

2017-06-16

Jasiuliškių socialinės globos namai, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įstaiga, kodas 190792884, buveinės adresas Dvaro g. 1, Jasiuliškio k, Ukmergės r., atstovaujama direktoriaus Viliaus Petrausko (toliau – „**Užsakovas**“), veikiančio pagal įstaigos nuostatus ir **UAB „Baltukmės statyba“**, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 183130040, kurios registruota buveinė yra Antakalnio g. 64, Ukmergė, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centre, atstovaujama direktoriaus Alvydo Pelakausko, veikiančio pagal bendrovės įstatų, toliau „**Rangovas**“, toliau kartu vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“, sudarė šią rangos sutartį, toliau vadinamą „**Sutartimi**“:

Atsižvelgdamos į tai, kad:

- (A) Rangovas pareiškia, kad visiškai susipažino su visa informacija dėl Sutarties dalyko bei kita jo reikalavimu jam pateikta dokumentacija, įskaitant pateiktus projektinius dokumentus ir visus išleistus papildymus, reikalinga Sutartyje nurodytam darbui atlikti ir ši dokumentacija bei joje pateikta informacija yra visiškai pakankama tam, kad Rangovas galėtų tinkamai įvykdyti Sutartį ir užtikrintų deramą ir visišką visų Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymą. Rangovui žinoma, kad nebebus priimtas joks reikalavimas pakeisti pasiūlymo sumą arba sąlygas, grindžiamas klaidomis ar praleidimais.
- (B) Rangovas pareiškia, kad jis, o taip pat ir subrangovai, yra gavę visus būtinus leidimus, atestacijos pažymėjimus ir (ar) kitokius dokumentus, suteikiančius teisę Rangovui ar subrangovams užsiimti šioje Sutartyje numatyta veikla, kuri įeina į Rangovo sutartinius įsipareigojimus.
- (C) Šalys siekia maksimaliai kooperuotis, bendradarbiauti, keistis informacija vykdydamos šią Sutartį ir (arba) jos pagrindu sudarytas sutartis su trečiaisiais asmenimis.
- (D) Rangos darbams sudaroma bendros kainos sutartis, kai faktinių kiekių, gautų vykdant brėžiniuose, kiekių žiniaraščiuose ir specifikacijose aprašytus darbus, svyravimų (neatitikimų) riziką prisiima Rangovas.

1. Sąvokų apibrėžimai ir sutarties aiškinimai

- 1.1. Sutartyje, išskyrus atvejus, kai Sutartyje aiškiai nurodyta arba iš konteksto aišku kas kita, naudojamos šiame punkte apibrėžtos sąvokos:
 - 1.1.1. „**Sutartis**“ – tai ši Šalių sudaryta sutartis, įskaitant visus šio dokumento priedus, pakeitimus ir papildymus.
 - 1.1.2. „**Projektinė dokumentacija**“ – dokumentų, kuriuose pateikiami Rangos darbų sprendiniai skirtų Rangos darbams vykdyti, visuma, įskaitant techninį projektą ir darbo kiekių žiniaraščius, konkurso dokumentų paaiškinimus ir patikslinimus. Projektinė dokumentacija pridedama kaip šios Sutarties Priedas Nr. 1.
 - 1.1.3. „**Rangos darbai / darbas (-ai)**“ – visa tai, ką Rangovas ir (ar) subrangovai turi atlikti, tiekti, pagaminti, sumontuoti arba pastatyti pagal Sutarties sąlygas.
 - 1.1.4. „**Statybvietė**“ – rangos objektas ar jo dalis, kuriame rangos darbai bus atliekami.
 - 1.1.5. „**Subrangovas**“ – asmuo, kuris pagal subrangos sutartį su Rangovu, tiesiogiai atlieka

šioje Sutartyje numatytus rangos darbus.

- 1.1.6. „Šalys“ / „Šalis“ – Užsakovas ir (arba) Rangovas arba teisėti jų teisių perėmėjai, veikiantys asmeniškai arba per tinkamai įgaliotus atstovus.
- 1.1.7. „Valdžios institucijos“ – konkrečiu atveju kompetentingos tarptautinės ar daugianacionalinės organizacijos, regiono, valstybės, apskrities ar savivaldybės, valstybinės valdžios, savivaldos ar kitos prigimties valdymo institucijos, departamentai, įstaigos, fondai, jų struktūriniai padaliniai ar pareigūnai / darbuotojai, vykduantys ar turintys teisę vykdyti administracinės, vykdomosios, teisminės, įstatymų leidžiamosios, politinės, kontrolės, mokesčių administravimo bei kitokios prigimties ar pobūdžio valdymo funkcijas.
- 1.2. Sutartyje neapibrėžtos sąvokos aiškinamos vadovaujantis atitinkamų teisės aktų reguliavimu.

2. Sutarties dalykas

- 2.1. Rangovas įsipareigoja savo rizika, priemonėmis ir iš savo medžiagų atlikti Jasiuliškių socialinės globos namų Ukmergės r. Jasiuliškio km. 3, 13n2/p ir 15n1/p korpuso patalpų (toliau dar vadinama – Objektas), kapitalinis remonto rangos darbus, nurodytus Sutarties priede Nr. 1 bei perduoti šių darbų rezultatą Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja priimti Rangovo atliktus darbus ir sumokėti už juos Sutartyje nustatyta tvarka, sąlygomis ir terminais.
- 2.2. Rangos darbai turi būti atlikti taip, kad atitiktų visus Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentus, standartus ir normas, įprastus kokybės reikalavimus, supaprastintų skelbiamų derybų „Jasiuliškių socialinės globos namų Ukmergės r. Jasiuliškio km. 3, 13n2/p ir 15n1/p korpuso patalpų kapitalinis remontas“ pirkimo Nr. 327530., pirkimo sąlygų reikalavimus.

3. Šalių teisės ir įsipareigojimai

- 3.1. Rangovo teisės ir įsipareigojimai:
 - 3.1.1. paskirti su Užsakovu suderintą rangos darbų statybų vadovą. Darbų vadovu Rangovas paskirs aukštos kvalifikacijos asmenį, kuris nuolat bendradarbiaus su Užsakovu ir jam pareikalavus teiks visą su Sutarties vykdymu susijusią informaciją.
 - 3.1.2. Rangovas pareiškia, kad jis gerai išanalizavo Užsakovo užduotį (Priedas Nr. 1. Projektinė dokumentacija), numatė ir įvertino visus Sutarties 2.1. punkte numatyto Objekto darbus, kuriuos reikia atlikti. Jeigu siekiant įvykdyti šią Sutartį reikia atlikti papildomus darbus ir jie yra būtini šiai Sutarčiai įvykdyti, tačiau Rangovas jų nenumatė sudarant Sutartį, bet galėjo ir turėjo numatyti, tai šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.
 - 3.1.3. Siekdamas atlikti Statinio statybos darbus, siūlyti Užsakovui specializuotą ir aukštos kvalifikacijos subrangovų darbo jėgą, kuri tinkamai ir nustatytais terminais atliks statybos darbus.
 - 3.1.4. Greitai, lanksčiai ir profesionaliai reaguoti į statybos projekto pakeitimus bei kitus Užsakovo pageidavimus ir Rangovui pareikštas pastabas dėl trūkumų.
 - 3.1.5. Atlikti darbus pagal pateiktą Projektinę dokumentaciją, galiojančių normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus bei darbų vykdymo grafiką, nenukrypdamas nuo statybos techninių reglamentų ir kitų LR įstatymų bei techninių specifikacijų reikalavimų, o taip pat teisėtų visuomenės, valdžios institucijų reikalavimų, kurie yra susiję su tokios rūšies darbais, jų vykdymu, žmonių saugumu statybos rangos darbų atlikimo vietoje arba šalia jos.

- 3.1.6. Pateikti geros kokybės medžiagas ir įrengimus, reikalingus tinkamam darbų pagal Sutartį įvykdymui, ir kokybiškai atlikti visus statybos darbus numatytus Sutarties Priede Nr. 1 „Projektinė dokumentacija“. Rangos darbų atlikimui naudoti tik naujas ir kokybiškas medžiagas ir/ar užtikrinti, kad šio reikalavimo laikytųsi ir subrangovai, nebent sutartyje yra numatyta kitaip.
- 3.1.7. Statybos darbus atlikti kokybiškai ir kuo ekonomiškiau Užsakovui ir (ar) užtikrinti, kad šio reikalavimo laikytųsi ir subrangovai.
- 3.1.8. Atlikti statybos rangos darbus Sutartyje nustatytu laiku bei garantuoti, kad šio termino laikysis ir subrangovai. Laikytis Sutarties priede Nr. 2 nurodytų darbų atlikimo terminų, t. y. statybos rangos darbus ir kitus darbus atlikti iki nurodyto termino pabaigos, priešingu atveju Užsakovas įgyja teisę reikalauti Sutartyje numatytų netesybų bei įgyja papildomas teises, įtvirtintas šioje Sutartyje.
- 3.1.9. Prisiimti visišką atsakomybę už subrangovų atliktus darbus.
- 3.1.10. Užsakovui paprašius, raštu informuoti jį apie rangos darbų eigą, teikti kitą su Projektinės dokumentacijos vykdymu susijusią informaciją, sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei Techniniam prižiūrėtojiui lankytis objekte, kuriame atliekami rangos darbai bei susipažinti su visa rangos darbų dokumentacija.
- 3.1.11. Parengti ir pateikti normatyviniuose statybos dokumentuose nurodytą rangos darbų atlikimo dokumentaciją, įskaitant rangos darbų perdavimo–priėmimo aktus, taip pat visą baigtų rangos darbų dokumentaciją bei jų rezultato registracijai reikalingą dokumentaciją.
- 3.1.12. Nustatytus defektus šalinti savo sąskaita šioje Sutartyje nustatytais terminais. Defektus Rangovas privalo pradėti taisyti nedelsiant, per kiek įmanoma trumpiausią laiką (protingas terminas), priešingu atveju, Užsakovas turi teisę pasamdyti savo nuožiūra kitą asmenį, kuris pašalins defektus Rangovo sąskaita.
- 3.1.13. Nedelsiant pranešti Užsakovui apie žalą, daromą Užsakovo turtui arba tretiesiems asmenims.
- 3.1.14. Motyvuotai ir aiškiai atsakyti į visų rūšių Užsakovo raštus (pretenzijas ir kitus aktus) ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas.
- 3.1.15. Rangovas įsipareigoja nagrinėti visų trečiųjų asmenų pretenzijas ar reikalavimus dėl statybos rangos darbų atlikimo metu keliamo triukšmo, dulkių, negalėjimo laikinai naudotis inžinerinėmis komunikacijomis ir kita infrastruktūra pateiktas tiek Rangovu, tiek subrangovams ar Užsakovui bei atlyginti dėl minėtų veiksmų trečiųjų asmenų patirtą žalą. Žala yra neatlyginama, jeigu Rangovo veiksmai ar kiti procesai, už kurių vykdymą atsako Rangovas, buvo būtini, vykdant šią Sutartį.
- 3.1.16. Perdavus Objektą Užsakovui, Rangovas visą su Sutarties vykdymu susijusią techninę dokumentaciją grąžina Užsakovui, įskaitant ir statybos metu atliktų techninių sprendimų dokumentus.
- 3.1.17. Baigus sutartinius įsipareigojimus, Rangovas pateikia garantinio laikotarpio draudimo garantiją.
- 3.1.18. Bendradarbiauti su Užsakovu Sutarties vykdymo klausimais ir tinkamai reaguoti į Užsakovo pageidavimus ir / ar pasiūlymus ir / ar pastabas.
- 3.2. Užsakovo teisės ir įsipareigojimai:**
- 3.2.1. Užsakovas per protingus terminus įsipareigoja suteikti Rangovui visus reikalingus sutikimus ar kitus dokumentus, kurių išdavimas išimtinai priklauso nuo Užsakovo valios bei reikalingus numatytų Rangovo įsipareigojimų vykdymui.



- 3.2.2. Ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas perduoti Rangovui statybvietai. Statybvietai perduodama Rangovui pasirašant priėmimo-perdavimo aktą (priėmimo-perdavimo akto forma priedama kaip Sutarties priedas Nr. 3).
- 3.2.3. Sumokėti Rangovui už tinkamai ir laiku atliktus rangos darbus Sutartyje numatytais terminais ir sąlygomis.
- 3.2.4. Priimti tinkamai ir laiku atliktus rangos darbus ar jų etapus pasirašant priėmimo-perdavimo aktą arba per 3 (tris) darbo dienas nurodyti neatitikimus, susijusius su perduodamų darbų apimtimi, sumine verte ar kokybe. Šis terminas atidedamas ne ilgiau kaip 5 (penkioms) darbo dienoms po to, kai Užsakovas gavo visą reikiamą dokumentaciją, jei Užsakovas pareikalauja detalizuotos ar papildomos informacijos apie atliktus darbus ar naudotas medžiagas.
- 3.2.5. Užsakovas paskiria techninį prižiūrėtoją (toliau – „Techninis prižiūrėtojas“), kuris vykdo statybos rangos darbų techninę priežiūrą. Užsakovas turi teisę Sutarties galiojimo metu keisti Techninį prižiūrėtoją arba pasitelkti specialiųjų darbų Techninius prižiūrėtojus, ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas raštu apie tai pranešdamas Rangovui. Užsakovas informuoja Rangovą apie Techninio prižiūrėtojo paskyrimą ir praneša jo kontaktus.
- 3.2.6. Užsakovas turi teisę tikslinti (taisyti) projektą ir po šios Sutarties sudarymo, o Rangovas privalo atsižvelgti į padarytus pakeitimus.
- 3.2.7. Užsakovas turi teisę atsisakyti dalies darbų, jeigu vykdant sutartį atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima iš anksto numatyti, t.y. perkami darbai tapo nebereikalingi, nėra lėšų jiems apmokėti ir pan.
- 3.2.8. Bendradarbiauti su Rangovu einamųjų darbų vykdymo klausimų sprendimo metu.

4. Subrangovų parinkimo ir paskyrimo tvarka

- 4.1. Rangovas įsipareigoja subrangovus statybos rangos darbams, nurodytiems šios Sutarties 2.1. punkte, pasirinkti tik laikydamasis šios Sutarties nuostatų.
- 4.2. Subrangovus Rangovas parenka toliau nurodyta tvarka:
 - 4.2.1. Statybos darbus gali atlikti skelbiamų derybų pasiūlyme nurodyti Subrangovai. Bet kokių atveju, Subrangovams perduodamų darbų dalis negali viršyti 30 procentų visos darbų apimtys.
 - 4.2.2. Numatant samdyti kitus (papildomus) Subrangovus, Rangovas privalo gauti Užsakovo leidimą raštu. Rangovo samdomi Subrangovai privalo turėti Lietuvos Respublikos institucijų išduotus atestatus (leidimus) konkrečioms statybos darbams vykdyti. Išankstinio pritarimo nereikalaujama, jeigu subrangos vertė yra mažesnė nei 5 % sutarties kainos;
- 4.3. Rangovas atsako Užsakovui už Subrangovų prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą. Rangovas privalo užtikrinti, kad Subrangovai laikytųsi teisės aktuose įtvirtintų atliekamų statybos rangos darbų kokybės reikalavimų bei šioje Sutartyje ir atskirose sutartyse su sudarytų Subrangovais nustatytų terminų. Taip pat Rangovas privalo užtikrinti, kad Subrangovai jų atliekamus statybos rangos darbus atliktų kokybiškai, naudodami tik naujas ir kokybiškas statybines medžiagas.

5. Darbų atlikimo terminai

- 5.1. Darbai pradedami Rangovui perdavus statybvietai Darbų atlikimo terminas – 4 mėnesiai nuo

rašytinio Užsakovo nurodymo pradėti vykdyti darbus gavimo dienos.

- 5.2. Užsakovo iniciatyva pratęsus projekto įgyvendinimo laikotarpį, Sutarties 5.1. punkte nurodytas statybos darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas 1 kartą ne daugiau kaip 1 mėnesiui.
- 5.3. Rangovas darbus atlieka pagal Šalių suderintą darbų vykdymo grafiką (Priedas Nr. 2). Atskirus rangos darbų etapus Rangovas privalo baigti ne vėliau nei numatyta minėtame grafike. Apie numatomą rangos darbų etapo pabaigą Rangovas privalo ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas raštu pranešti Užsakovui. Užsakovo iniciatyva, darbų atlikimo grafikas gali būti koreguojamas atsižvelgiant į Užsakovo poreikius.
- 5.4. Atliktų Darbų priėmimai ir perdavimai atliekami už darbus, atliktus per vieną kalendorinį mėnesį.
- 5.5. Rangovui pažeidus darbų atlikimo terminus, t.y. laiku neatlikus Sutartyje numatytų darbų, Užsakovas turi teisę skirti Rangovui 0,08 proc. (aštuonias šimtasias procento) dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo pradelstų atlikti darbų vertės iki pažeidimo pašalinimo. Baudos sumokėjimas neatleidžia Rangovo nuo atsakomybės, kuri yra numatyta šioje Sutartyje už terminų praleidimą.
- 5.6. Rangovas turi teisę užbaigti darbus ankščiau sutarto termino, prieš tai iš anksto informuodamas Užsakovą.
- 5.7. Darbų pabaiga pagal Sutartį laikoma pasirašytas rangos darbų perdavimo - priėmimo aktas bei perduoti būtini atliktų rangos darbų dokumentai (išpildomosios nuotraukos, paslėptų darbų aktai, panaudotų medžiagų sertifikatai ir atitikties deklaracijos, įrengimų pasai, įrengimų naudojimo instrukcijos lietuvių kalba, jeigu tokie bus reikalingi).

6. Darbų pabaiga ir objektų pridavimas

- 6.1. Pagal šio skyriaus nuostatas, statybos rangos darbai arba kiekviena atskira statybos rangos darbų dalis ar etapas turi būti galutinai baigti ir perduoti Užsakovui Sutarties priede Nr. 2 nustatytais terminais.
- 6.2. Rangovas suteikia Užsakovui galimybę susipažinti su visais įrašais, sąskaitomis ir pavedimais, kad jis galėtų tinkamai patikrinti atliktus rangos darbus.
- 6.3. Rangovas privalo ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) dienas raštu pranešti Užsakovui apie numatomą tam tikrų rangos darbų arba jų etapo užbaigimą bei organizuoti jų priėmimą – perdavimą laikantis nustatytų rangos darbų atlikimo terminų. Darbų atlikimas fiksuojamas surašant atliktų darbų perdavimo–priėmimo aktą, kurį pasirašo Rangovas, Užsakovas ir Techninis prižiūrėtojas. Darbų perdavimo–priėmimo aktą ruošia ir pateikia pasirašyti Rangovas. Akto pateikimo diena yra laikoma išsiuntimo diena Užsakovui. Užsakovui nepasirašius statybos darbų perdavimo – priėmimo akto per Sutarties 3.2.4. p. numatytą terminą ir nepareiškus raštiškų pastabų dėl statybos darbų kokybės ir kiekio akte daroma žyma apie atsisakymą ir aktą pasirašo Rangovas. Tokiu atveju laikoma, kad statybos darbų perdavimo–priėmimo aktas yra Užsakovo patvirtintas ir pasirašytas. Vienašalis perdavimo aktas gali būti teismo pripažintas negaliojančiu, jeigu teismas pripažįsta, kad kita šalis atsisakė aktą pasirašyti pagrįstai.
- 6.4. Rangovas privalo raštu informuoti Užsakovą ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) dienas apie numatomą galutinę rangos darbų pabaigą ir pasiūlo pirminės apžiūros datą ir laiką. Užsakovas kartu su Rangovu nustato tikslią baigtų rangos darbų pirminės apžiūros datą ir laiką. Pirminės apžiūros procedūra vyksta dalyvaujant Rangovui ir Užsakovui.
- 6.5. Pirminės apžiūros metu nustatytus defektus Rangovas privalo ištaisyti ne vėliau kaip per 3 (darbo) dienas nuo pirminės apžiūros dienos. Po to, kai visi šie defektai yra ištaisomi, ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas yra pasirašomas galutinis atliktų darbų perdavimo–priėmimo aktas. Darbų perdavimą–priėmimą organizuoja Rangovas, įskaitant ir atliktų darbų priėmimo–perdavimo akto rengimą.

- 6.6 Užsakovui ar Techniniam prižiūrėtojiui pageidaujant, Rangovas privalo detalizuoti informaciją Užsakovui priimtina forma, pateikiamą rangos darbų perdavimo - priėmimo akte ir jo prieduose.
- 6.7 Sutarties objekto ar jo dalies atsitiktinio žuvimo ar sugedimo rizika tenka Rangovui visą statybos laikotarpį iki objekto statybos pabaigos.

7. Darbų kaina ir atsiskaitymų tvarka

- 7.1. Bendra maksimali Sutarties Objekto kaina yra **178250,00 Eur (šimtas septyniasdešimt aštuoni tūkstančiai du šimtai penkiasdešimt) EUR** su PVM. Į Sutarties kainą įeina, darbo jėgos, mechanizmų darbo ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus, konkurso dokumentus bei šią Sutartį, išlaidos. Į šią sumą yra įskaityti visi mokesčiai, kuriuos moka ir / ar turi mokėti Užsakovas.
- 7.2. Tarpiniai atsiskaitymai, vykdomi už kiekvieną mėnesį pagal faktiškai atliktus darbus per 30 kalendorinių dienų nuo fakto fiksavimo dienos. Galutinis atsiskaitymas vykdomas per 15 kalendorinių dienų po pirkimo objekto įvykdymo.
- 7.3. Rangovas yra atsakingas už rūpestingą visų konkurso dokumentų išnagrinėjimą, įskaitant pateiktus projektinius dokumentus ir visus išleistus papildymus, už patikimos informacijos apie visas sąlygas bei įsipareigojimus, galinčius turėti įtakos darbų kainai ar pobūdžiui arba darbų atlikimui, gavimą. Rangovas neturi teisės reikalauti pakeisti darbų kainą arba sąlygas, grindžiant projektinės dokumentacijos klaidomis ar praleidimais. Faktinių kiekių, gautų vykdant brėžiniuose, kiekių žiniaraščiuose ir specifikacijose aprašytus darbus, svyravimų (neatitikimų) riziką prisiima Rangovas.
- 7.4. Pagal Sutartį Rangovui privalomi mokėjimai atliekami pavedimu į Rangovo nurodytą sąskaitą banke.
- 7.5. Užsakovas turi teisę sustabdyti mokėjimus, jeigu Rangovas atlieka šioje Sutartyje numatytus rangos darbus nekokybiškai arba dėl kitų priežasčių atsiranda defektai šios Sutarties 2.1. punkte nurodytame objekte, iki šių darbų kokybė bus ištaisyta ir bus pašalinti visi Užsakovo nustatyti defektai.
- 7.6. Užsakovas turi teisę daryti įskaitymus iš Rangovui mokėtinų sumų.
- 7.7. Užsakovas neatsako už jokių tarp Rangovo ir subrangovų kilusių nesutarimų dėl mokėjimų ir (ar) papildomų mokėjimų, kurie nėra numatyti šioje Sutartyje. Rangovas pilnai atsako už atskaitymą su Subrangovais. Subrangovai neturi teisės reikšti tiesioginių ieškinių dėl atsiskaitymo už atliktus darbus Užsakovui.
- 7.8. Užsakovas pasilieka galimybę pirkti papildomai, neskelbiant apie viešąjį pirkimą, esant bent vienai iš žemiau išvardintų sąlygų:
 - 7.8.1. dėl aplinkybių (išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų); bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui arba Užsakovo personalui; bet kurio atskiros darbo apimtys keitimo, taip pat darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiros darbo savybių, darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimų), kurių nebuvo galima numatyti, paaiškėja, kad reikia papildomų darbų arba paslaugų, neįrašytų į Sutartį, tačiau be kurių negalima užbaigti šios Sutarties vykdymo;
 - 7.8.2. perkant iš Rangovo naujas paslaugas ar darbus, tokius pat, kokie buvo pirkti pagal Sutartį, su sąlyga, kad papildomo susitarimo objektas skirti tam pačiam projektui vykdyti;
 - 7.8.3. Tokių papildomai sudarytų susitarimų su Rangovu kaina bet kokių atveju, neturi viršyti 30 procentų Sutarties kainos.

8. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

- 8.1. Užsakovas reikalauja, kad sutarties įvykdymas būtų užtikrinamas Lietuvos Respublikoje ar užsienio valstybėje įregistruoto banko garantija. Banko garantija bei visi ją lydintys dokumentai (jei tokie yra) pridedami prie Sutarties kaip Priedas Nr.5.
- 8.2. Reikalavimai sutarties įvykdymo užtikrinimui:
 - 8.2.1. garantijos rūšis – pagal pirmą pareikalavimą;
 - 8.2.2. garantijos dalykas: bet koks tiekėjo prievolių pagal sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas;
 - 8.2.3. garantas – Užsakovui priimtinas bankas;
 - 8.2.4. garantijos suma – 23 000 EUR
 - 8.2.5. garantijos galiojimo terminas: sutarties galiojimo laikotarpiu;
- 8.3. Jei Užsakovas pasinaudoja sutarties įvykdymo užtikrinimu, Rangovas, siekdamas toliau vykdyti sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) kalendorines dienas pateikti Užsakovui naują sutarties įvykdymo garantiją 8.2.4. punkte nurodytai sumai. Vėlesni sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos garanto įsipareigojimų pagal sutarties įvykdymo garantiją vykdymui ar apimčiai ir neatleis garanto nuo pilnutinio įsipareigojimų pagal Sutarties įvykdymo garantiją vykdymo.
- 8.4. Garantijos sumos išmokėjimo sąlygos ir tvarka: per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo pirmo raštiško Užsakovo pranešimo garantui apie Rangovo sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą ar netinkamą vykdymą. Garantas neturi teisės reikalauti, kad Užsakovas pagrįstų savo reikalavimą. Užsakovas pranešime garantui nurodys, kad garantijos suma jai priklauso dėl to, kad Rangovas dalinai ar visiškai neįvykdė sutarties sąlygų ar kitaip pažeidė sutartį.

9. Draudimas

- 9.1. Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos su Užsakovui priimtina draudimo bendrove sudaryti ir pateikti Užsakovui Rangovo civilinės atsakomybės draudimo sutartį (polisą), atitinkantį Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimus ir žemiau nurodytas sąlygas:
 - 9.1.1. Draudimo objektas – Rangovo, įskaitant ir subrangovų, civilinė atsakomybė už žalą, padarytą Užsakovui bei tretiesiems asmenims, visų statybos rangos darbų pagal Sutartį vykdymo procese;
 - 9.1.2. Draudimo suma vienam draudimui – ne mažiau kaip 100 000 EUR.
- 9.2. Jei Rangovas per aukščiau nurodytą terminą nevykdo ar netinkamai įvykdo 9.1. punktu prisiimtus įsipareigojimus, Užsakovas turi teisę pats apdrausti Rangovo civilinę atsakomybę, išskaitydamas iš Rangovui už rangos darbus mokėtinų sumų Užsakovo, sumokėtas draudimo įmokas bei kitas pagal atitinkamą draudimo sutartį mokėtinas sumas bei nuostolius, kuriuos Užsakovas patyrė dėl tokio Rangovo Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo.

10. Rangos darbų stabdymas Užsakovo reikalavimu

- 10.1. Rangovas įsipareigoja savo sąskaita vykdyti visus reikalingus laikinuosius darbus (tverti aptvarus ir tvoras ir pan.), kurie gali būti reikalingi, kad vykdant darbus, būtų išsaugota (užtikrinta) Užsakovo įprasta ūkinė veikla.
- 10.2. Užsakovui raštu pareikalavus, Rangovas įsipareigoja stabdyti rangos darbus Užsakovo teritorijoje vykstančių renginių laikotarpiui (nekeičiant sutartinės kainos ir terminų).

11. Gaminiai, įrengimai ir medžiagos

- 11.1. Rangovas ir (ar) Subrangovai pateikia visą darbo jėgą, paslaugas, medžiagas ir įrankius, naudojamus Sutartyje numatytų darbų vykdymui, ir apmoka visas su jais susijusias išlaidas bei išlaidas už rangos darbų atlikimui sunaudotą elektros energiją ir vandenį.
- 11.2. Medžiagas ir įrangą Rangovas naudoja vadovaudamasis techninėmis specifikacijomis, pateikdamas Užsakovui atitikties deklaracijas ar kitus jų kokybę patvirtinančius dokumentus. Užsakovui pageidaujant, Rangovas turi pateikti suderinimui siūlomų medžiagų, gaminių ir įrenginių pavyzdžius Užsakovui priimtina forma. Rangovas neturi teisės užsakyti gaminių, medžiagų tol, kol negavo Užsakovo patvirtinimo.
- 11.3. Užsakovas bet kuriuo priimtinu metu turi teisę nevaržomai lankytis statybos aikštelėje, apžiūrėti, tikrinti, matuoti, reikalauti pateikti montuojamų medžiagų pavyzdžius, patikrinti jų apdirbimą.
- 11.4. Visos naudotinos medžiagos turi būti pateiktos su gamintojo rekvizitais, specifikacija, kita būtina informacija, reikalinga medžiagų atitikimui techninėms specifikacijoms patikrinti Užsakovui priimtina forma.
- 11.5. Užsakovas turi teisę atmesti medžiagą ar įrangą, be jokių sau papildomų išlaidų, jei ji neatitinka specifikacijos reikalavimų. Tokiu atveju Rangovas pateikia kitas medžiagas ir įrenginius, kurie atitinka specifikaciją ir kurių pageidauja Užsakovas.
- 11.6. Rangovas turi pateikti visos techninėje specifikacijoje apibūdintos technologinės, mechaninės dalies ir elektros įrangos katalogus Užsakovo peržiūrai. Rangovas neturi teisės užsakyti medžiagų tol, kol negavo Užsakovo patvirtinimo.
- 11.7. Darbo kiekių žiniaraščiuose nurodytiems konkretiems gaminiams ir medžiagoms galimi alternatyvūs pasiūlymai, jei jie nepabrangins darbų ir nepablogins techninių ir naudojimo savybių.
- 11.8. Rangovas užtikrina, kad visa jo pateikiama įranga be struktūrinių pakeitimų gali būti sumontuota techniniame projekte nurodytose vietose. Nebus atsižvelgiama į jokių reikalavimų apmokėti papildomas išlaidas, atsiradusias dėl tiekiamos netinkamų matmenų įrangos modifikavimo.
- 11.9. Jei techninėse specifikacijose reikalaujama, kad gaminiai ir medžiagos būtų nurodyto tipo ar standarto, arba jie yra įtraukti į oficialią kokybės kontrolės procedūrą, jie turi turėti patvirtinimo liudijimą, atitikimo standartui ar kokybės kontrolei patvirtinimą.
- 11.10. Gaminių ir medžiagų pristatymą Rangovas turi koordinuoti pagal statybos darbų grafiką. Gaminius ir medžiagas Rangovas turi saugoti taip, kad nepablogėtų jų kokybė. Už medžiagų saugojimą statybvietyje pilnai atsako Rangovas. Medžiagos ir prekės, pažeistos ar kitaip sugandintos dėl veiklos statybvietyje, turi būti pakeistos naujomis Rangovo sąskaita.
- 11.11. Užsakovas turi teisę nurodyti Rangovui:
 - 11.11.1. pašalinti iš statybvietyje ir pakeisti bet kokią įrangą arba medžiagas, neatitinkančias sutarties.
 - 11.11.2. pašalinti arba perdaryti bet kokį sutarties neatitinkantį darbą.
 - 11.11.3. Rangovui neįvykdžius Užsakovo nurodymų, Užsakovas turi teisę pasamdyti kitus asmenis ir pareikalauti Rangovo apmokėti visas neįvykdyto nurodymo Užsakovo patirtas išlaidas.
- 11.12. Rangovas turi imtis visų įmanomų ir protingų priemonių, kad apsaugotų atliktų rangos darbų rezultatus nuo žalos. Darbų rezultatams, veikiamiems atmosferinių ir kitokių poveikių, naudoti



apsaugos priemonės bei medžiagas, užtikrinančias jų apsaugą garantinio ir pogarantinio laikotarpiais.

- 11.13. Darbų vykdymo metu Rangovas palaiko tvarkingą ir švarią statybvietę bei vykdo teisės aktuose numatytus reikalavimus. Užbaigus rangos darbus Rangovas susirenka visus įrankius, išsiveža šiukšles, susikaupusias darbo metu. Rangovui nesilaikant tvarkos ir švaros statybos darbų atlikimo vietoje, Užsakovas turi teisę pasamdyti asmenis, kurie Rangovo sąskaita sutvarkys statybos darbų atlikimo vietą ir pareikalauti Rangovo apmokėti visas neįvykdyto nurodymo Užsakovo patirtas išlaidas.

12. Žymėjimai, gaminių ir sistemų nuorodos

- 12.1. Įranga, inžinierinių sistemų dalys, vamzdynai, ortakiai, kabeliai ir kita įranga turi būti pažymėta nuorodų ženklais.
- 12.2. Įranga, atskiros vamzdynų sistemos turi būti pažymėtos pagal atitinkamą brėžinį spalviniu žymėjimu pagal Lietuvoje galiojančius normatyvus. Dėl spalvinio žymėjimo atskirai susitariama su Užsakovu.
- 12.3. Visa įranga, įskaitant, bet neapsiribojant, linijinius, atšakų ir kitus čiaupus, vožtuvus, reguliatorius, filtrus, šildytuvus, valdymo spintas, termostatus, daviklius ir kt. matomoje vietoje turi turėti etiketes su lengvai skaitomu tekstu. Joje turi būti pažymėtos pagrindinės įrangos pavadinimas ir charakteristikos. Jei įranga yra izoliuota, išorėje turi būti aiški etiketė su lengvai perskaitomu tekstu.

13. Darbo jėga, darbų ir objekto įrangos sauga

- 13.1. Rangovas yra atsakingas už savo darbuotojų atvežimą į objektą ir išvežimą iš jo, už jų apgyvendinimą, išlaikymą, specialią aprangą ir pan.
- 13.2. Darbas organizuojamas Rangovo nuožiūra. Bet koku atveju, darbo trukmė negali turėti įtakos sutartinei kainai.
- 13.3. Jeigu Užsakovo nuomone bet kuris Rangovo atstovas arba jo pasamdytas asmuo, įskaitant ir Užsakovo parinktus subrangovus, yra nekompetentingas vykdyti rangos darbus, aplaidus, turintis apsvaigimo arba neblaivumo požymių arba koku kitu būdu gali trukdyti Rangovui laiku arba kokybiškai įvykdyti Sutarties sąlygas, tuomet Užsakovas gali raštu pareikalauti nušalinti nuo darbo tokį asmenį, o Rangovas privalės įvykdyti šį reikalavimą. Šalys sutaria, kad Rangovui neįvykdžius aukščiau paminėtų reikalavimų Užsakovas turi teisę taikyti Rangovui sankcijas – 200 EUR baudą už kiekvieną reikalavimo neįvykdymo atvejį.
- 13.4. Rangovas užtikrina, kad jis pats, jo darbuotojai ir kiti darbui pasitelkti asmenys, taip pat subrangovai, laikytųsi saugos darbe reikalavimų.
- 13.5. Rangovas įsipareigoja kiekvienam subrangovui, su kuriuo šios Sutarties vykdymui sudaro subrangos sutartį, pavesti darbų saugos ir priešgaisrinės saugos reikalavimų vykdymą su visa dėl to kylančia atsakomybe.
- 13.6. Rangovas aprūpina darbų saugos priemonėmis Užsakovo atstovus bei kitus kontroliuojančius asmenis, norinčius patekti į statybvietę.
- 13.7. Rangovas turi užtikrinti, kad visi įrankiai, mechanizmai, pastoliai, kopėčios, pakėlimo įrengimai, elektriniai ir mechaniniai prietaisai ir kita įranga bei įrengimai būtų laikomi saugioje vietoje ir naudojami laikantis visų saugios eksploatacijos taisyklių.
- 13.8. Rangovas, taip pat subrangovai ir jų darbuotojai ir kiti darbui pasitelkti asmenys, negali palikti neužbaigto arba iš dalies neužbaigto darbo, neatitinkančio saugumo reikalavimų, arba tokios būsenos, kad galėtų būti pakenkta darbui, sugadinti įrengimai. Rangovas privalo tęsti rangos darbus tol, kol bus pasiektas saugus jų vykdymo etapas.

13.9. Statybų metu patirtas komunalines išlaidas apmoka Rangovas.

13.10. Rangovas nedelsdamas turi pranešti Užsakovui apie žalą, daromą Užsakovo turtui arba tretiesiems asmenims.

14. Defektų šalinimas ir garantiniai terminai

14.1. Rangovo atliktų statybos rangos darbų garantiniai terminai nustatyti teisės aktuose.

14.2. Sutarties 14.1 punkte nurodyti terminai pradedami skaičiuoti nuo visų rangos darbų priėmimo – perdavimo akto patvirtinimo dienos ir po to, kai Užsakovas pilnai atsiskaito su Rangovu už atliktus statybos darbus.

14.3. Garantiniu laikotarpiu išaiškėjus rangos darbų trūkumams ir (ar) defektams, kurie yra nustatomi sudarant komisiją iš Užsakovo ir Rangovo atstovų, Rangovas įsipareigoja šalinti juos savo sąskaita nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo defektinio akto surašymo dienos, jeigu nėra nustatoma, jog defektai atsirado ne dėl Rangovo kaltės. Jeigu išaiškėja sudėtingo ištaisymo reikalaujantis defektas, tai Rangovas turi teisę prašyti pratęsti defekto ištaisymo terminą iki 10 (dešimt) kalendorinių dienų, o Užsakovas gali atsižvelgti į šį prašymą. Rangovui pažeidus defektų taisymo terminus Užsakovas turi teisę pasamdyti savo nuožiūra kitą asmenį, kuris pašalins defektus Rangovo sąskaita.

15. Šalių atsakomybė

15.1. Rangovas prisiima atsakomybę už savo ir subrangovų statybos darbų pagal suderintą darbų atlikimo grafiką atlikimą. Jeigu atskirų darbų etapų atlikimas ir/ar galutinių darbų atlikimas ir/ar atliktų darbų pridavimas vėluoja ne dėl Užsakovo kaltės, tai Rangovas privalo sumokėti Užsakovui 0,08 proc. (aštuonias šimtasias procento) dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo pradelstų atlikti darbų vertės. Rangovui vėluojant vykdyti savo įsipareigojimus daugiau kaip 10 kalendorinių dienų Rangovas moka papildomai 50 EUR baudą už kiekvieną uždelstą atlikti darbus dieną.

15.2. Užsakovas, nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už atliktus darbus šioje Sutartyje nustatytais terminais, moka Rangovui, jam pareikalavus, 0,08 proc. (aštuonias šimtasias procento) atliktų ir neapmokėtų darbų kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

15.3. Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą, kurie Rangovo atstovui yra pateikiami raštu, savo lėšomis pataisytų atliktų darbų trūkumus arba juos pašalintų, o jeigu Rangovas per nustatytą terminą piktybiškai ir tyčia šio reikalavimo neįvykdo – atsakyti Sutarties ir reikalauti, kad Rangovas padengtų su tuo susijusius nuostolius, įskaitant sumas, sumokėtas kitam rangovui už trūkumų pataisymą ar pašalinimą.

15.4. Užsakovas, matydamas, kad Rangovas nevykdo teisėtų Užsakovo nurodymų, turi teisę įspėti Rangovą dėl įsipareigojimų nevykdymo, ir jeigu Rangovas per 7 (septynias) kalendorines dienas neįvykdo Užsakovo įspėjime numatytų nurodymų, Užsakovas turi teisę skirti Rangovui baudą, lygią 200 EUR.

15.5. Jeigu Rangovas nustatytais terminais neištaiso defektų arba ištaiso juos netinkamai, tai Užsakovas turi teisę savo nuožiūra arba nustatyti papildomą terminą defektų ištaisymui arba ištaisyti defektą Rangovo sąskaita. Nepriklausomai nuo to Rangovas privalo sumokėti Užsakovui baudą už defekto neištaisymą, lygią 10 proc. nuo statybos darbų defekto ištaisymo kainos bei atlyginti papildomas išlaidas į kurias įeina išlaidos ekspertams, konsultantams bei Užsakovui teisėtiems reikalavimas padengti dėl terminų nesilaikymo ar kitokių pažeidimų, dėl kurių gali būti ir bus pažeistos jų teisės ir teisėti reikalavimai bei kitos sumos, kurias Užsakovas ekonomiškai pagrįs.

- 15.6. Baudų ar delspinigių sumokėjimas neatleidžia kaltosios Šalies nuo įsipareigojimų įvykdymo.
- 15.7. Šalių atsakomybė taip pat nustatoma pagal kitas šios Sutarties nuostatas ir Lietuvos Respublikos įstatymus.
- 15.8. Šalis yra atleidžiama nuo atsakomybės už šios Sutarties visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutarties negalėjo įvykdyti dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Sutarties visiškai ar iš dalies neįvykdžiusi Šalis privalo pranešti kitai Šaliai apie aukščiau nurodytų aplinkybių atsiradimą bei jos įtaką Sutarties vykdymui ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo šių aplinkybių atsiradimo dienos.

16. Sutarties galiojimas, keitimas ir nutraukimas

- 16.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų įvykdymo.
- 16.2. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu nekeičiamos išskyrus sutartyje ir įstatymų nustatytus atvejus.
- 16.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą prieš 7 (septynias) dienas nutraukti šią Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo nuostolius, šiais atvejais:
- 16.3.1. Rangovui iškeliama bankroto arba restruktūrizavimo byla;
 - 16.3.2. po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas nesilaiko darbų kokybės ar kitų šios Sutarties sąlygų arba po raštiško Užsakovo įspėjimo jas dar kartą pažeidžia.
- 16.4. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, pranešęs Rangovui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nutraukti Sutartį.
- 16.5. Sutarties nutraukimo atveju Rangovas Sutarties nutraukimo dieną privalo:
- 16.5.1. nutraukti darbus;
 - 16.5.2. sudaryti sąlygas Užsakovui ar jo atstovui perimti visas medžiagas ir kitą rangos darbuose naudojamą arba nupirtą naudojimui turtą;
 - 16.5.3. nedaryti papildomų užsakymų, nesudaryti su šiais darbais susijusių sutarčių;
 - 16.5.4. imtis visų būtinų priemonių Rangovo turtui, galinčiam pereiti ar jau perėjusiam Užsakovo nuosavybėn, apsaugoti;
 - 16.5.5. pašalinti savo įrangą, įrankius, ir medžiagas, jeigu nėra susitarta kitaip;
- 16.6. Sutarties nutraukimo atveju, Užsakovas sumoka Rangovui (išskaičiavus visas anksčiau sumokėtas sumas, netesybas ir nuostolius):
- 16.6.1. visų pagal Sutarties sąlygas, sąmatas ir brėžinius faktiškai atliktų ir kokybiškai užbaigtų darbų kainą;
- 16.7. Šalis turi teisę vienašališkai prieš 7 (septynias) dienas įspėjusi kitą Šalį, nesikreipdama į teismą prieš terminą nutraukti šią Sutartį, jei kita Šalis padaro esminį sutarties pažeidimą. Esminis Sutarties pažeidimas Šalių susitarimu yra, kai:
- 16.7.1. Rangovas ir/ar subrangovai vykdo statybos darbus taip lėtai, kad akivaizdu, jog niekaip nesugebės laiku atlikti statybos darbų ar jų dalies, galinčios turėti įtakos galutiniam darbų atlikimo terminui;
 - 16.7.2. Užsakovas daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų vėluoja sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus darbus;
 - 16.7.3. Rangovas daugiau kaip 7 (septynias) kalendorines dienas nepateikia Užsakovui tinkamos šioje Sutartyje numatytos garantijos ir (ar) civilinės atsakomybės draudimo sutarties (poliso).

16.7.2. Užsakovas daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų vėluoja sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus darbus;

16.7.3. Rangovas daugiau kaip 7 (septynias) kalendorines dienas nepateikia Užsakovui tinkamos šioje Sutartyje numatytos garantijos ir (ar) civilinės atsakomybės draudimo sutarties (poliso).

17. Informacijos konfidencialumas

17.1. Visa informacija, kurią šalys sužinojo viena iš kitos derybų, Sutarties sudarymo ir jos vykdymo metu, yra laikoma konfidencialia ir gali būti atskleista trečiosioms šalims tik tuo atveju, kai tam yra įstatyminis pagrindas arba yra gautas išankstinis raštiškas kitos šalies sutikimas.

17.2. Šalis, pažeidusi 17.1 punkto reikalavimus privalo sumokėti kitai šaliai 1000 EUR dydžio baudą ir atlyginti visus nuostolius, kurių minėta bauda nepadengia.

18. Informacija ir korespondencija

18.1. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais kitai Šaliai, jeigu jie perduoti Šalių atstovams pasirašytinai, išsiųsti registruotu laišku, faksimiliniu ryšiu, adresais, nurodytais šioje Sutartyje.

18.2. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie jų buveinės adresu, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus.

18.3. Pasirašius Sutartį, nuo rangos darbų pradžios iki jų pabaigos, darbo organizavimui bei Sutarties vykdymo kontrolei Šalys skiria šiuos atsakingus darbuotojus:

18.3.1. Užsakovas – Gintautas Buteikis, asmens kodas 35309250712, tel. 8 685 55041;

18.3.2. Rangovas – Nerijus Sabaliauskas, asmens kodas 37503300435, tel. 8 60690035.

18.4. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

18.5. Visi šios Sutarties ir jos priedų pakeitimai ir papildymai galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių ar jų įgaliotų atstovų.

19. Baigiamosios nuostatos

19.1. Visus Šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš šios Sutarties ir neaptartus jos sąlygose, reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.

19.2. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties ar su ja susijęs, sprendžiami derybų keliu. Nepavykus taikiai išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos Civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme pagal Užsakovo buveinę.

19.3. Šalys įsipareigoja neatskleisti jokių šios Sutarties sąlygų tretiesiems asmenims, išskyrus valstybines institucijas, kurios, pagal įstatymus, turi teisę gauti tokią informaciją.

19.4. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

20.2.4. Priedas Nr. 4 – „Lokalinė sąmata“;

20.2.5. Priedas Nr. 5 – Banko garantija.

21. Šalių rekvizitai ir parašai

Užsakovas

Jasiuliškių socialinės globos namai

Kodas 190792884

PVM mokėtojo kodas -

Registro tvarkytojas - VĮ Registrų centras

Dvaro g. 1, Jasiuliškio k., Ukmergės r.

A.s. Nr. LT584010042900090012,

tel. 8 340 44875, faksas 8 340 44883

elektroninis paštas: info@jasiuliskiusgn.lt

Rangovas

UAB „Baltukmės statyba“

Kodas 183130040

PVM mokėtojo kodas LT831300418

Registro tvarkytojas - VĮ Registrų centras

Antakalnio g. 64, 20144 Ukmergė

A.s. Nr. LT454010042900080255

tel. 8 340 64218, faksas 8 340 64218

elektroninis paštas: statyba@baltukme.lt

Šalys šią Sutartį perskaitė, joms buvo išaiškintas Sutarties turinys ir pasekmės, Šalys Sutartį suprato ir, kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašė:

Užsakovas

Direktorius Vilnius Petrauskas

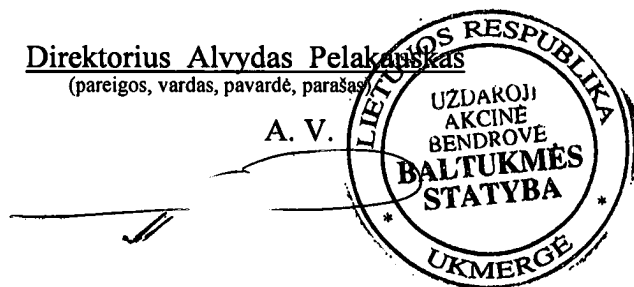
(pareigos, vardas, pavardė, parašas)



Rangovas

Direktorius Alvydas Pelakauskas

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)



STATYBVIETĖS PERDAVIMO - PRIĖMIMO AKTAS

2017-06-16

Jasiuliškis

(sudarymo vieta)

Užsakovas - Jasiuliškių socialinės globos namai, Dvaro g.1, Jasiuliškio k., LT-20355, Ukmergės r., įmonės kodas 190792884

(priimančios turtą institucijos, įmonės, įstaigos, organizacijos pavadinimas, buveinė, kodas)

atstovaujami direktoriaus Viliaus Petrausko,

(pagal įstatymą, institucijos įstatus (nuostatus), įgaliojimą – atstovo pareigos, vardas ir pavardė)

perduoda statybvietę (13N2/p ir 15N2/p korpusus), esančius adresu - Ukmergės r. Vidiškių sen. Jasiuliškio k. Dvaro g.1, kapitalinio remonto darbams atlikti,

o Rangovas - UAB, „Baltukmės statyba“, Antakalnio g. 64, LT-20144 Ukmergė, įmonės kodas 183130040, atstovaujama direktoriaus Alvydo Pelakausko, **priima** minėtas patalpas kapitalinio remonto darbams atlikti, vadovaudamiesi 2017-06-16 Rangos sutartimi Nr.13-38

(perduodančios turtą institucijos, įmonės, įstaigos, organizacijos pavadinimas, buveinė, kodas)

(pagal įstatymą, institucijos įstatus (nuostatus), įgaliojimą – atstovo pareigos, vardas ir pavardė)

Perduodamo turto būklė perdavimo metu: remontuojamos patalpos atlaisvintos.

Šis aktas surašytas dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai šaliai.

Perdavė:
Jasiuliškių socialinės globos namų
direktorių



A.V.

Vilius Petrauskas

Priėmė:
UAB „Baltukmės statyba“ direktorių



Alvydas Pelakauskas