

A. SKUODIS
K. JIMAITIS
D. ALKSNORAVIČIUS

VšĮ Respublikinė Panevėžio ligoninė
Gauta
2017-06-19 Nr. K1-3233

VšĮ Respublikinės
Panevėžio ligoninės
egzempliorius

VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. B5-130

Panevėžys,

2017 m. birželio 9 d.

Viešoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė, atstovaujama direktoriaus Ivano Dorošo, teisėtai veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau sutartyje vadinama - Pirkėjas), ir UAB „Osteca“ atstovaujama direktoriaus Arvydo Klovo, teisėtai veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau sutartyje - Pardavėjas), toliau kartu sutartyje vadinamos Šalimis, sudarėme šią viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau vadinama – Sutartis) ir susitarėme dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Remiantis 2017 m. vasario 10 d. skelbto atviro konkurso *Laparoskopinės ir artroskopinės įrangos* pirkimo Nr. 183490, (toliau – Konkursas) rezultatais, Pardavėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais parduoti pristatant Pirkėjui Konkurso reikalavimus atitinkančias prekes, o Pirkėjas įsipareigoja jas priimti ir atsiskaityti su Pardavėju Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Perkamos prekės ir jų kainos nurodytos Sutarties priede.

1.3. Jei dėl nuo Pardavėjo nepriklausančių aplinkybių Pardavėjas negali pristatyti Sutartyje nurodyto modelio prekių, abiem sutarties šalims raštu išreiškus sutikimą, Pardavėjas gali pristatyti kito modelio prekes su sąlyga, kad naujas modelis atitiks keliamus reikalavimus ir bus pristatomas už tą pačią arba nedidesnę kainą.

1.4. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2. PREKIŲ PRISTATYMAS

2.1. Pirkėjas prekes užsako faksu arba elektroniniu paštu. Pardavėjas prekes Pirkėjui pristato savo transportu ir išlaidomis ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) dienų nuo užsakymo gavimo dienos (jei yra reikalinga Pardavėjas gali patvirtinti Užsakymo gavimą). Pristatytas prekes Pardavėjas savo jėgomis iškrauna iš transporto priemonės. Į šį terminą taip pat įeina instaliavimo ir Pirkėjo personalo apmokymo darbai.

2.2. Pardavėjas prekes perduoda Pirkėjo įgaliotam asmeniui. Pardavėjas pasirūpina, kad prekės būtų pristatytos į Pirkėjo nurodytą vietą, suderina su Pirkėju, kad perduodant prekes būtų įformintas prekių perdavimas-priėmimas. Kartu su prekėmis turi būti pateikiamos prekių vartotojo instrukcija originalo ir lietuvių kalba, prietaiso pasas, CE sertifikatas, arba patvirtinta jo kopija ir kita dokumentacija lietuvių kalba. Techninio aptarnavimo aprašą (serviso dokumentaciją) pateikti anglų (jei yra galimybė, - lietuvių) kalba skaitmeninėje formoje.

2.3. Prekių pristatymo vieta: Viešoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė, Smėlynės g. 25, Panevėžys.

2.4. Pirkėjas turi teisę atsisakyti priimti prekes, jei prekės pristatomos su pažeistu įpakavimu, sugadintos ar netekusios prekinės išvaizdos.

2.5. Prekių priėmimo – perdavimo aktas bus pasirašomas po prekių instaliavimo, Pirkėjo personalo apmokymo, medicininės įrangos paso ir kitų techninių dokumentų užvedimo. Prekių instaliavimas, Pirkėjo personalo apmokymai, medicininės įrangos dokumentų užvedimas ir pildymas atliekamas Pardavėjo sąskaita pristatčius prekes.

2.6. Prekių perdavimas laikomas tinkamai įvykusi Pirkėjui priėmus prekes ir pasirašius prekių perdavimo-priėmimo akte (paruoštame dviem egzemplioriais Pardavėjo, po vieną kiekvienai Šaliai), PVM sąskaityje-faktūroje (jei pateikiama perdavimo metu) ar kitame prekių perdavimą patvirtinančiame dokumente.

2. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

3.1. Pardavėjas garantuoja, kad pristatytos prekės yra naujos, nenaudotos ir atitinka Konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus. Pardavėjas taip pat garantuoja, kad Sutarties sudarymo metu nėra paslėptų trūkumų, dėl kurių prekių nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Pirkėjas jas ketino naudoti.

VšĮ Respublikinės Panevėžio ligoninės
Juristė
Jurgita Plekavičiūtė

3.2. Prieš priimdamas prekes, Pirkėjas (jo įgaliotas asmuo) įsipareigoja patikrinti jų kiekį, kokybę ir komplektiškumą, o prekių, kurių kiekio, kokybės ir (ar) komplektiškumo neįmanoma patikrinti priėmimo metu - po jo priėmimo. Pirkėjas pastebėjęs prekių kiekio, kokybės ir (arba) komplektiškumo trūkumus turi teisę nustatyti Pardavėjui terminą, per kurį Pardavėjas privalo: iš priėmimo vietos išgabenti prekes, kurios neatitinka Sutarties ir Konkurso reikalavimų; pakeisti Sutarties reikalavimų neatitinkančias prekes tinkamomis prekėmis; Pardavėjo sąskaita ištaisyti nurodytus defektus; papildyti trūkstamą prekių kiekį.

3.3. Pardavėjas prekėms suteikia ne mažesnę, nei Konkurso sąlygose nurodytą prekių garantijos terminą (24 mėnesiai), taikomą nuo prekių perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos. Prekių techninę priežiūrą garantiniu laikotarpiu Pardavėjas atlieka savo išlaidomis pagal gamintojo rekomendacijas ir dokumentaciją, pagal su Pirkėju raštu suderintą grafiką, kuris pasirašomas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po šios Sutarties pasirašymo ir tampa **Sutarties sudėtine dalimi**.

3.4 Jei prekių defektai išaiškėja arba gedimai įvyksta garantinio laikotarpio metu, Pirkėjas raštu arba elektroniniu paštu apie tai informuoja Pardavėją. Pardavėjas privalo atvykti per 24 valandas nuo pranešimo gavimo momento ir savo sąskaita pašalinti visus garantinio laikotarpio metu Pirkėjo pastebėtus defektus ar įvykusius gedimus, kurie atsirado Pirkėjui tinkamai eksploatuojant prekes. Nesant galimybės pašalinti gedimų ar defektų iš karto, Pardavėjas privalo nedelsdamas informuoti Pirkėją apie numatomą gedimų ar defektų pašalinimo terminą, kuris visais atvejais negali būti didesnis, nei 1 mėnuo nuo informavimo apie defektą ar gedimą dienos. Pardavėjas imasi visų įmanomų veiksmų kuo greičiau pašalinti gedimą ar defektą. Pirkėjui pareikalavus, Pardavėjas pateikia informaciją ir dokumentus, kokių veiksmų imtasi šalinant gedimus ar defektus. Pardavėjui nepagrįstai delsiant pašalinti gedimus ar defektus ar viršijus šiame punkte nustatytus terminus, Pirkėjas turi teisę į nuostolių, atsiradusių dėl nepagrįstai ilgo prekių funkcionalumo apribojimo, atlyginimą.

3. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

4.1. Už laiku pristatytas kokybiškas, Sutartyje ir Konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus atitinkančias prekes Pirkėjas sumoka Pardavėjui prekių kainą, kuri yra:

Prekių kaina be PVM 119529,00 Eur (vienas šimtas devyniolika tūkstančių penki šimtai dvidešimt devyni EUR).

PVM 25101,09 Eur (dvidešimt penki tūkstančiai vienas šimtas vienas EUR, 9 ct.).

Prekių kaina su PVM 144630,09 Eur (vienas šimtas keturiasdešimt keturi tūkstančiai šeši šimtai trisdešimt EUR 9 ct.).

4.2. Pardavėjas įsipareigoja prekių pristatymo metu arba nedelsiant po prekių pristatymo pateikti Pirkėjui PVM sąskaitą faktūrą už tinkamai pristatytas prekes. Pardavėjas PVM sąskaitas faktūras bei kitus su atsiskaitymu susijusius dokumentus, jei tokių bus vykdant Sutartį (sąskaitas – faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas) pateikia elektroniniu būdu, naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Pirkėjui pareikalavus ir/arba neveikiant „E. sąskaita“ sistemai šiame punkte nurodyti dokumentai Pirkėjui pateikiami Pirkėjo pasirinktu vienu ar keliais iš šių būdų (paštu, faksu, elektroniniu paštu).

4.3. Pirkėjas įsipareigoja atsiskaityti su Pardavėju mokėjimo pavedimu į Sutartyje nurodytą Pardavėjo sąskaitą banke per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros gavimo dienos.

4.4. Mokėjimai atliekami eurais. PVM sąskaitoje faktūroje Pardavėjas nurodo Sutarties numerį, datą, pristatytų prekių kiekį ir kainą, išskiriant kiekvienos prekės vieneto kainą (be/su PVM).

4.5. Šiai sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalys įsipareigoja Sutartį vykdyti tinkamai ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.

5.2. Pirkėjui pažeidus Sutarties 4.3. punktą ir laiku neatsiskaičius su Pardavėju, Pardavėjas turi teisę į Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymo nustatyto dydžio palūkanas.

5.3. Pardavėjui nesilaikant Sutarties 2.1. punkto nuostatų, Pirkėjo pareikalavimu Pardavėjas moka jam už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nepristatytų prekių vertės, o prekių išvis nepristačius, atsisakius jas pristatyti ar instaliuoti, ar apmokyti Pirkėjo personalą, arba pristačius nekokybiškas

prekes ir per Pirkėjo nurodytą laiką nepakeitus jų tinkamomis, Pirkėjo pareikalavimu Pardavėjas moka baudą lygią 20 (dvidešimt) procentų nepristatytų prekių vertės. Pirkėjas netesybas gali išskaičiuoti iš jam tenkančių pagal Sutartį mokėjimų, prieš tai raštu apie tai informavęs Pardavėją.

5.4. Nei viena iš Sutarties šalių neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jei jų įvykdyti negalima dėl nenumatytų ir nuo šalių valios nepriklausančių aplinkybių (*force majeure*), kurios aiškinamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ prasme.

5.5. Sutarties šalis, kuri dėl Sutarties 5.4. punkte nurodytų aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas privalo raštu apie tai informuoti kitą sutarties šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos šalies informavimas ar informacijos nepateikimas, atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančių nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų sutartinių įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

5.6. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 20 (dvidešimt) dienų, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį ar jos dalį, kaip tai nurodyta Sutarties 7.4. punkte arba Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai nukentėjusios šalies reikalavimu įspėjus kitą Sutarties šalį ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas.

6. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

6.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

6.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, pirmiausiai sprendžiami abipusiu Šalių susitarimu. Šalis, gavusi pretenziją, privalo per 20 dienų ją išnagrinėti, o nustačiusi, kad pretenzijoje nurodyti trūkumai yra pagrįsti, pašalinti juos ir apie trūkumų pašalinimą ar atsisakymą juos pašalinti, jeigu jie yra nepagrįsti, raštu informuoti pretenziją pateikusią šalį. Jeigu pretenzijoje nurodytiems trūkumams pašalinti reikia daugiau laiko, pretenziją gavusi šalis turi suderinti raštu trūkumų pašalinimo laiką su pretenziją pateikusia šalimi.

6.3. Šalims nepavykus susitarti derybų būdu, ginčai sprendžiami teisme Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso tvarka.

7. SUTARTIES GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO TVARKA

7.1. Sutartis įsigalioja šalims ją pasirašius ir patvirtinus antspaudais, ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau nei 4 (keturis) mėnesius. Sutarties sąlygos dėl prekių garantinio aptarnavimo galioja ne trumpiau, nei pasibaigs prekių garantinis terminas.

7.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams būtų gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

7.3. Sutarties galiojimo metu pasikeitus teisės aktams, reglamentuojantiems pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) dydį, Šalys sudaro rašytinį susitarimą dėl nepristatytų prekių kainos pakeitimo, kuriuo kainos pokytis bus perskaičiuojamas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktais patvirtintą naują PVM dydį.

7.4. Jeigu Sutarties galiojimo metu dėl nuo šalių valios nepriklausančių aplinkybių neįmanoma įvykdyti Sutarties konkrečiai pirkimo objekto daliai, o dėl kitos pirkimo objekto dalies ji yra tinkamai vykdoma, tai Šalys gali nutraukti Sutarties vykdymą dėl tokios pirkimo objekto dalies, paliekant galioti Sutartį dėl kitos Pirkimo objekto dalies, dėl kurios sutartiniai įsipareigojimai tinkamai vykdomi (*taikoma sudarius sutartį dėl abiejų pirkimo objekto dalių*).

7.5. Sutarties šalys turi teisę Sutartį nutraukti abipusiu rašytiniu susitarimu. Taip pat kiekviena Sutarties šalis turi teisę nutraukti Sutartį ar jos dalį vienašališkai savo iniciatyva, apie tai raštu įspėjusi kitą Sutarties šalį ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) dienų, jei kita Sutarties šalis nevykdo Sutarties arba ją vykdo netinkamai.

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Sutartis, visi jos priedai ir papildomi susitarimai sudaromi ir pasirašomi lietuvių kalba, dviem lygiaverčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

VšĮ Respublikinės Panevėžio ligoninės
Juristė
Jurgita Plekavičiūtė

8.2. Pardavėjo Konkursui pateiktas pasiūlymas ir kiti pirkimo dokumentai yra laikomi neatskiriama šios Sutarties dalimi ir gali būti naudojami aiškinant Sutarties sąlygas.

8.3. Nė viena Sutarties šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies savo teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

8.4. Vykdydamos šią Sutartį, šalys nutaria palaikyti ryšį per įgaliotus asmenis:

Pardavėjo atstovas:	Pirkėjo atstovas:
(kontaktinis asmuo, jo tel., faks., el. paštas, kuriuo bus teikiami užsakymai)	(skyriaus, kuriame bus naudojamos prekės, vedėjo ar kito įgalioto asmens kontaktiniai duomenys)
Vyr. vadybininkė Odeta Raklevičienė Tel. 8 46 400002; 8 652 11038	Ūkio inžinerinės tarnybos vedėjas Aleksandras Skuodis Tel. (8 45) 507220

9. SUTARTIES PRIEDAI

9.1. Sutarties priedas – prekių sąrašas ir kainos, 5 lapai.

10. ŠALIŲ REKVIZITAI

Pardavėjas:

UAB „Osteca“

Įstaigos kodas 300871049
Danės g. 47, LT-92108 Klaipėda
PVM mokėtojo kodas LT100003238211
Tel. 8(46)400002, Faks. 8(46)314094
A/s LT397300010121261479
Bankas „Swedbank“, banko kodas 73000

Direktorius
Arvydas Klovas
A.V.



Pirkėjas:

Viešoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė

Juridinio asmens kodas 191340120
Smėlynės g. 25, LT-35144 Panevėžys
PVM mokėtojo kodas LT913401219
Tel. (8 45) 501530, faks. (8 45) 501520
Atsiskaitomoji sąskaita LT 547300010002382956
Bankas AB "Swedbank", banko kodas 73000

Direktorius
Ivanas Dorošas
A.V.



2017 m. birželio 9 d.
Sutarties Nr. B5-130
priedas

PREKIŲ SĄRAŠAS IR KAINOS

<i>Įrangos pavadinimas, modelis</i>	<i>Gamintojas, kilmės šalis</i>	<i>Kiekis</i>	<i>Vieneto kaina be PVM, Eur</i>	<i>Vieneto kaina su PVM, Eur</i>	<i>Bendra kaina be PVM, Eur</i>	<i>Bendra kaina su PVM, Eur</i>
Artroskopinės traumatologinės chirurgijos rinkinys	Smith&Neph ew (JAV); PRO-MED (Vokietija); Hammarplas t (Švedija)	1	119529,00	144630,09	119529,00	144630,09

Pardavėjas:

UAB „Osteca“

Įstaigos kodas 300871049
Danės g. 47, LT-92108 Klaipėda
PVM mokėtojo kodas LT100003238211
Tel. 8(46)400002, Faks. 8(46)314094
A/s LT397300010121261479
Bankas „Swedbank“, banko kodas 73000

Direktorius
Arvydas Klovas
A.V.



Pirkėjas:

Viešojo įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė

Juridinio asmens kodas 191340120
Smėlynės g. 25, LT-35144 Panevėžys
PVM mokėtojo kodas LT913401219
Tel. (8 45) 501530, faks. (8 45) 501520
Atsiskaitomoji sąskaita LT 547300010002382956
Bankas AB "Swedbank", banko kodas 73000

Direktorius
Ivanas Dorošas
A.V.



Viešųjų pirkimų specialistė
Daiva Pažusienė

VšĮ Respublikinė Panevėžio ligoninė
Vyr. buhalteris
Kęstutis Šiugžda

VšĮ Respublikinė Panevėžio ligoninė
Chirurgijos, Onkologijos, Remigijus Samuolis

VšĮ Respublikinė Panevėžio ligoninė
Juristė
Jurgita Plekavičiūtė

2017-06-08