



Uždaroji akcinė bendrovė

Panevėžio g.5, Kupiškis, įmonės kodas 164817539, PVM kodas LT648175314

VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. K-17-01

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

2017 m. balandžio mėn. 1d.

Kupiškio Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazija, juridinio asmens kodas **190043194**, atstovaujama direktorius Virgilijaus Žilinsko, veikiančio pagal Kupiškio Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazijos nuostatus, (toliau – Pirkėjas),

ir

UAB „Velseka“, juridinio asmens kodas **164817539**, kurio registruota buveinė yra Panevėžio g.5, Kupiškis, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Aido Rudinsko, veikiančio (-ios) pagal bendrovės įstatus (toliau – Pardavėjas),

toliau kartu šioje viešojo prekių pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

sudarė šią kuro (benzinas ir dyzelinas degalinėse) viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra **automobilinio kuro (dyzelino ir benzino A-95 markės)** (toliau – Prekės) pirkimas-pardavimas. Prekių techninė specifikacija ir kiekiai pateikiami *Sutarties specialiųjų sąlygų 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau 1 Priedas).*

1.2. Prekių pristatymo laikas ir vieta – visą parą, Pardavėjo degalinėse.

1.3. Pardavėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teisę į Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 punkte nurodytas Prekes fiksuojant įsigyjamų Prekių kiekį ir kainą, atsiskaitant už Prekes atsiskaitymo kreditinėmis - magnetinėmis kortelėmis (toliau - Kortelės), o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes ir sumokėti Pardavėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Sutartis sudaroma 12 (dvylika) mėnesių, jos trukmę skaičiuojant nuo įsigaliojimo dienos. Sutartis gali būti pratęsta 1 kartą 3 (trims) mėnesiams, tomis pačiomis Sutartyje nurodytomis sąlygomis. Bendras sutarties galiojimo terminas negali viršyti 15 (penkiolikos) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

2.2. Ši Sutartis įsigalioja nuo 2017m. balandžio 1d. ir galioja Sutarties specialiųjų sąlygų 2.1. punkte nurodytą terminą arba kol Šalys sutaria ją nutraukti šioje Sutartyje nustatytais atvejais, arba Sutartis nutraukiama teisės aktų nustatyta tvarka, arba pasiekiami Sutarties specialiųjų sąlygų 4.3. punkte nurodyta maksimali Sutarties vertė.

2.3. Šalis, ketinanti pratęsti Sutarties galiojimą, turi raštu kreiptis į kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties galiojimo pabaigos. Šalis, gavusi pasiūlymą pratęsti Sutartį, privalo ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pasiūlymo gavimo dienos pateikti atsakymą dėl Sutarties pratęsimo. Sutarties pratęsimas turi būti įforminamas Šalių sudarytu raštišku Sutarties priedu, kuris tampa Sutarties neatskiriama dalimi.

2.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios išlieka arba turi išlikti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

3. Kortelės išdavimo ir naudojimosi sąlygos

3.1. Pardavėjas, pagal Pirkėjo rašytinį prašymą, Korteles išduoda nemokamai (priisiimdamas visas su Kortelių gamyba ir aptarnavimu susijusias išlaidas). Kortelių skaičius neribojamas.

3.2. Pardavėjas Korteles (minimalų kiekį 3 vnt.) išduoda Pirkėjo kontaktiniam asmeniui, nurodytam Sutarties specialiųjų sąlygų 7.1 punkte, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties sudarymo dienos.

3.3. Kortelės aptarnaujamos (Prekės parduodamos) Pardavėjo degalinėse visą parą. Kortelė aptarnaujama, jeigu ji nėra blokuota ir ją pateikęs asmuo įveda teisingą PIN (personalinis identifikacijos numeris) kodą. Pirkėjas atsako už Kortele nupirktų Prekių apmokėjimą.

3.4. Pirkėjas privalo saugoti Korteles nuo magnetinio lauko poveikio ir fizinių pažeidimų, griežtai laikyti paslapyje kortelės PIN kodą.

3.5. Kortelės yra Pardavėjo nuosavybė ir, pasibaigus Sutarčiai ar nutraukus Sutartį, Pardavėjui pagrįstai pareikalavus, turi būti nedelsiant grąžintos.

3.6. Pardavėjas suteikia ne mažesnę kaip 1000,00 Eur kredito limitą mėnesiui.

3.7. Kortelėms taikomi ir kiti Sutarties specialiųjų sąlygų 1 Priede nurodyti reikalavimai.

4. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

4.1. Taikant įkainio bazės metodą, Prekių kaina (į kurią įskaičiuoti PVM, akcizai, kitos be išimties Pardavėjo išlaidos ir mokesčiai) yra nustatoma pagal degalinės, kurioje jos buvo perkamos, Prekių pirkimo dieną nustatytas ir viešai skelbiamas oficialias kainas pritaikant Sutarties specialiųjų sąlygų 4.2 punkte nurodytas nuolaidas. Per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nuolaidos dydis dėl bendro kainų lygio keitimo neperskaičiuojamas.

4.2. Nuolaida (pasiūlyme nurodyta) Prekėms:

4.2.1. Dyzelinas – 0.08 Eur 1 litrui;

4.2.2. Benzinui A – 95 markės- 0.08 Eur 1 litrui.

4.3. Maksimali Sutarties vertė ne didesnė kaip 6500 Eur (šeši tūkstančiai penki šimtai eurų su PVM) 12 (dvylikos), o su pratesimu 15 (penkiolikos) mėnesių Sutarties galiojimo laikotarpiui.

4.4. Pardavėjas PVM sąskaitą faktūrą turi pateikti už praėjusį mėnesį iki einamojo mėnesio, einančio po ataskaitinio mėnesio, 10 (dešimtos) dienos. Kartu su PVM sąskaita faktūra turi būti pateikiama ataskaita.

4.5. PVM sąskaitoje faktūroje arba prie jos pateiktoje ataskaitoje turi būti nurodyta: Prekių išdavimo data ir laikas, Kortelės numeris, degalinė, kasos aparato numeris, kvito numeris, Prekių rūšis, kaina be nuolaidos, nuolaidos dydis, kaina su nuolaida, kiekis (litrais), mokėtina suma. Ataskaitoje turi būti atskirai pagal kiekvieną Kortelę nurodytas įsigytų Prekių kiekis, mokėtina suma, taip pat bendras įsigytų Prekių kiekis per mėnesį bei mokėtina suma. Ataskaitos detali informacija pateikiama elektroniniu būdu – internetu tekstiniu, excel arba .dbf formatu;

4.6. Pardavėjas mokėjimo dokumentą privalo pateikti originalą, kopiją atsiųsti el. paštu (*stuoka@gmail.com*) ar kitomis priemonėmis).

4.7. Mokėjimai atliekami eurai tokią tvarką:

4.7.1. Pirkėjas už Prekes Pardavėjui sumoka mokėjimo pavedimu ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų po PVM sąskaitos faktūros už įsigytas Prekes gavimo Pirkėjui dienos.

4.7.2. Pirkėjas už Prekes Pardavėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Pardavėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr.LT574010043400090207, 40100 AB DNBbankas; LT227300010002537277 , 73000 AB Swedbank

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Pardavėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

5.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo nereikalaujama.

6. Šalių atsakomybė

6.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Pardavėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Pardavėjui 0,03 % (trijų šimtųjų) dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.2. Pardavėjas, ne dėl Pirkėjo kaltės vienašališkai nutraukęs Sutartį, nesant Force Majeure, įsipareigoja Pirkėjui sumokėti 5,00 Eur (penkių eurų) dydžio baudą ir atlyginti dėl to atsiradusius nuostolius, jei nuostolių dydis viršija 5,00 Eur (penkių eurų).

6.3. Jei Pardavėjas nevykdo Sutartyje numatytų įsipareigojimų, Pardavėjas įsipareigoja sumokėti 5,00 Eur (penki eurai) dydžio baudą už kiekvieną Sutarties nevykdymo parą ir atlyginti Pirkėjui dėl to atsiradusius nuostolius.

6.4. Apskaičiuotas baudas Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Pardavėją išskaičiuoti baudos sumą iš Pardavėjui mokėtinų sumų.

6.5. Delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo įsipareigojimų tinkamo įvykdymo, arba pažeidimų pašalinimo bei pilno nuostolių atlyginimo. Nuostoliais laikomos Šalies turėtos išlaidos, jos turto netekimas arba sužalojimas, taip pat negautos pajamos, kurias ji būtų gavusi, jeigu įsipareigojimai būtų įvykdyti.

7. Susirašinėjimas

7.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra

asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu (laiškas išsiųstas registruotu paštu yra laikomas gautu po 5 (penkių) darbo dienų nuo registruoto laiško išsiuntimo dienos), faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas	Pardavėjas
Pavadinimas	Kupiškio Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazija	UAB „Velseka“
Adresas	Vytauto g.21, LT-40115 Kupiškis	Panevėžio g.5, LT-40134 Kupiškis
Telefonas	8 459 35046	8 459 35542
El. paštas	stuoka@gmail.com	info@velseka.lt
Kontaktinis asmuo	Vidmantas Liubamirskas	Eugenijus Stake
Telefonas	8 459 35046, 861133418	8 459 35542
El. paštas		eugenijus@velseka.lt

7.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi raštu informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau kaip per 5 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

8. SubtiekJai (subteikėjai) ir jų keitimo tvarka

8.1. Pardavėjas numato pasitelkti šį (šiuos) subtiekJą / subteikėją (subtiekJus / subteikėjus):

.....**nenumato**.....

(fizinio /juridinio asmens pavadinimas, kodas, gyvenamoji vieta, buveinės adresas)

šioms pirkimo dalims

(nurodyti kokias pirkimo dalis pasitelkiamas subtiekJas)

8.2. Sutarties vykdymo metu, kai subtiekJas (-ai)/subteikėjas (-ai) netinkamai vykdo įsipareigojimus Pardavėjui, taip pat tuo atveju, kai subtiekJas (-ai)/subteikėjas (-ai) nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Pardavėjui dėl iškeltos bankroto bylos, likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Pardavėjas gali pakeisti subtiekJą (-us)/subteikėją (-us). Apie tai jis turi informuoti Pirkėją, nurodydamas subtiekJo (-ų)/subteikėjo (-ų) pakeitimo priežastis bei pateikdamas Sutarties 8.3. punkte numatytus dokumentus. Gavęs tokį pranešimą, Pirkėjas kartu su Pardavėju pasirašo papildomą susitarimą dėl subtiekJo (-ų)/subteikėjo (-ų) pakeitimo. Šis dokumentas yra neatskiriama Sutarties dalis.

8.3. Naujai paskirtas subtiekJas (-ai)/subteikėjas (-ai) privalo atitikti Pirkimo sąlygų, (toliau – Pirkimas) subtiekJui (-ams)/subteikėjui (-ams) nustatytus reikalavimus. Ne vėliau kaip 3 (trys) darbo dienos prieš subtiekJo (-ų)/subteikėjo (-ų) pakeitimą Pirkėjui turi būti pateikiami atitikimą Pirkimo sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams įrodantys dokumentai.

8.4. Pažeidus Sutarties specialią sąlygą 8.2. ir 8.3 punktuose nustatytą tvarką bus laikoma, kad Pardavėjas pažeidė esmines Sutarties sąlygas, dėl ko Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti Sutartį.

8.5 SubtiekJo (-ų)/subteikėjo (-ų) pakeitimas neatleidžia Pardavėjo nuo atsakomybės vykdant šią Sutartį. Už subtiekJo/subteikėjo įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą jų vykdymą atsako Pardavėjas.

8.1. Pardavėjas šios Sutarties vykdymui **nenumato pasitelkti subtiekJo / subteikėjo (subtiekJų / subteikėjų).**

9. Kitos nuostatos




9.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

9.2. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

9.3. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

9.4. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai, yra neatskiriama Sutarties dalis:

1 priedas „Techninė specifikacija“ „{pateikta pirkimo sąlygose ir jei buvo tai dokumentų paaiškinimai (patikslinimai)}“;

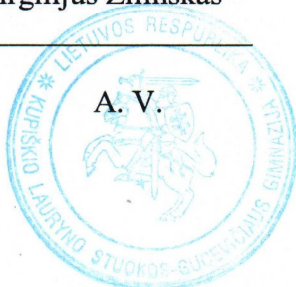
2 priedas „Tiekėjo degalinių sąrašas“.

Pirkėjo vardu

Kupiškio Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazija

Vytauto g. 21, LT-40115 Kupiškis
Kodas 190043194
A.s. Nr. LT957182900002130005,
AB Šiaulių bankas,
Tel. (8 459) 35 046,
El. paštas: stuoka@gmail.com
Direktorius Virgilijus Žilinskas

(parašas)



Pardavėjo vardu

UAB „Velseka“

įmonės kodas 164817539

PVM mokėtojo kodas LT648175314

sąskaitos numeris LT574010043400090207

banko pavadinimas, AB DNB

banko kodas 40100

tel. numeris: 8 459 35542

fakso numeris: 8 459 35542

el. pašto adresas: info@velseka.lt

Direktorius Aidan Rudinskas

(parašas)

