

2017 m. kovo 17 d.
Paslaugų sutarties Nr.17/03-17
1 priedas

SGLEP IR SDDKAIS SISTEMŲ PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. SANTRUMPOS IR PAAIŠKINIMAI

2 lentelė. Santrumpos ir paaiškinimai

Terminas	Paaiškinimas
BAM	Bendras autorizacijos modulis
DBVS	Duomenų bazių valdymo sistema
IS	Informacinė sistema
PĮ	Programinė įranga
SGLEP	Socialinės globos licencijavimo elektroninė priemonė
SDDKAIS	Informacinė sistema (registracijos žurnalui) socialinį darbą dirbančiųjų kvalifikacijos ir atestacijos duomenims kaupti
SD	Socialinis darbuotojas
SPPD	Socialinių paslaugų priežiūros departamentas prie Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos

2. ESAMOS SITUACIJOS APRAŠYMAS

Socialinės globos licencijavimo elektroninė priemonė (SGLEP)

SGLEP paskirtis užtikrinti socialinės globos paslaugas teikiančių įstaigų licencijavimą. Priemonė leidžia efektyviai susisteminti, apdoroti ir kaupti informaciją apie socialinę globą teikiančias įstaigas, pateikti visuomenei bei suinteresuotoms institucijoms informaciją apie socialinę globą teikiančių įstaigų paslaugų kokybę bei paslaugų gavėjams sudaro galimybes pasirinkti tinkamą paslaugų įstaigą.

Socialinės globos įstaigos elektroninės priemonės pagalba SPPD teikia paraiškas dėl socialinės globos registracijos bei duomenų atnaujinimo, paraiškas gauti naują licenciją ir paraiškas dėl turimų licencijų tikslinimo arba papildymo.

SGLEP naudotojai yra: socialines paslaugas teikiančios įstaigos, SPPD darbuotojai.

Socialinį darbą dirbančiųjų kvalifikacijos ir atestacijos registracijos žurnalas (SDDKAIS)

SDDKAIS paskirtis užtikrinti socialinių darbuotojų registraciją ir apskaitą, efektyvius socialinių darbuotojų atestacijos, socialinių darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo programų ir įžanginių individualios priežiūros personalo profesinės kompetencijos tobulinimo programų vertinimo bei kompetencijos tobulinimo poreikių nustatymo ir analizės procesus.

Sistemos naudotojai yra: SPPD specialistai; atestacijos bei programų atrankos komisijų nariai; socialiniai darbuotojai, teikiantys prašymus atestacijai; įstaigos, teikiančios programas vertinti.

Sistema užtikrina:

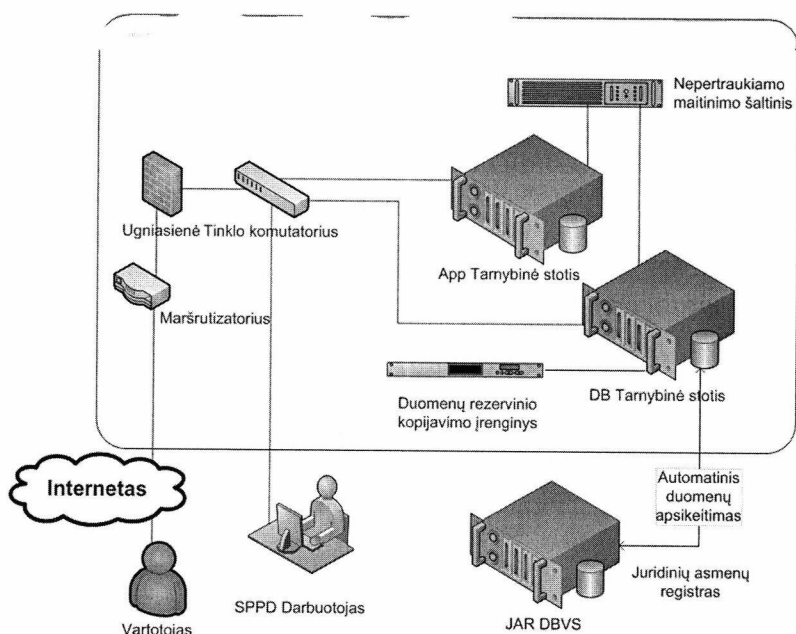
- atestacijos prašymų ir jų priedų, komisijos posėdžių ir jų metu priimtų sprendimų, kvalifikacijos pažymėjimų bei duomenų apie socialiniams darbuotojams suteiktą kvalifikacinę kategoriją duomenų centralizuotą kaupimą ir saugojimą;
- prašymų įvertinti kompetencijos tobulinimo programą ir jų priedų, vertinimų, programų atrankos komisijų posėdžių bei jų metu priimtų sprendimų, suderintų / patvirtintų programų duomenų centralizuotą kaupimą ir saugojimą;
- kompetencijos tobulinimo poreikių anketų pateikimą ir apdorojimą;
- ataskaitų apie atestuosius socialinius darbuotojus, suteiktas kvalifikacines kategorijas, programų teikėjus ir įvertintas programas generavimą.

Bendras autorizacijos modulis (BAM)

Modulio paskirtis užtikrinti SGLEP ir SDDKAIS vidinių ir išorinių naudotojų administravimą ir duomenų valdymą, jų autentifikavimą bei autorizavimą.

Techninė architektūra

SGLEP, SDDKAIS ir BAM naudojami ta pačia SPPD infrastruktūra, kuri pavaizduota 1 pav.



1 pav. Esama infrastruktūra

3 lentelė. Turimos tarnybinės stotys

Objektas	Apibūdinimas
Aplikacijų tarnybinė stotis	Modelis: HP ProLiant DL 360 G6, OS: Windows 2008 R2 Standart
Duomenų bazių tarnybinė stotis	Modelis: HP ProLiant DL 360 G6, OS: Oracle Linux Server Release 6.0

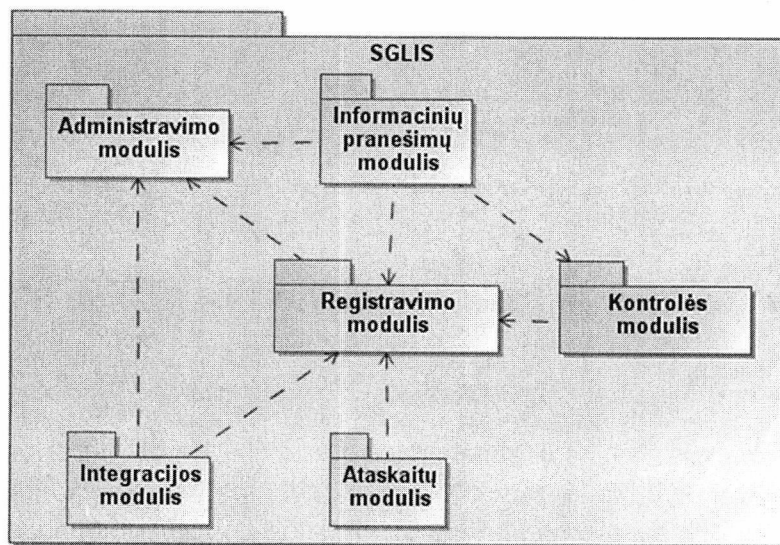
4 lentelė. Programinė įranga

Objektas	Technologija
DBVS	Oracle Standard Edition One 11g
Taikomosios programos:	Microsoft.NET 2.0 (SGLEP), Microsoft.NET 4.0 (SDDKAIS ir

SGLEP, SDDKAIS, BAM	BAM), LinQ; jQuery; Javascript; HTML, XML, ataskaitų generavimui naudojamas – RDLC
---------------------	--

Loginė architektūra

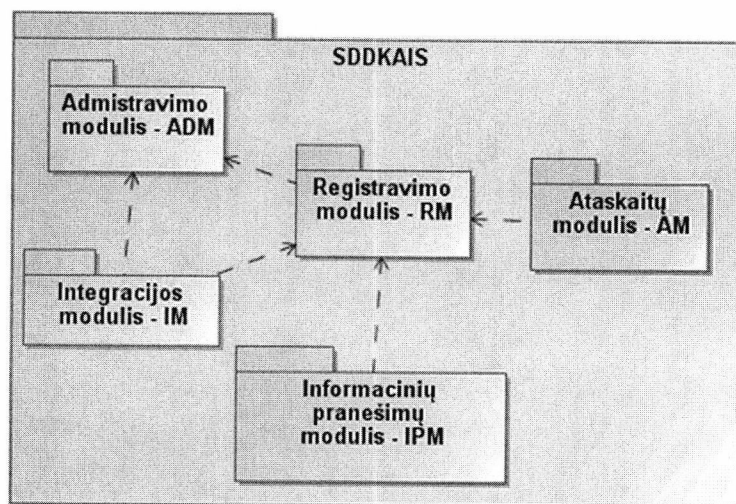
SGLEP, SDDKAIS ir BAM sukurtos vadovaujantis modulinio principu, kai sistemos funkcionalumas pagal atliekamų funkcijų logiką suskirstomas į atskirus modulius. IS loginė architektūra – moduliai bei jų priklausomybės – pavaizduoti ir aprašyti žemiau.



2 pav. SGLIS moduliai

5 lentelė. SGLIS modulių aprašymas

Santrumpa	Modulio pavadinimas	Modulio funkcijos
AM	Administravimo modulis	Klasifikatorių bei kitų sistemos parametrų tvarkymas
IPM	Informacinių pranešimų modulis	Informacinių pranešimų, skirtų informuoti naudotojus apie sistemos veiksmus, peržiūra ir tvarkymas
RM	Registavimo modulis	Socialinės globos įstaigų, paraiškų licencijoms, jų patikslinimui ar papildymui, licencijų duomenų registravimas
KM	Kontrolės modulis	Informacijos apie socialinės globos įstaigų veiklą ir kontrolę registravimas
ATM	Ataskaitų modulis	Ataskaitų generavimas
IM	Integracijos modulis	Integracijos su išorinėmis sistemomis vykdymas



3 pav. SDDKAIS moduliai

6 lentelė. SDDKAIS modulių aprašymas

Santrumpa	Modulio pavadinimas	Modulio funkcijos
RM	Registravimo modulis	Socialinio darbuotojo duomenų tvarkymas, prašymų ir sprendimų duomenų registravimas: • SD registravimas • Prašymų dėl atestacijos rengimas ir teikimas • Prašymų derinti ar įvertinti profesinės kompetencijos tobulinimo programą rengimas ir teikimas • Prašymų priėmimas, grąžinimas trūkumams pašalinti, atsisakymas nagrinėti prašymus • Komisijų duomenų tvarkymas, komisijų posėdžių duomenų tvarkymas • Sprendimų dėl kvalifikacinės kategorijos suteikimo / nesuteikimo priėmimas ir sprendimo tvirtinimas • Sprendimų dėl profesinės kompetencijos tobulinimo programos teigiamo / neigiamo įvertinimo ir sprendimo tvirtinimas • Skundų registravimas
ADM	Administravimo modulis	Klasifikatorių tvarkymas. Sistemos parametrų tvarkymas
IPM	Informacinių pranešimų modulis	Informacinių pranešimų, skirtų informuoti naudotojus apie SDDKAIS sistemoje atliktus veiksmus, peržiūra ir tvarkymas.
AM	Ataskaitų modulis	Ataskaitų generavimas Poreikių kompetencijos tobulinimui anketų teikimas ir apdorojimas
IM	Integracijos modulis	Integracijos su kitomis sistemomis vykdymas. Duomenų mainams su JAR naudojamas SGLEP esantis mechanizmas.

Sąsajos su išorinėmis sistemomis

SGLEP ir SDDKAIS integruotos su Juridiniu asmenų registru. Integracija įgyvendinta žiniatinklio paslaugų (WebService) pagalba.

3. REIKALAVIMAI PASLAUGOS TEIKIMUI

Paslaugų teikėjas turi:

1. Vadovaujantis pirkimo sąlygų techninėje specifikacijoje išvardintais reikalavimais kartu su Perkančiosios organizacijos specialistais užtikrinti nenutrūkstamą, stabilų ir efektyvų IS darbą, šalinti sutrikimus, įskaitant sutrikimus atsiradusius dėl klaidų programinėje įrangoje bei sutrikimus atsiradusius dėl duomenų praradimo ar netikslumų duomenyse (sugadintų įrašų duomenų bazėje ar nekorektiškai suformuoto įrašų turinio tvarkymas).

2. Užtikrinti IS taikomųjų programų ir Oracle duomenų bazių tinkamą funkcionavimą, apimant jų veiklos stebėjimą, veiklos sutrikimų fiksavimą, priežasčių nustatymą ir pašalinimo suderinimą bei jos konfigūracinių parametrų optimizavimą.

3. Vadovaujantis pirkimo sąlygų techninėje specifikacijoje išvardintais reikalavimais atlikti IS PĮ papildymus ir smulkius keitimus (modifikavimus):

3.1. atsiradus naujiems ar pasikeitus esamiems teisės aktams, reglamentuojantiems IS veiklą;

3.2. sprendžiant IS projektavimo ir kūrimo metu nenumatytas problemas, įskaitant ir neracionaliai įgyvendintus sprendimus;

3.3. užtikrinant IS funkcijų atlikimo priimtinumą naudotojui: tiek vidiniam, tiek išoriniam;

3.4. realizuojant IS naudojimo ir priežiūros metu atsiradusius papildomus SPPD specialistų poreikius;

3.5. atnaujinus su pirkimo objekto IS susijusias išorines sistemas, jeigu šie atnaujinimai turi įtaką pakeitimų atsiradimui pirkimo objekto IS.

4. Teikti pagalbą ir konsultaciją SPPD specialistams, administruojantiems IS tarnybines stotis bei pasiūlymus dėl sistemos veikimui būtinos ryšio ir programinės įrangos charakteristikos bei specifikacijų.

5. Teikti pagalbą ir konsultaciją SPPD veiklos specialistams dėl IS veikimo.

6. Paslaugų teikėjas privalo vykdyti visų suteiktų paslaugų apskaitą. Informacija apie suteiktas paslaugas Perkančiajai organizacijai teikiama už ketvirtį iki kito ketvirčio pirmo mėnesio 10 d.

Reikalavimai palaikymo paslaugų teikimui

1. IS palaikymo paslaugos – techninėje dokumentacijoje numatytos IS elgsenos palaikymas – turi būti teikiamos darbo dienomis nuo 8.00 iki 17.00 val. nuotolinio aptarnavimo būdu. Esant poreikiui, kai problemos neįmanoma išspręsti per nuotolį, Paslaugų teikėjo darbuotojas turi atvykti į sistemos eksploatacijos darbo vietą.

2. Nuotolinis aptarnavimas yra realizuojamas panaudojant IPsec VPN technologiją bei nutolusio valdymo PĮ, taip pat Cisco ugniasienės VPN technologiją, Cisco programinę VPN kliento technologiją, Microsoft terminalo klientą, PC Anywhere PĮ, VNC PĮ bei kitą PĮ, kuri gali dirbti VPN terpėje.

3. Paslaugų teikėjas turi turėti pranešimų apie klaidas ir problemas registravimo sistemą, kuri sudarytų sąlygas klaidos ar problemos šalinimo eigos stebėsenai.

4. Sistemos gedimo atveju Paslaugų teikėjas turi atstatyti jos veiklą pagal paskutinę gerą atsarginę kopiją, esant tvarkingai techninės ir sisteminės įrangos būklei.

5. Informuoti SPPD atsakingus asmenis apie IS darbo sutrikimus, perduodant informaciją elektroniniu paštu, telefonu ar faksu.

Reikalavimai priežiūros paslaugų teikimui

1. IS priežiūros paslaugos, užtikrinančios IS tinkamumą naudoti pasikeitus dalykinei sričiai, teisės aktams ar kitiems veiksniams, apima IS PĮ papildymą ir smulkų modifikavimą. Šios paslaugos vykdomos pagal SPPD darbuotojų prašymus.

2. Paslaugų teikėjas, gavęs iš SPPD informaciją dėl PĮ papildymo ar modifikavimo paslaugų poreikio, turi įvertinti reikalingus IS PĮ keitimo darbus bei jų apimtį ir pateikti įvertinimą SPPD.

3. SPPD išnagrinėjus gautą įvertinimą ir priėmus sprendimą užsakyti IS PĮ papildymą ar modifikavimą, pasirašomas IS modifikavimo užsakymas. Pasirašytas užsakymas yra pagrindas Paslaugų teikėjui pradėti IS PĮ papildymo / modifikavimo darbus.

4. Papildyta / modifikuota IS PĮ turi dirbti SPPD naudojamoje programinėje ir DBVS platformoje ir nereikalauti papildomų licencijų.

5. Papildyta / modifikuota IS PĮ turi:

- užtikrinti duomenų apsaugą nuo nesankcionuoto priėjimo prie sistemos bei užtikrinti naudotojo priėjimą prie to sistemos funkcionalumo, kuris priklauso pagal naudotojui suteiktas roles ir teises;
- duomenų archyvavimui (atsarginių duomenų kopijų darymui) turi naudoti esamus sprendimus;
- neturi pareikalauti WAN ir LAN technologijų keitimo, esminių jų pertvarkymų ar perkonfigūravimų.

6. IS PĮ papildymams / modifikacijoms suteikiama ne mažesnė nei 12 mėn. kokybės garantija.

Kiti reikalavimai paslaugų teikimui

1. Preliminarus priežiūros ir palaikymo paslaugų kiekis per 1 metus ne daugiau kaip 400 val.

2. Per 2 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo Paslaugų teikėjas turi pateikti Perkančiajai organizacijai kontaktinio asmens duomenis: vardą, pavardę, el. pašto adresą bei telefono numerį.

3. Per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasibaigimo Paslaugų teikėjas perduoda IS PĮ pakeitimų dokumentaciją bei išeities tekstus (kodus) bei bibliotekos, reikalingas perduodamos sistemos kompiliavimui.



2017 m. kovo 17 d.
Paslaugų sutarties Nr.17/03-17
2 priedas

PASLAUGŲ TEIKĖJO PIRKIMO PASIŪLYMAS



UAB „NRD“
Žygimantų g. 13-5
LT-01102 Vilnius
Tel. (8 5) 231 07 31
Faks. (8 5) 231 07 30

Įmonės kodas 111647812
PVM mok. kodas LT116478113
A. s. LT 274610042400051205
AB DNB bankas
Vilniaus filialas, banko kodas 40100

info@nrd.lt
www.nrd.lt

SOCIALINIŲ PASLAUGŲ PRIEŽIŪROS DEPARTAMENTAS PRIE SOCIALINĖS
APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS

A. Vivulskio g. 16, LT-03115 Vilnius

Mažos vertės pirkimo, vykdomo apklausos būdu

SGLEP IR SDDKAIS SISTEMŲ PRIEŽIŪROS PASLAUGOS

Pasiūlymas

2017

Vilnius



UAB „NRD“

Uždaroji akcinė bendrovė, Žygimantų g. 11-5, LT-01102 Vilnius, tel. (8 5) 231 0731, faks. (8 5) 231 0730
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 111647812, PVM kodas 116478113

Socialinių paslaugų ir priežiūros departamentui prie socialinės apsaugos ir darbo ministerijos

**PASIŪLYMAS
DĖL SGLEP IR SDDKAIS SISTEMŲ PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ PIRKIMO**

2017-03-10 Nr.1
(Data)

Vilnius
(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas	UAB „NRD“
Tiekėjo adresas	Žygimantų g. 11-5, 01102 Vilnius
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Alvydas Arnoldas Šidlauskas Generalinis direktorius
Telefono numeris	+370 5 231 07 31
Fakso numeris	+370 5 231 07 30
El. pašto adresas	info@nrd.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis.

Mes siūlome šią paslaugą:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Informacinių sistemų priežiūros paslaugų 1 val. kaina (Eur su PVM)
	2	3
1.	SGLEP ir SDDKAIS sistemų priežiūros paslaugos	54,45

Bendra pasiūlymo (1 val.) kaina su PVM penkiasdešimt keturi Eur 45 ct.

I bendrą pasiūlymo kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir 21% PVM, kurį sudaro – devyni Eur 45 ct. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
-	-	-

Vykdam sutartį bus pasitelkti šie subteikėjai (subteikėjai):

Eil.Nr.	Subteikėjo pavadinimas
-	-

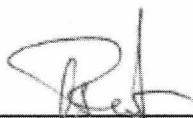
Kartu su pasiūlymu yra pateikta ir konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento (ar jo dalies) pavadinimas
-	-



Pasiūlymas galioja iki 2017 m. birželio mėn. 10 d.

Generalinis direktorius
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)



(Parašas)

Alvydas Arnoldas Šidlauskas
(Vardas ir pavardė)