

materialiojo turto nuomą skaičiavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintą tarifą (26,52 Eur) ir suteiktas komunalines paslaugas, apskaičiuotas pagal kontrolinius elektros energijos ir šalto vandens apskaitos prietaisų parodymus bei sunaudotą energiją nuomojamų patalpų šildymui. Pasikeitus nuomos tarifui, nuomos mokestis perskaičiuojamas, nekeičiant sutarties. Nemokamo maitinimo paslaugos teikėjas už šildymą, elektros energiją, vandenį, nuomos mokestį moka kas mėnesį iki kito mėnesio 15 d. pagal pateiktas sąskaitas-faktūras.

2.12. Paslaugos teikėjas apsirūpina trūkstamu inventoriumi technologiniam procesui užtikrinti ir valgyklos baldais (stalai ir kėdės) su ne mažiau kaip 100 maitinimo vietų.

2.13. Paslaugos teikėjas įsipareigoja laiku šalinti visus trūkumus, nurodytus maitinimo paslaugas inspektuojančių ir kontroliuojančių organizacijų, įvykus avarijai, prisiima visą atsakomybę už pasekmes.

2.14. Paslaugų teikėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises bei pareigas.

3. PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Užsakovas įsipareigoja:

3.1.1. laiku informuoti paslaugos teikėją apie mokinius, kuriems skiriamas nemokamas maitinimas;

3.1.2. vykdyti mokinių maitinimo lankomumo apskaitą pagal patvirtintą tvarką;

3.1.3. koreguoti ir derinti parengtą savaitinį maitinimo valgiaraštį (patiekalų sąrašą ir patiekalų svorius);

3.1.4. pateikti Paslaugų teikėjui mokinių sąrašą ir suderintus tausojančio režimo valgiaraščius pagal atskirus susirgimus;

3.1.5. kontroliuoti maitinimo organizavimą, skirti gimnazijos atstovą, atsakingą už mokinių maitinimo organizavimą gimnazijoje ir jos skyriuose, atsakingą už valgiaraščių priežiūros kontrolę;

3.1.6. jei Paslaugos teikėjas nevykdo nors vienos iš maitinimo paslaugos teikimo sąlygų, informuoti Savivaldybės administracijos direktorių ar jo paskirtą už nemokamo mokinių maitinimo organizavimą Savivaldybės švietimo įstaigose atsakingą asmenį.

3.1.7. nustatyti vaikų, mokinių maitinimosi grafiką, atsižvelgiant į Higienos normų reikalavimus;

3.1.8. organizuoti mokinių maitinimą pagal gimnazijos mokinių maitinimo tvarkos aprašą;

3.1.9. įvykus gimnazijoje ar jos skyriuje nelaimingam atsitikimui dėl netinkamo mokinių maitinimo, nedelsiant informuoti Savivaldybės administracijos direktorių ar jo paskirtą asmenį, atsakingą už mokinių maitinimą.

3.2. Maitinimo paslauga gimnazijos renginių dalyviams Užsakovui teikiama pagal atskirą šalių susitarimą.

3.3. Perkančioji organizacija turi ir kitas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4. PASLAUGŲ KAINA IR KAINOS MOKĖJIMO TVARKA

4.1. Perkančioji organizacija Paslaugų teikėjui už tinkamai suteiktas paslaugas moka fiksuotą į kainą pagal faktiškai maitintą mokinių skaičių. Užsakovas su Paslaugos teikėju už mokinių maitinimui skirtus produktus atsiskaito UAB Orden pateiktomis pasiūlymo kainomis, kurios atitinka Kaišiadorių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2015 m. rugėjo 1 d. įsakymo Nr. V1-882 „Dėl mokinių nemokamam maitinimui skirtiems produktams įsigyti skiriamų viena dienai vienam mokiniui lėšų dydžio nustatymo“ nuostatas:

4.1.1. pietūs 6-10 m. mokiniams – 1,20 Eur, 11 metų ir vyresniesiems – 1,52 Eur,

4.1.2. maitinimas dieninę vasaros stovyklą lankantiems mokiniams – 2,80 Eur,

4.1.3. mokami pietūs mokiniams – iki 1,52 Eur,

4.1.4. maitinimas priešmokyklinio ugdymo grupės vaikams - 2,10 Eur dienai.