

PIRMINĖS AMBULATORINĖS ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2017 m. birželio 22 d. Nr.
Anykščiai

Direktorė
Gyd. Zita Neniškienė

VšĮ Anykščių rajono savivaldybės ligoninė (toliau - Ligoninė), kodas 154278698, atstovaujama

gydytojo paravatuotoja medicinai, medicinos vykdanti vyriausiojo gydytojo pareigas, J. Pažerienė

ir VšĮ Anykščių rajono savivaldybės Pirminės sveikatos priežiūros centras, atstovaujamas direktorės Zitos Neniškienės, (toliau - Anykščių PSPC), toliau kartu šioje sutartyje vadinamos „Šalimis“, o kiekvienas atskirai - „Šalimi“ sudarė šią asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų:

1. Šalys susitaria dėl Pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugų (toliau - Paslaugos) teikimo Ligoninės Priėmimo-skubiosios pagalbos skyriuje Anykščių PSPC ne darbo metu (po jos darbo laiko darbo dienomis: šeštadieniais, sekmadieniais ir Švenčių dienomis visą parą.) prie Anykščių PSPC prisirašiusiems asmenims.
2. Šalių įsipareigojimai:

2.1. Ligoninė įsipareigoja:

2.1.1. užtikrinti Paslaugas prisirašiusiems prie Anykščių PSPC asmenims pagal Šeimos (bendrosios praktikos) gydytojo ir Bendrosios praktikos slaugytojo bei Bendruomenės slaugytojo ir Akušerio medicinos normų reikalavimus (išskyrus odontologo ir gydytojo psichiatro paslaugas), kurie atvyksta į Ligoninės Priėmimo-skubiosios pagalbos skyrių Anykščių PSPC ne darbo metu (po jos darbo laiko darbo dienomis: šeštadieniais, sekmadieniais ir švenčių dienomis visą parą). Paslaugos, teikiamos Užsakovo pacientams, atvykusiems gauti pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugas šeimos gydytojo medicinos normoje nustatytos kompetencijos ribose į Paslaugų teikėjo Priėmimo-skubiosios pagalbos skyrių po Užsakovo darbo laiko darbo dienomis nuo 18.00 val. iki 24.00 val. ir nuo 00.00 val. iki 07.00 val., taip pat poilsio dienomis šeštadieniais nuo 00.00 val. iki 08.00 val. ir nuo 13.00 val. iki 24.00 val., sekmadieniais ir valstybinių švenčių dienomis – visą parą.

2.1.2. Suteikus Paslaugas įforminti jas užpildant pagal Sveikatos apsaugos ministro įsakymu patvirtintą F027/a formą bei pateikti ją Anykščių PSPC, jei reikia išduoti nedarbingumo pažymą;

2.1.3. suteikusi Paslaugas, kartą per mėnesį, iki sekančio mėnesio 10 dienos, pateikti sąskaitą faktūrą už praėjusį mėnesį suteiktas Paslaugas. Sąskaita pateikiama paštu ar elektroniniu būdu, naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

2.2. Anykščių PSPC įsipareigoja:

2.2.1. už Ligoninėje suteiktas Paslaugas sumokėti Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2005 m. gruodžio 5 d. įsakyme Nr. V-943 „Dėl pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugų organizavimo ir apmokėjimo tvarkos aprašo bei pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugų ir bazinių kainų sąrašo tvirtinimo“ ir vėlesniuose jo pakeitimuose (2017 m. birželio 19 d. Nr. V-758) numatytą kompensaciją - **11,77 Eur** už kiekvieną pacientą;

2.2.2. už suteiktas Paslaugas atsiskaityti su Ligonine per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos - faktūros gavimo dienos;

paveikuota
Pažerienė

- 2.2.3. pažeidus Sutarties 2.2.2. punktą ir laiku neatsiskaičius su Ligonine, Ligoninės raštišku pareikalavimu mokėti jai už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 proc. dydžio delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.
- 2.3. Šalys įsipareigoja Sutartį vykdyti tinkamai ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai. Už šios Sutarties nevykdymą arba netinkamą vykdymą šalys atsakoteisės aktų numatyta tvarka.
- 2.4. Nei viena iš Sutarties šalių neatsako už dalinį ar visišką priimtų sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jei jų įvykdyti negalima dėl nenumatytų ir nuo šalių valios nepriklausančių aplinkybių (Force majeure), kurios aiškinamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ prasme ir jei apie šių aplinkybių atsiradimą raštu, ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas informavo kitą Sutarties šalį.
3. Jei 2.4. p. nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, bet kuri šalis gali nutraukti Sutartį vienašališkai, įspėjusi kitą šalį prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų.
4. Sutartis gali būti keičiama, papildoma dvišaliu rašytiniu šalių susitarimu. Papildomi susitarimai yra neatskiriama Sutarties dalis.
5. Sutartis gali būti nutraukta, raštišku šalių susitarimu arba vienašališkai, apie Sutarties nutraukimą raštu informavus kitą šalį ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.
6. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja metus laiko. Jeigu nė viena iš Šalių prieš 30 kalendorinių dienų iki Sutarties pabaigos nepraneša kitai Šaliai apie Sutarties nutraukimą, laikoma, kad ši Sutartis pratęsiama kitiems kalendoriniams metams, bet ne ilgiau nei 3 (trejiems) metams. Pasirašius šią Sutartį, nustoja galioti iki šios Sutarties pasirašymo taip šalių galiojusios Sutartys ar jų nuostatos dėl Pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo.
7. Šalys įsipareigoja nedelsiant, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti viena kitai apie bet kokius šalių rekvizitų pasikeitimus. Šalis neįvykdžiusi šio įsipareigojimo negali reikšti kitai šaliai pretenzijų, kad negavo pranešimų ar kitos informacijos po adresu, el. pašto, telefono, fakso ar banko sąskaitos pasikeitimo.
8. Sutartis sudaroma dviem lygiaverčiais egzemplioriais po vieną kiekvienai šaliai.
9. Šalių rekvizitai:

Paslaugų teikėjas

VšĮ Anykščių rajono savivaldybės ligoninė
Ramybės g. 15, LT-29126 Anykščiai
Įstaigos kodas 154278698
A/s LT604010043100000089
Bankas AB DNB bankas
Tel. 8 381 59435, faksas: 8 381 59310
El. paštas: anyksciu_ligonine@anlig.lt

Užsakovas

VšĮ Anykščių rajono savivaldybės Pirminės
sveikatos priežiūros centras
V. Kudirkos g. 1, Anykščiai, LT- 29145
Įmonės kodas 154278545
A/s LT587300010087172233, AB „Swedbankas“
Tel./faksas: 8 381 58388
El. paštas: anykpspc@anykpspc.lt

Direktorė

Zita Neniškienė

A.V.



Virgija Pažerėnė

