

**PROJEKTO „BEŠEIMININKIŲ APLEISTŲ PASTATŲ IR ĮRENGINIŲ LIKVIDAVIMAS
RASEINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖJE, RINKŠELIŲ K., ŠILUVOS SEN.“ RANGOS
DARBŲ PIRKIMO SUTARTIS**

2017 m. birželio 29 d. Nr. SR-453

Raseiniai

Biudžetinė įstaiga **Raseinių rajono savivaldybės administracija**, juridinio asmens kodas 288740810, kurios buveinė yra V. Kudirkos g. 5, Raseiniai, atstovaujama administracijos direktoriaus Remigijaus Ačo, veikiančio pagal Savivaldybės tarybos 2006 m. liepos 27 d. sprendimą Nr. (1.1)TS-237 (toliau – Užsakovas),

ir

UAB „Tilta“, juridinio asmens kodas 142151650, kurio buveinė yra Artojo g. 3, Klaipėda, administracijos direktorės Editos Vaitkutės-Zinkės, veikiančios pagal 2017 m. sausio 30 d. UAB „Tilta“ direktoriaus įgaliojimą Nr. Į-1701/11/1 (toliau – Rangovas),

toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, atsižvelgdami į 2017 m. balandžio 6 d. Raseinių rajono savivaldybės administracijos mažos vertės prekių, paslaugų ir darbų viešųjų pirkimų komisijos posėdžio protokolą Nr. 77, vykdant mažos vertės apklausos būdu CVP IS priemonėmis konkursą „Projekto „Bešeimininkių apleistų pastatų ir įrenginių likvidavimas Raseinių rajono savivaldybėje, Rinkšelių k., Šiluvos sen.“ rangos darbų pirkimą, sudarė šią statybos darbų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. SĄVOKOS

- 1.1. Darbai** – darbai, kuriuos pagal Sutartį privalo atlikti Rangovas.
- 1.2. Darbų pradžia** – Statybvietės perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo data.
- 1.3. Darbų atlikimo terminas** – laikas, skaičiuojamas nuo Darbų pradžios iki Darbų perdavimo Užsakovui, atlikus baigiamuosius bandymus (jeigu taikoma), kurių rezultatai yra teigiami, įskaitant Darbų perdavimo ir priėmimo akto pasirašymą.
- 1.4. Darbų perdavimo ir priėmimo aktas** – dokumentas, įforminantis Darbų perdavimą ir priėmimą, parengiamas ir pasirašomas vadovaujantis šios Sutarties sąlygų 8 skyriuje nustatytais sąlygomis, reiškiantis Darbų užbaigimą.
- 1.5. Darbų pabaiga** – laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, atlikti baigiamieji bandymai (jeigu taikoma), ištaisyti defektai ir pasirašytas Statinių nugriovimo aktas.
- 1.6. Išlaidos** – visos pagrįstai Statybvietėje ar už jos ribų patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytais Darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.
- 1.7. Įranga** – prietaisai ir mechanizmai sudarantys Darbus ar jų dalį.
- 1.8. Medžiagos** – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą).
- 1.9. Projektas:**
 - 1.9.1. Griovimo aprašas** (toliau – **aprašas**) – aprašas parengtas įvertinus darbų apimtį ir yra šios Sutarties dalis ir yra privalomas Rangovui. Aprašą sudaro techniniai sprendiniai, pagal kuriuos atliekami statybos darbai. Griovimo aprašą pateikia Užsakovas.
- 1.10. Rangovo įrengimai** – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Rangovo įrengimams nepriskiriama Įranga, Medžiagos ir visi kiti daiktai, skirti sudaryti Darbus ar jų dalį.
- 1.11. Rangovo personalas** – visas personalas, kurį Rangovas įdarbina Statybvietėje, tame tarpe gali būti darbininkai, kiti Rangovo arba Subrangovo įdarbinti asmenys ir kitas personalas, padedantis Rangovui vykdyti Darbus.
- 1.12. Statybvietė** – Darbų vykdymo vieta, į kurią turi būti pristatoma Įranga bei Medžiagos,



ir kurios ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę vadovaujantis šios Sutarties 4.2 punktu.

1.13. Subrangovas – asmuo, šioje Sutartyje įvardintas kaip Subrangovas.

1.14. Sutarties kaina – šios Sutarties 9.2 punkte nurodyta suma, kuri turi būti sumokėta Rangovui už savalaikį, tinkamą bei pagal Sutartį Darbų vykdymą bei jų baigimą ir bet kurių defektų ištaisymą.

1.15. Užsakovo personalas – visi Užsakovui dirbantys asmenys arba įgalioti Užsakovo, taip pat kitas personalas, apie kurį Užsakovas pranešė Rangovui kaip apie Užsakovo personalą.

1.16. Projektas – griovimo aprašas, parengtas pagal STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“. Projektą pateikia Užsakovas.

1.17. Veiklų sąrašas – Darbų grupių (etapų) sąrašas, užpildytas Rangovo siūlomomis Darbų kainomis su terminais, per kuriuos rangovas turi atlikti tam tikrus darbus ir (ar) juos užbaigti.

1.18. Statinio statybos techninis priežiūrėtojas – architektas ar statybos inžinierius, kuris, atstovaudamas statytojui (užsakovui), vadovauja konkrečios statinio statybos techninei priežiūrai, atlieka statinio statybos (bendrųjų statybos darbų) bendrosios techninės priežiūros vadovo funkcijas, koordinuoja specialiąją statinio statybos priežiūrą, jos vadovų veiklą ir pagal kompetenciją atsako už pastatyto statinio normatyvinę kokybę.

1.19. Statinio statybos darbų vadovas – statybos inžinierius, kuris, atstovaudamas rangovui ir įgyvendindamas statinio projektą nuo statybos pradžios iki statybos užbaigimo, vadovauja statybos darbams, kartu gali būti bendrųjų statybos darbų vadovas, koordinuoja statinio statybos specialiųjų darbų vykdymą bei šių darbų vadovų veiklą ir pagal kompetenciją atsako už pastatyto statinio atitiktį statinio projektui ir statinio normatyvinę kokybę.

1.20. Užsakovas – biudžetinė įstaiga Raseinių rajono savivaldybės administracija, kuri tenkindama viešą interesą, investuoja lėšas į statybą bei atlieka užsakovo funkcijas ar jas paveda atlikti kitam asmeniui.

1.21. Rizika – bet kokios rūšies rizikos, įskaitant rizikas, susijusias objekte galimai esančių pavojingų atliekų ar jomis užteršto grunto tinkamu sutvarkymu atitinkamas atliekas tvarkančiose įmonėse, su meteorologinėmis sąlygomis ir su teisės aktų pasikeitimu, išskyrus sąlygas, priskiriamas *force majeure* aplinkybėms.

1.22. Nenugalima jėga – suprantama, taip kaip aptarta 14 skyriuje ir atitinka LR vyriausybės nutarimuose „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ bei „Dėl Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ aptartą nenugalimos jėgos sąvoką;

1.23. Nedelsiant – tai terminas laiko atžvilgiu reiškiantis šalies pareigą veikti aktyviai (žodžiu, raštu ir kitais būdais), nuo aplinkybių sužinojimo momento, apie kuriuos Sutartyje nustatyta tvarka kita sutarties šalis turi būti informuota, bet ne vėliau, kaip per 5 darbo dienas, jeigu Sutartyje nenumatyta kitaip.

1.24. Sumokėjimo diena – tai diena, kai lėšos pervedamos iš Užsakovo sąskaitos.

1.25. Darbo diena – perkančiosios organizacijos darbo diena.

1.26. PVM – pridėtinės vertės mokestis.

1.27. Sutarties antraštės ir straipsnių pavadinimai negali būti naudojami sutarčiai aiškinti.

1.28. Priklausomai nuo konteksto, žodžiai, vartojami vienaskaita, gali reikšti daugiskaitą ir atvirkščiai, o vyriškosios giminės žodžiai gali reikšti moteriškąją ir atvirkščiai.

1.29. Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo terminą baigti Rinkšelių k., Šiluvos sen., Raseinių r. sav., esančių bešeimininkių apleistų pastatų ir įrenginių likvidavimo darbus (toliau – Darbai), kaip numatyta Sutartyje, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti

Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti Darbų rezultatą ir už tinkamai atliktus Darbus sumokėti Rangovui Sutarties kainą.

2.2. Rangovas patvirtina, kad jis yra išsamiai susipažinęs su reikalingų atlikti Darbų apimtimi ir prisiima visas Rizikas, kad Darbai būtų įgyvendinti laiku ir laikantis Veiklų sąrašo.

2.3. Darbų atlikimo vieta: Rinkšelių k., Šiluvos sen., Raseinių r. sav.

3. BENDROSIOS NUOSTATOS

3.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, poįstatyminiai teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.

3.2. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

3.2.1. papildomi susitarimai (jeigu jų bus);

3.2.2. šios Sutarties sąlygos;

3.2.3. priedai: Veiklų sąrašas;

3.2.4. Projektas (griovimo aprašas);

3.2.5. kiti dokumentai (jeigu yra).

3.3. Vietoj Projekte nurodytų konkrečių medžiagų ar įrengimų modelių, konkretaus proceso ar prekės ženklo, patento, tipo, konkretaus gamintojo ar kilmės Medžiagų, Įrangos ar Mechanizmų galima naudoti analogiškus, ne prastesnių parametru ir kokybės Medžiagas, Įrangą ar Mechanizmus, suderinus su Statinio statybos techniniu prižiūrėtoju.

3.4. Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.

3.5. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas (jeigu jis yra būtinas pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą). Gali būti kreipiamasi tik dėl tokių Sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo pirkimo Sutarties Šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo, Sutarties sudarymo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo Rizikos neprisiėmė nei viena iš Sutarties Šalių. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis.

3.6. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami faksu, paštu arba elektroniniu paštu, jų originalus visais atvejais įteikiant Užsakovui ir (ar) Rangovui pasirašytinai ar siunčiant registruotu/kurjeriniu paštu kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu adresu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkis) dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Šalių adresai susirašinėjimui nurodyti šios Sutarties 17 skyriuje.

4. UŽSAKOVO, BEI STATINIO STATYBOS TECHNINIO PRIŽIŪRĖTOJO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

4.1. Užsakovas paskiria Statinio statybos techninį prižiūrėtoją iki darbų pradžios ir apie paskyrimą informuoja Rangovą raštu.

4.2. Statinio statybos techninis prižiūrėtojas (pagal STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“) privalo perduoti Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę ne vėliau kaip per 14 dienų po šios Sutarties sudarymo. Statybvietė yra perduodama Šalims pasirašant Statybvietės perdavimo ir priėmimo aktą. Jeigu šiame punkte nustatyta tvarka laiku neperduota Statybvietė Rangovui, Rangovas privalo raštu pranešti Užsakovui, kad negali pradėti Darbų.

4.3. Užsakovo atstovai, kaip ir paskirtas Statinio statybos techninis prižiūrėtojas, turi teisę bet kuriuo metu tikrinti Darbų eigą ir kokybę, o pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, bloginančius Darbų rezultato kokybę, ar kitus trūkumus, nedelsiant apie tai pranešti Rangovui ir Užsakovui. Jeigu Darbo atlikimo metu paaiškėja, kad Darbas nebus tinkamai atliktas, Užsakovas turi

teisę nustatyti Rangovui protingą terminą trūkumams pašalinti, o jeigu Rangovas per nustatytą terminą šio reikalavimo neįvykdo – nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius.

4.4. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Statybvietyje.

4.5. Išskyrus tuos atvejus, kai šioje Sutartyje numatyta kitaip, Statinio statybos techninis prižiūrėtojas:

4.5.1. vykdo pareigas arba įgaliojimus, nurodytus arba išplaukiančius iš Sutarties, tai laikoma, kad jis veikia Užsakovo vardu;

4.5.2. neturi teisės atleisti kurios nors vienos šalies nuo pareigų ar įsipareigojimų arba atsakomybės pagal Sutartį.

4.5.3. Visi suderinimai, patikrinimai, pažymos, pritarimai, ištyrimai, apžiūrėjimai, nurodymai, pranešimai, pasiūlymai, reikalavimai, bandymai arba kiti panašūs Statinio statybos techninio prižiūrėtojo veiksmai (įskaitant nebuvimą ar prieštaravimą) neturi Rangovo atleisti nuo kokios nors jo atsakomybės pagal Sutartį, taip pat nuo atsakomybės už klaidas, praleidimus, nukrypimus ir neatitikimus bei paslėptus defektus.

4.6. Statinio statybos techninis prižiūrėtojas gali (bet kada) duoti nurodymus visiems defektams ištaisyti. Rangovas turi laikytis Statinio statybos techninio prižiūrėtojo (kuris buvo paskirtas (įgaliotas) šios Sutarties 4.1 punkte numatyta tvarka) nurodymų. Jeigu nurodymas reiškia Sutarties pakeitimą, tai jis turi būti įforminta kaip aptarta šios Sutarties 10 skyriuje.

4.7. Statinio statybos techninis prižiūrėtojas turi ir kitas teises, ir pareigas numatytas Lietuvos Respublikos statybos įstatyme bei kituose teisės aktuose.

5. ŠALIŲ TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalys turi teisę reikalauti, kad kita šalis tinkamai vykdytų savo sutartinius įsipareigojimus.

5.2. Rangovas privalo vykdyti ir užbaigti Darbus pagal Sutartį, vadovaudamasis Projekte numatyta Darbų apimtimi, Projekte numatytais sprendiniais, techninėmis specifikacijomis ir brėžiniais, per Sutarties Veiklų sąrašą nurodytus terminus, laikydamasis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, poįstatyminių aktų ir Statybos techninių reglamentų reikalavimų.

5.3. Rangovas privalo vykdant Darbus taikyti aplinkos apsaugos vadybos priemonės, atitinkančias pripažintus tarptautinius ar Europos standartus, kurios užtikrintų šiuos reikalavimus:

5.3.1. veiksmingą gyvūnijos ir augalijos apsaugą statybvietyje ir aplink ją;

5.3.2. bet kokių kenksmingų atliekų ir pavojingų cheminių medžiagų nuotėkio, galinčio pakenkti aplinkai, prevenciją;

5.3.3. Statybvietyje susidarančių atliekų kiekio bei skleidžiamo triukšmo mažinimą.

5.4. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis.

5.5. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu.

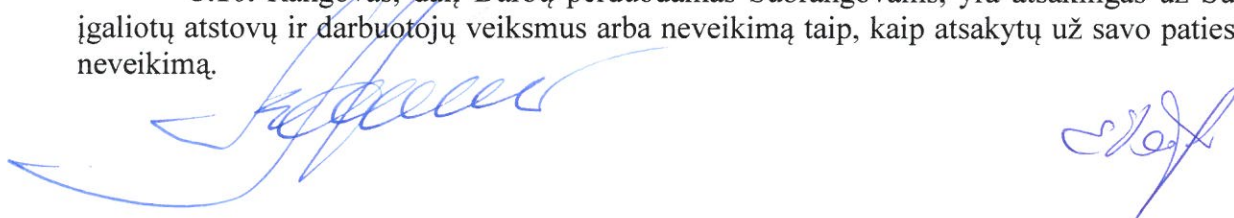
5.6. Rangovas privalo paskirti statinio statybos darbų vadovą, turintį teisę eiti šias pareigas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, kuris privalo vykdyti pareigas, numatytas STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“.

5.7. Rangovas privalo vykdyti Statinio statybos techninio prižiūrėtojo nurodymus taip, kaip aptarta Sutarties 4.3, 4.5–4.7 punktuose.

5.8. Rangovas turi nedelsiant kreiptis raštu į Užsakovą, jeigu po Sutarties įsigaliojimo Statybvietyje jam nėra perduota taip kaip aptarta Sutarties 4.2 punkte.

5.9. Rangovas neturi teisės pradėti Darbų, kol jam nėra perduota Statybvietyje.

5.10. Rangovas, dalį Darbų perduodamas Subrangovams, yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.



5.11. Rangovas patvirtina, kad jam buvo sudarytos galimybės apžiūrėti objektą vietoje, ir įvertinti visus būtinus darbus ir galinčias kilti Rizikas kokybiškam rezultatui pasiekti.

5.12. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta Priimta Sutarties suma apima visus Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui.

5.13. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Statybvietėje ir bet kokiose papildomose patalpose, kurias Užsakovas esant galimybei suteikia Rangovui kaip patalpas persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms.

5.14. Rangovas patvirtina, kad vykdamas Darbų viešojo pirkimo procedūras, jam buvo sudarytos galimybės apžiūrėti objektą vietoje, ir įvertinti visus būtinus darbus ir galinčias kilti Rizikas kokybiškam rezultatui pasiekti.

5.15. Vykdydamas Darbus Rangovas privalo:

5.15.1. taikyti optimalius techninius sprendinius ir technologijas, įgalinančias racionaliai sumažinti Darbų sąnaudas;

5.15.2. vykdamas Darbus susidariusias atliekas (statybos ir griovimo atliekas, statybinių medžiagų ar įrengimų pakuočių atliekas ir pan.) tvarkyti teisės aktų nustatyta tvarka, atliekas pagal jų rūšis utilizuoti atitinkamose šalinimo vietose. Rangovas privalo pateikti Užsakovui ar Statinio statybos darbų techniniam prižiūrėtojų dokumentus, patvirtinančius atliekų priėmimą šalinimo vietose;

5.15.3. užtikrinti, kad Statybvietėje būtų laikomasi „Darboviečių įrengimo statybvietėse nuostatų“ ir juos reglamentuojančių kitų teisės aktų, bei užtikrinti, kad Statybvietėje nebūtų pašalinių ar neblaivių asmenų;

5.15.4. valyti ir prižiūrėti patekimo į Statybvietę kelius ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybvietė ir visos tokios patekimui į Statybvietę naudojami keliai turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokį šių kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų;

5.15.5. prisiimti visas Rizikas ir atsakomybę dėl žalos sukėlimo tretiesiems asmenims, jeigu peržengė Statybvietės ribas;

5.15.6. prisiimti visas Rizikas dėl Statybvietėje esančių Užsakovui ar tretiesiems asmenims priklausančių objektų sunaikinimo ar sugadinimo iki Statybvietės grąžinimo Užsakovui;

5.15.7. prisiimti visas Rizikas dėl Statybvietėje galimai esančių pavojingų atliekų ar jomis užteršto grunto tinkamu sutvarkymo išlaidų atitinkamas atliekas tvarkančiose įmonėse;

5.15.8. protokoluoti susirinkimus (protokolai surašomi ne vėliau, kaip per 5 darbo dienas ir teikiami šalims pasirašyti), kuriuose dalyvauja Statinio statybos techninis prižiūrėtojas, Rangovas ir Užsakovas ir pasirašytinai supažindinti su protokolu šalis. Protokoluojant gali būti daromas vaizdo ar garso įrašas prieš tai šalis apie tai įspėjus;

5.16. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.

5.17. Rangovas privalo naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą Įrangą ir Medžiagas pagal Projekte nurodytus reikalavimus.

5.18. Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su:

5.18.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų vykdamas Darbus, taisant defektus Darbų vykdymo metu.

5.18.2. bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.

5.19. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Statyb vietės perdavimo pradžios iki kol visiems Darbams bus išduotas ir pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.

5.20. Rangovas turi teisę gauti sutartą atlyginimą šios Sutarties numatyta tvarka.

6. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

6.1. Darbų atlikimo terminas yra nuo Darbų pradžios iki 2017 m. gruodžio 30 d. su galimybe pratęsti 1 kartą iki 3 mėn. Rangovas iki Darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti visus Darbus. Sutarties terminas gali būti pratęstas tik esant nenumatytoms aplinkybėms (teisės aktų, kurie turi įtakos sutartinių prievolių vykdymui pasikeitimas, panaikinimas, naujų teisės aktų įsigaliojimas, esant aiškiai įrodomiems netikslumams ar klaidoms perkančiosios organizacijos teiktame griovimo apraše, dėl kurių nebereikia atlikti darbų, dėl techninių sprendinių keitimo, nėra pakankamai lėšų visiems pirkimo sutartyje numatytiems darbams apmokėti).

6.2. Rangovas ne vėliau kaip per 10 dienų nuo Sutarties pasirašymo privalo pateikti Užsakovui Darbų vykdymo veiklų sąrašą (toliau – Veiklų sąrašas), kuris tampa šios Sutarties priedu. Sudarant Veiklų sąrašą, nekeičiant Darbų grupių kainų, Darbų grupių vykdymo apimtys kalendoriškai išdėstomos nuo Darbų pradžios iki Darbų atlikimo termino pabaigos. Rangovas įsipareigoja pateikti suderintą su Užsakovu Veiklų sąrašą.

6.3. Darbų vykdymo metu atsižvelgiant į Sutartyje numatytus atvejus bei į Užsakovo turimą (padidėjusį ar sumažėjusį) finansavimą, Veiklų sąrašas gali būti koreguojamas, nekeičiant nustatytos bendros visų darbų atlikimo pabaigos datos. Nepakoregavus Veiklų sąrašo, Rangovas neturi teisės viršyti atitinkamam kalendoriniam laikotarpiui suplanuotų įvykdyti Darbų ar Darbų grupės apimčių, ir negali reikalauti apmokėti už Darbus ar Darbų grupės apimtis, atliktas viršijant atitinkamam kalendoriniam laikotarpiui suplanuotas apimtis.

6.4. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti Darbus ar bet kokią Darbų grupę pagal šios Sutarties 6.1 punktą ar pagal šios Sutarties Veiklų sąrašą ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą, Užsakovas gali reikalauti delspinigių (baudos sumokėjimo) dėl vėlavimo ir turi teisę nutraukti sutartį. Vienos dienos delspinigių (baudos) dydis yra apskaičiuojamas dalinant sutarties vertę iš sutarčiai įvykdyti nustatyto laikotarpio dienų skaičiaus. Delspinigiai negali būti reikalaujami, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo. Rangovas pasirašydamas šią sutartį sutinka su skirtinga delspinigių skaičiavimo metodika Rangovui ir Užsakovui.

6.5. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas 1 kartą iki 3 mėnesių, ir Sutarties 6.2 punkte aptartas Veiklų sąrašas gali būti koreguotas tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo, taip pat dėl:

6.5.1. pakeitimų, atliekamų vadovaujantis šios Sutarties sąlygų 10.1 punkto nuostatomis;

6.5.2. bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui arba Užsakovo personalui;

6.5.3. nepakankamo finansavimo;

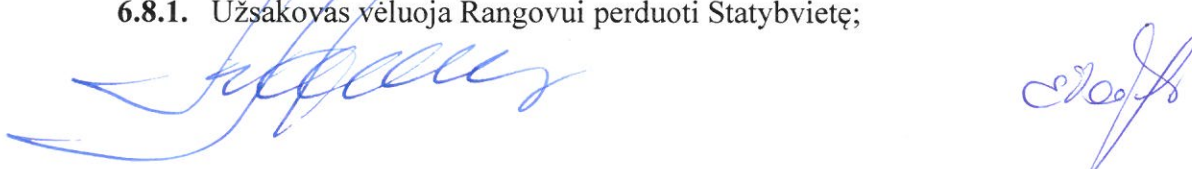
6.5.4. Darbų sustabdymo pagal šios Sutarties 6.7 punktą, jeigu jis buvo ne dėl Rangovo kaltės.

6.6. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai, pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas ir Užsakovui bus perduoti visi Statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti Užsakovas.

6.7. Užsakovas, raštu nuroydamas priežastį, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų arba jų dalies vykdymą. Jeigu toks sustabdymas yra ne dėl Rangovo kaltės, tai Darbų atlikimo terminas turi būti pratęsimas tiek, kiek trunka Darbų sustabdymas. Šiame punkte numatytu atveju Rangovas turi teisę į pagrįstai patirtų papildomų Išlaidų apmokėjimą.

6.8. Priežastys, dėl kurių gali būti sustabdomas Darbų vykdymas, gali būti šios:

6.8.1. Užsakovas vėluoja Rangovui perduoti Statyb vietę;



- 6.8.2. trečiųjų šalių įtaka;
- 6.8.3. sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo;
- 6.8.4. laiku neatlaisvinta Darbų vieta;
- 6.8.5. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų Darbų viešąjį pirkimą;
- 6.8.6. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu, ir su kuriomis susidurtų bet kuris rangovas.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas – netesybos. Tiekėjo iniciatyva nutraukus darbų atlikimą, Tiekėjas moka baudą - 10 (dešimt) % nuo neatliktų darbų sumos.

7.2. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Rangovo pareikalavimu perkančioji organizacija privalo sumokėti Rangovui už kiekvieną uždelstą dieną, iki sueis 15 (penkiolikos) dienų terminas 0,02 % (*dvi šimtasias procento*) delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos, o jei perkančioji organizacija uždelsia apmokėjimą daugiau kaip 15 (penkiolika) dienų – 0,02 % (*dvi šimtasias procento*) delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

7.3. Jei Rangovas dėl savo kaltės vėluoja atlikti dalį darbų per sutartyje nustatytą laikotarpį, perkančioji organizacija gali, be oficialaus įspėjimo ir neprarasdama teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal sutartį, pradėti skaičiuoti 0,02 % (*dvi šimtasias procento*) dydžio delspinigius nuo sutartyje paslaugų daliai teikti nustatyto laikotarpio pabaigos iki dienos, kai visos paslaugos buvo faktiškai suteiktos ir dėl šių paslaugų atlikimo pasirašytas priėmimo – perdavimo aktas, arba už šio laikotarpio dalį. Bet kokių atveju paslaugų Rangovas turi suteikti paslaugas per sutartyje ar sutarties pakeitimuose nustatytą sutarties vykdymo laikotarpį.

8. DARBŲ PERDAVIMAS IR PRIĖMIMAS

8.1. Rangovas, užbaigęs Darbus / Darbų grupę (etapą), privalo:

8.1.1. parengti Darbų perdavimo ir priėmimo aktą ir kreiptis į Statinio statybos techninį prižiūrėtoją dėl atliktų Darbų patikrinimo ir Darbų perdavimo ir priėmimo akto suderinimo. Atsižvelgiant į patikrinimo rezultatus, pagal Statinio statybos techninio prižiūrėtojo nurodymus parengiamas patikslintas Darbų perdavimo ir priėmimo aktas bei Statinio statybos techninio prižiūrėtojo nurodytų smulkių Darbų defektų ar nebaigtų Darbų sąrašas;

8.1.2. Darbų perdavimo ir priėmimo aktą (originalą), suderintą su Statinio statybos techniniu prižiūrėtoju, pateikti pasirašyti Užsakovui;

8.1.3. Pateikti Užsakovui PVM sąskaitą faktūrą, tik po to, kai Užsakovas pasirašys Darbų perdavimo ir priėmimo aktą, atitinkantį šios Sutarties 8.1.2 punktą.

8.2. Užsakovas, gavęs Rangovo pasirašytą ir su Statinio statybos techniniu prižiūrėtoju suderintą Darbų perdavimo ir priėmimo aktą, per 7 darbo dienas turi pasirašyti Darbų perdavimo ir priėmimo aktą, arba raštu nurodyti Užsakovui motyvus, dėl kurių Darbų perdavimo ir priėmimo aktas nepasirašomas.

8.3. Jeigu Užsakovas iki šios Sutarties 8.2 punkte nustato termino pabaigos nenurodo motyvų, dėl ko nepasirašo Darbų perdavimo ir priėmimo akto, laikoma, kad Užsakovas neturi pastabų ir įvykdys savo įsipareigojimus pagal Sutartį.

8.4. Rangovas turi teisę reikalauti, kad Statinio statybos techninis prižiūrėtojas Darbus patikrintų ir Darbų perdavimo ir priėmimo aktą suderintų (ar atsisakytų derinti raštu) per 7 darbo dienas nuo jo kreipimosi į Statinio statybos techninį prižiūrėtoją dėl Darbų patikrinimo ir Darbų perdavimo ir priėmimo akto suderinimo.

8.5. Jeigu Statinio statybos techninis prižiūrėtojas per šios Sutarties 8.4 punkte nustatytą terminą nepatikrina Darbų ir nenurodo motyvų nesuderina Darbų perdavimo ir priėmimo akto, Rangovas turi raštu kreiptis į Užsakovą ir pranešti apie Statinio statybos techninio prižiūrėtojo neveikimą.

8.6. Rangovas iki galutinio Darbų perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos privalo

pašalinti iš Statybvietės visus dar likusius Rangovo įrengimus, Medžiagų perteklių, šiukšles, laikinuosius statinius (jei tokie buvo). Darbų perdavimo Užsakovui metu Statybvietė (ir visa objekto teritorija) turi būti sutvarkyta.

9. SUTARTIES KAINODAROS TAISYKLĖS IR APMOKĖJIMAS

9.1. Šiai Sutartčiai taikoma fiksuotos kainos kainodaros principas. Rangovui tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti Sutartties kainą.

9.2. Sutartties kaina:

9.2.1. bendra Sutartties kaina be PVM yra 27714,09 Eur (dvidešimt septyni tūkstančiai septyni šimtai keturiolika eurų, devyni centai);

9.2.2. bendra PVM (21 proc.) suma yra 5819,96 Eur (penki tūkstančiai aštuoni šimtai devyniolika eurų, devyniasdešimt šeši centai);

9.2.3. bendra Sutartties kaina su PVM yra 33534,05 Eur (trisdešimt trys tūkstančiai penki šimtai trisdešimt keturi eurai, penki centai).

9.3. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

9.4. Į Sutartties kainą yra įtrauktos visos Sutartčiai įvykdyti reikalingos sąnaudos – Projekte numatytiems darbams atlikti reikalingų medžiagų, mechanizmų eksploatacijos ir darbo užmokesčio vertė, išlaidos, susijusios su Statybvietėje esančių pavojingų atliekų ar jomis užteršto grunto tinkamu sutvarkymu atitinkamas atliekas tvarkančiose įmonėse, su darbų vykdymu susijusios statybvietės įrengimo, eksploatavimo ir valdymo išlaidos, socialinio draudimo mokesčiai, pridėtinės vertės mokestis, kiti reikalingi mokesčiai bei kitos reikalingos išlaidos, kurias turėjo numatyti profesionalus ir atsakingas tiekėjas. Vykdam Sutartį nebebus priimtas joks reikalavimas pakeisti Sutartties kainą arba sąlygas, grindžiamas Rangovo klaidomis ar praleidimais. Jeigu vykdant Sutartį paaiškės, kad Rangovas turi patirti išlaidų ar atlikti darbus, kuriuos jis privalėjo įtraukti į savo sąnaudas pagal Perkančiosios organizacijos pateiktus pirkimo dokumentus, jų paaiškinimus bei paties Rangovo nustatytus objekto apžiūros metu, vykdant pirkimo procedūras, tai šiuos darbus atlikti ar išlaidas padengti Rangovas privalės savo sąskaita.

9.5. Išankstinis apmokėjimas netaikomas.

9.6. Apmokėjimas už tinkamai pagal Sutartį atliktus Darbus turi būti atliktas pagal veiklų sąrašą esančias darbų grupės kainas.

9.7. Veiklų sąrašą nurodytos Darbų grupių kainos gali būti sumokamos Rangovui atskirai arba kartu, atsižvelgiant į faktiškai atliktą Darbų grupę, šios Sutartties 9.8–9.13 punktuose numatyta tvarka. Tokiu atveju, Rangovo prašymu, Užsakovo atstovas – Statinio statybos techninis prižiūrėtojas, patikrindamas įvykdytos Darbų grupės apimtį, turi įvertinti, ar Veiklų sąrašą numatyta Darbų grupė yra faktiškai įvykdyta, ir pranešti Rangovui.

9.8. Tarpiniai mokėjimai nenumatomi. Gali būti apmokama atskirai tik Veiklų sąrašą nurodyta pilnai atlikta darbų grupė.

9.9. Galutiniam mokėjimui gauti Rangovas gali pateikti mokėjimo dokumentus tik tada, kai Šalys pasirašo Darbų perdavimo ir priėmimo aktą bei Rangovas ištaiso visus smulkius defektus ir nebaigtus Darbus, įvardintus Darbų perdavimo ir priėmimo metu.

9.10. Mokėjimui gauti Rangovas privalo pateikti Užsakovui atliktų Darbų akto du egzempliorius taip, kaip aptarta šios Sutartties 8.1.2 punkte, ir PVM sąskaitą faktūrą, kaip nustatyta šios Sutartties 8.1.3 punkte.

9.11. Užsakovas, gali atsisakyti apmokėti pagal pateiktus apmokėjimo dokumentus, jeigu:

9.11.1. PVM sąskaita faktūra pateikta nesilaikant šioje Sutartyje numatytos tvarkos;

9.11.2. nurodytos sumos yra klaidingos;

9.11.3. Rangovas pagal Sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors Darbo arba įsipareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs Užsakovas ar Statinio statybos techninis prižiūrėtojas. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant mokėjimo sumą to Darbo arba įsipareigojimo verte.

9.12. Jeigu Užsakovas per 7 darbo dienas Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų

nepatvirtina ir nepateikia nepatvirtinimo priežasčių, turi būti laikoma, kad Rangovo prašoma apmokėti suma yra teisinga.

9.13. Atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka. Apmokėjimas atliekamas patvirtinus atliktų darbų priėmimo – perdavimo akta/us bei sąskaitą/as faktūrą/as, jei Rangovas tinkamai įvykdo visus sutartyje numatytus įsipareigojimus.

9.14. Šią sutartį numatoma finansuoti iš ES struktūrinių fondų, naudojant sąskaitos apmokėjimo būdą pagal Projektų administravimo ir finansavimo taisykles, patvirtintas 2014 m. spalio 8 d. LR finansų ministro įsakymu Nr. 1K-316, kuriam reikalingi ilgesni nei 30 d. apmokėjimo terminai. Todėl numatoma, kad Užsakovas privalo mokėti Tiekėjui (Rangovui) sumą, patvirtintą Tiekėjo (Rangovo) pateiktuose mokėjimo dokumentuose ne vėliau kaip per 60 (Šešiasdešimt) dienų nuo tinkamų mokėjimo dokumentų gavimo dienos.

9.15. Jeigu Rangovas negauna mokėjimo per šios Sutarties 9.14 punkte nurodytą terminą, jis turi teisę į delspinigius. Delspinigių dėl vėluojančio mokėjimo dydis – 0,02 proc. nuo laiku neapmokėtos sumos per dieną.

9.16. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus šiame punkte nurodytais atvejais:

9.16.1 esant šios Sutarties 10.1 punkte nurodytoms aplinkybėms ir pagal šios Sutarties 10.3 punktą įforminus pakeitimą, Sutarties kaina gali būti koreguojama papildomų / nevykdomų Darbų sumomis sudarant susitarimą dėl Sutarties kainos koregavimo. Papildomų / nevykdomų Darbų kainos apskaičiuojamos žemiau pateikiamais būdais, nustatant aukščiau esančio būdo taikymo prioritetą, t. y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

a) pritaikant Sutartyje numatytų Darbų grupės kainą;

b) vadovaujantis UAB „Sistela“ sąmatų skaičiavimo programos „Sąmata“ duomenų bazėje nurodytomis Darbų kainomis, patvirtintomis laikotarpiu, kada buvo nustatytas papildomų Darbų poreikis, o nevykdomų Darbų kainoms nustatyti taikomos minėtos sąmatų skaičiavimo programos duomenų bazėje nurodytos Darbų kainos, patvirtintos Sutarties sudarymo laikotarpiu;

c) jei papildomų darbų kainos neįmanoma apskaičiuoti pagal (b) punkte nurodytą sąmatų skaičiavimo programą, papildomų darbų kaina nustatoma įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos) bei netiesiogines (pridėtinųjų išlaidų ir pelno) išlaidas, kurios negali būti didesnės už bendrą vidutinę rinkos kainą (įvertinus visas išlaidas – tiesiogines ir netiesiogines), kuri nustatoma pasirinktinai įvertinus ne mažiau kaip trijų kitų rinkoje esančių ūkio subjektų darbų kainas, išskyrus tuos atvejus, kai rinkoje nėra tiek ūkio subjektų. Statybos produktų ir įrengimų kaina nustatoma ne didesnė nei Rangovo patiriamos išlaidos joms įsigyti, o pridėtinųjų išlaidų ir pelno dydis ne didesni nei 5 % tiesioginių išlaidų;

9.16.2. padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N – Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S – Priimta Sutarties suma (su PVM) iki perskaičiavimo

A – Atliktų darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S – senas PVM tarifas (procentais)

T_N – naujas PVM tarifas (procentais).

9.17. Kainos perskaičiavimas įforminamas Šalių pasirašytu papildomu susitarimu prie šios Sutarties. Perskaičiuota kaina įsigalioja nuo papildomo susitarimo pasirašymo dienos.

10. PAKEITIMAI

10.1. Darbų pakeitimai, būtini Darbams užbaigti, gali būti atliekami tik dėl iki Sutarties

pasirašymo nenumatytų, nuo Sutarties Šalių nepriklausančių, aplinkybių ir gali apimti:

10.1.1. bet kurios Projekte numatytos Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą;

10.1.2. bet kurio atskiro Darbo atsisakymą arba Darbo apimtį sumažinimą taip pat Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro Darbo savybių, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;

10.1.3. bet kurią papildomą Darbą, Įrangą, Medžiagas.

10.2. Nuo Sutarties Šalių nepriklausančioms aplinkybėms taip pat priskirtinos ir tokios aplinkybės, kurių atsiradimo Rizikos Sutarties šalis nebuvo prisiėmusi ir negalėjo jų protingai numatyti, bei šių aplinkybių nustatymas Sutarties vykdymo metu nepažeidžia Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytų principų ir tikslų.

10.3. Pakeitimai, nurodyti šios Sutarties 10.1 punkte, įforminami Šalių pasirašytu papildomu susitarimu prie šios Sutarties tokia tvarka:

10.3.1. jei dėl aplinkybių, kurių negalima buvo numatyti iki Sutarties pasirašymo, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, būtina/tikslinga atsisakyti atskiro Darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtį, abi Sutarties šalys, kartu su Statinio statybos techniniu prižiūrėtoju, raštu (Objekto apžiūros aktu ar pan. dokumentu) pagrindžia aplinkybes, sąlygojančias būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas parengia ir Užsakovui pateikia su Statinio statybos techniniu prižiūrėtoju suderintą nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal šios Sutarties 9.15.1 punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, kurios pagrindu pagal šios Sutarties 9.15 punktą koreguojama Sutarties kaina;

10.3.2. jei dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, Sutartyje numatytą atskirą Darbą (ar jo dalį, t. y. Pasiūlyme nurodytos Medžiagos/Įranga rinkoje nebegaminamos/nebetiekiamos ar pan.) būtina keisti kitu Darbu, abi Sutarties šalys, kartu su Statinio statybos techniniu prižiūrėtoju, raštu (Objekto apžiūros aktu ar pan. dokumentu) pagrindžia aplinkybes, sąlygojančias būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas parengia ir Užsakovui pateikia su Statinio statybos techniniu prižiūrėtoju suderintą nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal šios Sutarties 9.16.1 punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, bei siūlymą dėl keistinių Darbų, t. y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal šios Sutarties 9.16.1 punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia);

10.3.3. papildomi darbai, tai Sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytais Darbais susiję ir būtini Sutarčiai įvykdyti (užbaigti) Darbai. Papildomų darbų būtinumas pagrindžiamas dokumentais (defektiniu aktu, brėžiniais ar kitais dokumentais), patvirtintais Rangovo ir Statinio statybos techninis prižiūrėtojo parašais, bei raštu suderinamas su Projekto rengėju ir Užsakovu;

10.3.4. jei Sutartyje numatyti Darbai įsigyti pagal Projektą, parengtą vadovaujantis STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ aktualia redakcija, ir Projekte yra statinio statybos skaičiuojamosios kainos dalis, tai papildomų darbų pirkimas vykdomas tokia tvarka: a) jei Sutarties kaina kartu su papildomais darbais neviršija statinio statybos skaičiuojamosios kainos, nustatytos vadovaujantis STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ aktualia redakcija, pagal šios Sutarties 9.15.1 punktą koreguojama Sutarties kaina;

b) jei Sutarties kaina kartu su papildomais darbais viršija statinio statybos skaičiuojamą kainą, nustatytą vadovaujantis 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ aktualia redakcija, papildomi darbai įsigijami vykdant atskirą pirkimą Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka.

10.4. Rangovo pasiūlyme įvardintos Darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos Projekte, gali būti keičiamos tik su rašytiniu Statinio statybos techninio prižiūrėtojo suderinimu ir Užsakovo rašytiniu sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštarauja Projektui (Darbų apimčiai, techninei specifikacijai, brėžiniams). Tokie pakeitimai Sutarties keitimu nelaikomi.

10.5. Jeigu Rangovas Darbų vykdymo metu sužino apie Projekto klaidą arba techninį trūkumą dokumento, kuriuo vadovaujantis Rangovas privalo vykdyti Darbus, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas pranešti Statinio statybos techniniam prižiūrėtojui ir Užsakovui. Užsakovas ir jo atstovas Statinio statybos techninis prižiūrėtojas, gavęs tokį Rangovo pranešimą, privalo pateikti trūkstantį informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti pakeitimą.

10.6. Jeigu Rangovas, vykdydamas Darbus, susiduria su sąlygomis Statybvietyje, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas (ne vėliau kaip per 5 dienas) pranešti raštu Užsakovui ir jo atstovui Statinio statybos techniniam prižiūrėtojui, detaliam nurodymams aplinkybės. Jeigu Rangovas, dėl šiame punkte minimų priežasčių, uždelsia baigti Darbus laiku ir (arba) turi papildomų Išlaidų, tai Rangovas turi teisę reikalauti Darbų atlikimo termino pratęsimo ir tokių papildomų Išlaidų apmokėjimo.

10.7. Sutarties vykdymo metu, kai Subrangovai netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovui, taip pat tuo atveju, kai Subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Rangovui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Rangovas gali pakeisti Subrangovus tokia tvarka:

10.7.1. apie tai jis turi informuoti Užsakovą ir Statinio statybos techninį prižiūrėtoją, nurodymams Subrangovo pakeitimo priežastis, siūlomą naują subrangovą, duomenis apie naujo subrangovo kvalifikaciją. Jei pirkimo dokumentuose buvo nurodyti kvalifikaciniai reikalavimai Subrangovui, tuomet keičiamas Subrangovas turi juos atitikti.

10.7.2. Užsakovas, gavęs tokį pranešimą, išnagrinėja pateiktus duomenis, ir, jeigu pritaria Subrangovo pakeitimui, kartu su Rangovu papildomu susitarimu prie šios Sutarties įformina susitarimą dėl Subrangovo pakeitimo.

11. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFECTUS

11.1. Užsakovo atstovas ar Statinio statybos techninis prižiūrėtojas (Darbų vykdymo metu), nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.

11.2. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo Darbus atlikti savo sąskaita ir rizika, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama Darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.

12. SUTARTIES PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

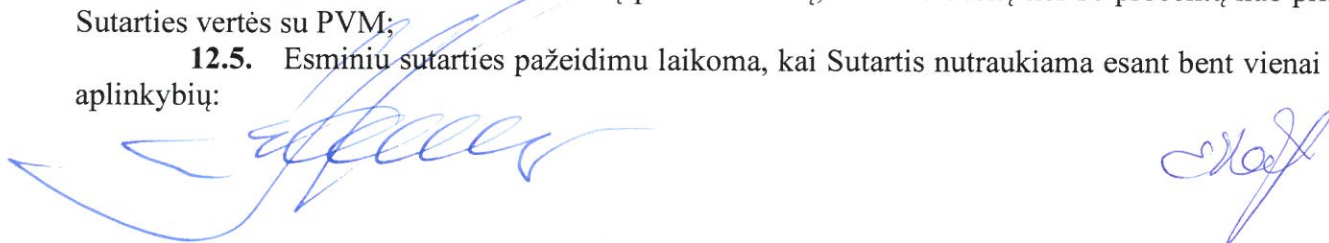
12.1. Jeigu Darbų vykdymo sustabdymas pagal šios Sutarties 6.8 punktą trunka ilgiau nei 60 dienų, tai Rangovas gali reikalauti leidimo atnaujinti Darbų vykdymą arba nutraukti Sutartį. Tokiu Sutarties nutraukimo atveju turi būti nustatytos ir Šalių parašais patvirtintos atliktų Darbų apimtys ir Rangovui mokėtinos sumos.

12.2. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus, tai Užsakovas bei Statinio statybos techninis prižiūrėtojas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkamą laiką.

12.3. Rangovui nevykdant savo sutartinių įsipareigojimų Užsakovas, nesikreipdamas į teismą ir įspėjęs Rangovą prieš 10 (dešimt) dienų, gali vienašališkai nutraukti Sutartį bet kuriuo iš šios Sutarties 12.5 punkte nurodytų atvejų.

12.4. Jeigu Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, tai Užsakovas vietoje vienašališko sutarties nutraukimo turi teisę paskirti baudą, bet ne didesnę nei 10 procentų nuo priimtos Sutarties vertės su PVM;

12.5. Esminiu sutarties pažeidimu laikoma, kai Sutartis nutraukiama esant bent vienai iš šių aplinkybių:



12.5.1. jeigu Rangovas ar Subrangovas pateikė tikrovės neatitinkančius dokumentus, kad laimėtų viešąjį pirkimą, kurio pagrindu sudaroma ši Sutartis;

12.5.2. jeigu Rangovas pažeidžia bet kuriuos Sutartyje numatytus įsipareigojimus ir nepradeda jų tinkamai vykdyti per Užsakovo rašte nustatytą protingą laiką;

12.5.3. jeigu Rangovas vėluoja daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų nuo Sutartyje numatyto darbų vykdymo termino ar kitaip parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį ir tampa aišku, kad atlikti Darbų iki numatytos Darbų pabaigos numatytos Veiklų sąrašė, ir nurodytos šios Sutarties 6.1 punkte, įvertinus šios Sutarties 6.3-6.5 punktuose bei 14 skyriuje numatytas aplinkybes, yra neįmanoma;

12.5.4. kai Rangovas nesilaiko Sutartinių įsipareigojimų: vykdymo terminų, priskaičiuoti, bei neapmokėti ar kitaip nepadengti delspinigiai ar baudos viršija 10 proc. Sutarties vertės su PVM;

12.5.5. jeigu Rangovas vėluoja sumokėti delspinigius ar baudą daugiau kaip 7 (septynias) dienas nuo pareikalavimo juos sumokėti;

12.5.6. jeigu Rangovas pasitelkė Sutartyje nenumatytus Subrangovus ar pakeitė Subrangovus, negavęs Užsakovo sutikimo;

12.5.7. jei paaiškėjus, kad pasiūlyme nurodyti specialistai negali tinkamai ir laiku vykdyti savo įsipareigojimų, Rangovas nedelsiant nepakeičia specialisto lygiaverčiu specialistu, jo kandidatūros nesuderinęs su Užsakovu;

12.5.8. kai Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas ar kitaip, sustabdo ūkinę veiklą arba kai Rangovas vykdo reorganizaciją ar kitaip keičiasi Rangovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų yra tinkamai keičiama Sutartis.

12.5.9. jeigu Rangovas ar kas nors iš Rangovo personalo ar tiesiogiai su juo susijusių asmenų arba Subrangovų grasina, duoda arba pasiūlo ar tarpininkauja grasinant, duodant arba pasiūlant (tiesiogiai arba netiesiogiai) bet kuriam asmeniui kokį nors kyšį, dovaną, piniginių atsidėkojimą, komisinius arba kitą vertingą daiktą, kaip paskatą arba apdovanojimą už bet kurio su šia Sutartimi susijusio veiksmo atlikimą arba susilaikymą jį atlikti, arba už palankumo ar nepalankumo parodymą ar susilaikymą juos parodyti bet kurio su šia Sutartimi susijusio asmens atžvilgiu;

12.5.10. kai Rangovas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

12.5.11. kai Rangovas perleidžia iš sutarties kylančias teises ir pareigas be Užsakovo leidimo;

12.5.12. kitais atvejais, kai sutarties nutraukimą dėl esminio sutarties pažeidimo pripažino teismas.

12.6. Užsakovas bet kada, nepriklausomai nuo Rangovo veiksmų, turi teisę nutraukti Sutartį ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) dienų apie tai raštu pranešdamas Rangovui. Tokiu atveju Rangovui turi būti sumokėta:

12.6.1. už bet kurį atliktą Darbą pagal Sutartyje nustatytas sąlygas;

12.6.2. Išlaidos už Įrangą ar Medžiagas, kurie skirti Darbams ir kuriuos Rangovas yra įsigijęs. Užsakovui sumokėjus, ši Įranga ir Medžiagos tampa Užsakovo nuosavybe;

12.7. bet kurios kitos Išlaidos arba įsipareigojimai, kuriuos Rangovas pagrįstai prisiėmė tikėdamasis baigti Darbus.

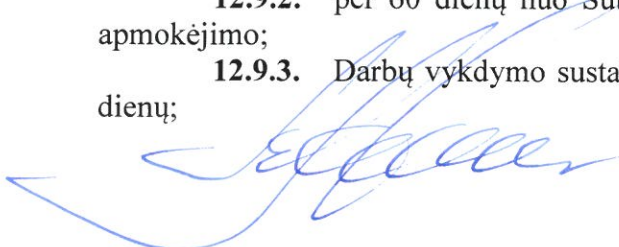
12.8. Jeigu Rangovas, įgyvendindamas Sutartį, padaro bet kurį esminį Sutarties pažeidimą, aptartą šios Sutarties 12.5 punkte, Užsakovas Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje paskelbia informaciją apie Rangovą, kaip apie pirkimo sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį tiekėją, taip, kaip numatyta Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.

12.9. Rangovas įspėjęs raštu prieš 7 darbo dienas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu:

12.9.1. per 60 dienų nuo sutarties pasirašymo nepaskiria Statybos techninio priežiūrėtojo;

12.9.2. per 60 dienų nuo Sutarties 9.13 punkte nurodyto termino pabaigos negauna viso apmokėjimo;

12.9.3. Darbų vykdymo sustabdymas pagal šios Sutarties 6.8 punktą trunka ilgiau kaip 60 dienų;




12.9.4. Statybvietė neperduodama ilgiau kaip 30 dienų.

12.10. Rangovo pasirinkimas nutraukti Sutartį neturi pažeisti kurių nors kitų iš Sutarties arba kitaip kylančių jo teisių.

12.11. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą, Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:

12.11.1. nutraukti visą tolesnį Darbą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;

12.11.2. perduoti Užsakovui Įrangą ir Medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;

12.11.3. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš Statybvietės ir pats palikti Statybvietę.

13. GINČAI

13.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo jį atsakyti per 15 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 30 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo.

13.2. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu ar sutarties įvykdymo užtikrinimu, Šalys spęs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pagal Užsakovo buveinės vietą.

14. NENUGALIMA JĖGA

14.1. Šalys gali nutraukti sutartį jeigu: vykdomi Darbai sustabdomi dėl Nenugalimos jėgos apie kurią buvo raštu (per 14 dienų nuo sužinojimo momento apie paaiškėjusias nenugalimas aplinkybes) pranešta, kai sustabdymo laikotarpis trunka 84 dienų laikotarpį arba dėl tos pačios Nenugalimos jėgos kelis atskirus laikotarpius, kurie visi kartu sudaro daugiau kaip 140 dienų, tai bet kuri Šalis gali pranešti kitai Šaliai apie sutarties nutraukimą. Tokiu atveju sutarties nutraukimas įsigalioja po 7 dienų, kai pateikiamas pranešimas ir Rangovas privalo toliau veikti pagal 12.11 punktą.

14.2. Šalys gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

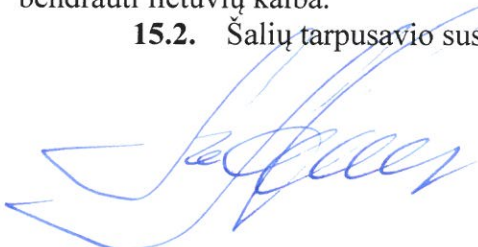
14.3. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (force majeure) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

15. KONTAKTAI

15.1. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.

15.2. Šalių tarpusavio susirašinėjimas vyksta taip, kaip aptarta Sutarties 3.6 punkte.

16. SUTARTIES PRIEDAI




16.1. 1 priedas - Veiklų sąrašas.

17. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas:

**Raseinių rajono savivaldybės
administracija**

Juridinio asmens kodas 288740810

Adresas V. Kudirkos g. 5, LT-60150 Raseiniai

Tel. (8 428) 79 600, faks. (8 428) 51 604

A. s. LT144010051002215624

AB DNB bankas, 40100

Administracijos direktorius Remigijus Ačas



Rangovas:

UAB „Tilta“

Juridinio asmens kodas 142151650

PVM mokėtojo kodas LT421516515

Adresas Artojo g. 3, LT-92105 Klaipėda

Tel. 8 657 98 785, faks. -

A. s. LT537300010078927905

AB Swedbank bankas, 73000

Administracijos direktorė Edita Vaitkutė-Zinkė

