

RANGOS SUTARTIS VP5-61

Vilkaviškis, du tūkstančiai septynioliktų metų birželio mėnesio 22 diena

Vilkaviškio rajono savivaldybės administracija, įmonės kodas 188774441, buveinės adresas Lietuvos Respublika, Vilkaviškis, S. Nėries g. 1 (toliau vadinama "Užsakovu"), atstovaujama administracijos direktoriaus Vito Gavėno, veikiančio pagal Vilkaviškio rajono savivaldybės administracijos veiklos nuostatus, ir UAB „Hidrozona“, įmonės kodas 302411373., buveinės adresas Gėlių g. 10, LT-70150 Vilkaviškis (toliau vadinama "Rangovu"), atstovaujama direktoriaus Roberto Belozaro, veikiančio pagal įstatą, kiekviena šalis atskirai vadinama „Šalimi“, o abi bendrai – „Šalimis“.

Atsižvelgdamos į tai, kad:

(A) Rangovas pareiškia, kad detalčiai susipažino su Užsakovo 2017-05-24 Pirkimo dokumentais dėl drenažo sistemos Pagrandų k. kapinėse remonto darbų, įskaitant projektavimą pirkimo, pateikta informacija ir visa kita dokumentacija dėl Sutarties dalyko bei visa Rangovo reikalavimu pateikta informacija, reikalinga Sutartyje nurodytiems darbams atlikti. Ši dokumentacija bei joje pateikta informacija yra visiškai pakankama tam, kad Rangovas galėtų tinkamai įvykdyti Sutartį ir užtikrintų deramą ir visišką visų Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymą.

(B) Rangovas pareiškia, kad jis, o taip pat ir subrangovai, yra gavę visus būtinus leidimus, atestacijos pažymėjimus ir (ar) kitokius dokumentus, suteikiančius teisę Rangovui ar subrangovams užsiimti šioje Sutartyje numatyta veikla, kuri įeina į Rangovo sutartinius įsipareigojimus.

(C) Sutartis sudaroma, pagal pirkimo konkurso 2017 m. gegužės 31 d., rezultatus.

Susitarėme ir sudarėme šią sutartį (toliau vadinama „Sutartimi“).

1. SĄVOKOS:

1.1. Šioje Sutartyje ir jos prieduose vartojamos sąvokos:

1.1.1. **Rangos sutartis** (toliau - **Sutartis**) - sutartis tarp Užsakovo ir Rangovo, su visais galiojančiais jos priedais, pakeitimais, papildymais. Sutarties priedai yra neatsiejami nuo šios Sutarties, pasirašomi abiejų šalių įgaliotų atstovų ir yra vienodą juridinę galią turinčios šios Sutarties dalys. Sutartis ir jos priedai yra pagrindinis teisinis dokumentas, nustatantis Užsakovo ir Rangovo tarpusavio santykius, pareigas ir teises, civilinę atsakomybę už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, bei nesutarimų ir ginčų, kylančių dėl sutarties, sprendimo tvarką.

1.1.2. **Užsakovas** - Sutartyje nurodyta Sutarties Šalis, įsipareigojusi priimti Rangovo kokybiškai (pagal patvirtintą dokumentaciją) atliktus darbus bei už juos apmokėti, laikantis šioje Sutartyje nustatytų terminų ir sąlygų.

1.1.3. **Rangovas** - Sutartyje nurodyta Sutarties Šalis, įsipareigojusi kokybiškai pagal patvirtintą dokumentaciją ir Sutarties sąlygas atlikti darbus.

1.1.4. **Statybos rangos darbai/rangos darbai/darbas (-ai)** - visa tai, ką Rangovas turi atlikti, tiekti, pagaminti, sumontuoti, rekonstruoti arba pastatyti pagal Sutarties sąlygas.

1.1.5. **Sutarties kaina** - Sutartyje nustatyta objekto pabaigimo kaina, už kurią Rangovas įsipareigoja atlikti Sutartyje numatytus Darbus ir kurią Užsakovas sumoka Rangovui už kokybiškai atliktus Darbus, vykdant Sutartį.

2. SUTARTIES OBJEKTAS:

2.1. Rangovas įsipareigoja savo rizika, priemonėmis ir iš savo medžiagų atlikti drenažo sistemos Pagrandų k. kapinėse remonto darbus, įskaitant projekto parengimą, pagal pridedamą orientacinę drenažo išdėstymo schemą, drenažo vamzdžių paklojimo technologijos schemą. Užbaigęs remonto darbus Rangovas įsipareigoja, atlikti kadastrinius matavimus ir juos pateikti patikrai VĮ „Registru centras“.



- 2.2. Rangovo atliekami darbai privalo atitikti visus 2017-05-31 pirkimo dokumentuose numatytus reikalavimus.
- 2.3. Rangovas pareiškia, kad detaliai susipažino su Vilkaviškio rajono savivaldybės administracija skelbtu konkursu darbų pirkimui, ir kad pilnai atitinka skelbtas pirkimo sąlygas ir Sutarties prieduose nurodytus reikalavimus bei prisiima visišką atsakomybę ir atlygins visus nuostolius tuo atveju, jei šis jo pareiškimas yra klaidingas ir/ar klaidinantis.

3. DARBŲ ETAPŲ ATLIKIMO TERMINAI:

- 3.1. Rangovas darbus pradeda nuo šios Sutarties įsigaliojimo momento.
- 3.2. Darbų terminas iki 2017-09-30, su teise pratęsti vieną kartą vieno mėnesio laikotarpiui.
- 3.3. Tame skaičiuje projektavimo paslaugų trukmė – 1 mėn.

4. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 4.1. Sutarties objekto pabaigimo kaina nustatyta, vadovaujantis 2017 m. gegužės 31 d. įvykusio konkurso rezultatais **19892,18 EUR** (devyniolika tūkstančių aštuoni šimtai devyniasdešimt du eurai, 18 ct) ir 21 (dvidešimt vienas) proc. pridėtinės vertės mokestis (PVM), t. y. **4177,36 EUR** (keturi tūkstančiai vienas šimtas septyniasdešimt septyni eurai, 36 ct). Bendra darbų kaina su PVM yra **24069,54 EUR** (dvidešimt keturi tūkstančiai šešiasdešimt devyni eurai, 54 ct). Į Sutarties kainą įeina projekto rengimo, suderinimo, pradėti darbą reikalingų leidimų, kadastrinių matavimų ir jų patikros, darbo jėgos, subrangovų pasirinkimo, mechanizmų darbo ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos. Į šią sumą yra įskaityti visi mokesčiai, kuriuos moka ir / ar turi mokėti Užsakovas.
- 4.2. Bendrą Sutarties sumą nurodytą 4.1. punkte Užsakovas apmoka Rangovui arba Užsakovo įgaliotam asmuo taip:
- 4.2.1. Užsakovas apmoka už atliktus objekte ir priimtus darbus pagal tarpinius priėmimo – perdavimo aktus (forma Nr.2), pažymą apie atliktų darbų kainą (formą Nr.3), pagal Rangovo pateiktą sąskaitą - faktūrą už priimtą darbų dalį per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo.
- 4.3. Rangovas iki kiekvieno mėnesio 30 dienos pateikia Užsakovui sąskaitas - faktūras už per mėnesį atliktą ir priimtą darbų dalį. Atitinkama darbų dalis bus laikoma priimta apmokėjimui, Šalims pasirašius jų sutartos formos dokumentą (Atliktų darbų aktą), kuriame bus nurodyti atlikti darbai, panaudotos medžiagos, atliktų darbų vertė ir t.t.
- 4.4. Užsakovas nemoka už nekokybiškai atliktus darbus ir panaudotas medžiagas, kurių kokybė neatitinka projektinėje dokumentacijoje ar kituose šios Sutarties prieduose nustatytų reikalavimų, kol nebus pašalinti trūkumai.
- 4.5. Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimus už Darbus, jei Rangovas:
- 4.5.1. Nepašalina pateiktų Darbų defektų.
- 4.5.2. Užsakovui padaro nuostolių.
- 4.5.3. Darbams naudoja nekokybiškas medžiagas ir Užsakovui reikalaujant jų nepakeičia kokybiškomis.
- 4.5.4. Atliktų darbų kokybė neatitinka projektinės dokumentacijos, šios Sutarties ir jos prieduose nurodytų reikalavimų.
- 4.5.5. Kitais Sutartyje ir įstatymuose nustatytais atvejais.
- 4.5.6. Iš Rangovui tenkančio užmokesčio Užsakovas turi teisę išskačiuoti Rangovo Užsakovui mokėtinas sumas pagal šią Sutartį ir/ar kitus tarp Šalių sudarytus susitarimus.

5. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI VYKĖDANT SUTARTYJE NUMATYTUS DARBUS:

- 5.1. Rangovas ir Užsakovas atliekant Sutartyje nustatytus Darbus privalo laikytis Sutartyje, Sutarties prieduose ir galiojančiuose normatyviniuose dokumentuose nustatytų reikalavimų.
- 5.2. Rangovas įsipareigoja vykdyti visas šia Sutartimi ir jos prieduose nustatytas pareigas ir:

- 5.2.1. Rangovas patvirtina, kad Užsakovas iki šios Sutarties pasirašymo dienos yra pateikęs Rangovui darbų atlikimui reikalingą dokumentaciją t.y. pirkimo dokumentus ir ši dokumentacija yra neatskiriama Sutarties dalis.
- 5.2.2. Rangovas prieš atliekant darbus privalo pateikti galiojančius atestatus, kurie įrodo, kad jis gali atlikti perkamus darbus.
- 5.2.3. Prieš pradėdamas darbus Rangovas privalo pateikti Užsakovui savo įmonės, atliekamų darbų, patvirtintas statybos taisykles.
- 5.2.4. Rangovas bei subrangovai gauna visus reikalingus leidimus ir sutikimus darbams pradėti.
- 5.2.5. Atlikti visus Darbus pagal šioje Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus ir tvarką, nepablogindamas Darbų ir naudojamų medžiagų kokybės, laikantis galiojančių normatyvinių dokumentų reikalavimų bei darbų vykdymo grafikų, nenukrypdamas nuo techninių reglamentų ir kitų LR įstatymų bei techninių specifikacijų reikalavimų, o taip pat teisėtų visuomenės, valdžios institucijų reikalavimų, kurie yra susiję su tokios rūšies darbais, jų vykdymu, žmonių saugumu statybos rangos darbų atlikimo vietoje arba šalia jos.
- 5.2.6. Atlikti šios sutarties nurodytus Sutarties darbus vadovaujantis LR Melioracijos įstatymu (Žin., 1993, Nr. 71-1326; 2010, Nr. 54-2650); Melioracijos techniniu reglamentu MTR 2.02.01:2006 „Melioracijos statiniai. Pagrindiniai reikalavimai“, patvirtintu LR žemės ūkio ministro 2006 m. sausio 9 d. įsakymu Nr. 3D-2 (Žin., 2006, Nr. 6-227); LR žemės ūkio ministro 2009 m. lapkričio 18 d. įsakymu Nr. 3D-883 patvirtintomis taisyklėmis, dėl melioracijos darbus vykdančių subjektų ir melioruotos žemės naudotojų interesų suderinimo.
- 5.2.7. Laiku informuoti Užsakovą apie svarbius veiksmus statybos aikštelėje ir apie svarbių Darbų ar Darbų dalių pradžią.
- 5.2.8. Per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos informuoti raštu Užsakovą ir paskirti su Užsakovu suderintą rangos darbų vadovą. Darbų vadovu Rangovas paskirs aukštos kvalifikacijos asmenį, kuris nuolat bendradarbiaus su Užsakovu ir jam pareikalavus teiks visą su Sutarties vykdymu susijusią informaciją.
- 5.2.9. Rangovas pareiškia, kad jis gerai išanalizavo Užsakovo Pirkimo dokumentus, numatė ir įvertino visus šioje Sutartyje numatytus Darbus, kuriuos reikia atlikti. Jeigu siekiant įvykdyti šią Sutartį reikia atlikti papildomus darbus ir jie yra būtini šiai Sutarčiai įvykdyti, tačiau Rangovas jų nenumatė sudarant Sutartį, bet galėjo ir turėjo numatyti, tai šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.
- 5.2.10. Siekdamas tinkamai ir laiku atlikti šioje Sutartyje ir jos prieduose nurodytus Darbus, siūlyti Užsakovui specializuotą ir aukštos kvalifikacijos subrangovų darbo jėgą, kuri tinkamai ir nustatytais terminais atliks Darbus. Rangovas darbams vykdyti pasitelkia šiuos Subrangovus: I. Vitarto projektavimo įmonę 7,06 proc. nuo pasiūlymo kainos.
- 5.2.11. Darbus atlikti kokybiškai ir kuo ekonomiškiau Užsakovui ir (ar) užtikrinti, kad šio reikalavimo laikytųsi ir subrangovai.
- 5.2.12. Atlikti Darbus nustatytais terminais bei garantuoti, kad šio termino laikysis ir subrangovai. Laikytis nurodytų darbų atlikimo terminų, t. y. Darbus atlikti iki nurodytų terminų pabaigos, priešingu atveju Užsakovas įgyja teisę reikalauti Sutartyje numatytų netesybų bei įgyja papildomas teises, įtvirtintas šioje Sutartyje.
- 5.2.13. Subrangovus pasirinkti išimtinai pagal šioje Sutartyje nustatytą tvarką.
- 5.2.14. Darbus atlikti savo jėgomis arba pasitelkęs subrangovus, koordinuojant jų darbą. Rangovas yra pilnai atsakingas už subrangovų pasirinkimą ir jų atliktų darbų kokybę. Subrangovams už atliktus darbus apmoka Rangovas, išskyrus atvejus, kai Šalys raštu susitaria kitaip.
- 5.2.15. Užsakovui paprašius, raštu informuoti jį apie Darbų eigą, teikti kitą su Sutarties vykdymu susijusią informaciją, sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei Techniniam priežiūrėtojui lankytis objekte, kuriame atliekami Darbai bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.
- 5.2.16. Parengti ir pateikti normatyviniuose dokumentuose nurodytą Darbų atlikimo dokumentaciją, įskaitant Darbų perdavimo–priėmimo aktus, taip pat visą baigtų Darbų dokumentaciją bei jų rezultato registracijai reikalingą dokumentaciją.



- 5.2.17. Nustatytus defektus šalinti savo sąskaita šioje Sutartyje nustatytais terminais. Defektus Rangovas privalo pradėti taisyti nedelsiant, per kiek įmanoma trumpiausią laiką (protingas terminas), priešingu atveju, Užsakovas turi teisę pasamdyti savo nuožiūra kitą asmenį, kuris pašalins defektus Rangovo sąskaita.
- 5.2.18. Nedelsiant pranešti Užsakovui apie žalą, daromą Užsakovo turtui arba tretiesiems asmenims.
- 5.2.19. Motyvuotai ir aiškiai atsakyti į visų rūšių Užsakovo raštus (pretenzijas ir kitus aktus) ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas.
- 5.2.20. Pridavus Objektą (ar jo dalis) eksploatacijai, Rangovas visą su Sutarties vykdymu susijusią techninę dokumentaciją grąžina Užsakovui, įskaitant ir Darbų metu atliktų techninių sprendimų dokumentus.
- 5.2.21. Bendradarbiauti su Užsakovu Sutarties vykdymo klausimais ir tinkamai reaguoti į Užsakovo pageidavimus ir / ar pasiūlymus ir / ar pastabas.
- 5.2.22. Nedelsiant, pagal galimybes iki Darbų pradžios, raštu pranešti visas savo abejones Užsakovui dėl Užsakovo numatyto Darbų atlikimo būdo tinkamumo ir kokybės ir/ar dėl įvairių kitų, nuo Rangovo nepriklausančių aplinkybių, sudarančių grėsmę atliekamo Darbo tinkamumui ar saugumui;
- 5.2.23. Privalo visus Darbo procesus vykdyti pagal galiojančius norminius dokumentus ir projekcinę dokumentaciją;
- 5.2.24. Privalo atliktus Darbus saugoti nuo sugadinimo ar vagystės, nuo meteorologinių sąlygų daromos žalos;
- 5.2.25. Privalo užtikrinti, kad visi įrankiai, mechanizmai, pastoliai, kopėčios, pakėlimo įrengimai, elektriniai ir mechaniniai prietaisai ir kita įranga bei įrengimai būtų laikomi saugioje vietoje ir naudojami laikantis visų saugios eksploatacijos taisyklių.
- 5.2.26. Privalo užtikrinti, kad Rangovo darbuotojai, subrangovai ir kiti darbui pasitelkti asmenys, nepalikėtų neužbaigto arba iš dalies neužbaigto darbo, neatitinkančio saugumo reikalavimų, arba tokios būsenos, kad galėtų būti pakenkta Darbui, sugadinti įrengimai. Rangovas privalo tęsti Darbus tol, kol bus pasiektas saugus jų vykdymo etapas.
- 5.2.27. Pabaigus Darbus sutvarkyti statybos aikštelę ir aplink esančią teritoriją, sugadintą vykdant Darbus, atstatant ankstesnę jų būklę. Neatlikus šių darbų, Užsakovas juos atlieka Rangovo sąskaita.
- 5.2.28. Saugoti visus dokumentus, kurie buvo jam perduoti ryšium su Sutarties vykdymu, tvarkyti sudarytų sutarčių ir finansinių dokumentų apskaitą.
- 5.2.29. Atsakyti už Užsakovo jam perduotas vertybes, skirtas Sutarties vykdymui, iki atliktų Darbų perdavimo Užsakovui, saugoti jas ir perduotus reikmenis, reikalingus Darbams atlikti, nuo sugadinimo ir vagystės, nuo meteorologinių sąlygų ir gruntinių vandenų daromos bei kitos žalos. Atsitiktinė perduotų vertybių sugadinimo ar žuvimo rizika pereina Rangovui nuo šių vertybių perdavimo momento pagal perdavimo – priėmimo aktą.
- 5.2.30. Atliekant Darbus, laikytis darbų saugos, gaisrinės saugos, civilinės saugos, aplinkos apsaugos reikalavimų, bei užtikrinti tinkamas darbo higienos sąlygas Darbų vietoje, kaip to reikalauja Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymas, kiti teisės aktai. Atliekant Darbus nepažeisti trečiųjų asmenų interesų ir užtikrinti, kad aukščiau nurodytų reikalavimų laikytųsi tiek Rangovo, tiek darbams atlikti Rangovo pasitelktų (subrangovų) trečiųjų asmenų darbuotojai. Už šiame punkte nurodytų reikalavimų nesilaikymą ar netinkamą laikymąsi visais atvejais atsako Rangovas.
- 5.2.31. Instrukuoti Darbus atliksiančius darbuotojus saugos darbe klausimais, užtikrinti atitinkamų kategorijų darbuotojų reikiamą apmokymą bei atestavimą pagal specialias mokymo programas.
- 5.2.32. Nedelsiant informuoti Užsakovą apie įvykusius nelaimingus atsitikimus ar avarijas.
- 5.2.33. Keisti Užsakovo patvirtintus projektinius sprendimus tik gavus jo rašytinį sutikimą.
- 5.2.34. Per 5 dienas nuo šios Sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti Užsakovui civilinės atsakomybės draudimą, nurodyti Užsakovui draudimo įmonę, draudimo sumą ir pagrindines draudimo sąlygas, kurios turi atitikti ir neprieštarauti 2012 10 23 Lietuvos banko valdybos



nutarime Nr. 03-227 „Dėl rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo taisyklių patvirtinimo“ įtvirtintoms nuostatomis.

5.2.35. Atlikti kitas pareigas, numatytas šioje Sutartyje bei kituose teisės aktuose.

5.3. **Užsakovas** įsipareigoja vykdyti visas šia Sutartimi nustatytas pareigas ir:

5.3.1. Turi pagal Sutartį atliekamų Darbų priežiūros teisę. Šiuo tikslu Užsakovui ir/ar jo įgaliotam asmeniui leidžiama lankytis darbo vietose, dirbtuvėse ir sandėliuose, kur vykdomi Sutartyje nustatyti Darbai arba sandėliuojamos šiems Darbams skirtos medžiagos ar konstrukcijos. Užsakovui ar jo įgaliotam asmeniui pareikalavus, Rangovas pateikia susipažinti gamybinius brėžinius, kitą darbo dokumentaciją bei kokybės kontrolės rezultatus. Užsakovas įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims Rangovo komercinių ir techninių paslapčių, jei tai nesusiję su Sutarties sąlygų ar Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų pažeidimais.

5.3.2. Turi teisę reikalauti pašalinti nereikalingas ir nekokybiškas medžiagas iš statybos aikštelės. Rangovui to nepadarius, Užsakovas gali pats pašalinti netinkamas medžiagas, ir su tuo susijusias išlaidas kompensuoja Rangovas.

5.3.3. Turi teisę pats ar per įgaliotus trečiuosius asmenis sustabdyti Darbus, jeigu nustato grubius darbuotojų saugos ir sveikatos bei gaisrinės saugos reikalavimų pažeidimus.

5.3.4. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo patvirtinto projekto arba Darbus atlieka nesilaikydamas Darbų kokybės reikalavimų, nurodytų projektinėje dokumentacijoje, Sutarties prieduose ir norminiuose statybos dokumentuose, naudoja blogesnės kokybės medžiagas, nei pateikta projektinėje dokumentacijoje, turi teisę pareikalauti pašalinti trūkumus, nemokant už nekokybiškai atliktus darbus ir pareikalauti, kad Darbus Rangovas savo sąskaita perdarytų kokybiškomis (numatytomis projektinėje dokumentacijoje) medžiagomis arba sustabdyti darbus.

5.3.5. Priimti iš Rangovo baigtus kokybiškai atliktus Darbus bei laiku už juos atsiskaityti šioje Sutartyje numatyta tvarka ir sąlygomis.

5.3.6. Užsakovas neatsako už Rangovo įsipareigojimus tretiesiems asmenims Užsakovo vardu, duotus be Užsakovo sutikimo, išskyrus tuos, kurie buvo duoti Rangovui suteiktų įgalinimų ribose.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Jeigu Užsakovas nepagrįstai laiku ar pilnai neatsiskaito su Rangovu šioje Sutartyje nustatyta tvarka, jis

privalo sumokėti Rangovui 0,02 (dvi šimtasias) procento nuo nesumokėtos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą atsiskaityti dieną, bet ne daugiau kaip 2 (du) procentus nuo Sutarties kainos.

6.2. Jeigu Užsakovas vėluoja atsiskaityti daugiau nei 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų šioje Sutartyje nustatytais terminais, Rangovas turi teisę atsisakyti nuo Sutarties ir reikalauti nuostolių atlyginimo.

6.3. Jeigu Rangovas nedalyvauja priduodant objektą eksploatacijai ir/ar dėl jo kaltės objektas nėra pripažįstamas tinkamu naudoti, Rangovas moka Užsakovui 10 (dešimties) procentų baudą nuo sutarties kainos ir privalo atlyginti nuostolius.

6.4. Jeigu dėl Rangovo kaltės ar netinkamos medžiagų kokybės Darbai atliekami su trūkumais (defektais), Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą savo lėšomis pataisytų Darbų trūkumus arba juos pašalintų, o jeigu Rangovas per nustatytą terminą šio reikalavimo neįvykdo, Rangovas moka Užsakovui 500 (penkių šimtų) eurų dydžio baudą už kiekvieną pradelstą dieną ir atlygina dėl tokio vėlavimo Užsakovo patirtus nuostolius.

6.5. Rangovas, Užsakovo nurodytais ir technologiškai įmanomais (protingais) terminais nepašalinęs Darbų defektų, nustatytų per garantinį laikotarpį, moka Užsakovui 500 (penkių šimtų) eurų dydžio baudą už kiekvieną pradelstą dieną ir atlygina dėl tokio vėlavimo Užsakovo patirtus nuostolius bei kompensuoja Užsakovo patirtas išlaidas, kurias Užsakovas patyrė šalindamas Rangovo atliktų darbų defektus.

6.6. Jeigu Rangovas vienašališkai nutraukia Sutartį ne dėl Užsakovo kaltės, Rangovas moka Užsakovui 20 (dvidešimties) procentų Sutarties dydžio baudą ir atlygina Užsakovui dėl tokio Sutarties

nutraukimo patirtus nuostolius. Delspinigių ir baudos sumokėjimas ir/ar nuostolių atlyginimas neatleidžia kaltosios Šalies nuo prievolės įvykdyti savo sutartinius įsipareigojimus.

- 6.7. Šalis, be pateisinamos priežasties nutraukus sutartį, moka kitai Šaliai 10 (dešimties) procentų baudą nuo sutarties objekto kainos.
- 6.8. Jeigu Rangovas vėluoja pradėti darbus arba priduoti atliktus etapus pagal Sutartyje ir jos prieduose numatytus terminus, jis privalo sumokėti Užsakovui 0,02 (dvi šimtasias) procento nuo Sutarties vertės dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą perduoti etapą dieną.

7. SUBRANGOVAI

- 7.1. Rangovas ketinantis pasitelkti Subrangovus sutartinių įsipareigojimų vykdymui, pasiūlyme nurodo jų pavadinimą, atliekamų paslaugų pavadinimą, atliekamų paslaugų kainas.
- 7.2. Siekdamas atlikti šioje Sutartyje nurodytus darbus, Rangovas įsipareigoja parinkti specializuotą ir aukštos kvalifikacijos subrangovų darbo jėgą, kuri tinkamai ir nustatytais terminais atliks darbus.
- 7.3. Rangovas įsipareigoja su subrangovu, kurio parinkimas turi būti raštiškai suderintas su Užsakovu.
- 7.4. Rangovas yra pilnai atsakingas už subrangovų pasirinkimą ir jų atliktų darbų kokybę. Subrangovams už atliktus darbus apmoka Rangovas, išskyrus atvejus, kai Šalys raštu susitaria kitaip.
- 7.5. Rangovas atsako Užsakovui už subrangovų prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą. Rangovas privalo užtikrinti, kad subrangovai laikytųsi teisės aktuose įtvirtintų atliekamų darbų kokybės reikalavimų bei šioje Sutartyje ir atskirose sutartyse sudarytose su subrangovais nustatytų terminų. Taip pat Rangovas privalo užtikrinti, kad Subrangovai jų atliekamus Darbus atliktų kokybiškai, naudodami tik naujas ir kokybiškas statybines medžiagas.
- 7.6. Jeigu subrangovas nevykdo ir (ar) netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus ir per subrangos sutartyje nurodytą terminą nepašalina sutarties pažeidimo, Rangovas privalo ne vėliau, kaip prieš 3 (tris) kalendorines dienas raštu pranešęs Užsakovui, nušalinti subrangovą nuo Darbų atlikimo.

8. GARANTIJŲ SUTEIKIMAS

- 8.1. Rangovas garantuoja, kad Darbų vykdymo ir priėmimo metu jo Darbai ir Darbų kokybė atitiks Sutartyje, jos prieduose nustatytas sąlygas, projekcinę dokumentaciją, normatyvinių tatybos dokumentų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų Darbų vertę bei pablogintų atliktų Darbų kokybę.
- 8.2. Statinio garantinis laikas (kurio pradžia skaičiuojama nuo statinio atidavimo naudoti) yra 5 (penkeri) metai, paslėptiems elementams (konstrukcijoms, vamzdynams) - 10 (dešimt) metų, 20 (dvidešimt) metų - jeigu buvo nustatyta paslėptuose elementuose tyčia paslėptų defektų.
- 8.3. Rangovas privalo savo lėšomis pašalinti visus garantiniu laikotarpiu išryškėjusius objekto (atliktų darbų) trūkumus, jeigu iki garantinio laikotarpio pabaigos trūkumų pašalinimo raštu pareikalauja Užsakovas. Trūkumai turi būti pašalinti ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo pareikalavimo gavimo dienos. Užsakovui priėmus trūkumų pašalinimo darbus, jiems Rangovas privalo suteikti garantijas.
- 8.4. Rangovui neįvykdžius reikalavimo pašalinti garantiniu laikotarpiu pastebėtus objektų (atliktų darbų) trūkumus, Užsakovo patirtas trūkumų pašalinimo išlaidas kompensuoja Rangovas.

9. GINČŲ SPRENDIMAI

- 9.1. Šalys sieks, kad visi ginčai, nesutarimai ir pretenzijos, kurios gali kilti dėl šios Sutarties, būtų sprendžiami derybų būdu, tarpusavio supratimo ir bendradarbiavimo pagrindais.
- 9.2. Jei nesutarimo nepavyks išspręsti derybų būdu per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo vienos Šalies raštiško kreipimosi į kitą dienos, visi ginčai, kylantys dėl šios sutarties ir nereguluoti tiesioginėmis derybomis, sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 9.3. Ginčai jų sprendimo metu nesuteikia teisės Rangovui nutraukti (stabdyti) Darbus.

10. TECHNINĖS SUTARTIES VYKDYMO SĄLYGOS



- 10.1. Darbai atliekami pagal Lietuvos Respublikoje galiojančias normas ir taisykles.
- 10.2. Rangovas garantuoja Darbų atlikimo kokybę pagal darbų vykdymo metu galiojančius, darbų atlikimo kokybę garantuojančius, norminius dokumentus.
- 10.3. Darbams atlikti naudojamos sertifikuotos medžiagos, gaminiai, konstrukcijos ir kaip nustatyta įstatymuose ir kituose galiojančiuose teisės aktuose.

11. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 11.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento.
- 11.2. Ši sutartis gali būti nutraukta anksčiau nurodyto jos galiojimo termino šioje sutartyje nustatyta tvarka.
- 11.3. Sutarties nutraukimo sąlygos ir terminai:
- 11.4. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu raštišku šalių susitarimu.
- 11.5. Jei viena iš sutarties šalių raštu įspėjo kitą šalį dėl sutarties sąlygų pažeidimo ir nustatė protingą terminą trūkumams pašalinti, o kita šalis nepagrįstai atsisako ištaisyti nustatytus trūkumus arba atsisako vykdyti šios sutarties sąlygas, kita šalis turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį be atskiro įspėjimo. Šiuo atveju, atsisakanti šios sutarties sąlygas vykdyti arba netinkamai jas vykdanči šalis sumoka kitai šaliai 10 proc. nuo sutartinės objekto kainos baudą (už faktiškai atliktus darbus privalo būti visais atvejais atsiskaityta) ir atlygina kitai šaliai jos patirtus nuostolius dėl netinkamo sutarties vykdymo ar jos nevykdymo. Sutarties nutraukimas ir baudos sumokėjimas neatleidžia šalies nuo apmokėjimo už atliktus remonto darbus ir/ar delpinigių pagal šią sutartį apmokėjimo.
- 11.6. Kitais LR CK nustatytais pagrindais.
- 11.7. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo nereikalaujama, kai pirkimo sutartis sudaryta atlikus mažos vertės pirkimą. Gali būti kreipiamasi tik dėl tokių pirkimo sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo pirkimo sutarties šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos neprisiėmė nei viena iš pirkimo sutarties šalių. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ar pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.

12. NENUGALIMA JĖGA.

- 12.1. Nė viena iš sutarties šalių nėra finansiškai atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą dėl kliūties, kurią sudarė nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, kurių ji negalėjo numatyti sutarties sudarymo metu, negalėjo išvengti ar kuriomis nors priemonėmis pašalinti.
- 12.2. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840, kurių šalys negalėjo numatyti, išvengti ar pašalinti, ir dėl kurių šalys negalėjo įvykdyti savo įsipareigojimų.
- 12.3. Bet kuri iš šalių, sužinojusi apie nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes bei jų poveikį vykdanč įsipareigojimus, turi kuo skubiau pranešti apie susidariusią situaciją kitai šaliai.
- 12.4. Įsipareigojimų vykdymas pagal sutartį atidedamas tol, kol išnyks nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių buvo neįmanoma vykdyti įsipareigojimų, atsižvelgiant į laiko terminą, reikalingą šalims atnaujinti savo veiklai.
- 12.5. Vykdydamos šią sutartį, šalys vadovaujasi jos nuostatomis, LR įstatymais bei kitais norminiais aktais.
- 12.6. Šalys susitaria, kad visi su šia sutartimi susiję ginčai bus sprendžiami derybų keliu, o nesusitarus - Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.



[illegible text]



13. KITOS SĄLYGOS

- 13.1. Sutartis ir jos priedai sudaryti dviem egzemplioriais, patvirtintais šalių parašais ir antspaudais, po vieną egzempliorių kiekvienai šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.
- 13.2. Sutarties Šalys turi teisę, vykdydamos šią Sutartį, sudaryti papildomus susitarimus, neprieštaraujančius šiai Sutarčiai, kurie, jei nenurodyta kitaip, tampa šios Sutarties dalimi.
- 13.3. Šiai Sutarčiai, taip pat jos formai ir aiškinimui taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai.
- 13.4. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais kitai šaliai, jeigu jie perduoti šalių atstovams pasirašytinai, pasiunčiami registruotu laišku, elektroniniu paštu ar faksimiliniu ryšiu šioje Sutartyje nurodytais adresais (fakso numeriais).
- 13.5. Pasiųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas faksimiliniu ryšiu ir elektroniniu paštu.
- 13.6. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie jų buveinės adresu, pavadinimo ir kitų rekvizitų pasikeitimus.

14. SUTARTIES PRIEDAI

- 14.1. Tiekėjo pasiūlymas (priedas Nr. 1).

15. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS	RANGOVAS
Vilkaviškio rajono savivaldybės administracija	UAB „Hidrozona“
Lietuvos Respublika, Vilkaviškis, S. Nėries g. 1, LT-70147	Lietuvos Respublika, Vilkaviškis, Gėlių g. 10, LT-70150
Kodas 188774441, ne PVM mokėtojas	Įmonės kodas 302411373
a/s Nr. LT814010040100070041	PVM kodas LT100004826918
Registro tvarkytojas- VI Registrų centras	a/s Nr. LT107044060007018450, AB SEB bankas
Telefonas: 8 342 60 062, Faksas: 8 342 60 066	Telefonas: 8 342 41 007
El. paštas: savivaldybe@vilkaviskis.lt	El. paštas: hidrozona@zmail.com
Administracijos direktorius Vitas Gavėnas	Direktorius Robertas Belozaras

Data: 2017-06-20 A. V. [Signature]	Data: 2017-06-22 [Signature]
---------------------------------------	---------------------------------



VP5-61

UAB "Hidrozona"; Vilkaviškis, Gėlių 10, LT-70150; Įm. k. 302411373; PVM m.
k. LT100004826918; Tel/fax 8 342 41007; Mob. 8 617 38865;
El.p. hidrozona@zmail.lt

(Tiekėjo pavadinimas)

Vilkaviškio rajono savivaldybės administracija
(Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS
DĖL DRENAŽO SISTEMOS PAGRAMDŲ K. KAPINĖSE REMONTO DARBŲ,
ĮSKAITANT PROJEKTAVIMĄ PIRKIMO**

2017-05-31 Nr.20

(Data)

Vilkaviškis

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Hidrozona“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Gėlių g. 10, LT-70150 Vilkažiškis
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Robertas Belozaras
Telefono numeris	861738865
Fakso numeris	834241007
El. pašto adresas	info@hidrozona.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1) supaprastinto mažos vertės pirkimo apklausos būdu konkurso kvietime.

2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

2. Pasirašydamas pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros.

Mes siūlome *šiuos darbus*:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Kaina, Eur. (be PVM)	Kaina, Eur. (su PVM)
1	2	3	4
1.	Drenažo sistemos Pagramdų k. kapinėse remonto darbai	18487,22	22369,54
2.	Projektavimo darbai	1404,96	1700,00
IŠ VISO:		19892,18	24069,54

Mūsų pasiūlymo kaina (pasiūlymo vertinimui) su PVM yra: **24069 Eur., 54.ct (dvidešimt keturi tūkstančiai šešiasdešimt devyni eurai, 54 ct).**

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 4177,36 Eur., (suma žodžiais keturi tūkstančiai vienas šimtas septyniasdešimt septyni eurai, 36 ct),

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės 4 skilties nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Vykdam sutartį pasitelksiu šiuos subrangovus:

Eil. Nr.	Darbai, numatytos vykdyti subrangos pagrindais	Subrangovo pavadinimas ir adresas	Procentinė subrangos vertė nuo pasiūlymo kainos, ...%
1.	Projektavimas	I.Vitarto projektavimo įmonė V. Krėvės per. 30-5	7,06

Pildyti tuomet, jei bus sutarties vykdymui bus pasitelkti subrangovai.

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija (dokumentai su konfidencialia informacija įsegti atskirai):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“ arba „Kvalifikaciniai klausimai“ prie atsakymo į klausimą)

Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidencialus yra pasiūlymo įkainis arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (pasirašydamas pasiūlymą ar kiekvieną dokumentą saugiu elektroniniu parašu patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

Eil.Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Subrangovo deklaracija	1

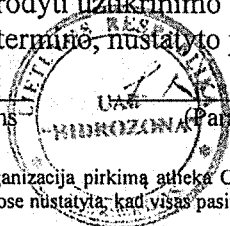
/Tais atvejais, kai perkančioji organizacija reikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo:/
Pasiūlymo galiojimo užtikrinimui pateikiame _____

(Nurodyti užtikrinimo būdą, dydį, dokumentus)

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas*)



(Parašas*)

Robertas Belozaras

(Vardas ir pavardė*)

*Pastaba. Jeigu perkančioji organizacija pirkimą atlieka CVP IS priemonėmis, šis dokumentas teikiamas pasirašytas saugiu elektroniniu parašu. Tais atvejais, kai pirkimo dokumentuose nustatyta, kad visas pasiūlymas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu, šio dokumento atskirai pasirašyti neprivaloma.



RANGOS SUTARTIS

Vilkaviškis, du tūkstančiai septynioliktų metų birželio mėnesio 22 diena

Vilkaviškio rajono savivaldybės administracija, įmonės kodas 188774441, buveinės adresas Lietuvos Respublika, Vilkaviškis, S. Nėries g. 1 (toliau vadinama "Užsakovu"), atstovaujama administracijos direktoriaus Vito Gavėno, veikiančio pagal Vilkaviškio rajono savivaldybės administracijos veiklos nuostatus, ir UAB „Hidrozona“, įmonės kodas 302411373., buveinės adresas Gėlių g. 10, LT-70150 Vilkaviškis (toliau vadinama "Rangovu"), atstovaujama direktoriaus Roberto Belozaro, veikiančio pagal įstatus, kiekviena šalis atskirai vadinama „Šalimi“, o abi bendrai – „Šalimis“.

Atsižvelgdamos į tai, kad:

(A) Rangovas pareiškia, kad detalai susipažino su Užsakovo 2017-05-24 Pirkimo dokumentais dėl drenažo sistemos Pagramdų k. kapinėse remonto darbų, įskaitant projektavimą pirkimo, pateikta informacija ir visa kita dokumentacija dėl Sutarties dalyko bei visa Rangovo reikalavimu pateikta informacija, reikalinga Sutartyje nurodytiems darbams atlikti. Ši dokumentacija bei joje pateikta informacija yra visiškai pakankama tam, kad Rangovas galėtų tinkamai įvykdyti Sutartį ir užtikrintų deramą ir visišką visų Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymą.

(B) Rangovas pareiškia, kad jis, o taip pat ir subrangovai, yra gavę visus būtinus leidimus, atestacijos pažymėjimus ir (ar) kitokius dokumentus, suteikiančius teisę Rangovui ar subrangovams užsiimti šioje Sutartyje numatyta veikla, kuri įeina į Rangovo sutartinius įsipareigojimus.

(C) Sutartis sudaroma, pagal pirkimo konkurso 2017 m. gegužės 31 d., rezultatus.

Susitarėme ir sudarėme šią sutartį (toliau vadinama „Sutartimi“).

1. SĄVOKOS:

1.1. Šioje Sutartyje ir jos prieduose vartojamos sąvokos:

1.1.1. **Rangos sutartis** (toliau - **Sutartis**) - sutartis tarp Užsakovo ir Rangovo, su visais galiojančiais jos priedais, pakeitimais, papildymais. Sutarties priedai yra neatsiejami nuo šios Sutarties, pasirašomi abiejų šalių įgaliotų atstovų ir yra vienodą juridinę galią turinčios šios Sutarties dalys. Sutartis ir jos priedai yra pagrindinis teisinis dokumentas, nustatantis Užsakovo ir Rangovo tarpusavio santykius, pareigas ir teises, civilinę atsakomybę už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, bei nesutarimų ir ginčų, kylančių dėl sutarties, sprendimo tvarką.

1.1.2. **Užsakovas** - Sutartyje nurodyta Sutarties Šalis, įsipareigojusi priimti Rangovo kokybiškai (pagal patvirtintą dokumentaciją) atliktus darbus bei už juos apmokėti, laikantis šioje Sutartyje nustatytų terminų ir sąlygų.

1.1.3. **Rangovas** - Sutartyje nurodyta Sutarties Šalis, įsipareigojusi kokybiškai pagal patvirtintą dokumentaciją ir Sutarties sąlygas atlikti darbus.

1.1.4. **Statybos rangos darbai/rangos darbai/darbas (-ai)** - visa tai, ką Rangovas turi atlikti, tiekti, pagaminti, sumontuoti, rekonstruoti arba pastatyti pagal Sutarties sąlygas.

1.1.5. **Sutarties kaina** - Sutartyje nustatyta objekto pabaigimo kaina, už kurią Rangovas įsipareigoja atlikti Sutartyje numatytus Darbus ir kurią Užsakovas sumoka Rangovui už kokybiškai atliktus Darbus, vykdant Sutartį.

2. SUTARTIES OBJEKTAS:

2.1. Rangovas įsipareigoja savo rizika, priemonėmis ir iš savo medžiagų atlikti drenažo sistemos Pagramdų k. kapinėse remonto darbus, įskaitant projekto parengimą, pagal pridedamą orientacinę drenažo išdėstymo schemą, drenažo vamzdžių paklojimo technologijos schemą. Užbaigęs remonto darbus Rangovas įsipareigoja, atlikti kadastrinius matavimus ir juos pateikti patikrai VI „Registrų centras“.

- 2.2. Rangovo atliekami darbai privalo atitikti visus 2017-05-31 pirkimo dokumentuose numatytus reikalavimus.
- 2.3. Rangovas pareiškia, kad detaliai susipažino su Vilkaviškio rajono savivaldybės administracija skelbtu konkursu darbų pirkimui, ir kad pilnai atitinka skelbtas pirkimo sąlygas ir Sutarties prieduose nurodytus reikalavimus bei prisiima visišką atsakomybę ir atlygins visus nuostolius tuo atveju, jei šis jo pareiškimas yra klaidingas ir/ar klaidinantis.

3. DARBŲ ETAPŲ ATLIKIMO TERMINAI:

- 3.1. Rangovas darbus pradeda nuo šios Sutarties įsigaliojimo momento.
- 3.2. Darbų terminas iki 2017-09-30, su teise pratęsti vieną kartą vieno mėnesio laikotarpiui.
- 3.3. Tame skaičiuje projektavimo paslaugų trukmė – 1 mėn.

4. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 4.1. Sutarties objekto pabaigimo kaina nustatyta, vadovaujantis 2017 m. gegužės 31 d. įvykusio konkurso rezultatais **19892,18 EUR** (devyniolika tūkstančių aštuoni šimtai devyniasdešimt du eurai, 18 ct) ir 21 (dvidešimt vienas) proc. pridėtinės vertės mokestis (PVM), t. y. **4177,36 EUR** (keturi tūkstančiai vienas šimtas septyniasdešimt septyni eurai, 36 ct). Bendra darbų kaina su PVM yra **24069,54 EUR** (dvidešimt keturi tūkstančiai šešiasdešimt devyni eurai, 54 ct). Į Sutarties kainą įeina projekto rengimo, suderinimo, pradėti darbą reikalingų leidimų, kadastrinių matavimų ir jų patikros, darbo jėgos, subrangovų pasirinkimo, mechanizmų darbo ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos. Į šią sumą yra įskaityti visi mokesčiai, kuriuos moka ir / ar turi mokėti Užsakovas.
- 4.2. Bendrą Sutarties sumą nurodytą 4.1. punkte Užsakovas apmoka Rangovui arba Užsakovo įgaliotam asmuo taip:
 - 4.2.1. Užsakovas apmoka už atliktus objekte ir priimtus darbus pagal tarpinius priėmimo – perdavimo aktus (forma Nr.2), pažymą apie atliktų darbų kainą (formą Nr.3), pagal Rangovo pateiktą sąskaitą - faktūrą už priimtą darbų dalį per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo.
 - 4.3. Rangovas iki kiekvieno mėnesio 30 dienos pateikia Užsakovui sąskaitas - faktūras už per mėnesį atliktą ir priimtą darbų dalį. Atitinkama darbų dalis bus laikoma priimta apmokėjimui, Šalims pasirašius jų sutartos formos dokumentą (Atliktų darbų aktą), kuriame bus nurodyti atlikti darbai, panaudotos medžiagos, atliktų darbų vertė ir t.t.
 - 4.4. Užsakovas nemoka už nekokybiškai atliktus darbus ir panaudotas medžiagas, kurių kokybė neatitinka projektinėje dokumentacijoje ar kituose šios Sutarties prieduose nustatytų reikalavimų, kol nebus pašalinti trūkumai.
 - 4.5. Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimus už Darbus, jei Rangovas:
 - 4.5.1. Nepašalina pateiktų Darbų defektų.
 - 4.5.2. Užsakovui padaro nuostolių.
 - 4.5.3. Darbams naudoja nekokybiškas medžiagas ir Užsakovui reikalaujant jų nepakeičia kokybiškomis.
 - 4.5.4. Atliktų darbų kokybė neatitinka projektinės dokumentacijos, šios Sutarties ir jos prieduose nurodytų reikalavimų.
 - 4.5.5. Kitais Sutartyje ir įstatymuose nustatytais atvejais.
 - 4.5.6. Iš Rangovui tenkančio užmokesčio Užsakovas turi teisę išskaičiuoti Rangovo Užsakovui mokėtinas sumas pagal šią Sutartį ir/ar kitus tarp Šalių sudarytus susitarimus.

5. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI VYKĖDANT SUTARTYJE NUMATYTUS DARBUS:

- 5.1. Rangovas ir Užsakovas atliekant Sutartyje nustatytus Darbus privalo laikytis Sutartyje, Sutarties prieduose ir galiojančiuose normatyviniuose dokumentuose nustatytų reikalavimų.
- 5.2. Rangovas įsipareigoja vykdyti visas šia Sutartimi ir jos prieduose nustatytas pareigas ir:

- 5.2.1. Rangovas patvirtina, kad Užsakovas iki šios Sutarties pasirašymo dienos yra pateikęs Rangovui darbų atlikimui reikalingą dokumentaciją t.y. pirkimo dokumentus ir ši dokumentacija yra neatskiriama Sutarties dalis.
- 5.2.2. Rangovas prieš atliekant darbus privalo pateikti galiojančius atestatus, kurie įrodo, kad jis gali atlikti perkamus darbus.
- 5.2.3. Prieš pradėdamas darbus Rangovas privalo pateikti Užsakovui savo įmonės, atliekamų darbų, patvirtintas statybos taisykles.
- 5.2.4. Rangovas bei subrangovai gauna visus reikalingus leidimus ir sutikimus darbams pradėti.
- 5.2.5. Atlikti visus Darbus pagal šioje Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus ir tvarką, nepablogindamas Darbų ir naudojamų medžiagų kokybės, laikantis galiojančių normatyvinių dokumentų reikalavimų bei darbų vykdymo grafikų, nenukrypdamas nuo techninių reglamentų ir kitų LR įstatymų bei techninių specifikacijų reikalavimų, o taip pat teisėtų visuomenės, valdžios institucijų reikalavimų, kurie yra susiję su tokios rūšies darbais, jų vykdymu, žmonių saugumu statybos rangos darbų atlikimo vietoje arba šalia jos.
- 5.2.6. Atlikti šios sutarties nurodytus Sutarties darbus vadovaujantis LR Melioracijos įstatymu (Žin., 1993, Nr. 71-1326; 2010, Nr. 54-2650); Melioracijos techniniu reglamentu MTR 2.02.01:2006 „Melioracijos statiniai. Pagrindiniai reikalavimai“, patvirtintu LR žemės ūkio ministro 2006 m. sausio 9 d. įsakymu Nr. 3D-2 (Žin., 2006, Nr. 6-227); LR žemės ūkio ministro 2009 m. lapkričio 18 d. įsakymu Nr. 3D-883 patvirtintomis taisyklėmis, dėl melioracijos darbus vykdančių subjektų ir melioruotos žemės naudotojų interesų suderinimo.
- 5.2.7. Laiku informuoti Užsakovą apie svarbius veiksmus statybos aikštelėje ir apie svarbių Darbų ar Darbų dalių pradžią.
- 5.2.8. Per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos informuoti raštu Užsakovą ir paskirti su Užsakovu suderintą rangos darbų vadovą. Darbų vadovu Rangovas paskirs aukštos kvalifikacijos asmenį, kuris nuolat bendradarbiaus su Užsakovu ir jam pareikalavus teiks visą su Sutarties vykdymu susijusią informaciją.
- 5.2.9. Rangovas pareiškia, kad jis gerai išanalizavo Užsakovo Pirkimo dokumentus, numatė ir įvertino visus šioje Sutartyje numatytus Darbus, kuriuos reikia atlikti. Jeigu siekiant įvykdyti šią Sutartį reikia atlikti papildomus darbus ir jie yra būtini šiai Sutarčiai įvykdyti, tačiau Rangovas jų nenumatė sudarant Sutartį, bet galėjo ir turėjo numatyti, tai šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.
- 5.2.10. Siekdamas tinkamai ir laiku atlikti šioje Sutartyje ir jos prieduose nurodytus Darbus, siūlyti Užsakovui specializuotą ir aukštos kvalifikacijos subrangovų darbo jėgą, kuri tinkamai ir nustatytais terminais atliks Darbus. Rangovas darbams vykdyti pasitelkia šiuos Subrangovus: I. Vitarto projektavimo įmonę 7,06 proc. nuo pasiūlymo kainos.
- 5.2.11. Darbus atlikti kokybiškai ir kuo ekonomiškiau Užsakovui ir (ar) užtikrinti, kad šio reikalavimo laikytųsi ir subrangovai.
- 5.2.12. Atlikti Darbus nustatytais terminais bei garantuoti, kad šio termino laikysis ir subrangovai. Laikytis nurodytų darbų atlikimo terminų, t. y. Darbus atlikti iki nurodytų terminų pabaigos, priešingu atveju Užsakovas įgyja teisę reikalauti Sutartyje numatytų netesybų bei įgyja papildomas teises, įtvirtintas šioje Sutartyje.
- 5.2.13. Subrangovus pasirinkti išimtinai pagal šioje Sutartyje nustatytą tvarką.
- 5.2.14. Darbus atlikti savo jėgomis arba pasitelkęs subrangovus, koordinuojant jų darbą. Rangovas yra pilnai atsakingas už subrangovų pasirinkimą ir jų atliktų darbų kokybę. Subrangovams už atliktus darbus apmoka Rangovas, išskyrus atvejus, kai Šalys raštu susitaria kitaip.
- 5.2.15. Užsakovui paprašius, raštu informuoti jį apie Darbų eigą, teikti kitą su Sutarties vykdymu susijusią informaciją, sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei Techniniam prižiūrėtojui lankytis objekte, kuriame atliekami Darbai bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.
- 5.2.16. Parengti ir pateikti normatyviniuose dokumentuose nurodytą Darbų atlikimo dokumentaciją, įskaitant Darbų perdavimo–priėmimo aktus, taip pat visą baigtų Darbų dokumentaciją bei jų rezultato registracijai reikalingą dokumentaciją.

- 5.2.17. Nustatytus defektus šalinti savo sąskaita šioje Sutartyje nustatytais terminais. Defektus Rangovas privalo pradėti taisyti nedelsiant, per kiek įmanoma trumpiausią laiką (protingas terminas), priešingu atveju, Užsakovas turi teisę pasamdyti savo nuožiūra kitą asmenį, kuris pašalins defektus Rangovo sąskaita.
- 5.2.18. Nedelsiant pranešti Užsakovui apie žalą, daromą Užsakovo turtui arba tretiesiems asmenims.
- 5.2.19. Motyvuotai ir aiškiai atsakyti į visų rūšių Užsakovo raštus (pretenzijas ir kitus aktus) ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas.
- 5.2.20. Pridavus Objektą (ar jo dalis) eksploatacijai, Rangovas visą su Sutarties vykdymu susijusią techninę dokumentaciją grąžina Užsakovui, įskaitant ir Darbų metu atliktų techninių sprendimų dokumentus.
- 5.2.21. Bendradarbiauti su Užsakovu Sutarties vykdymo klausimais ir tinkamai reaguoti į Užsakovo pageidavimus ir / ar pasiūlymus ir / ar pastabas.
- 5.2.22. Nedelsiant, pagal galimybes iki Darbų pradžios, raštu pranešti visas savo abejones Užsakovui dėl Užsakovo numatyto Darbų atlikimo būdo tinkamumo ir kokybės ir/ar dėl įvairių kitų, nuo Rangovo nepriklausančių aplinkybių, sudarančių grėsmę atliekamo Darbo tinkamumui ar saugumui;
- 5.2.23. Privalo visus Darbo procesus vykdyti pagal galiojančius norminius dokumentus ir projektinę dokumentaciją;
- 5.2.24. Privalo atliktus Darbus saugoti nuo sugadinimo ar vagystės, nuo meteorologinių sąlygų daromos žalos;
- 5.2.25. Privalo užtikrinti, kad visi įrankiai, mechanizmai, pastoliai, kopėčios, pakėlimo įrengimai, elektriniai ir mechaniniai prietaisai ir kita įranga bei įrengimai būtų laikomi saugioje vietoje ir naudojami laikantis visų saugios eksploatacijos taisyklių.
- 5.2.26. Privalo užtikrinti, kad Rangovo darbuotojai, subrangovai ir kiti darbui pasitelkti asmenys, nepalikėtų neužbaigto arba iš dalies neužbaigto darbo, neatitinkančio saugumo reikalavimų, arba tokios būsenos, kad galėtų būti pakenkta Darbui, sugadinti įrengimai. Rangovas privalo tęsti Darbus tol, kol bus pasiektas saugus jų vykdymo etapas.
- 5.2.27. Pabaigus Darbus sutvarkyti statybos aikštelę ir aplink esančią teritoriją, sugadintą vykdant Darbus, atstatant ankstesnę jų būklę. Neatlikus šių darbų, Užsakovas juos atlieka Rangovo sąskaita.
- 5.2.28. Saugoti visus dokumentus, kurie buvo jam perduoti ryšium su Sutarties vykdymu, tvarkyti sudarytų sutarčių ir finansinių dokumentų apskaitą.
- 5.2.29. Atsakyti už Užsakovo jam perduotas vertybes, skirtas Sutarties vykdymui, iki atliktų Darbų perdavimo Užsakovui, saugoti jas ir perduotus reikmenis, reikalingus Darbams atlikti, nuo sugadinimo ir vagystės, nuo meteorologinių sąlygų ir gruntinių vandenų daromos bei kitos žalos. Atsitiktinė perduotų vertybių sugadinimo ar žuvimo rizika pereina Rangovui nuo šių vertybių perdavimo momento pagal perdavimo – priėmimo aktą.
- 5.2.30. Atliekant Darbus, laikytis darbų saugos, gaisrinės saugos, civilinės saugos, aplinkos apsaugos reikalavimų, bei užtikrinti tinkamas darbo higienos sąlygas Darbų vietoje, kaip to reikalauja Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymas, kiti teisės aktai. Atliekant Darbus nepažeisti trečiųjų asmenų interesų ir užtikrinti, kad aukščiau nurodytų reikalavimų laikytųsi tiek Rangovo, tiek darbams atlikti Rangovo pasitelktų (subrangovų) trečiųjų asmenų darbuotojai. Už šiame punkte nurodytų reikalavimų nesilaikymą ar netinkamą laikymąsi visais atvejais atsako Rangovas.
- 5.2.31. Instrukuoti Darbus atliksiančius darbuotojus saugos darbe klausimais, užtikrinti atitinkamų kategorijų darbuotojų reikiamą apmokymą bei atestavimą pagal specialias mokymo programas.
- 5.2.32. Nedelsiant informuoti Užsakovą apie įvykčius nelaimingus atsitikimus ar avarijas.
- 5.2.33. Keisti Užsakovo patvirtintus projektinius sprendimus tik gavus jo rašytinį sutikimą.
- 5.2.34. Per 5 dienas nuo šios Sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti Užsakovui civilinės atsakomybės draudimą, nurodyti Užsakovui draudimo įmonę, draudimo sumą ir pagrindines draudimo sąlygas, kurios turi atitikti ir neprieštarauti 2012 10 23 Lietuvos banko valdybos



nutarime Nr. 03-227 „Dėl rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo taisyklių patvirtinimo“ įtvirtintoms nuostatomis.

5.2.35. Atlikti kitas pareigas, numatytas šioje Sutartyje bei kituose teisės aktuose.

5.3. **Užsakovas** įsipareigoja vykdyti visas šia Sutartimi nustatytas pareigas ir:

5.3.1. Turi pagal Sutartį atliekamų Darbų priežiūros teisę. Šiuo tikslu Užsakovui ir/ar jo įgaliotam asmeniui leidžiama lankytis darbo vietose, dirbtuvėse ir sandėliuose, kur vykdomi Sutartyje nustatyti Darbai arba sandėliuojamos šiems Darbams skirtos medžiagos ar konstrukcijos. Užsakovui ar jo įgaliotam asmeniui pareikalavus, Rangovas pateikia susipažinti gamybinius brėžinius, kitą darbo dokumentaciją bei kokybės kontrolės rezultatus. Užsakovas įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims Rangovo komercinių ir techninių paslapčių, jei tai nesusiję su Sutarties sąlygų ar Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų pažeidimais.

5.3.2. Turi teisę reikalauti pašalinti nereikalingas ir nekokybiškas medžiagas iš statybos aikštelės. Rangovui to nepadarius, Užsakovas gali pats pašalinti netinkamas medžiagas, ir su tuo susijusias išlaidas kompensuoja Rangovas.

5.3.3. Turi teisę pats ar per įgaliotus trečiuosius asmenis sustabdyti Darbus, jeigu nustato grubius darbuotojų saugos ir sveikatos bei gaisrinės saugos reikalavimų pažeidimus.

5.3.4. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo patvirtinto projekto arba Darbus atlieka nesilaikydamas Darbų kokybės reikalavimų, nurodytų projektinėje dokumentacijoje, Sutarties prieduose ir norminiuose statybos dokumentuose, naudoja blogesnės kokybės medžiagas, nei pateikta projektinėje dokumentacijoje, turi teisę pareikalauti pašalinti trūkumus, nemokant už nekokybiškai atliktus darbus ir pareikalauti, kad Darbus Rangovas savo sąskaita perdarytų kokybiškomis (numatytomis projektinėje dokumentacijoje) medžiagomis arba sustabdyti darbus.

5.3.5. Priimti iš Rangovo baigtus kokybiškai atliktus Darbus bei laiku už juos atsiskaityti šioje Sutartyje numatyta tvarka ir sąlygomis.

5.3.6. Užsakovas neatsako už Rangovo įsipareigojimus tretiesiems asmenims Užsakovo vardu, duotus be Užsakovo sutikimo, išskyrus tuos, kurie buvo duoti Rangovui suteiktų įgalinimų ribose.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Jeigu Užsakovas nepagrįstai laiku ar pilnai neatsiskaito su Rangovu šioje Sutartyje nustatyta tvarka, jis

privalo sumokėti Rangovui 0,02 (dvi šimtas) procento nuo nesumokėtos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą atsiskaityti dieną, bet ne daugiau kaip 2 (du) procentus nuo Sutarties kainos.

6.2. Jeigu Užsakovas vėluoja atsiskaityti daugiau nei 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų šioje Sutartyje nustatytais terminais, Rangovas turi teisę atsisakyti nuo Sutarties ir reikalauti nuostolių atlyginimo.

6.3. Jeigu Rangovas nedalyvauja pridudant objektą eksploatacijai ir/ar dėl jo kaltės objektas nėra pripažįstamas tinkamu naudoti, Rangovas moka Užsakovui 10 (dešimties) procentų baudą nuo sutarties kainos ir privalo atlyginti nuostolius.

6.4. Jeigu dėl Rangovo kaltės ar netinkamos medžiagų kokybės Darbai atliekami su trūkumais (defektais), Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą savo lėšomis pataisytų Darbų trūkumus arba juos pašalintų, o jeigu Rangovas per nustatytą terminą šio reikalavimo neįvykdo, Rangovas moka Užsakovui 500 (penkių šimtų) eurų dydžio baudą už kiekvieną pradelstą dieną ir atlygina dėl tokio vėlavimo Užsakovo patirtus nuostolius.

6.5. Rangovas, Užsakovo nurodytais ir technologiškai įmanomais (protingais) terminais nepašalinęs Darbų defektų, nustatytų per garantinį laikotarpį, moka Užsakovui 500 (penkių šimtų) eurų dydžio baudą už kiekvieną pradelstą dieną ir atlygina dėl tokio vėlavimo Užsakovo patirtus nuostolius bei kompensuoja Užsakovo patirtas išlaidas, kurias Užsakovas patyrė šalindamas Rangovo atliktų darbų defektus.

6.6. Jeigu Rangovas vienašališkai nutraukia Sutartį ne dėl Užsakovo kaltės, Rangovas moka Užsakovui 20 (dvidešimties) procentų Sutarties dydžio baudą ir atlygina Užsakovui dėl tokio Sutarties

nutraukimo patirtus nuostolius. Delspinigių ir baudos sumokėjimas ir/ar nuostolių atlyginimas neatleidžia kaltosios Šalies nuo prievolės įvykdyti savo sutartinius įsipareigojimus.

- 6.7. Šalis, be pateisinamos priežasties nutraukus sutartį, moka kitai Šaliai 10 (dešimties) procentų baudą nuo sutarties objekto kainos.
- 6.8. Jeigu Rangovas vėluoja pradėti darbus arba priduoti atliktus etapus pagal Sutartyje ir jos prieduose numatytus terminus, jis privalo sumokėti Užsakovui 0,02 (dvi šimtąsias) procento nuo Sutarties vertės dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą perduoti etapą dieną.

7. SUBRANGOVAI

- 7.1. Rangovas ketinantis pasitelkti Subrangovus sutartinių įsipareigojimų vykdymui, pasiūlyme nurodo jų pavadinimą, atliekamų paslaugų pavadinimą, atliekamų paslaugų kainas.
- 7.2. Siekdamas atlikti šioje Sutartyje nurodytus darbus, Rangovas įsipareigoja parinkti specializuotą ir aukštos kvalifikacijos subrangovų darbo jėgą, kuri tinkamai ir nustatytais terminais atliks darbus.
- 7.3. Rangovas įsipareigoja su subrangovu, kurio parinkimas turi būti raštiškai suderintas su Užsakovu.
- 7.4. Rangovas yra pilnai atsakingas už subrangovų pasirinkimą ir jų atliktų darbų kokybę. Subrangovams už atliktus darbus apmoka Rangovas, išskyrus atvejus, kai Šalys raštu susitaria kitaip.
- 7.5. Rangovas atsako Užsakovui už subrangovų prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą. Rangovas privalo užtikrinti, kad subrangovai laikytųsi teisės aktuose įtvirtintų atliekamų darbų kokybės reikalavimų bei šioje Sutartyje ir atskirose sutartyse sudarytose su subrangovais nustatytų terminų. Taip pat Rangovas privalo užtikrinti, kad Subrangovai jų atliekamus Darbus atliktų kokybiškai, naudodami tik naujas ir kokybiškas statybines medžiagas.
- 7.6. Jeigu subrangovas nevykdo ir (ar) netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus ir per subrangos sutartyje nurodytą terminą nepašalina sutarties pažeidimo, Rangovas privalo ne vėliau, kaip prieš 3 (tris) kalendorines dienas raštu pranešęs Užsakovui, nušalinti subrangovą nuo Darbų atlikimo.

8. GARANTIJŲ SUTEIKIMAS

- 8.1. Rangovas garantuoja, kad Darbų vykdymo ir priėmimo metu jo Darbai ir Darbų kokybė atitiks Sutartyje, jos prieduose nustatytas sąlygas, projektinę dokumentaciją, normatyvinių tatybos dokumentų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų Darbų vertę bei pablogintų atliktų Darbų kokybę.
- 8.2. Statinio garantinis laikas (kurio pradžia skaičiuojama nuo statinio atidavimo naudoti) yra 5 (penkeri) metai, paslėptiems elementams (konstrukcijoms, vamzdinams) - 10 (dešimt) metų, 20 (dvidešimt) metų - jeigu buvo nustatyta paslėptuose elementuose tyčia paslėptų defektų.
- 8.3. Rangovas privalo savo lėšomis pašalinti visus garantiniu laikotarpiu išryškėjusius objekto (atliktų darbų) trūkumus, jeigu iki garantinio laikotarpio pabaigos trūkumų pašalinimo raštu pareikalauja Užsakovas. Trūkumai turi būti pašalinti ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo pareikalavimo gavimo dienos. Užsakovui priėmus trūkumų pašalinimo darbus, jiems Rangovas privalo suteikti garantijas.
- 8.4. Rangovui neįvykdžius reikalavimo pašalinti garantiniu laikotarpiu pastebėtus objektų (atliktų darbų) trūkumus, Užsakovo patirtas trūkumų pašalinimo išlaidas kompensuoja Rangovas.

9. GINČŲ SPRENDIMAI

- 9.1. Šalys sieks, kad visi ginčai, nesutarimai ir pretenzijos, kurios gali kilti dėl šios Sutarties, būtų sprendžiami derybų būdu, tarpusavio supratimo ir bendradarbiavimo pagrindais.
- 9.2. Jei nesutarimo nepavyks išspręsti derybų būdu per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo vienos Šalies raštiško kreipimosi į kitą dienos, visi ginčai, kylantys dėl šios sutarties ir nereguliuoti tiesioginėmis derybomis, sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 9.3. Ginčai jų sprendimo metu nesuteikia teisės Rangovui nutraukti (stabdyti) Darbus.

10. TECHNINĖS SUTARTIES VYKDYMO SĄLYGOS



- 10.1. Darbai atliekami pagal Lietuvos Respublikoje galiojančias normas ir taisykles.
- 10.2. Rangovas garantuoja Darbų atlikimo kokybę pagal darbų vykdymo metu galiojančius, darbų atlikimo kokybę garantuojančius, norminius dokumentus.
- 10.3. Darbams atlikti naudojamos sertifikuotos medžiagos, gaminiai, konstrukcijos ir kaip nustatyta įstatymuose ir kituose galiojančiuose teisės aktuose.

11. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 11.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento.
- 11.2. Ši sutartis gali būti nutraukta anksčiau nurodyto jos galiojimo termino šioje sutartyje nustatyta tvarka.
- 11.3. Sutarties nutraukimo sąlygos ir terminai:
- 11.4. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu raštišku šalių susitarimu.
- 11.5. Jei viena iš sutarties šalių raštu įspėjo kitą šalį dėl sutarties sąlygų pažeidimo ir nustatė protingą terminą trūkumams pašalinti, o kita šalis nepagrįstai atsisako ištaisyti nustatytus trūkumus arba atsisako vykdyti šios sutarties sąlygas, kita šalis turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį be atskiro įspėjimo. Šiuo atveju, atsisakanti šios sutarties sąlygas vykdyti arba netinkamai jas vykdanči šalis sumoka kitai šaliai 10 proc. nuo sutartinės objekto kainos baudą (už faktiškai atliktus darbus privalo būti visais atvejais atsiskaityta) ir atlygina kitai šaliai jos patirtus nuostolius dėl netinkamo sutarties vykdymo ar jos nevykdymo. Sutarties nutraukimas ir baudos sumokėjimas neatleidžia šalies nuo apmokėjimo už atliktus remonto darbus ir/ar delpinigių pagal šią sutartį apmokėjimo.
- 11.6. Kitais LR CK nustatytais pagrindais.
- 11.7. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo nereikalaujama, kai pirkimo sutartis sudaryta atlikus mažos vertės pirkimą. Gali būti kreipiamasi tik dėl tokių pirkimo sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo pirkimo sutarties šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos neprisiėmė nei viena iš pirkimo sutarties šalių. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ar pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.

12. NENUGALIMA JĖGA.

- 12.1. Nė viena iš sutarties šalių nėra finansiškai atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą dėl kliūties, kurią sudarė nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, kurių ji negalėjo numatyti sutarties sudarymo metu, negalėjo išvengti ar kuriomis nors priemonėmis pašalinti.
- 12.2. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840, kurių šalys negalėjo numatyti, išvengti ar pašalinti, ir dėl kurių šalys negalėjo įvykdyti savo įsipareigojimų.
- 12.3. Bet kuri iš šalių, sužinojusi apie nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes bei jų poveikį vykdanč įsipareigojimus, turi kuo skubiau pranešti apie susidariusią situaciją kitai šaliai.
- 12.4. Įsipareigojimų vykdymas pagal sutartį atidedamas tol, kol išnyks nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių buvo neįmanoma vykdyti įsipareigojimų, atsižvelgiant į laiko terminą, reikalingą šalims atnaujinti savo veiklą.
- 12.5. Vykdydamos šią sutartį, šalys vadovaujasi jos nuostatomis, LR įstatymais bei kitais norminiais aktais.
- 12.6. Šalys susitaria, kad visi su šia sutartimi susiję ginčai bus sprendžiami derybų keliu, o nesusitarus - Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.



13. KITOS SĄLYGOS

- 13.1. Sutartis ir jos priedai sudaryti dviem egzemplioriais, patvirtintais šalių parašais ir antspaudais, po vieną egzempliorių kiekvienai šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.
- 13.2. Sutarties Šalys turi teisę, vykdydamos šią Sutartį, sudaryti papildomus susitarimus, neprieštaraujančius šiai Sutarčiai, kurie, jei nenurodyta kitaip, tampa šios Sutarties dalimi.
- 13.3. Šiai Sutarčiai, taip pat jos formai ir aiškinimui taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai.
- 13.4. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais kitai šaliai, jeigu jie perduoti šalių atstovams pasirašytinai, pasiunčiami registruotu laišku, elektroniniu paštu ar faksimiliniu ryšiu šioje Sutartyje nurodytais adresais (fakso numeriais).
- 13.5. Pasiųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas faksimiliniu ryšiu ir elektroniniu paštu.
- 13.6. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie jų buveinės adresu, pavadinimo ir kitų rekvizitų pasikeitimus.

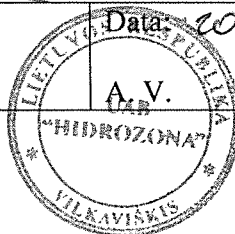
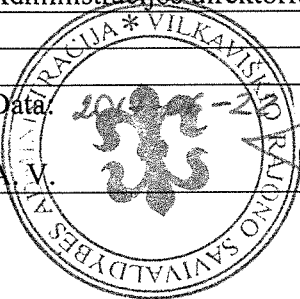
14. SUTARTIES PRIEDAI

- 14.1. Tiekėjo pasiūlymas (priedas Nr. 1).

15. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS	RANGOVAS
Vilkaviškio rajono savivaldybės administracija	UAB „Hidrozona“
Lietuvos Respublika, Vilkaviškis, S. Nėries g. 1, LT-70147	Lietuvos Respublika, Vilkaviškis, Gėlių g. 10, LT-70150
Kodas 188774441, ne PVM mokėtojas	Įmonės kodas 302411373
a/s Nr. LT814010040100070041	PVM kodas LT100004826918
Registro tvarkytojas- VĮ Registrų centras	a/s Nr. LT107044060007018450, AB SEB bankas
Telefonas: 8 342 60 062, Faksas: 8 342 60 066	Telefonas: 8 342 41 007
El. paštas: savivaldybe@vilkaviskis.lt	El. paštas: hidrozona@zmail.com
Administracijos direktorius Vitas Gavėnas	Direktorius Robertas Belozaras

Data: 2017-06-12	Data: 2017-06-12
A. V.	A. V.





UAB "Hidrozona"; Vilkaviškis, Gėlių 10, LT-70150; Įm. k. 302411373; PVM m.
k. LT100004826918; Tel/fax 8 342 41007; Mob. 8 617 38865;
El.p. hidrozona@zmail.lt

(Tiekėjo pavadinimas)

Vilkaviškio rajono savivaldybės administracija
(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS
DĖL DRENAŽO SISTEMOS PAGRAMDŲ K. KAPINĖSE REMONTO DARBŲ,
ĮSKAITANT PROJEKTAVIMĄ PIRKIMO
2017-05-31 Nr.20

(Data)

Vilkaviškis

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Hidrozona“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Gėlių g. 10, LT-70150 Vilkaviškis
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Robertas Belozaras
Telefono numeris	861738865
Fakso numeris	834241007
El. pašto adresas	info@hidrozona.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) supaprastinto mažos vertės pirkimo apklausos būdu konkurso kvietime.
- 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

2. Pasirašydamas pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros.

Mes siūlome *šiuos darbus*:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Kaina, Eur. (be PVM)	Kaina, Eur. (su PVM)
1	2	3	4
1.	Drenažo sistemos Pagramdų k. kapinėse remonto darbai	18487,22	22369,54
2.	Projektavimo darbai	1404,96	1700,00
IŠ VISO:		19892,18	24069,54

Mūsų pasiūlymo kaina (pasiūlymo vertinimui) su PVM yra: **24069 Eur., 54.ct** (dvidešimt keturi tūkstančiai šešiasdešimt devyni eurai, 54 ct).

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 4177,36 Eur., (suma žodžiais keturi tūkstančiai vienas šimtas septyniasdešimt septyni eurai, 36 ct),

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės 4 skilties nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Vykdam sutartį pasitelksiu šiuos subrangovus:

Eil. Nr.	Darbai, numatytos vykdyti subrangos pagrindais	Subrangovo pavadinimas ir adresas	Procentinė subrangos vertė nuo pasiūlymo kainos, ...%
1.	Projektavimas	I.Vitarto projektavimo įmonė V. Krėvės per. 30-5	7,06

Pildyti tuomet, jei bus sutarties vykdymui bus pasitelkti subrangovai.

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija (dokumentai su konfidencialia informacija įsegti atskirai):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“ arba „Kvalifikaciniai klausimai“ prie atsakymo į klausimą)

Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidencialus yra pasiūlymo įkainis arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (pasirašydamas pasiūlymą ar kiekvieną dokumentą saugiu elektroniniu parašu patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

Eil.Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Subrangovo deklaracija	1

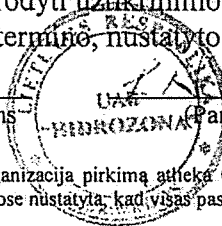
/Tais atvejais, kai perkančioji organizacija reikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo:/
Pasiūlymo galiojimo užtikrinimui pateikiame _____

(Nurodyti užtikrinimo būdą, dydį, dokumentus)

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas*)



(Parašas*)

Robertas Belozaras

(Vardas ir pavardė*)

*Pastaba. Jeigu perkančioji organizacija pirkimą atlieka CVP IS priemonėmis, šis dokumentas teikiamas pasirašytas saugiu elektroniniu parašu. Tais atvejais, kai pirkimo dokumentuose nustatyta, kad visas pasiūlymas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu, šio dokumento atskirai pasirašyti neprivaloma.

