

**Šilumos pirkimo - pardavimo
sutartis Nr. ŠS-14-05 - VPS -18**

Ignalina

2014 m. birželio 25 d..

UAB Ignalinos šilumos tinklai (toliau tekste – Tiekėjas) atstovaujami **generalinio direktoriaus Leono Cijūnėlio** iš vienos pusės ir **Ignalinos „Šaltinėlio“ mokykla Vidiškių skyrius** (toliau tekste – Vartotojas), atstovaujama (-as) **direktorės Alytės Zakarauskienės** iš kitos pusės, sudarėme šią sutartį:

1. Sutarties dalykas:

1.1. Šia sutartimi, paruošta pagal šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2010 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. 1-297, reikalavimus, Tiekėjas įsipareigoja tiekti šilumos energiją termofikaciniu vandeniu Vartotojo objektui, nurodytame antrame sutarties punkte, o Vartotojas įsipareigoja vartoti šilumos energiją bei atsiskaityti su Tiekėju šioje sutartyje numatytais sąlygomis.

2. Objekto charakteristika:

2.1.	Objekto paskirtis –Negyvenamoji patalpa	<i>Vaikų darželis Melioratorių g.8 , Vidiškių km</i>
2.2.	Namo aukštingumas	2
2.3.	Negyvenamųjų patalpų bendras (apšildomas) plotas, m ²	1094,1 m²

PASTABA: Už 2.1, 2.2, 2.3, punktuose nurodytų duomenų teisingumą atsako Vartotojas. Įvykus pasikeitimams, Vartotojas nedelsdamas raštu informuoja Tiekėją.

3. Šalių įsipareigojimai

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. Nenutrūkstamai (išskyrus šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklėse nurodytus atvejus) tiekti Vartotojui šilumos energiją termofikaciniu vandeniu.

3.1.2. Laikyti šilumos įrenginių eksploatavimo atsakomybės riboje tiekiamo termofikacinio vandens vidutinę 48 valandų laikotarpio temperatūrą pagal patvirtintą temperatūrinį grafiką su leistiniais ne daugiau kaip ± 5 % nukrypimais;

3.1.3. Savo lėšomis atlikti apskaitos prietaisų, esančių Tiekėjo balanse arba eksploatuojamų pagal panaudos sutartį, remontą ir periodinę metrologinę patikrą.

3.2. Vartotojas įsipareigoja:

3.2.1. Vykdyti norminiuose dokumentuose ir įrenginių eksploatavimo instrukcijose nustatytus jo eksploatacinėje atsakomybėje esančių šilumos tinklų, tiekimo ir vartojimo įrenginių bei apskaitos prietaisų aptarnavimo reikalavimus, atlikti periodinį paruošimą šildymo sezonui.

3.2.2. Neviršyti objekto šilumos tiekimo ir vartojimo įrenginių sutartinės šilumos galios.

3.2.3. Neleisti neapdorotam arba kitam vandeniui patekti į termofikacinį vandenį.

3.2.4. Neleisti termofikacinio vandens nutekėjimų, o jiems atsiradus operatyviai šalinti.

3.2.5. Apsaugoti apskaitos prietaisus nuo mechaninio pažeidimo (iš vidaus arba išorės), pavogimo, iškomplektavimo, plombavimo žymių pažeidimo, aplinkos drėgmės daugiau kaip 90% bei minusinės temperatūros poveikio. Pastebėjus prietaisų gedimus, pažeistas plombas ar plombavimo vietas, apie tai nedelsiant pranešti Tiekėjui.

3.2.6. **Informuoti Tiekėją pasikeitus patalpų savininkui arba patalpų paskirčiai.**

3.2.7. Užtikrinti Tiekėjo atstovams, turintiems atitinkamus pažymėjimus, galimybę su Vartotoju suderintu metu netrukdomai tikrinti šilumos tinklų, tiekimo ir vartojimo įrenginių techninę būklę ir darbo režimą, apskaitos prietaisų darbą bei rodmenis.

3.2.8. Patikimai atjungti objekto šilumos tiekimo ir vartojimo įrenginius nuo šilumos tinklų prieš jų hidraulinius bandymus.

4. Atsiskaitymo tvarka

4.1. Vartotojas už suvartotą šilumos energiją su Tiekėju atsiskaito Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka patvirtintomis kainomis su PVM. Įstatymų nustatyta tvarka pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui ar kitiems valstybės ar savivaldybės institucijų reguliuojamiems mokesčiams, atitinkamai keičiami Vartotojo Tiekėjui mokėtini Sutarties mokesčiai ir tai nelaikoma esminių Sutarties sąlygų keitimu.

4.2. Tiekėjas suvartotą šilumos kiekį apskaičiuoja apskaitos taške tokia tvarka:

4.2.1. Pagal apskaitos taške įrengtų apskaitos prietaisų rodmenis.

4.2.2. Jeigu apskaitos prietaisai įrengti ne eksploatavimo atsakomybės riboje, tai prie jų rodmenų Tiekėjas prideda šilumos nuostolius tinklo dalyje nuo eksploatavimo atsakomybės ribos iki apskaitos prietaisų įrengimo vietos. Šilumos nuostoliai apskaičiuojami pagal Šilumos įrenginių nuosavybės eksploatavimo atsakomybės ribų ir apskaitos taško skiriamųjų vietų nustatymo akte nurodytą jų normatyvinį dydį, įvertinant faktinės ataskaitinio laikotarpio sąlygas: aplinkos, grunto, tiekiamo bei grąžinimo termofikacinio vandens vidutinės temperatūras.

4.2.3. Apskaitos prietaiso gedimo arba kitais šilumos energijos ir šilumnešio kiekio apskaitos taisyklėse nurodytais atvejais, kai apskaitos prietaiso rodmenys negali būti naudojami atsiskaitymams, suvartotas šilumos kiekis per laikotarpį, ne ilgesnį kaip vienas mėnuo, nustatomas pagal paskutinio ataskaitinio laikotarpio iki skaitiklio gedimo šilumos suvartojimo valandinį vidurkį, apskaičiuotą pagal Vartotojo pateiktas apskaitos prietaisų rodmenų ataskaitas (deklaracijas), įvertinus vidutinės praėjusio ir ataskaitinio mėnesių lauko oro temperatūras. Jeigu per vieną mėnesį nepašalinamas apskaitos prietaisų gedimas, tai suvartotas šilumos energijos kiekis už laikotarpį, ilgesnį už mėnesį, apskaičiuojamas pagal įrenginių sutartinę šilumos galią.

4.2.4. Tiekėjas įsipareigoja kas mėnesį iki kito mėnesio 10 dienos apskaičiuoti mokėjimus ir išsiųsti Vartotojui sąskaitą faktūrą už praeitą mėnesį suvartotą šilumos energiją nurodytu žemiau adresu arba elektroninių paštu.

4.3 Vartotojas įsipareigoja apmokėti Tiekėjui už termofikacinį vandenį, kuris nuteka iš Vartotojo eksploatuojamų šilumos įrenginių arba nupilamas jų remonto metu, pagal Tiekėjo patvirtintas kainas. Termofikacinio vandens nupylimas įforminamas dvišaliu aktu, kuriame nurodomas nutekėjusio vandens kiekis bei jo temperatūra. Mokėjimą už termofikacinį vandenį apskaičiuoja Tiekėjas pagal jo patvirtintą metodiką.

4.4. Vartotojas įsipareigoja apmokėti Tiekėjo sąskaitą per 20 kalendorinių dienų nuo jos gavimo dienos. Laiku nesumokėjęs mokesčių už šilumos energiją, ir termofikacinį vandenį, už kiekvieną uždelstą dieną moka 0,02 % nesumokėtos sumos delspinigius

4.5 Nepriklausomai nuo Vartotojo įrašytos formuluotės mokėjimo dokumentuose, pervesti pinigai įskaitomi šiuo eiliškumu: pridėtinės vertės mokestis iki einamojo mėnesio 1 dienos, įsiskolinimas už šilumą iki einamojo mėnesio 1 dienos, delspinigiai iki einamojo mėnesio 1 dienos, einamasis mokėjimas ir avansas.

4.6. Atsiskaitymo už šilumą terminai ir delspinigių skaičiavimo tvarka bus keičiami, jeigu Lietuvos Respublikos Vyriausybė nustatys kitą, tokių sutarčių šalims privalomą, tvarką.

4.7. Jeigu Vartotojas nustatytu laiku neatsiskaito su Tiekėju už suvartotą šilumos energiją arba nesumoka delspinigių, tai Tiekėjas, vadovaujамasis Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklių nuostatomis, turi teisę nutraukti arba apriboti šilumos energijos tiekimą. Šilumos energijos tiekimas atnaujinamas likvidavus įsiskolinimą ir apmokėjus jos atjungimo ir prijungimo išlaidas.

5. Kitos sąlygos:

5.1. Tiekėjas turi teisę laikinai (ne daugiau kaip 30 parų) nutraukti šilumos tiekimą Vartotojui dėl avarių šalinimo ir nešildimo sezono periodu, dėl įrenginių profilaktinio remonto, tinklų bandymų ir naujų objektų prijungimo, tačiau atlygina visus Vartotojo patirtus nuostolius atsiradusius dėl Tiekėjo kaltės.



5.2. Šalys įsipareigoja šioje sutartyje neaptais klausimais vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais, valstybės institucijų priimtais teisiniais aktais, reglamentuojančiais šilumos ūkio valdymo, administravimo, eksploatavimo, šilumos ir kitų išteklių naudojimo, apskaitos ir atsiskaitymo tvarka, taip pat šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklėmis, šilumos ir šilumnešio kiekio apskaitos taisyklėmis, savivaldos institucijų sprendimais.

5.3. Visus tarpusavio nesusipratimus šalys įsipareigoja spręsti derybomis, o nesusitarus – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

5.4. Ši sutartis yra neterminuota ir galioja nuo **2014 m. liepos 1 dienos**.

5.5. Sutartis gali būti nutraukta raštu įspėjus kitą šalį vieną mėnesį prieš jos nutraukimą ir įvykdžius visas šioje sutartyje numatytas šalių prievolės.

5.6. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią – po vieną kiekvienai šaliai.

6. Šalių adresai ir rekvizitai:

6.1. TIEKĖJAS: UAB „Ignalinos šilumos tinklai“, Vasario 16-osios g. 41, Ignalina. Įmonės kodas 155634880 Ats. s - ta LT2607290 0000 0646 7127 AB „Citadele“ bankas, banko kodas 72900 . Telefonas 8-386-53308, faksas 8-386-52917.

6.2. VARTOTOJAS : Įmonės kodas 191847216 Ignalinos „Šaltinėlio“ mokykla, Vasario 16-osios g. 39, Ignalina. Tel. (8 386) 52678, 52538. El. paštas saltinelis@ignalina.lt, darzelis@ignalina.lt.

6.3. Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 5 dienas raštu informuoti viena kitą apie šiame skyriuje nurodytų duomenų pasikeitimą.

Tiekėjas

Generalinis direktorius

Leonas Čirjūnėlis



(parašas)

Vartotojas

Direktorė

Alytė Zakarauskienė



(parašas)