

PAGRINDINĖ PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ SUTARTIS

2017 m. gegužės 19 d. Nr. SŽ-105/151-140515-022
Šiauliai

Šiaulių miesto savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), atstovaujama direktoriaus Antano Bartulio, ir UAB „Šiltas namas“ (toliau – Paslaugos teikėjas), atstovaujamas (-a) direktoriaus Roberto Gaurelio, vadovaudamiesi viešojo pirkimo komisijos sprendimu (2017 m. gegužės 5 d. posėdžio protokolas Nr. TVPP-229), sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

I. SĄVOKOS IR SUTARTIES AIŠKINIMAS

1. Sutartyje vartojamos ir didžiąja raide rašomos šios sąvokos:
 - 1.1. **Konkurso pasiūlymas** – Konkurso metu ir remiantis Konkurso sąlygomis Paslaugos teikėjo parengtas ir Užsakovui nustatyta tvarka pateiktas Paslaugos teikėjo pasiūlymas.
 - 1.2. **Konkurso sąlygos** – Užsakovo 2016 m. liepos 11 d. paskelbto riboto atviro konkurso pirkti projektavimo paslaugas (pirkimo Nr. 2837716) pirkimo dokumentai.
 - 1.3. **Pasiūlymas** – atnaujinto varžymosi metu Paslaugos teikėjo pateiktas Užsakovui pasiūlymas, kuris negali prieštarauti Konkurso pasiūlymui ir turi būti aiškinamas sistemškai su Konkurso pasiūlymu ir yra neatskiriama Sutarties dalis.
 - 1.4. **Preliminarioji sutartis** – 2016 m. gruodžio 15 d. preliminarioji projektavimo paslaugų pirkimo sutartis Nr. SŽ-1581.
 - 1.5. **Užsakymas** – Užsakovo pateiktas prašymas Paslaugos teikėjui pateikti pasiūlymus dėl reikalingų Preliminariojoje sutartyje nurodytų paslaugų (Sutarties 1 priedas).
 - 1.6. **Šalis / Šalys** – Užsakovas ir (ar) Paslaugos teikėjas arba teisėti jų teisių perėmėjai, veikiantys asmeniškai arba per tinkamai įgaliotus atstovus.
 - 1.7. **Paslaugos** - Užsakyme nurodytos Paslaugos.
2. Sutartyje neapibrėžtos sąvokos aiškinamos vadovaujantis Preliminariojoje sutartyje, Konkurso sąlygose, šioje Sutartyje ir teisės aktuose nustatytu reglamentavimu.
3. Šalių santykiams dėl paslaugų teikimo Preliminariosios sutarties reguliavimas, tiesiogiai ar netiesiogiai susijęs su Sutarties dalyku, lieka galioti ir turi būti taikomas Šalių santykiams tiek, kiek Sutartis nenustato specialaus Šalių santykių reguliavimo.

II. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

4. Kiekviena Šalis pareiškia ir garantuoja, kad Pasiūlyme ir (ar) Preliminariojoje sutartyje jos pateikti pareiškimai ir garantijos yra teisingi.
5. Paslaugos teikėjas pareiškia ir garantuoja, kad perleidžia visas autoriaus asmenines turtines teises, numatytas Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatyme, į visą projektinę dokumentaciją, suteikiant teisę Užsakovui disponuoti projektine dokumentacija jo nuožiūra ir (arba) kitaip realizuoti turtines teises, įgytas šios Sutarties pagrindu. Šalys nurodo ir susitaria, kad šiame punkte nurodytos autoriaus turtinės teisės bus laikomos perleistomis Užsakovui, kai projektinė dokumentacija Paslaugos teikėjo bus perduota Užsakovui šioje Sutartyje nustatyta tvarka. Paslaugos teikėjas nurodo ir patvirtina, kad Užsakovas neprivalo sumokėti Paslaugos teikėjui papildomai už perleistas autoriaus turtines teises į projektinę dokumentaciją. Asmeninių turtinių teisių perleidimas neribojamas Lietuvos Respublikos teritorijoje. Asmeninių turtinių teisių perleidimas Užsakovui suteikia teisę savo iniciatyva keisti projektinę dokumentaciją ir (arba) kitus su ja susijusius ir Paslaugos teikėjo parengtus dokumentus be atskiro Paslaugos teikėjo sutikimo.
6. Kiekviena iš Šalių įsipareigoja iš anksto, o nesant galimybės – nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo jų atsiradimo dienos, informuoti viena kitą apie paaiškęsį esamą ir (ar) galimą jos pateiktų pareiškimų ir (ar) garantijų ir (ar) realybės neatitikimą, nepriklausomai

Užsakovas

Paslaugos teikėjas

nuo to, ar tai nulėmusios aplinkybės atsiranda ir (ar) pasikeičia Šalių ir (ar) vienos iš jų valia, ar ne. Kiekviena iš Šalių prisiima visą su pateiktų garantijų pažeidimu susijusią riziką prieš kitą Šalį.

III. SUTARTIES DALYKAS

7. Suteikti Užsakovui **Aušros alėjos (nuo Žemaitės g. iki Varpo g.) viešųjų pastatų ir viešųjų erdvių prieigų rekonstravimo projekto Užsakyme** nurodytas Paslaugas (toliau – Paslaugos) vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais įstatymais, statybos techniniais reglamentais, statybos normomis, projektavimo sąlygomis, projektavimo užduotimi, pateiktais pradiniais duomenimis, šia Sutartimi ir nenukrypdamas nuo pateikto Konkurso pasiūlymo.

8. Šalys aiškiai susitaria, kad Paslaugos teikėjo prievolė teikti Paslaugas pagal Sutartį reiškia prievolę pasiekti Sutartyje nurodytą rezultatą, o ne prievolę dėti maksimalias pastangas Sutartyje nurodytam rezultatui pasiekti.

IV. PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA, ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

9. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

9.1. Visapusiškai bendradarbiauti, savo lėšomis ir rizika suteikti Paslaugas ne vėliau kaip per **7 mėn.** nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Paslaugos teikėjas įsipareigoja teikti Paslaugas etapais, numatytais **Aušros alėjos viešųjų pastatų ir viešųjų erdvių prieigų sutvarkymo Projektavimo užduoties 3 priede** (Projektavimo darbų atlikimo grafikas).

9.1.1. Visos Paslaugos pagal Sutartį turi būti suteiktos ne vėliau kaip per **7 mėn.** nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Esant nenumatytoms, nuo Paslaugos teikėjo nepriklausančioms aplinkybėms (jei jis pateikė tai pagrindžiančius dokumentus), Užsakovui pritarus, Paslaugų suteikimo terminas rašytiniu Šalių susitarimu gali būti pratęstas ne ilgesniam nei **4 mėn.** laikotarpiui.

9.2. Paslaugas pradėti teikti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

9.3. Parengtoje Paslaugų dokumentacijoje nenurodyti konkretaus modelio ar šaltinio, konkretaus proceso ar prekės ženklo, patento, tipo, konkrečios kilmės ar gamybos, dėl kurių tam tikroms įmonėms ar tam tikriems produktams būtų sudarytos palankesnės sąlygos arba jie būtų atmesti. Toks nurodymas yra leistinas išimties tvarka, jei pirkimo objekto neįmanoma tiksliai ir suprantamai apibūdinti. Tokiu atveju nurodymas pateikiamas įrašant žodžius „arba lygiavertis“.

9.4. Teikiant Paslaugas, taikyti optimalius techninius sprendinius ir dirbtinai nedidinti statinio statybos kainos.

9.6. Savo lėšomis parengti architektūrinius, želdinių tvarkymo, inžinerinių tinklų ir susisiekimo komunikacijų sprendinius, atlikti geotechninius (topografinis planas) tyrimus. Esant reikalui atlikti dirvožemio, archeologinius ir kitus tyrimus. Atlikti kitus reikalingus geodezinius ir kartografinius darbus, kai tai reikalinga.

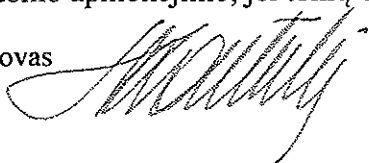
9.7. Gauti visus privalomus Paslaugų dokumentacijai rengti dokumentus (prisijungimo sąlygas, specialiuosius reikalavimus, nurodytus LR statybos įstatyme, statinių schemas, kurios turi būti patvirtintos Užsakovo ar kitos atsakingos institucijos / komisijos).

9.8. Gauti privačių žemės sklypų savininkų pritarimus, jei projektuojamo statinio projektiniams sprendiniams įgyvendinti reikia pasinaudoti privačiomis teritorijomis.

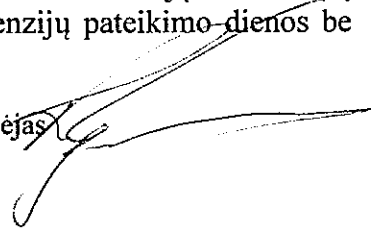
9.9. Suderinti parengtą Paslaugų dokumentaciją su Užsakovu ir LR statybos įstatyme numatytais atvejais – su atitinkamomis Paslaugų dokumentaciją tikrinančiomis ir derinančiomis institucijomis, teisės aktų nustatyta tvarka.

9.10. Pataisyti Paslaugų dokumentaciją pagal ekspertizės akte nurodytas privalomas pastabas ir Užsakovo rašytines pastabas/pretenzijas per **10 darbo dienų** nuo pastabų/pretenzijų pateikimo dienos be papildomo apmokėjimo, bei pagal paslaugų dokumentaciją tikrinančių institucijų rašytines pretenzijas per **7 darbo dienas** nuo pastabų/pretenzijų pateikimo dienos be papildomo apmokėjimo, jei tokių bus nustatyta.

Užsakovas



Paslaugos teikėjas



9.11. Pateikti Užsakovui kiekvienos Paslaugų dokumentacijos, kuriai gautas statybą leidžiantis dokumentas, bylos 4 (keturis) egzempliorius (popierinį variantą ir skaitmeninėje laikmenoje). Kompiuterinės laikmenos (CD, DVD ir pan.) failus suformuoti PDF formatu, tekstus ir lenteles bei sąnaudų kiekių žiniaraščius – programomis „MS Office“ ir PDF formatu, suvestinį inžinerinių tinklų planą dwg ir PDF formatu.

9.12. Užsakovo vardu gauti statybą leidžiančius dokumentus bei pateikti juos Užsakovui.

9.13. Suformuoti elektronines Paslaugų dokumentacijos bylas pagal informacinės sistemos „Infostatyba“ reikalavimus ir statytojo vardu jas paskelbti informacinėje sistemoje „Infostatyba“.

9.14. Statytojo vardu informuoti visuomenę apie numatomą statinių projektavimą teisės aktų nustatyta tvarka.

9.15. Kad būtų pilnai įvykdyta Sutartis, savo sąskaita atlikti kitus reikalingus veiksmus ir Paslaugas, kurių Paslaugos teikėjas nenumatė sudarant šią Sutartį, bet galėjo juos numatyti ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti.

9.16. Pagal parengtą Paslaugų dokumentaciją Užsakovui vykdant viešąjį rangos darbų pirkimą, Paslaugos teikėjas privalo teikti paaiškinimus, atsakyti į visus su Paslaugų dokumentacija susijusius klausimus viešojo pirkimo konkurso dalyviams ne vėliau kaip per **2 (dvi) darbo dienas**.

9.17. Statinio statybos metu dėl Paslaugos teikėjo klaidų atsiradusias papildomas paslaugas ar parengtos Paslaugų dokumentacijos pakeitimus atlikti be papildomo apmokėjimo.

9.18. Per visą statinio statybos laikotarpį atlikti statinio projekto vykdymo priežiūrą, vadovaujantis iki statybos darbų pradžios sudaryta statinio statybos projekto vykdymo priežiūros sutartimi.

9.19. Projekto vykdymo priežiūros sutartį Paslaugos teikėjas privalo pasirašyti per **10 dienų** nuo raštiško Užsakovo kreipimosi. Projekto vykdymo priežiūros sutarties nepasirašymas per nustatytą laikotarpį bus laikomas Paslaugos teikėjo sutikimu, suteikiančiu Užsakovui teisę sudaryti projekto vykdymo priežiūros sutartį su kitu projektuotoju.

9.20. Per **7 dienas** nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikti:

9.20.1. Projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutarties (poliso), galiojančios ne trumpiau nei iki Sutarties įvykdymo dienos, kopiją. Jeigu draudimo sutartis buvo nutraukta ar pasibaigė anksčiau, nei nurodyta draudimo sutartyje (polise), sudaryti naują draudimo sutartį ir apie tai nedelsiant raštu informuoti Užsakovą bei pateikti jam naują projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutarties (poliso) kopiją.

9.20.2. Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko išduotą Sutarties įvykdymo užtikrinimą ar piniginį užstatą, kurio suma 5 proc. nuo Paslaugų dokumentacijos parengimo kainos. Banko išduotas Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis, neatšaukiamas ir turi galioti visą Sutarties galiojimo terminą. Teikiant piniginį užstatą, lėšos turi būti pervestos į Šiaulių miesto savivaldybės administracijos atsiskaitomąją sąskaitą Nr. LT037300010002410161, bankas AB Swedbank, Savivaldybės administracijos kodas 188771865.

10. Užsakovas įsipareigoja:

10.1. Visapusiškai bendradarbiauti, pateikti projektavimo užduotį bei kitus savo žinioje turimus pradinius duomenis, susijusius su Sutartyje numatytais Paslaugomis.

10.2. Organizuoti atliktų Paslaugų dokumentacijos ekspertizę ir sumokėti už ją.

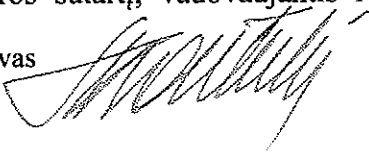
10.3. Priimti tinkamai, kokybiškai suteiktas Paslaugas, pasirašant atliktų paslaugų aktą ir PVM sąskaitą faktūrą. Atliktų paslaugų aktas pasirašomas tik Užsakovui gavus statybą leidžiantį dokumentą ir Sutarties 9.11 papunktyje nurodytą Paslaugų dokumentacijos komplektaciją.

10.4. Sumokėti Paslaugos teikėjui už tinkamai suteiktas Paslaugas Sutarties VI skyriuje nustatyta tvarka ir terminais.

10.5. Paslaugos teikėjui raštu pateikti pastabas dėl parengto visos apimties Projekto ne vėliau kaip per **10 darbo dienų** nuo visos apimties Projekto gavimo dienos.

11. Atsižvelgiant į statybos darbų terminus, Šalys įsipareigoja sudaryti projekto vykdymo priežiūros sutartį, vadovaujantis reglamentu, nustatančiu statinio projekto vykdymo priežiūros

Užsakovas



Paslaugos teikėjas



tvarką, Pasiūlyme nurodyta kaina bei projekto vykdymo priežiūros sutarties projekte nustatyta tvarka.

V. INFORMACIJA APIE PASLAUGŲ TEIKIMO EIGĄ

12. Paslaugos teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo Užsakovo žodinio ir (ar) rašytinio prašymo gavimo dienos pateikti Užsakovui informaciją apie Paslaugų teikimo eigą ir (ar) pateikti Užsakovo nurodytus dokumentus, kurie reikalingi teikiamų ar suteiktų Paslaugų rezultatui įvertinti.

13. Užsakovas turi teisę atskiru rašytiniu abiejų Šalių susitarimu sustabdyti Paslaugų teikimą, jei jų teikimas neįmanomas dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Paslaugų teikėjo. Išsisprendus Paslaugų teikimo sustabdymo aplinkybes, rašytiniu Šalių susitarimu Paslaugų teikimas tęsiamas, atitinkamai pratęsiant Paslaugų suteikimo terminą.

14. Paslaugos teikėjas įsipareigoja įspėti (raštu informuoti) Užsakovą dėl aplinkybių, kurios trukdo (gali trukdyti) tinkamai ir (ar) laiku suteikti Paslaugas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo jų atsiradimo dienos.

VI. PASLAUGŲ KAINA IR JOS MOKĖJIMO TVARKA

15. Bendra Paslaugų kaina yra **78200 Eur**, (septyniasdešimt aštuoni tūkstančiai du šimtai eurų), iš jų – 13571,90 Eur (trylika tūkstančių penki šimtai septyniasdešimt vienas euras, 90 cent.) PVM. Ji nustatyta pagal Paslaugos teikėjo Atnaujinto varžymosi metu pateiktame Pasiūlyme nurodytus Paslaugų įkainius, neviršijančius Preliminariojoje sutartyje nurodytų atitinkamų Paslaugų preliminarinių įkainių. Bendrą paslaugų kainą sudaro:

15.1 Projektavimo paslaugų kaina yra **72700 Eur** (septyniasdešimt du tūkstančiai septyni šimtai eurų), iš jų - 12617,36 Eur (dvylika tūkstančių šeši šimtai septyniolika litų, 36 cent) PVM;

15.2. Projekto vykdymo priežiūros paslaugų kaina yra **5500 Eur** (penki tūkstančiai penki šimtai eurų), iš jų – 954,55 Eur (devyni šimtai penkiasdešimt keturi eurai, 55 cent.) PVM.

16. Paslaugų atlikimo kaina gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų keičiančių PVM dydį.

17. Perskaiciuota Paslaugų kaina dėl pasikeitusio PVM dydžio, taikomo Paslaugoms, įforminama Šalių pasirašomu susitarimu, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.

18. Į Sutarties 15 punkte nurodytą Paslaugų kainą įskaičiuotas pridėtinės vertės mokestis (PVM) ir visi kiti Paslaugos teikėjo mokėtini mokesčiai, taip pat visos Paslaugoms teikti būtinos išlaidos.

19. Už suteiktas Paslaugas, Užsakovui gavus statybą leidžiantį dokumentą ir Sutarties 9.11 papunktyje nurodytą Paslaugų dokumentacijos komplektaciją, apmokama pagal PVM sąskaitą faktūrą per 30 dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos, jeigu Užsakyje nenurodyta kitaip.

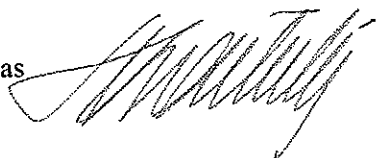
20. Už statinio projekto vykdymo priežiūros paslaugas Užsakovas sumoka Paslaugos teikėjui pagal sudarytoje statinio projekto vykdymo priežiūros sutartyje nustatytą tvarką.

VII. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, KEITIMAS IR PASIBAIGIMAS

21. Sutartis įsigalioja tik tada, kai Užsakovas ir Paslaugos teikėjas ją pasirašo ir Paslaugos teikėjas pateikia Užsakovui šios Sutarties 9.20 papunktyje nurodytus dokumentus, per šiame papunktyje nurodytą terminą.

22. Sutartis galioja nuo jos įsigaliojimo momento iki visų Paslaugų užbaigimo ir atsiskaitymo už jas, bei kitų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip **24 mėnesius** nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, išskyrus Sutarties 11 punkto nuostatas, kurios nustoja galioti sudarius Projekto

Užsakovas



Paslaugos teikėjas



vykdymo priežiūros sutartį. Sutarties galiojimo pasibaigimas neatleidžia Šalių nuo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

23. Sutarties nuostatos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai, ir kai tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

24. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai rašytinį prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis raštu motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos. Šalims susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ir teisės aktų nustatyta tvarka gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą keisti Sutarties sąlygas, šie keitimai įforminami rašytiniu Šalių susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

25. Sutartis gali būti nutraukta Šalių rašytiniu susitarimu.

26. Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai raštu įspėjus kitą Šalį prieš 15 (penkiolika) darbo dienų iki vienašališko sutarties nutraukimo dienos (jei per jas nepašalinama ar neišnyksta Sutarties nutraukimo priežastis ir jos pasekmės):

26.1. Paslaugos teikėjo iniciatyva, jei:

26.1.1. Užsakovas savo veiksmais ir (ar) neveikimu sąmoningai trukdo Paslaugos teikėjui tinkamai teikti Paslaugas arba vykdyti kitus įsipareigojimus ir tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu;

26.1.2. Užsakovas iš esmės pažeidžia Sutartį.

26.2. Užsakovo iniciatyva, jei:

26.2.1. paaiškėja, kad Pasiūlyme pateikta informacija arba Preliminariojoje sutartyje ir Sutartyje pateikti Paslaugos teikėjo pareiškimai ir (ar) garantijos neatitinka tikrovės;

26.2.2. Užsakovo vertinimu tampa aišku, kad Paslaugos teikėjas neįvykdys Sutarties tinkamai (pažeis tarpinius ir (ar) galutinius Paslaugų teikimo terminus, Paslaugos bus suteiktos neprofesionaliai, neatitiks Užsakovo interesų ir pan.);

26.2.3. Paslaugos teikėjas pažeidžia tarpinį ir (ar) galutinį Paslaugų suteikimo terminą;

26.2.4. Paslaugos teikėjas Sutartimi nustatyta tvarka nepašalina Paslaugų teikimo trūkumų, jei tokių būtų nustatyta;

26.2.5. Paslaugos teikėjas nebeatitinka pirkimo sąlygose keliamų minimalių kvalifikacinių reikalavimų;

26.2.6. Paslaugos teikėjas iš esmės pažeidžia Sutartį.

26.3. Bet kurios Šalies iniciatyva, kai tampa neįmanoma įvykdyti Sutarties dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių veikimo arba dėl jų veikimo Sutarties vykdymas turi būti atidėtas ilgiau nei 1 mėnesį. Nenugalimos jėgos aplinkybės suprantamos ir įrodomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais.

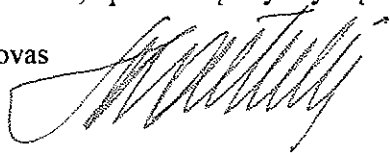
27. Paslaugos teikėjas, gavęs Užsakovo rašytinį pranešimą apie vienašalį Sutarties nutraukimą Užsakovo iniciatyva, įsipareigoja nedelsdamas sustabdyti Paslaugų teikimą, išskyrus atvejus, kai Užsakovas nurodo kitaip.

28. Sutarties nutraukimo atveju, Paslaugos teikėjas privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo Užsakovo pareikalavimo, grąžinti Užsakovui visus Paslaugos teikėjui perduotus dokumentus ir (ar) visą kitą medžiagą, susijusią su Paslaugomis, ir perduoti Užsakovui iki Sutarties nutraukimo dienos suteiktas Paslaugas.

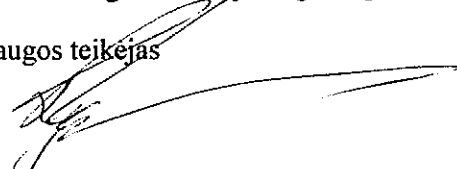
VIII. TREČIŲJŲ ASMENŲ SPECIALISTŲ PASITELKIMAS TEIKIANT PASLAUGAS

29. Paslaugos teikėjas atsako už subrangovų (samdomų darbuotojų), jeigu tokie yra pasitelkiami, prievolių vykdymą. Sutarties vykdymo metu Paslaugos teikėjas gali pakeisti

Užsakovas



Paslaugos teikėjas



(Užsakovui pareikalavus – privalo pakeisti) subrangovus (samdomus darbuotojus), jei subrangovai (samdomi darbuotojai) netinkamai vykdo įsipareigojimus Paslaugų teikėjui, taip pat jei subrangovai (samdomi darbuotojai) nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Paslaugos teikėjui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ar pan. padėties. Apie tai Paslaugos teikėjas turi raštu informuoti Užsakovą, nurodydamas subrangovų (samdomų darbuotojų), pakeitimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, Užsakovas kartu su Paslaugos teikėju raštu įformina susitarimą dėl subrangovų (samdomų darbuotojų) pakeitimo. Šie dokumentai yra neatskiriamos Sutarties dalys. Paslaugos teikėjas negali vienašališkai keisti subrangovų (samdomų darbuotojų), apie tai raštu neinformavęs Užsakovo ir tokio pakeitimo neįforminęs rašytiniu susitarimu su Užsakovu. Pakeisti subrangovai (samdomi darbuotojai) privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos nei subrangovai (samdomi darbuotojai), nurodyti prie Preliminariosios ir (ar) šios Sutarties pridedamame dokumente, jie turi turėti Preliminariajai ir (ar) šiai Sutarčiai vykdyti privalomus (jei tokių yra) atestatus, licencijas ir pan.

30. Paslaugos teikėjas privalo užtikrinti, kad Paslaugas teiks reikiamos kvalifikacijos specialistai, nurodyti prie Sutarties pridedamame sąraše. Jei Sutarties vykdymo metu būtina keisti sąraše nurodytus specialistus (kai tai susiję su Sutartyje nurodytų asmenų liga, darbo santykių su jais nutraukimu ir kitomis panašiomis aplinkybėmis), Paslaugos teikėjas apie tai turi nedelsdamas pranešti raštu Užsakovui ir, raštu suderinęs su Užsakovu, pakeisti juos lygiaverčiais (ne žemesnės kvalifikacijos) specialistais. Jei Paslaugos teikėjas neranda kito lygiaverčio specialisto, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

IX. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

31. Šalis, dėl kurios neteisėto veikimo ir (ar) neveikimo kita Šalis ir (ar) tretieji asmenys patyrė žalą (nuostolius), kurios nepadengia Šalies pažeidėjos sumokėtos netesybos (baudos, delspinigiai), įsipareigoja nedelsdama, tačiau bet koku atveju ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo atitinkamo prašymo gavimo dienos, visiškai kompensuoti kitos Šalies ir (ar) trečiųjų asmenų patirtą žalą (nuostolius).

32. Jei viena iš Šalių nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje nustatytus įsipareigojimus, kita Šalis turi teisę reikalauti nedelsiant, tačiau bet koku atveju ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo atitinkamo prašymo gavimo dienos, sumokėti Sutartyje numatytas netesybas (baudas, delspinigius). Netesybų (delspinigių, baudų) sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, išskyrus teisės aktuose numatytus atvejus.

33. Šalis, tinkamai neįvykdžiusi Sutartyje numatytų įsipareigojimų per Sutartyje nustatytą terminą, įsipareigoja mokėti kitai Šaliai 0,02 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną termino pažeidimo dieną.

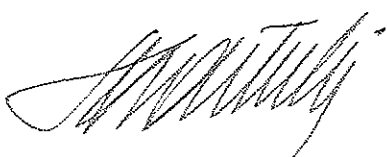
34. Paslaugos teikėjui pažeidus Sutartį ir Užsakovo iniciatyva vienašališkai ją nutraukus, Paslaugos teikėjas privalo sumokėti Užsakovui 10 proc. dydžio baudą nuo bendros Paslaugų kainos. Užsakovas neapmoka Paslaugos teikėjui jo ir (ar) jo pasitelktų trečiųjų asmenų teikiant Paslaugas iki Sutarties nutraukimo dienos patirtų išlaidų ir Paslaugos teikėjas apmoka visas Užsakovo dėl to patirtas išlaidas.

35. Užsakovas turi teisę Sutartyje numatytas netesybas (baudas, delspinigius) išskaičiuoti iš Paslaugos teikėjui mokėtinų sumų.

36. Užsakovas turi teisę pasinaudoti Paslaugos teikėjo Sutarties įvykdymo užtikrinimu, jei Paslaugos teikėjas nevykdo / neįvykdė ir (ar) netinkamai vykdo / įvykdė sutartinius įsipareigojimus.

37. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*) (taip, kaip ji suprantama pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą), jeigu Šalis, dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negalinti tinkamai vykdyti Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo nenugalimos jėgos

Užsakovas



Paslaugos teikėjas



aplinkybių atsiradimo dienos, raštu pranešė kitai Šaliai apie atsiradusias kliūtis bei jų poveikį sutartinių įsipareigojimų vykdymui.

X. KITOS SUTARTIES NUOSTATOS

38. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir Paslaugos teikėjo Pasiūlymo dokumentais.

39. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami faksu, paštu arba elektroniniu paštu, jų originalus (jei originalai bus perduodami ar siunčiami) įteikiant Užsakovui ir (ar) Rangovui pasirašytinai ar siunčiant registruotu/kurjeriniu paštu kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu adresu. Apie savo adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

40. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Sutartis tvirtinama Šalių parašais ir antspaudais (jei antspaudus turėti privaloma).

41. Prie Sutarties pridedama:

41.1. Užsakymo su priedais kopija (1 priedas), **58 lapai**.

41.2. Paslaugos teikėjo Konkurso metu ir Atnaujinto varžymosi metu pateikto Pasiūlymo kopija/ arba alternatyviai / Paslaugų teikėjo Konkurso metu ir Atnaujinto varžymosi metu pateiktų Pasiūlymų kopijos, Užsakovo ir Paslaugos teikėjo derybų protokolų kopijos.

41.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas.

41.4. Subrangovams (samdomiems darbuotojams) perduodamų teikti Paslaugų sąrašas (pridedama, jei yra pasitelkiami subrangovai (samdomi darbuotojai).

41.5. Paslaugos teikėjo vadovaujančių darbuotojų (specialistų) ir asmenų, atsakingų už Sutarties vykdymą sąrašas.

XI. ŠALIŲ ADRESAI IR KITI REKVIZITAI

Užsakovas

Šiaulių miesto savivaldybės administracija
Vasario 16-osios g. 62, Šiauliai
Kodas 188771865
A. s. Nr. LT
Bankas
tel. 8-41 596237
faksas 8-41 524 109
elektroninis paštas: rasa.bekeryte@siauliai.lt

Paslaugos teikėjas

UAB „Šiltas namas“
Dariaus ir Girėno g. 42A, 02189 Vilnius
Kodas 220618020
PVM mokėtojo kodas LT206180219
A. s. Nr. LT59 7044 0600 0110 2896
Bankas AB SEB
tel. 8 52 696910
faksas 8 52 696960
elektroninis paštas: info@siltasnamas.eu

Šalys šią Sutartį perskaitė, joms buvo išaiškintas Sutarties turinys ir pasekmės, Šalys Sutartį suprato ir kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašė:

Užsakovas

Antanas Bartulis

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A.V.
Data

Užsakovas

Paslaugos teikėjas

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A.V.
Data

Paslaugos teikėjas

2017-02- Nr.

AUŠROS ALĖJOS VIEŠŲJŲ PASTATŲ IR VIEŠŲJŲ ERDVIŲ PRIEIGŲ SUTVARKYMO PROJEKTAVIMO UŽDUOTIS

1. **Užsakovas/statytojas:** Šiaulių miesto savivaldybės administracija.
2. **Projekto pavadinimas:** Aušros alėjos (nuo Žemaitės g. iki Varpo g.) viešųjų pastatų ir viešųjų erdvių prieigų rekonstravimo projektas.
3. **Statybos rūšis:** rekonstravimas.
4. **Tyrinėjimai ir projektavimas:**
 - 4.1. Kompleksiniai geodeziniai tyrinėjimai. Rezultatus pateikti skaitmeninėse laikmenose LKS-94 koordinačių sistemoje;
 - 4.2. Archeologiniai tyrimai, jei siekiant parengti projektinę dokumentaciją būtų poreikis atlikti žemės judinimo darbus kultūros paveldo objekto – Šiaulių senojo miesto vietos (unikalus kodas Kultūros vertybių registre - 27097) teritorijoje, kultūros paveldo objekto – Šiaulių dvarietės (unikalus kodas Kultūros vertybių registre – 27095) teritorijoje;
 - 4.3. Prieinamos archyvinės, ikonografinės medžiagos (istorinių fotonuotraukų, negatyvų, įvairių planų, schemų, architektūrinių projektų ir kt. šaltinių) analizė.
 - 4.4. Atliktų Šiaulių dvaro sodybos, vad. Didžiadvariu (unikalus kodas Kultūros vertybių registre - 626) tyrimų (istorinių, archeologinių ir kt.), šios dvaro sodybos inventorizacijos medžiagos duomenų ir išvadų analizė;
 - 4.5. Papildomi būtini tyrimai numatyti pagal Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos Šiaulių skyriaus išduotus specialiuosius paveldosaugos reikalavimus (laikinąjį apsaugos reglamentą), tvarkybos darbų projektavimo sąlygas (jei jos priklausomai nuo projektinių sprendinių yra privalomos) ir numatyti Šiaulių dvaro sodybos, vadinamos Didžiadvariu (unikalus kodas Kultūros vertybių registre 626, buvęs kodas G310K) nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos specialiajame plane – teritorijos ir apsaugos zonos ribų plane bei paveldotvarkos projekte, patvirtintame Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2011 m. sausio 26 d. įsakymu Nr. IV-49 (toliau - Specialusis planas). Projektuotojas privalo gauti specialiuosius paveldosaugos reikalavimus (laikinąjį apsaugos reglamentą) ir priklausomai nuo projektinių sprendinių tvarkybos darbų projektavimo sąlygas statytojo vardu, po to kai bus parengęs suderintus projektinius pasiūlymus;
5. **Projektavimo stadija:** techninis projektas.
6. **Statinio kategorija:** ypatingas statinys.
7. **Numatomas finansavimo šaltinis:** 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 7 prioriteto „Kokybiško užimtumo ir dalyvavimo darbo rinkoje skatinimas“ Nr. 07.1.1-CPVA-R-904 priemonės „Didžiųjų miestų kompleksinė plėtra“, Valstybės ir savivaldybės biudžeto lėšos.
8. **Projektuojamos teritorijos parametrai:** Plotas apie 2,10 ha. Teritorijos dalys patenka į kultūros paveldo objekto - Šiaulių dvaro sodybos, vad. Didžiadvariu (unikalus kodas Kultūros vertybių registre - 626) teritoriją, apsaugos zonos vizualinės apsaugos pozonį ir apsaugos zonos apsaugos nuo fizinio poveikio pozonį, į kultūros paveldo objekto – Šiaulių senojo miesto

vietos (unikalus kodas Kultūros vertybių registre - 27097) teritoriją, į kultūros paveldo objekto – Šiaulių dvarvietės (unikalus kodas Kultūros vertybių registre – 27095) teritoriją ir į kultūros paveldo objekto – Šv. Apaštalo Petro ir Povilo katedros komplekso (unikalus kodas Kultūros vertybių registre – 850) apsaugos zonos vizualinės apsaugos pozoni.

9. Projektavimo terminas: 7 mėnesiai nuo sutarties įsigaliojimo dienos, įskaitant teigiamos ekspertizės (-ių; Pastaba: priklausomai nuo projektinių sprendinių gali būti privaloma atlikti projekto paveldosaugos (specialiąją) ekspertizę) išvados gavimą, statybą leidžiančio dokumento gavimą, parengtos projektinės dokumentacijos perdavimą Užsakovui);

10. Projekto ekspertizė (-ės) privaloma (-os).

11. Atskirų projektuojamų objektų apibūdinimas, jų privaloma sudėtis, reikalavimai:

Projekto sudėtis: Bendroji; Architektūros; Konstrukcijų; Sklypo sutvarkymo; Susisiekimų; Pasirengimo statybai ir statybos darbų organizavimo; Statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo. Kitos dalys rengiamos pagal poreikį. Projekto apimtis ir sudėtis turi būti pakankama statinio projekto ekspertizei (-ėms) atlikti, statybos leidimui gauti, statybos darbams vykdyti. Taip pat, priklausomai nuo projektinių sprendinių, projekto apimtis ir sudėtis turi būti pakankama leidimui atlikti tvarkybos darbus gauti, tvarkomiesiems paveldosaugos darbams vykdyti. Projektavimo dokumentai turi atitikti LR norminių teisės aktų reikalavimus, o jais grindžiami sprendiniai būti suderinti su projektą tikrinančiomis institucijomis bei Šiaulių miesto savivaldybės administracija.

- 11.1. Sprendiniai turi darniai įsilieti į miesto istorinę urbanistinę struktūrą. Sprendiniai turi derėti prie esamos architektūros, pabrėžti jos vertingąsias dalis ir elementus. Ypatinę dėmesį skirti istorinės architektūros objektams, įvertinti istoriškai susiklosčiusią architektūrinę urbanistinę ir istorinę kultūrinę aplinką, gatvės išsklotinės istorinį charakterį (gatvės užstatymo liniją ir istorinę architektūrinę joje esančių objektų išraišką). Įvertinti projektuojamoje teritorijoje ir jos gretimybėse esančius kultūros paveldo objektus, jų specifiką ir parinkti atitinkamus projektinius sprendinius, kurie nepažeistų jų vertingųjų savybių bei suteikiančių galimybes visuomenei juos geriau pažinti ir suvokti kaip saugomą ir atskleistą istorinėje aplinkoje.
- 11.2. Visose projekto dalyse ir etapuose būtina įvertinti teritorijai galiojančius teritorijų planavimo dokumentus. Techniniame projekte, priimant sprendimus, įvertinti geologiją, esamus inžinerinius tinklus, atstumus iki gretimų sklypų;
- 11.3. Rengiant projektą vadovautis Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos Šiaulių skyriaus išduotais specialiaisiais paveldosaugos reikalavimais (laikinuoju apsaugos reglamentu) ir tvarkybos darbų projektavimo sąlygomis (jei jos priklausomai nuo projektinių sprendinių yra privalomos), Specialiojo plano nustatytais reikalavimais, kultūros paveldo objekto - Šv. Apaštalo Petro ir Povilo katedros komplekso (unikalus kodas Kultūros vertybių registre – 850) individualių apsaugos reglamentu (2016-12-28, Nr. NRŠ-11), kultūros paveldo apsaugą reglamentuojančiais teisės aktais ir kultūros paveldo objektų apsaugos dokumentuose nustatytais reikalavimais;
- 11.4. Gatvė, inžinerinės sistemos turi būti pritaikyti žmonių su negalia poreikiams (STR 2.03.01:2001 „Statiniai ir teritorijos. Reikalavimai žmonių su negalia reikmėms“). Vadovautis aplinkos universalaus dizaino principais (ET Ministrų komiteto priimta Tomaro rezoliucija dėl universalaus dizaino);
- 11.5. Techniniame projekte numatyti viešųjų erdvių: prie Šiaulių kamerinės salės Polifonija, prie Šiaulių apskrities Povilo Višinskio viešosios bibliotekos, prie Šiaulių kultūros centro, prie Centrinio parko ir Šiaulių dvaro sodybos, vad. Didžiadvarių parko (unikalus kodas Kultūros vertybių registre - 26490) ir kt. ir jas jungiančios Aušros alėjos (nuo Žemaitės g. iki Varpo g.) atnaujinimą ir pritaikymą visuomenės poreikiams;
- 11.6. Įvertinti Centrinio parko ir Šiaulių dvaro sodybos, vad. Didžiadvarių parko

(unikalus kodas Kultūros vertybių registre - 26490) bei Kaštonų alėjos techninių projektų sprendinius;

11.7. Susisiekimas.

- 11.7.1. Aušros alėja yra motorizuoto transporto C kategorijos gatvė. Pagrindinė paskirtis: miesto plano funkcinės ir kompozicinės ašys, pagrindinės keleivių viešojo susisiekimo linijos, miesto vidaus transporto ryšiai. Projektuoti reikia pagal C1 gatvės kategorijos parametrus, STR 2.06.04:2014 „Gatvės ir vietinės reikšmės keliai. Bendrieji reikalavimai“;
- 11.7.2. Numatyti pėsčiųjų ir dviračių takų infrastruktūros atnaujinimą ir plėtrą, numatyti projektuojamų takų jungtis su esamais pėsčiųjų ir dviračių takais;
- 11.7.3. Įvertinti automobilių stovėjimo vietų poreikį, esamas automobilių stovėjimo vietas išsaugoti, esant galimybei suprojektuoti papildomas stovėjimo vietas;
- 11.7.4. Projektuoti kelio ženklus ir horizontalųjį ženklinimą, įvertinti teritorijoje esantį ženklinimą (vadovautis Kelių ženklų įrengimo ir vertikaliojo ženklinimo taisyklėmis bei Kelių horizontaliojo ženklinimo taisyklėmis);
- 11.7.5. Reikalavimai dangų projektavimui: gatvių važiuojamoji dalis su asfalto danga, takai su betono trinkelėmis danga (pilkos spalvos), dviračių juosta pėsčiųjų dviračių take su betono trinkelėmis danga (raudonos spalvos), dangos konstrukcija pagal Automobilių kelių standartizuotų dangų konstrukcijų projektavimo taisyklės KPT SDK 07 (Pėsčiųjų dviračių takus projektuoti pritaikytus mechanizuotam valymui). Dangų projektiniai sprendiniai (įskaitant ir dangos rūšį) turi tenkinti Specialiojo plano reikalavimus;
- 11.7.6. Numatyti viešojo transporto prieinamumo gerinimo sprendinius (ivažų rekonstravimą ir plėtrą, sustojimo stotelių plėtrą pagal parengtus projektavimo dokumentus);
- 11.7.7. Suprojektuoti saugaus eismo priemonės (ženklinimą, apšvietimą, garsinius ir/ar fizinius išpėjamuosius elementus ir kt.);
- 11.7.8. Suprojektuota gatvė, šaligatviai, inžinerinės sistemos turi būti pritaikytos žmonių su negalia poreikiams. Numatyti žmonėms su regėjimo negalia pritaikytas judėjimo trasas (įskaitant išpėjamuosius paviršius, ženklus ir pan.) (STR 2.03.01:2001 „Statiniai ir teritorijos. Reikalavimai žmonių su negalia reikmėms“).
- 11.7.9. Išspręsti paviršinio vandens nuvedimą;

11.8. Apšvietimas. Naudoti energiją taupančius elementus. Įvertinti atskirų erdvių paskirtį, jų funkcinių zonavimą. Apšvietimą projektuoti taip, kad būtų išryškinti kultūros paveldo objektai, mažosios architektūros detalės, atskiri vertingi medžiai bei apšviesti takai. Suprojektuoti, šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią (apšvietimo, apsaugos-stebėjimo, ir kt.) sistemą. Numatyti optimalų stebėjimo kamerų tinklą ir pastatymo vietas, pastatymo būdą (tinklą pagal galimybes taikyti prie apšvietimo tinklo).

- 11.8.1. Pagrindinis apšvietimas. Suprojektuoti energiją taupantį išorinį gatvės apšvietimą, parenkant reikiamus kabelių skerspjūvius, atramas ir šviestuvus, pagal gatvės kategorijai priklausančias apšvietumo normas;
- 11.8.2. Šventinis apšvietimas. Projektuoti išskirtinį šventinį apšvietimą kasdieninio apšvietimo įrangos pagrindu numatant galimybę varijuoti pagal poreikį;
- 11.8.3. Akcentinis apšvietimas. Turi būti pagal poreikį apšviečiami ir eksponuojami meniniai akcentai, vertingi želdiniai, istorinės architektūros ir kultūros paveldo objektai;

11.9. Inžineriniai tinklai, statiniai. Esant reikalui projektuoti inžinerinius tinklus, trasas jiems parinkti

teritorijų planavimo dokumentais nustatytiuose komunikaciniuose koridoriuose, gatvių juostose ir/ar kuo arčiau esamų inžinerinių tinklų bei suderinti jas su inžinerinius tinklus eksploatuojančiomis organizacijomis ar kitais suinteresuotais asmenimis (žemės sklypų ar teritorijų savininkais,

valdytojais, naudotojais); Suprojektuoti, šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią ir užtikrinančią sklandų įrengimą moduliais/etapais (apšvietimo, valdymo, apsaugos-stebėjimo ir kt.) sistema.

- 11.9.1. Suprojektuoti atramas stebėjimo kameroms, 2 PE vamzdžių šviesolaidžio ryšių ir elektros kabelių stebėjimo kameroms;
- 11.9.2. Pasirengimo statybai ir statybos organizavimo dalyje numatyti, kad statybos rangovas vykdydamas darbus, privalės darbus organizuoti taip, kad tuo pačiu metu suderintų ir numatytų galimybę inžinerinius tinklus eksploatuojančioms įmonėms rekonstruoti savo tinklus (esant reikalui);
- 11.9.3. Esant reikalui, gauti būtinas prisijungimo sąlygas. Savivaldybės vardu gauti informaciją iš inžinerinius tinklus eksploatuojančių įmonių apie inžinerinių tinklų būklę, jų remonto, rekonstravimo (pakeitimo) būtinybę ir galimybes;
- 11.9.4. Pasirengimo statybai ir statybos organizavimo dalyje numatyti statybos darbu organizavimą taip, kad inžinerinius tinklus eksploatuojančių įmonių organizuojami inžinerinių tinklų remonto, rekonstravimo (esant reikalui) darbai vyktų technologiškai suderinta tvarka su projekte numatomais darbais;
- 11.9.5. Komunalinių atliekų surinkimo sprendiniai (aikštelių įrengimas) rengiami kitu projektu „Komunalinių atliekų rūšiuojamojo surinkimo infrastruktūros plėtra Šiaulių regione“. Todėl šio projekto sprendiniai, susiję su komunalinių atliekų konteinerių aikštelių vietomis, privažiavimais/priėmimais jų aptarnavimui, turi būti suderinti su VŠĮ Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centru arba projekto „Komunalinių atliekų rūšiuojamojo surinkimo infrastruktūros plėtra Šiaulių regione“ atliekų aikštelių projektuotoju. Privaloma vadovautis Šiaulių miesto savivaldybės atliekų tvarkymo taisyklėmis ir kitais reikalavimais, įgyvendinamais projektais bei Komunalinių atliekų konteinerių aikštelių vietų išdėstymo schema Šiaulių mieste, kuri skelbiama viešai Šiaulių miesto savivaldybės tinklalapyje „Pradžia > Veiklos sritys > Aplinkos apsauga > Atliekų tvarkymas“ arba <http://edem.siauliai.lt/Atliek%C5%B3%20tvarkymas383>.

11.10. Želdiniai. Skverų sutvarkymas, žaliosios infrastruktūros plėtra; Maksimaliai išsaugoti esamus vertingus želdinius. Vadovaujantis LR Aplinkos ministro nustatyta tvarka inventorizuoti teritorijoje augančius medžius ir krūmus. Pateikti apželdinimo (medžių, krūmų, vejų) projektinius sprendinius (pagal sezoniskumą/galimo įrengimo etapiškumą/ funkcinį zonavimą/ įrengimo - eksploatacines sąnaudas), spalvinius sprendimus. Parengti želdinių pertvarkymo brėžinius, numatant šalinamus, paliekamus, naujai įveisiamus, nurodyti rūšis, parametrus, pateikti spalvinius sprendinius, numatyti priemones želdinių formavimui. Pateikti konkrečius medžių bei krūmų kirtimo, formavimo (genėjimo pakeliant lają, genėjimo retinant lają, genėjimo nukertant viršūnę, atjauninimo retinant krūmus, atjauninimo nupjaunant krūmus, kelmų nužeminimo, kelmų rovimu, gėlynų įrengimo ir kita), želdinių atsodinimo bei veisimo vietų sprendinius: tiksliai augimo vietas, rūšinę sudėtį, kokybės reikalavimus. Vėjų rūšis parinkti atsižvelgiant į jų planuojamą paskirtį. Įrengimui planuoti lėtai augančias, mažai priežiūros reikalaujančias rūšis. Parinkti sodinamų medžių rūšis atsparesnes aplinkos užterštumui, sausroms, šalčiams, kenkėjams; sodinamų medžių matmenys: -minimalus aukštis nuo šaknies kaklelio iki lajos pirmųjų žemutinių gyvųjų šakų - ne mažiau kaip 2,2 metro; - kamieno apimtis 1 metro aukštyje - gatvių juostose ne mažesnė kaip 20-25 cm, kitose Aušros al. prieigose - ne mažesnė kaip 12 cm.; numatyti sodinti želdinius atitinkančius Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2007 m. gruodžio 14 d. įsakymą Nr. D1-674 „Dėl sodmenų kokybės reikalavimų patvirtinimo“.

11.11. Mažoji architektūra.

- 11.11.1. Suprojektuoti mažosios architektūros elementus: suolus, šiukšlėdėzes, rūšiavimui pritaikytas šiukšliadėžes (pagal poreikį ir galimybes), medžių aptvarus, medžių groteles, gėlines, apsauginius stulpelius ir tvoreles, dviračių stovus. Siūlomi objektai turi būti iš ilgaamžių medžiagų, derėti tarpusavyje ir rekonstruojamoje

erdvėje. Nurodyti pilnas technines specifikacijas ir eksploataavimo būdą. Numatyti jų išdėstymo vietas;

11.11.2. Suprojektuoti informacines rodykles, standus, tinkamai pristatančius esamus kultūros paveldo objektus projektuojamoje teritorijoje; Numatyti jų išdėstymo vietas;

12. Kitos paslaugos, kurias privalo atlikti projektuotojas.

12.1. Parengti inžinerinių geodezinių, topografinių tyrinėjimų dokumentus ir, esant reikalui, juos papildyti, atnaujinti, patikslinti duomenis;

12.2. Surinkti (statytojo vardu) papildomus privalomuosius statinio projekto rengimo dokumentus;

12.3. Parengti projektinius pasiūlymus, juos pristatyti visuomenei, Lietuvos architektų sąjungos Šiaulių skyriui ir Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos Šiaulių skyriui tiek kartų, kiek pageidaus Užsakovas, bet ne mažiau, kaip du kartus (projekto rengėjui suformulavus pagrindinę koncepciją projektinių pasiūlymų stadijoje ir po to, kai ji bus patikslinta po suinteresuotos visuomenės pastabų) bei suderinti su Projekto valdymo darbo grupe ir Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos Šiaulių skyriumi. Statytojo vardu įvykdyti STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ VIII sk. reikalavimus. Parengti trumpą pristatomos idėjos aprašą, vizualizaciją. Pristatant projektinius pasiūlymus būtina jų aiškesniam iliustravimui pateikti analogiškų objektų nuotraukas ar kitą vaizdinę medžiagą, padedančią geriau suvokti siūlomus sprendinius. Vadovaujantis patvirtintais projektiniais pasiūlymais rengti techninį projektą;

12.4. Savo sąskaita Projektą pataisyti pagal statytojo (užsakovo) pastabas, pagal Projekto ekspertizės (-ių) akto (-ų) privalomas pastabas, pagal šį Projektą tikrinusių institucijų, subjektų (jų padalinių) pastabas, taip pat ištaisyti Projekto klaidas, pastebėtas statybos metu;

12.5. Projekto rengėjui privaloma įkelti techninį projektą į informacinę sistemą „Infostatyba“ pasirašius elektroniniu parašu *.adoc formatu, statybą leidžiančiam dokumentui gauti;

12.6. Visoms projektą tikrinančioms institucijoms pritarus ir išdavus statybą leidžiantį dokumentą, Užsakovui perduoti 4 techninio projekto egzempliorius (popieriniu formatu ir skaitmeninėje laikmenoje, suformuotoje pagal STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ 11 punkto reikalavimus. Suvestinį inžinerinių tinklų planą pateikti ir *.dwg formatu;

Projektuotojas turi prisiimti visą atsakomybę, kad jo parengtas statinio projektas atitinka įstatymų, kitų teisės aktų, privalomųjų projekto rengimo dokumentų, normatyvinių statybos techninių dokumentų ir normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų nuostatas ir nepažeidžia neigaliųjų integracijos, valstybės, visuomenės ir trečiųjų asmenų interesų.

Visi duomenys tampa Užsakovo (statytojo) nuosavybe ir gali būti skelbiami nuo perdavimo Užsakovui (statytojui) dienos. Užsakovas (statytojas) gali perleisti paslaugų rezultatus tretiesiems asmenims be paslaugų Teikėjo atskiro sutikimo ar kitaip ja disponuoti neribotą laikotarpį.

13. Projektavimo užduoties priedai yra neatskiriama Projektavimo užduoties dalis.
Projektavimo užduotis, - 6 lapai

Projektavimo užduoties priedai:

- 1 priedas: Tvarkomos teritorijos ribų schema, - 1 lapas
- 2 priedas: Aktualių teritorijų planavimo dokumentų sąrašas, -1 lapas
- 3 priedas: Projektavimo darbų atlikimo grafikas, -3 lapai
- 4 priedas: Inžinerinių tinklų valdytoju techninės sąlygos, - 13 lapų

SUDERINTA:

Urbanistinės plėtros ir ūkio departamento
Architektūros, urbanistikos ir paveldosaugos skyriaus
vyriausioji architektė (vedėja)

Rasa Budrytė

Urbanistinės plėtros ir ūkio departamento
Miesto ūkio ir aplinkos skyriaus vedėja

Eglė Bružienė

Strateginės plėtros ir ekonomikos departamento
Ekonomikos ir investicijų skyriaus
Turto valdymo poskyrio vedėja

Irena Krugiškienė

Urbanistinės plėtros ir ūkio departamento
Architektūros, urbanistikos ir paveldosaugos skyriaus
Vyriausias specialistas

Mantas Antanavičius

Urbanistinės plėtros ir ūkio departamento
Architektūros, urbanistikos ir paveldosaugos skyriaus
Vyriausioji specialistas

Juozas Varapnickas

1.



Plotas apie ~ 2,1 ha

2 Priedas. Teritorijai galiojantys planavimo dokumentai:

Eil. nr.	Teritorijos planavimo dokumentas Rengėjas	Registro Nr. TPDR	Patvirtinimo data
1.	Šiaulių miesto bendrasis planas UAB „Urbanistika“	T00039005 (000292001569)	Šiaulių miesto savivaldybės tarybos sprendimas 2009-01-29 Nr. T-1
2.	Šiaulių dvaro sodybos, vadinamos Didžiadvariu (unikalus kodas Kultūros vertybių registre 626, buvęs kodas G310K) nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos specialusis planas.		Lietuvos Respublikos kultūros ministro įsakymas 2011-01-26 Nr. ĮV-49
3.	Kaštonų alėjos, Šiauliuose, žemės sklypo (formavimo) planas	006293001915	Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas 2012-10-11 Nr. A-1084
4.	Transporto organizavimo Šiaulių mieste specialusis planas	T00077169	Šiaulių miesto savivaldybės tarybos sprendimas 2015-10-08 Nr. T-330
5.	Šiaulių miesto centrinės dalies transporto ir automobilių teritorijų specialus planas.	T00039582 (000292001757)	Šiaulių miesto savivaldybės tarybos sprendimas 2010-08-19 Nr. 247
6.	Šiaulių miesto vandenviečių sanitarinių zonų nustatymo specialusis planas.	006292000996	Šiaulių miesto savivaldybės tarybos sprendimas 2005-01-20 Nr. T-42
7.	Dviračių transporto Šiaulių mieste vystymo schema.	006292000449	Šiaulių miesto valdybos sprendimas 1999-06-24 Nr. 291
8.	Energijos rūšies parinkimo ir panaudojimo Šiaulių mieste specialusis planas ir reglamentas	T00041264 (000292001387)	Šiaulių miesto savivaldybės tarybos sprendimas 2008-04-24 Nr. T-166
9.	Šiaulių miesto vandens tiekimo ir nuotėkų tvarkymo infrastruktūros plėtros specialusis planas.	T00039014 (000292001578)	Šiaulių miesto savivaldybės tarybos sprendimas 2009-01-29 Nr. T-39
10.	Antrinių žaliavų ir mišriųjų atliekų aikštelių Šiauliuose specialusis planas.	T00039093 (000292001653)	Šiaulių miesto savivaldybės tarybos sprendimas 2009-05-28 Nr. T-206
11.	Šiaulių miesto išorinės vaizdinės reklamos specialusis planas	T00075486	Šiaulių miesto savivaldybės tarybos sprendimas 2015-10-29 d. Nr. T-304
12.	Kvartalo tarp Aušros al., Vaisių g., St. Lukauskio g. ir Dvaro g. (Šiaulių dvarvietė – A1736, Dvaro sodyba, vad. Didžiadvariu – G310K), Šiauliuose detalusis planas	T00037876	Šiaulių miesto savivaldybės tarybos sprendimas 2007-06-28 d. Nr. T-263

3 Priedas - PROJEKTAVIMO DARBŲ ATLIKIMO GRAFIKAS

Eil. Nr.	Terminas	Subjektas	Veiksmas
3.1.	Atsiradus poreikiui savalaikiai, įvertinus proceso ar procedūros trukmę užsakyti, gauti, atlikti.	Tiekėjas	Trūkstamas ir/ar patikslintas technines prisijungimo sąlygas, atlikti tinkamus reikalingus tyrimus ir pateikti jų ataskaitas Užsakovui. Kiekvieno dokumento pateikiama po 1 kopiją ir kompiuterinę laikmeną, kurioje įrašyti pateikiami dokumentai.
3.2.	Ne vėliau kaip per 30 dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos	Tiekėjas	Atlikti esamų želdinių inventorizaciją. Atlikti teritorijos ir joje esančių statinių istorinės raidos analizę. Sugrupuoti esamus statinius pagal svarbą istorijos, apsaugos, paskirties ir kitais aspektais. Atlikti pėsčiųjų, dviračių ir motorizuoto eismo srautų analizę. Ištirti automobilių statymo vietų poreikį, buitinių atliekų surinkimo aikštelių numatytus projektinius duomenis. Ištirti kitas išeities sąlygas. Ataskaitą pateikti Užsakovui raštu 1 kopiją.
3.3.	Ne vėliau kaip per 50 dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos	Tiekėjas	Pateikti projekto koncepciją – projektinius pasiūlymus. Pateikti trumpą pristatomos idėjos aprašą, dalinę vizualizaciją, funkcinių teritorijos zonavimą atliktą M 1:500. Raštu pateikti conceptualiųjų sprendinių argumentaciją. Kiekvieno dokumento pateikiama po vieną kopiją ir kompiuterinę laikmeną, kurioje įrašyti pateikiami dokumentai.
3.4.	Ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo visos apimties Projekto gavimo dienos	Užsakovas	Tiekėjui raštu pateikia pastabas dėl parengtos Projekto koncepcijos – projektinių pasiūlymų.
3.5.	Ne vėliau kaip per 70 dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos	Tiekėjas	Pateikti tinkamus, su Užsakovu suderintus ir Užsakovui priimtinius Projekto preliminarinius sprendinius, - projektinius pasiūlymus tvirtinti. (Žemės darbai; Pamatų įrengimas; Konstrukcijų statyba; Lauko inžineriniai tinklai; Apdailos darbai; Gerbūvis) Užsakovo patvirtinimui. Kiekvieno dokumento pateikiama po vieną kopiją ir kompiuterinę laikmeną, kurioje įrašyti pateikiami dokumentai. Pristatyti projektinius pasiūlymus Lietuvos architektų sąjungos Šiaulių skyriui, informuojant pastaruosius prieš 3 darbo dienas iki pristatymo dienos ir pateikiant skaitmeninį variantą susipažinti iš anksto. Pagal STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ VIII skyriaus reikalavimus pristatyti projektinius

			pasiūlymus visuomenei Visi pristatymai atliekami vienu metu Šiaulių miesto savivaldybės tarybos salėje (116 kab.).
3.3.	Ne vėliau kaip per 100 dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos	Tiekėjas	Pateikti Užsakovui parengtą visos apimties (visos rengiamos dalys) Projektą. Pateikiamas vienas Projekto egzempliorius ir kompiuterinė laikmena, kurioje įrašytas pateikiamas Projektas.

3.4.	Ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo visos apimties Projekto gavimo dienos	Užsakovas	Tiekėjui raštu pateikia pastabas dėl parengto visos apimties Projekto.
3.5.	Ne vėliau kaip per 150 dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos	Tiekėjas	3.5.1. Projekto sprendinius, rašytiniu būdu suderintus su inžinerinius tinklus ir susisiekiimo komunikacijas eksploatuojančiomis organizacijomis (kai tiesi susisiekiimo komunikacijas, inžinerinius tinklus bei statyti jiems funkcionuoti būtinus statinius planuojama esamų statinių ir įrenginių apsaugos juostoje ar zonoje), pateikti žemės valdytojams, naudotojams, nuomininkams, bei savininkams ir gauti jų rašytinius pritarimus; Sprendiniai turi būti pateikiami ant A0-A3 standarto popieriaus lapo 2 egz., masteliu 1:500-1:10000; 3.5.2. Projekto ekspertizei atlikti pateikti pagal Užsakovo pastabas pataisyto Projekto du egzempliorius ir Projekto kompiuterinę laikmeną (kuri turi tenkinti STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“) Užsakovui.
3.6.	Ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo ekspertizės pastabų gavimo dienos	Tiekėjas	Pataisyti Projektą pagal ekspertizės pastabas. Pataisytą Projektą pateikti ekspertizę atliekančiai įmonei. Apie pataisyto Projekto perdavimą ekspertizės įmonei raštu (elektroniniu paštu) informuoti Užsakovą.
3.7.	Ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo teigiamos ekspertizės išvados gavimo dienos	Tiekėjas	Pateikti pataisyto Projekto du egzempliorius ir Projekto kompiuterinę laikmeną Užsakovui tvirtinti. Įkelti techninį projektą į informacinę sistemą „Infostatyba“ pasirašius elektroniniu parašu *.adoc formatu, statybą leidžiančiam dokumentui gauti;
3.8.	Ne vėliau kaip per 7 darbo dienas nuo informacijos apie Projektą tikrinančių institucijų	Tiekėjas	Jei būtų gautas nepritarimas, pataisyti Projektą pagal tikrinančių institucijų pastabas ir pateikti Užsakovui keturis egzempliorius

	nepritarimą Projektui (jei toks nepritarimas būtų pareikštas) arba pritarimą (jei toks būtų gautas) gavimo dienos		pilnai sukomplektuoto Projekto ir dvi kompiuterines laikmenas, kuriame įrašytas Projektas, kurios turi tenkinti STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ reikalavimus. Jei būtų gautas pritarimas, pateikti galutinį Projektą Užsakovui aukščiau nurodytomis sąlygomis.
3.9.	Per Statybos įstatyme nurodytą terminą, bet ne vėliau kaip per 7 mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo dienos	Tiekėjas	Turi būti gautas statybą leidžiantis dokumentas, parengta pilnos sudėties projektinė dokumentacija perduota Užsakovui.

Užsakovas _____

Projektuotojas _____