

VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. F46-396

2017 m. gegužės 24 d.
Vilnius

Viešojo įstaiga Lietuvos muzikos ir teatro akademija (toliau – LMTA), juridinio asmens kodas 111950624, kurios registruota buveinė yra Gedimino pr. 42, Vilnius, atstovaujama rektoriaus prof. Zbignevo Ibelgaupio, veikiančio pagal LMTA Statutą (toliau – **Užsakovas**),

ir

Bendra Lietuvos ir Vokietijos įmonė uždaroji akcinė bendrovė „Mondus“, juridinio asmens kodas 110679262, kurios registruota buveinė yra Pamėnkalnio g. 5-3, Vilnius, atstovaujama direktorės Jolantos Varanaskaitės, veikiančio pagal Bendrovės įstatus (toliau – **Vykdytojas**),
toliau kartu vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**, sudarėme šią sutartį, toliau vadinamą **Sutartimi**, kurioje susitariame:

1. Bendrosios nuostatos

1.1. **Sutartyje** vartojamos sąvokos:

1.1.1. **Objektas** - kelionių organizavimo paslaugos (toliau – Paslaugos). Paslaugų sąrašas, kainodara ir Paslaugų teikimo sąlygos yra pateiktos **Sutarties** prieduose.

1.1.2. **Pirkimas** – neskelbiamas mažos vertės pirkimas apklausos būdu, kvietimai tiekėjams pateikti pasiūlymus išsiųsti 2017-04-24 (toliau vadinama - Pirkimas).

1.2. Kitos **Sutartyje** vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse (toliau – CK), Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme bei kituose teisės aktuose.

1.3. **Sutartis** sudaroma vadovaujantis Pirkimo rezultatais.

2. Sutarties dalykas

2.1. **Vykdytojas** įsipareigoja teikti Paslaugas taip, kad jų kokybė ir kiti kriterijai atitiktų **Sutartyje** ir **Sutarties** 1 priede (techninėje specifikacijoje, toliau – **1 priedas**) nurodytas sąlygas. **Vykdytojas** įsipareigoja pateikti informaciją apie tai, kokie jo darbuotojai teiks paslaugas.

2.2. **Užsakovas** įsipareigoja priimti bei apmokėti už **Vykdytojo** suteiktas kokybiškas, atitinkančias **Sutarties** reikalavimus Paslaugas.

2.3. **Šalys** nurodo ir susitaria, kad ši **Sutartis** sudaroma **Užsakovo** naudai ir jo interesais, todėl **Užsakovas** nuo pat **Sutarties** įsigaliojimo dienos kontroliuoja, kaip **Vykdytojas** vykdo nustatytas pareigas, ir turi teisę reikalauti jas tinkamai vykdyti.

3. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

3.1. **Sutartis** įsigalioja šalims pasirašius **Sutartį** ir **Vykdytojui** pateikus sutarties įvykdymo užtikrinimą ir galioja 1 (vienerius) metus numatant galimybę **Sutarties** galiojimo trukmę pratęsti tol, kol bus išpirkta Paslaugų už 40000,00 € (keturiasdešimt tūkstančių eurų 00 ct) be PVM.

3.2. **Vykdytojas** per 10 (dešimt) dienų nuo **Sutarties** pasirašymo dienos privalo pateikti visam pirkimo sutarties vykdymo laikotarpiui sutarties įvykdymo užtikrinimą CK nustatytais prievolių įvykdymo užtikrinimo būdais. **Sutarties** įvykdymo užtikrinimo būdas yra Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimo raštas. Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo dydis vieneriems metams turi sudaryti ne mažiau kaip 4000,00 € (keturi tūkstančiai eurų 00 ct). Pratęsus sutarties galiojimo terminą, pratęsimas ir įvykdymo užtikrinimo galiojimas (1 mėnesiui – ne mažiau kaip 333,00 € (trys šimtai trisdešimt trys eurai 00 ct)).

3.3. Jei bet kuri šios **Sutarties** nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų **Sutarties** nuostatų galiojimui.

3.4. Nutraukus **Sutartį** ar jai pasibaigus, lieka galioti **Sutarties** nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią **Sutartį**, taip pat visos kitos šios **Sutarties** nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po **Sutarties** nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta šioje **Sutartyje** nustatyti įsipareigojimai.

4. **Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos**

4.1. Paslaugų kainos apskaičiavimui bus pasirenkamas **Sutarties** įvykdymo išlaidų padengimo būdas pagal išlaidas pagrindžiančius dokumentus (pateikiamos Paslaugų įsigijimą ir kainas patvirtinančių dokumentų kopijos). Nepateikus kelionės kainą pagrindžiančių dokumentų arba pasiūlius **Užsakovą** netenkinančias paslaugas, **Užsakovas** turi teisę nepirkti šių paslaugų, o **Vykdytojas** privalo iš naujo vykdyti užsakymą. Tokiu atveju, **Užsakovas** neatlygina **Vykdytojui** papildomų Paslaugų organizavimo išlaidų, susijusių su **Vykdytojo** sugaištu laiku. **Vykdytojo** siūloma kaina negali būti didesnė nei galutinio Paslaugų teikėjo (vežėjo, viešbučio, draudimo kompanijos ir pan.) siūloma kaina.

4.2. Už tinkamai suteiktas Paslaugas **Vykdytojui** sumokama per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

5. **Šalių atsakomybė**

5.1. Jei kuri nors **Sutarties Šalis** nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal **Sutartį**, ji pažeidžia **Sutartį**.

5.2. Abiem **sutarties Šalims** nustatomi 0,03 % dydžio delspinigiai už kiekvieną pavėluotą dieną, skaičiuojami nuo neįvykdytų įsipareigojimų vertės (jeigu **Vykdytojas** vėluoja pateikti užsakymą, delspinigiai skaičiuojami nuo pirmos vėlavimo dienos nuo nepateikto užsakymo kainos). Delspinigių mokėjimas neatleidžia nuo **Sutarties** įsipareigojimų vykdymo.

5.3. Vienai **Sutarties Šaliai** pažeidus **Sutartį**, nukentėjusioji **Šalis** turi teisę taikyti ir kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

6. **Sutarties nutraukimas**

6.1. **Sutartis** gali būti nutraukta vienos **Šalies** sprendimu prieš 10 (dešimt) dienų raštu įspėjus kitą **Šalį**, jeigu kita **Šalis** nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus, ir tai yra esminis **sutarties pažeidimas**. Nustatydamos esminį **sutarties pažeidimą** šalys privalo vadovautis CK 6.217 str. nuostatomis. Esminį **Sutarties** pažeidimą padariusi **Šalis** privalo visiškai atlyginti kitos **Šalies** patirtus tiesioginius nuostolius, atsiradusius dėl **Sutarties** neįvykdymo.

6.2. **Sutartis** gali būti nutraukta vienos **Šalies** sprendimu prieš 10 (dešimt) dienų raštu įspėjus kitą **Šalį** dėl svarbių priežasčių. Šiuo atveju **Sutarties** nutraukimą inicijuojanti **Šalis** privalo visiškai atlyginti kitos **Šalies** patirtus tiesioginius nuostolius.

7. **Vykdytojo teisės ir pareigos**

7.1. **Vykdytojas** įsipareigoja:

7.1.1. teikti Paslaugas **Užsakovui** pagal **Sutarties** nuostatas, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

7.1.2. nedelsdamas raštu informuoti **Užsakovą** apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti **Vykdytojui** teikti Paslaugas;

7.1.3. užtikrinti iš **Užsakovo Sutarties** vykdymo metu gautos ir su **Sutarties** vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

7.1.4. nenaudoti **Užsakovo** ženklo ar pavadinimo jokiaje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško **Užsakovo** sutikimo;

7.1.5. užtikrinti, kad **Sutarties** sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį **Vykdytojas** turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą norint teikti Paslaugas;

- 7.1.6. **Užsakovui** raštu paprašius, grąžinti visus iš **Vykdytojo** gautus, **Sutarčiai** vykdyti reikalingus dokumentus;
- 7.1.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus **Sutartyje** ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 7.2. **Vykdytojas** turi teisę gauti apmokėjimą už suteiktas Paslaugas su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo **Sutartį**.
- 7.3. **Vykdytojas** turi ir kitas šios **Sutarties** ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

8. Užsakovo teisės ir pareigos

- 8.1. **Užsakovas** įsipareigoja **Vykdytojui** sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus **Sutarčiai** vykdyti.
- 8.2. **Užsakovas** įsipareigoja mokėti už jam suteiktas Paslaugas pagal šios **Sutarties** sąlygas.
- 8.3. **Užsakovas** turi visas šios **Sutarties** bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

9. Susirašinėjimas

- 9.1. Visa informacija, įspėjimai ar pranešimai, susiję su šia **Sutartimi**, privalo būti raštiški ir turi būti siunčiami faksu, registruotu laišku ar kurjeriniu paštu (su patvirtinimu apie įteikimą) **Sutartyje** nurodytais adresais, siunčiami elektroniniu paštu arba įteikiami pasirašytinai **Šalių** nurodytiems atsakingiems darbuotojams. Už **Sutarties** vykdymą atsakingi (kontaktiniai) asmenys:

	Užsakovas	Vykdytojas
Vardas, pavardė	Rima Rimšaitė	Jolanta Varanauskaitė
Adresas	Gedimino pr. 42, Vilnius	Pamėnkalnio 5-3, Vilnius
Telefonas	(8 5) 212 4967	(8 5) 2685551
Faksas	8 5 212 6982	(8 5) 2791419
El. paštas	rima.rimsaite@lmta.lt	jolanta@mondus.lt

- 9.2. Jei pasikeičia **Šalies** adresas ir / ar kiti duomenys, tokia **Šalis** turi informuoti kitą **Šalį** pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 (dešimt) dienų. Jei **Šaliai** nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos **Šalies** veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja **Sutarties** sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

10. Nenugalimos jėgos aplinkybės

- 10.1. **Šalis** gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios **Šalies** įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu **Šalis** nedelsiant pranešė kitai **Šaliai** apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

- 10.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir **Šalių** teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

- 10.3. Jei kuri nors sutarties **Šalis** mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą **Šalį**, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei **Užsakovas** raštu nenurodo kitaip, **Vykdytojas** toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal **Sutartį** tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

10.4. **Vykdytojas** patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), kurių **Sutarties Šalys** negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti **Sutartyje** nustatytų įsipareigojimų.

10.5. Jeigu **Sutarties Šalis**, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši **Sutartis** būtų tinkamai įvykdyta, **Sutarties Šalies** nesugebėjimas įvykdyti šioje **Sutartyje** numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip **Sutarties** pažeidimas ar šios **Sutarties** įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti **Sutarties Šalį** nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), įsipareigojimų nevykdanti **Šalis** tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

11. Konfidencialumo įsipareigojimai

11.1. **Šalys** sutinka laikyti šios **Sutarties** sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią **Sutarties Šalys** gauna viena iš kitos vykdydamas **Sutartį**, konfidencialia ir be išankstinio kitos **Šalies** rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie **Užsakovą** atskleidimas, jei **Užsakovas** pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie **Vykdytoją** atskleidimas, jei **Vykdytojas** pažeidžia **Sutarties** vykdymo terminus.

12. Sutarties pakeitimai

12.1. **Sutarties** sąlygos **Sutarties** galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias **Sutarties** sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. **Sutarties** sąlygų keitimu nebus laikomas **Sutarties** sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos Pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai **Sutarties** sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant Pirkimo sąlygas ir **Sutarties** sudarymo metu, **Šalys** gali keisti tik neesmines **Sutarties** sąlygas.

12.2. **Sutarties** galiojimo laikotarpiu **Šalis**, inicijuojanti **Sutarties** sąlygų pakeitimą, pateikia kitai **Šaliai** raštišką prašymą keisti **Sutarties** sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą **Sutarties** sąlygą kita **Šalis** motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų. **Šalims** nesutarus dėl **Sutarties** sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi **Užsakovas**. **Šalims** tarpusavyje susitarus dėl **sutarties** sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra neatsiejama **Sutarties** dalis.

13. Ginčų nagrinėjimo tvarka

13.1. Šiai **Sutarčiai** ir visoms iš šios **Sutarties** atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. **Sutartis** sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

13.2. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

14. Baigiamosios nuostatos

14.1. Nė viena **Šalis** neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią **Sutartį** jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos **Šalies** sutikimo.

14.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje **Sutartyje** neatleidžia **Šalių** nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne **Sutarties** tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

14.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti **Sutartyje**, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

- 14.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų supраста.
 14.5. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.
 14.6. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.
 14.7. Sutarties priedai:
 14.7.1. 1 priedas. Techninė specifikacija.
 14.7.2. 2 priedas. Vykdytojo pasiūlymas.

UŽSAKOVAS

Pavadinimas: VšĮ Lietuvos muzikos ir teatro akademija

Rekvizitai:

Juridinio asmens kodas: 111950624

PVM mokėtojo kodas: LT119506219

Adresas: Gedimino pr. 42,
 LT-01110 Vilnius, Lietuva

Telefonas: (8 5) 261 2691

Faksas: (8 5) 212 6982

Sąsk. Nr. LT747300010002455540

AB bankas Swedbank

Vardas, pavardė: prof. Zbignevas Ibelgaupas

Pareigos: rektorius

VYKDYTOJAS

Pavadinimas: BĮ UAB „Mondus“

Rekvizitai:

Juridinio asmens kodas: 110679262

PVM mokėtojo kodas: LT106792610

Adresas: Pamėnkalnio g. 5-3,
 LT-01116 Vilnius, Lietuva

Telefonas: (8 5) 212 4444

Faksas: (8 5) 279 1419

Sąsk. Nr. LT787044060000282128

AB SEB bankas

Vardas, pavardė: Jolanta Varanauskaitė

Pareigos: direktorė

Parašas:

Data: 2017 m. gegužės 24 d.



Parašas:

Data: 2017 m. gegužės 24 d.



buclunk 4.2 pusekila

LMTA

Vyr. buhalterė

Jurgita Šarkovienė

LMTA

Viešųjų pirkimų skyriaus
 viešųjų pirkimų specialistas
 Aurimas Stabinis

LMTA teisininkė
 Agnė Braziulienė

LMTA
 Tarptautinių ryšių skyriaus
 vedėja
 Rima Rimšaitė