

**PROJEKTO „LAZDIJŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS IR JOS
VIEŠOJO VALDYMO INSTITUCIJŲ TEIKIAMŲ PASLAUGŲ PROCESŲ KOKYBĖS
TYRIMO“ PASLAUGŲ SUTARTIS**

2017 m. liepos 25 d. Nr. *2017-08-05/53-166*
Lazdijai

Lazdijų rajono savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), juridinio asmens kodas 188714992, atstovaujama administracijos direktoriaus pavaduotojos, l. e. administracijos direktoriaus pareigas Justinos Greblikaitės veikiančios pagal Lazdijų rajono savivaldybės tarybos 2017 m. gegužės 18 d. sprendimo Nr. 5TS-916 „Dėl Lazdijų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus Audriaus Klejaus atleidimo iš pareigų“ 2 punktu pavestus įgaliojimus ir

Viešojo įstaiga Vilties žiedas (toliau – Paslaugos teikėjas), atstovaujama generalinės direktorės Lucijos Jurgelaitienės veikiančios pagal įstaigos įstatus (toliau vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi) sudarė Lazdijų rajono savivaldybės administracijos ir jos viešojo valdymo institucijų teikiamų paslaugų procesų kokybės tyrimo sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlikti Lazdijų rajono savivaldybės administracijos ir jos viešojo valdymo institucijų teikiamų paslaugų procesų kokybės tyrimą (toliau – Paslaugos) pagal Sutarties 1 priede nurodytus, reikalavimus o Užsakovas įsipareigoja priimti kokybiškas Paslaugas ir apmokėti Paslaugų teikėjui paslaugų kainą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

II. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO TVARKA

2. Sutarties kaina:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Kiekis ir mato vnt.	Kaina (Eur be PVM)	PVM (Eur)	Kaina (Eur su PVM)
1.	Lazdijų rajono savivaldybės administracijos ir jos viešojo valdymo institucijų teikiamų paslaugų procesų kokybės tyrimas	1 kompl.	5850,00	1228,50	7078,50

3. Į Sutarties kainą įskaičiuoti visi Paslaugos teikėjo mokami mokesčiai bei mokesčiai už pateiktas Sąskaitas faktūras per E-sąskaita sistemą.

4. Šios Sutarties kaina, apimanti visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, yra fiksuota visą Sutarties galiojimo laikotarpį nebus perskaičiuojama pagal bendrą kainų lygio kitimą ar Paslaugos kainų pokyčius.

5. Mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama Sutarties kaina: PVM. Pasikeitus kitiems mokesčiams, Sutarties kaina nėra perskaičiuojama. Sutarties kaina dėl pasikeitusio PVM perskaičiuojama tokia tvarka:

5.1. perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi PVM mokesčio tarifas, paskelbimo Teisės aktų registre dienos;

5.2. perskaičiavimo formulė: Sutarties kainoje esantis PVM tarifas nesuteiktoms paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus.

5.3. Sutarties kainos pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu;

5.4. perskaičiuotos Sutarties kainos pradedamos taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatyme, kuriuo keičiasi PVM tarifas, pakeisto PVM tarifo įsigaliojimo dienos.

6. Užsakovas įsipareigoja sumokėti Paslaugos teikėjui po to, kai Europos socialinio fondo agentūra administruojanti priemonės įgyvendinimą, patvirtina Paslaugą kaip tinkamą ir nuo suteiktos

Paslaugos perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo ir sąskaitos faktūros už suteiktą Paslaugą gavimo ir patvirtinimo E-sąskaita sistemoje dienos ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų.

7. Paslaugos teikėjas be išankstinio Užsakovo sutikimo neturi teisės Užsakovo pateiktų dokumentų perduoti trečiajam šaliai.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

8. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

8.1. užtikrinti Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka Paslaugos suteikimą Užsakovui;

8.2. užtikrinti teikiamos Paslaugos kokybę ir Paslaugos suteikimą šioje Sutartyje nustatytais terminais, bendradarbiauti su Užsakovu, jo atstovu, informuoti užsakovą su Paslauga susijusiais klausimais;

8.3. teikti Paslaugą, atsižvelgdamas į Paslaugos teikimo metu faktines sąlygas ir viešos informacijos prieinamumą laikytis bendrų reikalavimų, keliamų Investicijų projekto su priedais rengimui;

8.4. Paslaugą teikti iš savo lėšų, numatyti transporto išlaidas vykstant į Paslaugos teikimo vietą, susitikimus su institucijomis, ryšio / komunikacijos ir kopijavimo paslaugas, būtinas darbo priemonėms bei kitas išlaidas.

9. Užsakovas įsipareigoja:

9.1. Paslaugos teikėjui tinkamai teikti informaciją reikalingą tinkamam Paslaugos teikimui;

9.2. Priimti tinkamai suteiktą Paslaugą ir sumokėti Paslaugos teikėjui už suteiktą Paslaugą šioje Sutartyje nustatyta tvarka į Paslaugos teikėjo nurodytą banko sąskaitą tik po to, kai Europos socialinio fondo agentūra administruojanti priemonę patvirtina Projekto „Lazdijų rajono savivaldybės administracijos ir jos viešojo valdymo institucijų teikiamų paslaugų procesų tobulinimas“ apklausos rezultatus su priedais kaip tinkamus pasirašomas suteiktos Paslaugos perdavimo ir priėmimo aktas ir pateikia tinkamai išrašytą sąskaitą faktūrą per E-sąskaitą sistemą.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR TEISĖS

10. Užsakovas turi teisę nutraukti šią Sutartį ir iš Paslaugos teikėjo reikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Paslaugos teikėjas netinkamai vykdo šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

11. Jeigu Paslaugos teikėjas nepradeda laiku vykdyti Sutarties, arba nesilaiko šios Sutarties I priede numatytų Paslaugos teikimo terminų, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį.

12. Jeigu Paslaugos teikėjas vienašališkai atsisako Sutarties sąlygų vykdymo, jis sumoka Užsakovui 10 proc. (dešimt procentų) nuo šios Sutarties bendros Sutarties kainos su PVM dydžio baudą ir Užsakovas įgyja teisę vienašališkai nedelsiant nutraukti Sutartį dėl Paslaugos teikėjo kaltės.

13. Užsakovas nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už tinkamai suteiktą Paslaugą Sutartyje nustatyta tvarka ir/ar terminais, Paslaugos teikėjui raštu pareikalavus moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtos Paslaugos kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

14. Paslaugos teikėjas pažeidęs Paslaugos vykdymo terminą ir Užsakovui raštu pareikalavus moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos su PVM už kiekvieną uždelstą dieną.

V. NENUGALIMA JĖGA (force majeure)

15. Šalys visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo šios Sutarties ar jos dalies įsipareigojimų vykdymo, jei tai įvyko dėl nenugalimos jėgos, atsiradusios po šios Sutarties pasirašymo. Nenugalimos jėgos faktą turi įrodyti Šalis, nevykdanti ar nebegalinti vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

16. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimo Nr. 840 ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997-03-13 nutarimo Nr. 222 ir juos pakeičiančių teisės aktų nustatyta tvarka.

17. Apie tokių aplinkybių atsiradimą viena Šalis kitai įsipareigoja pranešti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo aplinkybių atsiradimo.

18. Nenugalimos jėgos atveju Šalys dėl Paslaugos suteikimo terminų pratęsimo susitaria abipusiu Šalių susitarimu.

VI. SUBTEIKIMAS

19. Susitarimas, pagal kurį Paslaugos teikėjas dalį Paslaugos suteikimo patiki trečiajai šaliai, yra laikomas Subteikimu. Paslaugos teikėjui Sutarties vykdymui Subteikėjus pasitelkti draudžiama. Paslaugos teikėjui pasitelkus Subteikėjus atsiranda pagrindas nutraukti Sutartį.

VII. SUTARTIES VYKDYMO TERMINAI, GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

20. Paslaugos teikėjas Paslaugą pradeda teikti įsigaliojus šiai Sutarčiai.

21. Ši Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai ją pasirašo bei antspaudais patvirtina abi Šalys. Sutartis galioja iki visos Paslaugos užbaigimo, o finansinių įsipareigojimų atžvilgiu – iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

22. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai ir kai tokiems sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo nereikalaujama, kai atlikus supaprastintą pirkimą sudarytos sutarties vertė yra mažesnė kaip 3 000 eurų (be pridėtinės vertės mokesčio) arba kai sutartis sudaryta atlikus mažos vertės pirkimą.

23. Užsakovas, įspėjęs Paslaugos teikėją prieš 5 kalendorines dienas, turi teisę prieš terminą nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Paslaugos teikėjo atlyginti dėl to patirtus visus nuostolius šiais atvejais:

23.1. jeigu Paslaugos teikėjas nepradeda Paslaugos teikimo ilgiau kaip penkias dienas po Sutarties įsigaliojimo, arba dirba taip lėtai, kad suteikti Paslaugą Sutartyje nustatytu laiku būtų tikrai neįmanoma;

23.2. jeigu Paslaugos teikėjas nesilaiko Sutarties sąlygų dėl Paslaugos kokybės, prastai atlieka Paslaugos teikimą, nepaiso Užsakovo nurodymų pašalinti trūkumus nustatytais terminais ar elgiasi kitaip nei nustatyta Sutartyje ir dėl to Užsakovas turi pagrindo manyti, kad Paslaugos teikėjas nepajėgs užbaigti Paslaugos teikimo be trūkumų ar nuostolių Užsakovui;

23.3. kai Paslaugos teikėjas praranda Užsakovo pasitikėjimą: t. y. Paslaugos teikėjo nemokumas, bankroto bylos iškėlimas ar neteisminės bankroto procedūros pradžia;

23.4. jeigu Paslaugos teikėjas kitaip nevykdo ar netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus ir tai gali būti pripažįstama esminiu Sutarties pažeidimu pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatas.

24. Paslaugos teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų įspėjęs apie tai Užsakovą, jeigu Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir tai gali būti pripažįstama esminiu Sutarties pažeidimu pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatas.

25. Šalis apie kitos Šalies įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą privalo kitai Šaliai pranešti raštu, nurodydama, kokie sutartiniai įsipareigojimai yra nevykdomi arba netinkamai vykdomi ir pareikalauti jų vykdymo. Jei Šalis per nurodytą terminą įsipareigojimų vykdyti nepradeda, kita Šalis gali nutraukti šią Sutartį 23-24 punktų pagrindu.

26. Vienašališkai nutraukus Sutartį, kaltoji Šalis atlygina kitai Šaliai su Sutarties nutraukimu susijusius nuostolius.

VIII. KITOS SĄLYGOS

27. Šalims yra žinoma ir jos sutinka, jog, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 18 straipsnio 11 dalimi, ši Sutartis, Sutarties sąlygų pakeitimai, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems Paslaugos teikėjo komerciniams interesams bus paskelbta Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.




28. Šalys įsipareigoja neskelbti tretiesiems asmenims informacijos apie šios Sutarties sudarymo sąlygas bei kitos informacijos apie Sutarties Šalis daugiau, negu to reikia Sutarčiai tinkamai vykdyti, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

29. Jeigu Šalys, vykdydamos Sutartį, gavo iš kitos Šalies informaciją, kuri yra komercinė paslaptis, arba kitokią konfidencialią informaciją, tai ji neturi teisės atskleisti šios informacijos tretiesiems asmenims be kitos Šalies sutikimo, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

30. Kilusius ginčus Šalys sprendžia tarpusavio susitarimu, o nesusitarusios – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

31. Ši Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną egzempliorių kiekvienai sutarties Šaliai.

32. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais Lietuvos Respublikos norminiais teisės aktais.

33. Pasikeitus Šalių adresams bei rekvizitams, Šalys privalo per 3 (tris) darbo dienas apie tai raštu informuoti viena kitą.

34. Šie dokumentai yra neatskiriama šios Sutarties dalis ir turi būti aiškinami ir suprantami kaip šios Sutarties priedai:

34.1. 1 priedas. Lazdijų rajono savivaldybės administracijos ir jos viešojo valdymo institucijų teikiamų paslaugų procesų kokybės tyrimo techninė specifikacija.

Užsakovas

Lazdijų rajono savivaldybės administracija
Vilniaus g. 1, LT-67106 Lazdijai
Juridinio asmens kodas 188714992
Telefonas (8 318) 66 108
Faksas (8 318) 51 351
El. paštas info@lazdijai.lt
A. s. LT594010042200010051
AB DNB bankas
Banko kodas 40100

Administracijos direktoriaus pavaduotoja,
l. e. administracijos direktoriaus pareigas
atlieka Greta Grebikaitė



Paslaugos teikėjas

Viešoji įstaiga Vilties žiedas
A. Juozapavičiaus pr. 7C, Kaunas
Juridinio asmens kodas 135977640
Telefonas (8 37) 756207
El. paštas info@viltiesziedas.lt
A. s. LT097300010077137495
Swedbank AB
Banko kodas 73000

Generalinė direktorė
Lėja Jurgelaitienė



Lazdijų rajono savivaldybės administracijos ir jos viešojo valdymo institucijų teikiamų paslaugų procesų kokybės tyrimo techninė specifikacija.

Įvykdymo laikas	Pirkimo objekto aprašymas
Iki 2017 m. rugsėjo 10 dienos	Atlikti Lazdijų rajono savivaldybės administracijos ir jos viešojo valdymo institucijų teikiamų paslaugų procesų kokybės tyrimą. Tyrimas turi būti atliekamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2009-06-30 įsakymu Nr. IV-339 patvirtinta Viešųjų paslaugų vartotojų patenkinimo indekso apskaičiavimo metodika.
Paslaugų teikimo etapai	
Ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo sutarties pasirašymo dienos	Nustatyti ir raštu suderinti tyrimo imties dydį. Parengti ir suderinti su perkančiąja institucija klausimyną tyrimo vykdymui. Tikslinė grupė – Lazdijų rajono savivaldybės gyventojai Lazdijų rajono savivaldybės administracijos ir jos viešojo valdymo institucijų teikiamų paslaugų gavėjai.
Iki 2017 m. rugsėjo 1 dienos	Atlikti tyrimą raštu.
Iki 2017 m. rugsėjo 10 dienos	Apibendrinti ir išanalizuoti tyrimo duomenis ir apskaičiuoti vartotojų patenkinimo indeksą, vadovaujantis Viešųjų paslaugų vartotojų patenkinimo indekso apskaičiavimo metodikos 19 punkto nuostatomis.
Iki 2017 m. rugsėjo 10 dienos	Pateikti tyrimo ataskaitą raštu. Ataskaita turi būti parengta vadovaujantis Viešųjų paslaugų vartotojų patenkinimo indekso apskaičiavimo metodikos 18-24 punktų nuostatomis.