

RANGOS SUTARTIS

2017 m. balandžio 18 d. Nr. *4AP-74-(4.11)*

Vilnius

Nacionalinė teismų administracija, juridinio asmens kodas 188724424, buveinės adresas L. Sapiegos g. 15, Vilnius, (toliau – **Užsakovas**), atstovaujama direktorės Redos Molienės, veikiančios pagal Nacionalinės teismų administracijos nuostatus, patvirtintus Lietuvos Aukščiausiojo Teismo pirmininko 2012 m. spalio 24 d. įsakymu Nr. (1.4)-1T-36 “Dėl Nacionalinės teismų administracijos nuostatų patvirtinimo”, ir

UAB R2K grupė, juridinio asmens kodas 302297343, buveinės adresas Bijūnų g. 8, 91204 Klaipėda, (toliau – **Rangovas**), atstovaujama direktoriaus Tomo Kurlio, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau kartu ar atskirai vadinami Šalimis, vadovaudamiesi Užsakovo Viešųjų pirkimų komisijos 2017 m. balandžio 7 d. sprendimu, sudarė šią Rangos sutartį (toliau – Sutaris).

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Rangovas, vadovaudamasis šia Sutarimi, įsipareigoja savo rizika, naudodamas savo medžiagas, savo priemonėmis ir jėgomis pagal Užsakovo užsakymą atlikti **Telšių rajono apylinkės teismo**, juridinio asmens kodas 191448854, adresas Kęstučio g. 13, Telšiai, (toliau – **Teismas**) **pastato langų pakeitimo darbus** (toliau – **Darbai**) ir perduoti šių Darbų rezultatą Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka, sąlygomis ir terminais priimti Darbų rezultatą ir už jį sumokėti Rangovui Sutarties kainą.

1.2. Darbų savybės, apimtis ir kita informacija apie Darbus detalizuojama Sutarties 1 priede – Techninėje specifikacijoje.

1.3. Darbai privalo būti atlikti ir Užsakovui perduoti ne vėliau kaip iki 2017 rugpjūčio 18 d., abiejų Šalių susitarimu šis terminas gali būti pratęstas 1 mėn.

2. DARBŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarties kaina – **iki 50 380,20 Eur (penkiasdešimt tūkstančių trys šimtai aštuoniasdešimt Eur, 20 ct)**, įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM). Sutarties kaina be PVM **iki 41 636,53 Eur (keturiasdešimt vienas tūkstantis šeši šimtai trisdešimt šeši Eur, 53 ct)**.

2.2. Į Sutarties kainą įskaitoma visa Darbų, numatytų pagal Sutarties 1 priedą Techninė specifikacija, kaina, visi mokesčiai ir rinkliavos bei kitos išlaidos, susijusios su tinkamu Sutarties vykdymu.

2.3. Sutarties kaina negali būti keičiama dėl bendro kainų lygio ir (ar) mokestinių prievolių, kurias Rangovas vykdo, atlikdamas Sutartyje ir jos prieduose nurodytus Darbus, pasikeitimo. Visą riziką, susijusią su mokestinių prievolių pasikeitimu ar atsiradimu (jei toks atvejis būtų), prisiima Rangovas, išskyrus Sutarties 2.7 punkte nurodytą atvejį.

2.4. Faktiškai ir tinkamai atliktų kokybiškų Darbų (ar jų dalies) perdavimas ir priėmimas įforminamas Darbų perdavimo – priėmimo aktu (pagal Sutarties 3 priede nustatytą formą), kuris pateikiamas Užsakovui. Darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo abiejų Šalių diena laikoma tinkamai atliktų Darbų priėmimo diena. Darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dieną Rangovas turi pateikti Užsakovui PVM sąskaitą faktūrą (ar jai prilyginamą finansinį dokumentą), kurioje būtų aiškiai nurodomi atlikti Darbai, taip pat Teismo, kuriame buvo atlikti Darbai, pavadinimas, juridinio asmens kodas ir adresas.

2.5. Rangovas finansinius dokumentus (PVM sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas) teikia Užsakovui elektroniniu paštu info@teismai.lt ar kitu su Užsakovu suderintu būdu. Pasikeitus Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis dėl finansinių dokumentų pirkėjams pateikimo tvarkos, Rangovas finansinius dokumentus privalės pateikti naudodamasis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės

paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekiama adresu www.esaskaita.eu). Nesant objektyvių galimybių finansinius dokumentus pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ ar neįsigaliojus pirmiau minėtiems teisės aktų pakeitimams, Rangovas finansinius dokumentus teikia Užsakovui šiame Sutarties punkte nurodytu elektroniniu paštu ar kitu su Užsakovu suderintu būdu.

2.6. Visi atsiskaitymai už faktiškai ir tinkamai atliktus ir pagal Darbų perdavimo – priėmimo aktą priimtus Darbus su Rangovu atsiskaitoma mokėjimo pavedimu, pinigus pervedant į Rangovo Sutartyje nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros (ar jai prilyginamo finansinio dokumento) pateikimo Užsakovui dienos.

2.7. Sutarties kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti perskaičiuojama (didinama ar mažinama), išskyrus atvejus, kai pasikeičia (padidėja ar sumažėja) PVM tarifas, kuris turėjo tiesioginės įtakos Sutarties kainai. Raštu susitarus Rangovui ir Užsakovui ir ne vėliau kaip iki bet kurio Darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos, perskaičiuojama tik ta kainos dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs PVM tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu. Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo inicijuoja Rangovas, kreipdamasis į Užsakovą raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio įtakos Sutarties kainai. Užsakovas taip pat turi teisę inicijuoti Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo. Sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių rašytiniu susitarimu, kuriame užfiksuojama perskaičiuota Sutarties kaina bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

2.8. Darbai, kurių nenumatyta teikti pagal Sutartyje ir jos prieduose nurodytų Darbų įkainius, yra atskiro viešojo pirkimo objektas. Už Sutartyje ir jos prieduose nenurodytus, tačiau Rangovo dėl kokių nors priežasčių atliktus darbus (jeigu taip įvyktų), Užsakovas nemoka.

3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Rangovas įsipareigoja:

3.1.1. paskirti atsakingą asmenį ryšiams su Užsakovu palaikyti ir apie jį el. paštu rimantas.pasukonis@teismai.lt informuoti Užsakovą;

3.1.2. savo rizika, naudodamas savo medžiagas, savo priemonėmis ir jėgomis atlikti visus su Sutarties objektu susijusius darbus;

3.1.3. organizuoti Darbus taip, kad jie būtų atlikti Sutartyje ir jos prieduose nustatytais sąlygomis, tvarka ir terminais bei kokybiškai;

3.1.4. paskirti atsakingą asmenį (Darbų vadovą, meistrą ar kt.), kuris visų Darbų atlikimo metu nuolat būtų teritorijoje, kurioje atliekami Darbai, organizuotų Rangovo darbuotojų darbą, prižiūrėtų Darbų kokybę, Darbų saugą ir tvarką Darbų teritorijoje;

3.1.5. atlikti Darbus tvarkingai, nekeliant pavojaus Teismo personalui ir tretiesiems asmenims, neteršiant teritorijos. Atlikus Darbus, sutvarkyti Darbų vietą taip, kad Darbų vietos būklė būtų ne prastesnė, nei buvusi iki Darbų pradžios;

3.1.6. Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais informuoti Užsakovą apie Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymą, Darbų atlikimo etapus, po Darbų atlikimo supažindinti Užsakovą su atliktais darbais;

3.1.7. ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų pranešti Užsakovui apie numatomą atliktų Darbų perdavimo datą, su Užsakovu suderintą atliktų Darbų perdavimo ir priėmimo dieną pateikti Užsakovui pasirašytą atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktą;

3.1.8. garantuoti, kad Darbų perdavimo – priėmimo aktu įforminti Darbai yra atlikti faktiškai, tinkamai ir kokybiškai, atitinka Sutartyje ir jos prieduose numatytus bei įprastai tokios rūšies darbams keliamus reikalavimus;

3.1.9. suteikti atliktiems Darbams 5 metų garantinį terminą, 10 metų garantiją paslėptiems darbams, o jeigu būtų nustatyta tyčia paslėptų defektų – 20 metų garantiją;

3.1.10. imtis visų įmanomų priemonių Rangovui patikėto Teismo turto saugumui užtikrinti ir prisiimti atsakomybę už jo praradimą ar sužalojimą, atlyginti dėl to atsiradusius nuostolius. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas

būtų tik toje teritorijoje, kurioje vykdomi Darbai ir (ar) papildomose patalpose, kurias Teismas gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengti, sandėliuoti ar administracinėms reikmėms;

3.1.11. nedelsdamas įspėti Užsakovą apie aplinkybes, sudarančias grėsmę Darbų tinkamumui, tvirtumui ar saugumui. Sustabdyti Darbus, kai Rangovui pateiktas turtas, dokumentai, Užsakovo nurodymai kelia grėsmę Darbų rezultatui ar yra kitų nuo Rangovo nepriklausančių aplinkybių, pagrindžiančių Darbų sustabdymą, ir jų neatnaujinti iki gaus dėl to nurodymus;

3.1.12. užtikrinti tinkamą, teisės aktų reikalavimus atitinkančią Darbų dokumentaciją;

3.1.13. priiinti atsakomybę už visus savo veiksmus vykdant Sutartį, Darbams naudojamų medžiagų kokybiškumą, Darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei Darbų saugą visą Darbų vykdymo laikotarpį. Jeigu Darbams, medžiagoms ar įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą yra atsakingas Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą;

3.1.14. priiinti atsakomybę už subrangovų neįvykdytas arba netinkamai įvykdytas prievoles, jeigu Rangovas juos pasitelkė savo prievolėms pagal šią Sutartį įvykdyti;

3.1.15. atlyginti nuostolius ir priiinti visą atsakomybę dėl galimų Užsakovo ir (ar) trečiųjų asmenų pretenzijų, kompensacijų, susijusių su:

3.1.15.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančiais arba atsiradusiais dėl Rangovo ar jo personalo veiksmų ar neveikimo vykdant Darbus, taisant defektus Darbų vykdymo metu;

3.1.15.2. bet kurios nuosavybės nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo ar jo personalo veiksmų ar neveikimo, aplaidumo, tyčinės veikos ar Sutarties pažeidimo;

3.1.16. nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo toliau nurodytų aplinkybių atsiradimo, raštu Sutartyje nurodytu el. paštu informuoti Užsakovą:

3.1.16.1. jei negalės laiku atlikti Darbų;

3.1.16.2. apie pasikeitusius savo rekvizitus, teisinį statusą;

3.1.17. laikytis konfidencialumo reikalavimų, neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, gautos vykdant Sutartį, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga Sutarties vykdymui, o taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams. Visa Užsakovo Rangovui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent Užsakovas raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali. Konfidencialia taip pat nėra laikoma informacija, kuri buvo viešai prieinama, arba Rangovas gali dokumentais įrodyti, kad informacija jam buvo teisėtai žinoma arba buvo pateikta trečiųjų asmenų, turėjusių raštu patvirtintą teisę atskleisti konfidencialią informaciją;

3.1.18. tinkamai vykdyti visas kitas prievoles, nustatytas Sutartyje, jos prieduose, teisės aktuose, taikomuose vykdant Sutartį, ir (ar) kylančias iš šios Sutarties;

3.2. Užsakovas įsipareigoja:

3.2.1. teikti Rangovui vykdyti Sutartį pagrįstai reikalingą Užsakovo turimą informaciją, bendradarbiauti su Rangovu vykdant Darbus;

3.2.2. priimti iš Rangovo faktiškai ir tinkamai atliktus kokybiškus Darbus, atitinkančius Sutarties ir jos priedų reikalavimus, ir už juos sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka, sąlygomis ir terminais;

3.2.3. pasirašyti atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktą arba per 5 (penkias) darbo dienas nuo Darbų perdavimo – priėmimo akto gavimo dienos nurodyti neatitikimus ir pretenzijas dėl atliktų Darbų. Užsakovo pretenzijos gali būti išdėstytos Darbų perdavimo – priėmimo akte arba atskirame rašte Rangovui, nurodant atliktų Darbų trūkumų pašalinimo terminą. Jei Užsakovas nustatytu terminu pretenzijų dėl atliktų Darbų nepareiškė, laikoma, kad Darbai atlikti tinkamai;

3.2.4. nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas, raštu Sutartyje nurodytu el. paštu informuoti Rangovą apie pasikeitusius savo rekvizitus, teisinį statusą;

3.2.5. atlyginti Rangovui ir tretiesiems asmenims tiesioginius nuostolius, atsiradusius dėl Užsakovo kaltės;

3.2.6. tinkamai vykdyti visas kitas prievoles, nustatytas Sutartyje, jos prieduose, teisės aktuose, taikomuose vykdant Sutartį, ir (ar) kylančias iš šios Sutarties.

4. ŠALIŲ TEISĖS

4.1. Rangovas turi teisę:

- 4.1.1. savarankiškai nustatyti Užsakovo užduoties įvykdymo būdus;
- 4.1.2. reikalauti, kad Užsakovas priimtų faktiškai ir tinkamai atliktus kokybiškus Darbus;
- 4.1.3. reikalauti, kad Užsakovas sumokėtų už faktiškai ir tinkamai atliktus kokybiškus Darbus Sutartyje nurodyta tvarka, sąlygomis ir terminais;
- 4.1.4. reikalauti Užsakovo sumokėti delspinigius, numatytus Sutartyje;
- 4.1.5. vienašališkai nutraukti Sutartį joje nustatyta tvarka, sąlygomis ir terminais;
- 4.1.6. naudotis kitomis Rangovo teisėmis, nurodytomis Sutartyje, jos prieduose, teisės aktuose, taikomuose vykdant Sutartį, ir (ar) kylančiomis iš šios Sutarties esmės.

4.2. Užsakovas turi teisę:

- 4.2.1. reikalauti, kad visi Sutartyje ir jos prieduose numatyti Darbai būtų atlikti tinkamai, kokybiškai ir nustatytais terminais;
- 4.2.2. bet kuriuo metu tikrinti Darbų atlikimo eigą ir kokybę, Rangovo naudojamų medžiagų kokybę, medžiagų naudojimą, o pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties ir jos priedų sąlygų, bloginančius Darbų rezultato kokybę, ar kitus trūkumus, privalo nedelsdamas apie tai pranešti Rangovui;
- 4.2.3. jeigu Darbai neatitinka kokybės reikalavimų, savo pasirinkimu reikalauti iš Rangovo neatlygintinai pašalinti Darbų trūkumus per 5 (penkias) darbo dienas arba reikalauti iš Rangovo atlyginti su trūkumų šalinimu susijusius nuostolius;
- 4.2.4. jeigu Darbai atlikti nekokybiškai, nepasirašyti Darbų perdavimo – priėmimo akto ir nemokėti už atliktus Darbus, kol Rangovas nepašalins atliktų Darbų trūkumų pagal pareikštą pretenziją;
- 4.2.5. reikalauti Rangovo sumokėti delspinigius ir (ar) baudą, numatytus Sutartyje, priskaičiuotų delspinigių ir (ar) baudos sumos dydžiu mažinti savo piniginę prievolę Rangovui pagal Sutartį;
- 4.2.6. vienašališkai nutraukti Sutartį joje nustatyta tvarka, sąlygomis ir terminais;
- 4.2.7. naudotis kitomis Užsakovo teisėmis, nurodytomis Sutartyje, jos prieduose, teisės aktuose, taikomuose vykdant Sutartį, ir (ar) kylančiomis iš šios Sutarties esmės.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Už įsipareigojimų, priimtų Sutartimi, nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalis atsako įstatymų nustatyta tvarka, atsižvelgdamos į Sutartyje nustatytus ypatumus.

5.2. Rangovas atsako už visus pagal Sutartį priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys. Rangovas nurodė, kad vykdant Sutartį bus pasitelkiamas (-i) šis (šie) subrangovas (-ai): *nenumatyta*. Rangovo pasitelkti kvalifikuoti specialistai, tiesiogiai atsakingi už Sutarties vykdymą, Darbų atlikimą Rangovo vardu ir atitinkantys kvalifikacinius reikalavimus, nurodytus viešojo pirkimo dokumentuose, gali būti keičiami tik gavus Užsakovo sutikimą ir turi turėti ne žemesnę kvalifikaciją, nei nurodyta pirkimo dokumentuose.

5.3. Nė viena iš Šalių nėra atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu juos vykdyti trukdė nenugalima jėga (*force majeure*). Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalinti vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama apie tai raštu pranešti kitai Šaliai, nurodydama aplinkybes, kurios trukdo jai vykdyti sutartinius įsipareigojimus, ir sutartinius įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti. Tokiu atveju prievolių vykdymas sustabdomas, kol išnyks minėtos aplinkybės. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per 5 (penkias) kalendorines dienas po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie nenugalimą jėgą lemiančias aplinkybes, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl negauto pranešimo susidariusius tiesioginius nuostolius.

5.4. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalis, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

5.5. Pasibaigus nenugalimą jėgą lemiančioms aplinkybėms, Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalėjusi vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai ir atnaujinti savo įsipareigojimų vykdymą. Tais atvejais, kai dėl nenugalimos jėgos Šalis nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų daugiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, kita Šalis turi teisę nedelsdama nutraukti Sutartį, pranešdama kitai Šaliai apie tai raštu.

5.6. Jei Šalis nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų Sutartyje nustatytais terminais, kita Šalis turi teisę be atskiro rašytinio įspėjimo ir neribodamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius, juos skaičiuojant nuo visos Sutarties kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.7. Užsakovas turi teisę vienašališkai sustabdyti mokėjimus ir yra atleidžiamas nuo pareigos mokėti delspinigius, jeigu Darbai atliekami nekokybiškai arba dėl kitų priežasčių atsiranda Darbų defektai, iki Darbų kokybė bus ištaisyta ir bus pašalinti visi defektai.

5.8. Jei Rangovas netinkamai, ne pagal Sutarties ir (ar) jos priedų reikalavimus vykdo prievoles pagal Sutartį, išskyrus Sutarties 5.6 punkte numatytą atvejį, Užsakovas turi teisę reikalauti, o Rangovas, gavęs Užsakovo reikalavimą, privalo sumokėti 10 (dešimties) procentų nuo Sutarties kainos dydžio baudą, kuri Šalių susitarimu yra laikoma minimaliais, teisingais, sąžiningais ir nekvestionuojamais (neginčijamais) Užsakovo nuostoliais. Užsakovas reikalavimą sumokėti baudą pateikia Rangovui raštu (elektroniniu paštu) Rangovo Sutartyje nurodytu adresu. Rangovas privalo baudą pagal šią Sutarties nuostatą sumokėti į šioje Sutartyje ar Užsakovo reikalavime nurodytą Užsakovo sąskaitą ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo Užsakovo reikalavimo mokėti pateikimo dienos. Užsakovo reikalavimas laikomas pateiktu Rangovui kitą darbo dieną po reikalavimo išsiuntimo. Rangovas įsipareigoja netinkamai vykdžius šiuos sutartinius įsipareigojimus mokėti Užsakovui Sutarties 5.6 punkte numatytus delspinigius už kiekvieną termino vykdyti įsipareigojimus praleidimo dieną.

5.9. Delspinigių ir (ar) baudos sumokėjimas neatleidžia nuo kitų Sutarties sąlygų vykdymo.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS

6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo abiejų Šalių įgaliotų atstovų parašais dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo. Sutarties originalai pasirašomi Šalių įgaliotų atstovų originaliais parašais.

6.2. Sutartis gali būti nutraukiama:

6.2.1. rašytiniu abiejų Šalių susitarimu;

6.2.2. vienašališkai Sutartyje nustatyta tvarka, sąlygomis ir terminais.

6.3. Jei Šalys Sutartį nutraukia Šalių susitarimu, Šalių tarpusavio atsiskaitymų pagrindu laikoma faktiškai, tinkamai ir kokybiškai iki Sutarties nutraukimo atliktų Darbų, atitinkančių Sutarties ir jos priedų reikalavimus, kaina.

6.4. Visi Sutartyje, jos prieduose ir iš Sutarties esmės kylantys Šalių įsipareigojimai dėl Darbų atlikimo kokybės ir (ar) įsipareigojimų įgyvendinimo terminų laikomi esminiais ir jų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu. Ši nuostata neapriboja galimybės kitų Sutartyje, jos prieduose ir iš Sutarties esmės kylančių įsipareigojimų pažeidimus kvalifikuoti esminiais vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinis kodekso 6.217 straipsnio 2 dalimi. Šalis, prieš vienašališkai nutraukdama Sutartį, privalo raštu pareikalauti Sutartį pažeidusios Šalies pašalinti Sutarties nutraukimo pagrindą sudarančias aplinkybes (priežastis) per 5 (penkias) darbo dienas, skaičiuojamas nuo reikalavimo išsiuntimo elektroniniu paštu Sutartyje nurodytu Sutartį pažeidusios Šalies adresu dienos. Jeigu šios aplinkybės (priežastys) nepašalinamos per nustatytą terminą, Sutarties nutraukimą inicijuojanti Šalis turi teisę, nesikreipdama į teismą ar kitą ginčus nagrinėjančią instituciją, vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 5 (penkias) darbo dienas apie tai informavusi kitą Šalį, nurodydama Sutarties nutraukimo motyvus, raštu Sutartyje nurodytu Sutartį pažeidusios Šalies elektroninio pašto adresu.

6.5. Jei Sutarties 6.4 papunktyje numatyta tvarka Sutartis vienašališkai nutraukiama dėl Rangovo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už faktiškai, tinkamai ir kokybiškai atliktus Darbus, atitinkančius Sutarties ir jos priedų reikalavimus, Rangovas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

6.6. Jei Sutarties 6.4 papunktyje numatyta tvarka Sutartis vienašališkai nutraukiama dėl Užsakovo kaltės, Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui už faktiškai, tinkamai ir kokybiškai atliktus Darbus, atitinkančius Sutarties ir jos priedų reikalavimus.

6.7. Nutraukus Sutartį ar ją pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe, konfidencialumo reikalavimais bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį.

7. KITOS SĄLYGOS

7.1. Nei viena Šalis neturi teisės perleisti visų ar dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo.

7.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus būtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutartis gali būti pakeista tik abiejų Šalių susitarimu.

7.3. Visi Šalių susitarimai dėl Sutarties pakeitimo galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų originaliais parašais. Šie susitarimai įsigalioja nuo jų pasirašymo dienos, jeigu susitarimuose nenumatyta vėlesnė jų įsigaliojimo data.

7.4. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, yra sprendžiami derybų būdu. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose.

7.5. Sutarčiai aiškinti ir ginčams spręsti taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

7.6. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

7.7. Visi Sutarties priedai, Šalių pasirašyti susitarimai dėl Sutarties pakeitimo yra neatskiriama Sutarties dalis.

7.8. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

7.9. Sutarties priedai:

1 priedas – Techninė specifikacija;

2 priedas – Rangovo pasiūlymas;

3 priedas – Darbų perdavimo – priėmimo akto forma.

ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Nacionalinė teismų administracija

Juridinio asmens kodas 188724424

L. Sapiegos g. 15, LT-10312 Vilnius

Tel. (8 5) 268 5186

Faks. (8 5) 268 5187

El. p. info@teismai.lt

A. s. LT86 7300 0101 2405 9374

Swedbank, AB bankas, kodas 73000

Direktorė


Reda Molienė



Turto valdymo skyriaus
specialistas

Rimantas Pašukonis

Viešųjų pirkimų skyriaus
Vedėja

Vyta Pūšienė

RANGOVAS

UAB R2K grupė

Juridinio asmens kodas 302297343

Adresas: Bijūnų g. 8, 91204 Klaipėda

Tel. (8 46) 382 333

Faks. (8 46) 485 375

El. p. info@r2kgroupe.lt

A. s. LT84 7181 7000 0946 7537

AB Šiaulių bankas, kodas 71817

Direktorius


Tomas Kurlys




Direktorius pavaduotoja
Vaida Petravičienė
2017.04.10

Turto valdymo skyriaus
Vyriausiasis specialistas

Tadas Kancevičius

2

Atliantis vedėjo p. j. j.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

TELŠIŲ RAJONO APYLINKĖS TEISMO PASTATO PAPRASTOJO REMONTO DARBŲ
PIRKIMAS

Pirkimo objektas: *Telšių rajono apylinkės teismo (juridinio asmens kodas 191448854, adresas Kęstučio g. 13, LT-87121 Telšiai) pastato langų pakeitimo darbai.*

Užsakovas: *Nacionalinė teismų administracija (juridinio asmens kodas 188724424), esanti L. Sapiegos g. 15, LT-10312 Vilniuje.*

Naudos gavėjas: *Telšių rajono apylinkės teismas (juridinio asmens kodas 191448854, adresas Kęstučio g. 13, LT-87121 Telšiai) (toliau – Teismas).*

Darbų atlikimo ir perdavimo terminas: *iki 2017 m. rugpjūčio 18 d., abiejų Šalių susitarimu šis terminas gali būti pratęstas ne daugiau kaip 1 mėnesį.*

Trumpas remonto darbų aprašymas:

1. Įstatymų nustatyta tvarka iš atitinkamų institucijų gauti visus reikalingus dokumentus techninio projekto rengimui ir parengti teismo pastato, esančio Kultūros vertybių registre, langų pakeitimo paprastojo remonto darbų techninį projektą, vadovaujantis statybos techninio reglamento STR1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ nuostatomis.

2. Įstatymų nustatyta tvarka suderinti techninį projektą su visomis atitinkamomis institucijomis ir gauti reikalingus leidimus šiems darbams atlikti.

3. Pakeisti esamus pastato langus projekte numatytais naujais langais.

Remonto darbų apimtys ir reikalavimai:

4. Reikalingų atlikti darbų kiekiai:

Eil. Nr.	Darbų kodas**	Darbų pavadinimas ir sudėtis	Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Pastabos
1.	N46-181	Langų angų užpildymo išardymas, kai langai su palangėmis	100 m ²	1.3032	Pagrindiniai darbai*
2.	R7-3	Langų ir durų staktų išėmimas iš muro, išlaužiant užkaitus	vnt.	64.000	Pagrindiniai darbai*
3.	N50-272	Langų, durų, stiklo apsauginės signalizacijos automatinį daviklių demontavimas	vnt.	30.000	
4.	N2P-0101	Medinių (dažytų ir įstiklintų) langų blokų montavimas mūrinėse sienose, kai langų blokų plotas daugiau 1m ² iki 2 m ²	m ²	130.320	Pagrindiniai darbai*
5.	N2P-0122	Langų staktų sandūrų su siena izoliavimas montavimo putomis (sandūros skerspjūvio plotas 20.00 cm ²)	100 m	3.800	Pagrindiniai darbai*
6.	R62P-3405	Keičiamų langų vidaus palangių montavimas, kai palangių lentos medinės ir palangės plotis 45 cm	100 m	0.405	Pagrindiniai darbai*
7.	R62P-3405	Keičiamų langų vidaus palangių montavimas, kai palangių lentos medinės ir palangės plotis 55 cm	100 m	0.385	Pagrindiniai darbai*

8.	R62P-3404	Keičiamų langų išorės nuolajų (palangių) montavimas, kai sienų apdaila armuotas tinkas	100 m	0.7732	Pagrindiniai darbai*
9.	R62P-3505	Keičiamų langų vidaus angokraščių aptaisymas, tinkuojant (angokraščių plotis 53.00 cm)	100 m	1.630	
10.	R62P-3505	Keičiamų langų vidaus angokraščių aptaisymas, tinkuojant (angokraščių plotis 42.00 cm)	100 m	1.530	
11.	R11-43	Tiesinių išorinių angokraščių paprasto tinko remontas, dirbant ant pastolių (žemės)	m ²	37.900	Pagrindiniai darbai*
12.	N50-272	Langų, durų, stiklo apsauginės signalizacijos automatinį daviklių montavimas	vnt.	30.000	
13.	R61P-2116	Atskirų suremontuotų vietų dažymas, paruošiant paviršių ir parenkant dažus pagal spalvą (sienų paviršiai)	m ²	190.000	Pagrindiniai darbai*
14.	N9-216	Metalinių grotų demontavimas, kai grotos pritvirtintos prie medinio pagrindo	m ²	68.220	
15.	R23-59	Ūkinių šiukšlių valymas iš patalpų	kompl.	1	
16.	R23-62	Statybinių šiukšlių išvežimas automobiliais-savivarčiais, pakraunant rankiniu būdu	kompl.	1	
17.		Pirmo aukšto ir rūsių langų apklijavimas antivandaline apsaugine plėvele	kompl.	1	

Pastabos:

* - Pagrindiniai darbai – tai darbai, kuriems, pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 24 straipsnio 5 dalies reikalavimus, negali būti pasitelkiami subrangovai (subtiekėjai).

** - Darbų sąrašas sudarytas, darbų sudėtis ir darbams kodai suteikti UAB „Sistela“ sąmatų programos pagrindu:

N2P-0101	1.Medžiagų iškrovimas ir padavimas į montavimo vietą. 2.Langų blokų įstatymas ir tvirtinimas. 3.Savarų uždarymo prietaisų reguliavimas.
N2P-0122	1.Medžiagų iškrovimas ir padavimas į montavimo vietą. 2.Sandūrų izoliavimas.
N15-55	1.Skiedinio priėmimas. 2.Tolmero agregato valdymas. 3.Paviršiaus paruošimas. 4.Skiedinio užpurškimas, išlyginimas, dengiamojo sluoksnio užtrynimasis. 5.Angokraščių tinkavimas. 6.Tinko priežiūra.
N15-67	1.Paviršiaus paruošimas. 2.Agregato valdymas. 3.Skiedinio užpurškimas ir išlyginimas.
N34-31	1.Langų paruošimas langų blokų įstatymui. 2.Langų blokų įstatymas į angas, apkamšant ir apkalant apvadais. 3.Langų blokų šoninių paviršių antiseptikavimas. 4.Langų istiklinimas vitrininiu poliruotu stiklu, tvirtinant lystelėmis. 5.Langų rėmų pritaikymas.
N46-181	1.Langų rėmų išėmimas. 2.Palanginių lentų išėmimas.
N50-272	1.Prietaiso pastatymo vietos žymėjimas. 2.Tvirtinimo detalių pastatymas. 3.Prietaiso pastatymas ir pritvirtinimas. 4.Prietaiso prijungimas.

14. Visi gaminiai ir medžiagos, naudojami atliekant šį remontą, į objektą turi būti pristatomi kartu su dokumentais, kuriuose teisės aktų nustatyta tvarka deklaruojamos šių produktų eksploatacinės savybės (deklaruojama ar patvirtinama šių produktų atitiktis).

15. Remonto darbų grafikas, medžiagų sandėliavimo vieta ir kiti statybos organizavimo klausimai turės būti suderinami su paskirtu Teismo atstovu, kad būtų kuo mažiau trukdoma Teismo darbuotojams ir interesantams. Teismo atstovo kontaktinius duomenis Užsakovas pateiks pirkimą laimėjusiam rangovui.

16. Darbus privaloma vykdyti vadovaujantis Lietuvos Respublikos vyriausiojo valstybinio darbo inspektoriaus 2000 m. gruodžio 22 d. įsakymu „Dėl saugos ir sveikatos taisyklių patvirtinimo“ Nr. 346 patvirtintomis Saugos ir sveikatos taisyklėmis statyboje DT 5-00. Rangovas prisiima visą atsakomybę už darbų saugą objekte.

17. Darbus privaloma vykdyti vadovaujantis statybos techniniu reglamentu STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ ir kitais statybos darbus reglamentuojančiais teisės aktais, statybos taisyklėmis bei gerąja tokios rūšies darbų atlikimo praktika.

Reikalavimai mokėjimo dokumentų pateikimui:

18. Visi mokėjimo dokumentai, prieš juos pateikiant, turi būti suderinti su Užsakovu.

Priedai:

Telšių rajono apylinkės teismo pastato langų preliminarūs matmenys ir kiekiai, 2 lapai.

UŽSAKOVAS

Nacionalinė teismų administracija

Direktorė


Reda Molienė



RANGOVAS

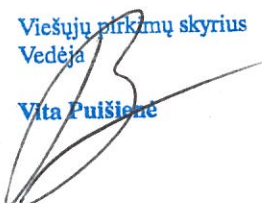
UAB R2K grupė

Direktorius


Tomas Kurlys



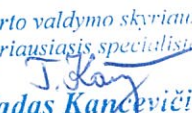
Viešųjų pirkimų skyrius
Vedėja


Vita Pušienė

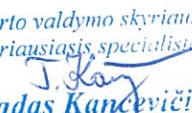
Turto valdymo skyriaus
specialistas


Rimantas Pašukonis

Turto valdymo skyriaus
Vyriausiasis specialistas


Tadas Kančevičius


Direktoriaus pavaduotoja
Vaida Petravičienė
2022-04-10


Tadas Kančevičius

R7-3	1.Langų ir durų staktų išėmimas iš sienų, išlaužiant arba nudaužiant nuo angokraščių tinką.
R11-43	1.Atstojusio seno tinko nudaužymas ir paviršiaus paruošimas. 2.Atskirų vietų tinkavimas. 3.Paruošiamojo sluoksnio užkrėtimas, jo išlyginimas, apdailinio sluoksnio užkrėtimas ir paviršių apdailinimas (tinkuojant dekoratyviniu tinku). 4.Dekoratyvinio skiedinio pagaminimas.
R11-106	1.Seno tinko nudaužymas. 2.Paviršiaus paruošimas (iškapojimas). 3.Atskirų vietų tinkavimas.
R61P-2116	1.Suremontuotų vietų paruošimas dažymui. 2.Dažų paruošimas, parenkant spalvą. 3.Paviršių dažymas.
R61P-3302	1.Esamų langų blokų išėmimas. 2.Naujų medinių langų blokų įstatymas, užtaisant angokraščius. 3.Nuolajų pritvirtinimas.
R62P-3404	1.Medžiagų iškrovimas ir padavimas į darbo vietą. 2.Staktos su siena jungties sandarinimas hidroizoliacine juosta. 3.Nuolajų laikiklių tvirtinimas prie sienos. 4.Nuolajų montavimas, tvirtinant prie staktos ir laikiklių, sandarinant tarpinėmis ir apšiltinant palangę.
R62P-3405	1.Medžiagų iškrovimas ir padavimas į darbo vietą. 2.Garo izoliacinės juostos paklojimas. 3.Palangių montavimas, apšiltinant. 4.Sandūrų užtaisymas skiediniu. 5.Skirtingų medžiagų jungimosi vietų užtaisymas elastingu hermetiku.
R62P-3505	1.Medžiagų iškrovimas ir padavimas į darbo vietą. 2.Garo izoliacinės juostos paklojimas staktos su siena jungimosi vietose. 3.Skirtingų medžiagų jungimosi vietų užtaisymas elastingu hermetiku. 4.Angokraščio tinkavimas. 5.Tinko skiedinio paruošimas.

5. Visi įrengimai, prietaisai, kiti smulkūs darbai, medžiagos, mechanizmai ar kitos sąnaudos, kurie pagal darbų technologiją gali būti reikalingi 1,2 ir 3 punktuose nurodytiems darbams ar procedūroms atlikti, turi būti priskaičiuoti prie 4 punkte aprašytų darbų kainų.

6. Projekte numatyti ir naujai sumontuoti medinius langus vietoje esančių neprastesniais nei sekantys rodikliai:

6.1. rėmo profilis:

6.1.1. plotis nemažiau kaip 78 mm;

6.1.2. medžiaga – dygiuotos pušies tašas;

6.1.3. medienos padengimas – dažomas pramoniniu būdu;

6.1.4. nemažiau kaip trijų sluoksnių klijuotos medienos tašas;

6.2. trijų stiklų stiklo paketas su selektyvo danga;

6.3. šilumos laidumo koeficientas U neprastesnis kaip 1.3 W/m²K;

6.4. garantija visam langui – nemažiau kaip trys metai.

7. Projektavimo metu langų rėmų, vidaus ir išorės palangių medžiaga ir spalva, bei rėmo vaizdas angoje, derinami su atitinkamomis institucijomis.

8. Vidaus ir išorės langų angokraščiai dažomi maksimaliai priderinant spalvą esamai.

9. Rangovas savo jėgomis patraukia ir pastato į vietą esančius remontuojamajame kabinete baldus, o esant būtinybei – juos ir užsidengia.

10. Esami langai išimami ir iškart į jų vietą montuojami nauji, be priežiūros nepaliekant atvirų angų.

11. Techninės specifikacijos priede pateikti langų rėmų dydžiai yra preliminarūs ir turi būti tikslinami projekto rengimo metu.

Kiti reikalavimai ir sąlygos:

12. Rangovui, prieš pateikiant pasiūlymą, rekomenduojama įvertinti darbų apimtį ir esamą situaciją Užsakovo objekte.

13. Darbų kaina sutarties vykdymo metu bus apskaičiuojama pagal faktiškai atliktų darbų kieki, naudojant pasiūlyme nurodytus įkainius.



UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ
„R2K GRUPĖ“

2014 m. balandžio 18
data Nr. 41P-H-18/2014

TELŠIŲ RAJONO APYLINKĖS TEISMO PASTATO LANGŲ PAKEITIMO
DARBŲ PIRKIMAS

PASIŪLYMO FORMA

2017-03-27
(Data)

Klaipėda
(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas <i>/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</i>	UAB „R2K grupė“
Tiekėjo adresas	Bijūnų g. 8, 91204 Klaipėda
Įmonės kodas	3022 97343
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Tomas Kurlys
Telefono numeris	(8 46) 382 333
Fakso numeris	(8 46) 485 375
El. pašto adresas	paštas info@r2kgrupe.lt

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- pirkimo sąlygose;
- kituose pirkimo dokumentuose.

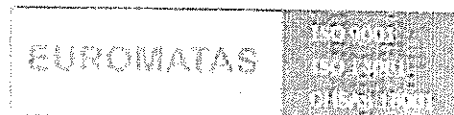
2. Atsižvelgdami į pirkimo sąlygose išdėstytas nuostatas, teikiame savo pasiūlymą, kuris atitinka visus pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus.

Siūloma kaina:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas ir sudėtis	Mato vnt.	Maksimalus kiekis*	Vieneto kaina, Eur be PVM	Suma, Eur be PVM
1.	Langų angų užpildymo išardymas, kai langai su palangėmis	100 m ²	1.3032	130,00	169,42
2.	Langų ir durų staktų išėmimas iš mūro, išlaužiant užkairius	vnt.	64.000	6,50	416,00
3.	Langų, durų, stiklo apsauginės signalizacijos automatinių daviklių demontavimas	vnt.	30.000	1,20	36,00

UAB „R2K grupė“
Įmonės kodas 3022 97343,
PVM mokėtojo kodas LT10 0004 4957 13
A. s. Nr. LT84 7181 7000 0946 7537
AB Šiaulių bankas, banko kodas 71817

Bijūnų g. 8, 91204 Klaipėda
Tel. (8 46) 382 333
Faks. (8 46) 485 375
Mob. 8 676 00572
El. paštas info@r2kgrupe.lt



4.	Medinių (dažytų ir įstiklintų) langų blokų montavimas mūrinėse sienose, kai langų blokų plotas daugiau 1m ² iki 2 m ²	m ²	130.320	179,50	23392,44
5.	Langų staktų sandūrų su siena izoliavimas montavimo putomis (sandūros skerspjūvio plotas 20.00 cm ²)	100 m	3.800	650,00	2470,00
6.	Keičiamų langų vidaus palangių montavimas, kai palangių lentos medinės ir palangės plotis 45 cm	100 m	0.405	6300,00	2551,50
7.	Keičiamų langų vidaus palangių montavimas, kai palangių lentos medinės ir palangės plotis 55 cm	100 m	0.385	6600,00	2541,00
8.	Keičiamų langų išorės nuolajų (palangių) montavimas, kai sienų apdaila armuotas tinkas	100 m	0.7732	560,00	432,99
9.	Keičiamų langų vidaus angokraščių aptaisymas, tinkuojant (angokraščių plotis 53.00 cm)	100 m	1.630	1620,00	2640,60
10.	Keičiamų langų vidaus angokraščių aptaisymas, tinkuojant (angokraščių plotis 42.00 cm)	100 m	1.530	1440,00	2203,20
11.	Tiesinių išorinių angokraščių paprasto tinko remontas, dirbant ant pastolių (žemės)	m ²	37.900	12,00	454,80
12.	Langų, durų, stiklo apsauginės signalizacijos automatinį daviklių montavimas	vnt.	30.000	9,00	270,00
13.	Atskirų suremontuotų vietų dažymas, paruošiant paviršių ir parenkant dažus pagal spalvą (sienų paviršiai)	m ²	190.000	7,15	1358,50
14.	Metalinių grotų demontavimas, kai grotos pritvirtintos prie medinio pagrindo	m ²	68.220	2,20	150,08
15.	Ūkinių šiukšlių valymas iš patalpų	kompl.	1	320,00	320,00
16.	Statybinių šiukšlių išvežimas automobiliais-savivarčiais, pakraunant rankiniu būdu	kompl.	1	440,00	440,00
17.	Pirmo aukšto ir rūsio langų apklijavimas antivandaline apsaugine plėvele	kompl.	1	1790,00	1790,00

Iš viso:	41636,53
PVM (Eur)	8743,67
Iš viso su PVM**:	50380,20

UAB „R2K grupė“
Imonės kodas 3022 97343,
PVM mokėtojo kodas LT10 0004 4957 13
A. s. Nr. LT84 7181 7000 0946 7537
AB Šiaulių bankas. banko kodas 71817

Bijūnų g. 8, 91204 Klaipėda
Tel. (8 46) 382 333
Faks. (8 46) 485 375
Mob. 8 676 00572
El. paštas info@r2kgrupe.lt



* - nurodyti kiekiai yra preliminarūs ir skirti tik pasiūlymo kainai nustatyti. Darbų kaina sutarties vykdymo metu bus apskaičiuojama pagal faktiškai atliktų darbų kiekį, naudojant pasiūlyme nurodytus įkainius.

Pasiūlymo kaina 50380,20** (suma žodžiais: Penkiasdešimt tūkstančių trys šimtai aštuoniasdešimt eurų, 20 centų) Eur su/be-(išbraukti nereikalingą) PVM.

****Į kainą turi būti įskaičiuota PVM, kiti mokesčiai bei visos kitos išlaidos, būtinos sutarčiai tinkamai vykdyti.** Tiekėjas turi nurodyti kainą Eur su PVM, kai tiekėjas yra PVM mokėtojas, arba Eur be PVM, jei tiekėjas yra ne PVM mokėtojas (nurodomas juridinis pagrindas, kuriuo vadovaujantis tiekėjas nėra PVM mokėtojas).

3. Ryšiams su perkančiąją organizacijai palaikyti skiriame pardavimų vadybininkę Eveliną Majer, mob. 8 678 80160 (nurodyti asmens vardą, pavardę, pareigas, kontaktinius telefonus).

4. Pasirašydami pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu patvirtiname, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros.

5. Vykdam sutartį pasitelksime šiuos **subtiekėjus/subrangovus ***:**

Eil. Nr.	Subtiekėjo/subrangovo pavadinimas	Nurodoma darbų dalis, kuriai pasitelkiamas subtiekėjas/subrangovas

*** Pildyti tada, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subtiekėjai/subrangovai.

6. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir **konfidenciali informacija ****:**

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento puslapis

**** Pildyti tada, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidencialus yra pasiūlymo įkainis arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

7. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	VĮ Statybos produktų sertifikavimo centro išduotas kvalifikacijos atestatas	1
2.	VĮ Registrų centro išduota pažyma, patvirtinanti jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis	2
3.	Tiekėjo deklaracija	1

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Direktorius Tomas Kurlys



(nurodyti asmens pareigas, vardą, pavardę)

R. Molnys

UAB „R2K grupė“
Įmonės kodas 3022 97343,
PVM mokėtojo kodas LT10 0004 4957 13
A. s. Nr. LT84 7181 7000 0946 7537
AB Šiaulių bankas, banko kodas 71817

Bijūnų g. 8, 91204 Klaipėda
Tel. (8 46) 382 333
Faks. (8 46) 485 375
Mob. 8 676 00572
El. paštas info@r2kgrupe.lt



Viešųjų pirkimų skyriaus
Vedėja

Vita Puišienė

Turto valdymo skyriaus
Specialistas

Rimantas Pašukonis

(Darbų perdavimo – priėmimo akto forma)

DARBŲ PERDAVIMO – PRIĖMIMO AKTAS

Nr. _____
(data) (numeris)

Vilnius

_____, juridinio asmens kodas _____, (toliau –
(juridinio asmens teisinė forma ir pavadinimas) (kodas)

Rangovas), atstovaujama _____, veikiančio (-ios) pagal _____,
ir Nacionalinė teismų administracija, juridinio asmens kodas 188724424, (toliau – Užsakovas),
atstovaujama Nacionalinės teismų administracijos Turto valdymo skyriaus vedėjo Arūno Stravinsko,
veikiančio pagal Nacionalinės teismų administracijos darbo reglamento, patvirtinto Nacionalinės teismų
administracijos direktoriaus 2014 m. spalio 2 d. įsakymu Nr. 6P-199-(1.1) „Dėl Nacionalinės teismų
administracijos darbo reglamento patvirtinimo“, 55 punktą ir 1 priedą, toliau kartu ar atskirai vadinamos
Šalimis, vadovaudamosi Šalių 2017 m. _____ sudaryta _____ sutartimi
(data) (Sutarties pavadinimas)

Nr. _____ (toliau – Sutartis),
(numeris)

sudarė šį Darbų perdavimo – priėmimo aktą (toliau – Aktas):

1. Naudos gavėjas: _____
(Teismo pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas)2. Rangovas perduoda Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui Sutartyje nustatyta
tvarka už šiuos darbus:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kiekis	Kaina, Eur be PVM	Suma, Eur be PVM
	_____ (Darbų pavadinimas)			
Iš viso:				
PVM (21 %)				
Iš viso su PVM:				

Suma žodžiai: _____

3. Užsakovas pareiškia, kad Rangovui turi/neturi pretenzijų dėl perduotų Darbų kokybės:

(nurodomos Užsakovo pretenzijos Rangovui arba nurodoma, kad Rangovui pretenzijų neturima)

4. Šis Aktas sudarytas lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią.
Vienas Akto egzempliorius pateikiamas Užsakovui, kitas lieka Rangovui.

5. Šalių rekvizitai:

RANGOVAS

Pavadinimas _____

Juridinio asmens kodas _____

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

A. V.

UŽSAKOVAS

Nacionalinė teismų administracija

Juridinio asmens kodas 188724424

Turto valdymo skyriaus vedėjas

Arūnas Stravinskas

A. V.

Viešųjų pirkimų skyrius
Vedėja

Vyta Puišienė