

VIEŠOJO NAUJŲ LIFTŲ ĮRENGIMO DARBŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2017 m. birželio 14 d. Nr. (2.41)-10-23 /
Visaginas

Viešoji įstaiga Visagino PSPC, įmonės kodas 155936576, kurios registruota buveinė yra Taikos pr. 15, LT- 31107 Visaginas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Violetos Dilienės, veikiančios pagal PSPC įstatus, toliau vadinama „Užsakovu“, iš vienos pusės, ir UAB „Kauno liftai“, įmonės kodas 133724656, kurio registruota buveinė yra Taikos pr. 110, LT-51159 Kaunas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Jono Guzavičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Tiekėjas), toliau kartu šioje viešojo pirkimo pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai- „Šalimi“, atsižvelgdamos į įvykusio viešosios įstaigos Visagino pirminės sveikatos priežiūros centro organizuoto viešojo supaprastinto atviro „Naujų liftų įrengimo darbų (pirkimo Nr. 323807) pirkimas“ pirkimo (toliau- pirkimas) rezultatus ir vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (Žin., 1996, Nr. 84-2000, 206, Nr. 4- 102), Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatomis, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus bei anksčiau nurodyto pirkimo sąlygomis, sudarė šią sutartį (toliau vadinama Sutartimi) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme ir kituose įstatymuose.

1.2. Sutartis sudaroma, vadovaujantis Viešosios įstaigos Visagino pirminės sveikatos priežiūros centro viešojo mažos vertės pirkimo būdu ir paskelbto 2017-04-05, rezultatais.

1.3. Šioje Sutartyje nurodyti Sutarties priedai laikomi neatskiriama Sutarties dalimi. Tiekėjas, vykdydamas šią Sutartį, turi vadovautis ne tik šia Sutartimi, bet ir kita pirkimo dokumentacija.

1.4. Tiekėjas įsipareigoja savo jėgomis, medžiagomis, rizika ir atsakomybe pateikti konkurso sąlygose ir jų prieduose nurodytų charakteristikų liftus (2 vnt.), kartu atliekant esamų liftų demontavimą, utilizavimą, įregistravimą ir naujųjų liftų įrengimo darbus, parengiant Techninį darbo projektą bei atliekant kitas liftų įrengimui ir įteisinimui reikalingas paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja apmokėti už laiku pateiktus techniškai tvarkingus liftus bei laiku ir kokybiškai atliktus jų montavimo, paleidimo –

derinimo ir kitus liftų įrengimui ir įteisinimui reikalingus darbus šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis. Užsakovas šioje Sutartyje numatytus darbus, liftus ir paslaugas užsako, atsižvelgdamas į finansines lėšas ir kitas aplinkybes. Neužsakytos įrangos Tiekėjas netiekia bei darbų ir paslaugų savo nuožiūra neatlieka.

1.5. Sutartis sudaroma Užsakovo naudai ir jo interesais, todėl Užsakovas nuo pat Sutarties įsigaliojimo dienos kontroliuoja, kaip Tiekėjas vykdo nustatytas pareigas, ir turi teisę reikalauti jas tinkamai vykdyti.

1.6. Šalys susitaria, kad vykdydamas 1.4. punkte nurodytus įsipareigojimus, Tiekėjas suteikia tokias paslaugas ir atlieka tokius darbus:

1.7. Užsakovo vardu, esant reikalui, gauna reikalingas prisijungimo sąlygas ir specialiuosius reikalavimus.

1.8. Parengia, suderina, įformina ir patvirtina liftų įrengimo techninį darbo projektą (*toliau – Techninis darbo projektas*).

1.9. Pasirūpina liftų keitimą leidžiančiais dokumentais ir visų kitų suderinimų ir leidimų, kurių gali prireikti Sutarties vykdymui gavimu.

1.10. Vykdo liftų keitimo projekto vykdymo priežiūrą visą liftų keitimo darbų vykdymo laikotarpį iki Sutartyje nurodytų darbų pabaigos (*baigimo*) laiko.

1.11. Vykdo liftų keitimo darbus „iki rakto“, pagal su Užsakovu suderintą grafiką įrengdamas ir visiškai sukomplektuodamas liftus, kartu vykdant visus su liftų įrengimu susijusius darbus (*bandymas, paleidimas – derinimas ir kt.*).

1.12. Kartu su Užsakovu, pasirūpina liftų įteisinimo procedūromis.

1.13. Tuo atveju, jeigu atliekamų liftų keitimo darbų metu paaiškės, kad kurie nors iš jų (*įrenginių ir/ar darbų*) nebuvo numatyti Tiektų parengtuose dokumentuose, tačiau jie yra būtini tam, kad liftus būtų galima eksploatuoti pagal paskirtį, Tiekėjas įsipareigoja pagrįsti nenumatytų (*papildomų*) įrenginių ir darbų poreikį, o taip pat šią įrangą pateikti bei įrengti.

1.14. Šia Sutartimi Šalys taip pat susitaria, kad ši Sutartis kartu yra liftų pirkimo ir kitų liftų keitimui reikalingų darbų atlikimo bei paslaugų suteikimo Sutartis. Šalys susitaria, kad užmokestis už šiame punkte nurodytų veiklų vykdymą yra įskaičiuotas į Sutarties kainą ir papildomas užmokestis Tiekėjui nebus mokamas.

2. SUTARTIES KAINA

2.1. Sutarties kaina be PVM yra **111 500,00 Eur** (*vienas šimtas vienuolika tūkstančių penki šimtai eurų 00 ct.*) ir PVM **23 415,00 Eur** (*dvidešimt trys tūkstančiai keturi šimtai penkiolika eurų*

Stasys G. Stasys

1

00 ct.). Bendra Sutarties kaina su PVM – **134 915,00 Eur** (*vienas šimtas trisdešimt keturi tūkstančiai devyni šimtai penkiolika eurų 00 ct.*). Detalizuota Sutarties kaina pateikiama prie Sutarties pridedamame Sustambintame Sutarties kainos paskirstyme (*Sutarties Priedas Nr.1*). Bendra Sutarties kaina ir detalizuojančios komponentės (*dedamosios*) atitinka Konkursui Tiekėjo pateiktam pasiūlymui.

2.2. Už 2.1. punkte nurodytą kainą Tiekėjas įsipareigoja pateikti Konkurso sąlygose ir jų prieduose nurodytų charakteristikų liftus ir atlikti visus liftų keitimo darbus ir suteikti kitas su tuo susijusias paslaugas. Į Sutarties kainą įeina darbo jėgos, mechanizmų, įrenginių ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo ir visos kitos, Tiekėjui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos. Tiekėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Sutarties kainą.

2.3. Šalys susitaria, kad Sutarties kaina ir (ar) Liftų keitimo darbų kaina gali kisti (*didėti ar mažėti*) dėl Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių mokesčių dydį (*tokių kaip PVM*), kurie turi tiesioginės įtakos Tiekėjo statybos darbų sąnaudų pasikeitimui, ir priimtų šios Sutarties galiojimo metu. Tokiu atveju Sutarties kaina pasikeičia proporcingai tiek, kiek pasikeičia atitinkamas mokestis, proporcingai mokestį sudarančiai kainos daliai, tačiau keičiama tik ta kainos dalis už kurią (*dalį*) iki aukščiau minėtų mokesčių pakeitimo datos nebuvo suteiktos paslaugos ar atlikti darbai.

2.4. Sutarties kaina atitinka Tiekėjo Konkursui pateiktam Pasiūlymui. Sutarties kaina dėl bendro kainų lygio kitimo neperskaičiuojama.

2.5. Apmokama tik už faktiškai pateiktą Konkurso sąlygose nurodytų charakteristikų liftus ir faktiškai atliktus liftų keitimo darbus ir kitas su tuo susijusias paslaugas, numatytas projekte.

2.6. Šios Sutarties sąlygų keitimu nelaikoma faktiškai atliktų statybos - montavimo darbų ir įrengimų kiekių tikslinimas atlikus matavimus, dalyvaujant Tiekėjo ir Užsakovo atstovams, nepaisant to, kokie darbų kiekiai buvo pateikti Techninio darbo projekto sąmatose.

2.7. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Tiekėjas nenumatė sudarant šią Sutartį, bet galėjo ir privalėjo juos numatyti pagal Konkurso sąlygas bei kitus Pirkimo dokumentus ir jie yra būtini siekiant tinkamai įrengti naujuosius liftus, šiuos darbus Tiekėjas atlieka savo sąskaita.

2.8. Jei Tiekėjas savo nuožiūra atliko darbų ar suteikė paslaugų, kurie (-ios) viršija Sutarties ar jos dedamosios dalies kainą, už dalį sumos, kuri viršijo bendrą Sutarties ar jos dedamosios dalies sumą, Tiekėjui nebus apmokama.

3. SUTARTIES DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

3.1. Liftų (2 vnt.) keitimo darbų užbaigimo terminas – 5 mėnesiai nuo sutarties pasirašymo datos (su galimybe terminą pratęsti 2 mėnesiams).

3.2. Pastebėtų paslaugų ir darbų trūkumų ar defektų šalinimas neprailgina Sutartyje nustatyto galutinio liftų keitimo termino. Užsakovo pretenzijos dėl liftų įrengimo trūkumų yra Tiekėjui privalomos vykdyti (*ištaisyti savo jėgomis ir sąskaita*). Tiekėjo atsisakymas ištaisyti nustatytus trūkumus gali būti priežastis, kuria remiantis Užsakovas nuskaito sumą, kuri kompensuotų Užsakovo patirtus nuostolius šalinant trūkumus savo ar trečiųjų asmenų pagalba iš artimiausių mokėjimų Tiekėjui.

4. ATLIKTŲ DARBŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

4.1. Techninio darbo projekto perdavimui įforminti Tiekėjas pateikia Užsakovui pasirašyti Perdavimo–priėmimo aktą. Užsakovas šį aktą per 15 (*penkiolika*) darbo dienų privalo pasirašyti ir grąžinti Tiekėjui. Tuo atveju, kai Užsakovas atsisako pasirašyti minėtąjį aktą, motyvuodamas nekokybiškai parengta projektine dokumentacija ar reikalaudamas papildomo susipažinimo su dokumentais termino, jis per 15 (*penkiolika*) darbo dienų privalo pateikti Tiekėjui motyvuotą atsisakymą.

4.2. Užsakovo sutikimas su Techninio darbo projekto sprendiniais neatleidžia Tiekėjo nuo atsakomybės projektą rengti vadovaujantis šalyje galiojančiais teisės aktais ir gauti rezultatą, nurodytą šioje Sutartyje. Tiekėjas neturi teisės grįsti Techninio darbo projekto neatitikimo galiojantiems teisės aktams ar Sutartyje apibrėžto rezultato nepasiekiamo tuo, jog Užsakovas neturėjo projektui pretenzijų.

4.3. Užsakovui atsisakius priimti Techninį darbo projektą ar statybos – montavimo darbus (*jų dalį*), Šalys surašo Defektų nustatymo aktą, kuriame nurodomi projekto ar darbų trūkumai ir terminai jiems pašalinti. Defektų nustatymo akte nurodytus trūkumus Tiekėjas per protingą terminą pašalina savo jėgomis ir sąskaita. Pašalinęs trūkumus, Tiekėjas pakartotinai teikia Užsakovui priimti Techninį darbo projektą ar statybos – montavimo darbus (*jų dalį*).

4.4. Užsakovas turi teisę pareikšti Tiekėjui pretenzijas dėl jau priimto Techninio darbo projekto, jei paaiškėja, kad jį sudarantys dokumentai neatitinka galiojančių teisės aktų ir/arba neįmanoma gauti rezultato, nurodyto šioje Sutartyje.

4.5. Užsakovas turi teisę pareikšti Tiekėjui pretenzijas dėl jau priimtų atliktų liftų keitimo darbų ir po atliktų darbų aktų priėmimo momento, dėl vėliau išaiškėjusių (*slėptų*) darbų trūkumų.

Atliktų darbų aktų priėmimas neatleidžia Tiekėjo nuo atsakomybės liftų keitimo darbus vykdyti vadovaujantis Techniniu darbo projektu, galiojančiais teisės aktais ir gauti rezultatą, nurodytą šioje Sutartyje. Tiekėjas neturi teisės grįsti liftų keitimo darbų neatitikimo Techniniam darbo projektui, galiojantiems teisės aktams ar Sutartyje apibrėžto rezultato nepasiekiamo tuo, jog Užsakovas neturėjo atliktiems liftų keitimo darbams pretenzijų darbų priėmimo metu.

4.6. Tiekėjas privalo vykdyti liftų keitimo darbus, laikydamasis šios Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių teisės aktų reikalavimų. Darbai apima reikalingų leidimų ir licencijų gavimą, reikalingos vykdomosios dokumentacijos įforminimą ir jos perdavimą Užsakovui, o taip pat reikalingus matavimo, derinimo, bandymų ir kitus darbus.

4.7. Užsakovas per 5 (*penkias*) darbo dienas nuo atliktų darbų aktų gavimo dienos priima darbus ir pasirašo pateiktus aktus ir grąžina Tiekėjui arba tuo pačiu terminu priima neginčijamą atliktų darbų dalį (*jei tokia yra*) ir pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl tinkamo nepriimtų darbų atlikimo. Užsakovui priimant darbus statybvietėje, privalo dalyvauti Tiekėjo atstovas.

4.8. PVM sąskaita faktūra išrašoma Užsakovo įgaliotam(iems) atstovui(ams) priėmus atliktus darbus ar paslaugas (*arba dalį jų*), priėmimą įforminant parašais ant Tiekėjo pateiktų atliktų darbų aktų (*arba jų dalies*).

4.9. Į atliktų darbų aktus įtraukiamos visos Tiekėjui pagal Sutarties nuostatas mokėtinos sumos. Darbų priėmimo aktą pasirašo: Tiekėjo įgaliotas asmuo ir Užsakovo įgaliotas asmuo.

4.10. Tiekėjo atlikti liftų keitimo darbai laikomi užbaigtais, kai yra įvykdyti visi Sutartyje numatyti darbai, pateikti įrengimų sertifikatai ir atitikties deklaracijos, kita išpildomoji dokumentacija bei atlikti visi reikalingi bandymai, Tiekėjui priklausantys pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Liftas yra nustatyta tvarka pripažintas tinkamu naudoti.

4.11. Prieš pradėdant baigiamuosius bandymus, Tiekėjas Užsakovui privalo perduoti darbų išpildomuosius dokumentus ir naudojimo bei priežiūros instrukcijas, atitinkančias Technines specifikacijas ir pakankamai išsamias, kad Užsakovas galėtų sumontuotą įrangą naudoti, prižiūrėti, išmontuoti, remontuoti, t.y. vykdyti sumontuotos įrangos eksploataciją. Tiekėjas turi pateikti Užsakovui Lifto įrenginių eksploatacijos ir priežiūros instrukcijas lietuvių kalba. Kartu turi būti pateiktas minėto Lifto techninis pasas. Nuolatiniai darbai neturi būti laikomi baigti ir parengti perimti, kol Užsakovui prižiūrėtoju neperduoti būtini perduoti dokumentai ir naudojimo bei priežiūros instrukcijos.

4.12. Galutinis darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas pilnai užbaigus darbus ir Sutartimi bei teisės aktų nustatyta tvarka perdavus techninę – išpildomąją dokumentaciją. Tiekėjas prieš 5

(*penkias*) darbo dienas turi pranešti Užsakovui raštu apie pasirengimą galutinai perduoti darbus ir ne vėliau kaip per 5 (*penkias*) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos organizuoti galutinį liftų keitimo darbų perdavimą. Nesant pretenzijų atliktų darbų kokybei, išpildomajai dokumentacijai ar kitiems Tiekėjo Užsakovui perduodamiems statybos dokumentams, Tiekėjas, Užsakovui dalyvaujant, organizuoja liftų užbaigimo (*įteisinimo*) procedūras.

4.13. Tiekėjas privalo visus darbus, kurie bus paslėpti kitais darbais ir konstrukcijomis (*adinamuosius „paslėptus darbus“*), jei tokių bus, pateikti Užsakovo priėmimui, įspėjęs jį apie tai mažiausiai prieš 1 (*vieną*) darbo dieną, bei įforminti paslėptų darbų aktą.

4.14. Jeigu bet kuriuo šios Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti darbai neatitinka Konkurso sąlygose ir šioje Sutartyje nustatytų reikalavimų, naudotos prastesnės kokybės medžiagos, nukrypta nuo Techninės specifikacijos ar Techninio darbo projekto, sudaromas ir abiejų Šalių pasirašomas Defektinis aktas. Tiekėjui nepagrįstai atsisakius pasirašyti Defektinį aktą, jis pasirašomas Užsakovo vienašališkai (*vienašalis sandoris*) ir įteikiamas Tiekėjui pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu.

4.15. Užsakovas turi teisę nepasirašyti Aktų ir neatlikti mokėjimų, kol Tiekėjas savo sąskaita nepašalina Defektiniame akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol Šalys nesusitaria (*raštu*) dėl jų kompensavimo tvarkos. Užsakovas turi teisę pareikšti Tiekėjui pretenzijas dėl išaiškėjusio atliktų darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl Tiekėjo kaltės, taip pat ir pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant šia Sutartimi nustatytiems atliktų darbų garantiniams laikotarpiams. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Tiekėjas ištaisytų nustatytus trūkumus savo sąskaita, arba kompensuotų Užsakovo patirtus nuostolius.

4.16. Tiekėjas, užbaigęs liftų keitimo darbus privalo aktyviai dalyvauti liftų keitimo užbaigimo procedūrose (*komisijos darbe*), teikti paaiškinimus, susijusius su liftų keitimo Techninio darbo projekto rengimu ir darbų atlikimu, vykdyti teisėtus komisijos nurodymus, savo sąskaita atidengti „slėptas“ konstrukcijas komisijos narių reikalavimu, o vėliau jas tinkamai užtaisyti, pateikti reikiamą dokumentaciją vadovaujantis norminių teisės aktų reikalavimais bei nedelsiant, per protingai trumpą laikotarpį pašalinti komisijos nustatytus defektus.

4.17. Garantinio laikotarpio įsipareigojimams užtikrinti, Tiekėjas pateikia atitinkamą garantinį raštą (*deklaraciją*), kuriame turi būti numatyti (*bei priimtini Užsakovui*) garantiniu laikotarpiu išaiškėjusių trūkumų ir gedimų pašalinimo terminai. Šis raštas (*deklaracija*) turi būti perduodamas kartu su galutinio liftų priėmimo – perdavimo aktu ir yra galutinio apmokėjimo sąlyga.

5. GARANTIJOS

5.1. Objekto (*statinio*) garantinis terminas, skaičiuojant nuo Objekto (*statinio*) pripažinimo tinkamu naudoti dienos ir yra:

5.1.1. 5 (*penkeri*) metai – statinio(*ių*) atviroms konstrukcijoms ir kitiems darbams, nepamintiems 5.1.2–5.1.3 punktuose;

5.1.2. 10 (*dešimt*) metų – paslėptiems statinio elementams (*konstrukcijoms, vamzdynamics, laidams ir kt.*);

5.1.3. 20 (*dvidešimt*) metų – esant tyčia paslėptų defektų.

5.2. Tiekėjas turi suteikti ne trumpesnę kaip 5 metų kokybės garantiją liftų sudarantiems įrenginiams, skaičiuojamą nuo atitinkamo lifto pripažinimo tinkamu naudoti dienos, t.y. nuo pilno atitinkamo Liftų užbaigimo (*pripažinimo tinkama naudoti*). Tai laikotarpis, kai Perkančioji organizacija gali pareikšti Tiekėjui reikalavimus dėl liftus sudarančių įrenginių trūkumų. Kokybės garantija sumontuotai įrangai gali būti ilgesnė, jei Tiekėjas ilgesnę kokybės garantiją nurodė Pasiūlyme Konkursui.

5.3. Šalys aiškiai susitaria, kad aukščiau minima kokybės garantija turi apimti sumontuotų liftų remonto darbus garantiniu laikotarpiu, įskaitant visus būtinus remonto darbus liftų įrangos eksploatacijos medžiagų bei atsarginių dalių keitimą visą kokybės garantinį laikotarpį. Numatomą eksploatacijos medžiagų bei atsarginių dalių pristatymo laiką, jų svarbą nenutrūkstamam liftų funkcionavimui, Tiekėjas turi planuoti tiek Objekte sandėliuotinių, tiek pas save laikytinų draustinių atsarginių dalių ir eksploatacinių medžiagų atsargas garantiniu laikotarpiu.

5.4. Tiekėjas garantuoja, kad liftų keitimo metu jo atlikti darbai atitiks Techniniame darbo projekte numatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų darbų vertę.

5.5. Tiekėjas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję darbų defektai fiksuojami bei nurodomas terminas, per kurį Tiekėjas pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja Tiekėjo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaiškėjusį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. Tiekėjas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, tyčinio sugadinimo, neteisingų sprendimų, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

5.6. Kokybės garantiniu laikotarpiu, Tiekėjo serviso tarnyba turi nedelsiant reaguoti į liftuose atsiradusias trikdys ar gedimus, sąlygojančius liftų darbo sutrikimus, kuriuos sąlygoja liftų įrenginių

garantiniai defektai ar veikimo sutrikimai. Triktims ar gedimams identifikuoti ir pašalinti Tiekėjo serviso specialistai turi atvykti į VŠĮ Visagino PSPC. Bet kuriuo atveju liftų darbingumas, neatsižvelgiant į paros laiką ar savaitės dieną, vartotojams turi būti atstatytas per trumpiausią įmanomą terminą, kuris kiekvienam gedimui bus nustatytas su Užsakovu suderintame garantiniame rašte.

5.7. Jei per nustatytą laikotarpį Tiekėjas nepašalina paaiškėjusių defektų, tuomet defektus pašalina Užsakovas, tačiau tokiu atveju Tiekėjas privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektus ir atitaisydamas žalą (*įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito Tiekėjo*) bei sumoka 5 (*penkių*) proc. baudą, skaičiuojamą nuo defektų ištaisymo sumos.

6. ATSISKAITYMŲ TVARKA

6.1. Užsakovas su Tiekėju atsiskaitys jam perdavus Užsakovui visą su liftų keitimo darbais susijusią dokumentaciją bei galutinai užbaigus ir priėmus Tiekėjo atliktus darbus, įskaitant ir defektų, nustatytų priimant darbus, pašalinimą, nuostolių, jei tokių buvo, kompensavimą, pateikus sąskaitą faktūrą, kai Sutarties Šalys parašais patvirtins tinkamai atliktų visų Sutartyje numatytų liftų perdavimo – priėmimo aktą, **atsiskaitymas bus įvykdytas per 30 d. nuo lėšų, iš Visagino savivaldybės administracijos, gavimo dienos.**

6.2. Liftų perdavimo – priėmimo aktu Šalys konstatuoja, kad visi jų sutartiniai įsipareigojimai yra tinkamai įvykdyti, liftai visiškai sukomplektuoti ir efektyviai veikiantys yra perduoti bei priimti, už liftų keitimo darbus ir sumontuotus lifthus apmokėta, o Šalys viena kitai neturi jokių pretenzijų.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai – netesybos (delspinigiai ir baudos):

7.1.1. Prievolių įvykdymo užtikrinimas. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, perkančioji organizacija, Tiekėjui pareikalavus, privalo sumokėti 0,03% dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną, o jei Tiekėjas neįvykdo sutarties dėl savo kaltės, t.y. neatlieka darbų ar neteikia prekių sutartyje nustatytomis sąlygomis, Tiekėjas privalo atlyginti perkančiosios organizacijos patirtus nuostolius 0,03% dydžio delspinigius nuo visos sutarties vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

8. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

8.1. Užsakovas turi teisę:

8.1.1. Kontroluoti ir prižiūrėti, ar atliekamų liftų keitimo darbų atlikimo eiga, kiekis, kaina, įrenginių ir medžiagų kokybė ir Tiekėjo taikomos statybos – montavimo technologijos atitinka Techninį darbo projektą, norminių dokumentų ir Lifto gamintojų reikalavimus, Aktus, PVM

sąskaitas – faktūras.

8.1.2. Pareikalausti Tiekėjo savo sąskaita pakeisti tinkamomis su Užsakovu nesuderintas medžiagas, gaminius ar įrangą, kurių techniniai duomenys netenkina Konkurso Techninės specifikacijos, norminių dokumentų ir liftų gamintojo reikalavimų.

8.1.2. Reikalauti, kad Tiekėjas liftų įrengimo darbus vykdytų pagal Techninį darbo projektą ir laikydamasis liftų įrengimą reglamentuojančių norminių dokumentų reikalavimų. Jeigu Tiekėjas nukrypsta nuo Techninio darbo projekto, šalių patvirtinto grafiko (*šios Sutarties Priedas Nr.2*), nesilaiko norminių dokumentų reikalavimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų darbų ir nemokėti už netinkamai atliktą darbą iki nustatytų liftų keitimo darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Tiekėjo sąskaita.

8.1.3. Duoti nurodymus Tiekėjui ir reikalauti jų vykdymo, jei liftų keitimo eigoje atsilieka nuo grafiko ar sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai.

8.1.4. Reikalauti, kad Tiekėjas savo sąskaita atliktų Techninio darbo projekto pakeitimus, iš esmės nekeičiančius liftų keitimo projektinių sprendimų, tačiau leidžiančių pasiekti geresnę atliekamų darbų kokybę ar geresnį bendrą rezultatą.

8.1.5. Reikalauti, kad Tiekėjas savo sąskaita pašalintų liftų keitimo darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį.

8.1.6. Atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius, jei Tiekėjas vėluoja atlikti liftų keitimo darbus ar juos atlieka nekokybiškai ar juos vilkina.

8.1.7. Reikalauti, kad Tiekėjas nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų liftų keitimo darbų atlikimą ir neatlygintinai ištaisytų darbus, kurie atlikti netinkamai ar atlikti nesilaikant Techninio darbo projekto ir norminių dokumentų reikalavimų.

8.1.8. Reikalauti, kad Tiekėjas raštiškai informuotų Užsakovą nurodydamas konkrečias nekokybiško ir nesavalaikio liftų keitimo darbų atlikimo priežastis ir nurodytų pažeidimo pašalinimo priemones.

8.1.9. Atidėti Sutarties vykdymą arba sustabdyti liftų keitimo darbus terminuotam arba neribotam laikui, jei buvo nutrauktas Objekto finansavimas arba darbų eigoje atsirado kita būtinybė nukelti Objekto statybos terminus.

8.2. Užsakovas įsipareigoja:

8.2.1. Per protingą įmanomą terminą po rašytinio Tiekėjo prašymo gavimo pateikti pastarajam visus sutikimus, įgaliojimus ir (ar) kitus reikalingus dokumentus, kad Tiekėjas galėtų veikti kaip Užsakovo įgaliotas asmuo visose kompetentingose institucijose ta apimtimi, kiek tai

šusiję su liftų keitimu ir jų įteisinimu.

8.2.2. Sumokėti Tiekėjui už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus liftų keitimo darbus Sutartyje numatytais terminais ir tvarka.

8.2.3. Užtikrinti Tiekėjui galimybę laisvai ir saugiai patekti į pastatą, kuriame yra įrengti liftai jų keitimo laikotarpiu.

8.2.4. Vykdyti Užsakovo funkcijas ir liftų keitimo darbų techninę priežiūrą.

8.2.5. Sutartyje nustatytais sąlygomis priimti iš Tiekėjo tinkamai atliktus liftų keitimo darbus.

8.3. Tiekėjas turi teisę:

8.3. Naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Tiekėjo teisėmis.

8.4. Pradėti vykdyti liftų keitimo darbus tik Užsakovui juos raštu užsakius ir tik po to, kai teisės aktų nustatyta tvarka yra instrukuoti ir informuoti Tiekėjo darbuotojai, darbuotojų saugos ir sveikatos norminių teisės aktų nustatyta tvarka yra parengtų liftų patalpų ir jų prieigos.

8.5. Keisti Užsakovo patvirtintus projektinius sprendimus tik gavęs išankstinį raštišką Užsakovo sutikimą.

8.6. Gauti Užsakovo apmokėjimą už įvykdytus liftų keitimo darbus Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

8.7. Tiekėjas įsipareigoja:

8.7.1. Prieš pasirašant Sutartį sudaryti ir su Užsakovu suderinti grafiką, pastarąjį pridedant prie Sutarties kaip Priedą Nr. 2.

8.7.2. Ne vėliau kaip per 5 (*penkias*) dienas nuo Sutarties įsigaliojimo datos, paskirti Tiekėjo atstovą ir suteikti jam visus įgaliojimus, būtinus Tiekėjo vardu veikti pagal Sutartį. Tiekėjo atstovas įgyja teisę šios Sutarties tikslais veikti Tiekėjo vardu nuo momento, kai Tiekėjas praneša Užsakovui apie jo paskirtą atstovą.

8.7.3. Sutartyje numatyta tvarka ir terminais parengti Techninį darbo projektą ir pateikti Užsakovui reikiamą kiekį popierinių ir skaitmeninių versijų nurodytais formatais.

8.7.4. Raštu suderinti su Užsakovu visus koncepcinius sprendinius.

8.7.5. Pateikti Užsakovui ir Techniniam prižiūrėtojų derinti numatomų naudoti medžiagų, gaminių ir įrenginių sąrašą su nurodant jų pavadinimą, markę, pagrindinius techninius rodiklius. Užsakovui ar Techniniam prižiūrėtojų pageidaujant, Tiekėjas turi pateikti siūlomų medžiagų, gaminių ir įrenginių pavyzdžius visiems priimtina forma.

8.7.6. Neatlygintinai konsultuoti Užsakovą liftų keitimo klausimais.

8.7.7. Savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytiems darbams atlikti, organizuoti jų sandėliavimą, apsaugą ir taupų naudojimą.

8.7.8. Laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie darbų eigą ir terminų laikymąsi bei pateikti liftų keitimo darbų atlikimo dokumentaciją.

8.7.9. Sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei Techniniam prižiūrėtojų lankyti statybvietėje ir susipažinti su visa darbų dokumentacija.

8.7.10. Informuoti Užsakovą apie Objekte dirbančius subrangovus.

8.7.11. Pasirūpinti, kad keičiant liftus būtų koordinuojama ir kontroliuojama rizikos prevencija, saugos ir sveikatos darbe priemonių įgyvendinimas sprendžiant techninius ir/arba organizacinius klausimus ir ypač atliekant skirtingus darbus (*darbų etapus*) vienu metu arba vieną po kito, siekiant, kad darbai nekeltų pavojaus statybvietėje dirbančių darbuotojų bei VšĮ Visagino PSPC darbuotojų, pacientų saugai ir sveikatai.

8.7.12. Garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną keičiant liftus (*pastate ir teritorijoje, darbo zonoje*), taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta keičiamų liftų dirbančių ir judančių darbuotojų ir kitų asmenų saugą nuo galinčių pasireikšti rizikos veiksnių.

8.7.13. Naudoti atitinkančias saugos ir sveikatos reikalavimus darbo priemones, įrenginius ir technologinę įrangą.

8.7.14. Užtikrinti, kad Tiekėjo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Tiekėjas, darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų.

8.7.15. Saugoti atliktus darbus ir įrangą nuo sugadinimo ir vagystės, nuo meteorologinių sąlygų poveikio iki liftų perdavimo Užsakovui dienos.

8.7.16. Savo sąskaita ištaisyti išaiškėjusius ar atsiradusius atliktų darbų trūkumus ir defektus Sutarties vykdymo ir garantiniu laikotarpiu.

8.7.17. Atlyginti Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu, jei pats, suderintu su Užsakovu laiku, nepašalina defektų.

8.7.18. Atlikus darbus, pagal Techninio darbo projekto reikalavimus (*bet ne blogiau negu buvo prieš pradedant darbus*) sutvarkyti liftų patalpas ir jų prieigas. Išvežti savo statybines atliekas, demontuotus senuosius liftus ir statybinį laužą savo sąskaita. Perdirbamas atliekas (metalinės konstrukcijas ir kt. liftų įrenginius) savo jėgomis pašalinti į Užsakovo nurodytą vietą Objekto ribose.

8.7.19. Suteikti darbams ir liftams Sutartyje nurodytas garantijas.

8.7.20. Iki liftų perdavimo Užsakovui materialiai atsakyti už sumokėtas sumas, atliktus darbus, medžiagas bei įrenginius.

8.7.21. Rūpestingai elgtis su Objekte esančiais įrenginiais. Kompensuoti turto nuostolius, susidariusius, dėl Tiekėjo darbuotojų kaltės (*už sukeltą gaisrą, už medžiagų ir įrangos bei įrenginių sugadinimą, dingimą ir pan.*).

8.7.22. Užtikrinti, kad liftų keitimo metu, VšĮ Visagino PSPC išliks normalus darbo ritmas.

8.7.23. Vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis žodinius ir raštiškus Užsakovo nurodymus.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Tiekėjas prisiima visą atsakomybę už galiojančių normatyvų nesilaikymą, jei dėl to Užsakovas patirs materialinių nuostolių ar papildomų išlaidų. Tiekėjas atsako už subrangovų atliktų darbų kokybę ar padarytą žalą. Tiekėjas organizuoja minėtų trūkumų ištaisymą ir nuostolių padengimą savo sąskaita.

9.2. Užsakovas, raštu perspėjęs Tiekėją prieš 30 (*trisdešimt*) darbo dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jei Tiekėjas be pateisinamos priežasties net ir po Užsakovo perspėjimo raštu nevykdo Sutartyje priimtų įsipareigojimų.

9.3. Tiekėjas visiškai atsako už savo ir subrangovų darbuotojų saugą ir sveikatą bei gaisrinę saugą.

9.4. Tiekėjas atsako už bet kokią žalą, padarytą pastatui, jame esančioms inžinerinėms sistemoms, atliekant liftų keitimo darbus (*įskaitant ir subrangovų atliekamus darbus*) ir privalo nedelsiant ištaisyti tokią žalą savo sąskaita. Tiekėjas susitaria su Užsakovu dėl inžinerinių sistemų tiesimo, pašalinimo, perkėlimo ir atstatymo pagal Techninį darbo projektą ir Techninio prižiūrėtojo nurodymus. Tiekėjas, prieš statybos darbus, galinčius pažeisti esančias inžinerines sistemas, privalo susipažinti su visų esamų sistemų (*elektros, ryšių, šilumos, vandentiekio, nuotekų, dujotiekio ir kt.*) išsidėstymu.

9.5. Pastate dalyje, kurioje bus atliekami liftų keitimo darbai, atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika tenka Tiekėjui visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

9.6. Tais atvejais, jeigu Užsakovas nustato, jog Tiekėjo darbuotojai ir (arba) arba tretieji asmenys, už kuriuos Tiekėjas atsakingas, darbų Objekte atlikimo metu yra apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir/arba psichotropinių medžiagų, Tiekėjas moka 300 Eur (*trijų šimtų eurų*)

baudą už kiekvieną apsvaigusį nuo minėtų medžiagų asmenį kiekvienu tokio fakto nustatymo atveju.

10. SUTARTIES NUTRAUKIMAS PRIEŠ TERMINĄ

10.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį ir pareikalausti iš Tiekėjo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu:

10.2. Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

10.3. Tiekėjas daugiau nei 30 (*trisdešimt*) darbo dienų vėluoja užbaigti Sutartyje numatytą darbų etapą pagal suderintą Kalendorinį grafiką.

10.4. Po raštiško Užsakovo įspėjimo Tiekėjas neužtikrina darbų kokybės ar nevykdo kitų šios Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia.

10.5. Užsakovui arba Tiekėjui vienašališkai nutraukus Sutartį Tiekėjas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos pateiktą liftų įrangą ir atliktus darbus, Šalims pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti už pateiktą įrangą ir atliktus darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo kaltės.

10.6. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį dėl aplinkybių, kurios jam iki Sutarties pasirašymo momento nebuvo žinomos, tačiau Sutarties vykdymo metu paaiškėjo kaip esminės aplinkybės, dėl kurių Sutarties įvykdymas pilna arba daline apimtimi arba/ir sumontuoto liftų eksploatacija Užsakovui taptų ekonomiškai nenaudinga. Tokiu atveju Tiekėjas turi teisę reikalauti iš Užsakovo sumokėti už iki Sutarties nutraukimo suteiktas Paslaugas, atliktus darbus bei užsakytą ir tinkamai sumontuotą įrangą, tačiau neturi teisės reikalauti bet kokių netesybų ar nuostolių atlyginimo. Jeigu liftų įrangą buvo Užsakovo nurodymu užsakyta iki Užsakovo sprendimo nutraukti sutartį – Užsakovas privalo leisti sumontuoti atvežtą liftų įrangą ir, Tiekėjui tinkamai sumontavus, už ją atsiskaityti.

10.7. Šalys neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto šioje Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukus šią Sutartį Šalis privalo kitos Šalies reikalavimu sumokėti 10 (*dešimt*) procentų baudą nuo bendros Sutarties sumos.

11. AUTORIŲ TEISĖS, PATENTAI

11.1. Tiekėjas patvirtina, kad jam priklauso autoriaus teisės – architektūrinės grafikos ir kitų kūrinių, taip pat jų tarpinių etapų, kurie apsaugoti autoriaus teisėmis ir kuriuos Tiekėjas sukuria šios Sutarties pagrindu bei privalo perduoti Užsakovui be jokio papildomo apmokėjimo. Be to, Tiekėjas

patvirtina, kad šių kūrinių autoriaus teisės yra išimtinė Tiekėjo teisė, kurios jis nesidalija su bendraautoriais, ir Tiekėjui priklausančių nuosavybės teisių jis neperleido bei nesuteikė teisės naudotis licencijos pagrindu trečiajam asmeniui.

11.2. Visas turtines teises į pagal šią Sutartį sukurtą kūrinių, t. y. Techninį darbo projektą, Tiekėjas maksimalia leistina įstatymuose numatyta apimtimi ir turiniu neatlygintinai perleidžia Užsakovui (*įskaitant, bet neapsiribojant Užsakovo teise be atskiro Tiekėjo sutikimo naudoti jį savo nuožiūra, kopijuoti, perleisti tretiesiems asmenims*).

11.3. Tiekėjas negali be atskiro rašytinio Užsakovo sutikimo perleisti Techninį darbo projektą trečiajam asmeniui.

12. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

12.1 Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

12.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

12.3. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (*ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą*) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Tiekėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

12.4. Tiekėjas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

12.5. Jeigu Sutarties šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias

išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar šios Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

12.6. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 (*vienas šimtas aštuoniasdešimt*) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Tiekėjui suteiktas, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (*trisdešimt*) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (*trisdešimt*) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

13. GINČŲ SPRENDIMAS

13.1. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir Konkurso sąlygomis su visais šių dokumentų priedais, Tiekėjo Pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 30 (*trisdešimt*) kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka pagal perkančiosios organizacijos buveinę.

14. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

14.1. Patvirtinti projektiniai sprendiniai gali būti keičiami, jeigu darbų vykdymo metu išaiškėja, kad jie neatitinka faktiškų liftų keitimo sąlygų, bendru Tiekėjo ir Užsakovo raštišku sutarimu.

14.2. Sutartis įsigalioja po to, kai Šalių įgalioti atstovai ją pasirašo ir Tiekėjas pateikia Užsakovui visus Sutartyje numatytus dokumentus, o Užsakovas patvirtina jų tinkamumą.

14.3. Sutarties sąlygos šios Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas šios Sutarties sąlygų

įkoregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos Konkurso sąlygose.

14.4. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant šią Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba ši informacija atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad sužinota informacija apie kitą Šalį ir šios Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

14.5. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna Tiekėjas arba Užsakovas šios Sutarties pagrindu, privalės sumokėti atitinkamai pats Tiekėjas arba Užsakovas. Tiekėjas yra visiškai atsakingas už visus mokesčius, valstybines rinkliavas, licencijų mokesčius ir kitus apmokestinimus taikomus Lietuvoje ir už Lietuvos teritorijos ribų.

14.6. Kiekviena šios Sutarties Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su pirkimo vykdymu, Sutarties pasirašymu, ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus šioje Sutartyje.

14.7. Jeigu kurios nors šios Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka ir toliau galioti.

15. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15.1. Visi su šia Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai Šaliai asmeniškai (*įgaliotam asmeniui*) arba siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu bei nurodant Šalies įgaliotą asmenį. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas faksu. Apie savo adresu, įgalioto asmens ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (*tris*) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą ar kitus rekvizitus nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

15.2. Šalys susitaria palaikyti ryšį per savo įgaliotus asmenis:

15.2.1. Iš Užsakovo pusės:

15.2.2. Iš Tiekėjo pusės:

Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

Sutartis sudaryta dviem lygiaverčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

16. SUTARTIES DOKUMENTAI

16.1. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

16.1.1. Sustambintas Sutarties kainos skirstinys (*Priedas Nr.1*).

16.1.2. Grafikas (*Priedas Nr.2*).

16.1.3. Techninė specifikacija (*Priedas Nr.3*).

16.2. Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą papildančiais ir paaiškinančiais. Esant kokiems nors prieštaravimams ar neatitikimams tarp dokumentų ar tarp atskirų to paties dokumento dalių, viršenybę turi konkretūs Sutarties ar jos priedų reikalavimai.

17. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

VšĮ Visagino PSPC
Taikos pr. 15, LT-31107 Visaginas
Įmonės kodas 155936576
t. +370 386 33771
tel./fax. (8~386) 71294
vispol@dkd.lt

Direktore Violeta Dilienė
A.V.



TIEKĖJAS

UAB „Kauno liftai“
Taikos pr. 110, LT-51159 Kaunas
Įmonės kodas 133724656
t. + 370 37 473917
te./fax. +370 37 473331
info@kaunoliftai.lt

Generalinis direktorius Jonas Guzavičius

A.V.



Suderinta

Okvedys
Robertas Zakarevičius

Handwritten signatures and notes: 'Suderinta', 'Okvedys Robertas Zakarevičius', and other illegible signatures and notes.

Gamybos skyriaus
viršininkė
Aušra Misiūnaitė

Handwritten signature of Aušra Misiūnaitė.

SUSTAMBINTAS SUTARTIES KAINOS SKIRSTINYS

Sustambintas sutarties kainos skirstinys pagal perkamą objektą, atliekant liftų keitimo darbus, pateikiamas 1 lentelėje. Į atitinkamo darbo atlikimą yra įskaičiuota: liftų montavimo, bandymo, tikrinimo ir derinimo darbų kaina, įrenginių ar medžiagų įsigijimo ir/ar gamybos, transportavimo kaina ir kitos išlaidos, siekiant tinkamai ir laiku pakeisti liftus.

1 lentelė Sutarties kainos skirstinys pagal perkamas prekes ir atliekamų darbų pobūdį

Eil. Nr.	Perkamo objekto pavadinimas	Kaina, Eur
1.	Pirkimo dalies pavadinimas	
1.1.	Liftų keitimo Techninio darbo projekto parengimas.	0
1.2.	Esamų liftų demontavimas.	0
1.3.	Naujų inžinerinių sistemų įrengimas, lifto šachtos paruošimas naujam įrengimui, darbai liftų mašinų patalpoje, kiti naujo lifto įrengimui reikalingi darbai.	0
1.4.	Naujo lifto sumontavimas.	0
1.5.	Lifto bandymo ir paleidimo - derinimo darbai, EB atitikties vertinimo procedūra.	
	Iš viso (be PVM), Eur	111 500,00
	PVM (21 %), Eur	23 415,00
	Iš viso (su PVM), Eur	134 915,00

GRAFIKAS

Eil. Nr.	Veiklos pavadinimas	Planuojama veiklos atlikimo trukmė mėnesiais											
		1	2	3	4	5							
1.	Pirkimo dalies pavadinimas												
1.1.	Liftų keitimo Techninio darbo projekto parengimas.												
1.2.	Esamų liftų demontavimas.												
1.3.	Naujų inžinerinių sistemų įrengimas, liftų šachtų paruošimas naujam įrengimui, darbai liftų mašinų patalpoje, kiti naujų liftų įrengimui reikalingi darbai.												
1.4.	Naujų liftų sumontavimas.												
1.5.	Liftų bandymo ir paleidimo - derinimo darbai, EB atitikties vertinimo procedūra.												

EMZOK®

Torasemide Teva

Techninė specifikacija keleiviniam - kroviniam liftui

Eil. Nr.	Parametrai	Parametrų reikšmė	Siūlomų parametrų reikšmės*	Atitinka/ neatitinka
1.	Lifto paskirtis	Keleivinis-krovininis	Keleivinis-krovininis	ATITINKA
2.	Keliamoji galia	Ne mažiau kaip 1000 kg	1000 kg	ATITINKA
3.	Kėlimo greitis	Ne mažesnis kaip 1,00 m/s	1,00 m/s	ATITINKA
4.	Jungimų skaičius per val.	Ne mažiau kaip 180	180	ATITINKA
5.	Pavara	Elektrinė su dažnio keitikliu	Elektrinė su dažnio keitikliu	ATITINKA
6.	Sustojimų skaičius	10	10	ATITINKA
7.	Pagrindinis sustojimas (aukštas)	1	1	ATITINKA
8.	Kabina:			
	plotis	Ne mažiau kaip 2100 mm	2100 mm	ATITINKA
	gylis	Ne mažiau kaip 1100 mm	1100 mm	ATITINKA
	aukštis	Ne mažiau kaip 2100 mm	2150 mm	ATITINKA
	kita	Porankis, šviestuvai, avarinis apšvietimas, perkrovos kontrolė, valdymas gaisro atveju, pritaikyta žmonėms su negalia, ventiliatorius, atvykimo gongas	Porankis, šviestuvai, avarinis apšvietimas, perkrovos kontrolė, valdymas gaisro atveju, pritaikyta žmonėms su negalia, ventiliatorius, atvykimo gongas	ATITINKA
9.	Dizainas:			
	Kabina	Šlifuotas nerūdijantis plienas	Šlifuotas nerūdijantis plienas	ATITINKA
	Kabinos durys	Šlifuotas nerūdijantis plienas	Šlifuotas nerūdijantis plienas	ATITINKA
	Šachtų durys	Šlifuotas nerūdijantis plienas	Šlifuotas nerūdijantis plienas	ATITINKA
	Kabinos grindys	Spec. neslidi, nedegi danga, tamsios spalvos	Spec. neslidi, nedegi danga, tamsios spalvos	ATITINKA
10.	Durys:			
	tipas	Automatinės, teleskopinės	Automatinės, teleskopinės	ATITINKA
	plotis	Ne mažiau kaip 1200 mm (esama statybinė durų anga)	Ne mažiau kaip 1200 mm	ATITINKA
	aukštis	Ne mažiau kaip 2000 mm		ATITINKA
	suvažiuojančios durų dalies plotis	Ne mažiau kaip 900 mm		ATITINKA
11.	Durų angokraščiai	Šlifuotas nerūdijantis plienas		ATITINKA
12.	Valdymo sistema	Mikroprocesorinė su keleivių surinkimu nepilnai		ATITINKA

		pakrautai kabinai judant aukštyn ir žemyn, jutikliniai valdymo mygtukai, indikacinis tablo pirmame aukšte	nepilnai pakrautai kabinai judant aukštyn ir žemyn, jutikliniai valdymo mygtukai, indikacinis tablo pirmame aukšte	
13.	Durų kontrolė	Šviesos užuolaida	Šviesos užuolaida	ATITINKA
14.	Kiti valdymo ir signalizacijos įrengimai	Kabinos padėties fiksavimo tablo su tolesnio kabinos judėjimo indikatoriumi, galimybė prisijungti prie pastato priešgaisrinės signalizacijos sistemos	Kabinos padėties fiksavimo tablo su tolesnio kabinos judėjimo indikatoriumi, galimybė prisijungti prie pastato priešgaisrinės signalizacijos sistemos	ATITINKA
15.	Esamos šachtos geometriniai išmatavimai:			
	plotis	2650 mm		ATITINKA
	gylis	1700 mm		ATITINKA
	duobės gylis	1400 mm		ATITINKA
16.	Energetinio efektyvumo klasė	Ne žemesnė kaip B		ATITINKA
17.	Garantinis laikotarpis liftui	ne mažiau kaip 5 metai nuo lifto perdavimo eksploatacijai		ATITINKA

Techninė specifikacija keleiviniam liftui

Eil. nr.	Parametrai	Parametrų reikšmė	Siūlomų parametrų reikšmės*	Atitinka/ neatitinka
1.	Lifto paskirtis	Keleivinis	Keleivinis	ATITINKA
2.	Keliamoji galia	Ne mažiau kaip 675 kg	675 kg	ATITINKA
3.	Kėlimo greitis	Ne mažesnis kaip 1,00 m/s	1,00 m/s	ATITINKA
4.	Jungimų skaičius per val.	Ne mažiau kaip 180	180	ATITINKA
5.	Pavara	Elektrinė su dažnio keitikliu	Elektrinė su dažnio keitikliu	ATITINKA
6.	Sustojimų skaičius	10	10	ATITINKA
7.	Pagrindinis sustojimas (aukštas)	1	1	ATITINKA
8.	Kabina:			
	plotis	Ne mažiau kaip 1200 mm	1250 mm	ATITINKA
	gylis	Ne mažiau kaip 1400 mm	1450 mm	ATITINKA
	aukštis	Ne mažiau kaip 2100 mm	2125 mm	ATITINKA
	kita	Veidrodis, porankis, šviestuvai, avarinis apšvietimas, perkrovos kontrolė, valdymas gaisro	Veidrodis, porankis, šviestuvai, avarinis apšvietimas, perkrovos kontrolė, valdymas gaisro	ATITINKA

Torase

		atveju, pritaikyta žmonėms su negalia, ventiliatorius, atvykimo gongas	atveju, pritaikyta žmonėms su negalia, ventiliatorius, atvykimo gongas	
9.	Dizainas:			
	Kabina	Šlifuotas nerūdijantis plienas	Šlifuotas nerūdijantis plienas	ATITINKA
	Kabinos durys	Šlifuotas nerūdijantis plienas	Šlifuotas nerūdijantis plienas	ATITINKA
	Šachtų durys	Šlifuotas nerūdijantis plienas	Šlifuotas nerūdijantis plienas	ATITINKA
	Kabinos grindys	Spec. neslidi, nedegi danga, tamsios spalvos	Spec. neslidi, nedegi danga, tamsios spalvos	ATITINKA
10.	Durys:			
	tipas	Automatinės, teleskopinės	Automatinės, teleskopinės	ATITINKA
	plotis	Ne mažiau kaip 850 mm (esama statybinė durų anga)	Ne mažiau kaip 850 mm (esama statybinė durų anga)	ATITINKA
	aukštis	Ne mažiau kaip 2000 mm	Ne mažiau kaip 2000 mm	ATITINKA
	suvažiuojančios durų dalies plotis	Ne mažiau kaip 850 mm	Ne mažiau kaip 850 mm	ATITINKA
11.	Durų angokraščiai	Šlifuotas nerūdijantis plienas	Šlifuotas nerūdijantis plienas	ATITINKA
12.	Valdymo sistema	Mikroprocesorinė su keleivių surinkimu nepilnai pakrautai kabinai judant aukštyn ir žemyn, jutikliniai valdymo mygtukai, indikacinis tablo pirmame aukšte	Mikroprocesorinė su keleivių surinkimu nepilnai pakrautai kabinai judant aukštyn ir žemyn, jutikliniai mygtukai, indikacinis tablo pirmame aukšte	ATITINKA
13.	Durų kontrolė	Šviesos užuolaida	Šviesos užuolaida	ATITINKA
14.	Kiti valdymo ir signalizacijos įrengimai	Kabinos padėties fiksavimo tablo su tolesnio kabinos judėjimo indikatoriumi, galimybė prisijungti prie pastato priešgaisrinės signalizacijos sistemos	Kabinos padėties fiksavimo tablo su tolesnio kabinos judėjimo indikatoriumi, galimybė prisijungti prie pastato priešgaisrinės signalizacijos sistemos	ATITINKA
15.	Esamos šachtos geometriniai išmatavimai:			
	plotis	1750 mm	1750 mm	ATITINKA
	gylis	2000 mm	2000 mm	ATITINKA
	duobės gylis	1400 mm	1400 mm	ATITINKA
16.	Energetinio efektyvumo klasė	Ne žemesnė kaip B	Ne žemesnė kaip B	ATITINKA
17.	Garantinis laikotarpis liftui	ne mažiau kaip 5 metai nuo lifto perdavimo eksploatacijai	ne mažiau kaip 5 metai nuo lifto perdavimo eksploatacijai	ATITINKA

3. Atliekami darbai:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Taip/ne
1.	Senujų liftų ir jiems priklausančių įrengimų demontavimas ir sukrovimas perkančiosios organizacijos nurodytoje vietoje	TAIP
2.	Liftų užsakymas, pristatymas ir sumontavimas	TAIP
3.	Sumontuotų liftų apdailos darbai (angokraščių apskardinimas nerūdijančiu plienu)	TAIP
4.	Apdailos apie liftų šachtų duris atlikimas (sugadintos grindų dangos atstatymo, tinkavimo, dažymo darbai lifto aikštelėse prieš šachtų duris)	TAIP
5.	Liftų keitimo metu susidariusių atliekų ir antrinių žaliavų pašalinimas iš įstaigos	TAIP
6.	Techninės dokumentacijos paruošimas	TAIP
7.	Pridavimas valstybės įgaliotai įstaigai (atitikties įvertinimas ir pilnas techninis patikrinimas)	TAIP
8.	Personalo apmokymas naudotis liftais	TAIP
9.	Garantinis laikotarpis atliktiems montavimo darbams ne mažiau kaip 5 metai nuo lifto perdavimo eksploatacijai	5 metai nuo lifto perdavimo eksploatacijai

UŽSAKOVAS

VšĮ Visagino PSPC

Direktore Violeta Dilienė

A.V.



Ukvedys
Robertas Zakarevičius

TIEKĖJAS

UAB „Kauno liftai“

Generalinis direktorius Jonas Guzavičius

A.V.



Gamybos skyriaus
viršininkė
Aušra Misiūnaitė