

LITGRID AB

VEIKIANČIŲ APSAUGOS SISTEMŲ ĮRANGOS ATNAUJINIMO DARBŲ PIRKIMO TIEKĖJŲ APKLAUSOS BŪDU SĄLYGOS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. LITGRID AB (toliau - Perkančioji organizacija) tiekėjų apklausos (toliau - apklausos) būdu perka veikiančių apsaugos sistemų įrangos atnaujinimo darbus ir kviečia tiekėjus pateikti pasiūlymą šių darbų pirkimui.

1.2. Pirkimas vykdomas vadovaujantis LITGRID AB supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis, kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei pirkimo dokumentais.

1.3. Pirkimo dokumentai skelbiami Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau - CVP IS) interneto adresu: <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>, kartu su skelbimu apie supaprastintą mažos vertės pirkimą. Visi pirkimo dokumentai pateikiami lietuvių kalba.

1.4. Tiekėjas gali prašyti, kad Perkančioji organizacija paaiškintų pirkimo dokumentus. Perkančioji organizacija atsakys į kiekvieną tiekėjo CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateiktą prašymą paaiškinti pirkimo dokumentus, jeigu jis gautas ne vėliau kaip prieš 4 (keturias) darbo dienas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Perkančioji organizacija pirkimo dokumentų paaiškinimą pateikia CVP IS elektroninėmis priemonėmis pirkime užsiregistravusiems tiekėjams ir juos paskelbia CVP IS ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Perkančioji organizacija, pateikdama ir paskelbdama pirkimo dokumentų paaiškinimą, nenurodo iš ko gautas prašymas pateikti paaiškinimą.

1.5. Nepasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, Perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva CVP IS elektroninėmis priemonėmis paaiškinti (patikslinti) pirkimo dokumentus. Tuo atveju, kai patikslinama paskelbta informacija, Perkančioji organizacija, prireikus, pratęsia pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į patikslinimus.

1.6. Visi susirašinėjimai tarp Perkančiosios organizacijos ir tiekėjo vykdomi lietuvių kalba CVP IS elektroninėmis priemonėmis.

1.7. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymų pateikimo datą.

1.8. Perkančioji organizacija turi teisę nutraukti pirkimo procedūras iki pirkimo sutarties sudarymo be jokių įsipareigojimų tiekėjams dėl aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti.

1.9. Perkančioji organizacija neatlygins pirkime dalyvaujantiems tiekėjams jokių išlaidų, susijusių su pasiūlymų parengimu bei pateikimu, įskaitant, bet neapsiribojant, išlaidas, susijusias su dokumentų kopijavimu, spausdinimu, brėžiniais, nuotraukomis, dalykinėmis kelionėmis ir susitikimais, transportavimu, apgyvendinimu, atlyginimais, advokatų, inžinierių bei kitų asmenų honorarais, dokumentacija bei mokesčiais, ir bet kokių kitų išlaidų, susijusių su dalyvavimu apklausoje.

1.10. Tiekėjui suteikiama galimybė apžiūrėti objektus. Dėl konkretaus objekto apžiūros kreiptis į Regimąną Lukošį, mob. tel. +370 682 21587.

II. PIRKIMO OBJEKTAS IR REIKALAVIMAI TIEKĖJUI

2.1. Tiekėjas pagal apklausos sąlygų 1 priede pateiktą techninę specifikaciją turi parengti techninį darbo projektą, pateikti visus reikiamus įrenginius, įrangą, konstrukcijas bei medžiagas ir atlikti techninėje specifikacijoje ir techniniame darbo projekte nurodytus darbus.

2.2. Tiekėjas darbus privalo atlikti savo priemonėmis ir technika, savo sąskaita, rizika ir lėšomis įsigydamas gaminius, įrangą, konstrukcijas bei medžiagas, reikalingus pirkimo dokumentuose nurodytiems darbams atlikti. Atskiriems darbams atlikti tiekėjas pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis gali samdyti atitinkamos kvalifikacijos subtiekęją(-us).

2.3. Jeigu tiekėjas atskiriems darbams atlikti samdo subtiekęją(-us), tiekėjas privalo pateikti tiekėjo vadovo (igalioto atstovo) pasirašytą apklausos sąlygų 5 priede nustatytos formos subtiekęjų sąrašą.

III. KAINA, VALIUTA

3.1. Į Tiekėjo pasiūlyme nurodomą darbų kainą turi būti įskaityta darbų kaina ir visos tiekėjo išlaidos (sandėliavimo, transportavimo, pakavimo, pakrovimo, iškrovimo ir kitos). Tiekėjas į darbų kainą turi įskaityti PVM ir kitus mokesčius, mokamus galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. PVM turi būti nurodomas atskira eilute.

3.2. Pirkimo sutarties kaina dėl kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojama.

3.3. Tiekėjas kainą pasiūlyme nurodo eurai.

3.4. Tiekėjo pasiūlyme siūloma darbų kaina nurodoma pirkimo sutartyje.

IV. MOKĖJIMO SĄLYGOS

4.1. Mokėjimo sąlygos nurodytos pirkimo sutarties projekte.

V. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

5.1. Darbų atlikimo terminai nurodyti pirkimo sutarties projekte.

VI. TIEKĖJO MINIMALŪS KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

6.1. Tiekėjo kvalifikacija tikrinama ir vertinama pasiūlymų nagrinėjimo metu.

6.2. Tiekėjas, pageidaujantis dalyvauti pirkime, turi atitikti apklausos sąlygų 4 priede nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus.

VII. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

7.1. Apklausoje gali dalyvauti jungtinės veiklos sutarties pagrindu susivienijusių tiekėjų grupė, atitinkanti apklausos sąlygų 4 priede nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta solidarioji visų šios sutarties šalių atsakomybė už prievolių Perkančiajai organizacijai pagal numatomą sudaryti pirkimo sutartį nevykdymą, nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai (išvardinami darbai, kuriuos atliks kiekviena jungtinės veiklos sutarties šalis) vykdant numatomą sudaryti su Perkančiąja organizacija pirkimo sutartį. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodytas jungtinę veiklą atstovaujantis partneris.

7.2. Atitinkamus jungtinės veiklos partnerių dokumentus pagal kiekvieną kvalifikacinių reikalavimų punktą kartu su pasiūlymu pateikia jungtinę veiklą atstovaujantis partneris (jei jungtinės veiklos sutartyje nenumatyta kitaip).

7.3. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus laimėjusiu ir pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

VIII. PASIŪLYMŲ TURINYS, RENGIMAS, GALIOJIMO TERMINAS

8.1. Tiekėjas ar jungtinės veiklos sutarties pagrindu apklausoje dalyvaujanti tiekėjų grupė gali pateikti tik vieną pasiūlymą. Jeigu pirkime dalyvauja jungtinės veiklos sutarties pagrindu susivienijusių tiekėjų grupė, pasiūlymą teikia jungtinę veiklą atstovaujantis partneris (jei jungtinės veiklos sutartyje nenumatyta kitaip). Alternatyvių pasiūlymų pateikti negalima. Alternatyviu pasiūlymu taip pat laikomas jungtinės veiklos sutarties pagrindu pateiktas bendras pasiūlymas su kitu ūkio subjektu. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

8.2. Tiekėjas privalo pateikti pasiūlymą visai darbų apimčiai atlikti.

8.3. Tiekėjas pasiūlymą pateikia pagal pasiūlymo formą, pateiktą apklausos sąlygų 2 priede.

8.4. Tiekėjas kartu su pasiūlymu privalo pateikti visus apklausos sąlygų 2 priede prašomus pateikti dokumentus ir informaciją.

8.5. Pasiūlymo dokumentai turi būti sunumeruoti ir pateiktas pateikiamų dokumentų turinys su nurodytais pasiūlymo puslapiais. Dėl didelės pasiūlymo apimties pasiūlymą galima suskaidyti į atskiras dalis ir pateikti pasiūlymo dalių turinius su nurodytais dokumentų puslapiais. Atskirų pasiūlymo dalių puslapių numeracija gali prasidėti iš naujo.

8.6. Tiekėjo pateikiamame pasiūlyme siūloma darbų kaina nurodoma apklausos sąlygų III skyriuje nustatyta tvarka.

8.7. Tiekėjas pasiūlymą rengia ir pateikia lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, kartu su dokumentais turi būti pateiktas vertimas į lietuvių kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu arba vertėjo parašu ir vertimo biuro antspaudu.

8.8. Pasiūlymas galioja 60 (šešiasdešimt) dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino. Sustabdžius pirkimo procedūras, šis terminas pratęsiamas pirkimo procedūrų sustabdymo laikui. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, Perkančioji organizacija turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko.

8.9. Tiekėjas pasiūlyme turi nurodyti, kuri pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali, jeigu tokia informacija pateikiama. **Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos teisės aktai, negali būti nurodyta kaip konfidenciali. Todėl, tiekėjui nurodžius tokią informaciją kaip konfidencialią, Perkančioji organizacija turi teisę ją skelbti.**

8.10. Pasiūlymas turi būti pasirašytas tiekėjo vadovo arba įgalioto asmens. Jei pasiūlymą pasirašo tiekėjo vadovo įgaliotas asmuo, tai turi būti pateikiamas įstatymų nustatyta tvarka tiekėjo vadovo išduotas įgaliojimas ar kitas dokumentas, suteikiantis teisę pasirašyti pasiūlymą.

IX. PASIŪLYMŲ PATEIKIMAS, KEITIMAS

9.1. Pasiūlyme pateikiami tik pirkimo dokumentuose reikalaujami dokumentai ir informacija.

9.2. Pasiūlymai pateikiami tik CVP IS elektroninėmis priemonėmis (t.y. pasiūlymas parengiamas CVP IS lange „Mano pasiūlymas“ ir pateikiamas paspaudus mygtuką „Pateikti pasiūlymą“). Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka

su apklausos sąlygomis ir kitais pirkimo dokumentais (tame tarpe ir su pirkimo sutarties projektu) ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

9.3. Ne CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateikti pasiūlymai bus atmesti kaip neatitinkantys apklausos sąlygų reikalavimų.

9.4. Pasiūlymo pateikimo data laikoma pasiūlymo CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateikimo data (diena, valanda, minutė).

9.5. Elektroninėmis priemonėmis pasiūlymus gali teikti tiksliai CVP IS registruoti tiekėjai. CVP IS pasiekama adresu: <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>. Registracija CVP IS yra nemokama.

9.6. Visi tiekėjų minimalius kvalifikacijos reikalavimus įrodantys bei visi kiti pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti CVP IS elektronine forma, t.y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis, arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., pdf, jpg, doc ir kt.). Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.

9.7. Pasiūlymai turi būti pateikti iki 2017 m. liepos 10 d. 9 val. 00 min. (Lietuvos Respublikos laiku). Pavėluotai gautas pasiūlymas nenagrinėjamas ir nevertinamas.

9.8. Pasiūlymo kaina pateikiama, nurodant kainą pasiūlymo formos (apklausos sąlygų 2 priedas) lentelėje Nr.1.

9.9. Tiekėjas pasiūlymą rengia pagal apklausos sąlygų 8.7, 8.9, 8.10 ir 9.10 punktuose nustatytus reikalavimus.

9.10. Pasiūlymas privalo būti pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo nustatytus reikalavimus. Tiekėjas pasirašydamas CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateiktą pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtina, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti dokumentai yra tikri.

9.11. Tiekėjas iki pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą CVP IS elektroninėmis priemonėmis. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas keičiamas arba atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu Perkančioji organizacija jį gauna pateiktą CVP IS elektroninėmis priemonėmis iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Pasibaigus šiam terminui pasiūlymas negali būti nei keičiamas, nei atšaukiamas.

9.12. Perkančioji organizacija neatsako už sutrikimus CVP IS ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių tiekėjai pasiūlymų negalėjo pateikti.

9.13. Tiekėjo teikiamas pasiūlymas gali būti užšifruojamas¹. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą pasiūlymą, turi:

9.13.1. naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą pasiūlymą (užšifruojamas visas pasiūlymas arba pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina);

9.13.2. iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti slaptažodį, su kuriuo Perkančioji organizacija galės iššifruoti pateiktą pasiūlymą. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti slaptažodžio per CVP IS susirašinėjimo priemonę, tiekėjas turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: Perkančiosios organizacijos oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą.

9.14. Tiekėjui užšifravus visą pasiūlymą ir iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos nepateikęs (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikęs neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi Perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti pasiūlymo, pasiūlymas laikomas nepateiktu ir nėra vertinamas. Jeigu nurodytu atveju tiekėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina, o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus - Perkančioji organizacija tiekėjo pasiūlymą atmeta kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

X. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

10.1. Perkančioji organizacija pasiūlymo galiojimo užtikrinimo nereikalauja.

XI. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS

11.1. Tiekėjo pateiktas pasiūlymas atmetamas, jei:

11.1.1. pasiūlymas pateiktas ne pirkimo dokumentuose nurodytam pirkimo objektui;

11.1.2. pasiūlymas pateiktas ne CVP IS elektroninėmis priemonėmis;

11.2. Pasiūlymai, neatmesti pagal 11.1 punktą, nagrinėjami ir vertinami konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusių tiekėjų atstovams.

11.3. Perkančioji organizacija išnagrinėja pateiktus pasiūlymus, kurie neatmesti pagal 11.1 punktą, patikrina, ar tiekėjai atitinka apklausos sąlygų VI skyriaus minimalius kvalifikacijos reikalavimus.

11.4. Jeigu tiekėjas savo pasiūlyme pateikė ne visus arba netikslius ar neišsamius jo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus ir/ar duomenis, Perkančioji organizacija CVP IS elektroninėmis priemonėmis prašo tiekėjo

¹ Instrukcija, kaip užšifruoti pasiūlymą galima rasti:

http://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/uzsifravimo_instrukcija.pdf.

per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą papildyti ir/ar patikslinti netikslus ir neišsamius kvalifikacijos duomenis. Kvalifikaciją patikslinantys duomenys turi būti pateikti CVP IS elektroninėmis priemonėmis.

Užsienio (t.y. Europos Sąjungos, Šveicarijos Konfederacijos arba valstybės, pasirašiusios Europos ekonominės erdvės sutartį) tiekėjų įgyta kvalifikacija bus laikoma atitinkanti Apklauso sąlygų 4 priedo „Minimalūs kvalifikacijos reikalavimai“ 2 punkto reikalavimus nepriklausomai nuo to, kad šio pajėgumo patvirtinimo dokumentas buvo išduotas po galutinės pasiūlymų pateikimo datos, išskyrus atvejus, jei Perkančioji organizacija nustatys aiškiai socialiai neatsakingą ar nesąžiningą tokių tiekėjų elgesį, darantį įtaką procedūrų operatyvumui, ar dėl pirkimo objekto svarbos ir terminų Perkančioji organizacija negalės objektyviai laukti, kol užsienio tiekėjui bus pripažinta jo teisė veikti Lietuvoje.

11.5. Tiekėjo pateiktas pasiūlymas atmetamas, jei:

11.5.1. tiekėjas neatitinka bent vieno apklauso sąlygų apklauso sąlygų 4 priede nurodyto minimalaus kvalifikacijos reikalavimo;

11.5.2. tiekėjas savo pasiūlyme pateikė ne visus arba netikslus ar neišsamius jo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus ir/ar duomenis ir, Perkančiajai organizacijai paprašius, per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą nepapildė ir/ar nepatikslino netikslų ir neišsamių kvalifikacijos duomenų.

11.6. Perkančioji organizacija priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusių tiekėjų kvalifikacinių duomenų ir kiekvienam iš jų nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, CVP IS elektroninėmis priemonėmis praneša apie šio patikrinimo rezultatus, pagrįsdama savo sprendimus. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tie tiekėjai, kurių kvalifikaciniai duomenys atitinka apklauso sąlygose nustatytus reikalavimus.

11.7. Iškilus klausimams dėl pasiūlymo turinio, Perkančioji organizacija CVP IS elektroninėmis priemonėmis gali prašyti, kad tiekėjai pateiktų pasiūlymų paaiškinimus. Jeigu tiekėjas pateikė netikslus, neišsamius pirkimo dokumentuose nurodytus kartu su pasiūlymu teikiamus dokumentus: tiekėjo įgaliojimą asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtinės veiklos sutartį ar jų nepateikė, Perkančioji organizacija privalo prašyti tiekėjo patikslinti, papildyti arba pateikti šiuos dokumentus per jos nustatytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos nuo prašymo išsiuntimo iš Perkančiosios organizacijos dienos. Pasiūlymo paaiškinimai, patikslinimai, papildymai ir kiti perduodami dokumentai turi būti pateikti CVP IS elektroninėmis priemonėmis. Pasiūlymo paaiškinimą, patikslinimą, papildymą ir kitus perduodamus dokumentus tiekėjas privalo pateikti per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą.

11.8. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jei:

11.8.1. tiekėjas per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą nepatikslino, nepapildė ar nepateikė pirkimo dokumentuose nurodytų kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų: tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtinės veiklos sutarties;

11.8.2. pasiūlymas neatitinka apklauso sąlygose ir jų prieduose nurodytų reikalavimų;

11.8.3. Perkančiosios organizacijos prašymu per jos nurodytą terminą tiekėjas neištaisė pasiūlyme pastebėtų aritmetinių klaidų ir/ar nepaaiškino pasiūlymo. Prašymas ir pataisymai ir/ar paaiškinimai pateikiami CVP IS elektroninėmis priemonėmis;

11.8.4. pateikė suklaidotus dokumentus arba neteisingus duomenis;

11.8.5. jeigu nustatoma, kad tiekėjas tiesiogiai ar netiesiogiai koku nors būdu bandė daryti įtaką, kad jam būtų palankiau taikomos pirkimo procedūros;

11.8.6. jei visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmeti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, Perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos.

11.9. Vertinant pasiūlymus, vertinimo kriterijus yra mažiausia pasiūlymo kaina su PVM.

11.10. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pagal apklauso sąlygose nustatytą pasiūlymų vertinimo kriterijų ir tvarką tiekėjų pasiūlymus, Perkančioji organizacija nustato pasiūlymų eilę (išskyrus atvejį, kai pasiūlymą pateikė tik 1 (vienas) tiekėjas) ir apklausą laimėjusį pasiūlymą. Pasiūlymų eilė nustatoma kainų didėjimo tvarka. Tuo atveju, kai kelių tiekėjų pasiūlymų kaina yra vienoda, sudarant pasiūlymų eilę, pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pateiktas anksčiausiai.

11.11. Apklausa laimėjusiu pasiūlymu bus pripažintas pasiūlymų eilėje įrašytas pirmas pasiūlymas. Tuo atveju, kai pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas, jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu pasiūlymas atitinka apklauso sąlygose nustatytus reikalavimus ir pasiūlymo kaina yra priimtina Perkančiajai organizacijai.

XII. SPRENDIMAS DĖL SUTARTIES SUDARYMO

12.1. Perkančioji organizacija sudaryti pirkimo sutartį siūlys tam tiekėjui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu.

12.2. Pranešimas apie priimtą sprendimą sudaryti pirkimo sutartį išsiunčiamas visiems suinteresuotiems dalyviams ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos ir pateikiama Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 41 straipsnio 2 dalyje nurodytos atitinkamos informacijos, kuri nebuvo pateikta pirkimo procedūrų metu, santrauka, nurodoma nustatyta pasiūlymų eilė (išskyrus atvejį, kai pasiūlymą pateikė tik 1 (vienas) tiekėjas), laimėjęs pasiūlymas. Taip pat nurodomos priežastys, dėl kurių buvo priimtas sprendimas nesudaryti pirkimo sutarties ar pradėti pirkimą iš naujo.

XIII. SUTARTIES SUDARYMAS

13.1. Tiekėjui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, apie tai pranešama ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos ir jis kviečiamas sudaryti pirkimo sutartį. Perkančioji organizacija nurodo laiką, iki kada reikia atvykti sudaryti pirkimo sutartį. Laimėjęs tiekėjas pirkimo sutartį privalo pasirašyti per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą.

13.2. Tuo atveju, kai tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, CVP IS elektroninėmis priemonėmis atsisako ją sudaryti, nepateikia pirkimo dokumentuose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo arba iki nurodyto laiko nepasirašo pirkimo sutarties ar atsisako pasirašyti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju Perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

13.3. Sudaroma pirkimo sutartis atitiks apklausą laimėjusio tiekėjo pasiūlymą, apklausos sąlygas ir kitus pirkimo dokumentus. Sutarties kaina yra pasiūlymo kaina.

13.4. Siūlomos pasirašyti pirkimo sutarties projektas pridedamas prie apklausos sąlygų (3 priedas).

XIV. KITOS SĄLYGOS

14.1. Bet kokie ginčai tarp Perkančiosios organizacijos ir tiekėjo sprendžiami Viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

14.2. Perkančioji organizacija nagrinėja tik tas tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties sudarymo. Pretenzija nagrinėjama VPĮ nustatyta tvarka.

XV. PRIEDAI

15.1. Priedas yra neatskiriama apklausos sąlygų dalis.

15.2. Prie sąlygų pridedami šie priedai:

15.2.1. 1 priedas. Techninė specifikacija: Techninė užduotis „Veikiančių apsaugos sistemų įrangos atnaujinimas“, (3 lapai).

15.2.2. 2 priedas. Pasiūlymo forma, 2 lapai.

15.2.3. 3 priedas. Pirkimo sutarties projektas, 4 lapai.

3.1 priedas Bendrosios pirkimo - pardavimo sąlygos, 4 lapai.

3.2. priedas Rangovu saugaus darbo organizavimo ir vykdymo LITGRID AB objektuose tvarkos aprašas, 24 lapai.

15.2.4. 4 priedas. Minimalūs kvalifikacijos reikalavimai, 5 lapai.

15.2.5. 5 priedas. Subtiekėjų sąrašo forma, 1 lapas.

Pirkimų skyriaus pirkimo vadybininkė

Sandra Kuzminskaitė

**TECHNINĖ SPECIFIKACIJA
VEIKIANČIŲ APSAUGOS SISTEMŲ ĮRANGOS ATNAUJINIMAS**

1. **Projekto pavadinimas:** „Veikiančių apsaugos sistemų įrangos atnaujinimas“ Nr. PTTC13032
2. **Užsakovas:** LITGRID AB
3. **Bendroji dalis:** Techniškai pasenusios ir susidėvėjusios veikiančių apsaugos sistemų įrangos keitimas nauja, prailginant bendrą sistemos eksploatavimo laikotarpį ir apjungiant objektų vaizdo stebėjimo sistemas į vieningą monitoringo sistemą.
4. **Funkciniai Reikalavimai:**
 - 4.1. Siūlomos apsaugos sistemos turi siųsti ir priimti informaciją esamu 802.3 Ethernet LAN, IP maršrutizuojamu, duomenų tinklu. Tinklo konfigūravimą konkrečiame objekte rengiant techninį darbo projektą derinti su užsakovu;
 - 4.2. Skaitmeninis kodavimo įrenginys pajungiamas prie telekomunikacinio tinklo vaizdo stebėjimo srauto perdavimui į nuotolinio monitoringo centrą ir valdymo signalų perdavimui iš nuotolinio monitoringo centro, esančio apsaugos poste - Biruliškių k., Kaune;
 - 4.3. Siūlomi įrenginiai turi būti suderinami su esama DigiFort atvaizdavimo ir valdymo programine įranga apsaugos poste ir kontrolinėse darbo vietose;
 - 4.4. Pagrindinės perduodamo koduoto vaizdo signalo charakteristikos:
 - 4.4.1. registruojamo ir atvaizduojamo kadro dydis D1 (704×576/ 704×480);
 - 4.4.2. signalo siuntimo sparta ne mažiau 12,5 kadrų per sekundę esant mažiausiam signalo suglaudimui;
 - 4.4.3. suspaudimo formatas H.264.
5. **Darbai**
 - 5.1. Demontuoti esamus Pelco Endura kodavimo įrenginius ir juos utilizuoti. Objektų sąrašas ir esamų Pelco Endura įrenginių kiekis pateiktas Priede Nr.1
 - 5.2. Sumontuoti naujus kodavimo įrenginius.
 - 5.3. Naujus kodavimo įrenginius pajungti į telekomunikacinį tinklą.
 - 5.4. Prijungti esamas analogines kameras prie naujų kodavimo įrenginių.
 - 5.5. Suprogramuoti kamerų atsisukimus (prepozicijas) į perimetro barjerų suveikimus.
 - 5.6. Sukonfigūruoti naujus kodavimo įrenginius esamoje vaizdo stebėjimo sistemoje DigiFort.
6. **Reikalavimai įrangai:**
 - 6.1. **Skaitmeninis kodavimo įrenginys:**
 - 6.1.1. Suspaudimo formatas: H.264;
 - 6.1.2. Rezoliucija ne mažesnė kaip: D1 (704×576/ 704×480);
 - 6.1.3. Video įėjimas: 1xBNC
 - 6.1.4. Tinklo prievadas: 1xRJ45
 - 6.1.5. Valdymo prievadas: 1xRS422/485
 - 6.1.6. Valdymo protokolai: Samsung-T/E, Pelco-P/D, Panasonic, Honeywell, AD, Vicon, GE, Bosch.
7. **Kita:**
 - 7.1. Atnaujinimo darbams turi būti parengtas techninis darbo projektas, įskaitant, bet neapsiribojant šia dokumentacija:
 - 7.1.1. įrangos išdėstymo ir kabelinių linijų brėžiniai;
 - 7.1.2. kabelių ir įrangos jungimo schemas;
 - 7.1.3. sistemos struktūrinės schemas;
 - 7.1.4. naudojamų IP adresų ir potinklių schema;
 - 7.1.5. kamerų prepozicijų išdėstymas.

- 7.2. Turi būti pateikta elektroninė projekto kopija dwg ir pdf formatu, tekstinės bylos doc formatu optinėje laikmenoje CD-R arba DVD-R;
- 7.3. Turi būti pateikta įrangos aprašymai ir montavimo/ konfigūravimo/ programavimo instrukcijos lietuvių arba anglų kalba. Galima pateikti optinėje laikmenoje, pridedant detalizuotą laikmenos turinį;
- 7.4. Tūri būti pateiktos visos programinės įrangos licencijos.

Priedai: Nr. 1 Objektų sąrašas ir esamos įrangos kiekiai (1 lapas)

Apsaugos sistemų specialistas

Regimantas Lukošius

Objektų sąrašas ir esamos įrangos kiekiai

Eil. Nr.	Objektas	Adresas	Įrenginių skaičius objekte
1.	330 kV TP „Alytus“	Alytaus r., Butkūnų k.	11
2.	330 kV TP „Jurbarkas“	Jurbarko r., Dainų k.	6
3.	330 kV TP „Klaipėda“	Klaipėdos r., Kiškėnų k.	4
4.	400 kV TP „Nordbalt KP“	Klaipėdos r., Kiškėnų k.	4
5.	110 kV TP „Marios“	Klaipėda, Minijos g., 180F	2
6.	110 kV TP „Gedminai“	Šilutės pl. 93A, Klaipėda	2
7.	110 kV TP „Šilutė“	Ramučių g. 18, Šilutė	2
8.	110 kV TP „Plungė“	J. Tumo-Vaižganto g. 104A, Plungė	2
9.	330 kV TP „Panevėžys“	Bliūdžių k., Panevėžio r.	10
10.	110 kV TP „Savitiškis“	Savitiškio g. 1E, Panevėžys	2
11.	110 kV TP „Ekranas“	Senamiesčio g. 102B, Panevėžys	2
12.	110 kV TP „Ketus“	Kalantos g. 45, Kaunas	2
13.	110 kV TP „Vilijampolė“	Kalnų g. 101b, Kaunas	2
14.	110 kV TP „Kapsai“	Sporto g. 11, Marijampolė	2
15.	110 kV TP „Kvietiškis“	Fabriko g. 4, Marijampolė	2
16.	110 kV TP „Rėkyva“	Energetikų g. 22b, Šiauliai	2
17.	110 kV TP „Aleksotas“	Vieverių g. 144b, Kaunas	1
18.	330 kV TP „Utena“	Utenos r., Sirutėnų k.	6
19.	110 kV TP „Kvarcas“	Ažupiečių k., Anykščių r.	2
20.	110 kV TP „Garliava“	Kauno r., Garliavos sen., Rinkūnų k.,	2
21.	110 kV TP „Eiguliai“	Lukšio - Daumanto g. 26, Kaunas	2
22.	330 kV TP „Vilnius“	J.Tiškevičiaus g. 72, Vilnius	12
23.	110 kV TP „Šventininkai“	Trakų raj., Šventininkų k.	2
24.	330 kV TP „Neris“	Vilniaus r., Nemenčinės sen., Karveliškų k.,	5
25.	110 kV TP „Šiaurinė“	P.Lukšio g. 1, Vilnius	2
26.	110 kV TP „Šeškinė“	Laisvės pr. 80, Vilnius	2
27.	110 kV TP „Kalveliai“	Kalvelių k., Vilniaus g., 76B	3
28.	110 kV TP „Vilnia“	Pramonės g. 68, Vilnius	2
29.	110 kV TP „Kino studija“	Nemenčinės pl. 6, Vilnius	2
30.	110 kV TP „Baltupiai“	Jeruzalės g. 15, Vilnius	2
31.	Vilniaus VE-3 skirstykla	Jočionių g. 13, Vilnius	2
32.	110 kV TP „Šalčininkai“	Vilniaus g.1, Šalčininkų raj. sav., Šalčininkai	3
33.	330 kV TP „Šiauliai“	Pramonės g. 2E, Šiauliai	10
34.	110 kV TP „Seduva“	Vėriškių 57, Seduva, Radviliškio r.	2
35.	110 kV TP „Radviliškis“	Gedimino 52a, Radviliškis	2
36.	110 kV TP „Aukšttrakiai“	Šiaulių raj., Aukšttrakių k.,	2
37.	110 kV TP „Joniškis“	Joniškio r., Sabačių k.	2
38.	330 kV TP „Telšiai“	Telšių r., Degučių sen., Gintalų k.	6
39.	Lietuvos elektrinės 330 skirstykla	Elektrinės g., Elektrėnai	7
40.	330 kV Bitėnų SP	Pagėgių sav., Bitėnai	4
41.	110 kV TP „Prienų“	J. Basanavičiaus g. 48B, Prienai	2

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie Tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresas (Perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS
DĖL VEIKIANČIŲ APSAUGOS SISTEMŲ ĮRANGOS ATNAUJINIMO DARBŲ PIRKIMO TIEKĖJŲ APKLAUSOS
BŪDU**

_____ Nr. _____
(Data)

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	
Tiekėjo adresas/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visų dalyvių adresai/	
Įmonės kodas/Jeigu pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė pagal jungtinės veiklos sutartį, nurodomi visų jungtinės veiklos sutarties partnerių kodai /	
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	
Telefono numeris	
El. pašto adresas	

Šiuo Pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su apklausos sąlygomis ir kitais pirkimo dokumentais (tame tarpe ir su pirkimo sutarties projektu) ir patvirtiname, kad šiame pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

Mes siūlome atlikti darbus už tokią kainą:

Lentelė Nr.1

Darbų pavadinimas	Pasiūlymo kaina be PVM, Eur	PVM 21 proc., Eur	Pasiūlymo kaina su PVM, Eur
Veikiančių apsaugos sistemų įrangos atnaujinimo darbai			

Pasiūlymo kaina su PVM: (žodžiais) **Eur**

Jeigu pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma žodžiais nurodyta kaina

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali /Perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/:

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Kartu su pasiūlymu pateikiami dokumentai:

	Privalomi pateikti dokumentai	Pateiktas dokumentas	Puslapių skaičius
1	Tiekėjo vadovo išduoto įgaliojimo ar kito dokumento, suteikiančio teisę pasirašyti pasiūlymą (pateikiama tuo atveju, jei pasiūlymą pasirašo ne tiekėjo vadovas) skaitmeninė kopija.		
2	Jungtinės veiklos sutarties skaitmeninė kopija (tuo atveju, jeigu pasiūlymą teikia tiekėjų grupė pagal jungtinės veiklos sutartį).		
3	Lokalinių sąmatų skaitmeninės kopijos.		
4	Apklausos sąlygų 4 priede nurodyti tiekėjo kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai ir informacija.		
5	Subtiekėjų sąrašo (tuo atveju, jeigu tiekėjas samdo subtiekėją(-us)) skaitmeninė kopija (apklausos sąlygų 5 priedas).		
6	Subtiekėjų raštiškų sutikimų, kad jie sutinka atlikti jiems perduodamus subrangos darbus (rašte turi būti nurodytas perkančiosios organizacijos vykdomo pirkimo pavadinimas, perduodamų darbų pavadinimas ir jų apibūdinimas) skaitmeninės kopijos.		

(Tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

VEIKIANČIŲ APSAUGOS SISTEMŲ ĮRANGOS ATNAUJINIMO DARBŲ
PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS (projektas)

[vieta], [data], Nr. _____

LITGRID AB (toliau - „Pirkėjas“), pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302564383, kurios registruota buveinė yra A. Juozapavičiaus g. 13 LT-09311, Vilnius, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio(-ios) pagal [atstovavimo pagrindas] ir [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio(-ios) pagal [atstovavimo pagrindas], ir

[Pardavėjo pavadinimas] (toliau - „Pardavėjas“), pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas [kodas], kurios registruota buveinė yra [adresas], duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio(-ios) pagal [atstovavimo pagrindas],

toliau kiekviena atskirai vadinama „Šalimi“, o abi kartu - „Šalimis“, atsižvelgdamos į tai, kad Pardavėjas laimėjo Pirkėjo skelbtą pirkimą Veikiančių apsaugos sistemų įrangos atnaujinimas, mažos vertės pirkimo tiekėjų apklausos būdu, paskelbimo data ir numeris (jei apie pirkimą skelbiama)], sudarė šią pirkimo - pardavimo sutartį (toliau - „Sutartis“) ir susitarė dėl toliau nurodytų sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui nurodytomis sąlygomis atlikti veikiančių apsaugos sistemų įrangos keitimo darbus (investicinio projekto Nr. PTTC13032), atitinkančius Sutarties priede nr. 2 nurodytus reikalavimus (toliau - „Paslaugos“).
- 1.2. Pardavėjas Paslaugas privalo atlikti savo priemonėmis, savo sąskaita, rizika ir lėšomis įsigydamas įrenginius, gaminius, kitą įrangą bei medžiagas, reikalingus Sutartyje nurodytoms Paslaugoms atlikti.
- 1.3. Pardavėjas Pirkėjui Paslaugas suteiks Techninėje specifikacijoje nurodytuose objektuose.
- 1.4. Pardavėjas atskirų darbų atlikimui gali samdyti subrangovus.
- 1.5. Paslaugos bus laikomos suteiktomis, kai abi Šalys pasirašys darbų priėmimo aktą.
- 1.6. Pardavėjo patiektiems įrenginiams ir kitai įrangai Pardavėjas suteikia ne trumpesnę kaip 24 (dvidešimt keturių) mėnesių kokybės garantiją, atliktiems darbams - garantinius terminus, nustatytus statybos darbus reglamentuojančiuose galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

2. TERMINAI

- 2.1. Pardavėjas įsipareigoja Paslaugas atlikti per 12 mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos.
- 2.2. Paslaugos bus atliekamos pagal Grafiką, kurio projektą derinimui Pardavėjas įsipareigoja pateikti per 10 darbo dienų nuo Sutarties sudarymo.
- 2.3. Pardavėjui grafike suderintu laiku nesuteikus Paslaugų, Pirkėjas turi teisę reikalauti 0,04% dydžio delspinigių nuo Sutarties kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną.

3. KAINA IR APMOKĖJIMAS

- 3.1. Bendra Sutarties kaina yra:
 - a) Sutarties kaina be PVM: [suma ir valiuta];
 - b) Pridėtinės vertės mokestis (PVM): [suma ir valiuta];
 - c) Sutarties kaina su PVM: [suma ir valiuta].
- 3.2. Aukščiau nurodyta Sutarties kaina yra fiksuota suma, kurią Pirkėjas sumokės Pardavėjui už visas Sutartyje nurodytas Paslaugas (toliau - „Paslaugų kaina“).
- 3.3. Pardavėjas už faktiškai atliktas Paslaugas Pirkėjui per mėnesį pateikia ne daugiau kaip 1 (vieną) PVM sąskaitą faktūrą ar kito tipo priklausančią išrašyti sąskaitą, kuri išrašoma faktiškai atliktų darbų akto(-ų) pagrindu. Pirkėjo ir Pardavėjo pasirašytas atliktų darbų aktas Pirkėjui pateikiamas ne vėliau kaip iki mėnesio, kurį Paslaugos atliktos, pabaigos. PVM sąskaita faktūra (sąskaita) turi būti pateikta Pirkėjui ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo atliktų darbų akto pasirašymo dienos.

- 3.4. Pirkėjas už faktiškai atliktas Paslaugas Pardavėjui sumoka per 30 kalendorinių dienų nuo kiekvienos PVM sąskaitos faktūros (sąskaitos) gavimo dienos (gavimo diena nustatoma pagal Pirkėjo Bendrųjų reikalų skyriaus žymą PVM sąskaitoje faktūroje (sąskaitoje)). Galutinė PVM sąskaitą faktūrą (sąskaita) apmokama per 30 kalendorinių dienų nuo jos gavimo, jeigu Pirkėjui pateiktas Šalių pasirašytas atliktų darbų aktas.
- 3.5. Už Paslaugas, kuriuos Pardavėjas atlieka savavališkai, nukrypdamas nuo Sutarties sąlygų, neapmokama.
- 3.6. Jeigu vykdant Sutartį, reikia atlikti papildomus darbus ar suteikti papildomas paslaugas, kurių Pardavėjas nenumatė sudarant Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti pagal Pirkėjo pateiktą techninę specifikaciją, ir jie yra būtini Sutarčiai įvykdyti, šiuos papildomus darbus ar papildomas paslaugas Pardavėjas privalo atlikti savo sąskaita neviršijant Sutarties kainos.

4. ATSAKINGI ASMENYS

- 4.1. Su Sutarties vykdymu susijusių klausimų sprendimui Šalys paskiria žemiau nurodytus atsakingus asmenis:

Pirkėjo atsakingas asmuo:	Pardavėjo atsakingas asmuo:
Pareigos, vardas, pavardė	Pareigos, vardas, pavardė
Telefonas, faksas	Telefonas, faksas
E. paštas	E. paštas

5. KITOS SĄLYGOS

- 5.1. Vykdydamos Sutartį Šalys vadovausis aukščiau nurodytomis Sąlygomis ir 2014-11-14 LITGRID AB generalinio direktoriaus įsakymu Nr. IS-113 patvirtintomis LITGRID AB bendrosiomis pirkimo - pardavimo sutarties sąlygomis PPS:2014, kurios yra neatsiejama šios sutarties dalis. Jeigu tarp šių sutarties sąlygų ir bendrųjų pirkimo - pardavimo sutarties sąlygų būtų neatitikimų ar prieštaravimų, bus remiamasi šiomis sutarties sąlygomis.
- 5.2. Pirkėjas įsipareigoja:
 - 5.2.1. Instruktuoti prieš Paslaugų pradžią suderintu su Pardavėju laiku Pardavėjo darbų vadovus ir darbų vykdytojus/prižiūrinčiuosius, kurie vykdys Sutartyje nurodytus darbus, bendrais darbuotojų saugos klausimais: supažindinti su atliekamų darbų tvarka, esančiais ir galimais rizikos veiksniais objekte, su praėjimais ir pravažiovimais, su objekto teritorija ir darbo tvarkos taisyklėmis bei kitais darbuotojų saugos ypatumais objekte. Pardavėjo darbų vadovų ir darbų vykdytojų/prižiūrinčiųjų instruktavimas ir supažindinimas įforminamas „Rangovo ir komandiruojo personalo saugos darbe instruktavimų registravimo žurnale“;
 - 5.2.2. Pranešti Pardavėjui per 15 (penkiolika) dienų nuo Sutarties sudarymo, kas vykdys techninę priežiūrą.
 - 5.2.3. Priimti iš Pardavėjo kokybiškai atliktas Paslaugas ir už jas atsiskaityti Sutartyje nustatyta tvarka ir per nustatytus terminus.
 - 5.2.4. Pareikalauti iš Pardavėjo pašalinti defektus.
- 5.3. Pardavėjas įsipareigoja:
 - 5.3.1. Turėti visus reikalingus leidimus, atestatus ir licencijas, reikalingus Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymui.
 - 5.3.2. Nustatyti laiku pradėti, atlikti, užbaigti ir perduoti Pirkėjui visas Sutartyje nurodytas Paslaugas ir ištaisyti defektus (trūkumus), nustatytus techninės priežiūros bei Paslaugų priėmimo metu ir per garantinį terminą.
 - 5.3.3. Atlikti Paslaugas pagal techninę specifikaciją ir Pardavėjo parengtą techninį darbo projektą, laikantis nustatytų normų ir taisyklių, Lietuvos Respublikos statybos įstatymo ir normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimų, taip pat teisėtų visuomenės, savivaldybių ir kitų institucijų reikalavimų, kurie yra susiję su Sutartyje numatytomis Paslaugomis, jų vykdymu, žmonių saugumu statybvietėje arba šalia jos.
 - 5.3.4. Atlikdamas projektavimo darbus, projektinius sprendinius derinti su Pirkėju arba jo įgaliotu asmeniu. Pardavėjas privalo užtikrinti, kad projektavimo darbus atliktų projektuotojai, turintys Lietuvos Respublikos Vyriausybės įgaliotos institucijos nustatyta tvarka išduotus kvalifikacijos atestatus ar Teisės pripažinimo pažymą, suteikiančius teisę atlikti Sutartyje nurodytus projektavimo darbus. Pardavėjas techninį darbo projektą turi parengti ir pateikti pagal Grafiką.

- 5.3.5. Pateikti, iškrauti, priimti ir sandėliuoti savo patalpose Paslaugoms atlikti reikalingus gaminius, medžiagas, įrenginius, komplektuojamąsias detales ir techniką.
- 5.3.6. Užtikrinti, kad įrenginius, kitą įrangą ir gaminius montuotų kvalifikuotas Pardavėjo personalas. Pardavėjas įrenginius, kitą įrangą ir gaminius privalo montuoti pagal šių įrenginių, kitos įrangos ir gaminių gamintojų nustatytus reikalavimus. Pardavėjas montavimo, instaliavimo, konfigūravimo, derinimo darbus ir bandymus privalo atlikti pagal įrenginių, gaminių, kitos įrangos gamintojų pateiktas instrukcijas, bandymo darbų apimtį, galiojančius normatyvinius techninius dokumentus, naudoti įrenginių, gaminių, kitos įrangos gamintojų nurodytas/rekomenduojamas medžiagas, įrankius ir prietaisus.
- 5.3.7. Materialiai atsakyti už statybvietėje atliktas Paslaugas, už statybvietėje esantį Pirkėjo turą, už jų atsitiktinį sunaikinimą, sugadinimą, praradimą iki užbaigimo akto pasirašymo dienos, neatlygintinai ištaisyti bet kokius darbų metu sugadintus įrenginius, konstrukcijas, gaminius, medžiagas ir pan. objekte arba atlyginti Pirkėjui dėl to patirtus tiesioginius nuostolius.
- 5.3.8. Atlikus visas Paslaugas, sutvarkyti statybvietę.
- 5.3.9. Atlyginti Pirkėjui tiesioginius nuostolius, patirtus dėl netinkamo Sutarties vykdymo ir/arba Pardavėjo veiksmais sukulto gaisro, sugadintų įrenginių, gaminių, kitos įrangos ir konstrukcijų, aplinkos užteršimo, tretiesiems asmenims padarytos žalos ir pan., bei atlyginti Pirkėjo patirtas išlaidas, susijusias su Pirkėjo papildomų darbų, paslaugų arba įrenginių, gaminių, kitos įrangos, konstrukcijų bei medžiagų pirkimais, reikalingais užtikrinti Pirkėjo elektros perdavimo tinklo dispečerinio valdymo sistemų darbą, Pirkėjo įsipareigojimų kitiems ūkio subjektams vykdymą, jeigu Pardavėjas nesilaiko su Pirkėju suderinto Grafiko.
- 5.3.10. Atsakyti už montavimo, instaliavimo, konfigūravimo, derinimo darbų ir bandymų metu sugadintus įrenginius, gaminius, įrangą, jų pakeitimą ar remontą atlikti savo lėšomis.
- 5.3.11. Pateikti Pirkėjui techninę dokumentaciją (darbo ir aptarnavimo instrukcijas, vartotojų vadovus, įrenginių, kitos įrangos konfigūravimo ir derinimo techninius dokumentus, kokybės pažymėjimus (sertifikatus), pasus, gamintojų suteikiamos kokybės garantijos savo prekėms galiojimo sąlygas, atitikties deklaracijas (ir medžiagoms, naudojamoms įrenginiuose) saugos duomenų lapus ir kt.), patvirtinančią sumontuotų įrenginių, kitos įrangos ir gaminių atitikimą techninės specifikacijos reikalavimams.
- 5.3.12. Nurodyti PVM sąskaitose faktūrose (sąskaitose), atliktų darbų aktuose bei kituose dokumentuose Sutarties numerį ir datą, investicinio projekto numerį.
- 5.3.13. Vykdyti kitus Sutartyje nurodytus įsipareigojimus.
- 5.4. Pardavėjas pateiktiems įrenginiams, kitai įrangai ir gaminiams privalo suteikti ne trumpesnę kaip 24 (dvidešimt keturių) mėnesių kokybės garantijos terminą, atliktiems darbams privalo suteikti garantinius terminus, nustatytus statybos darbus reglamentuojančiuose galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Garantiniai terminai skaičiuojami nuo darbų priėmimo akto pasirašymo dienos. Garantijos terminas sustabdomas tiek laiko, kiek objektas negalėjo būti naudojamas dėl nustatytų defektų (trūkumų), už kuriuos atsako Pardavėjas.
- 5.5. Pardavėjas per įrenginių, kitos įrangos ir gaminių kokybės garantijos terminą atsiradusius jų defektus privalės neatlygintinai pašalinti arba įrenginius, kitą įrangą ir gaminius pakeisti kokybiškais per Pardavėjo ir Pirkėjo tarpusavio susitarimu suderintą terminą, išskyrus tuos atvejus, kai defektai atsirado dėl eksploatuojančio personalo įrenginių, kitos įrangos ir gaminių eksploatavimo taisyklių pažeidimo. Pardavėjas įrenginių, kitos įrangos ir gaminių gedimus, nesusijusius su jų pakeitimu, privalės pašalinti ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo Pirkėjo reikalavimo gavimo dienos. Pardavėjas per Paslaugų kokybės garantinį terminą atsiradusius Paslaugų defektus privalės neatlygintinai pašalinti per Pardavėjo ir Pirkėjo tarpusavio susitarimu suderintą terminą, kuris nustatomas atsižvelgiant į darbų apimtį, bet per ne ilgesnį kaip 10 (dešimties) darbo dienų terminą.
- 5.6. Jei dėl Pardavėjo nekokybiškai atliktų Paslaugų, atliktų nesilaikant įrenginių, kitos įrangos ir gaminių gamintojo montavimo instrukcijų, įrenginiai, kita įrangą ir gaminiai suges, šiuos įrenginius, kitą įrangą ir gaminius Pardavėjas, gavęs Pirkėjo raštišką pranešimą, privalės neatlygintinai remontuoti arba pakeisti naujais, juos teisingai sumontuoti, vadovaudamasis montuojamų įrenginių, kitos įrangos ir gaminių gamintojo montavimo instrukcijomis, jeigu tokie gedimai atsirado per šiuos garantinius terminus : per 5 (penkis) metus nuo darbų priėmimo akto pasirašymo dienos, kai įrenginiai, kita įrangą, gaminiai sugenda dėl nekokybiškai atliktų darbų; per 10 (dešimt) metų nuo darbų priėmimo akto pasirašymo dienos, kai įrenginiai, kita įrangą, gaminiai sugenda dėl nekokybiškai atliktų paslėptų darbų.
- 5.7. Nutraukus Sutartį, iki Sutarties nutraukimo dienos atliktoms Paslaugoms suteikiamos garantijos, nurodytos šiame skyriuje.

- 5.8. Atliekamų darbų ir naudojamų įrenginių, gaminių, kitos įrangos ir medžiagų kokybė turi atitikti galiojančių Lietuvos arba Lietuvoje įteisintų Europos Sąjungos normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties bei aplinkosaugos dokumentų ir standartų reikalavimus. Visos privalomos sertifikuoti medžiagos ir gaminiai turi turėti Lietuvos Respublikoje galiojančius sertifikatus. Įrenginiai, gaminiai, kita įranga ir medžiagos turi būti nauji, kokybiški, pagaminti ne anksčiau kaip prieš 9 (devynis) mėnesius iki darbų pradžios, turėti jų atitiktį patvirtinančius dokumentus, turi būti suderinami tarpusavyje ir su atvaizdavimo ir valdymo priemonėmis apsaugos postuose bei duomenų saugyklų formatu duomenų centruose, neturėti neigiamos įtakos vienas kito darbui bei aplinkai. Tiekiamų įrenginių, gaminių, kitos įrangos ir medžiagų techniniai duomenys turi atitikti techninės specifikacijos ir techninio darbo projekto reikalavimus bei atitikti Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2012 m. vasario 3 d. įsakymu Nr. 1-22 patvirtintų Elektros įrenginių įrengimo bendrųjų taisyklių reikalavimus. Pardavėjo siūlomų tiekti įrenginių, gaminių ir įrangos gamintojai turi turėti įdiegtą kokybės vadybos sistemą, patvirtintą kokybės vadybos ISO 9001 sertifikatu arba lygiavėriu kokybės vadybos užtikrinimo priemonių dokumentu. Pardavėjo tiekiami įrenginiai, gaminiai, kita įranga turi būti pagaminti pagal Europos standartus arba atitinkamus tarptautinius standartus ir išbandyti pagal LST EN (IEC) standartus arba lygiavėčius standartus.
- 5.9. Pardavėjas atlygina visus Pirkėjo tiesioginius nuostolius, patirtus dėl Pardavėjo netinkamo darbų atlikimo pagal Sutartį.

Sutarties priedai:

- 1) LITGRID AB bendrosios pirkimo - pardavimo sutarties sąlygos PPS:2014;
- 2) Techninė specifikacija;
- 3) Pirkimo sąlygos, pirkimo sąlygų paaiškinimai ir/ar patikslinimai;
- 4) Pardavėjo pasiūlymas, pasiūlymo paaiškinimai ir/ar patikslinimai;
- 5) Rangovų saugaus darbo organizavimo ir vykdymo LITGRID AB objektuose tvarkos aprašas;

Tai patvirtindamos, Šalys pasirašė Sutartį dviem originaliais egzemplioriais po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

Pirkėjas:

LITGRID AB

Įmonės kodas 302564383

A. Juozapavičiaus g. 13, LT-09311 Vilnius

Tel. +370 707 02171;

Faksas +370 5 272 3986

A.s. LT457300010124963570

„Swedbank“, AB (banko kodas 73000)

PVM mokėtojo kodas LT100005748413

[Pareigos]
[vardas, pavardė]

(parašas)

[Pareigos]
[vardas, pavardė]

(parašas)

A.V.

Pardavėjas:

[Pareigos]
[vardas, pavardė]

(parašas)

A.V.

LITGRID AB BENDROSIS PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIES SĄLYGOS

PPS:2014

1. PAGRINDINĖS NUOSTATOS

1.1. Sąvokos

1.1.1. Jei nenurodyta kitaip, Sutartyje ir šiose Sąlygose didžiąja raide rašomos sąvokos turi žemiau nurodytas reikšmes:

- a) **Paslaugos** – Sutartyje nurodytos paslaugos ir darbai, kuriuos Pardavėjas įsipareigoja suteikti Pirkėjui;
- b) **Prekės** – įranga, dalys, medžiagos, programinė įranga ir bet kokios kitos prekės ir (arba) Paslaugų teikimo rezultatai, kuriuos Pardavėjas įsipareigoja pateikti Pirkėjui vykdydamas Sutartį;
- c) **Pirkimas** – viešas pirkimas, kurį atlikus buvo sudaryta Sutartis.
- d) **Sąlygos** – šios Bendrosios pirkimo – pardavimo sutarties sąlygos;
- e) **Sutartis** – Pirkėjo ir Pardavėjo sudaryta sutartis (kartu su visais pakeitimais, papildymais ir priedais), pagal kurią Šalis įsipareigoja laikytis Sąlygų ir (arba) kurioje Sąlygos nurodytos, kaip sudėtinė sutarties dalis;
- f) **Sutarties kaina** – Sutartyje nurodyta Sutarties kaina, kurią sudaro visų parduodamų Prekių ir Paslaugų kaina su PVM. Kai Prekės ir Paslaugos perkamos pagal įkainius – maksimali Pardavėjui už Prekes ir Paslaugas pagal Sutartį mokėtina kaina įskaitant PVM;
- g) **Šalis** – Pirkėjas ir Pardavėjas abi kartu, o **Šalis** – bet kuri iš jų;
- h) **Pirkėjas** – Sutarties šalis, kuri perka Sutartyje nurodytas Prekes bei Paslaugas iš Pardavėjo;
- i) **Pardavėjas** – Sutarties šalis, kuri parduoda Prekes bei Paslaugas Pirkėjui.

1.2. Sutarties dalykas

- 1.2.1. Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja parduoti Sutartyje nurodytas Prekes ir Paslaugas, o Pirkėjas įsipareigoja už jas sumokėti Sutartyje nurodyta tvarka ir terminais.
- 1.2.2. Vykdydamas Sutartį Šalis įsipareigoja laikytis visų joje nurodytų sąlygų, taip pat Lietuvos Respublikos ir Lietuvos Respublikoje galiojančių Europos Sąjungos ir kitų Sutarties vykdymui laikytinų teisės aktų reikalavimų.
- 1.2.3. Prekių ir Paslaugų kokybė (atitikimas sutarties sąlygoms), bei jų pristatymo (atlikimo) terminai yra esminės šios Sutarties sąlygos.

1.3. Atsakingi asmenys

- 1.3.1. Šalis, su šios Sutarties vykdymu susijusius klausimus sprendžia per Sutartyje nurodytus Šalių paskirtus atsakingus asmenis. Bendravimas tarp atsakingų asmenų vyksta per Sutartyje nurodytus jų kontaktus.
- 1.3.2. Šia Sutartimi Šalių paskirtiems atsakingiems asmenims nesuteikiama teisė keisti ir (arba) nutraukti Sutartį. Be atsižvelgimo įgaliojimo atsakingų asmenų priimti sprendimai, prieštaraujantys Sutartčiai, yra negaliojantys ir Šalis nesukuria naujų teisių ir pareigų.
- 1.3.3. Bet kuri Šalis turi teisę vienašališkai pakeisti Sutartyje nurodytą atsakingą asmenį kitu, apie tai pateikdama rašytinį pranešimą kitai Sutarties Šaliai.

1.4. Vykdomo grafikas

- 1.4.1. Jei Sutartyje nurodyta, kad Sutartis bus vykdoma pagal Šalių suderintą grafiką arba programą (toliau – „Grafikas“) ir Grafikas nėra pridėtas kaip Sutarties priedas, Pardavėjas Grafiką įsipareigoja parengti ir pateikti Pirkėjo derinimui per 10 dienų nuo Sutarties sudarymo.
- 1.4.2. Grafike turi būti atspindėti esminiai planuojami Sutarties vykdymo terminai, jų eiliškumas ir tarpusavio susietumas. Grafike taip pat turi būti nurodoma kada, kokiais terminais ir kokius veiksmus turės atlikti Pirkėjas, tam kad Sutartis būtų įvykdyta tinkamai ir laiku. Pirkėjas pateiktą Grafiką įsipareigoja

patvirtinti arba pateikti jam argumentuotas pastabas per 5 dienas nuo šio Grafiko gavimo dienos. Jei Grafikas grąžinamas palaisymui, Pardavėjas įsipareigoja pakartotiniam derinimui Grafiką pateikti per 5 dienas nuo pastabų gavimo dienos.

1.4.3. Suderintas Grafikas patvirtinamas abiejų Šalių atsakingų asmenų, nurodant patvirtinimo datą, dviem egzemplioriais po vieną kiekvienai Šaliai.

1.4.4. Jei Sutarties vykdymas atsisleka nuo patvirtinto Grafiko, Pirkėjui paprašius, Pardavėjas per 5 dienas raštu įsipareigoja nurodyti atsilikimo priežastis ir teikti suderinimui atnaujintą Grafiką.

1.4.5. Grafikas skirtas organizuoti ir sekti Sutarties vykdymą, o Grafiko pakeitimas jokiais atvejais nereiškia Sutartyje nurodytų terminų pakeitimo ir neatleidžia Pardavėjo nuo atsakomybės už šių terminų laikymąsi.

1.5. Sutarties vykdymas

1.5.1. Sutartį Pardavėjas įsipareigoja vykdyti savo rizika ir sąskaita, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, taip kad tai labiausiai atitiktų Pirkėjo interesus, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias.

1.5.2. Pirkėjas turi teisę tikrinti ir vertinti kaip teikiamos Paslaugos ir atliekami su Prekių pardavimu susiję darbai. Pirkėjo prašymu, Pardavėjas pateikia visą informaciją ir dokumentaciją, kurios gali reikėti norint parodyti Sutarties vykdymo progresą, rezultatus ir Sutartyje nurodytų reikalavimų laikymąsi.

1.5.3. Pardavėjas įsipareigoja nedelsiant pašalinti visus trūkumus, kurie nustatomi Sutarties vykdymo metu, bei informuoti Pirkėją apie visas aplinkybes turinčias arba galinčias turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui.

1.5.4. Kiekviena Šalis į kitos Šalies paklausimą įsipareigoja atsakyti nedelsiant, bet ne vėliau, kaip per 3 darbo dienas nuo jo gavimo, jei pačiame paklausime nenurodyta vėlesnė data, Šalis atsakymą gali pateikti per ilgesnį terminą jei toks terminas objektyviai reikalingas ir Šalis apie tai informuoja kitą Šalį nurodydama priežastis..

1.6. Kvalifikacija

1.6.1. Pardavėjas įsipareigoja užtikrinti, kad jis pats bei jo sutartiniai įsipareigojimus vykdanys asmenys turės visas licencijas, leidimus, atestatus, kvalifikacinius, saugos darbe pažymėjimus, taip pat visą kitą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją įsipareigojimams, numatytiems šioje Sutartyje, vykdyti.

1.6.2. Jei Sutartyje (ar Pirkimo sąlygose) yra nurodyti konkretūs kvalifikaciniai reikalavimai Sutartį vykdančioms asmenims, Sutartį gali vykdyti tik tuos reikalavimus atitinkantys asmenys, turintys Pirkėjo raštišką sutikimą. Sutikimą Pirkėjas duoda, tik po to, kai Pardavėjas pateikia šių asmenų kvalifikaciją ir patirtį pagrindžiančius dokumentus. Atskiras Pirkėjo sutikimas nėra reikalingas, kai Sutartį vykdo Pardavėjo Pirkimo paraiškoje nurodyti asmenys.

1.6.3. Šiame skyriuje nurodytos sąlygos yra esminės Sutarties sąlygos.

1.7. Kokybės reikalavimai

1.7.1. Prekės turi būti naujos (jei yra daugiau nei viena Prekių versija – naujausios versijos), pilnai sukomplektuotos, anksčiau niekur nenaudotos, tinkamos naudoti pagal paskirtį.

1.7.2. Jeigu Prekėms nustatytas tinkamumo naudoti (galiojimo) terminas, Pirkėjui parduodamų Prekių likęs tinkamumo naudoti (galiojimo) terminas turi būti ne trumpesnis kaip 2/3 (dvi trečiosios) viso tinkamumo naudoti termino.

1.7.3. Prekės turi būti parduodamos tinkamose pakuotėse (t.y. neperplėštoje, nesudraskytoje, neslapioje ar kitaip išoriškai nepažeistoje), ant Prekės pakuotės esantys užrašai ir etiketės turi būti lengvai įskaitomi. Ši sąlyga netaikoma tais atvejais, kai dėl objektyvių priežasčių Prekės negali būti parduodamos supakuotos (pvz. Pardavėjas turi atlikti jų sumontavimo darbus).

1.7.4. Kartu su Prekėmis, Pardavėjas turi pateikti visą dokumentaciją reikalingą įvertinti Prekių ir Paslaugų rezultatų atitikimą Sutarties nuostatų

reikalavimams, tinkamam Prekių ir Paslaugų rezultatų naudojimui bei priežiūrai.

1.8. Sustabdomumas

- 1.8.1. Pirkėjas turi teisę sustabdyti Paslaugų teikimą ir su Prekių teikimu susijusių darbų vykdymą, jei vykdydamas Sutartį Pardavėjas nesilaiko darbų saugos, higienos normų ar kitų Sutartyje ir (arba) teisės aktuose nurodytų reikalavimų, taip pat dėl bet kokių kitų svarbių priežasčių.

1.9. Sutarties įvykdymas

- 1.9.1. Pardavėjas bus laikomas įvykdęs Sutartį, kai Pirkėjui perduos visas pagal Sutartį priklausančias perduoti Prekes ir suteiks visas pagal Sutartį priklausančias suteikti Paslaugas.
- 1.9.2. Prekės Pirkėjui bus laikomos perduotomis, o Paslaugos laikomos tinkamai suteiktomis, kai Pirkėjas patvirtins atitinkamų Prekių perdavimą ir Paslaugų suteikimą. Jei Sutartyje nurodyta, kad Prekių perdavimas ar Paslaugų suteikimas turi būti patvirtintas pasirašytinai, Pardavėjas parengia pasirašymui reikiamus dokumentus. Vienas dokumento egzempliorius perduodamas Pirkėjui.
- 1.9.3. Tais atvejais, kai pagal Sutartį Pardavėjas perduodamas Prekes turi sumontuoti, suinstaliuoti ar atlikti kitus su Prekių perdavimu susijusius darbus, Pirkėjui perduodamos po šių darbų atlikimo.
- 1.9.4. Apie akivaizdžius Prekių ir Paslaugų kokybės trūkumus, kuriuos galima patikrinti jų perdavimo metu, Pirkėjas raštu nurodo Pardavėjui ir tokių Prekių ir Paslaugų arba jų dalies, kuriai nustatyti trūkumai, nepriima kol nurodyti trūkumai nebus pašalinti.
- 1.9.5. Prekių perdavimas ir Paslaugų suteikimas nelaikomas Pirkėjo besąlygišku patvirtinimu, kad Prekės ir Paslaugos atitinka Sutarties reikalavimus, ir nepanaikina Pirkėjo teisės vėliau reikalauti pašalinti trūkumus, jei šių trūkumų nebuvo galima pagrįstai pasiekti jų perdavimo metu.
- 1.9.6. Prekių ir Paslaugų rezultatų nuosavybės teisė bei atsitiktinio žuvimo rizika Pirkėjui pereina nuo atitinkamų Prekių ir Paslaugų rezultatų perdavimo momento.

1.10. Kokybės garantija

- 1.10.1. Kai Sutartyje ir (arba) taikytinuose teisės aktuose Prekėms ir Paslaugų rezultatams numatyta kokybės garantija, jos terminas pradedamas skaičiuoti nuo visų Prekių ir Paslaugų rezultatų perdavimo Pirkėjui momento.
- 1.10.2. Pardavėjas per kokybės garantijos terminą atsiradusius Prekių ir Paslaugų rezultatų trūkumus privalo neatlygintinai pašalinti per 10 dienų nuo raštinio Pirkėjo reikalavimo gavimo dienos arba per kitą Šalių raštu suderintą terminą, kuris objektyviai reikalingas trūkumų pašalinimui. Prekes ir Paslaugų rezultatus garantiniam aptarnavimui Pardavėjas priima ten kur jos buvo arba turėjo būti perduotos Pirkėjui, jei Šalis nesutaria kitaip.
- 1.10.3. Tais atvejais, kai Pirkėjui perduodama programinė įranga, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui pateikti visus per kokybės garantijos laikotarpį ir iki jo išleistus tos programinės įrangos saugumo ir kritinių klaidų ištaisymus (kritinėmis laikomos klaidos įtakojančios programinės įrangos funkcionalumą).
- 1.10.4. Kokybės garantija negalioja tiems trūkumams, kurie atsirado po Prekių ir Paslaugų rezultatų perdavimo Pirkėjui dėl to, kad Pirkėjas nepaisė nustatytų naudojimo, priežiūros ir eksploatacijos instrukcijų.
- 1.10.5. Kokybės garantijos terminas sustabdomas tiek laiko, kiek Prekės ir Paslaugų rezultatai negalėjo būti naudojami dėl nustatytų trūkumų (defektų), už kuriuos atsako Pardavėjas.
- 1.10.6. Jei Pardavėjas neprašina trūkumų, jų nepašalina ir (arba) neatitaiso tiesioginės tokio trūkumo padarytos žalos garantiniu laikotarpiu per Sutartyje nurodytą terminą, Pirkėjas pats arba su trečiųjų asmenų pagalba gali šiuos trūkumus pašalinti Pardavėjo sąskaita. Tokiu atveju Pardavėjo garantiniai įsipareigojimai nėra nutraukiami ir Pardavėjas privalo atlyginti Pirkėjo dėl to patirtus nuostolius.

2. KAINA IR APMOKĖJIMAS

2.1. Prekių ir Paslaugų kaina

- 2.1.1. Sutartyje nurodyta Prekių ir Paslaugų kaina yra fiksuota į ją yra įskaičiuotos visos su Sutarties vykdymu susijusios tiesioginės bei netiesioginės išlaidos, įskaitant: įrenginių, medžiagų, gaminių, įrankių ir kitų daiktų įsigijimą (išskyrus kai juos pagal Sutartį turi pateikti Pirkėjas), transportavimą, sumontavimą, dokumentacijos parengimą, visus mokėtinus mokesčius ir rinkliavas, kurios

reikalingos šioje Sutartyje nurodytų Prekių pateikimui ir Paslaugų suteikimui, jei Sutartyje aiškiai nenurodyta, kad už šias išlaidas apmokama atskirai.

- 2.1.2. Prekių ir Paslaugų kaina gali būti keičiama tik Sutartyje nurodytais atvejais. Jokie papildomi mokėjimai, dėl kurių Šalis iš anksto nesusitarė raštu, nebus atliekami.
- 2.1.3. Pasikeitus PVM tarifui, atitinkamai pasikeičia pagal Sutartį Pardavėjui mokėtinos sumos, kurioms taikomas PVM. Pasikeitus PVM turės įtakos tik mokėjimams už Prekes ir Paslaugas, kurios nebuvo perduotos Pirkėjui ir už kurias nebuvo išrašyta PVM sąskaita faktūra. Pasikeitus įstatymu nustatytam PVM tarifui, mokesčiai mokamas pagal įstatymo nustatytą tarifą be atsižvelgimo Sutarties pakeitimo.
- 2.2. Apmokėjimas
- 2.2.1. PVM sąskaitos faktūros (ar kitos pagal teisės aktų reikalavimus privalomos pateikti sąskaitos) gali būti teikiamos elektroniniu paštu už Sutarties vykdymą atsakingam asmeniui.
- 2.2.2. Jei mokėjimas atliekamas bankiniu pavedimu, jis bus laikomas atliktu, kai Pirkėjo bankas priims mokėjimo nurodymą.
- 2.2.3. Pirkėjui laiku neatlikus mokėjimo, Pardavėjas turi teisę reikalauti 0,04% dydžio delspinigių nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 2.2.4. Pirkėjas turi teisę sulaukyti Pardavėjui pagal Sutartį mokėtinas sumas, jei nustatomi Prekių ir Paslaugų trūkumai. Pirkėjas turi teisę pasinaudoti šiame punkte nurodyta sulaukymo teise tik tokia apimtimi, kuri yra būtina užtikrinti pagrįstų reikalavimų įvykdymą.
- 2.2.5. Pirkėjas piniginius reikalavimus turi teisę bet kada vienašališkai įskaityti iš bet kokių Pardavėjui mokėtinų sumų apie tai raštiškai informuodamas Pardavėją. Jeigu mokėtinų įsipareigojimų valiuta skiriasi, Pirkėjas priešpriešiniams reikalavimams įskaityti gali konvertuoti bet kurio įsipareigojimo sumą pagal rinkoje galiojančią valiutos keitimo kursą, naudojamą įprastinėje veikloje.

3. ATSAKOMYBĖ

3.1. Nuostoliai ir netesybos

- 3.1.1. Sutartyje numatytos netesybos (baudos ir delspinigiai) pripažįstamos Šalių iš anksto nustatytais minimaliais nuostoliais dėl to, kad kita Šalis pažeidė atitinkamą Sutarties sąlygą, kurių dydžio nukentėjusiajai Šaliai nereikia įrodinėti. Netesybų sumokėjimas nukentėjusiajai Šaliai nedraudžia reikalauti nuostolių atlyginimo, kurių netesybos nepadengia.

3.2. Atsakomybės ribojimas

- 3.2.1. Pagal Sutartį Šalis atsako tik už kitos Šalies patirtus tiesioginius nuostolius ir neatsako už netiesioginius nuostolius, įskaitant nuostolius dėl negauto pelno, negautų santaupų ar prarastos verslo galimybių.
- 3.2.2. Visi tiesioginiai nuostoliai ribojami Sutarties kainos dydžio suma, bet ne mažesne kaip 3.000 eurų suma.
- 3.2.3. Bendras pagal Sutartį Šaliai pritaikytų delspinigių dydis ribojamas 20 procentų Sutarties kainos dydžio suma, bet ne mažesne kaip 1.500 eurų suma.
- 3.2.4. Sutartyje nurodytos atsakomybės ribojimo nuostatos negalioja žalai, padarytai tyčia, dėl didelio nerūpestingumo, taip pat žalai padarytai tretiesiems asmenims.

3.3. Atleidimas nuo atsakomybės

- 3.3.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl aplinkybių, kurių ji [1] negalėjo kontroliuoti, [2] protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, [3] negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui ir [4] nebuvo prisidėjęs tokių aplinkybių atsiradimo rizikos (toliau – Nenugalimos jėgos aplinkybės).
- 3.3.2. Šalis nėra atleidžiama nuo atsakomybės jei jos įsipareigojimų nevykdymą įtakojo jos pačios, jos subrangovų, tą Šalį tiesiogiai ar netiesiogiai valdančių ar jos valdomų subjektų, taip pat jų darbuotojų (įskaitant streikus), valdymo organų ar jų narių sprendimai, veiksmai ar neveikimas.
- 3.3.3. Apie Nenugalimos jėgos aplinkybes ir jų įtaką Sutarties vykdymui bei terminams Šalis privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo jų atsiradimo ar paaiškėjimo, pranešti kitai Šaliai, pateikdama minėtų aplinkybių egzistavimo įrodymus. Laiku neinformavus, bus laikoma, kad šios aplinkybės Sutarties vykdymo neįtakuoja iki kol nebuvo išsiųstas pranešimas.
- 3.3.4. Atsiradus Nenugalimos jėgos aplinkybėms Šalis privalo imtis visų pagrįstų priemonių galimai žalai sumažinti ir, kad jos turėtų kuo mažesnę įtaką Sutarties vykdymo terminams.

- 3.3.5. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda tik minėtų aplinkybių egzistavimo laikotarpiui, o jas pašalinus Šalis privalo nedelsiant atnaujinti įsipareigojimų vykdymą.

3.4. Draudimas

- 3.4.1. Žemiau šiame skyriuje nurodytos sąlygos, taikomos tik tais atvejais, kai Sutartyje numatyta Pardavėjo pareiga drausti ar būti apsidraudusiam nurodytu draudimu.
- 3.4.2. Pardavėjas savo sąskaita privalo sudaryti, taip pat pratęsti (atnaujinti) draudimo sutartis, jeigu jos baigtųsi anksčiau, negu nurodyta Sutartyje, bei pateikti Pirkėjui tai patvirtinančius dokumentus.
- 3.4.3. Pardavėjas neturi teisės daryti jokių draudimo sutarčių sąlygų pakeitimų be išankstinio Pirkėjo sutikimo. Jeigu draudikas inicijuoja draudimo sutarties sąlygų pakeitimus, bankrutuoja ar tampa nemokus, Pardavėjas privalo nedelsdamas apie tai pranešti Pirkėjui.
- 3.4.4. Jeigu Pardavėjas laiku nesudaro draudimo sutarties, jos nepratęsia arba nepateikia įrodymų apie jos sudarymą, pratęsimą ar galiojimą, Pirkėjas turi teisę pats sudaryti draudimo sutartis Sutartyje nurodytomis sąlygomis arba sustabdyti Pardavėjui priklausancias mokėti sumas tol, kol Pardavėjas įvykdys visus savo įsipareigojimus, numatytus šiame skyriuje. Pirkėjui pačiam sumokėjus draudimo įmokas, Pirkėjas turi teisę vienašališkai jas išskaičiuoti iš Pardavėjui mokėtinų sumų.

3.5. Užtikrinimas

- 3.5.1. Jei Sutartyje nurodyta, kad Sutarties įvykdymas turi būti užtikrinamas Pardavėjo pateikta banko garantija, ši banko garantija turi atitikti visus Sutartyje nurodytus reikalavimus, galioji visą laiką iki Sutarties vykdymo termino pabaigos ir 30 dienų po jo. Jeigu Sutartis neįvykdoma likus 30 dienų iki pateiktos banko garantijos galiojimo pabaigos, Pardavėjas įsipareigoja ne vėliau kaip prieš 10 dienų iki pateiktos banko garantijos dienos pateikti naują banko garantiją ne trumpesniam laikotarpiui kaip iki numatomos Sutarties įvykdymo pabaigos ir 30 dienų po to.
- 3.5.2. Pardavėjui tinkamai įvykdžius sutartį ir visus sutartinius įsipareigojimus, Pirkėjas Pardavėjo prašymu grąžina jam pateiktą banko garantiją.

4. SUTARTIS

4.1. Sutarties galiojimas

- 4.1.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo dienos. Kokybės garantijos, atsakomybės, konfidencialumo, duomenų apsaugos, intelektinės nuosavybės, pranešimų siuntimo ir gavimo, kalbos, ginčų sprendimo ir kitos sąlygos, kurios pagal savo esmę turi galioti ir po Sutarties įvykdymo galioja ir po Sutarties įvykdymo arba nutraukimo.
- 4.1.2. Bet kokie Sutarties pakeitimai galioja tik jei jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.
- 4.1.3. Jeigu kuri nors Sutarties sąlyga visiškai ar iš dalies negalioja ar taptų negaliojančia dėl jos prieštaravimo taikytiniams teisės aktams arba dėl bet kokios kitos priežasties, likusios Sutarties sąlygos liks galioti visa apimtimi. Tokiu atveju Šalys gera valia derės ir sieks pakeisti negaliojančią sąlygą kita teisėta ir galiojančia sąlyga, kuri, kiek tai įmanoma, leistų pasiekti tokį patį teisinį ir ekonominį rezultatą, kaip Sutarties sąlyga, kuri bus tokiu būdu pakeista. Pakeitimai atliekami abipusiu Šalių rašytiniu sutarimu.

4.2. Sutarties nutraukimas

- 4.2.1. Abi Šalys turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį nesikreipdamos į teismą, apie tai ne mažiau kaip prieš 10 dienų raštu įspėjusios kitą Šalį jeigu:
- a) kitai Šaliai inicijuojama bankroto, restruktūrizavimo arba likvidavimo procedūra, arba ji sustabdo ūkinę veiklą, arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
 - b) Sutarties vykdymas dėl Nenuagailimos jėgos aplinkybių sustabdomas ilgiau kaip 120 dienų.
- 4.2.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai įspėjęs Pardavėją ne mažiau kaip prieš 10 dienų:
- a) jeigu Pardavėjas pažeidžia esmines Sutarties sąlygas ir (arba), Pirkėjui pareikalavus, nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių sąlygų tinkamo įvykdymo;
 - b) jeigu Pardavėjas be Pirkėjo rašiško sutikimo tretiesiems asmenims perleidžia iš Sutarties kylančias teises ir pareigas;

- c) jeigu Pardavėjas nebeatitinka Pirkimo sąlygose nurodytų minimalių kvalifikacinių reikalavimų ir (arba) Pardavėjas netenka teisės verstis Sutartyje nurodyta veikla;
- d) jeigu Pirkėjo prašymu Pardavėjas nepateikia įrodymų paneigiančių aplinkybes dėl kurių gali būti nutraukta ši Sutartis;
- e) dėl kitų Sutartyje ir teisės aktuose nurodytų priežasčių;
- f) dėl kitų Sutartyje ir teisės aktuose nenurodytų svarbių priežasčių. Tokiu atveju Pirkėjas atlygina Pardavėjo pagrįstas išlaidas, kurias jis patyrė iki Pirkėjo pranešimo gavimo dienos siekdamas įvykdyti Sutartį, ir kurios buvo iš anksto suderintos ir patvirtintos Pirkėjo

- 4.2.3. Pardavėjas turi teisę nutraukti Sutartį apie tai įspėjęs Pirkėją ne mažiau kaip prieš 10 dienų, jei Pirkėjas vėluoja atlikti mokėjimą ilgiau kaip 30 dienų.

- 4.2.4. Jei Sutartis nutraukiama dėl Pardavėjo kaltės Pirkėjas turi teisę reikalauti sumokėti 5 procentų Sutarties kainos dydžio baudą.

4.3. Sutarties aiškinimas

- 4.3.1. Sutarčiai yra taikomi ir ji yra aiškinama pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.
- 4.3.2. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienašališkai, gali turėti ir daugiskaitos prasmę, ir atvirkščiai.
- 4.3.3. Sutarties skyrių pavadinimai nurodyti tik tam, kad būtų galima ją lengviau skaityti, ir negali būti tiesiogiai naudojami Sutarties aiškinimui.
- 4.3.4. Sutartyje nurodyti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, mėnesiais ir metais, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.
- 4.3.5. Sutartyje nurodytos darbo dienos suprantamos kaip bet kuri diena nuo pirmadienio iki penktadienio, išskyrus Lietuvos Respublikos darbo kodekse nurodytas švenčių dienas. Darbo valandos (darbo laikas) suprantamos, kaip darbo dienos laikas nuo 07:30 iki 16:30.

5. BAIGIAMOS NUOSTATOS

5.1. Pareiškimai ir garantijos

- 5.1.1. Pasirašydamos Sutartį abi Šalys pareiškia ir garantuoja, kad:

- a) Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje nurodytus įsipareigojimus nurodyta apimtimi ir terminais;
- b) jos yra mokios ir finansiškai pajėgios įvykdyti Sutartį, jų veikla nėra apribota, joms neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl restruktūrizavimo ar likvidavimo, jos nėra sustabdomos ar apribojamos savo veiklos, joms nėra iškeltos bankroto bylos;
- c) turi visus leidimus, sprendimus, sutikimus ir patvirtinimus, kurių reikia norint sudaryti šią Sutartį, taip pat visiškai ir tinkamai įvykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

- 5.1.2. Pardavėjas pasirašydamos Sutartį taip pat pareiškia ir garantuoja, kad:

- a) pilnai susipažino su visa informacija ir dokumentacija, susijusia su Sutarties dalyku ir objektu, reikalinga Sutarties pagrindui prisimamiems įsipareigojimams įvykdyti, ir ši dokumentacija bei joje pateikta informacija yra visiškai ir pilnai pakankama tam, kad Pardavėjas galėtų užtikrinti tinkamą ir visišką visų Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymą ir jų kokybę. Pardavėjas patvirtina, kad jis išnagrinėjo Sutartyje nurodytus ir jam iš anksto pateiktus dokumentus, juos suprato bei patikrino, taip pat įsitikino, kad, Pardavėjo geriausiomis žiniomis, juose nėra klaidų ar kitų trūkumų, kurie trukdytų tinkamai ir laiku įvykdyti Pardavėjo įsipareigojimus;
- b) jis turi visas technines, intelektualines, fizines, organizacines, finansines bei bet kokias kitas galimybes ir savybes, reikalingas ir leidžiančias jam deramai vykdyti Sutarties sąlygas.

5.2. Intelektinė nuosavybė

- 5.2.1. Pardavėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Pirkėjas turės teisę savo nuožiūra, nevaržomai (tiek laiko, tiek teritorijos atžvilgiu) ir nemokėdamas jokio papildomo atlyginimo naudotis visomis jam perduotomis Prekėmis ir Paslaugų rezultatais pagal jų paskirtį. Pramoninės ir intelektinės nuosavybės teisės objektus, kurie bus perduodami Pirkėjui kartu su Prekėmis ir Paslaugų rezultatais, Pirkėjas naudos pagal šių objektų licencijos sąlygas, tiek kiek tai neprieštarauja Sutarties sąlygoms.
- 5.2.2. Šalys susitaria, kad bet kokie Paslaugų teikimo rezultatai, kuriuos Pardavėjas, jo paskirti darbuotojai, subrangovai ar bet kokie kiti tretieji

- asmenys parengs ar sukurs vykdydami Sutarį panaudojant ir (arba) remiantis Pirkėjo pateikta medžiaga, dokumentacija, informacija ir pan. (toliau – Kūriniai), taps išimtinė Pirkėjo nuosavybė nuo jų sukūrimo momento. Kartu su Kūriniais Pirkėjui perduodamos ir išimtinė Pirkėjo nuosavybė tampa visos pramoninės ir intelektualinės nuosavybės teisės į Kūrinius, įskaitant (bet neapsiribojant) teises: [1] atgaminti Kūrinių bet kokia forma ar būdu; [2] išleisti Kūrinių; [3] versti Kūrinių; [4] adaptuoti, aranžuoti, inscenizuoti ar kitaip perdirbti Kūrinių; [5] platinti Kūrinio originalą ar jo kopijas perduodant, nuomojant, teikiant panaudai ar kitaip perduodant nuosavybės arba valdyti, taip pat importuojant, eksportuojant; [6] viešai rodyti Kūrinio originalą ar kopijas; [7] viešai atlikti Kūrinių bet kokiais būdais ir priemonėmis; [8] transliuoti, retransliuoti ir kitaip viešai skelbti Kūrinių (įskaitant jo padarymą viešai prieinamų kompiuterinių tinklams (internetui)) ir bet kuria forma ir būdu keisti, adaptuoti ir kitaip modifikuoti Kūrinių be Pardavėjo, jo darbuotojų ar trečiųjų asmenų, pasitelkusių vykdančių Sutarį, sutikimo. Šiame punkte nurodytos teisės Pirkėjui perduodamos be jokio papildomo atlyginimo visam šių teisių galiojimo terminui, neapsiribojant teritorija, maksimalia teisės aktų leidžiama apimtimi.
- 5.2.3. Siekdamas užtikrinti tinkamą šio skyriaus nuostatų įgyvendinimą Pardavėjas įsipareigoja sudaryti būtinas sutartis su savo paskirtais darbuotojais, subrangovais ir bet kuriomis trečiosiomis šalimis. Pardavėjas taip pat įsipareigoja apsaugoti Pirkėją nuo bet kokių trečiųjų šalių pretenzijų dėl intelektualinės nuosavybės objektų naudojimo, kai Pirkėjas šiais objektais naudojami nepažeisdamas Sutarties sąlygų.
- 5.3. Konfidencialumas**
- 5.3.1. Pardavėjas įsipareigoja neatskleisti, neperduoti ar kitokiu būdu neperleisti tretiesiems asmenims jokios iš Pirkėjo Sutarties vykdymui gautos informacijos, taip pat informacijos, kurią jis sukuria vykdydamas Sutarį, bei Sutarties turinio, nepriklausomai nuo to kokia forma ta informacija pateikiama (toliau – „Konfidenciali informacija“).
- 5.3.2. Konfidencialia informacija nelaikoma tokia informacija, kuri: [a] yra viešai prieinama; [b] yra gauta iš trečios šalies, kuriai Pirkėjas netaiko jokių apribojimų dėl jos atskleidimo; [c] pagal galiojančius teisės aktų reikalavimus negali būti laikoma konfidencialia; [d] kitos šalies yra raštiškai nurodyta kaip nekonfidenciali.
- 5.3.3. Jei Pardavėjui kyla abejonų ar informacija yra Konfidenciali informacija, Pardavėjas elgis su tokia informacija kaip su Konfidencialia informacija.
- 5.3.4. Pardavėjas įsipareigoja Konfidencialią informaciją saugoti tinkamai ir protingai, laikantis taikytinų profesinių standartų, naudoti, dauginti ir atskleisti darbuotojams, valdymo organų nariams, tretiesiems asmenims (subrangovams, teisininkams, finansininkams, verslo ir techniniams konsultantams), kurie bus susaistyti atitinkamais konfidencialumo įsipareigojimais, tiksliai tiek, kiek tai būtina įsipareigojimams pagal Sutarį vykdyti.
- 5.3.5. Pardavėjas, atskleidęs Konfidencialią informaciją, Pirkėjui moka 3.000 eurų baudą.
- 5.4. Interesų konfliktas**
- 5.4.1. Pardavėjas įsipareigoja vengti bet kokio intereso konflikto, kuris gali turėti neigiamos įtakos besaikiškam ir objektyviam Sutarties vykdymui. Toks interesų konfliktas gali kilti dėl ekonominių, politinių, šeimyninių, emocinių ar bet kokių kitų priežasčių.
- 5.4.2. Pardavėjas nedelsiant raštu privalo informuoti Pirkėją apie Sutarties vykdymo metu kylantį ar galintį kilti interesų konfliktą ir imtis visų būtinų veiksmų, siekiant ištaisyti situaciją.
- 5.5. Kalba**
- 5.5.1. Vykdančią Sutarį bus bendraujama ir susirašinėjamas tarp Šalių vykdomas lietuvių kalba, jei Šalys nesusitaria kitaip. Tais atvejais, kai Pardavėjo buveinės (arba gyvenamosios vietos) registracijos vieta yra ne Lietuvos Respublikoje, susirašinėjimas gali būti vykdomas anglų arba kita, abiejų Šalių suderinta, kalba.
- 5.5.2. Visa Pardavėjo teikiama dokumentacija turi būti parengta lietuvių kalba, jei Sutarį ne nurodyta arba Šalys raštu nesusitaria kitaip.
- 5.6. Pranešimai**
- 5.6.1. Visi pranešimai, kurie turi būti pateikiami pagal šią Sutarį arba taikytinų teisės aktų reikalavimus, Sutarties Šaliai įteikiami pasirašytinai arba siunčiami registruotu laišku, faksu arba elektroniniu paštu Sutartyje nurodytais adresais ir numeriais. Pranešimai bus laikomi įteiktais tinkamai, kai juos gaunanti Šalis tai patvirtina arba praėjus 5 darbo dienoms po registruoto laiško išsiuntimo kitai Šaliai Sutartyje nurodytais adresais (kai pranešimas siunčiamas Lietuvos Respublikos teritorijos ribose).
- 5.6.2. Apie savo rekvizitų pasikeitimą Šalis privalo iš anksto pranešti kitai Šaliai raštu. Visi pranešimai (dokumentai), kuriuos viena Šalis išsiunčia kitai Šaliai iki gaudama pranešimą apie pastarosios adreso pasikeitimą, laikomi tai Šaliai įteiktais tinkamai.
- 5.6.3. Šalių siunčiamuose pranešimuose, prašymuose, reikalavimuose, sąskaitose, aktuose ir korespondencijoje turi būti nurodomas Sutarties numeris ir data.
- 5.7. Ginčų sprendimai**
- 5.7.1. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami Šalių derybose.
- 5.7.2. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo, nesutarimų ar reikalavimų derybų būdu, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buveinės vietą.
- 5.8. Teisių perleidimas**
- 5.8.1. Pirkėjas turi teisę perleisti trečiajam asmeniui savo teises ir (arba) pareigas, kylančias iš Sutarties, be atskiros Pardavėjo sutikimo. Apie teisių ir (arba) pareigų perleidimą trečiajam asmeniui Pardavėjas informuojamas raštišku pranešimu.
- 5.8.2. Pardavėjas neturi teisės perleisti savo teisių ir (arba) įsipareigojimų, pagal Sutarį, tretiesiems asmenims be raštiško Pirkėjo sutikimo. Jei Pardavėjas nesilaiko šio reikalavimo, Pardavėjas ir teises bei pareigas perėmęs tretysis asmuo prieš Pirkėją atsako solidariai.
- 5.9. Teisių atsisakymas**
- 5.9.1. Šalių nesinaudojimas Sutartyje nurodytomis teisėmis nereiškia šių teisių atsisakymo, išskyrus atvejus, kai Šalis šių teisių atsisako apie tai nurodydama raštu.
- 5.10. Sutarties dokumentai**
- 5.10.1. Sutaris gali būti sudaryta keliais egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią ir sudaranciais vieną ir tą pačią Sutarį.
- 5.11. Banko garantija**
- 5.11.1. Tais atvejais, kai Sutartyje nurodyta, kad Pardavėjas turi pateikti banko garantiją, ši banko garantija turi būti išduota Pirkėjui priimtino banko.
- 5.11.2. Banko garantija turi būti pirmo pareikalavimo, besąlyginė ir neatšaukiama. Banko garantija užtikrinamos sumos turi būti nurodomos tokia valiuta, kokia pagal Sutarį atliekami mokėjimai.
- 5.11.3. Banko garantijoje turi būti nurodyta, kad:
- a) Bankas įsipareigoja per 10 dienų nuo raštiško Pirkėjo reikalavimo gavimo sumokėti Pirkėjui reikalavime nurodytą sumą, bet ne didesnę, nei nurodyta banko garantijoje.
 - b) Raštiškame reikalavime Pirkėjas neprivalo pagrįsti savo reikalavimų, o tik nurodyti, kad Pardavėjas neįvykdė ar netinkamai įvykdė savo sutartinius įsipareigojimus.
 - c) Banko garantijai turi būti taikoma Lietuvos Respublikos teisė ir Tarptautinių prekybos rūmų patvirtintos taisyklės – „The ICC Uniform rules for demand guarantees ICC Publication No. 758“.
 - d) Ginčai tarp šalių sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose arba Vilniaus komercinio arbitražo teisme.
- 5.11.4. Prieš pateikdamas banko garantiją, Pardavėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Pardavėjo siūlomą banko garantiją jis sutinka priimti. Tokiu atveju Pirkėjas privalo atsakyti Pardavėjui ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos.
- 5.11.5. Pirkėjas turi teisę nepriimti banko garantijos ir (arba) laikyti ją negaliojančia, ir (arba) kreiptis į Pardavėją dėl naujos banko garantijos pateikimo Pirkėjui, o Pardavėjas privalo tokią garantiją pateikti per trumpiausią įmanomą terminą, jei banko garantija neatitinka Sutartyje keliamų reikalavimų arba Pirkėjas turi informacijos, susijusios su banko garantiją išdavusio banko veiklos sustabdymu arba galimu veiklos sustabdymu (įskaitant nemokumą, likvidavimą ar teisinės apsaugos taikymo procedūras).
- 5.11.6. Pardavėjui laiku nepateikus banko garantijos, Pirkėjas turi teisę pareikšti reikalavimą pagal turimą banko garantiją visai jos sumai arba sulaikyti mokėjimus Pardavėjui banko garantijos sumai. Tokiu atveju, sulaikytos sumos, atskaicius teisėtai iš jų atliktus įskaitymus, Pardavėjui bus išmokėtos ne anksčiau, nei bus pateikta nauja banko garantija arba išnys įsipareigojimas ją pateikti.

Patvirtinta

LITGRID AB

generalinio direktoriaus

2014 m. 04 mėn. 28 d.

įsakymu Nr. 15-87

RANGOVŲ SAUGAUS DARBO ORGANIZAVIMO IR VYKDYMO

LITGRID AB OBJEKTUOSE TVARKOS APRASAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Rangovų saugaus darbo organizavimo ir vykdymo LITGRID AB objektuose tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) reglamentuoja leidimų dirbti veikiančiuose elektros įrenginiuose išdavimą, rangovo darbų organizavimo ir vykdymo veikiančiuose elektros įrenginiuose, darbų organizavimo ir vykdymo elektros įrenginių nuosavybės ir eksploatavimo ribose, techninio įvertinimo ir stebėsenos užbaigimo komisijų organizavimo, darbuotojų, turinčių teisę asmeniškai apžiūrėti elektros įrenginius, įleidimo į veikiančių elektros įrenginių teritorijas ir patalpas tvarką.

2. Tvarkos apraše naudojamos sąvokos:

Bendrovė - LITGRID AB.
TPS grupės - Pardavimo tinklo departamento Tinklo priežiūros skyriaus Vilniaus, Kauno, Klaipėdos, Šiaulių, Utenos grupės.
Užsakovas - Bendrovė (Bendrovės patalpinys organizuojantis darbus rangos būdu).

Rangovas - fiziniai bei juridiniai asmenys, teikiantys paslaugas ar vykdančius darbus Užsakovo veikiančiuose elektros įrenginiuose, ar jų apsaugos zonoje, atliekančius statybos darbus statiniuose bei teritorijose, ir su kuriais Bendrovė yra sudariusi rangos sutartį.

Subrangovas - fiziniai bei juridiniai asmenys, kurie teikia paslaugas ar vykdo darbus Užsakovo veikiančiuose elektros įrenginiuose, ar jų apsaugos zonoje, atlieka statybos darbus statiniuose bei teritorijose pagal sutartis sudarytas su Rangovu.

Įmonė eksploatuojanti Užsakovo įrenginius – juridinis asmuo su kuriuo Bendrovė sudariusi sutartį remontuoti ir technškai prižiūrėti veikiančius Bendrovės elektros įrenginius.

Veikiantis elektros įrenginis - loks elektros įrenginys, į kurį yra įjungta arba bet kuriuo metu komutaciniais aparatais arba tam skirtais įtaisais gali būti įjungta įtampa.

Eksploatavimas - veikiančių elektros įrenginių technologinis valdymas, techninė priežiūra, remontas, matavimai, bandymai, paleidimo ir deminimo darbai.

Elektrotechnikos darbuotojai - fiziniai asmenys, turintys atitinkamą elektrotechninį išsilavinimą arba atlikę sizzuotę, ir nustatyta tvarka atestuoti bei turintys nusiattyos formos atestavimo pažymėjimus (atestatus).

Elektrotechninis darbas - darbas, kuriam atilkti reikalinga atestuoto Elektrotechnikos darbuotojo kvalifikacija.

Instruktyvumas - Rangovo, Subrangovo darbuotojų informavimas apie profesinę riziką Bendrovėje bei darbo vietoje, apie Bendrovėje geliojančių darbuotojų saugos ir sveikatos teisės norminių aktų reikalavimus ir išsiskirtas saugų veikimo būdų, priemonių jam atliekant pavestus darbus

Nurodymas - rašytinė darbų vadovo užduotis elektros įrenginiuose saugioms darbo sąlygoms užtikrinti vykdančios apimties darbus, kurioje nustatyta darbo vieta, darbo pradžios ir pabaigos laikas, saugaus darbo atlikimo sąlygos, brigados sudėtis ir už darbuotojų saugą ir sveikatą atsakingi asmenys.

Pavedimas - tai rašytinė darbų vadovo užduotis darbu ir būlims darbuotojų saugos ir sveikatos priemonėms užtikrinti, atliekant darbus vienoje darbo vietoje ir ne ilgiau kaip vieną dieną.

Pasakyma-leidimas - rašytinis leidimas darbų vykdymui pavojingose zonoje, kuriose nuolat veikia ar gali veikti (atsirasti) rizikos veiksniai, nepriklausantis nuo atliekamų darbų pobūdžio.

Saugos darbe atsakomybės ribų aktas - dokumentas, kuriame nusakoma rangovo, subrangovo ir/ar įmonės eksploatuojančios Užsakovo įrenginius ir Užsakovo darbuotojų saugos ir sveikatos lopusio atsakomybės ribos difrant Užsakovo elektros įrenginiuose ar jų apsaugos zonoje.

Kitos Tvarkos apraše naudojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatyme (Žin., 2003, Nr. 70-3170), Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2010 m. kovo 30 d. įsakymu Nr. 1-100 patvirtintose Saugos eksploatuojant elektros įrenginius taisyklėse (Žin., 2010, Nr. 39-1878), Lietuvos Respublikos vyriausiojo valstybinio darbo inspektorius 2000 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. 346 patvirtintose Saugos ir sveikatos taisyklėse siatyboje DT-5-00 (Žin., 2001, Nr. 3-74) vartojamas sąvokos.

3. Tvarkos aprašas yra privatomas Bendrovės padalinių darbuotojams, organizuojantiems elektros įrenginių eksploatavimą, rekonstravimo ir statybos darbus Bendrovėje rangos būdu, bei Rangovų, Subrangovų ir įmonės eksploatuojančios Užsakovo įrenginius ir Užsakovas

4. Rangovas, Subrangovas, įmonė eksploatuojanti Užsakovo įrenginius ir Užsakovas privalo vadovautis darbuotojų saugą ir sveikatą reglamentuojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės norminiais aktais, Bendrovės vidaus teisės aktais, saugos ir sveikatos darbe instrukcijomis, šio Tvarkos aprašo ir kitais norminiais dokumentais.

5. Bendrovės veikiančiuose elektros įrenginiuose dirbančių ir/ar statybos darbus statiniuose, teritorijose atliekančių Rangovo darbuotojų saugą turi teisę kontroliuoti Bendrovės padalinių darbuotojai, organizuojantys Rangovų darbą ir Bendrovės Darbuotojų saugos ir aplinkosaugos skyriaus darbuotojai.

6. Rangovui, Subrangovui dirbti bendrovės veikiančiuose elektros įrenginiuose leidžiama pagal nurodymą, pavedimą arba techninės priežiūros tvarką. Pagal pavedimą gali būti šalinami smulkūs gedimai (defektai) reikšės apsaugos ir automatinės grandinės bei darbai ryšių ir valdymo sistemų įrenginiuose. Pagal pavedimą privalo dirbti ne mažiau kaip du darbuotojai. Techninės priežiūros tvarka gali būti atliekami paslaugų pikimo sutartyse nurodyti ligalaikiai darbai, kurios atliekant priemonės, būtinoms darbuotojų saugai ir sveikatai užtikrinti, numatytos darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijose.

7. Rangovas pasirašęs sutartį su Užsakovu privalo supažindinti su šio Tvarkos aprašo reikalavimais, visus savo ir Subrangovų darbuotojus ir yra atsakingas už Tvarkos aprašo reikalavimų vykdymą.

II. LEIDIMŲ DIRBTI BENDROVĖS VEIKIANČIUOSE ELEKTROS ĮRENGINIUOSE IŠDAVIMAS

8. Rangovo arba Subrangovo, neturintio Bendrovės leidimo atlikti darbų Bendrovės veikiančiuose elektros įrenginiuose, vadovas privalo Bendrovės Pardavimo tinklo departamento direktoriui pateikti prašymą, dėl leidimo dirbti veikiančiuose elektros įrenginiuose.

9. Kartu su prašymu privaloma pateikti:

9.1. Vaisiųpildės energetikos inspekcijos ir/ar Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos (Statybos produkcijos sertifikavimo centro) išduotų atestatų ar kitų dokumentų kopijas, suteikiančias teisę atlikti rangos sutarties numatytus darbus;

9.2. elektrotechnikos darbuotojų sąrašą, nurodant jų vardus, pavardes, pareigas, apsaugos nuo elektros kategoriją (1 priedas); įgaliojimų sudaryti ir pasirašyti Saugos darbe atsakomybės ribų aktus; įgaliojimų teikti paramas darbus atlikti; atestuotų darbų vadovų, turinčių teisę išduoti nurodymus ir be šios teisės; atestuotų darbų vykdytojų (prižiūrėtojų); atestuotų operatyvinių remonto ir operatyvinių darbuotojų. Darbuotojai, įgalioji pasirašyti Saugos darbe atsakomybės ribų aktus, teikti paramas elektrotechninių darbų atlikimui ir atestuoti darbų vadovai privalo turėti aukštą apsaugos nuo elektros kategoriją (AK). Darbuotojai, įgalioji pasirašyti Saugos darbe atsakomybės ribų aktus, teikti paramas neelektrotechninių darbų atlikimui privalo turėti ne žemesnę kaip vidutinę apsaugos nuo elektros kategoriją (VK).

10. Bendrovės tvarkomajį dokumentą, kuriuo Rangovui, Subrangovui leidžiama vykdyti darbus Bendrovės eksploatuojamuose veikiančiuose elektros įrenginiuose, jų apsaugos zonoje, rengia Bendrovės Darbuotojų saugos ir aplinkosaugos skyriaus darbuotojai ir jį pateikia Bendrovės Pardavimo tinklo departamento direktoriui pasirašyti. Rangovui, Subrangovui neturinti (negavus) Pardavimo tinklo departamento direktoriaus pasirašyto leidimo draudžiama su juo pasirašyti Saugos darbe atsakomybės ribų aktus, o tuo pačiu ir leisti Rangovui, Subrangovui dirbti veikiančiuose elektros įrenginiuose, jų apsaugos zonoje. Subrangovams leidimas išduodamas tais atvejais kai jie įgalioji pasirašyti Saugos darbe atsakomybės ribų aktus, kai jiems suteikiama teisė būti darbų vadovais, darbų vykdytojais, prižiūrėtojais, būti operatyviniais ar operatyviniais remonto darbuotojais.

11. Visi Rangovams, subrangovams išduoti leidimai dirbti veikiančiuose elektros įrenginiuose, jų apsaugos zonoje, Rangovo, Subrangovo darbuotojų, įgaliojį pasirašyti Saugos darbe atsakomybės ribų aktus, teikti paramas darbų atlikimui, darbų vadovų, darbų vykdytojų, operatyvinių darbuotojų, operatyvinių remonto darbuotojų sąrašai bei Rangovams, subrangovams išduoti atestatai ar kiti dokumentai siekiami Bendrovės vidiniame tinklalapyje.

12. Pasikeitus Rangovo, Subrangovo darbuotojams, kurie nurodyti šio Tvarkos aprašo 9.2 punkte Rangovo, Subrangovo vadovas privalo Bendrovės Pardavimo tinklo departamento direktoriui pateikti naują darbuotojų sąrašą, Rangovo, Subrangovo naujai prilimtiems 9.2 punkte nurodytiems darbuotojams, neįtrauktiems į Bendrovės tvarkomųjų dokumentų leisti dirbti sąrašą, dirbti Bendrovės veikiančiuose elektros įrenginiuose draudžiama.

13. Vienos dienos darbas leidimas numatytas šio aprašo 10 punkte gali būti neišduodamas. Šiuo atveju leidžia dirbti TPS grupės vadovas, vzuodamas parašią darbams atlikti ir pasirašydamas Saugos darbe atsakomybės ribų aktą su asmeniu pateikiusiu parašią darbams atlikti.

14. Bendrovės Pardavimo tinklo departamento direktoriaus tvarkomas dokumentas, suteikiantis teisę Rangovui, Subrangovui dirbti Bendrovės veiklanciuose elektros įrenginiuose, jų apsaugos zonoje, galioja iki Valstybinės energetikos inspekcijos ar Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos išduotame atestate ar kitame dokumente nurodytos galiojimo datos, bet ne ilgiau kaip vienerius metus nuo Nurodymo pasirašymo dienos.

III. RANGOVŲ DARBŲ ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS VEIKIANČIUOSE ELEKTROS ĮRENGINIUOSE

15. Bendrovės TPS grupės vadovas, kurio eksploatuojamose įrenginiuose dirbs Rangovas, prieš pradėdamas darbus turi sudaryti ir pasirašyti su Rangovo, atskirais atvejais ir su Subrangovo ir/ar įmonės eksploatuojančios Užsakovo įrenginius, įgaliotų asmeniu Saugos darbe atsakomybės ribų aktą (2 priedas). Jei Subrangovo darbų vadovams suteikiama teisė išduoti nurodymus tuomet aktą pasirašo ir Subrangovo įgaliotas asmuo.

16. Kai viename objekte dirba du ir daugiau Užsakovo Rangovų (pvz. vieni atlieka rekonstrukcijos darbus, o kiti atvažiuoja pasiimti metalo laužo) tuomet aktą pasirašo Užsakovo ir visų tame objekte dirbančių Rangovų įgalioti asmenys.

17. Kai Rangovams nurodymus išrašo ar vykdo technines priemones prieš darbo vietas ruošimą ar ruošia darbo vietą įmonė eksploatuojanti Užsakovo įrenginius tuomet aktą pasirašo Užsakovo, Rangovo ir įmonės eksploatuojančios Užsakovo įrenginius įgalioti asmenys.

18. Jei darbai bus vykdomi ryšų ir valdymo sistemų įrenginiuose, tuomet šiuos įrenginius eksploatuojančios įmonės, su kuria Bendrovė yra sudariusi sutartį, atskirai darbuotojai turi sudaryti ir pasirašyti su Rangovo įgaliotu asmeniu Saugos darbe atsakomybės ribų aktą (2 priedas). Jei darbai bus vykdomi ir TPS grupės eksploatuojamų įrenginių teritorijoje ar patalpose, sudaromas trššalis Saugos darbe atsakomybės ribų aktas, kurį pasirašo šiuos įrenginius eksploatuojančios įmonės darbuotojas, Rangovo įgaliotas asmuo ir TPS grupės vadovas.

19. Rangovui dirbant veiklanciuose elektros įrenginiuose ir atliekant signalų ir valdymo sistemų su Bendrovės dispečerinio valdymo sistema testavimą, Rangovo įgaliotas asmuo privalo parengti įrenginių bandymo (testavimo) programą ir suderinti ją su Bendrovės įgaliotais darbuotojais.

20. Saugos darbe atsakomybės ribų aktai gali būti sudaromi atskirais objektais ar kiekviena sutadiui. Šiu aktų galiojimas neturi būti ilgesnis už sutarties galiojimo laikotarpį.

21. Rangovui pasitiekus darbam atlikti vieną ar kelis Subrangovus, kai jie skiriami darbų vykdytojais/priztūmčiais ir/ar brigados nariais Užsakovas pasirašo Saugos darbe atsakomybės ribų aktą tik su Rangovo įgaliotu asmeniu. Už Subrangovų darbuotojų saugą ir sveikatą atsako Rangovas.

22. Kai viename objekte ar darbo vietoje dirbs daugiau kaip viena brigada, tuomet iš Rangovo darbuotojų turi būti paskirtas už darbų koordinavimą atsakingas asmuo. Tuo atveju, kai viename objekte ar darbo vietoje dirba du ir daugiau Užsakovo Rangovai, tuomet Užsakovas nurodo kuris Rangovas turi paskirti už darbų koordinavimą atsakingą asmenį. Saugos darbe atsakomybės ribų akto skiltyje „Kiti reikalavimai“ turi būti nurodyta už darbų koordinavimą atsakingo asmens vardas, pavardė, apsaugos nuo elektros kvalifikacija. Už darbų koordinavimą paskirtas asmuo pasirašo prie pavardės, prisilindamas jam pavestas vykdyti koordinatoriaus funkcijas.

23. Jeigu Rangovo, Subrangovo darbai susiję ir su kitų Bendrovės padalinių eksploatuojamais įrenginiais ar aptamaujama teritorija, tai Saugos darbe atsakomybės ribų aktą pasirašo ir minėtus įrenginius eksploatuojančio Bendrovės padalinio vadovas.

24. Pasirašant Saugos darbe atsakomybės ribų aktą, priklausomai nuo vietos sąlygų, gali būti numatyti ir kiti papildomi punktai, kurie neprieštarauja šio Tverkos aprašo nuostatom.

25. Pasirašius Saugos darbe atsakomybės ribų aktą, Bendrovės padalinio vadovas ar darbuotojas atakingas už įrenginių eksploataciją insruktuoja Rangovo darbų vadovus, kuriems suteikiama teisė išduoti nurodymus apie atliekamų darbų tvarką ir atsakomybę už saugą darbe, apie esančius ir galimus rizikos veiksnius, nurodo, kieno operatyviniame valdyme yra elektros įrenginiai. Rangovo darbų vadovų, insruktavimas ir supažindinimas įforminamas "Rangovo ir komandiriuoto personalo saugos darbe insruktavimų registravimo žurnale". Rangovų darbų vadovas insruktuoja savo ir Subrangovų darbuotojus.

26. Rangovo, Subrangovo darbuotojai privalo atvykus į Bendrovės objektą, kuriame įrengta apsauginė signalizacija, telefonu informuoti Bendrovės apsaugos postą apie vykdomus darbus, preliminarų darbų trukmę, atskirą už darbų vykdymą asmenį (nurodant jo kontaktinį telefoną). Išvykstant iš objekto privaloma telefonu informuoti Bendrovės apsaugos postą apie darbų pabaigą.

27. Tais atvejais kai Rangovo, Subrangovo darbuotojams suteikiama teisė išrašyti nurodymus, vykdyti atjungimus, įžemintimus, paruošti darbo vietą ir leisti savo darbuotojams dirbti, TPS grupės darbuotojas Rangovo darbų vadovui turi įteikti elektros įrenginio (transformatorių pastotės, linijos ir t.t.) schemą, su joje nurodytais komutaciniais aparatais, kuriais turi būti atjungiamas elektros įrenginys, o darbam oro linijose turi pateikti ir oro linijų esančių indukuotos įtampos zonoje sąrašus, bei prieitus,

gali būti įteikiama kita reikalinga dokumentacija. Apie schemas (dokumentacijos) įteikimą turi būti nurodyta Saugos darbe atsakomybės ribų akte.

28. Rangovo, Subrangovo darbuotojas, kuriam suteikiama teisė išrašyti nurodymus, prieš divl darbo dienas iki planinių darbų pradžios, nurodymo pirmo lapo kopiją pateikia Bendrovės Eksploatacijų darbų koordinavimo grupės būdinčiam darbuotojui, o 330 kV transformatorių pastotėse su būdinčiuoju personalu - pastotės būdinčiam darbuotojui.

29. Rangovo, Subrangovo, įmonės eksploatuojančios Užsakovo įrenginius darbuotojas gaivia iš Bendrovės Eksploatacijų darbų koordinavimo grupės būdinčiojo darbuotojo, nuo 19 iki 7 val. ir ne darbo dienomis – Sistemos valdymo centro būdinčiojo dispečerio, o 330 kV transformatorių pastotėse ar elektinės skirstyklose su būdinčiuoju personalu - būdinčiojo darbuotojo leidimą vykdyti technines priemones, ruošti darbo vietą ir leisti dirbti, apie tai pažymti nurodymo 2-os lentelės pirmoje eilutėje.

30. Kai technines priemones vykdo ar darbo vietą ruošia, transformatorių pastotėje ar elektinės skirstykloje su būdinčiuoju personalu - būdintysis darbuotojas, tai kai darbo vieta paruošta, būdintysis darbuotojas, kartu su Rangovo, Subrangovo darbų vykdytoju, priziūnčiuoju paruošus darbo vietą patikrina ar įvykdytos visos nurodyme įrašytos techninės priemonės, ar tinkamai paruošta darbo vieta. Leidimas Rangovo, Subrangovo darbų vykdytoji, priziūnčiam dirbti veiklanciuose elektros įrenginiuose įvykdomas užpildant nurodymo 2-os lentelės antrą eilutę.

31. Kai technines priemones vykdo ar darbo vietą ruošia įmonės eksploatuojančios Užsakovo įrenginius darbuotojai tai kai darbo vieta paruošta Rangovo, Subrangovo darbų vykdytojas, priziūnčiantis patikrina ar įvykdytos visos nurodyme įrašytos techninės priemonės.

32. Rangovui, Subrangovui dirbant oro linijose nešlungus įtampos, kadie darbo vietos ruošti nerelkia, leidimą Rangovo, Subrangovo darbų vykdytoji, priziūnčiam leisti dirbti duoda Bendrovės Eksploatacijų darbų koordinavimo grupės būdintysis darbuotojas, nuo 19 iki 7 val. ir ne darbo dienomis – Sistemos valdymo centro būdintysis dispečeris. Tai darbų vykdytojas, priziūnčiantis įformina nurodymo 2-oje lentelėje. Rangovo, Subrangovų brigados narius insruktuoja ir leidžia dirbti Rangovo, Subrangovo darbų vykdytojas, priziūnčiantis. Tai įforminama nurodymo 3-oje ir 4-oje lentelėse.

33. Jei Rangovo, Subrangovo brigada dirba išjungus įtamą įrenginiuose apie pačioje darbo vietoje (ruošė) kelias dienas ir darbo vietos ruošimo sąlygos lieka nepakitusios, tai kiti dienai brigadai dirbti leidžia Rangovo, Subrangovo darbų vykdytojas, priziūnčiantis gavęs pirmą kartą leidimą dirbti Bendrovės Eksploatacijų darbų koordinavimo grupės būdinčiojo darbuotojo leidimą, nuo 19 iki 7 val. ir ne darbo dienomis – Sistemos valdymo centro būdinčiojo dispečerio. 330 kV transformatorių pastotėse ar elektinių skirstyklose su būdinčiuoju personalu, leidimą dirbti kiti dieną duoda būdintis darbuotojas. Tai įforminama nurodymo 4-oje lentelėje. Išrašant nurodymą, ši sąlyga turi būti pažymėta pastotėje „Kiti reikalavimai“. Rangovo, Subrangovo darbų vykdytojas, priziūnčiantis turi kasdien informuoti leidusi dirbti būdinčią darbuotoją apie tos dienos darbų baigtį ir brigados išvedimą iš darbo vietos.

34. Rangovas, Subrangovas baigęs visus nurodyme įrašytus darbus ir sutvarkęs darbo vietą, apie tai praneša Bendrovės Eksploatacijų darbų koordinavimo grupės būdinčiam darbuotojui, nuo 19 iki 7 val. ir ne darbo dienomis – Sistemos valdymo centro būdinčiam dispečeriui, o 330 kV transformatorių pastotėse ar elektinių skirstyklose su būdinčiu personalu - būdinčiam darbuotojui ir formines nurodyme viską darbų užbaigimą, grąžina nurodymą į išrašiusiam darbuotojui.

35. Rangovo darbuotojai, atliekantys darbus techninės priežiūros tvarka, privalo turėti apsaugos nuo elektros kategoriją. Rangovas atsako, kad būtų parengtos tinkamos žems darbam atlikti darbuotojų saugos ir sveikatos insrukcijos.

36. Užsakovo veiklanciuose elektros įrenginiuose dirbantys Rangovo, Subrangovo darbuotojai privalo su savimi turėti energiškos darbuotojo kvalifikacijos atestatus (išskyrus tuos darbuotojus, kurie vykdo neelektrotechninius darbus).

IV. DARBŲ ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS ELEKTROS ĮRENGINIŲ NUOSAVYBĖS IR EKSPLOATAVIMO RIBOSE

37. Sudarant su kitomis įmonėmis Bendrovės įrenginių nuomos arba leidimo naudoti transformatorių pastotės ar skirstyklos lėntorių sąlatis, būlina pasirašyti elektrotechnikos darbuotojų Tarpusavio santykių nuostatas. Darbai vykdomi vadovaujantis abiejų šalių pasirašytose elektrotechnikos darbuotojų Tarpusavio santykių nuostatomis. Jei šiuose nuostatuose nėra numatyta kaip vykdyti darbus, tuomet prieš darbų pradžią turi būti pasirašytas Saugos darbe atsakomybės ribų aktas.

38. Saugos darbe atsakomybės ribų akte turi būti numatyta kaip pateikiamos paraiškos darbam atlikti, kas išrašo nurodymus insruktuoja darbuotojus, kas duoda leidimą ruošti darbo vietas ir dirbti, kas vykdo operatyvinius perjungimus, ruošia darbo vietą, bei numatomai kiti reikalavimai užtikrinantys darbuotojų saugą.

VI. TECHNINIO ĮVERTINIMO IR STATYBOS UŽBAIGIMO KOMISIJŲ DARBO ORGANIZAVIMAS

51. Rangovas, privalo užtikrinti, kad iki techninio įvertinimo komisijos darbo pradžios būtų paruošti statybos perėjimai (esant neužbaigtiems žemės kasimo ar statybinės dalies darbams).
52. Atvykus techninio įvertinimo komisijai Rangovo paskirtas darbuotojas privalo instruktuoti visus komisijos narius, supažindinant kokuose įrenginiuose yra įtampa, kuruos įrenginius priimame bei pateikti kitą reikalingą informaciją.
53. Rangovai, prieš statybos užbaigimo komisijos darbo pradžią kartu su Bendrovės TPS grupių vadovais ir projekto vadovu, kuriam priskirtas objektas, privalo organizuoti saugų komisijos darbą.
54. Atvykus statybos užbaigimo komisijai, Rangovo paskirtas darbuotojas privalo instruktuoti visus komisijos narius, supažindinant kokuose įrenginiuose yra įtampa, kuruos įrenginius priimame bei pateikti kitą reikalingą informaciją. Neelektrinė techninių darbuotojų instrukcinę informaciją darbuotojų saugos ir sveikatos instruktyvinių registravimų kortelėje (8 priedas).
55. Rangovas iš anksto privalo pasirūpinti atvykiančių komisijos narių sudikimu, jų automobilių stovėjimo vietomis, statybos užbaigimo komisijos narius aprūpinti apsauginiais šalmiais.

VII. DARBŲ ORGANIZAVIMAS DIRBANT UŽSIENIO ŠALIŲ DARBUOTOJAMS BEI KITŲ ASMENŲ, NETURINČIŲ TEISIŲ SAVARANKIŠKAI DIRBTI ELEKTROS ĮRENGINIUOSE, ĮLEIDIMAS Į VEIKIANČIŲ ELEKTROS ĮRENGINIŲ TERITORIJAS IR PATALPAS

56. Užsienyje registruotos įmonės, sudariusios sutartį su Bendrove ir komandiravusios darbuotojus vykdyti darbus Bendrovės eksploatuojamuose elektros įrenginiuose, privalo pateikti tuos patalpas dokumentus, kurie numatyti šio Tvarkos aprašo II skyriuje. Darbai organizuojami ir vykdomi padavaujančis šio Tvarkos aprašo III skyriuje išdėstytais reikalavimais.
57. Užsienio įmonių darbuotojai, atvykę atlikti elektros įrenginių garantinį aptarnavimą, parodomuosius darbus, diegiamos įrangos montavimą, deminimą, testavimą ir pan., pateikia darbuotojų, kurie vykdyti darbus, sąrašus bei dokumentus patvirtinčius jų kvalifikaciją. Šiuo atveju darbai vykdomi pagal nurodymus, o užsienio įmonių darbuotojų įforminami kaip stažuotojai, neturintys teisės savarankiškai dirbti elektros įrenginiuose.
58. Projektuotojai, maininkai ir kiti asmenys, neturintys teisės savarankiškai dirbti elektros įrenginiuose, kontroliuojančių įsaių atstovai, delegacijos, ekskursijos trumpam laikui (iki vienos dienos) / transformatorių pastotų teritorijas, skirstyklos įleidžiami atitinkamo TPS grupės vadovo leidimu pasikyrus prizinijai. Projektuotojus, ryšių ir valdymo sistemų įrenginių apžiūrai, įleidžia šiuos įrenginius eksploatuojančios įmonės atstovai. Prieš įleidžiant į objektą, visi asmenys privalo būti instruktuoti ir į instruktyvą įforminamas darbuotojų saugos ir sveikatos instruktyvinių registravimų kortelėje. Delegacijos ir ekskursijos įleidžiamos / veikiančių elektros įrenginių teritoriją papildomai gavus iš delegacijos ir ekskursijos vadovo dalyvių sąrašą.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

59. Užsakovo, Rangovo ir Subrangovo darbuotojai (atstovai), pasirašę šios Tvarikos apraše nurodytus dokumentus ar savo parašais patvirtinę dokumentuose padarytus tam likus įrašus, atsako už atitinkamų dokumentų ar įrašų tinkamą įforminimą ir juose pateiktos informacijos teisingumą.
60. Rangovai, Subrangovai darbus turi organizuoti ir vykdyti taip, kad pašaliniai asmenys negalėtų patekti į veikiančių įrenginių teritorijas, patalpas bei statybos aikštelės.
61. Rangovo vadovai privalo kontroliuoti ir užtikrinti, kad nedirbų neiinstrukuoti ir neinformuoti apie esamus ir galimus rizikos veiksnius, neturintys tinkamos kvalifikacijos Rangovų, Subrangovų darbų vykdytojai, prižiūrinčiai brigados nariai, stažuotojai.
62. Darbuotojams griežtai draudžiama darbo vietoje, statybos aikštelėje turėti ar vartoti alkoholinius gėrimus ar narkotikus medžiagas.
63. Rangovo, Subrangovo darbų vadovai, darbų vykdytojai turi nedelsiant nusišalinti iš darbo vietos darbuotojų įtariu, kad jie yra apsvaigę nuo alkoholio ar narkotikų medžiagų.
64. Užsakovas turi teisę kontroliuoti (tikrinti) alkoholiu ar medicinos įstaigose) ar darbo vietoje nėra neblaivių Rangovų, Subrangovų darbuotojų.
65. Esant pagrįstam įtariamui, kad Rangovo, Subrangovo darbuotojas yra apsvaigęs nuo alkoholio ar narkotikų medžiagų, Užsakovas pasilekia sau teisę tam laikam laikui ar visam laikui nusišalinti darbuotoją iš darbo vietos, statybos aikštelės.

39. Rangovas, sudaręs su Bendrove įrenginių nuomos arba leidimo naudotis transformatorių pastotės ar skirstyklos teritorija sutartis, išpareigoja užtikrinti nuomojamos (naudojamos) teritorijos apsaugą pagal galiojančią Bendrovės fizinės saugos tvarką.

- 39.1. Asmenų ir transporto priemonių įleidimą į teritoriją tik su TPS grupės atsakingų asmenų leidimu (patvirtintu sąrašai, tiesioginiai įgaliotų TPS grupės darbuotojų nurodymai).
- 39.2. Nuomojamų (naudojamų) patalpų raktų administravimą ir asmenų įleidimą į patalpas tik su Bendrovės atsakingų asmenų leidimu (patvirtintu sąrašai, tiesioginiai įgaliotų Bendrovės darbuotojų nurodymai).

- 39.3. Bendrovės Apsaugos posto informavimą apie galimus saugumo pažeidimus, apsaugos ekipažų įkvičiavimą į įleidimą į Objektą esant pavojui.
- 39.4. Objekto teritorijos apžūros, kabelinių linijų jungiamųjų ir užvarinių šulinių apėjimų metu perimetro tvoros, pastatų ir įrenginių būklės stebėjimą, pastebėjus galimus pažeidimus informuoti Bendrovės apsaugos postą ir atsakingus Bendrovės darbuotojus.

V. RANGOVŲ STATYBOS DARBŲ ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS

40. Rangovas, vykdydamas darbus neveikiančios transformatorių pastotės, skirstyklos teritorijoje, šią teritoriją atskiria tvora (ne žemesne kaip 1,6 m.) nuo kitų veikiančių transformatorių pastotės elektros įrenginių. Aptvėrtoje teritorijoje, Rangovas užtikrina darbų organizavimo ir vykdymo tvarką, darbuotojų saugą ir sveikatą, pagal techninio projekto ir statybos darbus reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus.

41. Prieš statybos darbų pradžią Rangovas ir TPS grupės vadovas, kuro teritorijoje, objekte ar eksploatuojamuose įrenginiuose dirbs Rangovas, privalo įforminti Saugos darbe atsakomybės ribų aktą (3 priedas), kai statybos darbai bus vykdomi veikiančiuose elektros įrenginiuose ar jų apsaugos zonoje ir „Aktas – leidimas“. Kitiems statybos darbams (4 priedas). Šiuose aktuose turi būti numatytos priemonės, užtikrinančios darbuotojų saugą.

42. Darbų vykdymui pavojingos zonos, kuriose nuolat veikia ar gali veikti (elsirasti) rizikos veiksniai (7 priedas), nepriklausantis nuo atliekamų darbų pobūdžio, turi būti išduota Paskyra – leidimas. Paskyrą-leidimą išduoda Rangovo darbų vadovas.

43. Bendrovės padalinio vadovs ar darbuotojas atsakingas už įrenginių eksploataciją instrukuoja Rangovo darbų vadovą, apie darbo vietoje esančius pavojingus bei kenksmingus rizikos veiksnius. Instruktyviną įformina „Rangovo ir komandiruoju personalo saugos ir sveikatos instruktyvinų darbo vietoje registravimo žurnale“.

44. Kai viename objekte ar darbo vietoje dirbs daugiau kaip viena brigada, tuomet iš Rangovo darbuotojų turi būti paskirtas už darbų koordinavimą atsakingas asmuo. Tuo atveju, kai viename objekte ar darbo vietoje dirba du ir daugiau Užsakovo Rangovai, tuomet Užsakovas nurodo kurti Rangovas turi paskirti už darbų koordinavimą atsakingą asmenį. Apie statinio statybos saugos ir sveikatos darbe koordinatoriaus paskyrimą, turi būti nurodyta Saugos darbe atsakomybės ribų akte arba Akte – leidime.

45. Darbuotojų saugai ir sveikatai labai pavojingiems darbams arba kai būlina pranešti Valstybinei darbo inspekcijai, prieš darbų pradžią turi būti parengtas saugos ir sveikatos darbe priemonių planas. Saugos ir sveikatos darbe priemonių planą rengia Rangovas.

46. Žemės darbai Užsakovo padalinių transformatorių pastotų ir skirstyklių teritorijoje vykdomi statybos techninio reglamento STR 1.07.02:2005 „Žemės darbai, ir šiame apraše nustatyta tvarka.

47. Rangovas prieš pradėdamas vykdyti žemės darbus Užsakovo TPS grupelį pateikia paraišką žemės darbų vykdymui (5 priedas). Kartu su paraiška turi būti pateikiamas statinio techninis projektas su pažymėta žemės darbų vykdymo vieta, o kai projektas nereikalingas – žemės darbų vykdymo aprašymas ir schema.

48. Žemės darbų vykdymui TPS grupės vadovas ar jo paskirtas asmuo, pagal šiame apraše (6 priedas) pateiktą formą, išduoda leidimą vykdyti žemės darbus. Leidimai žemės darbams taip pat išduodami ir toms transformatorių pastotėms ar skirstyklių teritorijoms, kuriose Rangovai perduotos kaip neveikiančių elektros įrenginių teritorijos.

49. Rangovui draudžiama žemę kasti savavališkai, pažeidžiant šio aprašo reikalavimus, neturint leidimo ar pasibaigus jo galiojimo laikui. Taip pat vykdyti žemės kasimo darbus nukrypus nuo leidimo (prie jo pridėtoje schemoje) nurodytų žemės darbų vykdymo teritorijos ribų.

50. Už Rangovo darbuotojų apdirpinimą darbo įrankiais, asmeninėmis ir kolektyvinėmis apsaugos priemonėmis bei už Rangovo, Subrangovų darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų vykdymą atsako Rangovas.

86. Įvykus nelaimingam atsitikimui darbe Užsakovo objektuose, nelaimingų atsitikimų tyrimą organizuoja Rangovas, Subrangovas kviesdamas jame dalyvauti Užsakovą.

(Rangovo, darbuotojų sąrašo formos pavyzdys)

Darbuotojai, įgalioti su užsakovu sudaryti ir pasirašyti saugos darbe atsakomybės ribų aktus ir teikti paraiškąs darbams atlikti

Eil. Nr.	Vardas	Pavardė	Pareigos	Energetikos darbuotojo pažymėjimo Nr.	Apsaugos nuo elektros kategorija
1.					
2.					

Darbų vadovai, turintys teisę išduoti nurodymus

Eil. Nr.	Vardas	Pavardė	Pareigos	Energetikos darbuotojo pažymėjimo Nr.	Apsaugos nuo elektros kategorija
1.					
2.					

Darbų vykdytojai, prižiūrintieji

Eil. Nr.	Vardas	Pavardė	Pareigos	Energetikos darbuotojo pažymėjimo Nr.	Apsaugos nuo elektros kategorija
1.					
2.					

Operatyviniai darbuotojai

Eil. Nr.	Vardas	Pavardė	Pareigos	Energetikos darbuotojo pažymėjimo Nr.	Apsaugos nuo elektros kategorija
1.					
2.					

Operatyviniai remonto darbuotojai

Eil. Nr.	Vardas	Pavardė	Pareigos	Energetikos darbuotojo pažymėjimo Nr.	Apsaugos nuo elektros kategorija
1.					
2.					

2 priedas
(Saugos darbe atsakomybės ribų akto formos pavyzdys)
Saugos darbe atsakomybės ribų aktas
201 m. mėn. d.
(vietoje)

UŽSAKOVAS LITGRID AB, atstovaujamas
(įstaigos pavadinimas, pareigos, vardas, pavardė)
IR RANGOVAS (fizinio asmens vardas ar juridinio asmens pavadinimas)
atstovaujamas (pareigos, v. pavardė)
sudarėme šį Saugos darbe atsakomybės ribų aktą, susitardami, kad
dirbant žemiau išvardintus darbus (objekto pavadinimas, elektros įrenginių pavadinimas darbų pavadinimas,
projekto Nr., darbo vietos ribos pažymėtos pridodamame brėžinyje ir panašiai)

- nustatoma tokia darbų tvarka ir atsakomybė:
- Užsakovo, Rangovo ir Subrangovo personalas privalo vadovautis ir vykdyti LR darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymo, Saugos eksploatuojant elektros įrenginius taisyklių, kitų norminių teisės aktų reikalavimus.
 - Rangovo paskirtas darbuotojas (pareigos, v. pavardė) kontroliuoja ir atasko, kad Rangovo, Subrangovo personalas būtų apmokytas ir turėtų visas reikiamas teises bei galiojančius pažymėjimus (atestatus) atlikti rangos sudėtyje numatytus darbus.
 - Darbu pradžia: 201... m. Darbu pabaiga: 201... m.
 - Darbu vykdymo sąlygos (eįjungus įrenginį nuo įtampos šalinio, padarius įrenginį neveikiantį,

Eil. Nr.	Priemonių pavadinimas	Atsakings už priemonių įvykdymą
5.1	Nurodymą darbams išrašys, pavedimą formos	Rangovo darbų vadovas, turintis teisę išduoti nurodymus
5.2	Techninių priemonių vykdymas prieš ruošiant darbo vietą	Nurodoma nurodymu, dėl darbų vykdymo veikiančiuose elektros įrenginiuose, kurias priemonės vykdo Sistemos valdymo centro budintys dispečeriai, kurias vykdo Rangovo operatyviniai remonto darbuotojai
5.3	Leidimą ruošti darbo vietas ir leisti dirbti duos	Užsakovo Eksploatacinių darbų koordinavimo grupės budintis darbuotojas tel., nuo 19 iki 7 val. ir ne darbo dienomis – Sistemos valdymo centro budintis dispečeris tel. (jei darbai bus vykdomi ir elektros skirstyklose, tai rašoma kas juose duos leidimą)
5.4	Darbo vietos peruošimas, jos žėnėjimas	Rangovo darbų vykdytojas
5.5	Raktus nuo elektros įrenginių išduoda	

UŽSAKOVO įmonėje ir praveda instruktyvą:

7. Prieš darbų pradžią kitus Rangovo ir visus Subrangovo darbuotojus informuoja apie esamus ir galimus rizikos veiksmus UŽSAKOVO įmonėje ir praveda instruktyvą:
(Užsakovo atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė)
(rangovo atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė)

8. Rangovo įgaliotas asmuo pateikia parašią darbams atlikti prisima atsakomybę už parašioje darbus atlikti išvardintų atsakingų asmenų ir brigados narių paskyrimą, pakankamą jų kvalifikaciją ir brigados kėkybinę sudėtį, kelimo kranų darbų vadovo, aukštaičių darbų vadovo, pavojingų darbų ir darbų su potencialiai pavojingais įrenginiais vadovų, vadovo bendrymams paskyrimą.
9. Rangovo, Subrangovo brigadą instruktuoją ir leidžia jai dirbti Rangovo ar Subrangovo darbų vykdytojas, 10. Dirbant toje pačioje darbo vietoje kelias dienas, kai darbo vietos paruošimo sąlygos illeka nepasikeitę, kitą dieną brigadai dirbti gali leisti Rangovo, Subrangovo darbų vykdytojas, gavęs Eksploatacinių darbų koordinavimo grupės budintio darbuotojo, nuo 19 iki 7 val. ir ne darbo dienomis – Sistemos valdymo centro budintio dispečerio (jei darbai bus vykdomi ir elektros skirstyklose, tai rašoma kas juose duos leidimą) leidimą ir tai formines 4-oje nurodymo lentelėje. Rangovo brigadai dirbant toje pačioje darbo vietoje kelias dienas, Rangovo, Subrangovo darbų vykdytojas turi kasdien informuoti leidusi dirbti budintį darbuotoją apie pabaigtą darbą ir išvestią brigadą. Be budintio darbuotojo leidimo pradėti darbus kitą dieną draudžiama.
11. Vaiskai beigus darbus, Rangovas, Subrangovas nima brigados uždėlus kitinjamuosius žemikilius darbo vietoje (jeigu buvo tokie įrašai nurodymo sūdytyje „Kiti reikalavimai“ užpildo nurodymo skiltį apie darbų baigtį, nurodymą gražina nurodymą išrašiusiam asmeniui.
12. Darbų vadovas išrašęs nurodymą, įforminęs pavidimą atasko už nurodymą, pavidime numatytų saugos priemonių, taisyklų ir jų pakankamumą, o asmenys nušientys darbo vietą už taisyklų ir priemonių įvykdymą.
13. Rangovo darbų vadovas atasko už Rangovo, Subrangovo brigados saugaus darbo organizavimą, kėkybinę sudėtį, pakankamą brigados narių kvalifikaciją.
14. Darbų vykdytojas atasko ir privalo užtikrinti teisingą priemonių, išvardintų nurodyme, pavidime ir būlinų pagal konkrečias darbo sąlygas vykdymą, tikslinio instruktyvimo brigados nariams kokybę, teisingą leidimą brigadai dirbti, kad brigados nariai laikytųsi darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų, įrankių, apsaugos priemonių, taktelazo priemonių tvarkinumą. Darbų vykdytojas privalo įsitikinti, kad darbo vietos paruoštos teisingai.
15. Rangovui išduotų et. schemų ir kitų dokumentų pavadinimai. Nr.

16. Dirbant su kranais ir kelimo mechanizmais Rangovo, Subrangovo darbų vadovas privalo užtikrinti Kelimo kranų saugaus neudojimo taisyklių reikalavimus.

17. Kiti reikalavimai:

UŽSAKOVAS: RANGOVAS:
(LITGRID AB padalinio pavadinimas, pareigos)
(organizacijos pavadinimas, pareigos)
(vardas, pavardė, parašas)
(vardas, pavardė, parašas)

(Saugos darbe atsakomybės ribų akto formos pavyzdys, 330 kV TP su būdiniu darbuotoju)

Saugos darbe atsakomybės ribų aktas
201 m. mėn. d.

..... (vietovė)
UŽSAKOVAS LITGRID AB, atstovaujamas

..... (padaidinio pavadinimas, pareigos, vardas, pavardė)

ir RANGOVAS (fizinio asmens vardas ar juridinio asmens pavadinimas)

atstovaujamas (pareigos, v. pavardė)

sudarėme šį Saugos darbe atsakomybės ribų aktą, susitardami, kad

dirbant žemiau išvardintus darbus (objekto pavadinimas, elektros įrenginių pavadinimas darbu pavadinimas,

projekto Nr., darbo vietas ribos pažymėtos pridėdamaime brėžinyje ir pamašiai)

nustatoma tokia darbų tvarka ir atsakomybė:

1. Užsakovo, Rangovo ir Subrangovo personalas privalo vadovautis ir vykdyti LR darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymo, Saugos eksploatuojant elektros įrenginius taisyklių, kitų norminių teisės aktų reikalavimus.

2. Rangovo paskirtas darbuotojas (pareigos, v. pavardė) kontroliuoja ir

atsako, kad Rangovo, Subrangovo personalas būtu apmokytas ir turėtų visas reikiamas teises bei

galiojančius pažymėjimus (atestatus) atlikti rangos sutartyje numatytus darbus.

3. Darbų pradžia: 201...-...-... Darbų pabaiga: 201...-...-...

4. Darbų vykdymo sąlygos (ajungus įrenginį nuo įtampos šaltinio, padarius įrenginį neveikiančiu,

neveikiančią dalį atitverfi tvora nuo veikiančios dalies ar kita.)

5. Prieš darbų pradžią įgyvendinti priemones, užtikrinančias darbuotojų saugą:

Atsakings už priemonių įvykdymą

5.1. Nurodymą darbams išrašys, pavedimą įformins Rangovo darbų vadovas, turintis teisę išduoti nurodymus

5.2. Techninių priemonių vykdymas prieš ruošiant darbuotojus 330kV10110 transformatorių pastotės būdintis

5.3. Leidimą rangovo darbų vykdytoji dirbti duos 330kV10110 transformatorių pastotės būdintis darbuotojas tel.

5.4. Darbo vietos paruošimas, jos žemėlapis 330kV10110 transformatorių pastotės būdintis darbuotojas

5.5. Paruošimą darbo vietą priduoda Rangovo darbų vykdytoji, prizinčiam ir leidžia jam prieiti brigadą dirbti 330kV10110 transformatorių pastotės būdintis

5.6. Raktus nuo elektros įrenginių išduoda 330kV10110 transformatorių pastotės būdintis darbuotojas

6. Prieš darbų pradžią Rangovo darbų vadovą informuoja apie esamus ir galimus rizikos veiksnius UŽSAKOVO įmonėje ir praveda instruktyvą:

(Užsakovo atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė)

7. Prieš darbų pradžią kitus Rangovo ir Subrangovo darbuotojus informuoja apie esamus ir galimus rizikos veiksnius UŽSAKOVO įmonėje ir praveda instruktyvą:

(rangovo atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė)

8. Rangovo Igiolatas asmuo pateikęs paraišią darbams atlikti prisiima atsakomybę už paraiškoje darbams atlikti išvardytų atsakingų asmenų ir brigados narių peakyrmą, pakankamą jų kvalifikaciją ir brigados kėkybėnė sudėtį, kėlmo kranų darbų vadovo, aukštalipių darbų vadovo, pavojingų darbų ir darbų su potencialiai pavojingais įrenginiais vadovų, vadovo bandymams peakyrmą.

9. 10. Rangovo, Subrangovo brigadą instrukuoja ir leidžia jai dirbti Rangovo ar Subrangovo darbų vykdytojas.

10. Dirbant toje pačioje darbo vietoje kelias dienas, kai darbo vietos paruošimo sąlygos lieka nepasikeitę, kita diena brigadai dirbti gali leisti Rangovo ar Subrangovo darbų vykdytojas, gavęs transformatorių pastotės būdindžio darbuotojo leidimą ir tai įforminęs 4-oje nurodymo lentelėje. Brigadai dirbant toje pačioje darbo vietoje kelias dienas, darbų vykdytojas turi kasdien informuoti leidusi dirbti būdindžio darbuotoją apie pabaigą darbą ir išvestą brigadą. Be būdindžio darbuotojo leidimo pradėti darbus kitą dieną draudžiama.

11. Visiškai baigus darbus darbų vykdytojas užpildo nurodymo skiltį apie darbų baigį, nurodymą grąžina nurodymą išrašiusiam asmeniui.

12. Darbų vadovas išrašęs nurodymą, įforminęs pavedimą atsako už nurodymą, pavedime numatytų saugos priemonių teisingumą ir jų pakankamumą, o asmenys ruošianys darbe vietą už teisingą jų priemonių įvykdymą.

13. Rangovo darbų vadovas atsako už Rangovo, Subrangovo brigados saugaus darbo organizavimą, kėkybėnė sudėtį, pakankamą brigados narių kvalifikaciją.

14. Darbų vykdytojas atsako ir privalo užtikrinti tikslingo instruktavimo brigados nariams kokybę, teisingą leidimą brigadai dirbti, kad brigados nariai laikytųsi darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų, įrankių, apsaugos priemonių, takelazo priemonių tvarkingumą, Darbų vykdytojas privalo įsitikinti, kad darbo vietos paruoštos teisingai.

15. Rangovui išduotų el. schemų ir kitų dokumentų pavadinimai, Nr.

16. Dirbant su kranais ir kėlmo mechanizmais Rangovo, Subrangovo darbų vadovas privalo užtikrinti kėlmo kranų saugaus naudojimo taisyklių reikalavimus.

17. Kiti reikalavimai:

RANGOVAS:

(organizacijos pavadinimas, pareigos)

(vardas, pavardė, parašas)

UŽSAKOVAS:

(LITGRID AB padalinio pavadinimas, pareigos)

(vardas, pavardė, parašas)

(Saugos darbe atsakomybės ribų akto formos pavyzdys, kuomet iš subrangovų skiriamas darbų vadovas)

Saugos darbe atsakomybės ribų aktas

201 m. mėn. d.

..... (vietovė)

UŽSAKOVAS LITGRID AB, atstovaujamas

ir RANGOVAS (padalinio pavadinimas, pareigos, vardas, pavardė)

atstovaujamas (fizinio asmens vardas ar juridinio asmens pavadinimas)

ir SUBRANGOVAS (pareigos, v. pavardė)

atstovaujamas (fizinio asmens vardas ar juridinio asmens pavadinimas)

sudarėme šį Saugos darbe atsakomybės ribų aktą, susitardami, kad

dirbant žemiau išvardintus darbus (objekto pavadinimas, elektros įrenginių pavadinimas darbų pavadinimas,

projekto Nr., darbo vietos ribos pažymėtos prieidamame brėžinyje ir panašiai)

nustatoma tokia darbų tvarka ir atsakomybė:

1. Užsakovo, Rangovo, Subrangovo personalas privalo vadovautis ir vykdyti LR darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymo, Saugos eksploatuojant elektros įrenginius taisyklių, kitų norminių teisės aktų reikalavimus.

2. Rangovo paskirtas darbuotojas (pareigos, v. pavardė) kontroliuoja ir

atsako, kad Rangovo, Subrangovo personalas būtų apmokytas ir turėtų visas reikiamas teises bei galiojčius pažymėjimus (atestatus) atlikti rangos sutartyje numatytus darbus.

3. Darbų pradžia: 201..... Darbų pabaiga: 201.....

4. Darbų vykdymo sąlygos (a)lungus įrenginį nuo įtampos šalinio, padarius įrenginį neveikiančiu,

neveikiančią dalį atlikti be nurodymų ir kitais būdais.

5. Prieš darbų pradžią įgyvendinti priemones, užtikrinančias darbuotojų saugą:

Atsakings už priemonių įvykdymą

El. Nr. Priemonių pavadinimas

5.1 Nurodymą darbams išrašys, pavedimą įformins Subrangovo darbu vadovas, turintis teisę išduoti nurodymus

5.2 Techninių priemonių vykdymas prieš ruošiant darbą vietą Nurodoma nurodymu, dėl darbų vykdymo veikiančiuose elektros įrenginiuose, kurias priemonės vykdo Sistemos valdymo centro būdintis dispečeriai, kurias vykdo Subrangovo operatyviniai remonto darbuotojai

5.3 Leidimą ruošti darbo vietas ir leisti dirbti duos Užsakovo Eksploatacinių darbų koordinavimo grupės būdintis darbuotojas tel., nuo 19 iki 7 val. ir ne darbo dienomis – Sistemos valdymo centro būdintis dispečeris tel. (jei darbai bus vykdomi ir elektros įrenginiuose, tai įrašoma kas į jose duos leidimą)

5.4 Darbo vietos paruošimas, jos žemėlapis Subrangovo darbu vykdytojas

5.5 Reiklus nuo elektros įrenginių išduoda

6. Prieš darbų pradžią Rangovo darbu vadovą informuoja apie esamus ir galimus rizikos veiksnius UŽSAKOVO įmonėje ir praveda instruktažą.

7. Prieš darbų pradžią kitus Rangovo ir Subrangovo darbuotojus informuoja apie esamus ir galimus rizikos veiksnius UŽSAKOVO įmonėje ir praveda instruktažą:

(Užsakovo atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė)

(rangovo, subrangovo atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė)

8. Rangovo įgaliotas asmuo pateikęs paraišką darbams atlikti prisiima atsakomybę už paraiškąle darbus atlikti išvardytų asmenų ir brigados narių paskyrimą, pakankamą jų kvalifikaciją ir brigados kiekybinę sudėtį, kėlimo kranų darbų vadovo, aukštųjų darbų vadovo, pavojingų darbų ir darbų su potencialiai pavojingais įrenginiais vadovų, vadovo bandymams paskyrimą.

9. Subrangovo brigadą instruktuoja ir leidžia jai dirbti Subrangovo darbų vykdytojas.

10. Dirbant toje pačioje darbo vietoje kelias dienas, kai darbo vietos paruošimo sąlygos lieka nepasikeitę, kitą dieną brigadai dirbti gali leisti Subrangovo darbų vykdytojas, gavęs Eksploatacinių darbų koordinavimo grupės būdinto darbuotojo, nuo 19 iki 7 val. ir ne darbo dienomis – Sistemos valdymo centro būdinto dispečerio (jei darbai bus vykdomi ir elektros įrenginiuose, tai įrašoma kas į jose duos leidimą) leidimą ir tai įforminę 4-oje nurodymo lenktelėje. Brigadai dirbant toje pačioje darbo vietoje kelias dienas, Subrangovo darbų vykdytojas turi kasdien informuoti leidusi dirbti būdintį darbuotoją apie pabaigtą darbą ir išvestą brigadą. Be būdinto darbuotojo leidimo pradėti darbus uždėmus kito dieną draudžiama.

11. Vėšikai baigus darbus Subrangovas numa brigados uždėmus kito dieną draudžiama.

12. Darbu vadovas išrašęs nurodymą, įforminęs pavidimą atsako už nurodymą, pavedime numatytų saugos priemonių įteisingumą ir jų pakankamumą, o asmenys ruošiantys darbo vietą už teisingą jų priemonių įvykdymą.

13. Rangovo, Subrangovo darbų vadovas atsako už brigados saugaus darbo organizavimą, kiekybinę sudėtį, pakankamą brigados narių kvalifikaciją.

14. Darbu vykdytojas atleko ir privalo užtikrinti teisingą priemonių, išvardintų nurodyme, pavedime ir būtiną pagal konkrečias darbo sąlygas vykdymą, tikslinio instruktavimo brigados nariams kokybę, teisingą leidimą brigadai dirbti, kad brigados nariai laikytųsi darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų, rankų, apsaugos priemonių, laikėto priemonių tvarkingumą. Darbų vykdytojas privalo įsitikinti, kad darbo vietos paruoštos teisingai.

16. Subrangovui išduotų el. schemų ir kitų dokumentų pavadinimai, Nr.

16. Dirbant su kranais ir kėlimo mechanizmais Subrangovo darbų vadovas privalo užtikrinti kėlimo kranų saugaus naudojimo taisyklių reikalavimus.

17. Kiti reikalavimai:

UŽSAKOVAS:

(LITGRID AB padalinio pavadinimas, pareigos)

(vardas, pavardė, parašas)

SUBRANGOVAS:

(organizacijos pavadinimas, pareigos)

(vardas, pavardė, parašas)

RANGOVAS:

(organizacijos pavadinimas, pareigos)

(vardas, pavardė, parašas)

(Saugos darbo atsakomybės ribų akto formos pavyzdys, kai technines priemones vykdo ir darbo vietą ruošia įmonė eksploatuojanti Užsakovo įrenginius)
Saugos darbe atsakomybės ribų aktas

..... (vietovė)
UŽSAKOVAS LITGRID AB, atstovaujamas

(padalinio pavadinimas, pareigos, vardas, pavardė)
ir RANGOVAS

(fizinio asmens vardas ar juridinio asmens pavadinimas)
atstovaujamas

(pareigos, v. pavardė)
ir ĮMONĖ

(pareigos, v. pavardė)
EKSPLOATUOJANTI

(fizinio asmens vardas ar juridinio asmens pavadinimas)
UŽSAKOVO ĮRENGINIUS

(pareigos, v. pavardė)
atstovaujama

(objekto pavadinimas, elektros įrenginių pavadinimas darbu
sudarėme šį Saugos darbe atsakomybės ribų aktą, susitardami, kad
dirbant žemiau išvardintus darbus

(objekto pavadinimas, elektros įrenginių pavadinimas darbu
pavadinimas,

projekto Nr., darbo vietos ribos pažymėtos pridėdamame brėžinyje ir panašiai)

nustatoma tokia darbų įvairia ir atsakomybė:

1. Užsakovo, Rangovo, Įmonės eksploatuojančios Užsakovo įrenginius personalas privalo vadovautis ir vykdyti LR darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymo, Saugos eksploatuojant elektros įrenginius taisyklių, kitų norminių teisės aktų reikalavimus.

2. Rangovo paskirtas darbuotojas kontroliuoja ir

(pareigos, v. pavardė)
atsako, kad Rangovo personalas būtų apmokytas ir turėtų visas reikiamas teises bei galiojančius pažymėjimus (atstautus) atlikti rangos sutartyje numatytus darbus.

3. Darbų pradžia: 201..... Darbų pabaiga: 201.....

4. Darbų vykdymo sąlygos (atitinkus įrenginį nuo įtampos šalinimo, padarius įrenginį nevalkiančiu,

nevalkiančių dėl atitarti tvoro nuo veikiančios dalies ar kita)

5. Prieš darbų pradžią įgyvendinti priemones, užtikrinančias darbuotojų saugą:

Priemonių pavadinimas Atsakingas už priemonių įvykdymą

5.1 Nurodymą darbams išrašys Rangovo ar įmonės eksploatuojančios Užsakovo įrenginius darbu vadovas, turintis teisę išduoti nurodymus (rašyti reikiamą)

5.2 Techninių priemonių vykdymas prieš ruošiant darbą vietą Nurodoma nurodyme, dėl darbų vykdymo veikiančiuose elektros įrenginiuose, kurias priemones vykdo Sistemos valdymo centro budintys dispečeriai, kurias vykdo įmonės eksploatuojančios Užsakovo įrenginius operatyviniai remonto darbuotojai

5.3 Leidimą ruošti darbo vietas ir leisti dirbti duos Užsakovo Eksploatacinių darbų koordinavimo grupės budintys darbuotojas tel., nuo 19 iki 7 val. ir ne darbo dienomis – Sistemos valdymo centro budintys dispečeriai. (jei darbai bus vykdomi ir elektrinių skirstytuvuose, tai įrašoma kas juose duos leidimą)

5.4 Darbo vietos paruošimas, jos žemėlapis Įmonės eksploatuojančios Užsakovo įrenginius darbuotojai

5.5 Paruošimą darbo vietą priduoda Rangovo darbų vykdytojai, prižiūrinčiam ir leidžia jam prileisti brigadą dirbti Įmonės eksploatuojančios Užsakovo įrenginius darbuotojai ruošiantys darbo vietą

5.6 Raktus nuo elektros įrenginių išduoda Įmonės eksploatuojančios Užsakovo įrenginius darbuotojai

6. Prieš darbų pradžią Rangovo darbų vadovą informuoja apie esamus ir galimus rizikos veiksnius UŽSAKOVO įmonėje ir praveda instruktažimą:

(Užsakovo atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė)
7. Prieš darbų pradžią kitus Rangovo darbuotojus informuoja apie esamus ir galimus rizikos veiksnius UŽSAKOVO įmonėje ir praveda instruktažimą:

(rangovo atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė)

8. Rangovo įgaliotas asmuo pateikęs paraišką darbams atlikti prisiima atsakomybę už paraiškąje darbam atlikti išvardytų atsakingų asmenų ir brigados narių paskyrimą, pakankamą jų kvalifikaciją ir brigados kėlybinę sudėtį, kėlimo kranų darbų vadovo, aukštųjų darbų vadovo, pavojaus darbų ir darbų su potencialiai pavojingais įrenginiais vadovų, vadovo bandymams paskyrimą.

9. Rangovo brigadą instrukuoja ir leidžia jai dirbti Rangovo darbų vykdytojas.

10. Dirbant toje pačioje darbo vietoje kelias dienas, kai darbo vietos paruošimo sąlygos lieka nepasikeičia, kitą dieną brigadai dirbti gali leisti Rangovo darbų vykdytojas gavęs Eksploatacinių darbų koordinavimo grupės budindžio darbuotojo, nuo 19 iki 7 val. ir ne darbo dienomis – Sistemos valdymo centro budindžio dispečerio. (jei darbai bus vykdomi ir elektrinių skirstytuvuose, tai įrašoma kas juose duos leidimą)

11. Rangovo darbų vykdytojas atsako už likalio instruktažimo brigados nariams kokybę, teisingą leidimą ir tai įforminęs 4-oje nurodymo lentelėje. Brigadai dirbant toje pačioje darbo vietoje kelias dienas, darbų vykdytojas turi kasdien informuoti leidusį dirbti budinčią darbuotoją apie pabaigą darbą ir išvestį brigadą. Be budinčiojo darbuotojo leidimo pradėti darbus kitą dieną draudžiama.

12. Visiškai baigus darbus Rangovas nuima brigados užduotį kėlimo kranus iš darbo vietos (jeigu buvo tokie ir kėlimo kranai) ir kėlimo mechanizmais Rangovo darbų vadovas privalo užtikrinti kėlimo kranų grąžinimą nurodymą išrašiusiam asmeniui.

13. Darbų vadovas išrašęs nurodymą atlikti už teisingą tų priemonių įvykdymą.

14. Darbų vadovas atsako brigados saugaus darbo organizavimą, kėlybinę sudėtį, pakankamą brigados narių kvalifikaciją.

15. Rangovo darbų vykdytojas atsako už likalio instruktažimo brigados nariams kokybę, teisingą leidimą brigadai dirbti, kad brigados nariai laikytųsi darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų, įrankių, apsaugos priemonių, taktelės priemonių tvarkingumą. Darbų vykdytojas privalo įsitikinti, kad darbo vietos paruoštos teisingai.

16. Rangovui išduoti el. schemų ir kitų dokumentų pavadinimai. Nr.

17. Dirbant su kranais ir kėlimo mechanizmais Rangovo darbų vadovas privalo užtikrinti kėlimo kranų saugaus naudojimo taisyklių reikalavimus.

18. Kiti reikalavimai:

RANGOVAS:

(organizacijos pavadinimas, pareigos)

(vardas, pavardė, parašas)

(organizacijos pavadinimas, pareigos)

(vardas, pavardė, parašas)

(organizacijos pavadinimas, pareigos)

(vardas, pavardė, parašas)

(organizacijos pavadinimas, pareigos)

(vardas, pavardė, parašas)

(organizacijos pavadinimas, pareigos)

(vardas, pavardė, parašas)

(organizacijos pavadinimas, pareigos)

(vardas, pavardė, parašas)

(organizacijos pavadinimas, pareigos)

(vardas, pavardė, parašas)

(organizacijos pavadinimas, pareigos)

(vardas, pavardė, parašas)

(organizacijos pavadinimas, pareigos)

(vardas, pavardė, parašas)

(organizacijos pavadinimas, pareigos)

(vardas, pavardė, parašas)

(Saugos darbe atsakomybės ribų akto formos pavyzdys, neelektrotechniniams darbams)

Saugos darbe atsakomybės ribų aktas
201 mėn. .. d.

(vietovė)
UŽSAKOVAS LITGRID AB, atstovaujamas

(padalinio pavadinimas, pareigos, vardas, pavardė)
ir RANGOVAS (fizinio asmens vardas ar juridinio asmens pavadinimas)

atstovaujamas (pareigos, v. pavardė)

sudarėme šį Saugos darbe atsakomybės ribų aktą, susitarėmi, kad dirbant žemiau išvardintus darbus

(objekto pavadinimas, elektros įrenginių pavadinimas darbų pavadinimas, projekto Nr., darbo vietos ribos pažymėtos pridedamame brėžinyje ir panašiai)

nustatoma tokia darbų tvarka ir atsakomybė:

1. Užsakovo ir Rangovo personalas privalo vadovautis ir vykdyti LR darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymą. Saugos eksploatuojant elektros įrenginius taisyklių, kitų norminių teisės aktų reikalavimus.

2. Rangovo paskirtas darbuotojas (pareigos, v. pavardė)

atsako, kad Rangovo personalas būtų apmokytas ir turėtų visas reikiamas teises bei galiojančius pažymėjimus (atstatius) atlikti rangos sutartyje numatytus darbus.

3 Darbų pradžia: 201..... Darbų pabaiga: 201.....

4. Darbų vykdymo sąlygos (atjungus įrenginį nuo įtampos šaltinio, padarius įrenginį neveikiančiu, neveikiančią dalį atliverti tvora nuo veikiančios dalies ar kita.)

5. Prieš darbų pradžią įgyvendinti priemonės, užtikrinančias darbuotojų saugą:

Eil. Nr.	Priemonių pavadinimas	Vykdytojas
5.1	Nurodymą darbams išrašys	Rangovo darbų vadovas, turintis teisę išduoti nurodymus (rašytinį reikimą)
5.2	Techninių priemonių vykdymas prieš ruošiant darbo vietą	Nurodoma nurodymu, dėl darbų vykdymo veikiančiuose elektros įrenginiuose, kurias priemones vykdys Sistemos valdymo centro budintis dispečeris
5.3	Leidimą nuotėli darbo vietas ir leisti dirbti duos	Užsakovo Eksploatacinių darbų koordinavimo grupės budintis darbuotojas tel. nuo 19 iki 7 val. ir ne darbo dienomis – Sistemos valdymo centro budintis dispečeris tel. (jei darbuotojus vykdomi ir elektrinių skirstyklose, tai įrašoma kas fuose duos leidimą)
5.4	Darbo vietos paruošimas, jos žemėlapis	
5.5	Paruošta darbo vieta priduoda	Rangovo prižiūrinčiam ir leidžia jam orieisti brigadą dirbti
5.6	Darbas Paskyra – leidimą išrašys	Rangovo paskirtas asmuo

6. Prieš darbų pradžią Rangovo darbų vadovą apie esamus ir galimus rizikos veiksnius Užsakovo įmonėje informuoja ir praveda instruktavimą: (užsakovo atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė)

7. Prieš darbų pradžią kitus Rangovo darbuotojus apie esamus ir galimus rizikos veiksnius Užsakovo įmonėje informuoja ir praveda instruktavimą:

8. Rangovo brigadą instruktuoja ir leidžia jai dirbti Rangovo atsitikimo priežinys.

9. Rangovo įgaliotas asmuo pateiks parašytą darbams atlikti prisima atsakomybę už parašioje darbas atlikti išvardytų atsakingų asmenų ir brigados narių paskyrimą, patikrinimą jų kvalifikaciją ir brigados kėlybinę sudėtį, kėlimo kranių darbų vadovo, aukštųjų darbų vadovo, pavojingų darbų ir darbų su potencialiai pavojingais įrenginiais vadovu, vadovo bandymams paskyrimą.

10. Rangovo personalas privalo laikytis instruktavimo metu nurodytų saugų atstumų iki veikiančių elektros įrenginių. Rangovo personalui draudžiama pažeidinėti paruoštos darbo vietos apžėvėrimus ar vykdyti bet kokius darbus už šių apžėvėrimų.

11. Rangovo darbų vadovas, visiška baigus darbus pagal Paskyrą – leidimą, privalo raštu pranešti užsakovo padalinio vadovui ar jį pavaduojančiam, kad objekte darbai visiškai baigti, medžiagos, įrankiai, pagalbines priemonės iš darbo vietų surinktos, žmonės išvesti, nurodyti darbų užbaigimo datą, laiką ir pasirašyti.

12. Darbų vadovas išrašys nurodymą atsako už nurodymu numatytų saugos priemonių teisingumą ir jų pakankamumą, o asmenys ruošiantys darbo vietą už teisingą tų priemonių įvykdymą.

13. Rangovų darbų vadovas atsako už brigados saugaus darbo organizavimą, kėlybinę sudėtį, kad brigados nariai laikytųsi darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų, įrankių, apsaugos priemonių, taikėto priemonių tvarkinimą.

14. Rangovo prižiūrinčias atsako už tikslinio instruktavimo brigados nariams kokybę, teisingą leidimą brigadai dirbti, už prižiūrinčių darbuotojų apsaugą nuo priartėjimo prie įtampos turinčių srovinių dalių arčiau negu Saugos eksploatuojant elektros įrenginius taisyklėse nurodytais atstūmais.

15. Rangovo darbų vadovas atsako už visą rangovo darbuotojų saugą ir sveikatą, priešgausinę saugą susietą su darbų technologija numatytoje darbams vietoje.

16. Kiti reikalavimai:

UŽSAKOVAS: RANGOVAS:

(LITGRID AB padalinio pavadinimas, pareigos)

(vardas, pavardė, parašas)

(vardas, pavardė, parašas)

AKTAS-LEIDIMAS

Statybos darbus vykdyti veikiančioje įmonėje

201_ m. _____ mėn. ____ d.

(vieta)

Mes, žemiau pasirašę:
įmonės vadovas _____ (vardas, pavardė, pareigos)
ir statybos darbų vadovas _____ (vardas, pavardė, pareigos, kvalifikacijos atestato Nr.)
surašėme šį aktą-leidimą,
įmonės (užsakovo) nurodo statybos darbų atlikimo vietą:

(ašų, žymų pavadinimai, brėžinių numeriai)
vykdyti darbus:

(darbų pavadinimas, statybos darbų projektas, brėžiniai)

Statybos darbų atlikimo terminas:

Darbus pradėti 201_ m. _____ mėn. ____ d.

Darbus baigti 201_ m. _____ mėn. ____ d.

Iki darbų pradžios įgyvendinti priemones, užtikrinančias darbų saugą.

Eil. Nr.	Priemonių pavadinimas	Atlikimo terminai	Vykdytojas
1.	Įforminti Paslyrą – leidimą darbams atlikti		
2.	Panaušiti darbo vietą		
3.	Instruktuoti darbuotojus darbo vietoje		
4.	Turėti visas būtinas asmenines ir kolektyvines saugos priemones		

Įmonės vadovas _____ (vardas, pavardė, parašas)
Statybos darbų vadovas _____ (vardas, pavardė, parašas)

(Leidimą žemės darbams vykdyti išduodančiam padaliniiui)

PARAIŠKA
žemės darbams vykdyti

(vieta) _____ (data) _____

Prašau išduoti leidimą vykdyti žemės darbus. Pateikiu šiuos duomenis ir dokumentus:
pareiškėjas _____
(Rangovo arba statytojo įmonės pavadinimas, pareiškėjo v., pavardė, adresas, tel. Nr.) _____

statinys _____ (pavadinimas, adresas, tel. Nr.)
žemės darbų vadovas _____ (v., pavardė, kvalifikacijos atestato Nr.)
žemės darbų tikslas ir pobūdis _____
(kuriam tikslui kasama arba atvežama žemė)
numatomi naudoti mechanizmai _____ (pavadinimas, tipas)

numatomas iškasti (užpildyti) žemės kiekis _____ m³;
žemės perteklių numatoma išvežti _____ (nurodyti vietą)
žemės darbų pradžia 201_ m. _____ d. _____ val.;
žemės darbų pabaiga 201_ m. _____ d. _____ val.

- PRIEDAI: 1. Leidimo statyti statinį kopija _____ lap.
2. Suderintas su suinteresuotomis institucijomis sklypo planas (žemės darbų vykdymo aprašas, schema), kuriame pažymėti esami ir projektuojami inžineriniai tinklai ir nurodytos žemės kasimo vietos, _____ lap.
3. Apylankų ir kelių ženklų išdėstymo schema (kasanti žemę elsmo vietose), _____ lap.
4. _____

Pareiškėjas _____ (v., pavardė) _____ (parašas)

(Leidimą išduodantis padalinys)

L E I D I M A S

žemės darbams vykdyti

(vietovė) _____ (data) _____

Leidžiama rangovui (statytojui) _____

(montės pavadinimas, fizinio asmens v., pavardė, adresas, tel. Nr.) _____

vykdyti statinio _____
(pavadinimas, adresas, tel. Nr.) _____Žemės darbus _____
(kokius, kuriam tikslui) _____kurių apytikris kiekis _____ m³.Žemės darbų vadovs _____
(v., pavardė, kvalifikacijos atestato Nr., tel. Nr.) _____

Leidžiama naudoti šiuos mechanizmus _____

Žemės darbus pradėti 201 ____ m. _____ d. _____ val.,

užbaigti 201 ____ m. _____ d. _____

Reikalaujama:

1. Prieš dvi paras iki žemės darbų pradžios pakviesti į vietą šių padalinių atstovus _____

ir nepradėti žemės darbų be jų sulikimo.

2. Vykdyt žemės darbus, vadovautis statinio statybos projekto, darbų technologijos projekto, žemės darbų vykdymo aprašo, suderintos žemės darbų schemos ir šių darbų saugos reikalavimais.

Taip pat šiais reikalavimais _____

3. Iki žemės darbų pradžios užtikrinti normalias elsmo sąlygas apylanka (kai darbai vykdomi eismo vietoje).

4. Atsistoti kelio (gatvės, privažiavimo, alkšties) dangą pagal projekto ir normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus iki 201 ____ m. _____ d. ir pranešti apie tai šį leidimą išdavusiam padalinui.

5. _____

Leidimą išdavė _____

(parašas, v., pavardė, parašas)

VIETŲ IR DARBŲ, KURIEMS ATLIKTI REIKALINGA
PASKYRA – LEIDIMAS, SĄRAŠAS

1. Darbai, atliekami naudojant kėlimo kranus ir kitas statybines mašinas elektros oro linijų, dujų – naftos produktų vamzdinių, lengvai užsiliepsnojančių ar degių skysčių ir degių ar suskystintų dujų sandėlių apsauginėse zonose.
2. Darbai šulinuose, iškasoje, uždarose ir sunkiai prieinamose erdvėse.
3. Žemės darbai patogeniškai užteršiamose dirvose, požeminių elektros tinklų, dujolekto ir kitų pavojingų požeminių komunikacijų apsauginėse zonose.
4. Eilinis remontas, įrenginių išmontavimas bei remonto ir statybos montavimo darbai įmonėse, kuriose veikia pavojingi ir/arba kenksmingi veiksniai.
5. Darbai vietose, kuriose yra arba gali atsirasti pavojus, sukeltas greta atliekamų darbų.
6. Darbai, atliekami prie pat ekspluatuojamų geležinkelio ir automobilių kelių važiuojamųjų dalių.
7. Darbai sprogiųjų ir/arba degių dujų terpėje.

DARBUOTOJŲ SAUGOS IR SVEIKATOS INSTRUKTAVIMŲ REGISTRAVIMO KORTELĖ

Žemiau išvardyti komisijos nariai supažindinti, su:
Irendiniais kurie yra veiktavys, kad objekte privalu būti su anksčiau min. veiktavio
atidžiai, išlikus aplinkos saugumui, nepažeidžiant jokių turimų dalių arčiau kaip 1m.
-110 kV ir arčiau kaip 2,5 m. – 330 kV.
Kilos (atsakindas inžinieriaus nuomone reikalingos saugos ir sveikatos priemonės)

Eil. Nr.	Data	Komisijos nario vardas, pavardė	Darbuotojo, išklaustuso instruktavimo, parašas	Instruktavusiojo	
				v., pavardė	parašas

Atliekamų darbų, kuriuos dirbant nereikia prižiūrinciojo
sąrašas

1. Darbai esant įlampa oro linijose:
 - 1.1. Cheminis augalų purškimas rankiniu būdu oro linijų trasose;
 - 1.2. Oro linijos trasos valymo darbai rankiniu būdu: medžių ir krūmų, ne aukštesnių kaip 4 m., kirtimas arba genėjimas.

Šių darbų atlikimui nebūtinas tvarkos aprašo 10 punkte nurodytas Bendrovės tvarkomasis dokumentas, kurio Rengovui leidžiama vykdyti darbus Bendrovės eksploatuojamose veikiančiose elektros įrenginiuose. Šiuo atveju išduodamas raštiškas sutikimas numatytas Elektros tinklų apsaugos taisyklėse.

MINIMALŪS KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

Eil. Nr.	Minimalūs kvalifikacijos reikalavimai	Minimalius kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai ir informacija
1.	Tiekėjas nuo 2016-01-01 nėra padaręs esminio pirkimo sutarties pažeidimo, dėl kurio buvo nutraukta pirkimo sutartis arba buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinami perkančiosios organizacijos reikalavimai pripažinti pirkimo sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą esminiu ir atlyginti dėl to patirtus nuostolius.	Tiekėjo vadovo (igalioto atstovo) pasirašyta nustatytos formos Tiekėjo deklaracija (<i>Minimalių kvalifikacijos reikalavimų 1 priedas</i>). Dokumentas pateikiamas elektroninėje formoje.
2.	Tiekėjas turi turėti teisę atlikti šiuos elektrotechnikos darbus ne žemesnės kaip 330 kV įtampos skirstykloje (darbus vykdant veikiančiuose elektros įrenginiuose; statinių <u>kategorija</u> - ypatingi statiniai, <u>statinių grupė</u> - inžineriniai tinklai (elektros tinklai ne žemesnės kaip 330 kV arba aukštesnės įtampos)): 1) statinio elektros inžinerinių sistemų įrengimo; 2) statinio nuotolinio ryšio (telekomunikacijų) inžinerinių sistemų įrengimo; 3) statinio apsauginės signalizacijos, gaisrinės saugos inžinerinių sistemų įrengimo.	Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos išduoto atestato arba Valstybės įmonės Statybos produkcijos sertifikavimo centro išduoto kvalifikacijos atestato arba Teisės pripažinimo pažymos, suteikiančių teisę atlikti šiame punkte nurodytus darbus, skaitmeninė kopija. PASTABA: Užsienio (t.y. Europos Sąjungos, Šveicarijos Konfederacijos arba valstybės, pasirašiusios Europos ekonominės erdvės sutartį) Tiekėjai pateikia Tiekėjo registravimo valstybės kompetentingų institucijų išduotų atitinkamų atestatų, licencijų, leidimų ar kitų dokumentų bei Teisės pripažinimo pažymų skaitmenines kopijas.
3.	Tiekėjas turi turėti teisę atlikti šiuos darbus aukštos įtampos skirstyklose: 1) elektros tinklo 330 kV ir aukštesnės įtampos relinės apsaugos, automatikos ir valdymo sistemų eksploatavimo darbus.	Valstybinės energetikos inspekcijos prie Lietuvos Respublikos energetikos (ūkio) ministerijos išduoto atestato arba pažymos apie užsienio įmonių kvalifikacijos įregistravimą, suteikiančių teisę atlikti šiame punkte nurodytus darbus, skaitmeninė kopija.
4.	Tiekėjo darbuotojai turi turėti teisę atlikti šiuos darbus aukštos įtampos skirstyklose: 1) Statiniai: inžineriniai tinklai (elektros tinklai ne žemesnės kaip 330 kV arba aukštesnės įtampos). Darbo sritis: statinio apsauginės signalizacijos, gaisrinės saugos (signalizacijos) inžinerinių sistemų įrengimas)	1) Tiekėjo vadovo (igalioto atstovo) pasirašyto nustatytos formos specialistų, pirkimo sutarčiai įvykdyti, sąrašo skaitmeninė kopija. (<i>Minimalių kvalifikacijos reikalavimų 2 priedas</i>). 2) Aplinkos ministerijos arba VI Statybos produkcijos sertifikavimo centro (SPSC) išduotų kvalifikacijos atestatų arba Teisės pripažinimo pažymų ir energetikos darbuotojo kvalifikacijos atestatų, suteikiančių teisę vykdyti šiame punkte nurodytus darbus, skaitmeninės kopijos
5.	Darbams atlikti turi būti paskirtas(-i) Lietuvos Respublikos energetikos ministerijos nustatyta tvarka atestuotas(-i) ne žemesne kaip 330 kV arba aukštesnės įtampos turintis(-ys) ypatingo statinio specialiujų statybos darbų vadovas(-ai).	1) Tiekėjo vadovo (igalioto atstovo) pasirašyto nustatytos formos (<i>Minimalių kvalifikacijos reikalavimų 2 priedas</i>) vadovų (vadovaujančių specialistų, pirkimo sutarčiai įvykdyti) sąrašo skaitmeninė kopija. 2) Kvalifikacijos atestatų ar Teisės pripažinimo pažymų ir energetikos darbuotojo kvalifikacijos atestatų skaitmeninės kopijos.
6.	Darbams atlikti turi būti paskirtas specialistas turintis aukštąjo darbų vadovo kvalifikaciją.	1) Tiekėjo vadovo (igalioto atstovo) pasirašyto nustatytos formos (<i>Minimalių kvalifikacijos reikalavimų 2 priedas</i>) vadovų (vadovaujančių specialistų, pirkimo sutarčiai įvykdyti) sąrašo skaitmeninė kopija. 2) Aukštąjo darbų vadovo kvalifikacijos pažymėjimo skaitmeninė kopija.

Eil. Nr.	Minimalūs kvalifikacijos reikalavimai	Minimalius kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai ir informacija
7.	Tiekėjas turi turėti įdiegtą kokybės vadybos sistemą, atitinkančią kokybės vadybos ISO 9001 arba lygiaverčio standarto reikalavimus.	Tiekėjo ISO 9001 kokybės vadybos sertifikato arba lygiaverčio kokybės vadybos užtikrinimo priemonių dokumento skaitmeninė kopija.
8.	Tiekėjas turi turėti įdiegtą darbuotojų saugos ir sveikatos vadybos sistemą, atitinkančią darbuotojų saugos ir sveikatos vadybos OHSAS 18001 arba lygiaverčio standarto reikalavimus.	Tiekėjo OHSAS 18001 darbuotojų saugos ir sveikatos vadybos sertifikato arba lygiaverčio darbuotojų saugos ir sveikatos vadybos užtikrinimo priemonių dokumento skaitmeninė kopija.
9.	Tiekėjas per paskutiniuosius 5 metus ar per laiką nuo Tiekėjo įregistravimo dienos (jei Tiekėjas vykdė veiklą trumpiau nei 5 metus) turi būti sėkmingai (tinkamai ir laiku) įvykdes bent 1 (vieną) rangos darbų sutartį, kurios bendra vertė yra ne mažesnė kaip 30 000,00 EUR be PVM, ir pagal kurią, dirbdamas rangovu arba subrangovu, arba kaip jungtinės veiklos partneris įrengė fizinės saugos sistemą ne mažiau kaip viename objekte apjungtą duomenų tinklu. Sėkmingas (tinkamai ir laiku) šios(-ių) sutarties(-čių) įvykdymas turi būti patvirtintas užsakovo teigiamu atsiliepimu apie šios(-ių) sutarties(-čių) įvykdymą.	1) Tiekėjo vadovo (įgalioto atstovo) pasirašyto nustatytos formos per paskutiniuosius 5 metus ar per laiką nuo Tiekėjo įregistravimo dienos (jei Tiekėjas vykdė veiklą trumpiau nei 5 metus) įvykdytų sutarčių, pagal kurias dirbdamas rangovu arba subrangovu, arba kaip jungtinės veiklos partneris atliko šiame punkte nurodytus darbus, sąrašo (jame nurodant sutarčių (objektų) pavadinimus, aprašant Tiekėjo atliktų darbų pobūdį pagal tas sutartis, atliktų darbų kainą, sutarčių laikotarpį, darbų užsakovų pavadinimus, adresus, telefonus) skaitmeninė kopija. (Minimalių kvalifikacijos reikalavimų 3 priedas). 2) Užsakovo(-ų), kuriam(-iems) pagal sutartį(-is) atlikti nurodyta apimtimi rangos darbai, teigiamo(-ų) atsiliepimo(-ų) apie šios(-ių) sutarties(-čių) sėkmingą (tinkamą ir laiku) įvykdymą skaitmeninė(-ės) kopija(-os).

Tuo atveju, kai tiekėjas ar jungtinės veiklos sutarties pagrindu susivienijusių tiekėjų grupė atskirų Darbų atlikimui samdo subtiekejus, tai subtiekejai turi atitikti šio priedo 2 ir/ar 3 punktuose nurodytą kvalifikacijos reikalavimą ir Tiekėjas turi pateikti subtiekejų kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus ir tiekėjo vadovo (įgalioto atstovo) pasirašytą Konkurso sąlygų 5 priede nustatytos formos subtiekejų sąrašą bei sąraše nurodytų subtiekejų raštiškus sutikimus, kad jie sutinka suteikti jiems perduodamas paslaugas (rašte turi būti nurodytas Perkančiosios organizacijos vykdomo pirkimo numeris, perduodamų darbų pavadinimas ir jų apibūdinimas). Pateikiamos dokumentų skaitmeninės kopijos. **Reikalavimai, kai tiekėjas ketina pasitelkti trečiuosius asmenis (fizinius asmenis):**

1.1. Jeigu tiekėjas ketina Sutarties vykdymui pasitelkti trečiuosius asmenis (fizinius asmenis), tačiau neplanuoja jų įdarbinti, tokiu atveju jie pasiūlyme nurodomi kaip tiekėjo subtiekejai. Tiekėjas pateikia Perkančiajai organizacijai sutartį ar preliminarįją sutartį ar ketinimų protokolą dėl sutarties sudarymo su trečiuoju asmeniu laimėjimo ir sutarties sudarymo atveju. Susitarimas (pavyzdžiui, preliminarioji sutartis, ketinimų protokolai) turi būti sudarytas iki tiekėjui pateikiant pasiūlymą. Tiekėjas šiuos asmenis nurodo (įtraukia) subtiekejų sąraše (Konkurso sąlygų 5 priedas).

1.2. Jeigu tiekėjas pasiūlyme nurodo trečiuosius asmenis (fizinius asmenis), kuriuos laimėjimo ir sutarties sudarymo atveju ketina įdarbinti, tokiu atveju, tiekėjas iki pateikiant pasiūlymą turi sudaryti su ketinamu sutarties vykdymo metu pasitelkti trečiuoju asmeniu susitarimą arba ketinimų protokolą arba kitą dokumentą, kuris pagrįstų, kad toks ketinimas buvo iki tiekėjui pateikiant pasiūlymą Perkančiajai organizacijai ir kad laimėjimo ir sutarties sudarymo atveju šie asmenys bus įdarbinti. Tiekėjas šiuos asmenis nurodo (įtraukia) subtiekejų sąraše (Konkurso sąlygų 5 priedas).

Jeigu bendrą Pasiūlymą pateikia jungtinės veiklos sutarties pagrindu susivienijusių Tiekėjų grupė, tai kvalifikacijos reikalavimus, nurodytus 1 punkte, turi atitikti kiekvienas jungtinės veiklos sutarties partneris. Kvalifikacijos reikalavimus, nurodytus 2-3 punktuose, turi atitikti tas jungtinės veiklos sutarties partneris, kuris pagal pateikiamą jungtinės veiklos sutartį prisiima tokias prievoles (vykdytinus darbus) ir joms įgyvendinti (darbams atlikti) turi suteiktą teisę vykdyti 2 ir/ar 3 punktuose nurodytus darbus. Kvalifikacijos reikalavimus, nurodytus 4-9 punktuose, turi atitikti bent vienas jungtinės veiklos sutarties partneris. Pateikiamos dokumentų skaitmeninės kopijos.

2. Priedai:

1. Tiekėjo deklaracijos forma, 1 lapas.
2. Vadovų (vadovaujančių specialistų pirkimo sutarčiai vykdyti) sąrašo forma, 1 lapas.
3. Informacijos apie Tiekėjo patirtį forma, 1 lapas.

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie Tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (perkančioji organizacija))

TIEKĖJO DEKLARACIJA

_____ Nr. _____

(Data)

_____ (Sudarymo vieta)

1. Aš, _____ ,
(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)
tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) _____ ,
(Tiekėjo pavadinimas)
dalyvaujantis (-i) _____
(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)
atliekamame _____
(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris, pirkimo būdas)
_____ ,
skelbtame _____ ,
_____ ,
(Leidinio pavadinimas, kuriame paskelbtas skelbimas apie pirkimą, data ir numeris,
_____ ,
ir (arba) nuoroda į CVP IS)

nuo 2016-01-01 nėra padaręs esminio pirkimo sutarties pažeidimo, dėl kurio buvo nutraukta pirkimo sutartis arba buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinami perkančiosios organizacijos reikalavimai pripažinti pirkimo sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą esminiu ir atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

2. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 39 straipsnio 2 dalies 1 punktu (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102; 2008, Nr. 81-3179) pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

3. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

4. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas.

(Deklaraciją sudariusio asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

**Minimalių kvalifikacijos
reikalavimų priedo
2 priedas**

VADOVŲ (VADOVAUJANČIŲ SPECIALISTŲ, PIRKIMO SUTARČIAI VYKDYTI) SĄRAŠAS

Eil. nr.	Objekte vykdomos funkcijos	Vardas, pavardė	Įmonė, pareigos įmonėje	Atestatų Nr., išdavimo ir galiojimo datos		
				Nr.	Išduotas	Galioja iki
1.	Specialistas (-ai) pagal Minimalių kvalifikacijos reikalavimų 4 punktą					
2.	Ypatingo statinio specialiujų statybos darbų vadovas (-ai)					
3.	Aukštalipio darbų vadovas (-ai) (vadovaujantys specialistai)					
4.						

Įmonės vadovas

(vardas, pavardė, parašas)

Minimalių kvalifikacijos
reikalavimų priedo
3 priedas

INFORMACIJA APIE TIEKĖJO PATIRTĮ

(TIEKĖJO VYKDYTI PANAŠAUS POBŪDŽIO IR SUDĖTINGUMO PROJEKTAI PER PASKUTINIUS 5 METUS (AR PER LAIKĄ NUO TIEKĖJO REGISTRAVIMO DIENOS, JEI TIEKĖJAS VYKDĖ VEIKLĄ TRUMPIAU NEI 5 METUS))

Eil. nr.	Vykdytos sutarties pavadinimas	Tiekėjo atliktų darbų pavadinimas ir pobūdis (aprašymas)	Atliktų darbų kaina, Eur be PVM	Sutarties laikotarpis	Darbų užsakovas (sutarties šalis)	Užsakovo adresas, telefonas	Pastabos (nurodyti, kad darbus atliko kaip rangovas, jungtinės veiklos sutarties partneris ar kaip subrangovas)

Įmonės vadovas

(vardas, pavardė, parašas)

A.V.

INFORMACIJA APIE SUBTIEKĖJUS

Eil. nr.	Subtiekėjo pavadinimas	Subtiekėjo adresas, telefonas	Subtiekėjui perduodamų darbų pavadinimas ir apibūdinimas (aprašymas)	* Subtiekėjo kvalifikaciją patvirtinančio dokumento Nr., išdavimo ir galiojimo data
1	2	3	4	5

* Tuo atveju, kai Tiekėjas ar jungtinės veiklos sutarties pagrindu susivienijusių tiekėjų grupė savo kvalifikacijai pagrįsti remiasi subtiekėjų(-ų) ir/arba trečiųjų asmenų (fizinių asmenų) kvalifikacija, tuomet privalo užpildyti lentelės 5 stulpelį ir pateikti jame nurodytus dokumentus.

Taip pat, jeigu tiekėjas ketina pasitelkti trečiuosius asmenis (fizinius asmenis), bet savo kvalifikacijai pagrįsti nesiremia jų kvalifikacija, tiekėjas ir juos visus kaip subtiekėjus privalo nurodyti aukščiau pateiktoje lentelėje.

Pastaba. Privaloma pateikti subtiekėjo(-ų) raštišką(-us) sutikimą(-us), kad jie sutinka atlikti jiems perduodamus subrangos darbus (rašte turi būti nurodytas Perkančiosios organizacijos vykdomo pirkimo pavadinimas, perduodamų darbų pavadinimas ir jų apibūdinimas).

Įmonės vadovas _____
(vardas, pavardė, parašas)

A.V.