

PASLAUGŲ SUTARTIS Nr.EUR/170414/1 / IIF-23

2017-04-14

1. SUTARTIES ŠALYS

Jonavos „Lietavos“ pagrindinė mokykla, atstovaujama direktorės Inos Skurdėlienės veikiančios pagal Jonavos „Lietavos“ pagrindinės mokyklos nuostatus, (toliau — Užsakovas) ir UAB „Eurofondas“, atstovaujama direktoriaus Dariaus Kuncaičio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Vykdytojas), ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią paslaugų sutartį (toliau – Sutartis).

2. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Vykdytojas įsipareigoja Užsakovui teikti Jonavos „Lietavos“ pagrindinės mokyklos esančių elektroninių spynų (praėjimo durų) aptarnavimo paslaugas (toliau – paslaugos), kad Jonavos „Lietavos“ pagrindinės mokyklos mokiniai, mokytojai ir aptarnaujantis personalas galėtų patekti į mokyklos patalpas (pamokų ir darbo metu) turimų (Sutarties pasirašymo metu) elektroninių mokinių pažymėjimų ir elektroninių mokyto pažymėjimų pagalba, o Užsakovas įsipareigoja už jas apmokėti.

3. SUTARTIES KAINA

3.1. Vieno mėnesio paslaugų įkainis yra 35,00 Eur su PVM (trisdešimt penki eurai 00 ct) iš kurių PVM sudaro 6,07 Eur.

3.2. Vykdytojui už suteiktas paslaugas bus apmokama kas mėnesį už praėjusį mėnesį suteiktas paslaugas, pateikus PVM sąskaitą faktūrą ne vėliau kaip iki einamojo mėn. 10 d.

3.3. Užsakovas sumoka Vykdytojui vieno mėnesio paslaugų įkainį per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

3.4. Mokėjimai atliekami pervedimu į Vykdytojo nurodytą banko sąskaitą.

3.5. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutartyje nurodyta bendra sutarties kaina ir paslaugų įkainis atitinkamai didinami arba mažinami. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio dydžiui, bendra sutarties kaina, paslaugų įkainis ir PVM perskaičiuojami per 10 kalendorinių dienų po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, paskelbimo teisės aktų registre ir jo įsigaliojimo dienos. Bendros sutarties kainos, paslaugų įkainio ir PVM pakeitimas įforminamas papildomu susitarimu prie sutarties, pasirašomu abiejų sutarties šalių.

4. PASLAUGŲ VYKDYMO IR SUTARTIES TRUKMĖ

4.1. Sutartis įsigalioja sutarties šalims pasirašius sutartį.

4.2. Ši sutartis galioja vienerius metus. Tuo atveju, jeigu likus ne mažiau kaip 3 mėn. iki šiame punkte nurodyto termino pabaigos nėra viena iš Šalių nepraneša raštu kitai Šaliai apie pageidavimą netęsti Sutarties, Sutartis automatiškai pratęsiama dar vieneriems metams, bet ne ilgiau nei 3 metams.

5. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Užsakovo teisės ir įsipareigojimai:

5.1.1. Užsakovas įsipareigoja atsiskaityti už paslaugas 3 skyriuje nurodyta kaina, tvarka ir terminais;

5.1.2. Užsakovas įsipareigoja bendradarbiauti su Vykdytoju paslaugų vykdymo metu;

5.1.3. Užsakovas turi teisę kontroliuoti, kad paslaugos būtų teikiamos laiku ir tinkamai.

5.1.4. Užsakovas įsipareigoja prižiūrėti bei remontuoti duris, ant kurių yra sumontuota elektroninė spyna, kad pačių durų veikimas netrukdytų tinkamam ir stabiliam elektroninės spynos veikimui.

5.1.5. Užsakovas įsipareigoja Vykdytojui sumokėti už naujos įrangos, detalių keitimą jei senosios nepavyksta suremontuoti dėl nusidėvėjimo, sugedimo, sugadinimo.

5.1.6. Užsakovas įsipareigoja perduoti Vykdytojui visą reikiamą dokumentaciją (el. spynų pasus, techninius aprašymus, schemas ir t.t.) tinkamam Sutarties vykdymui.

5.2. Vykdytojo teisės ir įsipareigojimai:

5.2.1. Vykdytojas įsipareigoja atsakyti už tai, kad atliekamos paslaugos atitiktų Sutarties reikalavimus ir kad paslaugos būtų atliekamos turint tokioms paslaugoms atlikti reikalingų profesinių įgūdžių;

5.2.2. Vykdytojas įsipareigoja teikti paslaugą Užsakovui pagal šią sutartį ir vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymais bei kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

5.2.3. Esant techniniam gedimui, kai elektroninė durų sistema yra nepataisoma (reikalingas atitinkamos dalies keitimas nauja) yra taikomas papildomas naujos įrangos mokestis mokyklai.

5.2.4 Vykdytojas įsipareigoja atlikdamas paslaugas bendradarbiauti su Užsakovu,

5.2.5. Vykdytojas įsipareigoja saugoti Užsakovo perduotą konfidencialią informaciją;

5.2.6. Vykdytojas turi teisę gauti atsiskaitymą už suteiktas paslaugas.

5.2.7. Iškvietus techninį aptarnavimą į paslaugų aptarnavimo vietą ir nustačius, kad sistemos gedimo nėra, Užsakovas turi sumokėti už Vykdytojo patirtus nuostolius (kelionės išlaidas, kurias sudaro 0,3 Eur/km ir darbuotojo valandinį užmokestį 10 Eur/valanda).

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Jei viena iš šalių nevykdo arba netinkamai vykdo sutartyje numatytus įsipareigojimus, kaltoji šalis turi atlyginti sutarties sąlygų nevykdymu arba netinkamu vykdymu kitai šaliai jos patirtus nuostolius, kiek jų nepadengia šioje sutartyje numatytos baudos ir delspinigiai.

6.2. Už kiekvieną uždelstą apmokėti dieną Užsakovas moka Vykdytojui 0,03 % dydžio delspinigius nuo sutarties vertės.

6.3. Vykdytojas už kiekvieną pavėluotą paslaugų teikimo dieną moka Užsakovui 0,03 % dydžio delspinigius nuo nesuteiktų paslaugų vertės. Delspinigiai išskaičiuojami iš Vykdytojui mokėtinų sumų.

7. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

7.1. Šalys neatsakys už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų nevykdymą, jeigu įrodys, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.

7.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu informuoti apie tai kitą Šalį. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip 1 mėnesį, Šalys gali nutraukti sutartį.

7.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d., Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi 1997 m. kovo 13 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr.222 "Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo".

8. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

8.1. Jeigu Užsakovas vienašališkai nutraukia sutartį be Vykdytojo kaltės, Užsakovas sumoka Vykdytojui, baudą, lygią 5% (penki) metinės sutarties vertės, ir atlygina nuostolius, kiek jų nepadengia šioje sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

8.2. Jeigu Vykdytojas vienašališkai nutraukia sutartį be Užsakovo kaltės, Vykdytojas sumoka Užsakovui, baudą, lygią 5% (penki) metinės sutarties vertės, ir atlygina nuostolius, kiek jų nepadengia šioje sutartyje nustatytos baudos ir delspinigiai. Suma išskaičiuojama iš Vykdytojui mokėtinų sumų.

8.3. Baudos ar delspinigių sumokėjimas neatleidžia šalies nuo pareigos atlyginti nuostolius, kiek jų nepadengia šioje sutartyje nustatytos baudos ir delspinigiai.

8.4. Vykdydamos sutartį, šalys vadovaujasi LR įstatymais, kitais teisės aktais ir šios sutarties sąlygomis.

8.5. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų šalių susitarimu ir kitais LR CK nustatytais pagrindais.

8.6. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, prieš 14 kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Vykdytojui, jeigu Vykdytojas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu buvo nurodęs savo pasiūlyme. Nutraukus sutartį šiuo pagrindu, Vykdytojas sumoka Užsakovui baudą, lygią 5 % (penki) metinės sutarties vertės ir atlygina nuostolius, kiek nepadengia šioje sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

8.7. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, prieš 14 kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Užsakovui, jeigu Užsakovas nevykdo visų savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis. Nutraukus sutartį šiuo pagrindu, Užsakovas sumoka Vykdytojui baudą, lygią 5 % (penki) metinės sutarties vertės ir atlygina nuostolius, kiek jų nepadengia šioje sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

9. KITOS SĄLYGOS

9.1. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

9.2. Šalys įsipareigoja per 3 darbo dienas informuoti viena kitą pasikeitus šalių juridiniams adresams, bankų rekvizitams.

9.3. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną abiem šalims.

10. SUTARTIES PRIEDAI

10.1. Elektroninių spynų priėmimo-perdavimo aktas, 1 lapas;

11. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR BANKO REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Jonavos „Lietavos“ pagrindinė mokykla

Fabriko g. 10, LT-55111 Jonava

Tel. Nr.: 8-349 51961

El. paštas: lietavamokykla@gmail.com

Įm. kodas: 190302241

PVM mokėtojo kodas: ne PVM mokėtojas

A/S. Nr.: 464010043900090053

Bankas: DAB bankas

Banko kodas: 40100

Direktore
Ina Skurdelienė

VYKDYTOJAS

UAB „Eurofondas“

K. Donelaičio g. 33 – 419, Kaunas

Tel. Nr.: 865573155

El. paštas: info@eurofondas.lt

Įm. kodas: 303305113

PVM mokėtojo kodas: LT100008629518

A/S. Nr.: LT31 4010 0510 0199 5128

Bankas: AB DNB

Banko kodas: 40100

Direktorius
Darius Kuncaitis

ELEKTRONINIŲ SPYNŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS

Pagal (PASLAUGŲ SUTARTIS Nr.EUR/170414/1) sutartį Nr.EUR/170414/1

Sudarytą 2017 m. balandžio mėn. 14 d.

Kaunas, 2017 balandžio 14 d.

UAB „Eurofondas“, atstovaujama direktoriaus Dariaus Kuncaičio, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinamas Vykdytoju, ir Jonavos „Lietavos“ pagrindinė mokykla, atstovaujama direktorės Inos Skurdalienės, veikiančios pagal Jonavos „Lietavos“ pagrindinės mokyklos nuostatus, toliau vadinamas Užsakovu (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), remiantis Šalių sudaryta Paslaugų sutartimi 2017 m. balandžio 14d. sudarė Elektroninių spynų perdavimo-priėmimo aktą:

1. Užsakovui perduoda, o Vykdytojas priima Jonavos „Lietavos“ pagrindinės mokyklos elektroninių durų spynas:

Eil. Nr.	El. durų spynų modelio pavadinimas	Sumontavimo vieta	El. durų spynų skaičius	El. durų spynų būklė
1.	WPC-02	Pagrindiniai durys	1	Veikia
2.				

2. Šis aktas sudarytas dviem egzemplioriais, kurie abu turi vienodą juridinę galią. Vienas egzempliorius pateikiamas Vykdytojui, kitas lieka Užsakovui.

3. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR BANKO REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Jonavos „Lietavos“ pagrindinė mokykla
Fabriko g. 10, LT-55111 Jonava
Tel. Nr.: 8-349 51961
El. paštas: lietavamokykla@gmail.com
Įm. kodas: 190302241
PVM mokėtojo kodas: ne PVM mokėtojas
A/S. Nr.: 704010043900090053
Bankas: Dnb bankas
Banko kodas: 40100

Direktorė
Ina Skurdalienė



VYKDYTOJAS

UAB „Eurofondas“
K.Donelaičio g. 33 – 419, Kaunas
Tel. Nr.: 865573155
El. paštas: info@eurofondas.lt
Įm. kodas: 303305113
PVM mokėtojo kodas: LT100008629518
A/S. Nr.: LT31 4010 0510 0199 5128
Bankas: AB DNB
Banko kodas: 40100

Direktorius
Darius Kuncaitis

