

**BEKONTAKČIŲ INTELEKTINIŲ NUOTOLINIO VEIKIMO ELEKTRONINIŲ KORTELIŲ PIRKIMO-
PARDAVIMO SUTARTIS Nr. SUT-2017/95**

2017 m. liepos 13 d.
Vilnius

Savivaldybės įmonė „Susisieikimo paslaugos“, įmonės kodas 124644360, atstovaujama Bendrųjų reikalų departamento vadovo, vykdančio direktoriaus funkcijas Vaidoto Meškausko, veikiančio pagal Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2017-06-05 įsakymą Nr. 41-304 (toliau sutartyje – „Pirkėjas“), ir UAB „Lodvila“, juridinio asmens kodas 110753474, atstovaujama Finansų vadovo, laikinai einančio direktoriaus pareigas Arno Vildžiūno, veikiančio pagal UAB „Lodvila“ direktoriaus 2017-06-25 įsakymą Nr. K-11 (toliau sutartyje – „Prekių tiekėjas“),

ATSIŽVELGDAMOS Į TAI, KAD:

- A. Pirkėjas vykdė Bekontakčių intelektinių nuotolinio veikimo elektroninių kortelių viešąjį pirkimą supaprastinto atviro konkurso būdu (pirkimo užduoties Nr. 211);
- B. Prekių tiekėjas buvo pripažintas pirkimo laimėtoju;

ŠALYS SUSITARĖ:

1. SĄVOKŲ APIBRĖŽIMAI IR SUTARTIES AIŠKINIMAS

1.1. Sutartyje, išskyrus atvejus, kai joje aiškiai nurodyta arba iš konteksto aišku kas kita, naudojamos šiame punkte apibrėžtos sąvokos:

1.1.1. **Prekės** – bekontaktės intelektinės nuotolinio veikimo elektroninės kortelės, kaip jos apibūdintos pirkimo sąlygose ir šios Sutarties priede Nr. 1 Techninėje specifikacijoje.

1.1.2. **Sutartis** – tai pirkimo sąlygų pagrindas ir jose nustatyta tvarka tarp Pirkėjo ir Prekių tiekėjo sudaryta ši sutartis dėl Prekių tiekimo. Šios sutarties priedai yra sudėtinė jos dalis;

1.1.3. **Šalis / Šalys** – Pirkėjas ir / arba Prekių tiekėjas arba teisėti jų teisių perėmėjai, veikiantys asmeniškai arba per tinkamai įgaliotus atstovus.

1.2. Šioje Sutartyje neapibrėžtos sąvokos aiškinamos vadovaujantis šioje Sutartyje, pirkimo sąlygose ir teisės aktuose nustatyta reguliavimu.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Prekių tiekėjas įsipareigoja šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka savo sąskaita, rizika ir priemonėmis parduoti bei pristatyti Prekes Pirkėjui, o Pirkėjas įsipareigoja priimti pristatytas tinkamos kokybės Prekes ir Prekių tiekėjui sumokėti Prekių kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

2.2. Prekių kokybė ir komplektiškumas turi atitikti Sutarties priede Nr. 1 Techninėje specifikacijoje ir galiojančiuose teisės aktuose tokio tipo (rūšies) prekėms nustatytus reikalavimus.

2.3. Planuojamų įsigyti Prekių kiekis – **108000 vnt.** Prekės perkamos pagal Pirkėjo poreikį, taikant Sutartyje nurodytą prekęs 1000 (vieno tūkstančio) vnt. įkainį. **Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso Prekių kiekio.**

2.4. Minimalus vienu metu užsakomų prekių kiekis – 5000 vnt.

3. PREKIŲ TIEKIMO TVARKA

3.1. Pirkėjas Prekių užsakymą Prekių tiekėjui pateikia raštu Sutartyje nurodytu adresu arba elektroniniu paštu: lodvila@lodvila.lt.

3.2. Prekių tiekėjas savo sąskaita ir ištekliais užsakyta Prekes pristato į Pirkėjo nurodytą vietą.

3.3. Prekes Prekių tiekėjas privalo pristatyti per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Prekių užsakymo pateikimo dienos. Kitos Prekių pristatymo sąlygos numatytos Sutarties priede Nr. 1 Techninėje specifikacijoje.

3.4. Pristatytos Prekės priimanos ir Prekių priėmimo dokumentai įforminami teisės aktų bei šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis:

3.4.1. Prekių tiekėjo pateiktos (pristatytos) Pirkėjo užsakytos Prekės priimanos Šalims pasirašant Prekių perdavimo-priėmimo aktą;

3.4.2. Prekių tiekėjui pristačius užsakyta Prekes, Pirkėjas jas patikrina bet koku laiku ar metodu, kurie atitinka protingumo kriterijus. Nustačius Prekių trūkumų, defektų ir / ar gedimų Šalys juos užfiksuoja atskirame trūkumų akte. Tokiu atveju Pirkėjas nurodo Prekių tiekėjui protingą terminą (ne trumpesnį kaip 3 (trys) darbo dienos) nustatytiems trūkumams, defektams ir / ar gedimui pašalinti (ištaisyti). Jeigu Prekių tiekėjas negali ištaisyti nustatytų Prekių trūkumų, defektų ir / ar gedimų arba Prekę (-ės) yra sugedusios nepataisomai, jis privalo ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Pirkėjo Prekių tiekėjui nustatyto Prekių trūkumų, defektų ir / ar gedimo pašalinimo (ištaisymo) termino pabaigos neatlygintinai pakeisti tokią Prekę (-es) tinkamos kokybės ir

komplektiškumo Preke (-ėmis), iki Pirkėjo nurodyto termino pabaigos informuodamas apie tai Pirkėją. Jeigu Prekių tiekėjas per nurodytus terminus nepašalina (neištaiso) nustatytų trūkumų, defektų ir / ar gedimų arba nepakeičia Prekės (-ių), tai laikoma esminiu šios Sutarties pažeidimu;

3.4.3. Prekės priimanos tik tuo atveju, jei jos visiškai atitinka Sutarties 1 priedo Techninė specifikacija ir galiojančiuose teisės aktuose tokio tipo (rūšies) prekėms nustatytus reikalavimus;

3.4.4. Prekių perdavimo-priėmimo aktas pasirašomas, kai Prekių tiekėjas tinkamai pateikia (pristato) visą Pirkėjo užsakyme nurodytą Prekių kiekį;

3.4.5. Prekių patikrinimo išlaidas, jei tokių bus patirta, kompensuoja Prekių tiekėjas;

3.4.6. nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento.

4. KAINA IR JOS MOKĖJIMO TVARKA

4.1. Prekių kaina / įkainis:

Pirkimo objekto pavadinimas	Perkamas kiekis, vnt.	Vieno tūkstančio kortelių kaina, Eur be PVM	Vieno tūkstančio kortelių kaina, Eur su PVM	Sutarties kaina, Eur be PVM (108 x stulp. Nr. 3)	Sutarties kaina, Eur su PVM, (108 x stulp. Nr. 4)
1	2	3	4	5	6
Bekontaktė intelektinė MIFARE Classic 4K kortelė (arba lygiavertė)	108.000	789,00	954,69	85.212,00	103.106,52

4.2. Kaina / įkainis yra fiksuota, remiantis Prekių tiekėjo pasiūlymu, ir nebus perskaičiuojama pagal bendrą kainų lygio kitimą ar dėl kitų priežasčių. Į kainą / įkainį įskaičiuojami visi mokesčiai ir išlaidos. Tais atvejais, jei įstatymais bus pakeistas pridėtinės vertės mokestis, kaina / įkainis bus keičiama atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos / įkainio sudėtyje esančio pridėtinės vertės mokesčio dalį. Kaina / įkainis perskaičiuojama per 1 (vieną) darbo dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos Sutartyje neįforminant šio pakeitimo. Perskaičiuota kaina / įkainis taikoma apmokant už Prekes, pristatytas po kainos / įkainio perskaičiavimo.

4.3. Pirkėjas apmoka už Prekes per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos. PVM sąskaita-faktūra turi būti pateikiama ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo. PVM sąskaitoje-faktūroje Prekių tiekėjas privalomai turi nurodyti Sutarties numerį, apmokėjimo terminą ir kitus privalomus rekvizitus. Pirkėjas turi teisę sustabdyti apmokėjimą, jei PVM sąskaitoje-faktūroje nurodyta neteisinga kaina, sąskaitoje nenurodytas sutarties numeris, data ir / ar apmokėjimo terminas, kol PVM sąskaitoje-faktūroje nurodyta neteisinga informacija bus pataisyta. Pirkėjas informuoja Prekių tiekėją apie esančius netikslumus. Prekių tiekėjas, ištaisęs neatitikimus, pateikia Pirkėjui tikslią (teisingą) PVM sąskaitą-faktūrą.

4.4. Pirkėjas turi teisę sulaikyti (sustabdyti) apmokėjimą, apie tai nedelsiant raštu įspėdamas Prekių tiekėją:

4.4.1. jei po prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo paaiškėja prekių trūkumai, defektai ir / ar gedimai, jeigu jų nebuvo įmanoma pastebėti perdavimo-priėmimo momentu, – iki kol Prekių tiekėjas visus Prekių trūkumus, defektus ir / ar gedimus pašalins;

4.4.2. kitais galiojančiuose LR teisės aktuose numatytais atvejais.

4.5. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Pirkėjui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams (mokėjimams) pagal Sutartį, antrąja eile - netesyboms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį), trečiąja eile - palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

5. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, KEITIMAS, PASIBAIGIMAS

5.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo ir galioja 24 (dvidešimt keturis) mėnesius.

5.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe tarp šalių pagal šią Sutartį, garantijomis, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

5.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis ir techninių

klaidų taisymas. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir / ar Sutarties sudarymo metu, Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

5.4. Jei dėl kokių nors priežasčių įstatymo nustatyta tvarka būtų pripažinta negaliojančia dalis šios Sutarties, likusi Sutarties dalis Šalims galioja ir turi būti vykdoma. Tokiu atveju Šalys įsipareigoja vykdyti Sutartį gera valia siekdamas jos tikslų (tinkamo Prekių tiekimo).

5.5. Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai nesikreipiant į teismą raštu įspėjus kitą Šalį prieš 10 (dešimt) dienų dėl šių esminių Sutarties pažeidimų:

5.5.1. Prekių tiekėjo iniciatyva, jei Pirkėjas daugiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po raštiško Prekių tiekėjo įspėjimo vėluoja atsiskaityti už pristatytas Prekes;

5.5.2. Pirkėjo iniciatyva, jei: (1) paaiškėja, kad Pasiūlyme pateikta informacija arba šioje Sutartyje pateikti Prekių tiekėjo pareiškimai ir / ar garantijos neatitinka tikrovės (pvz. kai tiekiamos Prekės neatitinka Sutarties ir pirkimo sąlygų reikalavimų), (2) Prekių tiekėjas vėluoja pristatyti užsakytas Prekes ilgiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų, (3) Prekių tiekėjas yra likviduojamas, bankrutuoja arba yra pagrindas manyti, jog Prekių tiekėjas tampa nepajėgus vykdyti sutartinių įsipareigojimų (4) Pirkėjas iš anksto numato arba, Pirkėjo vertinimu, tampa aišku, kad Prekių tiekėjas neįvykdys Sutarties tinkamai, ir / arba (5) Prekių tiekėjas nustatyta tvarka nesilaiko arba nevykdo / netinkamai vykdo šios Sutarties sąlygų ir neištaiso pažeidimo per Pirkėjo pretenzijoje nustatytą terminą, (6) kitais atvejais, kai Prekių tiekėjas padaro esminį Sutarties pažeidimą.

5.6. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nesikreipiant į teismą raštu įspėjus Prekių tiekėją prieš 10 (dešimt) dienų nutraukti Sutartį, jei visas Sutarties 2.3 p. nurodytas Prekių kiekis yra išpirktas.

5.7. Prekių tiekėjas, gavęs Pirkėjo pranešimą apie vienašalį Sutarties nutraukimą Pirkėjo iniciatyva, įsipareigoja nedelsiant sustabdyti Prekių tiekimą, išskyrus atvejus, kai Pirkėjas nurodo kitaip.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalą vienai kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

6.2. Prekių tiekėjui vėluojant pristatyti prekes ar ištaisyti nustatytus prekių trūkumus, defektus ir / ar gedimus, Prekių tiekėjas moka Pirkėjui 0,03 % dydžio delspinigius nuo bendros užsakymo vertės kainos su PVM už kiekvieną uždelstą dieną.

6.3. Pirkėjui vėluojant atsiskaityti su Prekių tiekėju, Prekių tiekėjas turi teisę reikalauti iš Pirkėjo 0,03 % dydžio delspinigių už kiekvieną praleistą dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.

6.4. Šalis, pažeidusi bet kurį iš Sutartyje numatytų terminų, įsipareigoja mokėti kitai Šaliai 30 Eur (trisdešimties eurų) dydžio baudą už kiekvieną termino pažeidimo dieną, išskyrus atvejus, kai šioje Sutartyje numatytos kitos termino pažeidimo teisinės pasekmės ir / ar kitos netesybos (baudos, delspinigiai) už konkrečių terminų pažeidimus.

6.5. Jeigu Prekių tiekėjas pateikia daugiau kaip 0,1 % brokuotų (netinkamos kokybės) Prekių nuo užsakymo kiekio, Prekių tiekėjas įsipareigoja ne tik nemokamai pakeisti visas brokuotas (netinkamos kokybės) Prekes kokybiškomis ir / ar pašalinti (ištaisyti) nustatytus Prekių trūkumus, defektus ir / ar gedimus Sutartyje nustatyta tvarka, bet ir papildomai sumokėti Pirkėjui baudą, lygią 5 % užsakymo vertės.

6.6. Prekių tiekėjas sutinka, jog pagal Sutartį mokėtinas netesybas Pirkėjas turi teisę išskaičiuoti iš Prekių tiekėjui mokėtinų sumų, apie tai raštu informavęs Prekių tiekėją.

6.7. Prekių tiekėjas privalo atlyginti tretiesiems asmenims visus nuostolius, kuriuos jie patirs dėl jo neveikimo ar netinkamo veikimo ar kitokio Sutarties pažeidimo. Prekių tiekėjas privalo atlyginti Pirkėjui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patirs dėl trečiųjų asmenų reikalavimų, kylančių iš Prekių tiekėjo įsipareigojimų pagal šią Sutartį pažeidimo.

6.8. Nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo dėl Prekių tiekėjo kaltės, Pirkėjas turi teisę pasinaudoti Prekių tiekėjo pateiktu Sutarties įvykdymo užtikrinimu ir reikalauti nuostolių atlyginimo, kiek jų nepadengia Prekių tiekėjo pateiktas sutarties įvykdymo užtikrinimas.

6.9. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už įrangą, Prekių tiekėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.210 straipsnio 2 dalyje.

6.10. Prekių tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui Sutartyje numatytas baudas ir / ar delspinigius bei kompensuoti kitus patirtus nuostolius ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo atitinkamo prašymo (reikalavimo) gavimo dienos.

6.11. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*) (taip kaip ji suprantama pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą), jeigu Šalis, dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negalinti tinkamai vykdyti Sutarties ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas pranešė kitai Šaliai apie atsiradusias kliūtis bei jų poveikį sutartinių įsipareigojimų įvykdymui.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas 4000 Eur (keturių tūkstančių eurų) sumai pirmo pareikalavimo banko garantija. Banko garantija turi būti išduota finansų įstaigos, kuriai suteiktas tarptautinės reitingų agentūros ilgalaikio skolinimosi reitingas ne mažesnis kaip B2 (Moody's) arba B (Standart&Poor's, Fitch). Jei Lietuvos Respublikoje veikiantis komercinis bankas arba užsienio banko filialas neturi savarankiško reitingo, vertinamas šį banką ar filialą patronuojančio banko reitingas.

7.2. Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti jo neįrodinėtini minimalūs nuostoliai, atsiradę Prekių tiekėjui pažeidus Sutartį.

7.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas: Sutarties galiojimo laikotarpiu.

7.4. Jeigu Prekių tiekėjas nevykdo ar netinkamai vykdo bet kokią prievolę pagal sutartį ir / ar jos priedus Pirkėjas turi teisę reikalauti pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

7.5. Jei Pirkėjas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Prekių tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkis) darbo dienas nuo pranešimo, kad Pirkėjas pasinaudojo Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimu, gavimo pateikti Pirkėjui naują Sutarties sąlygų įvykdymo garantiją tai pačiai sumai. Vėlesni sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos garanto įsipareigojimų pagal Sutarties sąlygų įvykdymo garantiją vykdytinumui ar apimčiai ir neatleis garanto nuo pilnutinio įsipareigojimų pagal Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimą vykdymo.

7.6. Sutarties įvykdymo užtikrinimo išmokėjimo sąlygos ir tvarka: per 5 (penkis) darbo dienas nuo pirmo raštiško Pirkėjo pranešimo garantui apie Prekių tiekėjo sutartyje nustatytą prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą. Garantas neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą. Pirkėjas pranešime garantui nurodys, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Prekių tiekėjas dalinai ar visiškai neįvykdė Sutarties sąlygų ar kitaip pažeidė Sutartį.

7.7. Sutarties užtikrinimas grąžinamas Prekių tiekėjui įvykdžius visas Sutartines prievoles per 30 (trisdešimt) dienų gavus raštišką pareikalavimą grąžinti Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

8. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJOS

8.1. Prekių tiekėjas užtikrina, kad jo pristatytos Prekės (tame tarpe visos panaudotos medžiagos, priemonės ir kita) visiškai atitiks galiojančių teisės aktų bei Sutarties ir jos priedų reikalavimus.

8.2. Prekių tiekėjas prekėms (tame tarpe visoms panaudotoms medžiagoms, priemonėms ir kita) suteikia ne trumpesnę kaip 2 (dviejų) metų garantiją ir nurodytu laikotarpiu vykdo Prekių garantinę priežiūrą. Garantijos terminas pradedamas skaičiuoti nuo Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos. Prekių tiekėjas per visą garantijos laikotarpį nustatytus Prekių trūkumus, defektus ir / ar gedimus šalina nemokamai savo ištekliais pasiimdamas netinkamos kokybės Prekes iš Pirkėjo nurodytos vietos. Garantinis terminas sustabdomas tiek laiko, kiek Prekėmis negalėjo būti naudojamos dėl nustatytų prekių trūkumų, defektų ir / ar gedimų, už kuriuos atsako Prekių tiekėjas.

8.3. Pirkėjas apie pastebėtus per garantinį laikotarpį Prekių trūkumus, defektus ir / ar gedimus nedelsiant (ne vėliau kaip per 5 (penkis) kalendorines dienas nuo jų pastebėjimo) raštu (el. paštu) praneša Prekių tiekėjui. Prekių tiekėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas turi ištaisyti Prekių trūkumus, defektus ir / ar gedimus. Jeigu Prekių tiekėjas negali ištaisyti nustatytų Prekių trūkumų, defektų ir / ar gedimų arba Prekė (-ės) yra sugedusios nepataisomai, jis privalo ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pranešimo apie Prekių trūkumus, defektus ir / ar gedimus dienos neatlygintinai pakeisti tokią Prekę (-es) tinkamos kokybės ir komplektiškumo Preke (-ėmis).

9. KITOS SUTARTIES NUOSTATOS

9.1. Šiai Sutarčiai, sprendžiant jos galiojimo, vykdymo, taikymo ir aiškinimo klausimus taikomi Lietuvos Respublikos teisės aktai.

9.2. Bet kokie ginčai, konfliktai, pretenzijos ar nesutarimai kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties vykdymo, sprendžiami derybomis. Šalis nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

9.3. Šalis neturi teisės perduoti savo sutartinių teisių ir pareigų jokiai trečiajai šaliai be kitos Šalies išankstinio raštiško sutikimo.

9.4. Atitinkami pranešimai (užsakymai) bus laikomi gautais:

9.4.1. siunčiant faksu, elektroniniu paštu ir kitomis elektroninėmis ryšio priemonėmis – išsiuntimo momentu;

9.4.2. siunčiant registruotu paštu – po 3 (trijų) darbo dienų nuo išsiuntimo registruotu paštu dienos.

9.5. Kontaktiniai asmenys:

	Pirkėjas	Prekių tiekėjas
Vardas, pavardė	Jurgita Krilavičiūtė	Aurelija Vaišvilienė
Pareigos	Pardavimų analitikė	Vadybininkė

Adresas	Žolyno g. 15, 10209 Vilnius	Sėlių g. 3A, 08125 Vilnius
Telefonas (mobiliusis)	(8 5) 270 9339	(8 5) 205 2208, (8 687) 46 792
Faksas	(8 5) 270 9339	(8 5) 279 0097
El. paštas	jurgita.krilaviciute@vilniustransport.lt	aurelija.vaisviliene@lodvila.lt

9.6. Sutarties 9.5 punkte nurodyti asmenys atitinkamai Prekių tiekėjo ir Pirkėjo yra įgalioti kontroliuoti, kad Sutartis būtų tinkamai vykdoma, pateikti užsakymus, pasirašyti PVM sąskaitas-faktūras, trūkumų aktus, priimti visus sprendimus, susijusius su šios sutarties vykdymu, išskyrus sprendimus dėl pačios sutarties pakeitimo, nutraukimo ar pratęsimo.

9.7. Ši Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, kurių po 1 (vieną) tenka kiekvienai iš Šalių.

9.8. Sutarties priedai:

9.8.1. Priedas Nr. 1 – Techninė specifikacija;

9.8.2. Priedas Nr. 2 – UAB „Lodvila“ direktoriaus 2017-06-25 įsakymas Nr. K-11.

9.9. Pirkimo dokumentai (pirkimo sąlygos, techninė specifikacija, Prekių tiekėjo pasiūlymas ir kt.) yra neatskiriama Sutarties dalis.

10. ŠALIŲ ADRESAI IR KITI REKVIZITAI

PIRKĖJAS

Savivaldybės įmonė „Susisiekimo paslaugos“

Žolyno g. 15, 10209 Vilnius

Kodas: 124644360

PVM mokėtojo kodas: LT246443610

Tel. / faks. (8 5) 270 9339

El. pašto adresas: info@vilniustransport.lt

A. s. LT14 7044 0600 0764 2185

Bankas AB SEB bankas

PREKIŲ TIEKĖJAS

UAB „Lodvila“

Sėlių g. 3A, 08125 Vilnius

Kodas: 110753474

PVM mokėtojo kodas: LT107534716

Tel. / faks. (8 5) 279 0097

El. pašto adresas: lodvila@lodvila.lt

A. s. LT79 4010 0510 0364 4428

Bankas AB DNB bankas

Bendrųjų reikalų departamento vadovas,
vykdantis direktoriaus funkcijas
Vaidotas Meškauskas

Finansų vadovas,
laikinai einantis direktoriaus pareigas
Arnas Vildžiūnas

Personalo ir teisės skyriaus
vadovė – vyr. teisininkė

Kristina Makauskienė

Teisininkas
Marius Lazauskas

Pardavimų atstovė

Jurgita Krilaviciūtė

L.e.p. vyr. finansininkė
Greta Vetrakaitė

