

**KELMĖS RAJONO TYTUVĖNŲ GIMNAZIJOS MOKINIŲ MAITINIMO PASLAUGŲ
TEIKIMAS
PASLAUGŲ teikimo SUTARTIS Nr. 23
SPECIALIOSIOS SĄLYGOS
2017-06-16
Tytuvėnai**

Kelmės rajono Tytuvėnų gimnazija, juridinio asmens kodas 190092729, kurios registruota buveinė yra S. Romerienės 4A, Tytuvėnai, Kelmės r., duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės pavaduotojos ugdymui, pavaduojančios direktorių Vilijos Volskienės, veikiančios pagal gimnazijos nuostatus, patvirtintus Kelmės rajono savivaldybės tarybos 2012 m. liepos 25 d. sprendimu Nr. T-239 (toliau – Paslaugų gavėjas), ir UAB „Amerija“, juridinio asmens kodas 179465218, kurios registruota buveinė yra Mechanizatorių g.2, Skaudvilė, Tauragės r., duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Edmundo Domanto, veikiantis pagal įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau kartu šioje viešojo prekių pirkimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią viešojo paslaugų pirkimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Kelmės rajono Tytuvėnų gimnazijos mokinių maitinimo paslauga. Sutarties objekto detalus aprašymas pateiktas techninėje specifikacijoje (Konkurso sąlygų priedas Nr. 3).

1.2. Paslaugos teikiamos – S. Romerienės g. 4A, Tytuvėnai, Kelmės r.; Taikos g.1, Tytuvėnai, Kelmės r.; Sodų g.10, Pagryžuvio k., Tytuvėnų apyl. sen., Kelmės r., Liepų g. 2, Johampolio k., Tytuvėnų apyl. sen., Kelmės r.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Maitinimo paslaugų teikimas vykdomas 1 (viennerius) metus.

2.2. Ši Sutartis įsigalioja šalims pasirašius Sutartį ir Nuomos sutartį bei Paslaugų teikėjui pateikus Sutarties specialiųjų sąlygų 4.1. punkte nustatytą garantą. Sutartis galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiamas įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais. Paslaugų gavėjas privalo nutraukti Sutartį, nutraukus Nuomos sutartį ar jai pasibaigus.

2.3. Sutartis galioja nuo 2017 m. rugsėjo 1 d. iki 2018 m. rugpjūčio 31 d.

2.4. Paslaugų teikėjas Paslaugas teikia pagal specifikacijoje nurodytus reikalavimus.

3. Apmokėjimas už suteiktas paslaugas

3.1. Skirti iš rajono biudžeto lėšų nemokamo maisto gamybos išlaidoms (ne produktams) padengti maisto teikėjui:

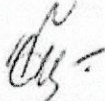
3.1.1. Pietūs priešmokyklinio ugdymo grupių vaikams, 1-4 klasių mokiniams 10 (dešimt) procentų maisto produktų vertės;

3.1.2. Pietūs 5-12 klasių mokiniams 10 (dešimt) procentų maisto produktų vertės;

3.1.3. Moksleivių maitinimas vasaros poilsio stovyklų metu 10 (dešimt) procentų maisto produktų vertės.

3.1.4. Į nurodytus įkainius įskaitytos visos tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Paslaugų teikimu, visi Paslaugų teikėjo mokami mokesčiai, taip pat kitos Sutartyje numatytos išlaidos.

3.2. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:



3.2.1. Atsiskaitoma kas mėnesį pagal Paslaugų teikėjo pateiktą sąskaitą faktūrą, per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo jos pateikimo.

3.2.2. Paslaugų gavėjas už suteiktas paslaugas Paslaugų teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Paslaugų teikėjo nurodytą sąskaitą banke.

3.2.3. Tiektėjo pasiūlytas priedas yra fiksuotas ir nekintamas. Pasikeitus Teisės aktams, reglamentuojantiems nemokamo maitinimo tvarką mokyklose bei pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui atitinkamai koreguojama įkainio bazė trijų darbo dienų laikotarpyje.

3.2.4. Pakeitimus šalys įformina šalių atstovų pasirašomu protokolu.

3.2.5. Sutarties įkainiai dėl bendro kainų lygio kitimo nebus perskaičiuojami.

4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

4.1. Paslaugų teikėjas per 10 darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos sutarties įvykdymo užtikrinimui privalo pateikti Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą, kartu su laidavimo draudimo liudijimo kopiją. Užtikrinimo vertė – 3000 Eur. (trys tūkstančiai eurų).

4.2. Sutartis laikoma sudaryta Paslaugų teikėjui pateikus tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Paslaugų gavėjas perduoda Paslaugų teikėjui pagal Nuomos sutartį turtą, reikalingą maitinimo paslaugų teikimui vykdyti. Pasibaigus šios Sutarties galiojimui, pasibaigia ir Nuomos sutartis, ir atvirkščiai.

5.2. Paslaugų teikėjas privalo nuosekliai vykdyti Sutartį, teikti paslaugas, numatytas sutartyje ir specifikacijoje.

5.3. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Paslaugų teikėjo pareikalavimu Paslaugų gavėjas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,03% delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.4. Paslaugų gavėjas turi teisę nutraukti Sutartį, jei Paslaugų teikėjas:

5.4.1. daugiau kaip dvi savaites mokymosi sezono metu neteikia maitinimo paslaugų;

5.4.2. netinkamai eksploatavo Paslaugų teikimui naudojamus įrenginius ir tai sukėlė avariją;

5.4.3. kitaip pažeidžia specifikacijos ar Sutarties bendrųjų ir specialiųjų sąlygų reikalavimus ir tai turėjo įtakos Paslaugų kokybei.

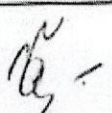
5.5. Paslaugų gavėjas privalo nutraukti Sutartį, nutraukus Nuomos sutartį ar jai pasibaigus kitais pagrindais.

5.6. Paslaugų teikėjas, iš vienos pusės, ir Paslaugų gavėjas, iš kitos pusės, įsipareigoja, pasibaigus šiai Sutarčiai ar ją nutraukus, grąžinti ir priimti Paslaugų teikėjui pagal Nuomos sutartį perduotą turtą, laikantis Nuomos sutarties reikalavimų.

6. Susirašinėjimas

6.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu, patvirtinant gavimą, toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ir fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Paslaugų gavėjas	Paslaugų teikėjas
Vardas, pavardė	Irma Stankuvienė	Edmundas Domantas



Adresas	S. Romerienės 4A, LT86486, Tytuvėnai, Kelmės r.	Mechanizatorių g. 2, Skaudvilė, Tauragės r.
Telefonas	8 (427)56273 868781129	8 (446) 58036 868523314
Faksas	8 (427)56273	8 (446) 58036
El. paštas	tytuvenu.gimnazija@gmail.com	amerija@gmail.com

6.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 14 dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

7. Kitos nuostatos

7.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties Specialiosios sąlygos ir Sutarties Bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties Specialiųjų sąlygų nuostatos neatitinka Sutarties Bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties Specialiųjų sąlygų nuostatomis. Konkurso sąlygos ir tiekėjo pasiūlymas yra sudėtinė sutarties dalis ir viena kitą papildo.

7.2. Ši Sutartis pasirašyta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

8. Priedai.

- 8.1. Konkurso sąlygos
- 8.2. Paslaugų teikėjo pasiūlymas

Paslaugų gavėjas

Kelmės rajono Tytuvėnų gimnazija
S. Romerienės 4A, LT86486, Tytuvėnai,
Kelmės r.
Į. kodas 190092729
DNB bankas
b. k. 40100
LT674010043800000075

Vilija Volskienė



(parašas)
Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
pavadinanti direktorių



Paslaugų teikėjas

UAB „Amerija“
Mechanizatorių g. 2, Skaudvilė,
Tauragės r.
Įm. kodas 179465218, PVM kodas LT794652113
DNB bankas
b. k. 40100
LT124010041600234386

Edmundas Domantas



(parašas)
Direktorius



PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

BENDROSIOS SĄLYGOS

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

1.1. Paslaugų gavėjas - Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Paslaugas iš Paslaugų teikėjo.

1.2. Sutarties kaina - suma, kurią Paslaugų gavėjas pagal Sutartį turi sumokėti Paslaugų teikėjui už perkamas Paslaugas, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.

1.3. Paslaugų teikėjas - ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, teikianti Paslaugas pagal šią Sutartį.

1.4. Kainodaros taisyklės - pirkimo dokumentuose ir Sutartyje (jos prieduose) nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

2. Sutarties aiškinimas

2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamasi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

2.3. Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.

3. Paslaugų teikėjo teisės ir pareigos

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. teikti Paslaugas Paslaugų gavėjui pagal Sutartį ir Paslaugų gavėjo pateiktus užsakymus už Paslaugų kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

3.1.2. nedelsdamas raštu informuoti Paslaugų gavėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;

3.1.3. po Paslaugų suteikimo nedelsdamas perleisti nuosavybės teisę į Paslaugų teikimo rezultatą, jeigu toks sukuriamas;

3.1.4. užtikrinti iš Paslaugų gavėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

3.1.5. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų gavėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Paslaugų teikimo ataskaitą, nurodant, kokios Paslaugos buvo suteiktos, išskiriant konkrečias Paslaugų kainos sudėtinės dalis bei pateikiant papildomą su Paslaugų teikimu susijusią informaciją apie patirtas išlaidas ir t. t.;

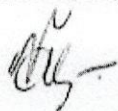
3.1.6. nenaudoti Paslaugų gavėjo prekių ir paslaugų ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Paslaugų gavėjo sutikimo;

3.1.7. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti Paslaugas;

3.1.8. Paslaugų gavėjui raštu paprašius grąžinti visus iš Paslaugų gavėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

3.1.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Paslaugų teikėjas turi teisę gauti apmokėjimą už suteiktas paslaugas su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.



3.3. Paslaugų teikėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4. Paslaugų gavėjo teisės ir pareigos

4.1. Paslaugų gavėjas įsipareigoja Paslaugų teikėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti.

4.2. Paslaugų gavėjas įsipareigoja mokėti Sutarties kainą už tinkamai suteiktas Prekes ir Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas.

4.3. Paslaugų gavėjas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės)

5.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

5.2. Į Sutarties kainą (Prekių kainą) turi būti įskaičiuota Paslaugų kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Paslaugų teikėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių ir Paslaugų teikimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

5.2.1. visas su dokumentų, kurių reikalauja Paslaugų gavėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

5.2.2. aprūpinimo įrankiais, reikalingais Paslaugoms atlikti, išlaidas.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

6.1. Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu terminu Paslaugų teikėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Jei Paslaugų teikėjas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Paslaugų teikėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

6.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Paslaugų gavėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Paslaugų teikėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.

6.3. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Paslaugų teikėjas gali prašyti Paslaugų gavėjo patvirtinti, kad Paslaugų teikėjo siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą jis sutinka priimti. Tokiu atveju Paslaugų gavėjas privalo atsakyti Paslaugų teikėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.

6.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

6.5. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Paslaugų gavėjas gali raštu pareikalauti Paslaugų teikėjo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Paslaugų teikėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Paslaugų gavėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

6.6. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Paslaugų gavėjas pareikalauja sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurių užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Paslaugų gavėjas įspėja apie tai Paslaugų teikėją, nuroydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

6.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Paslaugų teikėjui pateikus raštišką prašymą. Tais atvejais, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimui pasirenkama banko garantija ir sutartiniai įsipareigojimai yra visiškai įvykdyti, tačiau garantijoje nustatytas garantijos terminas dar nėra pasibaigęs, Paslaugų gavėjas grąžina bankui garantinio rašto originalą su priedu, patvirtintu įgaliojimo asmens parašu bei antspaudu, arba praneša lydraščiu, kad Paslaugų gavėjas atsisako savo teisių

pagal garantinį raštą, arba kad Paslaugų teikėjas įvykdė savo įsipareigojimus ir Paslaugų gavėjas jam neturi pretenzijų.

6.8. Avansinio mokėjimo grąžinimo užtikrinimui taikomi Sutarties bendrųjų sąlygų 6.2, 6.3, 6.5, 6.6, 6.7 punktai.

7. Šalių atsakomybė

7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalis įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

7.2. Delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

7.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

8. Nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure)

8.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 "Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo". Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

8.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

9. Intelektinės ir pramoninės nuosavybės teisės

9.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdam Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektinės ar pramoninės nuosavybės teises, yra Paslaugų gavėjo nuosavybė.

9.2. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, Paslaugų teikėjas garantuoja nuostolių atlyginimą Paslaugų gavėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Paslaugų (prekių) pavadinimų ar Paslaugų (prekių) ženklų naudojimo, kaip numatyta Sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Paslaugų gavėjo kaltės.

10. Šalių pareiškimai ir garantijos



10.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

10.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

10.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti;

10.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

10.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal Sutarties sąlygas.

11. Konfidencialumo įsipareigojimai

11.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Paslaugų gavėją atskleidimas, jei Paslaugų gavėjas pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie Paslaugų teikėją atskleidimas, jei Paslaugų teikėjas pažeidžia Paslaugų atlikimo terminus.

12. Darbo valandos ir atostogos

12.1. Paslaugų teikėjo darbuotojų, kurie atlieka Paslaugas, darbo dienos ir valandos vykdančios Sutartį yra derinamos su Paslaugų gavėju ir nustatomos pagal Paslaugų teikėjo valstybės įstatymus ir kitus teisės aktus bei pagal Paslaugų tiekimo specifiką.

12.2. Paslaugų teikėjo darbuotojų, kurie atlieka Paslaugas, metinių atostogų laikas Sutarties vykdymo laikotarpiu derinamas su Paslaugų gavėju.

13. Sutarties galiojimas

13.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

13.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

13.3. Nutraukus Sutartį ar ją pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

14. Sutarties pakeitimai

14.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo bei kitų Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytais atvejais ir tvarka, išskyrus Sutarties specialiose sąlygose nustatytus atvejus.

15. Sutarties pažeidimas

15.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

15.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

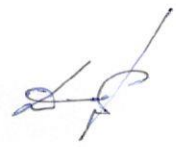
15.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

15.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

15.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius;

15.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

15.2.5. nutraukti Sutartį;



15.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

16. Sutarties nutraukimas

16.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

16.2. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Paslaugų teikėjas privalo visiškai atlyginti Paslaugų gavėjo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Paslaugų teikėjas raštu praneša Paslaugų gavėjui prieš 60 (šešiasdešimt) dienų.

16.3. Paslaugų gavėjas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Teikėjui prieš 30 (trisdešimt) dienų.

16.4. Paslaugų gavėjas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti atliktų Paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Paslaugų teikėjo skolą Paslaugų gavėjui ir Paslaugų gavėjo skolą Paslaugų teikėjui. Jei Sutartis nutraukiama Paslaugų gavėjo iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų gavėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų arba pagal Paslaugų teikėjo pateiktą užtikrinimą Sutarties Specialiose sąlygose nustatytu dydžiu ir tvarka.

16.6. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktas Paslaugas, Paslaugų teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

17. Ginčų nagrinėjimo tvarka

17.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

17.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

18. Baigiamosios nuostatos

18.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

18.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

18.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

18.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.



SAVIVALDYBĖS ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO NUOMOS SUTARTIS NR. 24

2017 m. birželio 16 d.
Tytuvėnai

Nuomotojas Kelmės rajono Tytuvėnų gimnazija, įstaigos kodas 190092729, atstovaujama direktorės pavaduotojos ugdymui, pavaduojančios direktorių Vilijos Volskienės, veikiančios pagal Kelmės rajono Tytuvėnų gimnazijos nuostatus, patvirtintus Kelmės rajono savivaldybės tarybos 2012 m. liepos 25 d. sprendimu Nr. T-239, ir nuomininkas UAB „Amerija“ įmonės kodas 179465218, atstovaujama direktoriaus Edmundo Domanto, veikiantis pagal įstatus, remdamiesi konkurso, įvykusio 2017 m. gegužės 30 d., komisijos sprendimu, sudarė šią sutartį, pagal kurią:

1. Nuomotojas įsipareigoja perduoti nuomininkui patikėjimo teise valdomą Kelmės rajono savivaldybės ilgalaikį materialųjį turtą (toliau – turtas):

1.1. Kelmės rajono Tytuvėnų gimnazijos pastate, adresu S. Romerienės g. 4A, LT-86486 Tytuvėnai, Kelmės r., esančias valgyklos gamybines patalpas: sandėlis (Inv. Nr. R-3) plotas 17,39 m², koridorius (Inv. Nr. 1-11; 1-12), plotas 4,17 m², sandėliukas (Inv. Nr. 1-13; 1-14), plotas 6,73 m², virtuvė (Inv. Nr. 2-30; 2-31), plotas 51,33 m², bendras plotas 79,62 m².

1.2. įrangą: dviejų durų šaldytuvą, talpa 1400l., pagamintą 2008 m., 1 vnt.; elektrinę 3 kamerų kepimo spintą ŠŽE-3-01, pagamintą 2008 m., 1 vnt., marmitą PMES 70 KM-80, pagamintą 2008 m., 1 vnt. naudoti mokinių maitinimo paslaugos teikimui.

(nurodyti turto naudojimo paskirtį)

2. Nuomininkas įsipareigoja mokėti nuompinigius, mokėjimus išdėstant sekančiai: už 2017 m. rugsėjo mėn. – 67,88 Eur., už 2017 m. IV ketv. – 203,66 Eur., už 2018 m. I ir II ketv. – po 203,66 Eur., už 2018 m. liepos ir rugsėjo mėn. – 135,77 Eur. Iš viso per sutarties galiojimo metus nuo 2017 m. rugsėjo 1 d. iki 2018 m. rugpjūčio 31 d. – 814,63 Eur.

I SKYRIUS SUTARTIES SĄLYGOS

3. Nuomininkas moka nuompinigius pagal mokėjimo grafiką, nurodytą 2 punkte, prieš prasidedant ketvirčiui, (mėnesiui), bet ne vėliau kaip iki einamojo ketvirčio pirmojo mėnesio 10 dienos.

4. Nuomininko lėšos, panaudotos darbams, nurodytiems šios sutarties 8.2 punkte atlikti, į nuompinigius neįskaitomos, ir nuomininkas neturi teisės į šių išlaidų atlyginimą.

5. Nuomininkas, be nuompinigių, kas mėnesį, bet ne vėliau kaip iki kito mėnesio 10 d., sumoka faktines išlaidas už komunalines paslaugas (elektrą, vandenį) pagal įstaigos buhalterijos išrašytą sąskaitą faktūrą. Keičiantis tarifams, mokesčiai už komunalines paslaugas perskaičiuojami.

6. Nuomos terminas nustatomas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos iki 2018 m. rugpjūčio 31 d., bet ne ilgiau kaip iki nuosavybės teisės į išnuomotą turtą perėjimo kitam asmeniui ir ne ilgesniam kaip vienerių metų laikotarpiui.

7. Nuomininkui draudžiama išpirkti nuomojamą ilgalaikį materialųjį turtą. Jis gali dalyvauti privatizuojant šį turtą Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto privatizavimo įstatymo nustatyta tvarka.

II SKYRIUS ŠALIŲ PAREIGOS

8. Nuomotojas įsipareigoja:

8.1. per 10 dienų po šios sutarties pasirašymo perduoti nuomininkui nuomojamą turtą pagal perdavimo ir priėmimo aktą, kuris yra šios sutarties priedas;

8.2. šios sutarties galiojimo metu (esant reikalui) atlikti nuomojamo turto ar su juo susijusių inžinerinių sistemų kapitalinio remonto darbus, kai atliekami viso objekto, kurio dalis nuomojama, arba su tuo objektu susijusių inžinerinių tinklų kapitalinio remonto darbai (*nurodyti, jeigu šalys susitarė kitaip*).

9. Nuomininkas įsipareigoja:

9.1. naudoti turtą pagal paskirtį, griežtai laikytis šios paskirties turtui keliamų priežiūros, priešgaisrinės saugos ir sanitarinių reikalavimų; naudoti tiek dezinfekcinių, riebalus naikinančių medžiagų, kad neužsikimštų vamzdžiai;

9.2. savo lėšomis parengti turtą pasikeičiantiems metų sezonams ir, esant reikalui ir Šalių susitarimui atlikti nuomojamo turto einamąjį remontą;

9.3. mokėti už sunaudotą vandenį ir elektros energiją, atsiskaitant mokėjimo pavedimu į gimnazijos nurodytą sąskaitą pagal gimnazijos pateiktą sąskaitą faktūrą, kas mėnesį, bet ne vėliau kaip iki kito mėnesio 10 dienos;

9.4. pasibaigus šios sutarties terminui arba ją nutraukus prieš terminą, pagal aktą perduoti tvarkingą turtą su visais atliktais pertvarkymais, neatskiriama nuo turto;

9.5. sudaryti su atitinkamomis įmonėmis ir organizacijomis sutartis dėl atsiskaitymo už komunalines, atliekų (maisto) tvarkymo, nuotekų šalinimo vamzdžių (šulinio) valymo (esant reikalui, užsikimšus) ir kitas paslaugas;

9.6. sudaryti nuomotojo įgaliotam atstovui sąlygas tikrinti nuomojamo turto būklę.

10. Nuomininkui draudžiama be nuomotojo (*tais atvejais, kai sprendimą dėl turto nuomos priima steigėjas - be steigėjo arba jo įgalioto asmens*) rašytinio sutikimo:

10.1. subnuomoti nuomojamą turtą arba kitaip leisti kitiems asmenims juo naudotis;

10.2. atlikti kapitalinio remonto arba rekonstravimo darbus (pagerinti turtą).

III SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

11. Nuomininkas, šioje sutartyje nustatytu laiku nesumokėjęs nuompinigių, moka 0,03 procento laiku nesumokėtos nuompinigių sumos dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną.

12. Už nuomojamo turto pabloginimą nuomininkas atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

IV SKYRIUS SUTARTIES NUTRAUKIMAS, PASIBAIGIMAS

13. Ši sutartis pasibaigia ar yra vienašališkai nuomotojo nutraukiama:

13.1. jei nuomininkas naudoja turtu ne pagal sutartį ar turto paskirtį;

13.2. jei nuomininkas tyčia ar dėl neatsargumų blogina daikto būklę;

13.3. jei nuomininkas nemoka nuomos mokesčio ilgiau kaip 2 mėnesius;

13.4. jei nuomininkas nedaro remonto tais atvejais, kai jis pagal įstatymus ar sutartį privalo jį daryti;

13.5. jos terminui pasibaigus ir įvykdžius visas prievoles, atsiradusias vykdant Sutartį;

13.6. šalių susitarimu;

13.7. nuosavybės teisei į išnuomotą turtą perėjus kitam asmeniui;

13.8. nuomotojo reikalavimu, kai savivaldybės taryba priima sprendimą dėl išnuomoto savivaldybės turto valdymo, naudojimo ar disponavimo juo;

13.9. nutraukus Paslaugų teikimo sutartį ar jai pasibaigus;

13.10. kitais Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais atvejais.

V SKYRIUS KITOS SĄLYGOS

14. Sutartis įsigalioja nuo jos ir Paslaugų pirkimo sutarties pasirašymo momento. Sutartis galioja iki visiško prievolių, atsiradusių vykdant Sutartį, įvykdymo.

15. Papildomos sąlygos:

15.1. Savivaldybės tarybai priėmus sprendimą ir leidus atlikti išsinuomoto turto kapitalinio remonto arba rekonstravimo darbus, nuomininkas gali atlikti turto remonto arba rekonstravimo darbus (pagerinti turtą), pritaikydamas turtą savo veiklai;

15.2. Nuomininkas, iš vienos pusės, ir Nuomotojas, iš kitos pusės, įsipareigoja, pasibaigus šiai Sutarčiai ar ją nutraukus, grąžinti ir priimti Nuomininkui perduotą turtą, laikantis šių reikalavimų:

15.2.1. Nuomininkas privalo užtikrinti, kad perduotas turtas, taip pat ir neatskiriamai su tokiu turtu susijęs naujai sukurtas ir/ar pagerintas turtas, būtinas mokinių maitinimo paslaugoms tiekti, būtų perduotas neatlygintinai Nuomotojui. Grąžinamo turto (įskaitant naujai sukurtą turtą) vertė negali būti mažesnė už pagal Sutartį perduoto turto vertę, turtas turi būti grąžintas tokios būklės, kad dar 5 (penkerius) metus po Sutarties termino pasibaigimo būtų tinkamas naudoti pagal paskirtį;

15.2.2. Nuomininkui draudžiama kartu su grąžinamu turto valdymu perduoti neįvykdytus finansinius įsipareigojimus ar kitas Nuomininko neįvykdytas prievolės.

15.3.

(čia šalys gali įrašyti ir kitas įstatymams neprieštaraujančias sąlygas)

16. Šią sutartį per 15 kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo dienos nuomininkas turi įregistruoti valstybės įmonėje Registrų centre.

17. Ši sutartis surašoma dviem egzemplioriais - po vieną kiekvienai šaliai.

18. Ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos.

19. Prie šios sutarties pridedama:

19.1. savivaldybės ilgalaikio materialiojo turto perdavimo ir priėmimo aktas;

19.2. kiti nuomojamo turto dokumentai ir priedai, būtini šiam turtui naudoti.

20. Šalių juridiniai adresai ir banko rekvizitai:

Nuomotojo atstovas:

Direktorės pavaduotoja ugdymui,
pavarduojanti direktorių
Vilija Volskienė

Banko rekvizitai:

DNB bankas
b. k. 40100
a/s LT214010043800000127
Įstaigos kodas: 190092729



Nuomininkas ar jo atstovas:

Direktorius Edmundas Domantas

Banko rekvizitai:

DNB bankas
b.k. 40100
a/sLT124010041600234386
Įm. kodas: 179465218



Priedas Nr. 1 prie Savivaldybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos sutarties Nr. 24

**SAVIVALDYBĖS ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO
PERDAVIMO IR PRIĖMIMO
AKTAS**

2017 m. birželio 16 d.

Tytuvėnai
(sudarymo vieta)

Nuomotojas Kelmės rajono Tytuvėnų gimnazija, įstaigos kodas 190092729, atstovaujama direktorės pavaduotojos ugdymui, pavaduojančios direktorių Vilijos Volskienės, veikiančios pagal Kelmės rajono Tytuvėnų gimnazijos nuostatus, patvirtintus Kelmės rajono savivaldybės tarybos 2012 m. liepos 25 d. sprendimu Nr. T-239, ir nuomininkas UAB „Amerija“ įmonės kodas 179465218, atstovaujama direktoriaus Edmundo Domanto, veikiantis pagal įstatus,

remdamiesi sutartimi Nr. 24, sudaryta 2017 m. birželio 16, perdavė ir priėmė turtą:

1.1. Kelmės rajono Tytuvėnų gimnazijos pastate, adresu S. Romerienės g. 4A, LT86486, Tytuvėnai, Kelmės r., esančias valgyklos gamybines patalpas: sandėlis (inv.Nr.R-3), plotas 17,39 m², koridorius (inv. Nr.1-11; 1-12) plotas 4,17 m², sandėliukas (inv. Nr. 1-13; 1-14), plotas 6,73 m², virtuvė (inv. Nr. 2-30; 2-31), plotas 51,33 m², bendras plotas 79,62 m².

1.2. Įrangą: dviejų durų šaldytuvą, talpa 1400 l., pagamintą 2008 m., 1 vnt.; elektrinę 3 kamerų kepimo spintą ŠŽE-3-01, pagamintą 2008 m., 1 vnt.; marmitą PMES 70 KM-80, pagamintą 2008 m., 1 vnt.



Priėmė
Direktorius



Perdavė
Direktorės pavaduotoja ugdymui, pavaduojanti direktorių

Vilija Volskienė

Edmundas Domantas