

**MOKINIŲ MAITINIMO (NEMOKAMO) PASLAUGŲ TEIKIMO
SUTARTIS NR. sut-498**

2017 m. sausio 6 d.
Alytus

Alytaus šv. Benedikto gimnazija (toliau – Pirkėjas), juridinio asmens kodas 195320460 (registruota adresu: Topolių g. 19A, 63331 Alytus), atstovaujama direktoriaus Vytauto Bigailos, veikiančio pagal gimnazijos nuostatus ir

UAB „Genutės sodyba“ (toliau – Paslaugos teikėjas), juridinio asmens kodas 150091669 (registruota adresu Alovės k., Alovės sen., Alytaus r.), atstovaujama direktorės Genės Munikienės veikiančios pagal įstatus, toliau kartu sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią paslaugų teikimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

I. SUTARTIES SUDARYMO PAGRINDAS

1.1. Sutartis sudaryta vadovaujantis Alytaus šv. Benedikto gimnazijos supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis, patvirtintomis gimnazijos direktoriaus 2014 m. rugsėjo 16 d. įsakymu Nr. V-79 ir pateiktomis Mažos vertės pirkimo vykdyto apklausos būdu raštu sąlygomis.

II. SUTARTIES OBJEKTAS IR OBJEKTO KAINA

2.1. Sutarties objektas – mokinių maitinimo (nemokamo) paslaugos, atitinkančios maisto saugos ir maisto tvarkymo reikalavimus (toliau tekste – maitinimo paslaugos).

2.2. Paslaugos apimtys, t. y. nemokamą maitinimą preliminariai kasdien gauna 49 mokinių, iš jų:

2.2.1. nemokamų pusryčių mokiniai negauna, tačiau esant finansinėms galimybėms gali būti duodami;

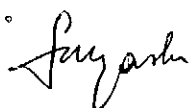
2.2.2. nemokamus pietus preliminariai gauna – 11 mokinių, kurie mokosi pagal pradinio ugdymo programą;

2.2.3. nemokamus pietus preliminariai gauna – 38 mokiniai, kurie mokosi pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programą.

2.3. Nemokamą maitinimą gaunančių mokinių skaičius sutarties vykdymo laikotarpiu gali keistis priklausomai nuo nemokamą maitinimą gaunančių mokinių skaičiaus kitimo.

2.4. Sutarties objekto kaina:

Mokinių maitinimo (nemokamo) paslaugos	Kiekis	Maisto gaminimo išlaidų kaina Eur (be PVM)	Maisto gaminimo išlaidų kaina Eur (su PVM)
1	2	3	4
Pietūs:			
Mokiniams, kurie mokosi pagal pradinio ugdymo programą	1 porcija	1,33	1,61
Pietūs:			
Mokiniams, kurie mokosi pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programą	1 porcija	1,42	1,72
Maitinimas mokyklose organizuojamose dieninėse vasaros poilsio stovyklose (pusryčiai, pietūs ir pavakariai)	1 porcija	2,80	3,39





2.5. Maisto produktams įsigyti skiriamos lėšos nustatytos Alytaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2015 m. vasario 2 d. įsakymu Nr. DV-74 „Dėl nemokamo maitinimo produktams įsigyti lėšų dydžio vienai dienai vienam mokiniui nustatymo“:

2.5.1. mokiniams, kurie mokosi pagal pradinio ugdymo programą:

2.5.1.1. 1,41 Eur (3,7 proc. bazinės socialinės išmokos) dydžio suma pietums;

2.5.1.2. 0,68 Eur (1,8 proc. bazinės socialinės išmokos) dydžio suma pusryčiams.

2.5.2. mokiniams, kurie mokosi pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programą:

2.5.2.1. 1,52 Eur (4 procentai bazinės socialinės išmokos) dydžio suma pietums;

2.5.2.2. 0,84 Eur (2,2 procento bazinės socialinės išmokos) dydžio suma pusryčiams.

2.5.2.3. 2,93 Eur (7,7 procento bazinės socialinės išmokos) dydžio suma maitinimui (pusryčiams, pietums, pavakariams) mokyklose organizuojamose dieninėse vasaros poilsio stovyklose.

2.6. Sutarties objekto kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu nekeičiama, išskyrus šiuos atvejus kainos pakeitimai:

2.6.1. pasikeitus mokesčiams (pridėtinės vertės mokesčiui ir kt. mokesčiams, galintiems įtakoti kainos pasikeitimą – pajamų, pelno, akcizo) kaina, sutarties galiojimo metu gali būti perskaičiuojama (didinama/mažinama) tokiu pat santykiu, koku pasikeičia mokesčiai, vienos iš sutarties šalių iniciatyva. Perskaičiuota kaina įsigalioja nuo teisės aktų, kuriais pakeičiami mokesčiai įsigaliojimo dienos. Kainos perskaičiavimas įforminamas pasirašant šalių susitarimą, kuris yra neatsiejama sutarties dalis. Už paslaugas atliktas iki pasikeičiant mokesčiams atsiskaitoma pasiūlyme pateiktais į kainiais.

Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{S_S - A}{1 + \frac{T_S}{100}} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N – perskaičiuota sutarties kaina (su PVM)

S_S – sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – atliktų paslaugų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S – senas PVM tarifas (procentais)

T_N – naujas PVM tarifas (procentais)

2.6.2 pasikeitus ar įsigaliojus naujiems teisės aktams (minimalios algos dydžiui, bazinės socialinės išmokos dydžiui, socialinės paramos finansavimo dydžiams, Alytaus miesto savivaldybės tarybos sprendimas ir t.t.), galintiems įtakoti kainos pasikeitimą, tokiu pat santykiu, koku pasikeičia mokesčiai, vienos iš šalių iniciatyva. Kaina sutarties galiojimo metu gali būti perskaičiuojama vienos iš sutarties šalių iniciatyva, atitinkamai padidinant/sumažinant kainą. Perskaičiuota kaina įsigalioja nuo teisės aktų, kuriais pakeičiami mokesčiai įsigaliojimo dienos. Kainos perskaičiavimas įforminamas pasirašant šalių susitarimą, kuris yra neatsiejama sutarties dalis. Už paslaugas atliktas iki pasikeičiant mokesčiams atsiskaitoma pasiūlyme pateiktais į kainiais.

III. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

3.1. pasibaigus mėnesiui Paslaugos teikėjas suderina pateiktų porcijų skaičių su mokyklos direktoriumi arba jo įgaliotu asmeniu ir iki kito mėnesio 10 d. Pirkėjui pateikia sąskaitas faktūras už suteiktas nemokamo maitinimo paslaugas;

3.2. už suteiktas mokinių nemokamo maitinimo paslaugas, Paslaugos teikėjui Pirkėjas sumoka ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų nuo sąskaitų faktūrų gavimo dienos.

IV. SUTARTIES GALIOJIMAS IR PASLAUGŲ ATLIKIMO TERMINAI

4.1. Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo ir galioja iki visiško įsipareigojimų pagal sutartį įvykdymo.

4.2. Maitinimo paslauga turi būti teikiama 24 mėnesius, pradedant ją teikti nuo 2017 m. sausio 9 d., su galimybe pratęsti maitinimo paslaugos teikimą.



4.3. Numatomas preliminarus maitinimo dienų skaičius per 24 mėnesius 340 dienų.

V. SANKCIJOS UŽ PRISIMTŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ NEVYKDYMĄ

5.1. Nustačius, kad paslaugos teikėjas teikia maitinimo paslaugas ne pagal suderintą valgiaraštį/ mažesnėmis kainomis/ ar nustatomi kiti pažeidimai susiję su produktų kokybės, gamybos proceso ar pagamintos produkcijos realizavimu, netinkamu laikymu ir pan. paslaugos teikėjui skiriama vienkartinė bauda 28,96 Eur, kurią turi paslaugos teikėjas susimokėti Pirkėjui;

5.2 Pirkėjas nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už suteiktas paslaugas nustatytu laiku, moka Paslaugos teikėjui raštu pareikalavus 0,02% (dvi šimtąsias procento) dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

VI. REIKALAVIMAI TEIKIAMOMS PASLAUGOS

6.1. Maitinimo paslaugos turi būti teikiamos vadovautis šiais teisės aktais (pasikeitus minimiems teisės aktams taikomos aktualios tų teisės aktų redakcijos nuostatos):

6.1.1. Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniamis įstatymu;

6.1.2. Lietuvos Respublikos produktų saugos įstatymu;

6.1.3. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964. „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“;

6.1.4. Alytaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2015 m. vasario 2 d. įsakymu Nr. DV-74. „Dėl nemokamo maitinimo produktams įsigyti lėšų dydžio vienai dienai vienam mokiniui nustatymo“;

6.1.5. Alytaus miesto savivaldybės tarybos 2014 m. vasario 27 d. sprendimu Nr. T-41 patvirtintu Mokinių nemokamo maitinimo mokyklose tvarkos aprašu;

6.1.6. Kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių maitinimą bei higienos normose nustatytus bendruosius reikalavimus ir rekomendacijas mokinių maitinimui.

6.2. Mokinių maitinimas turi būti organizuojamas valgykloje laikantis nustatytų maisto saugos ir maisto tvarkymo reikalavimų ir sudarant sąlygas kiekvienam mokiniui pavalgyti prie stalo.

6.3. Mokiniai turi gauti šilto maisto.

6.4. Maisto paruošimas ir patiekalų įvairumas turi atitikti mokinių amžių ir sveikos mitybos rekomendacijas.

6.5. Mokinių maitinimui draudžiamos tiekti šios maisto produktų grupės: bulvių, kukurūzų ar kitokie traškučiai, kiti riebaluose virti, skrudinti ar spraginti gaminiai; saldainiai; šokoladas ir jo gaminiai; konditerijos gaminiai su glaistu, šokoladu ar kremu; sūrūs konditerijos gaminiai (kuriuose natrio daugiau kaip 0,4 g/100 g); maisto produktai bei kramtomoji guma su maisto priedais; gazuoti gėrimai; energiniai gėrimai; gėrimai ir maisto produktai, pagaminti iš (arba kurių sudėtyje yra) kavamedžio pupelių kavos ar jų ekstrakto; cikrijos, gilių ar grūdų gėrimai (kavos pakaitalai); kiseliai; sultinių koncentratai; rūkyta žuvis; konservuoti mėsos ir žuvies gaminiai (jie leidžiami bendrojo ugdymo įstaigose organizuojamų vasaros stovyklų metu ar sudarant maisto paketus į namus); nepramoninės gamybos konservuoti gaminiai; žlėgtainiai; mechaniškai atskirta mėsa ir jos gaminiai; subproduktai (inkstai, smegenys, plaučiai); maisto papildai; maistas, pagamintas iš genetiškai modifikuotų organizmų (toliau - GMO), arba maistas, į kurio sudėtį įeina GMO.

6.6. Mokiniam maitinti rekomenduojami šie maisto produktai: daržovės, bulvės, vaisiai, uogos ir jų patiekalai, sultys (ypač šviežios); grūdiniai (duonos gaminiai, kruopų produktai) ir ankštiniai produktai; pienas ir pieno produktai; liesa mėsa ir jos produktai; žuvis ir jos produktai; aliejus (turi būti mažiau vartojama gyvūninės kilmės riebalų: riebi mėsa ir mėsos produktai turi būti keičiami liesa mėsa, paukštiena, žuvimi ar ankštinėmis daržovėmis; gyvūninės kilmės riebalai ir margarinas, kur įmanoma, keičiami aliejais); kiaušiniai; geriamasis vanduo ir natūralus mineralinis bei

šaltinio vanduo (negazuoti). Maisto produktus rekomenduojama tiekti iš ekologinės gamybos ūkių ar išskirtinės kokybės produktų gamintojų.

6.7. Mokykloje organizuojamas tausojantis maitinimas sergantiems virškinamojo trakto, inkstų, kepenų ir kitomis ligomis.

6.8. Patiekalų gaminimo ir patiekimo reikalavimai:

6.8.1. Paslaugos teikėjas užtikrina, kad teikiant maitinimo paslaugas, maisto ruošimo procese, nebus naudojami pusfabrikačiai.

6.8.2. patiekalų negalima gaminti naudojant maisto produktus, kuriuose natūraliai esantys maisto komponentai arba įprastai naudojamos sudedamosios dalys yra pakeistos kitais komponentais ar kitomis sudedamosiomis dalimis, pavyzdžiui sūrio produktai (45 proc. riebumo), kuriuose pusė pieno riebalų pakeisti augaliniais riebalais, taip pat tepamieji riebalų mišiniai ir pan.

6.8.3. patiekiamas maistas turi būti kokybiškas, įvairus ir atitikti saugos reikalavimus;

6.8.4. pirmenybė teikiama maistines savybes tausojantiems patiekalų gamybos būdams: virimui vandenyje ar garuose, troškinimui;

6.8.5. gaminant maistą neturi būti naudojami prieskonių mišiniai, kurių sudėtyje yra maisto priedų;

6.8.6. gaminant maistą turi būti naudojama kuo mažiau druskos ir cukraus;

6.8.7. rūkyti mėsos gaminiai tiekiami ne dažniau kaip kartą per savaitę;

6.8.8. kiekvieną dieną turi būti patiekta daržovių ar vaisių, rekomenduotina, šviežių;

6.8.9. tas pats patiekalas neturi būti tiekiamas dažniau nei kartą per savaitę;

6.8.10. karštas pietų patiekalas turi būti iš daug baltymų turinčių produktų (mėsa, paukštiena, žuvis, kiaušiniai, ankštiniai, pienas ir pieno produktai) ir angliavandenių turinčių produktų. Su karštu patiekalu turi būti patiekiamos daržovės, vaisiai arba jų salotos;

6.8.11. valgymo metu ant stalų neturi būti padėta druskos, pipirų, garstyčių;

6.8.12. jei tiekama arbata, turi būti sudaryta galimybė atsigerti nesaldintos arbatos.

6.9. Draudžiama naudoti susidėvėjusius, įskilusius, apdaužytus kraštais indus bei aliumininius įrankius ir indus.

6.10. Patiekalai turi būti patiekiami pagal valgiaraštį, kuris sudaromas atsižvelgiant į mokykloje besimokančių mokinių amžių.

6.11. Pietų metu rekomenduojama patiekti pasirinkti kelis karštus pietų patiekalus ir kelis garnyrus. Vienas iš karštų pietų patiekalų turi būti tausojantis virškinimo sistemą - pagamintas verdant vandenyje ar garuose arba troškintas. Valgiaraštyje toks patiekalas pažymimas žodžiu „Tausojantis“.

6.12. Mokykloje taip pat turi būti:

6.12.1. papildomas mokinių maitinimas mokyklos organizuojamose dieninėse vasaros poilsio stovyklose;

6.12.2. mokinių, mokytojų ir darbuotojų maitinimas;

6.12.3. laisvai pasirenkami šalti ir (ar) šilti užkandžiai.

6.13. Jei organizuojamas papildomas mokinių iš mažas pajamas gaunančių šeimų maitinimas mokyklos organizuojamose dieninėse vasaros poilsio stovyklose, turi būti sudaryti papildomų maitinimų valgiaraščiai.

6.14. Mokinių maitinimo valgiaraščiai turi būti sudaromi atsižvelgiant į rekomenduojamas paros energijos ir maistinių medžiagų normas vaikams, vaikų amžiaus ypatumus bei į vaikų buvimo trukmę mokykloje.

6.15. Valgiaraščiai turi būti sudaryti ne rečiau kaip du kartus per metus atsižvelgiant į sezoniskumą ir ne mažiau kaip 15 dienų laikotarpiui. Jie turi būti sudaromi (pasirinktina):

6.15.1. pagal juridinių ar fizinių asmenų parengtus ir su Sveikatos apsaugos ministerija suderintus patiekalų receptūrų rinkinius (rinkinyje turi būti pateiktas Sveikatos apsaugos ministerijos suderinimo raštas);

6.15.2. savarankiškai maitinimo paslaugos teikėjo, vadovaujantis šiose sąlygose nurodytais reikalavimais, Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių maitinimą ir higienos standartuose nustatytus bendrus reikalavimus/rekomendacijas mokinių maitini-

mui;

6.15.3. pagal gydytojo raštiškas rekomendacijas (pritaikyto maitinimo).

6.16. Valgiaraščiai parengti pagal šių apklausos sąlygų reikalavimus turi būti derinami su teritorine visuomenės sveikatos priežiūros įstaiga bei mokyklos direktoriumi ar jo įgaliotu asmeniu. Pasikeitus valgiaraščiams, parengtiems vadovaujantis nustatyta tvarka, jie turi būti pakartotinai derinami su teritorine visuomenės sveikatos priežiūros įstaiga bei mokyklos direktoriumi ar jo įgaliotu asmeniu. Atliekant nereikšmingus keitimus, t.y. pakeitus vieną maisto produktą tos pačios maisto produktų grupės kitu maisto produktu, kai mitybinė vertė nepablogėja, o energinė vertė pasikeičia ne daugiau kaip dešimt procentų, valgiaraščių pakartotinai derinti su teritorine visuomenės sveikatos priežiūros įstaiga ir mokyklos direktoriumi ar jo įgaliotu asmeniu nereikia.

6.17. Mokyklos direktoriaus paskirtas asmuo pagal kompetenciją prižiūri, kad mokinių maitinimas būtų organizuojamas pagal nustatytą tvarką, užkandžių asortimento sąrašus ir kitus reikalavimus, taip pat pildo „Valgiaraščio ir maitinimo atitikties“ žurnalą. Nustatęs neatitikimų, nedelsdamas raštu apie tai informuoja maitinimo paslaugos teikėją. Maitinimo paslaugos teikėjas atsako už tai, kad nustatyti vaikų maitinimo organizavimo trūkumai būtų pašalinti tą pačią dieną.

6.18. Maitinimo paslaugos mokiniams teikiamos kasdien, esant poreikiui kelis kartus per dieną išskyrus poilsio, švenčių ir mokinių atostogų dienas. Atskirais atvejais gali būti organizuojamas nemokamas mokinių maitinimas poilsio, švenčių ir mokinių atostogų dienomis bei mokykloje organizuojamų renginių (olimpiadų, konkursų, konferencijų ir kitų renginių) dalyviams. Maitinimo paslauga (pusryčiai, pietūs ir pavakariai) mokyklos organizuojamose dieninėse vasaros poilsio stovyklose, teikiama šių stovyklų metu.

6.19. Mokiniai, maitinami pagal mokyklos vidaus tvarkos taisykles. Konkretų maitinimo laiką ir vietą, nemokamai maitinamų mokinių skaičių Paslaugos teikėjas suderina su mokyklos direktoriumi ar jo įgaliotu asmeniu. Preliminarūs duomenys apie nemokamą maitinimą gaunančių mokinių skaičių yra pateikti apklausos sąlygose. Nemokamą maitinimą gaunančių mokinių skaičius kinta.

6.20. Maitinimo paslaugų teikimo kontrolę (produktų kokybės, gamybos proceso, pagamintos produkcijos ir pan.) vykdo mokyklos direktorius ar jo paskirtas asmuo, Alytaus miesto savivaldybės administracijos įgalioti asmenys, Valstybinė maisto ir veterinarinė tarnyba, Visuomenės sveikatos centras bei kitos kontroliuojančios institucijos.

6.21. Valgyklų patalpose draudžiama prekiauti alkoholiniais gėrimais bei tabako gaminiais.

6.22. Patalpos ir inventorių reikalingi maitinimo paslaugų teikimui bus išnuomojami pagal atskirą sutartį. Paslaugos teikėjas turės apmokėti už sunaudotą elektros energiją, šilumą, šalto ir karšto vandens tiekimą, vietinę rinkliavą už šiukšles pagal patalpų nuomos sutartyje nustatytas sąlygas ir galiojančius teisės aktus.

6.23. Paslaugos teikėjas turės užtikrinti sanitarinę-higieninę patalpų būklę (valyti virtuvės ir pagalbines patalpas). Maistas turės būti tiekiamas naudojant daugkartinio naudojimo stalo įrankius bei indus, nustatytu laiku. Stalo įrankiai ir indai turi būti naudojami švarūs. Už stalo įrankių ir indų plovimą ir švarą atsakingas Paslaugos teikėjas.

6.24. Pasibaigus maitinimo paslaugos teikimo sutarties laikotarpiui, Paslaugos teikėjas virtuvių, valgyklų ir pagalbines patalpas ar inventorių pagal priėmimo-perdavimo aktą perduoda Pirkėjui.

VII. PASLAUGOS TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

7.1.1. teikti sutartines paslaugas Pirkėjui pagal sutartį už sutartyje nustatytus įkainius, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

7.1.2. nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugos teikėjui paslaugų teikimą;



7.1.3. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

7.1.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančius LR teisės aktuose.

7.2. Paslaugos teikėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų numatytas teises.

VIII. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

8.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl ne įprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222. „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

8.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

IX. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

9.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

9.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

9.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus paslaugoms teikti;

9.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

9.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

X. SUTARTIES NUTRAUKIMO TVARKA

10.1. Raštišku Šalių susitarimu. Sutartis, nutraukiama Šalių susitarimu, laikoma nutraukta Šalims pasirašius susitarimą;

10.2. Pirkėjas prieš 30 dienų apie tai pranešęs Paslaugų tiekėjui turi teisę vienašališkai nutraukti maitinimo paslaugų teikimo sutartį, jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo savo įsipareigojimų

arba vykdo juos netinkamai ar kitomis sąlygomis, negu buvo nurodęs savo pasiūlyme/ ar negu nustatyta maitinimą reglamentuojančiuose teisės aktuose/ ar teikiami maisto produktai neatitinkantys Sutartyje nurodytų teisės aktų reikalavimų.

10.3. Sutartis gali būti nutraukta kitais Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso, kitų įstatymų numatytais atvejais.

XI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

11.1. Vykdydamos šią sutartį, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, įstatymais bei norminiais teisės aktais. Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami aukščiau nurodytų norminių aktų nustatyta tvarka.

11.2. Šalys įsipareigoja apie rekvizitų pasikeitimus nedelsiant raštu pranešti kitai šaliai.

11.3. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

11.4. Maitinimo paslaugos teikimo vieta – Alytaus šv. Benedikto gimnazijos valgykla.

11.5. Vykdyti sutarčiai subtiektų pasitelkti nenumatoma.

11.6. Ši sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 egzemplioriais. Visi egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

XII. ŠALIŲ REKVIZITAI

Pirkėjas

Alytaus šv. Benedikto gimnazija
Juridinio asmens kodas 195320460
Topolių g. 19a, LT-63331 Alytus
tel. (8 315) 74919,
A. s. Nr. LT487044060001999083
AB SEB bankas, Alytaus filialas
Kodas 70440

Direktorius
Vytautas Bižaitis



Paslaugos tiekėjas

UAB „Genutės sodyba“
Juridinio asmens kodas 150091669
Ežero g.3, Alovės k., Alovės sen., Alytaus
r. tel. mob. (8 610) 44650
PVM kodas LT500916610
A.s. Nr. LT957044060001985042
AB SEB bankas, Alytaus filialas
Kodas 70440

Direktorė
Genė Munikienė

