

PIRKIMO SUTARTIS

2017 m. 2000 30 d. Nr. 52-483/3.9.
Alytus

Paslaugos pirkėjas – Alytaus miesto savivaldybės administracija, atstovaujama administracijos direktoriaus Vytauto Jastremsko, veikiančio pagal Alytaus miesto savivaldybės administracijos nuostatus, įmonės juridinių asmenų kodas 188706935, toliau sutartyje vadinamas pirkėju.

Paslaugos teikėjas – UAB „Ekonominės konsultacijos ir tyrimai“, atstovaujama direktoriaus Ginto Umbraso, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau sutartyje vadinamas paslaugos teikėju.

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Viešųjų ir administracinių paslaugų vartotojų patenkinimo tyrimo ir vartotojų patenkinimo indekso apskaičiavimo paslaugos teikimo ir atsiskaitymo už suteiktą paslaugą sąlygos. Tyrimą paslaugos teikėjas turi atlikti vadovaujantis Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2009-06-30 įsakymu Nr. IV-339 patvirtinta Viešųjų paslaugų vartotojų patenkinimo indekso apskaičiavimo metodika (toliau – metodika). Tikslinė tyrimo grupė – Alytaus miesto gyventojai administracinių paslaugų ir viešųjų kultūros ir sporto paslaugų gavėjai, socialinių paslaugų ir išmokų gavėjai, švietimo paslaugų gavėjai.

II. SUTARTIES VYKDYMO TRUKMĖ IR TERMINAI

2. Paslaugos teikėjas:

2.1. iki 2017 m. gegužės 19 d. turi atlikti Alytaus miesto savivaldybės administracijos teikiamų administracinių ir pavaldžių įstaigų teikiamų viešųjų kultūros ir sporto, socialinių, švietimo paslaugų vartotojų patenkinimo tyrimą (sociologinę apklausą);

2.2. ne vėliau kaip per 5 dienas nuo sutarties pasirašymo dienos nustatyti tyrimo imties dydį, parengti ir tyrimo vykdymui suderinti klausimyną su perkančiąja institucija (atsakingi asmenys Vidaus administravimo skyriaus vedėjas Giedrius Šimas, tel. (8 315) 55 140, Vidaus administravimo skyriaus vedėjo pavaduotoja Jūratė Grinienė, tel. (8 315) 55 146);

2.3. iki 2017 m. gegužės 19 d. atlikti tyrimą raštu (tiesioginė apklausa (interviu);

2.4. ne vėliau kaip iki 2017 m. gegužės 19 d. apibendrinti ir išanalizuoti tyrimo duomenis ir apskaičiuoti vartotojų patenkinimo indeksą (toliau – VPI), vadovaujantis metodikos 19 punkto nuostatomis;

2.5. ne vėliau kaip 2017 m. gegužės 19 d. pateikti tyrimo ataskaitą raštu. Ataskaita turi būti parengta vadovaujantis metodikos 18–24 punktų nuostatomis. Ataskaitos pateikimas įforminamas perdavimo-priėmimo aktu.

3. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki 2017 m. gegužės 20 d. arba iki visiško įsipareigojimų įvykdymo.

III. SUTARTIES KAINA

4. Bendra kaina – 6 171, 00 (šeši tūkstančiai šimtas septyniasdešimt vienas) Eur su PVM, įskaičiuojant visus mokesčius.

IV. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5. Paslaugos teikėjas įsipareigoja 2 punkte nurodytais terminais atlikti darbus, o pirkėjas įsipareigoja priimti kokybiškai atliktus darbus ir už juos sumokėti nustatyta tvarka ir terminais.

6. Paslaugos teikėjas privalo atsiskaityti už kiekvieną etapą atsakingiems asmenims, o galutinę ataskaitą ir susijusius dokumentus iki nurodyto laiko pristatyti Rotušės a. 4, Alytus.

7. Paslaugos teikėjas įsipareigoja per tris dienas ištaisyti pastebėtus trūkumus, surašius dvišalį aktą.

8. Pirkimo sutarties įvykdymas bus užtikrinamas delspinigiais už sutarties įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą:

8.1. paslaugos teikėjas, pažeidęs paslaugų teikimo (jos etapų) terminus, moka pirkėjui baudą – 5 proc. nuo bendros sutarties kainos už kiekvieną uždelstą darbo dieną. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia nuo sutarties sąlygų vykdymo;

8.2. laiku neatsiskaičiusi, perkančioji organizacija moka paslaugos teikėjui 0,02 proc. delspinigių nuo visos laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pradelstą darbo dieną.

9. Pirkėjas, pažeidęs šioje sutartyje nustatytus apmokėjimo terminus, moka pardavėjui 0,02 procentų dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

10. Šalys susitaria esminėmis sutarties sąlygomis laikyti 1 ir 2 punktuose nustatytus reikalavimus, paslaugos suteikimo terminą ir kainą.

V. ATSISKAITYMŲ TVARKA

11. Paslaugos teikėjas pateikia pirkėjui sąskaitą faktūrą ir suteiktų paslaugų perdavimo–priėmimo aktą. Pirkėjas apmoka už tyrimo ataskaitą pagal paslaugos teikėjo pateiktą ir pirkėjo pasirašytą perdavimo–priėmimo aktą ir sąskaitą–faktūrą per 30 dienų po perdavimo - priėmimo akto pasirašymo dienos. Paslaugas (ataskaitą) priima ir ant perdavimo–priėmimo aktų pasirašo Vidaus administravimo skyriaus vedėjas Giedrius Šimas, Rotušės a. 4, 216 kab. tel. (8 315) 55 140, el. paštas giedrius.simas, + 370 620 24 536, jam nesant Vidaus administravimo skyriaus vedėjo pavaduotoja Jūratė Grinienė, Rotušės a. 4, 326 kab., tel. (8 315) 55 146, +370 620 24 184, el. paštas jurate.griniene@alytus.lt

VI. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

12. Šiai sutarčiai ir visoms iš šios sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti teisės aktai.

13. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp šalių dėl šios sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

VII. NENUGALIMA JĖGA (FORSE MAJEURE)

14. Šalis, negalinti vykdyti (ar tęsti) savo prievolių šios sutarties atžvilgiu, dėl ne nuo jos valioje veikiančių jėgų, privalo apie tai nedelsdama informuoti kitą šalį. Nustojus veikti nenugalimai jėgai, šalis, negalėjusi vykdyti savo prievolių, privalo pradėti (ar tęsti) jas vykdyti.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis.

16. Visi sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra laikomi neatskiriama sutarties dalimi ir galioja, jeigu jie sudaryti raštu ir patvirtinti šalių įgaliotų atstovų parašais.

17. Šalys įsipareigoja per 2 (dvi) darbo dienas pranešti viena kitai raštu apie sutartyje nurodytų duomenų pasikeitimą. Šalis, tinkamai nepranešusi apie šių duomenų pasikeitimus laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis sutartyje pateiktais duomenimis.

18. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai šaliai.

IX. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI

Alytaus miesto savivaldybės administracija
Rotušės a. 4, 62504 Alytus
tel. (8 315) 5 51 02

Įmonės kodas 188706935
atsiskaitomoji sąskaita
Nr. LT79 4010 0510 0362 5028
AB DNB bankas

Administracijos direktorius
Vytautas Jastremskas

2017-03-03



UAB „Ekonominės konsultacijos ir tyrimai“
J. Jasinskio g. 16 B, LT-03163 Vilnius
tel. (8 5) 252 6225, faks. (8 5) 252 6226, el.
paštas ekt@ekt.lt
Įmonės kodas 123398443
PVM kodas LT233984413
atsiskaitomoji sąskaita
Nr. LT07 7044 0600 0034 3740
Bankas SEB bankas, banko kodas 70440

Direktorius
Gintas Umbrasas

