

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS

2017 m. kovo 24 d. Nr. LEM-8 / PTS-2

Kulionys

Lietuvos etnokosmologijos muziejus, juridinio asmens kodas 293303050, kurio registruota buveinė yra Žvaigždžių g. 10, Kulionių k., Molėtų r., duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamas direktoriaus Gunaro Kakaro, veikiančio pagal muziejaus nuostatus (toliau – **Pirkėjas**),

ir

UAB „POKYČIŲ VALDYMAS“, juridinio asmens kodas 302655185, kurio registruota buveinė yra Marvelės g. 48A-2, Kaunas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Tomo Vasiliausko, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – **Teikėjas**),

toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“,

gavę ir aptarę informaciją, susijusią su teikiamų paslaugų prigimtimi, jų teikimo sąlygomis, paslaugų kaina, paslaugų teikimo terminais, galimomis pasekmėmis, bei kitokią informaciją, turinčią įtakos Pirkėjo apsisprendimui sudaryti sutartį, vadovaudamiesi Pirkėjo įgyvendinamo viešojo pirkimo (toliau – **Pirkimas**) rezultatais (pirkimo pavadinimas: „Konsultacijų projekto valdymo ir administravimo paslaugų pirkimas“, sprendimo sudaryti paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartį data: 2017-03-24 Nr.: LEM-8/PTS-2, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, atsižvelgdami į Pirkėjo įgyvendinamo Pirkimo dokumentuose nustatytas sąlygas, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „**Sutartimi**“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra Teikėjo Pirkėjui teikiamos konsultacijos projekto valdymo ir administravimo klausimais pagal pateiktą techninę specifikaciją (3 priedas).

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Sutartis sudaroma 36 mėnesių laikotarpiui.

2.2. Ši Sutartis įsigalioja nuo tada, kai abi Šalys pasirašo šią Sutartį ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

2.3. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

2.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

3. Paslaugų priėmimo tvarka

3.1. Paslaugos gali būti priimamos dalimis, Teikėjui pateikiant priėmimo-perdavimo aktą kartu su sąskaita faktūra.

4. Kainodaros taisyklės ir mokėjimo sąlygos

4.1. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodaros taisyklė.

4.2. Sutarties skaičiuojamoji kaina yra 20 000,00 eurų (dvidešimt tūkstančių eurų, 00 ct) įskaitant visas su Paslaugų teikimu susijusias išlaidas ir mokesčius. Vienos valandos konsultacijų kaina yra 40,00 eurų (keturiasdešimt eurų, 00 ct.) įskaitant visas su Paslaugų teikimu susijusias išlaidas ir mokesčius

4.3. Pirkėjas už Paslaugas Teikėjui sumoka per 60 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

4.4. Pirkėjas už suteiktas Paslaugas Teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Teikėjo nurodytą banko sąskaitą:

Nr. LT31 3500 0100 0152 3927

UAB „Paysera LT“

Banko kodas 35000

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Teikėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

4.5. Sutartyje numatyta Paslaugos kaina negali būti keičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

5. Teikėjo teisės ir pareigos

5.1. Teikėjas įsipareigoja:

5.1.1. teikti Paslaugas Pirkėjui pagal Sutartį už Paslaugų kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

5.1.2. nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Teikėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;

5.1.3. po Paslaugų suteikimo nedelsdamas perleisti nuosavybės teisę į Paslaugų teikimo rezultatą, nuosavybės teisių perleidimo momentas yra Galutinio priėmimo-perdavimo akto pasirašymo diena;

5.1.4. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

5.1.5. nenaudoti Pirkėjo Paslaugų ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

5.1.6. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Teikėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti Paslaugas;

5.1.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.2. Teikėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

6. Pirkėjo teisės ir pareigos

6.1. Pirkėjas įsipareigoja Teikėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti.

6.2. Pirkėjas įsipareigoja mokėti Sutarties kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas.

6.3. Pirkėjas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

7. Subrangovai, subteikėjai ar subtiekėjai ir jų keitimo tvarka

7.1. Teikėjas vykdo sutartį savarankiškai nepasitelkdamas subteikėjų ir subtiekėjų.

8. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

8.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais priemonėmis - delspinigiais.

9. Šalių atsakomybė

9.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

9.2. Pirkėjas neatlikęs mokėjimo nustatytais terminais, Teikėjo reikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Teikėjui už kiekvieną uždelstą dieną iki sueis 15 (penkiolikos) dienų terminas - 0,05% delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos, o jei Pirkėjas uždelsia apmokėjimą daugiau kaip 15 (penkiolika) dienų – 0,1% delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

9.3. Jei Teikėjas dėl savo kaltės neatlieka Paslaugų nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02% dydžio delspinigius nuo neatliktų Paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10% bendros Sutarties kainos.

9.4. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10% bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Teikėją: išskaičiuoti delspinigių sumą iš Teikėjui mokėtinų sumų; nutraukti Sutartį.

9.5. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

10. Susirašinėjimas

10.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais

adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas	Teikėjas
Vardas ir pavardė	Gintas Laurinavičius	Tomas Vasiliauskas
Adresas	P./d. Nr.24, 33001 Molėtai	Marvelės g. 48A-2, Kaunas
Telefonas	8 686 41147	8 650 90922
Faksas	(8 383) 45424	8 700 40025
Elektroninio pašto adresas	gintas.laurinavicius@gmail.com	tomas@pokyciuvaldymas.lt

10.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 3 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

11. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

11.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neišvengiamų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

11.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

11.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

12. Šalių pareiškimai ir garantijos

12.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

12.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

12.1.2. Šalis atliks visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti;

12.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

12.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

13. Konfidencialumo įsipareigojimai

13.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie Teikėją atskleidimas, jei Teikėjas pažeidžia Paslaugų atlikimo terminus.

14. Sutarties pakeitimai

14.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai ir kai tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo nereikalaujama, kai atlikus supaprastintą pirkimą sudarytos sutarties vertė yra mažesnė kaip 3 000 Eur (be pridėtinės vertės mokesčio) arba kai pirkimo sutartis sudaryta atlikus mažos vertės pirkimą.

15. Sutarties pažeidimas

15.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

15.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę: reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus; reikalauti atlyginti nuostolius; reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytas netesybas; nutraukti Sutartį; taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

16. Sutarties vykdymo sustabdymas

16.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies teikimą.

16.2. Jei Paslaugų teikimas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, ir stabdoma ne dėl Teikėjo kaltės, Teikėjas gali rašytiniu pranešimu Pirkėjui pareikalauti atnaujinti Paslaugų teikimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

16.3. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Pirkėjas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Teikėjo kaltės, Pirkėjas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Teikėjui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

16.4. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

17. Sutarties nutraukimas

17.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

17.2. Teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Teikėjas privalo visiškai atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Teikėjas raštu praneša Pirkėjui prieš 30 (trisdešimt) dienų.

17.3. Pirkėjas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Teikėjui prieš 30 (trisdešimt) dienų.

17.4. Pirkėjas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti atliktų Paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Teikėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Teikėjui.

17.5. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Teikėjo kaltės, Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Teikėjui mokėtinų sumų arba pagal Teikėjo pateiktą užtikrinimą.

17.6. Sutartį nutraukus dėl Teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktas Paslaugas, Teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

18. Ginčų nagrinėjimo tvarka

18.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

18.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

19. Baigiamosios nuostatos

19.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

19.2. Sutartį sudaro Sutartis ir jos priedai. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

19.2.1. Pirkimo dokumentai (Priedas Nr.1.);

19.2.2. Teikėjo pasiūlymas (Priedas Nr.2.);

19.2.3. šios Sutarties sąlygos;

19.2.4. šios Sutarties priedai (Priedas Nr.3.);

19.2.5. kiti dokumentai (jeigu yra).

19.3. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

19.4. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

19.5. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

19.6. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

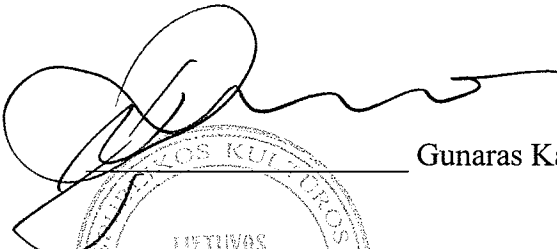
Pirkėjo vardu

Lietuvos etnokosmologijos muziejus
Žvaigždžių g. 10, Kulionių k., Molėtų r.
Tel. (8 383) 45424, faks. (8 383) 45424
info@etnokosmomuziejus.lt
Įmonės kodas 293303050
PVM kodas –
A.s. Nr. LT88 4010 0455 0006 0012
AB DnB NORD bankas
Banko kodas 40100

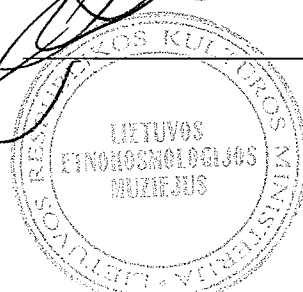
Teikėjo vardu

UAB „Pokyčių valdymas“
Marvelės g. 48A-2, Kaunas
Tel. 8 700 40025
info@pokyciuvaldymas.lt
Įmonės kodas 302655185
PVM kodas LT100009304610
A.s. Nr. LT31 3500 0100 0152 3927
UAB „Paysera LT“
Banko kodas 35000

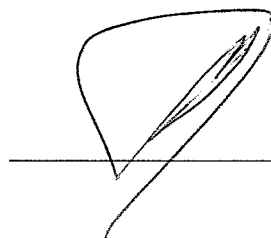
Direktorius



_____ Gunaras Kakaras



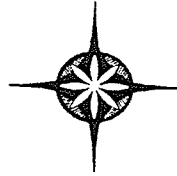
Direktorius



_____ Tomas Vasiliauskas

Paslaugų viešojo pirkimo–
pardavimo sutarties
1 priedas

PIRKIMO SĄLYGOS



LIETUVOS ETNOKOSMOLOGIJOS MUZIEJUS

Kodas 293303050 Žvaigždžių g. 10, Kulionių km. Čiulėnų sen., Molėtų r. sav. LT-33001 Tel./Faks. 8-383- 45 424

www.etnokosmomuziejus.lt el.p. info@etnokosmomuziejus.lt

Adresatams pagal sąrašą

2017-03-08 Nr. 2-57

KVIETIMAS DALYVAUTI APKLAUSOJE DĖL KONSULTACIJŲ PROJEKTO VALDYMO IR ADMINISTRAVIMO PASLAUGŲ PIRKIMO

Lietuvos etnokosmologijos muziejus kviečia Jus dalyvauti mažos vertės pirkime vykdomame apklausos būdu, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme ir Lietuvos etnokosmologijos muziejaus supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėse, patvirtintose Lietuvos etnokosmologijos muziejaus direktoriaus 2014 m. gruodžio 15 d. įsakymu Nr. 3-64.

Pirkimo metu planuojama įsigyti konsultacijas projekto „Lietuvos etnokosmologijos muziejaus paslaugų plėtros baigiamasis etapas“ valdymo ir administravimo klausimais, kaip tai numatyta techninėje specifikacijoje (pridedama, 2 priedas).

Pateikti pasiūlymai, pagal 1 priede nurodytą formą, bus vertinami laikantis mažiausios kainos kriterijumi, kai vertinama bendra pasiūlymo kaina. Pasiūlymas neskaidomas į dalis. Alternatyvius pasiūlymus pateikti draudžiama.

Pasiūlymus galima teikti iki 2017 m. kovo 17 d. 11.00 val. CVP IS priemonėmis.

Dėl papildomos informacijos kreiptis į direktoriaus pavaduotoją ūkiui Gintą Laurinavičių tel. 8 686 41147, el.paštu gintas.laurinavicius@gmail.com.

PRIDEDAMA:

1. Pasiūlymo pateikimo forma, 1 psl.
2. Techninė specifikacija (įskaitant techninį projektą), 1 psl.
3. Sutarties projektas, 7 psl.

Direktorius

Gunaras Kakaras

Kvietimo dalyvauti
apklausoje
1 priedas

(tiekėjo pavadinimas)

Lietuvos etnokosmologijos muziejui

**PASIŪLYMAS
DĖL KONSULTACIJŲ PROJEKTO VALDYMO IR ADMINISTRAVIMO
PASLAUGŲ PIRKIMO**

(data)

(vieta)

Tiekėjo pavadinimas, įmonės kodas	
Tiekėjo adresas	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
El. pašto adresas	

Mes siūlome šias paslaugas:

Nr.	Darbų pavadinimas	Kiekis	Įkainis su PVM, Eur	Kaina su PVM, Eur
1.	Konsultacijos projekto valdymo ir administravimo klausimais	500 val.		
			Iš viso:	

Bendra pasiūlymo kaina, Eur su PVM (skaičiais ir žodžiais):

Šio pirkimo įgyvendinimui bus pasitelkti šie subrangovai, subteikėjai ar subteikėjai:

Pasiūlymas galioja 60 dienų.

Tiekėjo/igalioto asmens pareigos

(parašas)

Vardas, pavardė

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Perkančioji organizacija numato įsigyti 500 valandų konsultacijų projekto „Lietuvos etnokosmologijos muziejaus paslaugų plėtros baigiamasis etapas“ valdymo ir administravimo klausimais (toliau – Paslaugos). Konsultacijos perkamos 36 mėnesių laikotarpiui.

Perkančioji organizacija numato įsigyti šias Paslaugas:

1. Konsultacijos dėl komandos darbo efektyvumo užtikrinimo, bendros projekto eigos kontrolės, darbų kokybės ir eigos priežiūros;
2. Konsultacijos projekto rizikos valdymo klausimais;
3. Konsultacijos skirtos pasirengti planinei patikrai;
4. Konsultacijos viešųjų pirkimų klausimais (pirkimų plano rengimas, pirkimo dokumentų rengimas, pasiūlymų vertinimas, procedūrų valdymas, pretenzijų nagrinėjimas);
5. Konsultacijos projekto administravimo ir valdymo klausimais;
6. Konsultacijos mokėjimo prašymų, ataskaitų rengimo klausimais;
7. Konsultacijos rangos, paslaugų pirkimo sutarčių vykdymo, kontrolės ir sutarčių valdymo klausimais.
8. Konsultacijos projekto buhalterinės apskaitos klausimais;
9. Konsultacijos projekto dokumentavimo bei dokumentų saugojimo klausimais
10. Konsultavimas projekto viešinimo klausimais

Paslaugos teikėjas teikdamas konsultacijas turi vadovautis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais, taip pat jų naujausiais pakeitimais ir papildymais. Tiekėjui privalomi ir visi sutarties vykdymo metu naujai priimti teisės aktai, jeigu jie susiję su sutarties įgyvendinimu.

Teikdamas paslaugas teikėjas privalės glaudžiai bendradarbiauti su perkančiosios organizacijos finansininku, projekto vadovu, juos konsultuoti, iškilusiais klausimais susijusiais su sėkmingu projekto įgyvendinimu. Paslaugų tiekėjas dalyvaus užsakovo organizuojamuose susitikimuose su tiekėjais, teikėjais ir rangovais, sprendžiant einamuosius klausimus, susijusius su projektų veiklomis.

Konsultacijos turi būti suteikiamos nedelsiant, atsiradus poreikiui.

(Sutarties projektas)

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2017 m. _____ d. Nr. _____
Kulionys

Lietuvos etnokosmologijos muziejus, juridinio asmens kodas 293303050, kurio registruota buveinė yra Žvaigždžių g. 10, Kulionių k., Molėtų r., duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamas _____, veikiančio pagal nuostatus (toliau – **Pirkėjas**),

ir

/Organizacijos pavadinimas/, juridinio asmens kodas _____, kurio registruota buveinė yra /adresas/, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus (-ės) /vadas, pavardė/, veikiančio pagal _____ (toliau – **Teikėjas**),

toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“,

gavę ir aptarę informaciją, susijusią su teikiamų paslaugų prigimtimi, jų teikimo sąlygomis, paslaugų kaina, paslaugų teikimo terminais, galimomis pasekmėmis, bei kitokią informaciją, turinčią įtakos Pirkėjo apsisprendimui sudaryti sutartį, vadovaudamiesi Pirkėjo įgyvendinamo viešojo pirkimo (toliau – **Pirkimas**) rezultatais (pirkimo pavadinimas: „_____“, sprendimo sudaryti paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį data: _____), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, atsižvelgdami į Pirkėjo įgyvendinamo Pirkimo dokumentuose nustatytas sąlygas, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „**Sutartimi**“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra Teikėjo Pirkėjui teikiamos konsultacijos projekto valdymo ir administavimo klausimais pagal pateiktą techninę specifikaciją (3 priedas).

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Sutartis sudaroma 36 mėnesių laikotarpiui.

2.2. Ši Sutartis įsigalioja nuo tada, kai abi Šalys pasirašo šią Sutartį ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

2.3. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

2.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties

nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

3. Paslaugų priėmimo tvarka

3.1. Paslaugos gali būti priimanamos dalimis, Teikėjui pateikiant priėmimo-perdavimo aktą kartu su sąskaita faktūra.

4. Kainodaros taisyklės ir mokėjimo sąlygos

4.1. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodaros taisyklė.

4.2. Sutarties skaičiuojamoji kaina yra _____ eurų (/suma žodžiais/) įskaitant visas su Paslaugų teikimu susijusias išlaidas ir mokesčius. Vienos valandos konsultacijų kaina yra _____ eurų (/suma žodžiais/) įskaitant visas su Paslaugų teikimu susijusias išlaidas ir mokesčius

4.3. Pirkėjas už Paslaugas Teikėjui sumoka per 60 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

4.4. Pirkėjas už suteiktas Paslaugas Teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Teikėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. /banko sąskaitos numeris/,

/banko pavadinimas/

Banko kodas _____.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Teikėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

4.5. Sutartyje numatyta Paslaugos kaina negali būti keičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

5. Teikėjo teisės ir pareigos

5.1. Teikėjas įsipareigoja:

5.1.1. teikti Paslaugas Pirkėjui pagal Sutartį už Paslaugų kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

5.1.2. nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Teikėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;

5.1.3. po Paslaugų suteikimo nedelsdamas perleisti nuosavybės teisę į Paslaugų teikimo rezultata, nuosavybės teisių perleidimo momentas yra Galutinio priėmimo-perdavimo akto pasirašymo diena;

5.1.4. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

5.1.5. nenaudoti Pirkėjo Paslaugų ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

5.1.6. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Teikėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti Paslaugas;

5.1.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.2. Teikėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

6. Pirkėjo teisės ir pareigos

6.1. Pirkėjas įsipareigoja Teikėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti.

6.2. Pirkėjas įsipareigoja mokėti Sutarties kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas.

6.3. Pirkėjas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

7. Subrangovai, subteikėjai ar subtiekėjai ir jų keitimo tvarka

7.1. Teikėjas vykdo sutartį savarankiškai nepasitelkdamas subteikėjų ir subtiekėjų.

8. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

8.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais priemonėmis - delspinigiais.

9. Šalių atsakomybė

9.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

9.2. Pirkėjas neatlikęs mokėjimo nustatytais terminais, Teikėjo reikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Teikėjui už kiekvieną uždelstą dieną iki sueis 15 (penkiolikos) dienų terminas - 0,05% delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos, o jei Pirkėjas uždelsia apmokėjimą daugiau kaip 15 (penkiolika) dienų – 0,1% delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

9.3. Jei Teikėjas dėl savo kaltės neatlieka Paslaugų nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02% dydžio delspinigius nuo neatliktų Paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10% bendros Sutarties kainos.

9.4. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10% bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Teikėją: išskaičiuoti delspinigių sumą iš Teikėjui mokėtinų sumų; nutraukti Sutartį.

9.5. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

10. Susirašinėjimas

10.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais

tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas	Teikėjas
Vardas ir pavardė	Gintas Laurinavičius	
Adresas	P./d. Nr.24, 33001 Molėtai	
Telefonas	8 686 41147	
Faksas	(8 383) 45424	
Elektroninio pašto adresas	gintas.laurinavicius@gmail.com	

10.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 3 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliėpimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

11. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

11.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

11.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

11.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

12. Šalių pareiškimai ir garantijos

12.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

12.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

12.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti;

12.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

12.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

13. Konfidencialumo įsipareigojimai

13.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie Teikėją atskleidimas, jei Teikėjas pažeidžia Paslaugų atlikimo terminus.

14. Sutarties pakeitimai

14.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai ir kai tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo nereikalaujama, kai atlikus supaprastintą pirkimą sudarytos sutarties vertė yra mažesnė kaip 3 000 Eur (be pridėtinės vertės mokesčio) arba kai pirkimo sutartis sudaryta atlikus mažos vertės pirkimą.

15. Sutarties pažeidimas

15.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

15.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę: reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus; reikalauti atlyginti nuostolius; reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytas netesybas; nutraukti Sutartį; taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

16. Sutarties vykdymo sustabdymas

16.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies teikimą.

16.2. Jei Paslaugų teikimas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, ir stabdoma ne dėl Teikėjo kaltės, Teikėjas gali rašytiniu pranešimu Pirkėjui pareikalauti atnaujinti Paslaugų teikimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

16.3. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Pirkėjas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Teikėjo kaltės, Pirkėjas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Teikėjui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

16.4. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradeda vykti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

17. Sutarties nutraukimas

17.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

17.2. Teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Teikėjas privalo visiškai atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Teikėjas raštu praneša Pirkėjui prieš 30 (trisdešimt) dienų.

17.3. Pirkėjas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Teikėjui prieš 30 (trisdešimt) dienų.

17.4. Pirkėjas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti atliktų Paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Teikėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Teikėjui.

17.5. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Teikėjo kaltės, Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Teikėjui mokėtinų sumų arba pagal Teikėjo pateiktą užtikrinimą.

17.6. Sutartį nutraukus dėl Teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktas Paslaugas, Teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

18. Ginčų nagrinėjimo tvarka

18.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

18.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

19. Baigiamosios nuostatos

19.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

19.2. Sutartį sudaro Sutartis ir jos priedai. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

19.2.1. Pirkimo dokumentai (jeigu yra);

19.2.2. Teikėjo pasiūlymas (jeigu yra);

19.2.3. šios Sutarties sąlygos;

19.2.4. šios Sutarties priedai (jeigu yra);

19.2.5. kiti dokumentai (jeigu yra).

19.3. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

19.4. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

19.5. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

19.6. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

Pirkėjo vardu

Teikėjo vardu

Lietuvos etnokosmologijos muziejus
Žvaigždžių g. 10, Kulionių k., Molėtų r.
Tel. (8 383) 45424, faks. (8 383) 45424
info@etnokosmomuziejus.lt

Įmonės kodas 293303050

PVM kodas –

A.s. Nr. LT88 4010 0455 0006 0012

AB DnB NORD bankas

Banko kodas 40100

/pareigos/

/pareigos/

_____/vardas pavardė/

_____/vardas pavardė/

Paslaugų viešojo pirkimo–
pardavimo sutarties
2 priedas

TIEKĖJO PASIŪLYMAS

Kvietimo dalyvauti
apklausoje

1 priedas

UAB „POKYČIŲ VALDYMAS“

(tiekėjo pavadinimas)

Lietuvos etnokosmologijos muziejui

PASIŪLYMAS

**DĖL KONSULTACIJŲ PROJEKTO VALDYMO IR ADMINISTRAVIMO PASLAUGŲ
PIRKIMO**

2017-03-08

(data)

Kaunas

(vieta)

Tiekėjo pavadinimas, įmonės kodas	UAB "POKYČIŲ VALDYMAS", 302655185
Tiekėjo adresas	Marvelės g. 48A-2, Kaunas
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Tomas Vasiliauskas
Telefono numeris	8 700 40025
El. pašto adresas	info@pokyciuvaldymas.lt

Mes siūlome šias paslaugas:

Nr.	Darbo pavadinimas	Kiekis	Įkainis su PVM, Eur	Kaina su PVM, Eur
1.	Konsultacijos projekto valdymo ir administravimo klausimais	500 val.	40,00	20.000,00

	Iš viso:	20.000,00
--	----------	-----------

Bendra pasiūlymo kaina, Eur su
PVM (skaičiais ir žodžiais):

20.000,00 Eur (Dvidešimt tūkstančių eurų nulis centų)

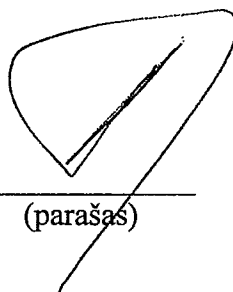
Šio pirkimo įgyvendinimui bus
pasitelkti šie subrangovai,
subtiekJėjai ar subteikėjai:

-

Pasiūlymas galioja 60 dienų.

Direktorius

Tiekėjo/įgalioto asmens
pareigos



(parašas)

Tomas Vasiliauskas

Vardas, pavardė

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Perkančioji organizacija numato įsigyti 500 valandų konsultacijų projekto „Lietuvos etnokosmologijos muziejaus paslaugų plėtros baigiamasis etapas“ valdymo ir administravimo klausimais (toliau – Paslaugos). Konsultacijos perkamos 36 mėnesių laikotarpiui.

Perkančioji organizacija numato įsigyti šias Paslaugas:

1. Konsultacijos dėl komandos darbo efektyvumo užtikrinimo, bendros projekto eigos kontrolės, darbų kokybės ir eigos priežiūros;
2. Konsultacijos projekto rizikos valdymo klausimais;
3. Konsultacijos skirtos pasirengti planinei patikrai;
4. Konsultacijos viešųjų pirkimų klausimais (pirkimų plano rengimas, pirkimo dokumentų rengimas, pasiūlymų vertinimas, procedūrų valdymas, pretenzijų nagrinėjimas);
5. Konsultacijos projekto administravimo ir valdymo klausimais;
6. Konsultacijos mokėjimo prašymų, ataskaitų rengimo klausimais;
7. Konsultacijos rangos, paslaugų pirkimo sutarčių vykdymo, kontrolės ir sutarčių valdymo klausimais.
8. Konsultacijos projekto buhalterinės apskaitos klausimais;
9. Konsultacijos projekto dokumentavimo bei dokumentų saugojimo klausimais
10. Konsultavimas projekto viešinimo klausimais

Paslaugos teikėjas teikdamas konsultacijas turi vadovautis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais, taip pat jų naujausiais pakeitimais ir papildymais. Tiekėjui privalomi ir visi sutarties vykdymo metu naujai priimti teisės aktai, jeigu jie susiję su sutarties įgyvendinimu.

Teikdamas paslaugas teikėjas privalės glaudžiai bendradarbiauti su perkančiosios organizacijos finansininku, projekto vadovu, juos konsultuoti, iškilusiais klausimais susijusiais su sėkmingu projekto įgyvendinimu. Paslaugų tiekėjas dalyvaus užsakovo organizuojamuose susitikimuose su tiekėjais, teikėjais ir rangovais, sprendžiant einamuosius klausimus, susijusius su projektų veiklomis.

Konsultacijos turi būti suteikiamos nedelsiant, atsiradus poreikiui.