

**VANDENTIEKIO MAGISTRALINIO VAMZDYNŲ KEITIMO RŪSIO PATALPOSE, NUOTEKŲ
INŽINERINIŲ TINKLŲ IR SANTECHNINIŲ MAZGŲ KEITIMO BEI APDAILOS ATSTATYMO
RANGOS DARBŲ PIRKIMO SUTARTIS Nr.**

2017 m. birželio 12 d. Nr. *DPS-144*
Šiauliai

Šiaulių Petro Avižonio regos centras, juridinio asmens kodas (190530120), kurio registruota buveinė yra **Papilės g. 3, Šiauliai**, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama **direktorės Audrės Urbienės**, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir **UAB „Zenlita“**, juridinio asmens kodas 302324833, kurio registruota buveinė yra Aušros al. 68, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Zenono Kvietkaus (toliau – Rangovas), toliau kartu šioje rangos darbų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią rangos darbų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Sutarties dalykas : vandentiekio magistralinio vamzdyno keitimo rūšio patalpose, nuotekų inžinerinių tinklų ir santechninių mazgų keitimo bei apdailos atstatymo darbai (**toliau – Darbai**).
- 1.2. Atliekamų Darbų preliminarios apimtys pateiktos Sutarties specialiuųjų sąlygų priede Nr. 3 „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija), kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.
- 1.3. Darbų atlikimo vieta: **Šiaulių Petro Avižonio regos centras, Papilės g. 3, Šiauliai**.

2. SUTARTIES KAINA, ATSISKAITYMŲ IR MOKĖJIMŲ TVARKA

- 2.1. Sutarties **kaina** – eurų **su PVM**, iš kurių PVM sudaro eurais.
- 2.2. Į Sutarties kainą įskaičiuotas pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM), darbo jėgos, mechanizmų darbo ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos ir mokesčiai, galintys turėti įtakos kainai ir atsirandančios vykstant Sutartį. Sutarties kainai įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas. Tiekėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Sutarties kainą.
- 2.3. Paslaugos kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiama, išskyrus atvejį, kai teisės aktais pakeičiamas pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifo dydis, taikomas paslaugoms. Teisės aktais pakeitus PVM dydį, Paslaugų kaina perskaičiuojama nekeičiant paslaugos kainos be PVM, atitinkamai perskaičiuojant tik PVM dalį. Paslaugų kaina dėl kitų mokesčių ar dėl kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojama.
- 2.4. Išankstinis avansinis mokėjimas atliekamas sudarius sutartį 30 procentų nuo pirkimo vertės - eurų.
- 2.5. Galutiniam mokėjimui gauti Rangovas gali pateikti mokėjimo dokumentus tik tada, kai Šalys pasirašo Darbų perdavimo-priėmimo aktą ir Rangovas ištaiso visus smulkius defektus ir nebaigtus Darbus, įvardintus Darbų perdavimo-priėmimo metu.
- 2.6. Užsakovas privalo mokėti Rangovui sumą, patvirtintą Rangovo pateiktuose mokėjimo dokumentuose **per 30 dienų nuo Rangovo mokėjimo dokumentų gavimo dienos**. Atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktą (2 egz.), sąskaitą-faktūrą (2 egz.) rengia Rangovas.

Darbų perdavimo – priėmimo aktas – Užsakovo ir Rangovo tarpusavyje darbų perdavimo – priėmimo dieną pasirašomas dokumentas, kuriuo Užsakovas ir Rangovas patvirtina, kad Rangovas iki atliktų darbų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos įvykdė visus savo įsipareigojimus, kurie buvo numatyti statybos rangos sutartyje ir jos prieduose ir privalėjo būti įvykdyti iki šio akto pasirašymo dienos. Rangovas perdavė visus atliktus darbus, kurie buvo numatyti statybos rangos sutartyje ir jos prieduose ir privalėjo būti įvykdyti iki šio akto pasirašymo dienos. Užsakovas neturi Rangovui pretenzijų dėl atlikto darbo kokybės.

Sąskaitos-faktūros gavimo data – Rangovo išrašyta sąskaita-faktūra bus laikoma gauta, kai Užsakovas gaus Rangovo atsiųstą ar tiesiogiai pateiktą sąskaitą-faktūrą Užsakovo sutartyje nurodytu adresu.

2.7. Užsakovas už atliktus Darbus Rangovui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Rangovo nurodytą banko sąskaitą, nurodytą šioje Sutartyje.

2.8. Sutarties kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu nekeičiama ir nebus perskaičiuojama pagal bendrą kainų lygio kitimą ar prekių, paslaugų grupių kainų pokyčius.

3. ŠALIŲ TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

3.1. Užsakovas turi teisę:

3.1.1. tikrinti atliekamų Darbų atlikimo eigą, kiekį ir kokybę, Rangovo pateiktą medžiagų naudojimą, medžiagų kokybę patvirtinančius sertifikatus;

3.1.2. duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei Darbų eigoje atsiliekama nuo Sutartyje numatytų terminų ar pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai;

3.1.3. reikalauti, kad Rangovas Darbus vykdytų pagal pateiktus raštiškus Užsakovo nurodymus ir laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nevykdo raštiškai nurodytų Darbų, darbus vykdo nesilaikydamas normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir Rangovo priimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti trūkumus ir nemokėti už netinkamai atliktą Darbą arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita;

3.1.4. teikti pasiūlymus Rangovui dėl paslaugų ir medžiagų parinkimo;

3.1.5. jeigu Darbų priėmimo metu nustatomi darbų trūkumai, Užsakovas turi teisę atskaičiuoti iš sumų, priklausančių Rangovui už atliktus Darbus, sumą, reikalingą tiems trūkumams pašalinti. Šią teisę Užsakovas turi ir tada, kai nustatomi paslėpti darbų trūkumai;

3.1.6. jeigu Rangovas nepradeda laiku vykdyti Sutarties arba atlieka Darbą taip lėtai, kad jį baigti iki termino pabaigos pasidaro aiškiai negalima, Užsakovas turi teisę atsisakyti Sutarties ir reikalauti atlyginti nuostolius, kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatytos baudos ir delspinigiai;

3.1.7. atsiradus trūkumams ir/ar defektams, sustabdyti darbus iki jie bus pašalinti. Darbų trūkumai ir/ar defektai įforminami rašytiniais aktais;

3.1.8. savo nuožiūra vykdyti kontrolę ir priežiūrą statybos objekte, taip pat kontroliuoti Sutarties vykdymą, ir, aptikus Sutarties vykdymo trūkumus ir/ar pažeidimus, duoti Rangovui vykdytinus nurodymus ir/arba atsisakyti priimti Darbus. Užsakovas turi teisę nurodyti terminą Rangovui Sutarties vykdymo trūkumams pašalinti;

3.1.9. reikalauti Sutarties įvykdymo nustatytais terminais ir tvarka;

3.1.10. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo bei netesybų;

3.2. Užsakovas įsipareigoja:

3.2.1. sudaryti Rangovui Darbams atlikti būtinas sąlygas, pateikti Darbų apimtį ir sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus Darbus Sutartyje numatytais terminais ir tvarka;

3.2.2. teikti Rangovui visą informaciją ir duomenis, reikalingus Darbams atlikti;

3.2.3. priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus;

3.2.4. Užsakovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Rangovą, Rangovo personalą ir atitinkamus jų atstovus nuo pretenzijų, kompensacijų, nuostolių ir išlaidų, susijusių su bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi kylančius arba atsiradusius dėl Užsakovo kaltės;

3.2.5. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Darbų atlikimo vietoje;

3.2.6. Užsakovo atsakomybei ir rizikai priskiriamas naudojimasis bet kuria Darbų dalimi iki Darbų perdavimo Užsakovui dienos.

3.3. Rangovas turi teisę:

3.3.1. naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais rangovo teisėmis;

3.3.2. gauti atlyginimą už tinkamai atliktus ir Sutartyje nustatyta tvarka bei sąlygomis priimtus Darbus;

3.3.3. visus Sutartyje numatytus Darbus atlikti anksčiau Sutartyje nustatyto termino.

3.4. Rangovas įsipareigoja:

3.4.1. Užsakovo nustatytu laiku ir vietoje pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui Sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį;

3.4.2. savarankiškai apsirūpinti Darbų atlikimui reikalingais materialiniais ištekliais, atsakyti už tinkamą medžiagų kokybę, garantuoti objekte darbų saugą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą, eismo saugumą, aplinkos ekologinę apsaugą;

3.4.3. Darbų vykdymui naudoti medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrengimus, atitinkančius statybiniuose standartuose jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrengimus;

3.4.4. savo sąskaita pašalinti iš Darbų vietos visas statybines atliekas ir šiukšles;

3.4.5. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;

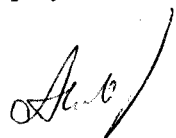
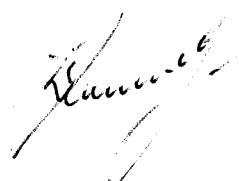
3.4.6. **valyti ir prižiūrėti patekimo į Darbų vietą, koridorius, aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų.** Darbo vieta bei keliai turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokių šių kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų;

3.4.7. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai;

3.4.8. Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų vykdant Darbus, taisant defektus Darbų vykdymo metu, taip pat susijusių su bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo;

3.4.9. Rangovas įsipareigoja pagrindinius darbus, kuriuos pirkimo dokumentuose nustatė perkančioji organizacija, atlikti savo jėgomis, t.y. šių darbų Rangovas negali perduoti atlikti subrangovams, jei tokie bus pasitelkiami. Rangovas, dalį Darbų perduodamas Subrangovams, yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą;

3.4.10. Rangovas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Rangovas neužtikrina saugos objekte ir/ar kitu būdu pažeidė Sutartį, ir atleidžia Užsakovą nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu; Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patyrė dėl šių reikalavimų trečiųjų asmenų atžvilgiu;

3.4.11. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbo pradžios iki kol visiems Darbams bus išduotas ir pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas. Jeigu darbams, medžiagoms ar įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad darbai, medžiagos ar įranga atitiktų Sutartį;

3.4.12. **Iki Darbų pradžios Rangovas privalo paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka kvalifikuotą Statybos darbų vadovą**, kuris privalo vykdyti pareigas numatytas STR 1.08.02:2002 „Statybos darbai“;

3.4.13. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatoms raštiškus Užsakovo nurodymus.

4. SUBTEIKĖJŲ / SPECIALISTŲ KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA

4.1. Paslaugų teikėjas negali keisti Sutarties priede Nr. 1 „Pasiūlymas“ nurodyto subteikėjo (jei toks buvo nurodytas), dėl kurio buvo susitarta Sutarties sudarymo metu arba iki Sutarties įvykdymo pabaigos likusiam Sutarties vykdymo terminui prieš tai raštu pranešęs Perkančiajai organizacijai apie tokio keitimo būtinybę ir negavęs jos raštiško sutikimo.

4.2. Perkančioji organizacija Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti Paslaugų teikėjo subteikėjo, numatyto Sutarties priede Nr. 1 „Pasiūlymas“, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

4.3. Paslaugų teikėjo subteikėjas gali būti keičiamas tik šiais atvejais:

4.4. kai Paslaugų teikėjo subteikėjas bankrutuoja ar susidaro analogiška situacija;

4.5. kai Paslaugų teikėjo subteikėjas dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Paslaugų teikėju, subteikėjui atsisakius teikti Paslaugas, susirgus ir pan.) nebegali teikti visų ar dalies Sutartyje ir jos prieduose nurodytų Paslaugų.

4.6. Paslaugų teikėjas, siekdamas pakeisti subteikėją, turi raštu informuoti Perkančiąją organizaciją prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Perkančiosios organizacijos raštišką sutikimą. Perkančiajai organizacijai sutikus su subteikėjo pakeitimu, Perkančioji organizacija kartu su Paslaugų teikėju raštu sudaro susitarimą dėl subteikėjo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

5. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

5.1. Šalys visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo šios Sutarties ar jos dalies įsipareigojimų vykdymo, jei tai įvyko dėl nenugalimos jėgos, atsiradusios po šios Sutarties pasirašymo. Nenugalimos jėgos faktą turi įrodyti Šalis, nevykdanti ar nebegalinti vykdyti sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

5.2. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimo Nr.840 ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997-03-13 nutarimo Nr. 222 ir juos pakeičiančių teisės aktų nustatyta tvarka.

5.3. Apie tokių aplinkybių atsiradimą viena Šalis kitai įsipareigoja pranešti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo aplinkybių atsiradimo. Nepranešimas neatleidžia nuo Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.

5.4. Nenugalimos jėgos atveju Šalys dėl atsiradusių nuostolių papildomo atlyginimo ir Darbų atlikimo terminų pratęsimo susitaria abipusiu šalių susitarimu

6. SUTARTIES DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI IR NUTRAUKIMAS

6.1. Darbų pradžia – 2017 m. birželio 19 d.

6.2. Darbų pabaiga – 2017 m. rugpjūčio 25 d.

6.3. Sutartis **negalės** būti pratęsta.

6.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai. Gali būti kreipiamasi tik dėl tokių Sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo pirkimo Sutarties Šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo, Sutarties sudarymo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos neprisiėmė nei viena iš Sutarties Šalių. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis.

6.5. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

6.6. Perkančioji organizacija, ne vėliau kaip prieš (7 (septynias) darbo dienas), informavusi Paslaugų teikėją, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

6.6.1. paslaugų teikėjas nevykdo Sutarties ar Paslaugų teikėjo teikiamų Paslaugų kokybė neatitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytų reikalavimų.

6.6.2. paslaugų teikėjas didina Sutarties kainą.

6.6.3. paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo savo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

6.7. Nutraukus Sutartį dėl 6.5 punkte nurodytų priežasčių, Paslaugų teikėjas per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo Sutarties nutraukimo, sumoka Perkančiajai organizacijai 5000 (penki tūkstančiai) Eur baudą ir atlygina tiesioginius nuostolius, jei jų nepadengia bauda.

6.8. Perkančioji organizacija, nesant Paslaugų teikėjo kaltės, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjusi apie tai Paslaugų teikėją ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, nepaisydamas to, kad Paslaugų teikėjas jau pradėjo vykdyti Sutartį. Šiuo atveju Perkančioji organizacija privalo sumokėti Paslaugų teikėjui už iki Sutarties nutraukimo tinkamai suteiktas Paslaugas.

6.9. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis

7. GINČŲ SPRENDIMAS

7.1. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais ir pirkimo dokumentais.

7.2. Jeigu ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu, tai Šalys susitaria juos spręsti Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka tame Lietuvos Respublikos teisme, kurio veiklos teritorijai yra priskirta Užsakovo buveinė.

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Sutartis su priedais, sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią - po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.

8.2. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi ir galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti Šalių įgaliotų atstovų parašais.

8.3. Šalys įsipareigoja per (3 (tris)) darbo dienas pranešti viena kaitai raštu apie Sutarties XII skyriuje nurodytų duomenų pasikeitimą. Šalis tinkamai nepranešusi apie šių duomenų pasikeitimus laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais duomenimis.

8.4. Visi kiti šia Sutartimi nereguluoti Sutarties vykdymo klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais.




8.5. Sutarties priedai:

8.5.1. Tiekėjo pasiūlymas.

9. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI, REKVIZITAI, PARAŠAI

Perkančioji organizacija
 Šiaulių Petro Avižonio regos centras
 Kodas 190530120
 Buveinės adresas: Papilės g. 3, Šiauliai

A/s LT907300010075689864

Tel.: 8 41 523925

El.p.: regoscentras@parc.lt



Paslaugų teikėjas
 UAB „Zenlita“
 Aušros al. 68
 Kodas 302324833
 PVM mokėtojo kodas: LT100004623814
 A/s LT857300010115128311
 AB bankas Swedbank
 Tel.: 868631631
 El.p.: zkvietkus@gmail.com

Direktorius
 Zenonas Kvietkus

