

TECHNINĖS SĄLYGOS

UAB „Litesko“, atstovaujama eksploatacijos direktoriaus Tado Janušausko, veikiančio pagal 2011 m. rugsėjo 26 d. įsakymą Nr. 2011-01P/271, toliau vadinama „Užsakovas“, ir UAB „Via fortis“, atstovaujama generalinio direktoriaus Audriaus Vaitkevičiaus, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama „Paslaugų teikėjas“, abi kartu toliau vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šią sutartį, toliau vadinama „Sutartimi“, ir susitarė:

1. Patvirtinti technines sąlygas:

UAB „LITESKO“

TECHNINĖS SĄLYGOS

Vilkaviškio filialo veikloje susidarantių biokuro pelenų išvežimo ir sutvarkymo (apdorojimo) paslaugos pirkimui (1 metų servisinė sutartis)

2016 m.

APIBRĖŽIMAI, SANTRUMPOS IR PAAIŠKINIMAI

1.1. Užsakovas – Vilkaviškio filialas, Birutės g. 8A, Vilkaviškis.

1.2. Atliekų susidarymo vietos:

1.2.1. Birutės g. 8A, Vilkaviškis;

1.2.2. Vištyčio g. 40A, Kybartai;

1.3. Paslauga – Vilkaviškio filialo katilinių techninės grupės veikloje (Atliekų susidarymo vietose) deginant biokurą susidarantių biokuro (medienos kuro) pelenų sauso ir dumblo pavidalu (toliau – Atliekos), atliekų sąrašo kodas 10 01 03 (lakieji durpių ir neapdorotos medienos pelenai), surinkimas iš atliekų susidarymo vietos (pakrovimas į atliekų vežimo autotransportą), transportavimas iki atliekų tvarkymo (apdorojimo) vietų ir atliekų sutvarkymas (apdorojimas) pagal Atliekų tvarkymo įstatymo, Atliekų tvarkymo taisyklių ir kitų atliekų ar medienos kuro pelenų tvarkymą ir naudojimą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus, ir kitų šiose techninėse sąlygose numatytų sąlygų įvykdymas.

1.4. Atliekų apdorojimas – atliekų naudojimo ar šalinimo veikla, įskaitant jų paruošimą naudoti arba šalinti.

1.5. Atliekų vežimo autotransportas – paslaugos teikėjo ar jo samdomos bendrovės autotransportas, atitinkantis LR teisės aktų reikalavimus ir naudojamas paslaugos suteikimui.

1.6. Atliekų transportavimas – atliekų pervežimo nuo atliekų surinkimo vietos iki atliekų tvarkymo vietos procesas, nekeliantis pavojaus aplinkai ir žmonių sveikatai, atitinkantis aktualios redakcijos „Atliekų tvarkymo taisyklių“, ir kitų susijusių teisės aktų reikalavimus, reglamentuojančius atliekų (medienos kuro pelenų) vežimą.

1.7. Lydintis asmuo – užsakovo paskirtas atsakingas darbuotojas, kuris paslaugos teikėją pasitinka prie įvažiavimo į užsakovo teritoriją, lydi iki atliekų surinkimo vietos (vietų), prižiūri atliekų pakrovimą į atliekų vežimo autotransportą bei pateikia paslaugos teikėjui reikiamus dokumentus.

1.8. TIPK leidimas – taršos integruotos prevencijos ir kontrolės leidimas, rengiamas ir išduodamas teisės aktų nustatyta tvarka.

1.9. Taršos leidimas - taršos leidimas, rengiamas ir išduodamas teisės aktų nustatyta tvarka.

REIKALAVIMAI PASLAUGOS TEIKĖJUI

2.1. Paslaugos teikėjas privalo laiku, profesionaliai ir kokybiškai suteikti užsakovui Paslaugas. Prieš teikdamas atliekų tvarkymo Paslaugą, potencialus Paslaugos teikėjas privalo apsilankyti atliekų surinkimo vietose, įvertinant visas paslaugos teikimo technines ypatybes.

Vizuota el. paraša
VLSK 000223
Administratore
Laura Murnikovienė

2.2. Paslaugos teikėjas privalo vykdyti Lietuvos Respublikos įstatymų, tarptautinių susitarimų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų, Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakymų ir kitų susijusių bei galiojančių teisės aktų reikalavimus, reglamentuojančius aplinkos apsaugą ir Paslaugos teikimą.

PASLAUGOS TEIKIMO APIMTYS IR KITI REIKALAVIMAI

3.1. Biokuro (medienos kuro) pelenų (sausų ir dumblo pavidalu), atliekų sąrašo kodas 10 01 03 (lakieji durpių ir neapdorotos medienos pelenai), atliekų surinkimas ir pakrovimas į autotransportą iš atliekų susidarymo vietų bei apdorojimas, vadovaujantis Paslaugos apibrėžime nurodytomis sąlygomis.

Vilkaviškio katilinėje biokuro pelenai saugomi metaliniuose 7 m³ talpos konteineriuose (Žr. pav. Nr. 1).



Paveikslas Nr. 1. 7 m³ Konteineris

Kybartų katilinėje biokuro pelenai saugomi metaliniuose (8-14) m³, ar panašios talpos konteineriuose (konteinerius pateikia paslaugos teikėjas). (Žr. pav. Nr. 2).



Paveikslas Nr. 2. (8-14) m³ Konteineris

3.2. Atliekų transportavimas iš atliekų susidarymo vietų į atliekų apdorojimo vietą.

3.3. Atliekų apdorojimas pagal aktualios redakcijos Atliekų tvarkymo taisyklių ir kitų medienos kuro pelenų tvarkymą ir naudojimą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus.

3.4. Planuojamas susidaryti atliekų kiekis per metus:

3.4.1. Vilkaviškio katilinėje iki 265 t/metus medienos kuro pelenų sausų pavidalu (atliekų sąrašo kodas 10 01 03), pelenų dumblo pavidalu iš kondensacinio ekonomizerio (atliekų sąrašo kodas 10 01 03) - iki 35 t/metus (0,5 m³ arba 1 m³ didmaišiuose), viso - iki 300 t/m.;

3.4.2. Kybartų katilinėje per metus susidarys iki 170 t/metus medienos kuro pelenų sausų pavidalu (atliekų sąrašo kodas 10 01 03);

3.5. Sutarties trukmė 1 metai.

3.6. Reikiamos dokumentacijos sutvarkymas:

3.6.1. priėmęs/perdavęs medienos kuro pelenus į atliekų apdorojimo vietą, paslaugos teikėjas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo atliekų išvežimo iš jų susidarymo vietos, privalo pateikti užsakovui atliekų perdavimo-priėmimo aktą (su atliekų vežėjo ir atliekų apdorojimui priėmusios įmonės/ asmens žyma), kuriame nurodyta perduotų atliekų rūšis ir kodas (pavadinimas ir kodas pagal atliekų sąrašą), atliekų arba,

VSLSK 000223

Administratore
Laura Murnikovienė

medienos kuro pelenus traktuojant šalutiniu produktu, produkto svoris tonomis (trijų ženklų po kablelio tikslumu), atliekų / produkto perdavimo data ir atliekų priėmimo vieta.

PASLAUGOS TEIKIMO PERIODIŠKUMAS

4.1. Paslaugos teikimo periodiškumas iš anksto nenustatomas. Paslauga teikiama užsakovui elektroniniu paštu ar faksu, telefonu pateikus užsakymą paslaugos teikėjui arba sudarius preliminarų paslaugos teikimo grafiką, kuris gali būti tikslinamas pagal poreikį.

4.2. Paslaugos teikėjas privalo atvykti į pelenų susidarymo vietą ne vėliau kaip per 1 dieną po užsakymo gavimo dienos arba laikydamasis nustatyto paslaugos teikimo periodiškumo.

PASLAUGŲ PRIĖMIMAS IR ATSAKOMYBĖ

5.1. Paslaugų suteikimas užsakovui laikomas pilnai įvykdytas, kuomet užsakovas iš vykdytojo gauna atliekų / šalutinio produkto perdavimo- priėmimo aktą su atliekų vežėjo ir atliekų gavėjo / medienos kuro pelenų priėmėjo / tvarkytojo registracijos žyma ir parašais (elektroniniu paštu, skanuotą iš karto po atliekų pristatymo, ir originalą paštu ne vėliau kaip nurodyta punkte 3.6.1.), patvirtinantį, kad paslaugos teikėjas pilnai įvykdė šiose techninėse sąlygose numatytus reikalavimus. Šie dokumentai turi būti perduoti UAB „Litesko“ filialo „Vilkaviškio šiluma“, atsakingiems už atliekų tvarkymą asmenims:

5.1.1. Vilkaviškio katilinės techninėje grupėje Birutės g. 8A, Vilkaviškis, asmuo atsakingas už atliekų tvarkymą - Vytautas Strakalaitis (vstrakalaitis@dalkia.lt, 8 650 27916);

5.1.2. Kybartų katilinės techninėje grupėje Vištyčio g. 8A, Kybartai, asmuo atsakingas už atliekų tvarkymą - Virginija Stalšinskiene (vstalsinskiene@dalkia.lt, 8 685 24650).

5.2. Paslaugos teikėjas pateikia Užsakovui PVM sąskaitą – faktūrą už Užsakovui faktiškai per mėnesį suteiktas Paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja sumokėti už atliktas paslaugas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

5.3. Jeigu LR aplinkos apsaugos kontrolės pareigūnai ar institucijos turi pretenzijų dėl atliekų/medienos kuro pelenų transportavimo ar tvarkymo, visą atsakomybę prisiima paslaugos teikėjas.

5.4. Jei dėl paslaugų teikėjo kaltės atliekų/medienos kuro pelenų surinkimo, vežimo ar apdorojimo metu padaroma žala aplinkai ar užsakovo turtui, visą atsakomybę prisiima paslaugos teikėjas ir atlygina patirtą žalą.



Vizuota el. parašu

VSLSK 000223

Administratorė
Laura Murnikoviene

Priedas Nr. 1

Pateiktą pasiūlymą, siūlymą pateikianti įmonė privalo užpildyti 1 lentelę.

Atlieka	Atliekų tvarkytojo, vykdyšančio nurodytą atliekų tvarkymo veiklą, pavadinimas						Atliekų šalinimo/naudojimo veiklos rūšies kodas (-ai)	Paslaugos kaina, Eur/t be PVM	Paslaugos kaina, Eur/t su PVM*
	Kodas	Tarpininkavimas / prekyba atliekomis (pildoma jei vykdoma atitinkama veikla. Taip pat, nurodoma atliekų tvarkymo veikla (pvz. prekyba atliekomis))	Atliekų surinkimą (pakraunant atliekas savo jėgomis į transporto priemonę) vykdydantis ūkio subjektas (galima nurodyti ne vieną įmonę)	Atliekų vežimą vykdydantis ūkio subjektas (galima nurodyti ne vieną įmonę)	Atliekų eksportą vykdydantis ūkio subjektas (pildoma, jei atliekos apdorojimui yra eksportuojamos)	Atliekų apdorojimą vykdydantis ūkio subjektas (galima nurodyti ne vieną įmonę)			
10 01 03	Lakieji durpių ir neapdorotos medienos pelenai (sausu ir dumblo pavidalu)								

Siūlomos Paslaugos visiškai atitinka pirkinio dokumentuose nurodytus reikalavimus.

I pasiūlymo kaina (Eur be PVM) įeina visi mokesčiai (išskyrus PVM), transporto ir visos kitos tiekėjo išlaidos.

2. Šis priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.

Vizuota el. parašu

VSLSK

000223

Administratorė
Laura Murnikovienė

3. Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys visiškai įvykdys savo įsipareigojimus pagal Sutartį.

4. Šalių tarpusavio santykiai, atsiradę priedo pagrindu ir jame nereguluoti, yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.

5. Priedas sudarytas ir pasirašytas 2016 m. *gruodžio* mėn. *12* d.

6. Šalių parašai ir antspaudai:

Už Užsakovą:

Eksplotacijos direktorius

Tadas Janušauskas



Už Paslaugų teikėją:

Generalinis direktorius

Audrius Vaitkevičius



Vizuota el. parašu

VSLSK 000223

Administratorė
Laura Murnikovienė

Priedas Nr. 3
Prie Sutarties Nr. LT5 1504
2016 m. gruodžio mėn. 12 d.

SUSITARIMAS

UAB „Litesko“, atstovaujama eksploatacijos direktoriaus Tado Janušausko, veikiančio pagal 2011 m. rugsėjo 26 d. įsakymą Nr. 2011-01P/271, toliau vadinama „Užsakovas“, ir UAB „Via fortis“, atstovaujama generalinio direktoriaus Audriaus Vaitkevičiaus, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama „Paslaugų teikėjas“, abi kartu toliau vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šią sutartį, toliau vadinama „Sutartimi“, ir susitarė:

1. Susitarimas

SUSITARIMAS

Darbų saugos ir priešgaisrinės saugos klausimais

Užsakovo objektuose ir susitarė:

1. Užsakovas:

- 1.1. Instrukuoja Paslaugos teikėjo darbuotojus.
- 1.2. Esant būtinumui išduoda Paslaugos teikėjui nurodymą darbams atlikti.
- 1.3. Užsakovas pastebėjęs, kad Paslaugos teikėjo darbuotojai nevykdo aplinkosaugos, saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos taisyklių, reikalavimų bei nustačius kitas aplinkybes, sudarančias grėsmę darbuotojų saugumui (darbuotojas darbe neblaivus, apsvaigęs nuo narkotinių ar toksinių medžiagų ir kt.), Užsakovo turtui iš Paslaugos teikėjo darbuotojų atimamas leidimas įeiti į Užsakovo teritoriją ir tie darbuotojai ateityje nebus įleidžiami į Užsakovo teritoriją.

2. Paslaugų teikėjas:

- 2.1. Pateikti Užsakovui ne vėliau kaip tris dienas prieš darbų pradžią darbuotojų bei autotransporto priemonių sąrašą.
- 2.2. Darbų vadovas (ai) ir darbų vykdytojas (ai) prieš darbų pradžią privalo išklaudyti užsakovo instruktažą.
- 2.3. Esant reikalui, gauna iš Užsakovo bendrą nurodymą, nurodymą darbų atlikimui, išduoda tarpinius nurodymus.
- 2.4. Privalo laikytis darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos taisyklių, aplinkosaugos ir kitų norminių aktų reikalavimų, dirbant UAB „Litesko“ filialo „Vilkaviškio šiluma“ teritorijoje.
- 2.5. Sudaro ir suderina su Užsakovu autotransporto priemonių judėjimo maršrutą UAB „Litesko“ filialo „Vilkaviškio šiluma“ teritorijoje.
- 2.6. Instrukuoja savo darbuotojus.
- 2.7. Atsako pagal taisyklių reikalavimus už savo personalo saugias ir sveikas darbo sąlygas, priešgaisrinių ir saugos darbe taisyklių laikymąsi vykdant darbus Užsakovo teritorijoje.
- 2.8. Paslaugų teikėjas, atliekantis sutartyje numatytus darbus Užsakovo teritorijoje atlieka įvykusių nelaimingų atsitikimų tyrimą, dalyvaujant Užsakovo įgaliotam asmeniui, veda šių nelaimingų atsitikimų apskaitą ir registraciją.

Vizuota el. parašu

VSLSK 000223

Administratorė
Laura Murnikoviėnė

2.9. Paslaugų teikėjo darbuotojai dirbdami Užsakovo teritorijoje privalo dėvėti švarius bei tvarkingus darbo drabužius. Ant darbo drabužių turi būti įmonės pavadinimas. Darbuotojai privalo neprarėti dirbti be asmeninių apsauginių priemonių, kai to reikalauja saugos darbe norminiai aktai, naudoti jas viso darbo proceso metu.

Šio susitarimo galiojimo laikas baigiasi kartu su Sutarties galiojimo laiku.

2. Šis priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.
3. Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys visiškai įvykdys savo įsipareigojimus pagal Sutartį.
4. Šalių tarpusavio santykiai, atsiradę priedo pagrindu ir jame nereguliuoti, yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.
5. Priedas sudarytas ir pasirašytas 2016 m. *gruodžio* mėn. *12* d.
6. Šalių parašai ir antspaudai:

Už Užsakovą:

Eksplotacijos direktorius
Tadas Janušauskas



Už Paslaugų teikėją:

Generalinis direktorius
Audrius Vaitkevičius



Vizuota el. parašu

VLSK

000223

Administratorė
Laura Murnikoviėnė