

ATLYGINTINŲ PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2017 m. *vasaros 24* d. Nr. *15-9(3.1)*
Vilnius

Lietuvos kultūros taryba, įstaigos kodas 302951857, registruota buveinė Naugarduko g. 10, LT-01309 Vilnius, atstovaujama pirmininkės Dainos Urbanavičienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau – „Paslaugų gavėjas“),
ir

toliau kartu šioje Sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos Lietuvos kultūros tarybos įstatymu, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.716-6.724 straipsnių nuostatomis, Lietuvos kultūros tarybos narių susirinkimo narių ir ekspertų teikiamų paslaugų apmokėjimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2015 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. IV-1, sudarė šią atlygintinų paslaugų teikimo sutartį (toliau – „Sutartis“):

1. Sutarties dalykas

1.1. Nematerialaus pobūdžio (intelektinių) paslaugų teikimas – Kultūros rėmimo fondo lėšomis finansuojamos Fotografijos srities stipendijų paraiškų ekspertinis vertinimas ir išvadų dėl jų atitikties teisės aktuose nustatytiems reikalavimams teikimas (toliau – „Paslaugos“).

2. Paslaugų teikėjo pareigos ir teisės

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

2.1.1. Paslaugas teikti sąžiningai ir atsakingai, vadovaujantis teisės aktų nustatyta tvarka bei visuotinai pripažįstamais ekspertų profesinės etikos standartais;

2.1.2. laikytis Lietuvos kultūros tarybos eksperto nešališkumo deklaracijos ir Lietuvos kultūros tarybos eksperto konfidencialumo pasižadėjimo nuostatų;

2.1.3. susipažinti su Paslaugų teikimu susijusiais teisės aktais, įskaitant, bet neapsiribojant, su Paslaugų gavėjo raštu (el. paštu) nurodytais teisės aktais. Laikoma, kad Paslaugų teikėjui teisės aktų nuostatos yra žinomos, aiškios ir suprantamos, nebent jis Paslaugų gavėjui raštu (el. paštu) nurodo kitaip;

2.1.4. Paslaugų gavėjui nurodžius:

2.1.4.1. suteikti jam visą su Paslaugų teikimu susijusią informaciją;

2.1.4.2. nedelsiant pašalinti suteiktų Paslaugų trūkumus;

2.1.4.3. grąžinti ar sunaikinti visus iš Paslaugų gavėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

2.1.5. po paskyrimo būti Paslaugų gavėjo sudarytos kultūros ir meno sričių ekspertų darbo grupės (toliau – darbo grupė) nariu, dalyvauti šios darbo grupės veikloje teisės aktų nustatyta tvarka iki jos išvadomis remiantis bus priimtas Paslaugų gavėjo sprendimas.

2.1.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

2.2. Paslaugų teikėjas turi teisę:

2.2.1. gauti atlygį už Paslaugų gavėjui suteiktas Paslaugas;

2.2.2. gauti visą būtiną informaciją ir kitus reikiamus duomenis, susijusius su Paslaugų teikimu.

2.3. Paslaugų teikėjas turi ir kitas teises, numatytas Sutartyje.

2.4. Paslaugų teikėjui be svarbių priežasčių pasitraukus iš darbo grupės veiklos arba joje nedalyvaujant arba nevykdant kitų įsipareigojimų pagal šią Sutartį, Paslaugų teikėjas Tarybos sprendimu gali būti pašalinamas iš Tarybos kultūros ir meno sričių ekspertų duomenų bazės ir (ar) tokiu atveju Paslaugų teikėjui nemokamas visas ar dalis šioje Sutartyje numatyto atlygio už savarankiškai išanalizuotus ir įvertintus Dokumentus, atsižvelgiant į Paslaugų teikėjo netinkamai įvykdytų įsipareigojimų mastą konkrečios darbo grupės veikloje.

2.5. Paslaugų gavėjo veiklą kontroliuojančioms institucijoms nustačius, kad Paslaugų teikėjas nevykdė ar netinkamai vykdė įsipareigojimus pagal šią Sutartį, atlyginti Paslaugų gavėjui dėl to kilusius nuostolius.

3. Paslaugų gavėjo pareigos ir teisės

3.1. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

3.1.1. sudaryti Paslaugų teikėjui visas sąlygas, suteikti informaciją ir/ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti;

3.1.2. apmokėti Paslaugų teikėjui už Paslaugų gavėjui suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka;

3.1.3. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

3.2. Paslaugų gavėjas turi teisę:

3.2.1. keisti su Paslaugų teikimo tvarka susijusius teisės aktus, apie tai raštu (el. paštu) informuojant Paslaugų teikėją;

3.2.2. teikti Paslaugų gavėjo veiklą kontroliuojančioms institucijoms su šia Sutartimi ir Paslaugų teikėjo suteiktomis Paslaugomis susijusią informaciją ir/ar dokumentus;

3.2.3. nustačius, kad Paslaugų teikėjas suteikė netinkamas Paslaugas ir šiuos trūkumus yra įmanoma pašalinti (Paslaugų teikėjo išvadų pagrindu nėra priimtas teisės aktas ir pan.), reikalauti, kad Paslaugų teikėjas per Paslaugų gavėjo nustatytą terminą šiuos trūkumus pašalintų. Paslaugų teikėjui per nustatytą terminą trūkumų nepašalinus, Paslaugų gavėjas Paslaugų teikėjui sumoka tik už tinkamai suteiktas Paslaugas. Paslaugos laikomos suteiktomis netinkamai, jei jos suteiktos nesilaikant Sutarties nuostatų.

3.3. Paslaugų gavėjas turi ir kitas teises, numatytas Sutartyje.

4. Paslaugų kaina ir atsiskaitymo tvarka

4.1. Paslaugų gavėjas sumoka Paslaugų teikėjui po 4,70 Eur (4 eurus ir septyniasdešimt centų) už vieną savarankiškai išanalizuotą ir įvertintą šios Sutarties 1 papunktyje nurodytą paraišką.

4.2. Apmokėjimas atliekamas per 30 dienų nuo Paslaugų gavėjo sprendimo dėl Paslaugų teikėjo vertintų Dokumentų priėmimo dienos, nebent Šalis raštu susitaria kitaip.

4.3. Paslaugų teikėjui sumokama tik už tinkamai suteiktas Paslaugas. Paslaugos laikomos suteiktomis tinkamai, jei jos suteiktos laikantis Sutarties nuostatų.

5. Sutarties galiojimas

5.1. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja iki 2017 m. balandžio 7 d.

5.2. Sutartis nutraukiama:

5.2.1. Šalių tarpusavio susitarimu;

5.2.2. vienašališkai, pranešus kitai Šaliai apie numatomą nutraukimą raštiškai, ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, jeigu Šalis yra tinkamai įvykdžiusi visus įsipareigojimus pagal šią Sutartį arba juos įvykdys iki numatomos Sutarties nutraukimo dienos;

5.2.3. vienašališkai, kai viena iš Šalių nevykdo ar netinkamai vykdo Sutartyje numatytus įsipareigojimus, pranešus apie numatomą nutraukimą kitai Šaliai raštiškai, ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) kalendorines dienas.

5.3. Sutartį nutraukus Sutarties 5.2.3 papunkčio pagrindu, kaltoji Šalis atlygina kitos Šalies dėl kaltosios Šalies veikimo ar neveikimo patirtus tiesioginius nuostolius.

6. Baigiamosios nuostatos

6.1. Bet kokie šios Sutarties pakeitimai ar papildymai turi būti daromi raštu ir nustatyta tvarka pasirašomi abiejų Šalių ar Šalių atstovų.

6.2. Jeigu viena iš Šalių negali tinkamai įvykdyti Sutarties ar jos dalies, nedelsdama kreipiasi į kitą Šalį dėl Sutarties papildymo, pakeitimo ar nutraukimo.

6.3. Šalis įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie Sutartyje nurodytų rekvizitų pakeitimus.

6.4. Šalis neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių veikimo. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“.

6.5. Šalis susitaria, kad visi su šia Sutartimi susiję ar dėl jos vykdymo, pažeidimo, nutraukimo ar negaliojimo kilę ginčai, pretenzijos, nesutarimai sprendžiami derybų būdu. Jei susitarimo nepavyksta pasiekti derybomis, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Teritorinis teismingumas nustatomas pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą.

6.6. Sutartis, jos sudarymo faktas bei jos sąlygos yra konfidencialios ir Šalys įsipareigoja jų neatskleisti jokiame trečiajam asmeniui, išskyrus Sutarties 3.2.2. punkte nurodytu atveju.

6.7. Pasirašydamos šią Sutartį Šalys patvirtina, kad perskaitė Sutartį, suprato jos turinį, sudarytos Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo pasekmės ir visos kitos Sutarties nuostatos joms yra žinomos, aiškios, suprantamos ir priimtinos.

6.8. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

7. Šalių rekvizitai

Paslaugų gavėjas

Lietuvos kultūros taryba

Kodas 302951857

Naugarduko g. 10, 01309 Vilnius

a/s LT LT05 7300 0101 3586 0785

AB Swedbank, kodas 73000

Tel. 8 5 2559357

El.p.: info@ltk.lt

Pirmininkė Daina Urbanavičienė



(parašas)

Kultūros ir meno skyriaus
vyr. specialistė

Gintautė Žemaitienė

2014-02-20

Kultūros ir meno skyriaus

vedėja
Agnė Puidytė

2014 02 20