

TYRIMO (STUDIJOS) PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO SUTARTIS NR. *Sp-42*

2017 m. balandžio ~~27~~²⁸ d. Nr.

Vilnius

Tautinių mažumų departamentas prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės, atstovaujamas direktorės Vidos Montvydaitės (toliau vadinama **Užsakovu**) iš vienos pusės ir veikianti pagal Nuolatinio Lietuvos gyventojų individualios veiklos vykdymo pažymą (toliau vadinama – **Paslaugų teikėjas**) iš kitos pusės, abu kartu toliau vadinami Šalimis, sudarė šią tyrimo (studijos) paslaugų viešojo pirkimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties objektas

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti studijos (tyrimo) „Vietinių romų integracijos priemonių suderinamumas su romų integracijos į Lietuvos visuomenę 2015-2020 veiksmų planu ir Europos Tarybos rekomendacija „Dėl efektyvių romų integracijos priemonių šalyse narėse“: Lietuvos romų dalyvavimas švietimo sistemoje“ paslaugą (toliau – paslauga).

1.2. Paslauga apima:

- 1.2.1. Romų vaikų įsitraukimo į švietimo sistemą penkiose savivaldybėse situacijos (Vilniaus m., Šalčininkų raj., Šiaulių m., Panevėžio m. ir Marijampolėje) pristatymą;
- 1.2.2. Pagrindinių problemų, su kuriomis susiduriama vykdant romų vaikų integraciją į švietimo sistemą savivaldybėse, apžvalgą;
- 1.2.3. Institucinių svertų, skirtų romų vaikų įsitraukimui į švietimo procesą užtikrinti, efektyvumo analizę (mokyklų, savivaldybių Vaiko gerovės komisijų, švietimo skyrių pajėgumų įvertinimas);
- 1.2.4. Gerosios praktikos pavyzdžio Ukmergės savivaldybėje (lankomumo stebėjimo sistema) pritaikymo kitose savivaldybėse galimybių apžvalgą;
- 1.2.5. Romų integracijos į Lietuvos visuomenę 2015-2020 veiksmų plane numatytų su švietimu susijusių priemonių veiksmingumo sprendžiant problemas savivaldybėse analizę;
- 1.2.6. Europos Tarybos rekomendacijų „Dėl efektyvių romų integracijos priemonių šalyse narėse“ ir Lietuvai skirtų įvertinimų švietimo srityje apžvalgą;
- 1.2.7. Lietuvoje taikomų vaiko grąžinimo į ugdymo procesą procedūrų schemą ir jos veiksmingumo įvertinimą;
- 1.2.8. Išvadas ir rekomendacijas, nušviečiančias dabartinę romų švietimo situaciją Lietuvos savivaldybėse ir siūlančias galimus situacijos gerinimo būdus.

2. Šalių teisės ir pareigos

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

2.1.1. suteikti paslaugą iki 2017 m. gegužės 1 d. už Sutartyje nustatytą kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias.

2.1.2. užtikrinti, kad paslauga būtų suteikta Sutartyje numatytais terminais, o visi dokumentai, susiję su paslaugomis, būtų parengti nešališkai, laikantis teisės aktų ir šios Sutarties reikalavimų;

2.1.3. Užsakovui pareikalavus ir per jo nustatytą terminą, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su paslaugos teikimu;

2.1.4. laikytis konfidencialumo reikalavimų, neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, gautos vykdant Sutartį, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga Sutarties vykdymui, o taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams. Visa Užsakovo Paslaugų teikėjui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent Užsakovas raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali.

2.1.5. pateikti paslaugos ataskaitą iki 2017 m. gegužės 1 d.

- 2.2. Paslaugų teikėjas turi teisę:
- 2.2.1. gauti iš Užsakovo informaciją ir (arba) dokumentus, reikalingus tinkamam paslaugos suteikimui;
- 2.2.2. gauti Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka apmokėjimą už tinkamą paslaugą.
- 2.3. Užsakovas įsipareigoja:
- 2.3.1. Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka sumokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai bei laiku suteiktą paslaugą;
- 2.3.2. suteikti Paslaugų teikėjui turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie gali būti reikalingi Sutarties vykdymui. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje visi dokumentai grąžinami Užsakovui.
- 2.4. Užsakovas turi teisę:
- 2.4.1. reikalauti paslaugos suteikti Sutartyje nustatytais sąlygomis;
- 2.4.2. jeigu dėl Paslaugų teikėjo kaltės paslaugos neatitinka Sutarties keliamų reikalavimų, atsisakyti priimti paslaugą ir reikalauti Paslaugų teikėjo ištaisyti Užsakovo nurodytus trūkumus ir suteikti paslaugą, atitinkančią Sutarties sąlygose nurodytus reikalavimus.
- 2.3. Užsakovas per 1 (vieną) darbo dieną nuo ataskaitos gavimo dienos:
- 2.3.1. pritaria pateiktai ataskaitai,
- 2.3.2. nepitaria pateiktai ataskaitai, nurodydamas trūkumus. Paslaugų teikėjas turi ištaisyti ataskaitą pagal Užsakovo pastabas ir per 2 (dvi) darbo dienas pateikti ir pristatyti Paslaugų teikėjui pataisytą ataskaitą.
- 2.3.4. Ataskaitą, kai ją patvirtina Užsakovas, Paslaugų teikėjas privalo perduoti pagal paslaugų priėmimo-perdavimo aktą, kurį pasirašo abi šalys. (Sutarties priedas Nr. 1)

3. Sutarties kaina, apmokėjimo tvarka ir terminai

- 3.1. Užsakovas už tinkamai bei laiku suteiktą paslaugą įsipareigoja ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo Paslaugų teikėjo paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos sumokėti Paslaugų teikėjui 2390 EUR (du tūkstančiai trys šimtai devyniasdešimt eurų) dydžio atlyginimą į Paslaugų teikėjo nurodytą banko sąskaitą, esančią banke _____ atsiskaitomosios sąskaitos Nr. _____.
- Atlyginimas yra mokamas iš Europos Sąjungos finansuojamo projekto „Vietinės romų platformos – kelias link bendradarbiavimo su savivaldybėmis“ lėšų.

4. Šalių atsakomybė. Ginčų nagrinėjimo tvarka

- 4.1. Paslaugų teikėjas negali perduoti savo sutartinių įsipareigojimų tretiesiems asmenims.
- 4.2. Jeigu Paslaugų teikėjas neįvykdo arba netinkamai įvykdo Sutartyje keliamus reikalavimus paslaugoms, Užsakovas turi teisę reikalauti iš Paslaugų teikėjo sumokėti 5 proc. netesybas nuo neįvykdytos dalies vertės. Jeigu dėl Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo arba netinkamo vykdymo Užsakovas patyrė nuostolių, Užsakovas turi teisę reikalauti iš Paslaugų teikėjo nuostolių atlyginimo, o Paslaugų teikėjas privalo atlyginti dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo padarytus nuostolius.
- 4.3. Užsakovas, vėluojantis atsiskaityti su Paslaugų teikėju už tinkamai suteiktas paslaugas, Paslaugų teikėjui raštu pareikalavus, moka 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sąskaitos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 4.4. Šalys už Sutarties vykdymą atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
- 4.5. Dėl Sutarties kylantys ginčai sprendžiami derybų būdu. Per 30 kalendorinių dienų nuo derybų pradžios nepavykus išspręsti ginčo derybų būdu, ginčas bus sprendžiamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.
- 4.6. Nė viena sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po sutarties įsigaliojimo dienos vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu.

5. Paslaugų rezultato naudojimas

5.1. Paslaugų teikėjas, pasirašydamas Sutartį įsipareigoja perduoti Užsakovui visą intelektualinę nuosavybę teikiamų paslaugų rezultatą ir rekomendacijas. Turtinės teisės pereina Užsakovui nuo Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos. Turtinės teisės perduodamos Užsakovui neterminuotai neribojant galiojimo teritorijos. Paslaugų teikėjas neturi teisės savarankiškai, be Užsakovo raštiško sutikimo, naudoti ar disponuoti paslaugų rezultatais ir rekomendacijomis tretiesiems asmenims.

6. Atsakingi asmenys

6.1. Paslaugų teikėjas _____, tel. _____, el.paštas _____

6.2. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties priežiūrą ir bendravimą su Paslaugų teikėju: Ryšių su tautinėmis bendrijos skyriaus vyriausioji specialistė Gražina Sluško, tel. (8 5) 219 4818, el.p.: grazina.slusko@tmde.lt.

7. Sutarties galiojimas, keitimas ir nutraukimas

7.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki abiejų Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau nei iki 2017 m. gegužės 1 d.

7.2. Sutarties pakeitimai ir papildymai, nepažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje įtvirtintų principų ir tikslų, įforminami šalių susitarimu, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.

7.3. Sutartis gali būti nutraukta:

7.3.1. abiejų Šalių raštišku susitarimu.

7.3.2. vienos iš Sutarties Šalių rašytiniu reikalavimu, jei kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo Sutartyje nustatytų įsipareigojimų, apie tai raštu informuojant kaltąją Sutarties Šalį ne vėliau nei prieš 14 kalendorinių dienų iki numatomo Sutarties nutraukimo.

8. Kitos sąlygos

8.1. Sutarties galiojimo metu papildomų paslaugų subteikėjų pasitelkimas galimas tuo atveju, kai siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį dėl pagrįstų aplinkybių būtini papildomi paslaugų subteikėjai, ir tik gavus Užsakovo raštišką sutikimą. Nurodytu atveju Paslaugų teikėjas pateikia Užsakovui pagrįstą prašymą. Papildomas paslaugų subteikėjas gali pradėti teikti paslaugas, tik Paslaugų teikėjui gavus Užsakovo sutikimą.

8.2. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią po vieną kiekvienai Šaliai.

9. Šalių rekvizitai, parašai:

Užsakovas:

Tautinių mažumų departamentas prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės

Kodas: 304065817

Adresas: Raugyklos g. 25, 01140 Vilnius

Bankas: AB „Swedbank“

Banko kodas: 73000

Sąskaitos Nr. LT46 7300 010143717338

Tel. (8 5) 219 4804

Paslaugų teikėjas:


(parašas)



(parašas)

**PASLAUGŲ PERDAVIMO - PRIĖMIMO
AKTAS**

2017 m. gegužės 26 d.
(data)

Vilnius
(vieta)

Tautinių mažumų departamentas prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės, juridinio asmens kodas 304065817, kurio registruota buveinė yra adresu Raugyklos g. 25-102, Vilnius, Lietuvos Respublika, atstovaujamas direktorės Vidos Montvydaitės (toliau – **Užsakovas**), ir , asmens kodas , gyv. , Vilnius, veikianti pagal verslo liudijimą Nr. (toliau – **Paslaugų teikėjas**), vykdydami 2017 m. balandžio 27 d. tarp Užsakovo ir Paslaugų teikėjo sudarytą Mokymo paslaugų teikimo viešojo pirkimo sutartį Nr. Sp-42 (toliau – Sutartis), šiuo dokumentu patvirtina, kad Paslaugų teikėjas tinkamai, laikantis Sutartyje nustatytų reikalavimų, numatytais terminais suteikė Sutartyje nurodytas paslaugas, o Užsakovas priima suteiktas paslaugas ir įsipareigoja sumokėti Paslaugų teikėjui Sutartyje nustatytą pinigų sumą.

(Vardas, pavardė, parašas)

Irina Šleško
(Vardas, pavardė, parašas)

**PASLAUGŲ PERDAVIMO - PRIĖMIMO
AKTAS**

(data)

(vieta)

Tautinių mažumų departamentas prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės, juridinio asmens kodas 304065817, kurios registruota buveinė yra adresu Raugyklos g. 25-102, Vilnius, Lietuvos Respublika, atstovaujama _____ (toliau – **Užsakovas**),
ir

_____, įmonės/įstaigos kodas _____, kurios registruota buveinė yra _____, duomenys apie įmonę/įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama _____, (toliau – **Vykdytojas**),

vykdydami _____ (sutarties data) tarp Užsakovo ir Vykdytojo sudarytą Tyrimo paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis), šiuo dokumentu patvirtina, kad Vykdytojas tinkamai, laikantis Sutartyje nustatytų reikalavimų, numatytais terminais suteikė sutartyje nurodytas paslaugas ir pateikė paslaugų ataskaitą, o Užsakovas priima suteiktas paslaugas ir įsipareigoja sumokėti Vykdytojui Sutartyje nustatytą pinigų sumą.

Užsakovo atstovas

Vykdytojo atstovas

(Vardas, pavardė, parašas)

(Vardas, pavardė, parašas)