

TAURAGĖS PILIES AIKŠTĖS GRANITINĖS PAKYLOS IR ATRAMINIŲ SIENELIŲ REMONTO DARBŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. S-17-4

2017 m. balandžio 11 d.

Tauragė

Tauragės rajono savivaldybės administracijos Tauragės miesto seniūnija, įmonės kodas 188655889, adresas V. Kudirkos g. 9, Tauragė, atstovaujama seniūno Virginijaus Žiliaus, veikiantis pagal seniūnijos veiklos nuostatus (toliau vadinama Užsakovas), ir

ir **UAB „Altausta“**, įmonės kodas 179905347, adresas Gaurės g. 2, Tauragė, atstovaujama direktoriaus Algimanto Macijausko, veikiantis pagal bendrovės nuostatus (toliau – Rangovas), toliau kartu šioje rangos darbų sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią rangos darbų sutartį, toliau vadinamą Sutartimi ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties objektas – Tauragės Pilies aikštės granitinės pakylės ir atraminių sienelių remonto darbai (toliau – darbai). Perkamų darbų savybės ir apimtys nustatytos lokalinėje sąmatoje (Sutarties priede Nr. 1).

1.2. Sutartis sudaroma atlikus mažos vertės pirkimą apklausos būdu (2017-04-10). Rangovo pasiūlymas (Sutarties 2 priedas) yra neatsiejama šios Sutarties dalis.

1.3. Darbai turi būti atlikti iki 2017 m. gegužės 29 dienos.

1.4. Darbų atlikimo vieta - Pilies aikštė, Tauragė.

1.5. Rangovas įsipareigoja tinkamai ir laiku atlikti darbus, o Užsakovas įsipareigoja priimti kokybiškai atliktus darbus ir sumokėti už juos Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

II. RANGOVO TEISĖS IR PAREIGOS

2.1. Rangovas įsipareigoja:

2.1.1. atlikti Sutarties 1.1. punkte nurodytus darbus;

2.1.2. nuosekliai vykdyti Sutartį, pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatytais sąlygomis, atlikti kitus įsipareigojimus numatytus Sutartyje;

2.1.3. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Rangovui užbaigti darbus nustatytais terminais;

2.1.4. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Užsakovas garantuoja Rangovui ar trečiajam šaliai nuostolių atlyginimą, jei Užsakovas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

2.1.5. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su jos vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

2.1.6. perduoti Užsakovui visus su darbų atlikimu susijusius dokumentus;

2.1.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

2.1.8. papildomus darbus atlikti pasirašant papildomą raštišką sutikimą;

2.1.9. atliktiems ir perduotiems darbams suteikiamas 5 (penkių) metų garantinis laikotarpis. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.

2.2. Rangovas turi teises ir pareigas, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

III. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

- 3.1. Užsakovas įsipareigoja:
- 3.1.1. priimti darbus, jeigu jie atitinka šios Sutarties darbams keliamus kokybės reikalavimus;
 - 3.1.2. laiku sumokėti Rangovui už darbus, atitinkančius šios Sutarties reikalavimus;
 - 3.1.3. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.
 - 3.1.4. kontroliuoti ir techniškai prižiūrėti atliekamų darbų apimtį, laiką ir kokybę. Pastebėjus defektus, nedelsiant pranešti Rangovui.
- 3.2. Užsakovas turi teisę nepriimti iš Rangovo darbų, kurie neatitinka šios Sutarties reikalavimų.
- 3.3. Užsakovas turi ir kitas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises ir pareigas.

IV. KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

- 4.1 Sutarties kaina yra fiksuota kaina, kuri yra 11 740,81 (vieniolika tūkstančių septyni šimtai keturiasdešimt) eurų 81 ct su PVM.
- 4.2 Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota darbų kaina ir su jais susijusios visos išlaidos ir mokesčiai.
- 4.3 Užsakovas už darbus atsiskaito mokėjimo pavedimu į Rangovo rekvizituose nurodytą banko sąskaitą, po sąskaitos faktūros gavimo dienos ir patvirtinto darbų perdavimo-priėmimo akto per 30 kalendorinių dienų.
- 4.4 Kaina perskaičiuojama tuo atveju, kai Sutarties vykdymo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokesčio dydis. Kaina turi būti perskaičiuojama per 5 darbo dienas po pakeisto pridėtinės vertės mokesčio dydžio įsigaliojimo. Kaina perskaičiuojama tai darbų daliai, kurie bus atlikti nuo to momento, kai įsigalioja pasikeitęs pridėtinės vertės mokestis. Perskaičiuojant kainą dėl pridėtinės vertės mokesčio pasikeitimo, kaina sumažinama arba padidinama proporcingai padidėjusiam ar sumažėjusiam pridėtinės vertės mokesčiui. Kainos perskaičiavimas įforminamas papildomu abiejų Šalių įgaliotų atstovų pasirašytu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.
- 4.5 Sutarties kaina dėl bendro kainų lygio kitimo perskaičiuojama nebus.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 5.2. Užsakovas, uždelsęs atsiskaityti už atliktus darbus Sutartyje nustatytu terminu, Rangovui pareikalavus, nuo kitos dienos moka 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 5.3. Rangovas laiku neatlikęs pagal šią Sutartį sutartinių įsipareigojimų ir Užsakovui pareikalavus, nuo kitos dienos moka 0,02 % dydžio delspinigius nuo sutarties kainos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 5.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.



VI. DARBŲ KOKYBĖ

6.1. Pastebėjęs darbų defektus, Užsakovas turi nedelsdamas informuoti Rangovą raštu. Rangovas per 7 (septynias) darbo dienas nuo pranešimo gavimo momento privalo pašalinti nustatytus defektus ar trūkumus.

VII. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

7.1. Sutarties Šalys neatsako už savo sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu šis nevykdymas yra nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių pasekmė. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje. Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

7.2. Šalis, prašanti atleisti nuo atsakomybės, sužinojusi ar turėjusi sužinoti apie *force majeure* aplinkybę bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui, kuo skubiau, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, turi pranešti kitai Šaliai apie susidariusią situaciją. Išnykus pagrindui nevykdyti įsipareigojimų, apie tai reikia informuoti kitą Šalį. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento, jeigu apie ją laiku pranešta. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

VIII. SUTARTIES GALIOJIMAS

8.1. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo tada, kai Šalys ją pasirašo, ir galioja iki Užsakovas ir Rangovas įvykdys Sutartyje numatytus įsipareigojimus, bet ne ilgiau kaip iki 2017 m. gegužės 29 d.

8.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

8.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po jos nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

IX. SUTARTIES PAKEITIMAI

9.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai.

9.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

X. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

10.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

10.2. Vienai Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

10.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

10.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

10.2.3. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius;

10.2.4. nutraukti Sutartį;

10.2.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

XI. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

11.1. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, pranešęs Rangovui prieš 10 dienų, jeigu Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu buvo nurodęs savo pasiūlyme. Jei Užsakovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, Rangovas gali nutraukti Sutartį prieš 10 dienų raštu pranešęs apie tai Užsakovui. Toks Sutarties nutraukimas neatleidžia Šalių nuo delspinigių mokėjimo, kurie priskaičiuoti iki Sutarties nutraukimo.

11.2. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu.

XII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12.1. Nei viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

12.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

12.3. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12.4. Rangovas gali pasitelkti pasiūlyme nurodytus subrangovus. Sutarties vykdymo metu, kai subrangovai netinkamai vykdo įsipareigojimus Užsakovui, taip pat tuo atveju, kai subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Užsakovui dėl iškeltos bankroto, restruktūrizavimo bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Rangovas gali pakeisti subrangovus. Apie tai jis turi informuoti Užsakovą, nurodydamas subrangovo pakeitimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, Užsakovas kartu su Rangovu įformina protokolu susitarimą dėl subrangovų pakeitimo, pasirašomu abiejų Sutarties Šalių. Šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis. Ši Sutarties sąlyga taikoma tuomet, jei pasiūlyme Rangovas nurodo, kad ketina pasitelkti subrangovus. Rangovas yra atsakingas už subrangovai, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

12.5. Visi Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalys, turinčios tokią pačią juridinę galią kaip ir Sutartyje nurodytos sąlygos.

12.6. Šios Sutarties papildymai ir pakeitimai galioja, jeigu jie atlikti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.

12.7. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme pagal Užsakovo buveinės registracijos vietą.

12.8. Visi rašytiniai pranešimai, vienos iš Šalių skirti kitai Šaliai, laikomi atlikti tinkamu būdu, jei buvo adresuoti šioje Sutartyje nurodytais adresais. Nepranešusi apie adresą pasikeitimą, Šalis atsako kitai Šaliai už visus su nepranešimu susijusius nuostolius.

12.9. Už Sutarties vykdymą atsakingi iš Užsakovo pusės – *Žilvinas Majus*, tel.: (8 655) 48 278, el. p.: zilvinas.majus@taurage.lt; iš Rangovo pusės – direktorius *Algimantas Macijauskas*, tel.: (8 446) 51 421, el. paštas info@altausta.lt

12.10. Visus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

12.11. Ši Sutartis yra sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

12.12. Sutarties priedai:

12.12.1. Lokalinė samata, 1 priedas, 2 lapai.

12.12.2. Rangovo pasiūlymas (užpildyta pasiūlymo forma pagal apklausos sąlygų 1 priedą).

XIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Tauragės rajono savivaldybės administracijos
Tauragės miesto seniūnija
Įmonės kodas 188655889
V. Kudirkos g. 9, LT-72217 Tauragė
Tel./faks.: (8 446) 61 511
El. p.: seniunas@taurage.lt
A.s. LT454010041600090038
AB DNB bankas Tauragės sk.

Seniūnas
Virginijus Žilius



RANGOVAS

UAB „Altausta“
Gaurės g. 2, LT-72334 Tauragė
Įmonės kodas: 179905347
PVM mokėtojo kodas: LT799053410
Tel/faks.: (8 446) 51 421
El. p.: info@altausta.lt
A. s. LT 294010041600090326
AB DNB bankas Tauragės sk.

Direktorius
Algimantas Macijauskas

