

**VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. F2-7  
PIRKIMO NR. 336202**

2017 m birželio mėn. 30 d.

Seda

*Sedos Vytauto Mačernio gimnazija* juridinio asmens kodas 190164331 kurio registruota buveinė yra Dariaus ir Girėno g. 16, Sedos m. LT-89383 Mažeikių r. sav., duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Aušros Kazlauskienės, veikiančio (-ios) pagal gimnazijos nuostatus (toliau – **Pirkėjas**), ir

**UAB „FLEET UNION“**, juridinio asmens kodas 304140223, kurio registruota buveinė yra Senasis Ukmergės kelias 4, Užubalių k. LT-14302 Vilniaus r. sav., duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama bendrovės įgalioto asmens pardavimų vyresniojo vadybininko Andriaus Ziminsko, veikiančio pagal 2016-12-28 įgaliojimą Nr. 16/014, (toliau – **Tiekėjas**), jungtinėje veikloje su UAB Viada LT“

toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

**I. SUTARTIES DALYKAS**

1.1 Šios *Sutarties* dalykas yra **kuras (perkančiosios organizacijos transporto priemonėms) bei smulkios auto priežiūros eksploatacinės medžiagos ir priemonės** (toliau – **Prekės**). Prekių kiekiai, savybės nurodytos Sutarties priede Nr. 1 „Kuro ir auto priežiūros eksploatacinių medžiagų ir priemonių pirkimo techninė specifikacija“ (toliau – **techninė specifikacija**), kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

1.2. Tiekėjas įsipareigoja tiekti Pirkėjui Sutarties sąlygų 1.1 punkte nurodytas prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas prekes ir sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

1.3. Prekių kokybė privalo atitikti jiems keliamus reikalavimus pagal Lietuvos Respublikos įstatymus. Už nekokybiškų Prekių pardavimą Tiekėjas atsako Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.

1.4. Tiekėjas atsako už Prekių kokybę ir kompensuoja Pirkėjui visus dėl nekokybiškų automobilių degalų užpylimo patirtus nuostolius.

1.5. Pirkimo dokumentuose nurodyti planuojamų įsigyti Prekių kiekiai (apimtys) yra orientaciniai. Pirkėjas neįsipareigoja įsigyti viso (maksimalaus) Sutartyje nurodyto Prekių kiekio. Prekės bus perkamos pagal Pirkėjo poreikį.

**II. SUTARTIES KAINA, ATSISKAITYMŲ IR MOKĖJIMŲ TVARKA**

2.1. Orientacinė Sutarties vertė 11588,81 Eurų (Vienuolika tūkstančių penki šimtai aštuoniasdešimt aštuoni eurai 81 centas) metams, su PVM. 3 metų sutarties suma 347766,43 eurai su PVM.

2.2. Prekės kaina nustatoma Tiekėjo pardavimo vietoje (degalinėje) pirkimo momentu iš Tiekėjo pardavimo vietoje (degalinėje) oficialiai skelbiamos Prekės kainos atskaičius Sutarties priede Nr. 2 „**Tiekėjo pasiūlymas**“ nekintamą nuolaidą. Prekių kainų apskaičiavimo metodika nekeičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

2.3. Smulkios automobilių eksploatacinės priežiūros medžiagos ir priemonės bus perkamos pagal Sutarties priede Nr. 2 „Tiekėjo pasiūlymas“ prekės fiksuotą siūlomą nuolaidą visą sutarties laikotarpį.

2.4.1. Pirkėjas už Prekes **apmoka per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros (2 egz.) gavimo dienos**. Jei Pirkėjas iki einamojo mėnesio 5 dienos negauna sąskaitos-faktūros už praėjusį mėnesį, jis privalo informuoti apie tai Tiekėją. Priešingu atveju laikoma, kad Pirkėjas sąskaitą-faktūrą gavo ir privalo apmokėti.

**Sąskaitos gavimo data** – Tiekėjo išrašyta Sąskaita-faktūra bus laikoma gauta, kai Pirkėjas gaus Tiekėjo atsiųstą ar tiesiogiai pateiktą Sąskaitą-faktūrą Pirkėjo nurodytu adresu.

Sąskaitos ir priedas–ataskaitos patalpinamos Bendrovės internetinėje svetainėje, prie kurios prisijungęs su Bendrovės suteiktu vartotojo vardu ir slaptažodžiu Pirkėjas I gali atsispausdinti sąskaitą ir priedus–ataskaitas. Pirkėjui šioje sutartyje nurodytu elektroniniu paštu buhdalia@gmail.com yra siunčiami pranešimai apie jau



surimuotas sąskaitas. Pasikeitus Pirkėjo elektroninio pasto adresui, Pirkėjas privalo ne vėliau kaip per tris dienas apie tai pranešti Bendrovei raštu el. paštu cards@funn.lt.

2.4.2. Pirkėjas už Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą: Sąskaitos Nr. LT32 7300 0101 4509 3050, Bankas „Swedbank“, AB

2.4.3. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą. Jeigu Pirkėjas vėluoja atsiskaityti už anksčiau įsigytas Prekes, tai Bendrovė turi teisę einamą mėnesį netaikyti Pirkėjui nuolaidos.

### **III. SUTARTIES GALIOJIMAS. PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO TERMINAI IR SĄLYGOS**

3.1. **Sutartis sudaroma 36 mėn.** jos trukmę skaičiuojant nuo įsigaliojimo dienos t. y. nuo 2017 m. rugsėjo 1 d.. Sutartis negalės būti pratęsta.

### **IV. KORTELĖS IŠDAVIMO IR NAUDOJIMOSI SĄLYGOS**

4.1. Kortelės Pirkėjui išduodamos nemokamai, jų skaičius neribojamas.

4.2. Kortelė aptarnaujama, jeigu ji nėra blokuota ir ją pateikęs asmuo įveda teisingą PIN (personalinį identifikacijos numerį) kodą. Pirkėjas atsako už visų Prekių, perkamų naudojantis Kortelėmis, apmokėjimą.

4.3. Pirkėjas privalo saugoti Kortelės nuo magnetinių laukų poveikio ir fizinių pažeidimų, griežtai laikyti paslaptįje Kortelės PIN kodą.

4.4. Kortelė yra Bendrovės nuosavybė ir nutraukus sutartį ar Bendrovei pareikalavus turi būti nedelsiant grąžinta. Bendrovė turi teisę reikalauti sumokėti 7 EUR (septynių eurų) baudą už kiekvieną negrąžintą Kortelę.

4.5. Pirkėjo pasirinkimu, Pirkėjas, prisijungęs prie Bendrovės internetinės svetainės su Bendrovės suteiktu slaptažodžiu nustatyta tvarka pats blokuoja/atblokuoja kortelės, nustato ar keičia kortelės limitus bei atlieka kitus leistinus veiksmus.

4.6. Pirkėjui praradus Kortelę, jis privalo užblokuoti kortelę internetinėje savitarnos svetainėje <https://cards.funn.lt> arba pranešti apie Kortelės anuliovimą telefonu Nr. Vilniuje +370 5 2514321, Kaune +370 37 302323, Klaipėdoje +370 5 2514324, Šiauliuose +370 5 2514324 darbo metu, Nr. +370 614 58444 ne darbo metu ir pateikti leidžiančius Kortelę identifikuoti duomenis. Ne vėliau kaip kitą darbo dieną privaloma šį pareiškimą patvirtinti raštu (faksas Nr. +370 5 2514326).

4.7. Bendrovė neatsako už trečiųjų asmenų pasinaudojimą Kortele, jei Pirkėjas neužblokavo kortelės Bendrovės internetinėje svetainėje arba nepranešė Bendrovei apie negalimą Kortelės naudojimą.

4.8. Bendrovė įsipareigoja blokuoti Kortelę ne vėliau kaip per 2 val. po pranešimo gavimo. Po 2 val. nuo pranešimo gavimo visi galimi nuostoliai dėl neteisėto Kortelės naudojimo tenka Bendrovei.

4.9. Bendrovė turi teisę blokuoti Kortelės, jeigu Pirkėjas neapmoka pateiktos sąskaitos sutartyje numatytais terminais, viršija suteikto kredito limitą arba nesilaiko kitų sutarties sąlygų. Bendrovės partnerių darbuotojai turi teisę išimti atsiskaitymui pateiktą blokuotą Kortelę, surašant Kortelės išėmimo aktą.

4.10.

### **V. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI**

#### **5.1. Pirkėjas įsipareigoja:**

5.1.1. Sumokėti už tinkamas ir techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančias Prekes Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

5.1.2. Laiku apmokėti iš Tiekėjo gautas sąskaitas-faktūras.

5.1.3. Priimti tik užsakymą atitinkančią bei įstatymų nustatyta tvarka užpildytą sąskaitą- faktūrą.

5.1.4. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, nustatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

#### **5.2. Pirkėjas turi teisę:**

5.2.1. Reikalauti Sutarties įvykdymo nustatytais terminais ir tvarka.

5.2.2. Pareikalauti iš Tiekėjo patvirtinimo, kad Sutartis bus įvykdyta tinkamai, jei Pirkėjas iš konkrečių aplinkybių numano, kad Tiekėjas gali iš esmės pažeisti Sutartį.

5.2.3. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

#### **5.3. Tiekėjas įsipareigoja:**

5.3.1. Tiekti Prekes, kurios atitinka visus, su jų tiekimu susijusių teisės aktų reikalavimus. Už Prekių atitikimą šiame punkte nustatytiems reikalavimams yra atsakingas Tiekėjas.

5.3.2. Tiekėjas, ne vėliau kaip per 7 dienas nuo Kortelių išdavimo reikalingų duomenų pateikimo dienos, nemokamai Pirkėjui išduoda ir administruoja Kortelės.

5.3.5. Pateikti įstatymų ir kitų norminių teisės aktų reikalavimus atitinkančią sąskaitą – faktūrą už Pirkėjo priimtas prekes.

5.3.6. Savo iniciatyva užblokuoti Kortelę, jei kyla įtarimų dėl neteisėto Kortelės naudojimo.



5.3.7. Iš anksto rastu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui pristatyti Prekes nustatytu terminu.

5.3.8. Užtikrinti, kad Prekės atitiks tokios rūšies prekėms keliamus įprastus reikalavimus kokybei.

5.3.9. Atlyginti Pirkėjui nuostolius išrašydamas koreguojančią Prekių pardavimo PVM sąskaitą-faktūrą, įvykus neteisingam atsiskaitymui Kortele, pagal Pirkėjo ir Pardavėjo darbuotojų sudarytą neatitikimo aktą.

#### **5.4. Tiekėjas turi teisę:**

5.4.1. Gauti šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais apmokėjimą už Sutartyje numatyta tvarka ir terminais patiektas kokybiškas Prekes.

5.4.2. Pareikalauti iš Pirkėjo patvirtinimo, kad Sutartis bus įvykdyta tinkamai, jei Tiekėjas iš konkrečių aplinkybių numano, kad Pirkėjas gali iš esmės pažeisti Sutartį.

5.4.3. Blokuoti Kortelės, jei Pirkėjas laiku neatsiskaito už Prekes.

5.4.4. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

### **VI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

6.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

6.4. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

### **VII. GINČŲ SPRENDIMAS**

7.1. Visi ginčai, nesutarimai ir pretenzijos, kurie gali kilti tarp šalių dėl Sutarties taikymo ir aiškinimo, sprendžiami derybų būdu. Ginčo pradžia laikoma rašto, kuriame išdėstyta ginčo esmė, pateikimo data.

7.2. Nepavykus nesutarimų išspręsti derybų būdu, visi ginčai, nesutarimai, pretenzijos ir reikalavimai, kylantys dėl Sutarties taikymo, vykdymo bei aiškinimo, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

### **VIII. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)**

8.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jei tai įvyko dėl aplinkybių, kurių negalima buvo protingai numatyti, išvengti, kontroliuoti bei kuriomis nors priemonėmis pašalinti. Tokiu atveju šalių įsipareigojimų vykdymas atidedamas iki minėtų aplinkybių pasibaigimo.

8.2. Šalis, negalinti laiku įvykdyti savo sutartinių įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, turi kiek įmanoma greičiau, bet ne vėliau kaip per 1 dieną nuo aplinkybių paaiškėjimo dienos raštu informuoti apie tai kitą šalį. Šalis, pažeidusi nurodytą terminą atleidžiama nuo atsakomybės tik nuo to momento, kada kita šalis gavo jos pranešimą apie nenugalimos jėgos aplinkybes.

8.3. Šalis, kuri remiasi nenugalimos jėgos aplinkybėmis, turi jas įrodyti kompetentingo valstybės organo dokumentu.

8.4. Jei šalis dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ilgiau nei 3 mėnesius, kita šalis turi teisę vienašališkai anuliuoti sutartį, pilnai atsiskaitydama už viską, ką buvo faktiškai gavusi pagal sutartį.

### **IX. SUTARTIES KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS**

9.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Gali būti kreipiamasi tik dėl tokių Sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo pirkimo Sutarties Šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo, Sutarties sudarymo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos neprisiėmė nei viena iš Sutarties Šalių. Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo nereikalaujama, kai atlikus supaprastintą pirkimą sudarytos sutarties vertė yra mažesnė kaip 3 000 eurų (be pridėtinės vertės mokesčio) arba kai pirkimo sutartis sudaryta atlikus mažos vertės pirkimą.

9.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje nustatytais atvejais neapsiribojant: numatytų finansavimo šaltinių ir rekvizitų keitimu, reikalavimas teikti mokėjimo dokumentus naudojantis *e. sąskaita* sistema.

9.3. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

9.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Apie tokį Sutarties nutraukimą Tiekėjas raštu praneša Pirkėjui prieš 45 dienas.

9.5. Pirkėjas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Tiekėjui prieš 45 dienas, jeigu Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų arba juos vykdo kitomis sąlygomis, negu buvo nurodyta pasiūlyme ir Sutartyje.

9.6. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos



išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

9.7. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už patiektas Prekes, Tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

## X. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

10.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

10.3. Šios Sutarties vykdymui ir aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

10.4. Ši Sutartis pasirašyta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

Priedai : 1. Techninė specifikacija

2. Pasiūlymas.

## XI. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

### TIEKĖJAS

UAB „FLEET UNION“

Senasis Ukmergės kelias 4, Užubalių k.

LT-14302 Vilniaus r. sav.

Tel.(8 5) 2514321

Fax.(8 5) 2514326

el.p.:info@funn.lt

Įmonės kodas 304140223

LT32 7300 0101 4509 3050

„Swedbank“, AB

### PIRKĖJAS

Sedos Vytauto Mačernio gimnazija

Dariaus ir Girėno g. 16, Sedos m.

LT-89383 Mažeikių r. sav.

Tel./fax. (8-443) 46384

el.p.: sedosgimnazija@gmail.com

el.p. sąskaitoms-faktūroms: buhdalia@gmail.com

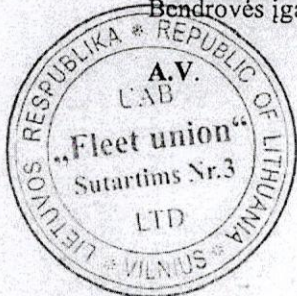
Įmonės kodas 190164331

A/s LT327300010071750962

AB „Swedbankas“

Andrius Ziminskas

Bendrovės įgaliotas asmuo



Aušra Kazlauskienė

Direktorė





KURO BEI AUTOMOBILIŲ PRIEŽIŪROS EKSPLOTACINIŲ MEDŽIAGŲ IR PRIEMONIŲ PIRKIMO  
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. *Perkami degalai bei smulkios auto priežiūros prekės:*

| Eil. Nr. | Degalų pavadinimas ir markė                            | Standartas, kurio reikalavimus turi atitikti siūlomi degalai                                                                                               | Planuojamas nupirkti kiekis litrais per 3 metus |
|----------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1.       | Dyzelinas                                              | LST EN 590:2009 arba lygiavertis (LST EN 590:2014+AC)                                                                                                      | 12000 ltr.                                      |
| 2.       | A-95 benzinas                                          | LST EN 228:2013                                                                                                                                            | 200 ltr.                                        |
| 3.       | Smulkios automobilių priežiūros medžiagos ir priemonės | Aušinimo skystis, langų plovimo skystis, variklio tepalas, valymo ir plovimo priemonės, vairuotojo apsaugos priemonės ir kt. smulkios priežiūros medžiagos | Planuojama suma metams apie 400 su PVM eurų.    |

- Automobiliniai degalai turi būti parduodami bet kuriuo paros metu.
- Aprūpinimo degalais vietos turi atitikti Konkurso sąlygų reikalavimuose nustatytas prekių tiekimo vietas. Konkurso dalyvio siūlomos sąlygos vienodai turės būti bus taikomos visose jo turimo degalų tinklo vietose.
- Prekės bus perkamos pagal faktinį poreikį.
- Parduodamų automobilių degalų kaina nustatoma iš degalinėje, kurioje bus pilami automobiliniai degalai, pardavimo dieną nustatytos kainos atimant tiekėjo nurodytą nuolaidą.
- Sutarties vykdymo metu visi iškilę klausimai derinami su Perkančiąja organizacija.

Tiekėjo atstovas

Andrius Ziminskas

Pirkėjo atstovas

Aušra Kazlauskienė

Vyresnysis pardavimų vadybininkas

Gimnazijos direktorė

