

Šilalės švietimo pagalbos tarnybos
Atlygintinų mokymo paslaugų sutarčių
sudarymo ir atlyginimo mokėjimo
tvarkos 1 priedas

ATLYGININTŲ MOKYMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. KP7-18

2017 m. balandžio 20 d.

Šilale

Šilalės švietimo pagalbos tarnyba, įstaigos kodas 195450190, atstovaujama direktorės Birutės Jankauskienės, toliau vadinama Paslaugos gavėju, ir Arvydo Stankaus, asmens kodas , vykdantis individualią veiklą: nuolatinio Lietuvos gyventojo individualios veiklos vykdymo pažymos Nr. pagrindu, toliau vadinama Paslaugos teikėju, kartu vadinami Šalimis, sudarė šią Atlygintinu mokymo paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis):

J. SUTARTIES OBJEKTO

1. Šia Sutartimi Paslaugos teikėjas įsipareigoja vykdyti švietimo paslaugą – parengti kvalifikacijos tobulinimo programos 1 dalį „*Brandos darbas: pagrindiniai principai ir įgyvendinimas*“ ir šia tema vesti 6 akad. val. seminarą, toliau vadintama – Paslauga. Paslaugos gavėjas įsipareigoja sumokėti už suteikta Paslauga Paslaugos teikėjui.

II. SUTARTIES KAINA

2. Už atliktą Paslaugą Paslaugos gavėjas sumoka 150 Eur (šimtas penkiasdešimt Eur, 00 ct), išskaitant visus mokesčius.

III. PASLAUGOS SUTEIKIMO TVARKA

3. Renginių data, laikas ir vieta:

2017 m. balandžio d. nuo 13.00 val. Šilalės švietimo pagalbos tarnyba.

IV. ATSIDAKTYMAI IR MOKĘJIMAI

4. Atsiskaitymo už suteiktą Paslaugą pagrindas – Paslaugos teikėjo išrašyta sąskaita – faktūra arba Prekių (paslaugų) pirkimo – pardavimo kvitas.

5. Paslaugos gavėjas už suteiktą Paslaugą sumoka Paslaugos teikėjui pagal Paslaugos teikėjo pateiktą sąskaitą – faktūrą arba pirkimo pardavimo kvitą per 30 dienų, pervesdamas pinigus į Paslaugos teikėjo Sutarties rekyvizituose nurodyta saskaitą.

6. Pareiga sumokėti gyventojų pajamų, socialinio ir privalomojo sveikatos draudimo mokesčius tenka Paslaugos teikėjui.

7. Paslaugos gavėjas nedengia jokių nenumatytu Paslaugos teikėjo išlaidų.

V. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR ATSAKOMYBĖ

8. Paslaugos gavėjas įsipareigoja:
 8. 1. sudaryti salygas Paslaugai suteikti užtikrindamas seminarui tinkamas patalpas, reikalingą techninę įrangą;
 8. 2. šioje Sutartyje nustatytais terminais atsiskaityti su Paslaugos teikėju už suteiktą Paslaugą.
9. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:
 9. 1. savo rizika ir priemonėmis suteikti kokybišką Paslaugą;
 9. 2. bendradarbiauti su Paslaugos gavėju ir informuoti Paslaugos gavėją apie Paslaugos rengimo eiga.
10. Šalių civilinės atsakomybės salygas reglamentuoja LR Civilinis kodeksas.

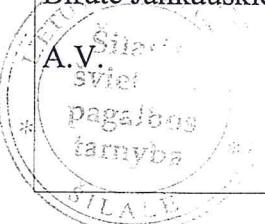
VI. SUTARTIES GALIOJIMAS

11. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo, t.y. iki Paslaugos suteikimo ir Paslaugos gavėjo atsiskaitymo už suteiktą Paslaugą.

VII. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

12. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja įforminti tik raštu ir abiejų Šalių pasirašyti.
13. Sutartis pasirašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną egzempliorių.

VIII. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

| PASLAUGOS GAVĒJAS | PASLAUGOS TEIKĖJAS |
|---|--|
| <p>Šilalės švietimo pagalbos tarnyba Įmonės kodas 195450190 Adresas: Nepriklausomybės g. 1, Šilalė A.s. LT194010044500050036 AB DNB bankas Tel.: (8-449) 70088 El. paštas: silsviet.metodinis@zebra.lt</p> <p>Šilalės švietimo pagalbos tarnybos Direktorius Birutė Jankauskienė</p> <p>A.V. Šilalės šviet. pagalbos tarnyba</p>  | <p>Arvydas Stankus Asmens kodas Adressas:</p> <p>A.s.</p> <p>Tel.</p> <p>El. paštas:</p> <p>Lektorius</p> <p>Arvydas Stankus</p>  |

Atsakinga už sutarties sudarymą ir vykdymą psichologė – Viktorija Kvietkuvienė
(pareigos, parašas, vardas, pavardė)