

**PANEVŽIO APSKRITIES VALSTYBINĖS MOKESČIŲ INSPEKCIJOS TRANSPORTO PRIEMONIŲ
REMONTO IR TECHNINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS**

2017 m. birželio 22 d. Nr. *Td-64*
Panevėžys

Panevėžio apskrities valstybinė mokesčių inspekcija (toliau – UŽSAKOVAS), atstovaujama Panevėžio apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos Mokestinių prievolių departamento direktoriaus, laikinai atliekančio viršininko funkcijas Dariaus Kučinsko, veikiančio pagal veikiančio pagal Panevėžio apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos nuostatus, ir UAB „AUTREMA“ (toliau – TIEKĖJAS), atstovaujama direktoriaus Kęstučio Jurkėno, veikiančio pagal veikiančio pagal įmonės įstatus, (toliau abi vadinamos ŠALIMIS, kiekviena atskirai – ŠALIMI), remdamosi įvykusio mažos vertės viešojo pirkimo „Panevėžio apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos transporto priemonių remonto ir techninės priežiūros paslaugų viešasis pirkimas“, atlikto apklausos raštu būdu (toliau – KONKURSAS), rezultatais bei vadovaudamosi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis, patvirtintomis Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2014 m. liepos 24 d. įsakymu Nr. VA-61 (Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2016 m. birželio 23 d. įsakymo Nr. VA-87 redakcija) (toliau – Taisyklės) ir Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (Toliau – Civilinis kodeksas) sudarė šią sutartį sudarė šią sutartį (toliau – SUTARTIS). TIEKĖJUI pateikti KONKURSO dokumentai bei TIEKĖJO pateiktas pasiūlymas toliau yra vadinami „KONKURSO DOKUMENTAIS“. Jeigu SUTARTIS nenustato kitaip, SUTARTYJE vartojamos sąvokos reiškia tą patį, ką ir KONKURSO DOKUMENTUOSE vartojamos sąvokos.

1. SUTARTIES dalykas

1.1. SUTARTIES dalykas – UŽSAKOVO transporto priemonių remonto ir techninės priežiūros paslaugos Utenos mieste (toliau – PASLAUGA). PASLAUGA detalizuota SUTARTYJE.

1.2. Visa nauda, kurią TIEKĖJAS suteiks UŽSAKOVUI SUTARTIES galiojimo metu, vykdydamas SUTARTIES nuostatus, toliau vadinama – PASLAUGOS rezultatu.

1.3. SUTARTYJE nustatyti PASLAUGAI atlikti ir TIEKĖJUI privalomi reikalavimai, visi KONKURSO DOKUMENTUOSE, su PASLAUGOS atlikimu susiję, numatyti TIEKĖJUI kaip privalomi po SUTARTIES sudarymo, tačiau neįkelti į SUTARTIES tekstą reikalavimai bei kituose dokumentuose, į kuriuos daro nuorodą KONKURSO DOKUMENTAI, nustatyti PASLAUGOS atlikimui ir TIEKĖJUI kaip privalomi po SUTARTIES sudarymo reikalavimai, toliau SUTARTYJE vadinami REIKALAVIMAIS.

1.4. PASLAUGOS atlikimas turi būti vykdomas pagal REIKALAVIMUS. TIEKĖJAS privalo atlikti PASLAUGĄ pagal REIKALAVIMUS.

1.5. Įsigaliojus naujiems Lietuvos Respublikos teisės aktams, ar jų pakeitimams, susijusiems su PASLAUGOS atlikimu, TIEKĖJAS privalo vykdyti tokių teisės aktų nuostatas nuo jų įsigaliojimo datos. Todėl kiekviena REIKALAVIMŲ nuostata, neatitinkanti įsigaliojusio naujojo Lietuvos Respublikos teisės akto ar jo pakeitimo, susijusio su PASLAUGOS atlikimu, nuo tokio naujojo teisės akto ar jo pakeitimo įsigaliojimo datos netaikoma, o vietoj jos taikoma įsigaliojusio naujojo Lietuvos Respublikos teisės akto ar jo pakeitimo, susijusio su PASLAUGOS atlikimu, nuostata.

2. KAINA IR ATSISKAITYMAS

2.1. UŽSAKOVAS TIEKĖJUI avanso nemoka, t. y. iš anksto su TIEKĖJU neatsiskaito.

2.2. SUTARTIES vertė visą jos galiojimo laikotarpį negali viršyti 11700,00 Eur (vienuolika tūkstančių septyni šimtai eurų) su PVM. Paslaugos įkainiai pateikti šioje lentelėje:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Orientacinis valandų skaičius per 26 mėnesius	Vienos valandos kaina, Eurais be PVM
A	B	C	D
1.	Ratų ir padangų aptarnavimas ir remontas	30	6,80

2.	Stabdžių sistemos aptarnavimas ir remontas	30	6,80
3.	Pakabos aptarnavimas ir remontas	30	6,80
4.	Pavarų dėžės ir sankabos aptarnavimas ir remontas	25	6,80
5.	Variklio ir maitinimo sistemos aptarnavimas ir remontas	50	6,80
6.	Elektros sistemos ir apšvietimo aptarnavimas ir remontas	20	6,80
7.	Dujų išmetimo sistemos aptarnavimas ir remontas	20	6,80
8.	Kėbulo ir stiklų aptarnavimas ir jų remontas	30	6,80
9.	Kitas nenurodytas aptarnavimas ir remontas	110	6,80
10.	Variklio plovimas	10	6,80
11.	Automobilio transportavimas	5	6,80

2.3. PASLAUGOS įkainiai apskaičiuojami PVM sąskaitos faktūros išrašymo dieną pagal formulę: PASLAUGOS įkainiai be PVM + PVM sąskaitos faktūros išrašymo dieną galiojantis PVM.

2.4. PASLAUGOS atlikimas bei mokėjimas už PASLAUGOS atlikimą (išskyrus kokybės garantiją, kuri vykdoma nemokamai, o jos teikimo laikotarpiai nėra aktuojami) vykdomas dalimis.

2.5. UŽSAKOVAS atsiskaito su TIEKĖJU tik už faktiškai atliktą PASLAUGOS dalį per 30 kalendorinių dienų laikotarpį nuo dienos, kai pateikiama PVM sąskaita faktūra. PVM sąskaitą faktūrą TIEKĖJAS turi pateikti per informacinę sistemą „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu.

2.6. Pagrindas pateikti PASLAUGOS dalies PVM sąskaitą faktūrą atsiranda, kai visi TIEKĖJO įsipareigojimai, susiję su tokia PASLAUGOS dalies PVM sąskaitai faktūrai tenkančiu PASLAUGOS atlikimu, yra tinkamai įvykdyti. PASLAUGA nėra tinkamai atlikta ir PASLAUGOS rezultato elementas (sudėtinė dalis pagal Civilinį kodeksą) yra netinkamos kokybės, kai jis neatitinka SUTARTYJE nustatytų reikalavimų ar neturi savybių, kurios būtinos tokiam PASLAUGOS rezultato elementui, kad jį būtų galima naudoti pagal įprastinę ir specialią paskirtį.

2.7. SUTARTYJE minimas atsiskaitymas įvykdomas atitinkamą sumą pervedus į SUTARTYJE nurodytą TIEKĖJO sąskaitą.

2.8. PASLAUGOS įkainiai dėl kainų lygio ir pasikeitusių mokesčių neperskaičiuojami.

2.9. PASLAUGOS rezultato naudojimas negali reikalauti iš UŽSAKOVO jokių papildomų (SUTARTYJE nenumatytų) išlaidų.

2.10. Naujus įrenginius ir medžiagas, reikalingas PASLAUGOS atlikimui, TIEKĖJAS privalo parduoti už jų savikainą, (naujų įrenginių ir medžiagų įsigijimo kaina su pridėtinėmis išlaidomis (į šias išlaidas negali būti įtrauktas TIEKĖJO pelnas)) ir UŽSAKOVUI pareikalavus pateikti šių įrenginių ir medžiagų pirkimo dokumentus.

2.11. Atsiskaitymai pagal SUTARTĮ vykdomi eurais.

3. PASLAUGOS ATLIKIMAS

3.1. PASLAUGĄ atlieka TIEKĖJAS UŽSAKOVUI.

3.2. Visi SUTARTYJE numatyti reikalavimai (visos sąlygos), susiję su PASLAUGOS atlikimu, SUTARTYJE tampa TIEKĖJO įsipareigojimais.

3.3. TIEKĖJO atstovai PASLAUGOS atlikimo klausimais su UŽSAKOVO atstovais bendrauja lietuvių kalba.

3.4. SUTARTYJE nurodytas planuojamas PASLAUGOS kiekis yra tik orientacinis skaičius ir negali būti pagrindas reikalauti iš UŽSAKOVO pirkti visą nurodytą kiekį. PASLAUGOS pirkimas priklauso tikrai nuo UŽSAKOVO poreikio ir valios, todėl UŽSAKOVAS neįsipareigoja pirkti viso nurodyto planuojamo pirkti PASLAUGOS kiekio.

3.5. PASLAUGOS kokybė turi atitikti REIKALAVIMUS ir Civilinio kodekso nuostatas.

3.6. Visiems PASLAUGOS rezultato elementams (sudėtinėms dalims, pagal Civilinį kodeksą), kuriems pagal Civilinį kodeksą būtų galimybė sutartiniu įsipareigojimu suteikti kokybės garantijos terminą, SUTARTIMI suteikiamas 1 (vienerių) metų kokybės garantijos terminas.

TIEKĖJO atsakomybė už kokybės garantiją užtikrinama taip, kaip numato REIKALAVIMAI ir Civilinis kodeksas, t. y. nėra nustatyti jokie kiti TIEKĖJO suteikiamos kokybės garantijos užtikrinimo ar atsakomybės už kokybės garantiją apribojimai. Jeigu tam tikriems PASLAUGOS rezultato elementams gamintojas standartiškai suteikia ilgesnį kokybės garantijos terminą, taikomas toks ilgesnis kokybės garantijos terminas.

3.7. UŽSAKOVO nuosavybės teisė į kiekvieną PASLAUGOS rezultato elementą, kuris pagal Civilinį kodeksą yra nuosavybės teisių objektas, atsiranda nuo to momento, kai TIEKĖJAS tokį PASLAUGOS rezultato elementą perduoda UŽSAKOVUI.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. ŠALYS privalo susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kurie galėtų pakenkti kitai ŠALIAI.

4.2. Jei TIEKĖJAS neįvykdo arba netinkamai įvykdo SUTARTYJE numatytus įsipareigojimus, UŽSAKOVAS turi teisę pareikalauti atlyginti SUTARTIES sąlygų nevykdymu ar netinkamu vykdymu jam padarytus nuostolius.

4.3. Už TIEKĖJO vėlavimą atlikti sutartinius įsipareigojimus numatomi delspinigiai – 0,03 procento nuo SUTARTIES vertės už kiekvieną pavėluotą dieną, bet ne daugiau kaip 5 procentai nuo SUTARTIES vertės.

4.4. Už UŽSAKOVO vėlavimą atsiskaityti su TIEKĖJU numatomi delspinigiai – 0,03 procento nuo vėluojamos apmokėti sumos, už kiekvieną pavėluotą dieną, bet ne daugiau kaip 5 procentai nuo SUTARTIES vertės. UŽSAKOVUI delspinigiai neskaičiuojami, jeigu vėlavimas atsiranda dėl netinkamo UŽSAKOVO finansavimo.

4.5. Jeigu naudojimosi PASLAUGOS rezultatu metu paaiškės, kad UŽSAKOVUI atitenkanti TIEKĖJO perduota susijusi su PASLAUGA dokumentacija yra nevisa, ir jos nepakanka, kad būtų galima įvykdyti kokį nors iš REIKALAVIMUOSE numatytų PASLAUGOS tikslų, su tuo susijusius UŽSAKOVO nuostolius padengia TIEKĖJAS.

4.6. TIEKĖJUI pritaikytų pagal SUTARTĮ sankcijų sumos gali būti dengiamos iš priklausančių TIEKĖJUI pagal SUTARTĮ gautinų sumų.

5. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

5.1. SUTARTIS įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško TIEKĖJO ir UŽSAKOVO įsipareigojimų pagal SUTARTĮ įvykdymo momento.

5.2. SUTARTIES trukmė – iki kol bus suteikta PASLAUGA už 11700,00 Eur su PVM ir bus įvykdytas atsiskaitymas, bet ne ilgiau nei dvidešimt keturi (24) mėnesiai nuo sutarties pasirašymo dienos su papildoma pratęsimo galimybe iki dviejų mėnesių.

5.3. Jeigu TIEKĖJAS netinkamai vykdo SUTARTĮ, UŽSAKOVAS gali ją nutraukti raštu įspėjęs TIEKĖJĄ prieš 10 kalendorinių dienų.

5.4. Jeigu TIEKĖJAS savo iniciatyva anksčiau laiko nori nutraukti SUTARTĮ, TIEKĖJAS gali ją nutraukti tik raštu įspėjęs UŽSAKOVĄ prieš 10 kalendorinių dienų. TIEKĖJAS taip pat įsipareigoja per 5 darbo dienas nuo UŽSAKOVO reikalavimo kompensuoti UŽSAKOVUI visus nuostolius, atsiradusius dėl tokio SUTARTIES nutraukimo.

5.5. SUTARTIES sąlygos SUTARTIES galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias SUTARTIES sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai.

5.6. Visi SUTARTIES pakeitimai, papildymai, priedai galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti abiejų ŠALIŲ įgaliotų atstovų parašais.

5.7. UŽSAKOVAS pasilieka teisę atsisakyti visos PASLAUGOS ar PASLAUGOS dalies pirkimo, jeigu jis neturės pakankamo, nuo jo nepriklausančio finansavimo (UŽSAKOVAS yra iš Lietuvos Respublikos biudžeto finansuojama, Lietuvos Respublikos mokesčių administratoriaus funkcijas atliekanti įstaiga), arba PASLAUGOS ar PASLAUGOS dalies pirkimo nereikės vykdant mokesčių administratoriaus funkcijas, arba dėl kitų priežasčių. Šiuo atveju jokios sankcijos numatytos SUTARTYJE UŽSAKOVUI netaikomos. Tokio atsisakymo atveju UŽSAKOVAS apmoka TIEKĖJUI už iki atsisakymo faktiškai įvykdytą pagal SUTARTĮ PASLAUGOS dalį (dalis).

6. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

6.1. Nė viena iš SUTARTIES ŠALIŲ neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (Force Majeure).

6.2. ŠALIS, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu informuoti apie tai kitą ŠALĮ. Pranešime išdėstyti faktai turi būti patvirtinti kompetentingos valdžios institucijos.

6.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, apibrėžtos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

7. KITOS NUOSTATOS

7.1. SUTARTIES punktų pavadinimai nustatomosios galios neturi – jų tikslas yra tik palengvinti SUTARTIES nuostatų paiešką.

7.2. SUTARTIS sudaryta Civilinio kodekso ir Viešųjų pirkimų įstatymo pagrindu (Pastaba: Civilinis kodeksas kitaip nei Viešųjų pirkimų įstatymas apibrėžia „paslaugų“ sampratą. Todėl PASLAUGOS pirkimas civilinės teisės prasme nereiškia vien tik „paslaugų“ pagal Civilinio kodekso 6.716 str. pirkimą). Visiems ginčams, kilusiems dėl SUTARTIES vykdymo, spręsti taikomi Lietuvos Respublikos norminiai teisės aktai.

7.3. Visi ginčai, kylantys dėl SUTARTIES tarp ŠALIŲ, sprendžiami ŠALIŲ tarpusavio sutarimu, o nesutarus, Lietuvos Respublikos teisme.

7.4. SUTARTIS turi priedą „PASLAUGOS TECHNINĖ SPECIFIKACIJA“, kuris yra neatskiriama SUTARTIES dalis.

7.5. SUTARTIS sudaryta 2 egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią. Kiekvienai iš ŠALIŲ įteikiamas vienas SUTARTIES egzempliorius.

8. ŠALIŲ REKVIZITAI

8.1. ŠALYS privalo nedelsdamos raštu pranešti viena kitai apie SUTARTYJE nurodytų rekvizitų pasikeitimą.

8.2. ŠALIŲ rekvizitai yra tokie:

UŽSAKOVAS:

Panevėžio apskrities valstybinė mokesčių inspekcija
Durpyno g. 3, LT-36227 Panevėžys
Telefonas: (8 45) 501 106
Faksas: (8 45) 587 489
Kodas: 188729357
Atsiskaitomoji sąskaita:
LT044010041200000017
AB DNB Lietuva

Mokestinių prievolių departamento
direktorius, laikinai atliekantis viršininko
funkcijas Darius Kučinskas

TIEKĖJAS:

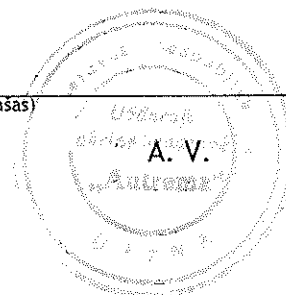
UAB „AUTREMA“
Aukštaičių g. 3, Utena
Telefonas: 8 389 57913
Kodas: 183710431
El. p. autorema@autrema.lt
Atsiskaitomoji sąskaita:
LT497044060002538676
AB SEB Bankas

Direktorius Kęstutis Jurkėnas

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A. V.

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)



PASLAUGOS TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Automobilių techniniai duomenys.

Eil. Nr.	Automobilio markė, valst. Nr.	Techninė specifikacija	Kiekis	Rida-2017-03-01 dienai
1.	Audi 100, valst. Nr. EUD 820	1993, kuras-benzinas, 110 kw, 2598 cm ³	1	450221
2.	Audi 100, valst. Nr. EUD 838	1992, kuras-benzinas, 110 kw, 2598 cm ³	1	459283
3.	Audi 100, valst. Nr. BUV 980	1992 m., kuras-benzinas, 98 kw, 2309 cm ³	1	385389
4.	VW Passat, valst. Nr. BFP 404	2005 m., kuras-benzinas, 110 kW, 1984 cm ³	1	241868
5.	VW Passat, valst. Nr. AHK 545	2004 m., kuras-benzinas, 96 kW, 1984 cm ³	1	190835
6.	VW Passat, valst. Nr. DGG 611	2007 m., kuras-benzinas, 110 kW, 1984 cm ³	1	145133
7.	VW Passat, valst. Nr. DGG 599	2007 m., kuras-benzinas, 110 kW, 1984 cm ³	1	123062
8.	Škoda Octavia, valst. Nr. DGT 312	2007 m., kuras-dyzelinas, 77 kW, 1896 cm ³	1	118167
9.	Škoda Octavia, valst. Nr. EFA 825	2008 m., kuras-dyzelinas, 77 kW, 1896 cm ³	1	99307

1. Remontuotiną automobilį UŽSAKOVAS pristato į TIEKĖJO autoservisą ir atsiima jį po remonto.

2. TIEKĖJO autoservisas (autoservisai) turi būti Utenos mieste.

3. TIEKĖJAS automobilių priėmimą automobilio remonto paslaugoms atlikti įformina paraiškomis, kuriose turi būti išvardinti užsakomi darbai, reikalingos detalės, jų kaina ir nurodomas įvykdymo terminas. Visa materialinė atsakomybė už priimtą automobilį atitenka TIEKĖJUI.

4. Remonto paslaugos, po suderinimo su atsakingu už automobilių priežiūrą UŽSAKOVO atstovu, turi būti suteiktos ne vėliau nei per dvi (2) dienas, o labai sudėtingu atveju - per penkias (5) dienas nuo automobilio perdavimo TIEKĖJUI dienos.

5. TIEKĖJAS PASLAUGĄ turi suteikti pirmumo eile, be išankstinės registracijos.

6. PASLAUGOS atlikimo metu paašikėjusius nenumatytiems gedimams, iškilus poreikiui atlikti papildomus darbus ar detalių bei mazgų keitimą ir (ar) remontą, TIEKĖJAS turi šiuos nenumatytus darbus suderinti su atsakingu už automobilių priežiūrą UŽSAKOVO atstovu.

7. TIEKĖJAS automobilių variklio, transmisijos, stabdžių ir kitoms hidraulinėms sistemoms bei mazgams privalo naudoti alyvas, tepalus ir specialius skysčius, numatytus kiekvieno automobilio eksploatacijos instrukcijoje.

8. TIEKĖJAS PASLAUGĄ atlieka laikydamasis tinkamos ir techniniu požiūriu priimtinos remonto technologijos, atitinkančios automobilio gamybos metu galiojusiems techninėms gamyklos gamintojos reikalavimams, jeigu teisės aktai nenustato naujų ar papildomų reikalavimų.

UŽSAKOVAS:

Panevėžio apskrities valstybinė mokesčių inspekcija

Mokestinių prievolių departamento direktorius, laikinai atliekantis viršininko funkcijas Darius Kučinskas

(pareigos, vardas pavardė, parašas)

TIEKĖJAS:

UAB „AUTREMA“

Direktorius Kęstutis Jurkėnas

(pareigos, vardas pavardė, parašas)

