

Panevėžys,

2017 m. gegužės 12 d.

V. KACIŪNAS
D. GULBIS
D. BIEKŠKAS

Viešojo įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė, atstovaujama direktoriaus Ivano Dorošo, teisėtai veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau sutartyje vadinama - Pirkėjas), ir Uždaroji akcinė bendrovė „Grūstė“ atstovaujama viešųjų pirkimų – pardavimų padalinio vadovo Aurelijaus Virkučio, teisėtai veikiančio pagal 2015-11-20 įgaliojimą Nr. 2015/059 (toliau sutartyje - Pardavėjas), toliau kartu sutartyje vadinamos Šalimis, sudarėme šią viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau vadinama – Sutartis) ir susitarėme dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Remiantis 2017 m. sausio 18 d. skelbto atviro konkurso *Maisto produktų (virtuvei)* pirkimo Nr. 182753 (toliau – Konkursas) rezultatais, Pardavėjas įsipareigoja pagal Konkurso sąlygas bei pateiktą pasiūlymą, Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais parduoti, pristatant Pirkėjui Konkurso reikalavimus atitinkančias prekes, o Pirkėjas įsipareigoja jas priimti ir atsiskaityti su Pardavėju Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Perkamos prekės nurodytos Sutarties priede.

1.3. Techninėje specifikacijoje nurodytas orientacinis metinis kiekis yra maksimalus ir Perkančioji organizacija pasilieka teisę neišpirkti viso numatyto šio prekių kiekio.

1.4. Jei dėl nuo Pardavėjo nepriklausančių aplinkybių (prekė nebegaminama arba nebeparduodama rinkoje) Pardavėjas negali pristatyti Sutartyje nurodytų prekių, abiem sutarties šalims raštu išreiškus sutikimą bei Pardavėjui pristačius gamintojo pažymą apie nebegaminamą arba nebeparduodamą rinkoje prekę, Pardavėjas gali pristatyti kitas prekes su sąlyga, kad naujosios prekės atitiks Konkurso sąlygų techninėje specifikacijoje keliamus reikalavimus, bus ne prastesnės kokybės ir bus pristatomos už tą pačią arba nedidesnę kainą.

2. PREKIŲ PRISTATYMAS

2.1. Prekės bus užsakomos dalimis pagal Pirkėjo poreikį Konkurso sąlygose nurodyta tvarka visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

2.2. Pirkėjas prekes užsako faksu arba elektroniniu paštu. Pardavėjas prekes Pirkėjui pristato savo transportu ir išlaidomis ne vėliau kaip per 24 (dvidešimt keturias) valandas nuo užsakymo gavimo dienos (jei yra reikalinga Pardavėjas gali patvirtinti Užsakymo gavimą).

2.3. Pristatytas prekes Pardavėjas savo jėgomis iškrauna iš transporto priemonės.

2.4. Pardavėjas prekes perduoda Pirkėjo įgaliotam asmeniui. Pardavėjas pasirūpina, kad prekės būtų pristatytos į Pirkėjo nurodytą vietą, suderina su Pirkėju, kad perduodant prekes būtų įformintas prekių perdavimas-priėmimas. Kartu su prekėmis turi būti pateikiami prekių kokybę patvirtinantys dokumentai ir kita dokumentacija lietuvių kalba.

2.5. Prekių pristatymo vietos:

2.5.1. Viešojo įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė, Smėlynės g. 25, LT-35144 Panevėžys;

2.5.2. Viešosios įstaigos Respublikinės Panevėžio ligoninės Infekcinių ligų korpusas, Ramygalos g.25, Panevėžys;

2.5.3. Viešosios įstaigos Respublikinės Panevėžio ligoninės filialas Likėnų reabilitacinė ligoninė, Likėnų g.43, Pabiržė, Biržų r.

2.6. Pirkėjas turi teisę atsisakyti priimti prekes, jei prekės pristatomos su pažeistu įpakavimu, sugadintos ar netekusios prekinės išvaizdos, jei neatitinka Konkurso sąlygų ar Konkurso metu pateiktų prekių pavyzdžių.

2.7. Prekių perdavimas laikomas tinkamai įvykusi Pirkėjui priėmus prekes ir pasirašius prekių perdavimo-priėmimo akte (paruoštame dviem egzemplioriais Pardavėjo, po vieną kiekvienai Šaliai), PVM sąskaitoje-faktūroje (jei pateikiama perdavimo metu) ar kitame prekių perdavimą patvirtinančiame dokumente.

3. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

3.1. Prekių kokybė turi atitikti Lietuvos Respublikos norminių teisės aktų nustatytus standartus bei Konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus. Pardavėjas privalo užtikrinti prekių ženklimą vadovaujantis LR sveikatos apsaugos ministro 2002 m. gruodžio 24 d. įsakymu Nr. 677 patvirtinta Lietuvos higienos norma HN 119:2002 „Maisto produktų ženklimas“ (TAR, 2014, Nr. 2014-18125), LR ūkio ministro 2002 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr.170 patvirtintomis Prekių ženklinimo ir kainų nurodymo taisyklėmis (TAR, 2015, Nr. 2015-01233) ir kitais norminiais teisės aktais. Pirkėjui pareikalavus Pardavėjas turi pateikti prekių kokybę, nekenksmingumą patvirtinančius pažymėjimus, sertifikatus arba kitus su prekėmis susijusius dokumentus. Pardavėjas garantuoja prekių kokybę jų realizacijos terminų ribose; realizacijos terminas nurodomas kokybės pažymėjime ir ant prekės pakuotės.

3.2. Priimdamas prekes Pirkėjas ar jo įgaliotas atstovas sutikrina prekes pagal pateiktą užsakymą ir patikrina prekių kokybę, kiek tai įmanoma prekių priėmimo metu.

3.3. Pirkėjui prekių priėmimo metu pastebėjus jų neatitikimą pagal užsakymą, informuojamas Pardavėjas, kuris nedelsiant, per Pirkėjo nurodytą terminą privalo pristatyti trūkstamas prekes.

3.4. Nustačius prekių kokybės pažeidimus, prekės yra gražinamos Pardavėjui jo sąskaitą, o šis įsipareigoja per Pirkėjo nurodytą terminą pakeisti prekes tinkamomis.

3.5. Jeigu Pardavėjas Sutarties 2.6., 3.3., 3.4. punktuose nurodytais atvejais negali patiekti Pirkėjui kokybiškų ir jo reikalaujamų prekių, Pirkėjas turi teisę jas įsigyti iš kito tiekėjo, o Pardavėjas tokiu atveju turi padengti kainų skirtumą, atsiradusį nupirkus prekes.

4. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

4.1. Už laiku pristatytas kokybiškas, Sutartyje ir Konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus atitinkančias prekes Pirkėjas atsiskaito su Pardavėju pagal faktiškai pristatytų prekių kiekį ir prekių įkainius, nurodytus Sutarties priede. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara.

4.2. Pardavėjas įsipareigoja prekių pristatymo metu arba nedelsiant po prekių pristatymo pateikti Pirkėjui PVM sąskaitą faktūrą už tinkamai pristatytas prekes. Jeigu PVM sąskaitoje nurodytos prekės neatitiks faktiškai pristatytų prekių ar jų įkainių, tokia sąskaita neapmokama ir gražinama Pardavėjui. PVM sąskaitas – faktūras ir kitus kreditinius ir debetinius dokumentus pagal šią Sutartį Pardavėjas teikia Pirkėjui elektroniniu būdu, naudodamasis informacinės sistemos „E. Sąskaita“ priemonėmis. Pirkėjui pareikalavus, šiuos dokumentus Pardavėjas neatlygintinai pateikia ir kitais būdais (pirkėjo pareikalavimu – raštu (paštu), el. paštu ar faksu).

4.3. Pirkėjas įsipareigoja atsiskaityti su Pardavėju mokėjimo pavedimu į Sutartyje nurodytą Pardavėjo sąskaitą banke per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

4.4. Mokėjimai atliekami eurai. PVM sąskaitoje faktūroje Pardavėjas nurodo Sutarties numerį, datą, pristatytų prekių kiekį ir kainą, išskiriant kiekvienos prekės vieneto kainą (be/su PVM).

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalys įsipareigoja Sutartį vykdyti tinkamai ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.

5.2. Pirkėjui pažeidus Sutarties 4.3. punktą ir laiku neatsiskaičius su Pardavėju, Pardavėjas turi teisę į Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymo nustatyto dydžio palūkanas.

5.3. Pardavėjui laiku nepristačius prekių, Pirkėjo pareikalavimu Pardavėjas moka jam už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nepristatytų prekių vertės, o prekių išvis nepristačius, atsisakius jas pristatyti arba pristačius nekokybiškas ir per Pirkėjo nurodytą laiką nepakeitus jų tinkamomis, Pirkėjo pareikalavimu Pardavėjas moka baudą lygią 20 (dvidešimt) procentų nepristatytų prekių vertės bei sumokėti Sutarties 3.5 punkte nurodytą prekių kainų skirtumą (jei toks būtų). Pirkėjas netesybas gali išskačiuoti iš jam tenkančių pagal Sutartį mokėjimų, prieš tai raštu pranešęs Pardavėjui.

5.4. Nei viena iš Sutarties šalių neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jei jų įvykdyti negalima dėl nenumatytų ir nuo šalių valios nepriklausančių aplinkybių

(*force majeure*), kurios aiškintinos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ prasme.

5.5. Sutarties šalis, kuri dėl Sutarties 5.4. punkte nurodytų aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas privalo raštu apie tai informuoti kitą sutarties šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos šalies informavimas ar informacijos nepateikimas, atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančių nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų sutartinių įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

5.6. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 20 (dvidešimt) dienų, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį ar jos dalį, kaip tai nurodyta Sutarties 7.4. punkte arba Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai nukentėjusios šalies reikalavimu įspėjus kitą Sutarties šalį ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas.

6. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

6.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

6.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, pirmiausiai sprendžiami abipusiu Šalių susitarimu. Šalis, gavusi pretenziją, privalo per 20 dienų ją išnagrinėti, o nustačiusi, kad pretenzijoje nurodyti trūkumai yra pagrįsti, pašalinti juos ir apie trūkumų pašalinimą ar atsisakymą juos pašalinti, jeigu jie yra nepagrįsti, raštu informuoti pretenziją pateikusią šalį. Jeigu pretenzijoje nurodytiems trūkumams pašalinti reikia daugiau laiko, pretenziją gavusi šalis turi suderinti raštu trūkumų pašalinimo laiką su pretenziją pateikusia šalimi.

6.3. Šalims nepavykus susitarti derybų būdu, ginčai sprendžiami teisme Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso tvarka.

7. SUTARTIES GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO TVARKA

7.1. Sutartis įsigalioja šalims ją pasirašius ir patvirtinus antspaudais ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau nei 12 mėnesių.

7.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams būtų gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

7.3. Sutarties galiojimo metu pasikeitus teisės aktams, reglamentuojantiems pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) dydį, Šalys sudaro rašytinį susitarimą dėl nepristatytų prekių įkainių pakeitimo, kuriuo įkainių pokytis bus perskaičiuojamas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktais patvirtintą naują PVM dydį.

7.4. Jeigu Sutarties galiojimo metu dėl nuo šalių valios nepriklausančių aplinkybių neįmanoma įvykdyti Sutarties konkrečiai pirkimo objekto daliai, o dėl kitų pirkimo objekto dalių ji yra tinkamai vykdoma, tai Šalys gali nutraukti Sutarties vykdymą dėl tokios pirkimo objekto dalies, paliekant galioti Sutartį dėl kitų Pirkimo objekto dalių, dėl kurių sutartiniai įsipareigojimai tinkamai vykdomi (*taikoma sudarius sutartį dėl kelių pirkimo objekto dalių*).

7.5. Sutarties šalys turi teisę Sutartį ar jos dalį nutraukti abipusiu rašytiniu susitarimu. Taip pat kiekviena Sutarties šalis turi teisę nutraukti Sutartį ar jos dalį vienašališkai savo iniciatyva, apie tai raštu įspėjusi kitą Sutarties šalį ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) dienų, jei kita Sutarties šalis nevykdo Sutarties arba ją vykdo netinkamai.

7.6. Tiekiamų prekių neatitikimas Konkurso metu pateiktų pavyzdžių kokybei laikomas netinkamu Sutarties vykdymu ir gali būti pagrindas pirkimo – pardavimo sutarties nutraukimui, kaip tai nurodyta Sutarties 7.5. punkte.

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Sutartis, visi jos priedai ir papildomi susitarimai sudaromi ir pasirašomi lietuvių kalba, dviem lygiaverčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

8.2. Pardavėjo Konkursui pateiktas pasiūlymas ir kiti pirkimo dokumentai yra laikomi neatskiriama šios Sutarties dalimi ir gali būti naudojami aiškinant Sutarties sąlygas.

8.3. Nė viena Sutarties šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies savo teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

8.4. Vykdydamos šią Sutartį, šalys nutaria palaikyti ryšį per įgaliotus asmenis:

Pardavėjo atstovas:	Pirkėjo atstovas:
Sandėlio vedėja Vilma Mikužienė Tel. 8 443 40115	Maisto paruošimo skyriaus vedėja Honorata Kanapeckienė, Tel. (8 45) 50 72 51, faks. (8 45) 507130 Filialo Likėnų reabilitacijos ligoninės dietetikos technologė Jadvyga Grigienė Tel. (8 450) 59130 Bendro Infekcinių ligų korpuso skyriaus vyr. slaugytoja Vita Janušauskienė Tel. (8 45) 586711

8.1. Sugedus ar pasikeitus fakso numeriui, el. pašto adresui Pardavėjas privalo ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas po tokio pasikeitimo faksu ar el. paštu pranešti Pirkėjui kitą fakso numerį, el. pašto adresą kuriuo bus vykdomi prekių užsakymai. To nepadarius, kalta šalis prisiima visą riziką ir padengia kitai šaliai su tuo susijusius nuostolius.

9. SUTARTIES PRIEDAI

9.1. Sutarties priedas – prekių sąrašas ir įkainiai, 7 lapai.

10. ŠALIŲ REKVIZITAI

Pardavėjas:

UAB „Grūstė“

Juridinio asmens kodas 166576122
Naftininkų g. 38-2, Mažeikiai
PVM mokėtojo kodas LT665791219
Tel. 8 443 20300, faks. 8 443 20303
Bankas AB SEB, banko kodas 70440

Viešųjų pirkimų – pardavimų padalinio
vadovas



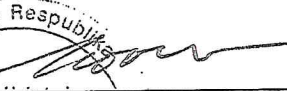
Aurelijus Virkutis
VšĮ Respublikinė Panevėžio ligoninė
Ūkio padalinių administratorius
Vytautas Kačinskas

Pirkėjas:

Viešojoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė

Juridinio asmens kodas 191340120
Smėlynės g. 25, LT-35144 Panevėžys
PVM mokėtojo kodas LT913401219
Tel. (8 45) 501530, faks. (8 45) 501520
Atsiskaitomoji sąskaita LT 547300010002382956
Bankas AB "Swedbank", banko kodas 73000

Direktorius
Ivanas Dorošas

A.V. 

Viešojoji įstaiga
Respublikinė
Panevėžio
ligoninė
Sveikatos apsaugos ministerija

VšĮ Respublikinė Panevėžio ligoninė
Vyr. buhalteris
Kęstutis Šiugda

Viešųjų pirkimų specialistė
Asta Burkauskaitė

VšĮ Respublikinė Panevėžio ligoninė
Juristė

Jurgita Plekavičienė
2017-05-15

5 pirkimo dalis

Pirkimo objekto dalies Nr.	Prekių pavadinimas	Reikalavimai	Mato vnt.	Orientacinis kiekis 12 mėn.	Sitlomo produkto, prekinis pavadinimas (jeigu taikoma šioms prekėms), tikslus fasavimas (jeigu taikoma šioms prekėms), prekės charakteristikos, gamintojas (jeigu taikoma šioms prekėms), šalis – gamintoja, garantinis laikotarpis (jeigu taikoma šioms prekėms), trumpas aprašymas	Mato vnt. kaina, Eur (be PVM)	Mato vnt. kaina, Eur (su PVM)	Kaina viso, Eur (be PVM)	Kaina viso, Eur (su PVM)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5.1.	Meduoliai	Sudėtis: a/r kvietiniai miltai, cukrus, vanduo, kakavos milteliai, augalinis aliejus, vanilinis cukrus, citrinų rūgštelė. Fasuoti nuo 0,5kg iki 1kg, LST 1809:2003	kg	1580					
5.2.	Sausainiai įvairūs, lygiaverčiai: „Du gaideliai“	Pagaminti iš a/r kvietinių miltų. Išfasuoti nuo 0,18kg iki 0,2kg	kg	1680					
5.3.	Sausainiai įvairūs, lygiaverčiai: „Sveikata“	Pagaminti iš a/r kvietinių miltų. Išfasuoti nuo 0,18kg iki 0,2kg	kg	300					
5.4.	Sausainiai avižiniai sveriami		kg	1140					
5.5.	Sausainiai su fruktoze	Išfasuoti po 180 g	kg	10					
5.6.	Įvairių kruopų trapučiai be glaišto	Be maisto priedų, vaikams. Fasuoti po 100g	kg	154					
5.7.	Vafiliai	Įvairių skonių, vaikams, be vaikams draudžiamų maisto priedų, fasuoti p 90 – 180g	kg	910					

5.8.	Saldainiai	Saldainių dovanėlių rinkinys. Fasuoti po 150 – 200g	kg	15	Saldainiai dovanėlių rinkinys iki 200 g / AB "Vilniaus pergalė"				9375,22
Viso:									

8 pirkimo dalis

Pirkimo objekto dalies Nr.	Prekių pavadinimas	Reikalavimai	Mato vnt.	Orientacinis kiekis 12 mėn.	Stalono produkto, prekinis pavadinimas (jeigu taikoma šioms prekėms), tikslus fasavimas (jeigu taikoma šioms prekėms), prekės charakteristikos, gamintojas (jeigu taikoma šioms prekėms), šalis – gamintoja, garantinis laikotarpis (jeigu taikoma šioms prekėms), trumpas aprašymas	Mato vnt. kaina, Eur (be PVM)	Mato vnt. kaina, Eur (su PVM)	Kaina viso, Eur (be PVM)	Kaina viso, Eur (su PVM)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8.1.	Džiovinotos razinos besėklės	Fasuota nuo 1 kg iki 10 kg, "Aukšinės" arba lygiaverčiai.	kg	2260					
8.2.	Džiovinoti obuoliai	Fasuota po 1 kg	kg	330					
8.3.	Džiovinotos slyvos	Skonis ir kvapas būdingi tai rūšiai, be pašalinio skonio ir kvapo, vienoda spalva. Elastingi, nesulimpa spaudžiant. Be kenkėjų, lervų ir graužikų išmatų. Nepažeisti bakterijų, grybelių, pelėsių. Fasuoti po 1 kg.	kg	70					
8.4.	Džiovinoti abrikosai	Skonis ir kvapas būdingi tai rūšiai, be pašalinio skonio ir kvapo, vienoda spalva. Elastingi, nesulimpa spaudžiant. Be kenkėjų, lervų ir graužikų išmatų. Nepažeisti bakterijų, grybelių, pelėsių. Fasuoti po 1 kg.	kg	80					

8.5.	Konservuoti žali žirneliai metaliniame inde	Fasuota iki 0,8 kg, „Banduelle“ arba lygiaverčiai.	vnt.	5040					
8.6.	Maistinės bulvės II klasės Ø 50-70 mm	2-os klasės, atitinkančios maistinių bulvių kokybės reikalavimus, patvirtintus ŽŪ ministro 2002-05-23 įsakymu Nr. 193 „Dėl maistinių bulvių kokybės reikalavimų patvirtinimo“ (Krakmoling umas 20 proc. ir daugiau. I klasės, komisijos reglamentas (EB) Nr. 730/1999	kg	47000					
8.7.	Morkos	I klasės, komisijos reglamentas (EB) Nr. 730/1999	kg	14980					
8.8.	Ropiniai svogūnai I klasės Ø7-9 cm	I klasės, ne mažesnio kaip 70 mm skersmens, komisijos reglamentas (EB) Nr. 1508/2001	kg	4180					
8.9.	Baltagūžiai kopūstai I klasės	I klasės, komisijos reglamentas (EEB) Nr. 1591/87	kg	9400					
8.10.	Pekino kopūstai	I klasės, komisijos reglamentas (EEB) Nr. 1591/87	kg	500					
8.11.	Maistiniai raudonieji burokėliai II klasės	II klasės, atitinkantys privalomuosius kokybės reikalavimus, patvirtintus ŽŪ ministro 2002-08-19 įsakymu Nr. 310 „Dėl raudonųjų burokėlių kokybės reikalavimų“	kg	8240					
8.12.	Švieži agurkai trumpavaisiai II klasės (liepos - rugsėjo mėn.)	2-os klasės, atitinkantys komisijos reglamentą (EEB) Nr. 1677/88, nustatantį agurkų kokybės standartus	kg	1750					

8.13.	Švieži ilgavaisiai agurkai (gegužės-birželio mėn.)	2-os klasės, atitinkantys komisijos reglamentą (EEB) Nr. 1677/88, nustatantį agurkų kokybės standartus	kg	1070					
8.14.	Pomidorai švieži II klasės	2-os klasės, atitinkantys komisijos reglamentą (EEB) Nr. 790/2000, nustatantį pomidorų kokybės standartus	kg	5710					
8.15.	Salotos		kg	30					
8.16.	Porai		kg	30					
8.17.	Česnakai	I klasės, minimalus skersmuo – 30 mm, komisijos reglamentas (EB) Nr. 2288/97	kg	199					
8.18.	Krapai švieži	Nepageltę, nesuvytę, be kenkėjų ir jų nepažeisti	kg	55					
8.19.	Svogūnų laiškai	Be šaknų ir žemių, nepageltę, neapvytę, be kenkėjų ir jų nepažeisti.	kg	140					
8.20.	Kalafiorai	Galvos sveikos, švarios, nesuvytusios, be kenkėjų ir jų nepažeisti. Galvos skersmuo nuo 11 cm. Ekstra klasė.	kg	400					
8.21.	Ridikėliai	Sveiki, švartūs, nesuvytę, nesumedėję. Be kenkėjų ir jų nepažeisti.	kg	30					
8.22.	Bananai	I klasės, komisijos reglamentas (EB) Nr. 2257/94	kg	3100					

8.23.	Mandarīnai	I klasēs, skersmums – 50-60mm, komisijas reglamentas (EB) Nr. 1799/2001	kg	495					
8.24.	Apelsīnai	I klasēs, komisijas reglamentas (EB) Nr. 1799/2001	kg	525					
8.25.	Melionai	I klasēs, komisijas reglamentas (EB) Nr. 1615/2001	kg	250					
8.26.	Arbūzai	I klasēs, komisijas reglamentas (EB) Nr. 1862/2004	kg	250					
8.27.	Kivi	I klasēs, komisijas reglamentas (EB) Nr. 1673/2004	kg	150					
8.28.	Nektarīnai	I klasēs, komisijas reglamentas (EB) Nr. 2335/1999	kg	0					
8.29.	Obuļļai	I klasēs, komisijas reglamentas (EB) Nr. 85/2004	kg	8660					
8.30.	Kriaušes	I klasēs, skersmums no 77 iki 88 mm, komisijas reglamentas (EB) Nr. 1799/2001	kg	100					
8.31.	Citrīnas	Nepažeistos, nesugedē, švaros, be kenkējū ar jū nepažeistos, be pašalīno kvapo ir (arba) skonio, pakankamai subrendusios. Ekstra klasē.	kg	270					
8.32.	Marīnuoti agurķai	Fasuoti po 3 kg, po 1,5 kg	kg	0					
	Marīnuoti agurķai	Fasuoti po 0,680-0,750 kg		3600					

	Rauginti kopūstai	Fasuoti po 1kg	kg	4200						
	Marinuoti burokėliai	Fasuoti po 500g stiklinėje taroje	kg	1900						
8.33.	Konservuotos rugštinės	Fasuoti iki 1 l	stikl.	40						
8.34.	Pomidorų padažas	Fasuota stiklainiuose iki 0,5 kg., pomidorų pastos kiekis ne mažiau 25%, „Daumantų“, „Spilva“ arba lygiaverčiai.	kg	1990						
8.35.	Uogienė:									
	Juodųjų serbentų	Fasuota stiklainiuose iki 0,6kg	kg	883						
	Braškių	Fasuota stiklainiuose iki 0,6kg	kg	1264						
	Mėlynių	Fasuota stiklainiuose iki 0,6kg	kg	33						
	Aviečių	Fasuota stiklainiuose iki 0,6kg	kg	613						
	Spanguolių	Fasuota stiklainiuose iki 0,6kg	kg	733						
	Vyšnių	Fasuota stiklainiuose iki 0,6kg	kg	114						
8.36.	Sultys:			0						
	Multivitaminų fasuotos 1l, tetrapakuose	Ne mažiau 100% vaisių koncentrato	l	3800						
	Pomidorų fasuotos 1l tetrapakuose	Ne mažiau 100%	l	10860						
	Slyvų fasuotos 1l tetrapakuose	Ne mažiau 100%	l	50						
	Apelsinų fasuotos 1l tetrapakuose	Ne mažiau 100%	l	8300						

Raudonųjų vynuogių, fasuotos 1 l tetrapakuose	Ne mažiau 100%	1	800					
Obuolių sultys fasuotos 1 l tetrapakuose	Natūralios obuolių sultys, be konservantų.	1	8100					
Viso:								81441,69

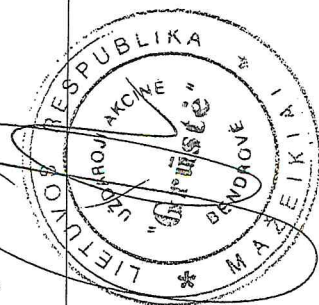
UAB „Grūstė“

Viešųjų pirkimų – pardavimų padalinio
vadovas

Aurelijus Virkutis

A.V.

(Signature)



Viešoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė

Direktorius
Ivanas Dorošas

(Signature)

