

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 33-B - 17/04/04-01

2017 m. balandžio 7 d.

Vilnius

Viešojo įstaiga Greitosios medicinos pagalbos stotis, registruota adresu Justiniškių g. 14C-1, Vilnius, LT-05131, įmonės kodas 124369537, atstovaujama direktoriaus Tadeušo Rodz, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau - Pirkėjas), iš vienos pusės, ir **UAB Tarptautinė skubiosios medicinos akademija**, registruota adresu Mokslininkų g. 20, LT-08412 Vilnius, įmonės kodas 302571901, atstovaujama direktoriaus Nedo Jasinsko, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau - Pardavėjas), iš kitos pusės, toliau kartu Sutartyje vadinamos Šalimis, sudarė šią pirkimo - pardavimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi:

1. SUTARTIES OBJEKTAS IR DALYKAS

1.1. **Elektroninės medicininių įrašų kortelės programinė ir techninė įranga**, kurios pavadinimai ir kainos nurodytos Sutarties 1 priede „Sutarties kaina“; reikalavimai įrangai bei teikiamoms paslaugoms nurodyti Sutarties 2 priede „Techninė specifikacija“. Jeigu prieduose pateikta informacija prieštarauja (neatitinka) Sutarčiai, tuomet šalys vadovaujasi Sutartyje nurodytomis sąlygomis.

1.2. Sutartis sudaroma pirkimo, įvykdyto vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, perkančiosios organizacijos pasitvirtintomis ir Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVPIS) paskelbtomis Viešosios įstaigos Greitosios medicinos pagalbos stoties supaprastintų viešųjų pirkimų, išskyrus mažos vertės pirkimus, taisyklėmis, patvirtintomis 2016-04-24 įsakymu Nr. 1-R-25, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei konkurso sąlygomis, rezultatų pagrindu.

1.3. Pirkimo dokumentai (pirkimo sąlygos, atsakymai į tiekėjų klausimus, pirkimo sąlygų paaiškinimai bei kita su pirkimu susijusi informacija) yra laikoma šios Sutarties dalimi. Jeigu Sutartis prieštarauja pirkimo dokumentuose nurodytai informacijai, vadovaujamosi pirkimo dokumentuose nurodyta informacija.

2. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Pirkėjas įsipareigoja nupirkti iš Tiekėjo elektroninės medicininių įrašų kortelės programinę ir techninę įrangą, o Tiekėjas įsipareigoja parduoti ją Perkančiajai organizacijai už kainą, nustatytą šioje Sutartyje, vykdyti kitus savo įsipareigojimus, numatytus sutartyje, Viešojo pirkimo supaprastinto atviro konkurso sąlygose ir pasiūlyme.

2.2. Pardavėjas įsipareigoja:

2.2.1. Prekes pateikti Tiekėjui per 1 mėnesį nuo sutarties pasirašymo dienos.

2.2.2. Garantinis terminas, skaičiuojant nuo įrangos instaliavimo ir paleidimo dienos, yra 12 mėnesių.

2.3. Pardavėjas turi teisę:

2.3.1. Reikalauti, kad Pirkėjas priimtų užsakytą įrangą ir sumokėtų šioje Sutartyje nustatytą kainą;

2.4. Pirkėjas įsipareigoja:

2.4.1. Įsigyti įrangą pagal faktinį naudojamą Pirkėjui reikalingą kiekį, nurodytą Sutarties 1 priede.

2.4.2. Vykdyti atsiskaitymus su Pardavėju pagal šios Sutarties reikalavimus.

2.5. Pirkėjas turi teisę:

2.5.1. Reikalauti atlyginti nuostolius, padarytus užsakymo įvykdymo uždelsimu.

3. PREKIŲ IR ATLIKTŲ DARBŲ PRIĖMIMAS

3.1. Įrangos priėmimas yra Pirkėjo atliekamas jų kiekio ir kokybės bei komplektiškumo patikrinimas.

3.2. Priimant įrangą, gali dalyvauti abiejų Šalių atstovai.

3.3. Įrangos priėmimo rezultatai įforminami Įrangos priėmimo aktu, kuris surašomas tą pačią dieną, kai baigiamas priėmimas.

4. APMOKĖJIMO SĄLYGOS

4.1. Sutartyje nustatyta fiksuota kainą, kuri nebus keičiama per visą sutarties vykdymo laikotarpį. Kaina nurodyta eurais, apvalinant iki dviejų skaičių po kablelio pagal bendras aritmetines taisykles.

4.2. Pardavėjui įvykdžius savo įsipareigojimus pagal sutartį, per 15 dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo Perkančiajai organizacijai dienos, atsiskaitoma pavedimu į Tiekėjo atsiskaitomąją sąskaitą.

5. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS

5.1. Pirkimo sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo datos ir galioja iki visiško įsipareigojimų pagal ją įvykdymo.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖS SĄLYGOS

6.1. Įvykus nepaprastoms aplinkybėms (force majeure), kurių negalima nei numatyti, nei išvengti, sutarties Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už sutarties nevykdymą arba netinkamą vykdymą, laikantis taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 (VŽ 19960719 Nr. 68);

6.2. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, perkančioji organizacija, tiekėjui pareikalavus, privalo sumokėti 0,02% delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną, o jei tiekėjas dėl savo kaltės 10 kalendorinių dienų vėluoja pristatyti prekes nustatytu terminu, perkančioji organizacija be oficialaus įspėjimo ir neprarasdama teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal sutartį, pareikalaus delspinigių už kiekvieną sekančią uždelstą dieną, nuo nepristatytų prekių kainos. Delspinigių dydis apskaičiuojamas nuo nepristatytų prekių kainos 0,02% už kiekvieną uždelstą dieną.

6.3. Šalis, prašanti atleisti nuo atsakomybės, sužinojusi apie force majeure aplinkybę bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui, kuo skubiau turi pranešti kitai Šaliai apie susidariusią situaciją. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba, jeigu apie ją laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7.1. Pagal šią sutartį taikoma lygiavertė sutartinė atsakomybė abiem pirkimo sutarties šalims už pirkimo sutartimi sulgytų prievolių nevykdymą arba netinkamą vykdymą.

7.2. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą šalių abipusiu susitarimu arba vienos iš šalių iniciatyva, jeigu kita šalis nesilaiko savo įsipareigojimų pagal sutartį.

7.3. Visi rašytiniai pranešimai, vienos iš šalių skirti kitai šaliai, laikomi atlikti tinkamu būdu, jei buvo adresuoti šioje sutartyje nurodytais adresais. Nepranešusi apie adreso pasikeitimą Šalis atsako kitai Šaliai už visus su nepranešimu susijusius nuostolius.

7.4. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme arba arbitraže.

7.5. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais - po vieną kiekvienai Šaliai.

7.6. Sutarties priedai yra neatskiriama šios sutarties dalis.

JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI IR PARAŠAI

Pirkėjas:

Viešoji įstaiga Greitosios medicinos pagalbos stotis
Justiniškių g. 14C-1, Vilnius, LT- 05131
Tel/ (8 5) 210 25 80
Faks. (8 5) 210 25 81
El. p.: administracija@vgmps.lt
Įmonės kodas 124369537
A/S LT64 7044 0600 0032 2635
AB SEB bankas, b/k 70440

Direktorius
Tadeušas Rodz



parašas

Pardavėjas:

UAB Tarptautinė skubiosios medicinos akademija
Mokslininkų g. 20, Vilnius LT-08412
Tel.: +370 615 58058, faks.: (8 5) 2041222
El. p.: info@tsma.lt
Įmonės kodas 302571901
PVM mokėtojo kodas LT 100005909617
A/S LT49 7300 0101 2503 1689
AB Swedbank, banko kodas 73000

Direktorius
Nedas Jasinskas



parašas

Teisės skyriaus
vadovė

Natalija Jasinskiene

Natalija Jasinskiene
2017 04 02

SUTARTIES KAINA

Prekių pavadinimas	Kiekis, vnt.	Vieneto kaina, Eur, be PVM	Vieneto kaina, Eur, su PVM	Bendra prekių kaina, Eur. be PVM	Bendra prekių kaina, Eur. su PVM
Elektroninės medicininių įrašų kortelės programinė įranga	20				
Planšetinis mobilus kompiuteris	20				
Mobilios spausdinimo darbo vietos	20				
Viso:					154880,00

Bendra pasiūlymo kaina 154880,00 Eur (vienas šimtas penkiasdešimt keturi tūkstančiai aštuoni šimtai aštuoniasdešimt EUR 00ct.) Į pasiūlymo kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 26880,00 Eur.

Pirkėjas:

Viešoji įstaiga Greitosios medicinos pagalbos stotis
Justiniškių g. 14C-1, Vilnius, LT- 05131
Tel/ (8 5) 210 25 80
Faks. (8 5) 210 25 81
El. p.: administracija@vgmps.lt
Įmonės kodas 124369537
A/S LT64 7044 0600 0032 2635
AB SEB bankas, b/k 70440

Direktorius
Tadeušas Rodz



parašas

Pardavėjas:

UAB Tarptautinė skubiosios medicinos akademija
Mokslininkų g. 20, Vilnius LT-08412
Tel.: +370 615 58058, faks.: (8 5) 2041222
El. p.: info@tsma.lt
Įmonės kodas 302571901
PVM mokėtojo kodas LT 100005909617
A/S LT49 7300 0101 2503 1689
AB Swedbank, banko kodas 73000

Direktorius
Nedas Jasinskas



parašas

Teisės skyriaus
vadovė
Natalija Jasinskiene

20170407

ELEKTRONINĖS MEDICININIŲ ĮRAŠŲ KORTELĖS PROGRAMINĖS IR TECHNINĖS ĮRANGOS TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

VšĮ Greitosios medicinos pagalbos stotis perka elektroninės medicininių įrašų kortelės programinę ir techninę įrangą, kurią sudaro:

1. Elektroninės medicininių įrašų kortelės programinė įranga (20 vnt.).
2. Planšetinis mobilus kompiuteris (20 vnt.).
3. Planšetinių mobilių kompiuterių valdymo programinė įranga (1 vnt.).
4. Mobilios spausdinimo darbo vietos (20 vnt.).

1. Elektroninės medicininių įrašų kortelės (toliau EMIK) programinė įranga:

1 lentelė

Nr.	Aprašymas
1.1.	EMIK laukai atitinka formos 110/a, patvirtintos LR SAM 2013-12-20 įsakymu Nr. V-1234 laukus.
1.2.	Atitinka LR SAM 2011-06-17 įsakymo Nr. V-615 „Dėl ūmių išeminių (koronarinių) sindromų, nesant ST segmento pakilimo (Nestabilios krūtinės anginos (TLK-10-AM I 20.0) ir miokardo infarkto (TLK-10-AM I 21, I 22) diagnostikos ir gydymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ reikalavimus.
1.3.	Atitinka LR SAM 2014-01-20 įsakymo Nr. V-40 „Dėl ūminio galvos smegenų insulto diagnostikos ir gydymo insulto gydymo centruose tvarkos aprašo patvirtinimo“ reikalavimus.
1.4.	Atitinka galvos smegenų insulto diagnostikos, gydymo, profilaktikos ir reabilitacijos metodikos 2012 m. reikalavimus.
1.5.	Integruota į GMP įvykių statistinių duomenų surinkimo ir formos formavimo programinę įrangą
1.6.	Kiekis – 20 vnt.

2. Planšetinis mobilus kompiuteris:

2 lentelė

Nr.	Aprašymas
2.1.	Vaizdo kamera ir blykstė Integruotos ne mažiau kaip dvi vaizdo kameros. Ne blogiau kaip: Priekinė – 1,2 megapikselių skiriamosios gebos vaizdo kamera. Galinė – ne mažiau kaip 3 megapikselių skiriamosios gebos kamera, turinti automatinio fokusavimo funkciją, filmavimas HD 720p iki 30 kadro per sekundę kokybe. LED blykstė, skirta galinei kamerai.
2.2.	Ekrano skiriamoji geba Ne blogesne kaip 1280 x 800 (WXGA), ne mažiau kaip 8.0"

2.3.	Procesorius Branduolių skaičius ne mažesnis kaip 4, taktinio dažnio ne mažiau kaip 1,2 GHz
2.4.	Operatyvi atmintis Nemažiau kaip 1,4 Gb, vidinė įrenginio atmintis ne mažiau kaip 15 Gb
2.5.	Prievadai Ne mažiau kaip: 3,5 mm stereo audio išėjimas, mikro USB 2.0 sąsajų plėtimo jungtis, „microSD“ kortelių jungtis (turi palaikyti ne mažiau kaip iki 64GB microSD korteles), „Pogo pin“ arba lygiavertė jungtis greitam įkrovimui ar išoriniams įrenginiams prijungti.
2.6.	Rašiklis Įrenginys turi būti komplektuojamas su rašikliu, rašiklis turi būti tvirtinamas įrenginio korpuse arba apsauginiame dėkle.
2.7.	Jutikliai Integruoti jutikliai: akcelerometras.
2.8.	Komunikacijų protokolų sąsajos Turi palaikyti komunikacijų protokolų standartus: Wi-Fi 802.11 a/b/g/n 2,4 ir 5 GHz dažnių juostose, Bluetooth 4.0., integruota navigacija: A-GPS, GLONASS, integruotas NFC palaikymas, Wi-Fi Direct.
2.9.	Apsauga nuo vandens ir dulkių Įrenginys turi būti sertifikuotas ne blogesniame nei IP67 apsaugos lygiui.
2.10.	Apsauga nuo dužimo Ne mažiau kaip iš 1,2 m aukščio laisvas kritimas nepažeidžia svarbiausių įrenginio dalių (gali būti naudojami papildomai komplektuojami apsauginiai dėklai), testuojant pagal MIL-STD810G reikalavimus.
2.11.	Veikimo temperatūra Ne blogiau kaip nuo -20°C iki +45°C.
2.12.	Komplektuojami priedai Sąsajų plėtimo jungties į USB sąsają laidas, USB įkroviklis, apsauginis dėklas.
2.13.	Baterija Ne mažiau kaip 4400mAh talpos, keičiama.
2.14.	Programinė įranga Google Play Store programa. Interneto naršyklė, Gmail palaikymas, dokumentų, nuotraukų bei paveikslų peržiūros ir redagavimo programa, vaizdo bylų grotuvas, garso bylų grotuvas, elektroninė užrašų knygelė, kalendorius, kontaktinės informacijos programa, žemėlapių programa.
2.15.	Kompiuterio svoris Ne sunkesnis kaip: su baterija 400 g.

2.16.	Surinkimo reikalavimai Visa įranga turi būti gamykliškai nauja „brand new“. Negalima siūlyti gamykliškai atnaujintos arba naudotos („renew“ / „refurbished“ / „remarked“) įrangos.
2.17.	Kiekis – 20 vnt.

3. Planšetinių mobilių kompiuterių valdymo programinė įranga (toliau – PMKVPĮ):
3 lentelė

Nr.	Aprašymas
3.1.	Valdymo programinė įranga Kartu su planšetiniais kompiuteriais (įrenginiais) turi būti pateikiama PMKVPĮ, tinkama pasiūlytiems įrenginiams.
3.2.	Naudotojų valdymas PMKVPĮ turi leisti registruoti naudotojus, priskirti jiems sistemos teises bei registruoti įrenginius naudotojų vardu, peržiūrėti naudotojo įrenginius, pašalinti naudotojus, pareikalauti pakeisti naudotojo slaptažodį. Naudotojų registravimas turi būti galimas tiek po vieną naudotoją, tiek naudojant CSV/MS Excel duomenų importo bylą.
3.3.	Integracija su įmonės Active Directory PMKVPĮ turi integruotis su įmonės Active Directory
3.4.	Bendrosios valdymo funkcijos PMKVPĮ turi leisti užrakinti įrenginį, pareikalauti pakeisti įrenginio ekrano slaptažodį, išjungti įrenginį ir atlikti nuotolinį įrenginio gamyklinių nustatymų atkūrimą, sunaikinant visus įrenginyje esančius naudotojo duomenis.
3.5.	Įrenginių inventORIZAVIMAS PMKVPĮ turi leisti peržiūrėti mobilaus įrengimo informaciją - serijinį numerį, IMEI kodą, įrenginio modelį ir versiją, operacinės sistemos versiją, baterijos įkrovos bei atminties būseną, įdiegtų programėlių ir jų versijų sąrašą.
3.6.	Įrenginių statistika PMKVPĮ turi leisti kaupti statistinius duomenis: duomenų, persiųstų mobiliuoju tinklu bei bevieliu tinklu, kiekį, skambučių skaičių, praleistų skambučių skaičių.
3.7.	Naudotojų grupės PMKVPĮ turi leisti sukurti naudotojų grupes ir taikyti politikas konkrečioms naudotojų grupėms.
3.8.	Įrenginių nustatymai (politikos) PMKVPĮ turi leisti valdyti šiuos siūlomų įrenginių nustatymus: nustatyti informacijos atnaujinimo periodiškumą, įjungti duomenų šifravimą (ODE), uždrausti naudoti „nulaužtą“ (rooted) įrenginį, leisti/neleisti naudoti fotokamerą, įjungti/išjungti įrenginio vietos nustatymą naudojant GPS, įjungti ekrano slaptažodį, nustatyti reikalavimus jo sudėtingumui, atnaujinimui, bei automatiniam įrenginio užrakinimui, sukurti ir valdyti WiFi profilius,

	palaikančius WPA/WPA2, WEP, WEP Enterprise ir WPA/WPA2 Enterprise saugumo tipus, o taip pat papildomus IP nustatymus (vietoj DHCP), leisti/neleisti diegti visas ar nurodytas programėles, leisti/neleisti pašalinti visas ar nurodytas programėles, leisti/neleisti stabdyti nurodytas programėles, leisti/neleisti naudotis nurodytomis programėlėmis, leisti valdyti Bluetooth nustatymus, leisti valdyti įrenginio ugniasienę, leisti įjungti/išjungti įrenginio nustatymus: naudotis mobiliaisiais duomenimis, diegti ne Google Play programėles, atlikti gamyklinių nustatymų atkūrimą, išjungti įrenginį, išsaugoti ekrano vaizdą, keisti nustatymus, stabdyti sisteminės programėles, atnaujinti operacinę sistemą naudojant OTA (over-the-air) metodą, leisti naudoti įrenginį kaip WiFi stotelę, leisti naudoti įrenginį kaip duomenų saugyklą, ir kt, valdyti įrenginio nustatymus esant „svetimuose“ (roaming) tinkluose, sukurti VPN profilius, sukurti Microsoft Exchange ActiveSync, IMAP, POP pašto profilius, įjungti įrenginio uždara režimą. Nustatymai turi būti taikomi naudotojų grupėms, turi būti numatyta galimybė nusiųsti į įrenginį nustatymų atnaujinimus.
3.9.	Programėlių valdymas PMKVPĮ turi leisti administratoriui diegti ir atnaujinti programėles (APK failus) įrenginiuose nuotoliniu būdu, priskiriant programėles naudotojų grupėms arba pasirinktiems naudotojams.
3.10.	Ataskaitos PMKVPĮ turi leisti sukurti ataskaitas apie naudojamus mobiliuosius įrenginius, naudotojus, programėles ir t.t
3.11.	Kiekis – 1 vnt.

4. Mobilios spausdinimo darbo vietos:

4 lentelė

Nr.	Aprašymas
4.1.	Spausdinimo technologija Lazerinė vienspalvė
4.2.	Spausdinimo rezoliucija Ne mažesnė kaip 600 dpi
4.3.	Pirmo puslapio atspausdinimo greitis Ne lėčiau kaip 9 sekundės
4.4.	Operatyvi atmintis Ne mažiau kaip 128 Mb
4.5.	Energijos sąnaudos Ne daugiau 600 W spausdinimo ir ne daugiau 50 W parengties režimu
4.6.	Dvipusis spausdinimas Automatinis
4.7.	Programinis palaikymas PCL6, PCL5e, SPL

4.8.	Komunikacijų protokolų sąsajos Turi palaikyti komunikacijų protokolų standartus: Wi-Fi 802.11 b/g/n, LAN, NFC palaikymas, Wi-Fi Direct.
4.9.	Spausdinimo popieriaus formatas Turi palaikyti A4 formatą ir turėti ne mažiau kaip 200 lapų talpos dėklą
4.10.	Matmenys Ne daugiau kaip 370 x 335 x 205 mm
4.11.	Spausdintuvo svoris Ne sunkesnis kaip: 7,5 kg.
4.12.	Surinkimo reikalavimai Visa įranga turi būti gamykliškai nauja „brand new“. Negalima siūlyti gamykliškai atnaujintos arba naudotos („renew“ / „refurbished“ / „remarked“) įrangos.
4.13.	Kiekis – 20 vnt.

Pirkėjas:

Viešoji įstaiga Greitosios medicinos pagalbos stotis
Justiniškių g. 14C-1, Vilnius, LT- 05131
Tel/ (8 5) 210 25 80
Faks. (8 5) 210 25 81
El. p.: administracija@vgmps.lt
Įmonės kodas 124369537
A/S LT64 7044 0600 0032 2635

Direktorius
Tadeušas Rodz



parašas

Pardavėjas:

UAB Tarptautinė skubiosios medicinos akademija
Mokslininkų g. 20, Vilnius LT-08412
Tel.: +370 615 58058, faks.: (8 5) 2041222
El. p.: info@tsma.lt
Įmonės kodas 302571901
PVM mokėtojo kodas LT 100005909617
A/S LT49 7300 0101 2503 1689

Direktorius
Nedas Jasinskis



parašas

Teisės skyriaus
vadovė

Natalija Jasinskiene

Natalija Jasinskiene
2017 04 04