

RANGOS SUTARTIS

2017 m. kovo 22 d., Nr. *PK-190*
Zarasai

Zarasų rajono savivaldybės administracija, kodas 188753461, atstovaujama administracijos direktoriaus Ramūno Keršio, toliau vadinama Užsakovu, iš vienos pusės, ir UAB „Kelneras“, įmonės kodas 187800666, atstovaujama direktoriaus Antano Lagunavičiaus, toliau vadinama Rangovu, iš kitos pusės, sudarė šią sutartį. Toliau sutartyje abi šalys bendrai vadinamos Šalimis.

1.

SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1 Sutarties objektas: Zarasų rajono vietinės reikšmės kelių (žvyrkelių) profiliavimas Antazavės ir Dusetų seniūnijose.
- 2.1. Sutarties vertė ne daugiau kaip 13582,25 Eur (trylika tūkstančių penki šimtai aštuoniasdešimt du Eur 25 ct su PVM)
- 2.2. Sutarties objekto kaina (darbų įkainiai), nustatyta remiantis viešojo pirkimo laimėtojų pripažinto Rangovo pasiūlymu (pagrindas 2017 metų kovo 13 d. Zarasų rajono savivaldybės administracijos viešojo pirkimo mažos vertės pirkimų apklausos pažyma Nr. 13-93)

Eil. Nr.	Vietovė, kurioje profiliuojami vietiniai keliai	Paprastas profiliavimas		
		Darbų kiekis, km	1 km darbų kaina be PVM, Eur	Darbų kaina su PVM, Eur (3 x 4 x 21%)
1	2	3	4	5
1.	Antazavės seniūnija	162	29,50	5782,59
2.	Dusetų seniūnija	220	29,30	7799,66

2.3..

Rangovui mokėtinos sumos turi būti apskaičiuojamos nustačius faktinį atliktų darbų kiekį. Apmokėjimo suma turi būti nustatoma taikant darbų įkainių sąrašuose numatytus darbų įkainius.

2.4.

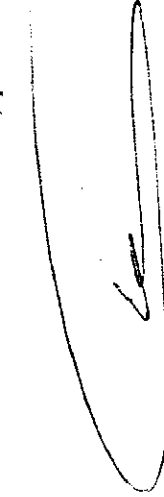
2.5.

Darbų įkainiai Sutarties galiojimo metu nekeičiami išskyrus 2.5. punkte nurodytu atveju. Sutarties galiojimo metu pasikeitus PVM taikymą reglamentuojantiems teisės aktams, likutinei Sutarties kainos daliai bus taikomas naujas PVM tarifas. Užsakovas mokės Rangovui už tinkamai pagal Sutartį atliktus darbus kainą, kuri lygi sumai, gautai prie likutinės Sutarties kainos pridėjus PVM, apskaičiuotą pagal naujai patvirtintą mokesčio tarifą, nebent priimti teisės aktai numatytų kitaip

2.6.

2.7.

Mokėtinos sumos apmokamos iš Kelių priežiūros ir plėtos programos lėšų (toliau - KPPP) Už atliktus darbus Užsakovas apmoka pagal tarpusavyje suderintus atliktų darbų aktus ir jų pagrindu pateiktas sąskaitas - faktūras bei Lietuvos automobilių kelių direkcijos (toliau - LAKD) patvirtintos formos atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą ((forma 3 - priedas Nr.4). Sąskaitos apmokamos ne vėliau kaip per 30 dienų. Užsakovas pasilieka teisę neteikti atliktų darbų dokumentų LAKD apmokėjimui einamąjį mėnesį, jei dokumentai bus pateikti po einamojo mėnesio 23 dienos, dokumentuose bus nustatyti trūkumai ar klaidos. Pavėluotai pateikti atliktų darbų dokumentai bus priimami ir teikiami LAKD apmokėjimui su sekančio einamojo mėnesio atliktų darbų dokumentais. Dokumentai, kuriuose bus nustatyti trūkumai ar klaidos bus grąžinami rangovui pataisyti. Rangovas pateikia Užsakovui atliktų darbų aktą (forma 2), atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą (forma 3 - priedas Nr.4), priežiūros darbų žurnalą (priedas Nr.5), PVM sąskaitą-faktūrą. Atliktų darbų aktas (forma 2) privalo būti patvirtintas seniūno parašu.



- 2.8. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Gali būti kreipiamasi tik dėl tokių Sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo pirkimo Sutarties Šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo, Sutarties sudarymo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos nepriėmė nei viena iš Sutarties Šalių. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis

3. DARBŲ VYKDYMO TVARKA

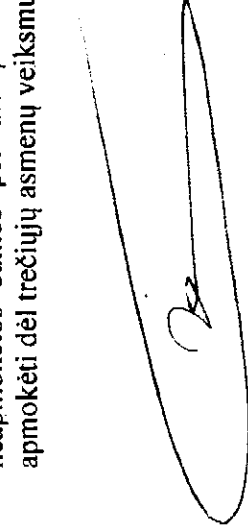
- 3.1 Užsakovas skiria atsakingus darbuotojus sutarties įgyvendinimui, kontrolei, darbų atlikimo priežiūrai ir priėmimui:
- 3.1.1. Už sutarties įgyvendinimą, kontrolę, darbų atlikimo priežiūrą ir priėmimą atsakingas Zarasų rajono savivaldybės administracijos Statybos ir komunalinio ūkio skyriaus vedėjo pavaduotojas Evaldas Stanys, (8 385)37178, (8 610) 24 875, evaldas.stanys@zarasai.lt.
- 3.1.2. Užsakovo atstovais seniūnijose kuriose vykdomi darbai yra konkrečių seniūnijų seniūnai. Seniūnai teikia raštu rangovui užduotis, patikrina priežiūros darbų atlikimo aktą pasirašydami žurnale. Pasirašo po atliktų darbų aktu.
- 3.2. Rangovas darbų vykdymą pradeda tik gavęs raštišką Užsakovo atstovo (3.1.2.) užduotį, kuri yra įrašoma sutarties 2.6. punkte nurodytame žurnale (priedas Nr.5).
- 3.2. Darbai pagal raštišką Užsakovo atstovo (3.1.2.) užduotį atliekami ne ilgiau, kaip per 30 dienų nuo užduoties pateikimo datos.
- 3.3. Rangovas darbus vykdo kokybiškai, laikydamasis galiojančių normų ir taisyklių, standartų, papildomų techninių sutarties sąlygų reikalavimų bei pagal deklaruotas statybos taisykles.
- 3.4. Rangovas garantuoja objekte darbo saugumą, priešgaisrinę apsaugą, aplinkos ekologinę apsaugą, apstatymą kelio ženklais. Prižiūri remontuojamą kelio ruožą, apvažiavimo ir privažiavimo keliuos, jei jais vyksta transporto eismas.
- 3.5. Rangovas baigęs darbus informuoja Užsakovo atstovą (3.1.2) bei priduoda jam darbus.
- 3.6. Rangovas savo lėšomis ištaiso defektus, išaiškėjusius darbų priėmimo - perdavimo metu.

4. SUTARTIES GALIOJIMAS

- 4.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos - kai abi šalys patvirtina sutartį savo parašais.
- 4.2. Sutartis galioja iki kol bus išnaudota sutarties 2.1 punkte numatyta lėšų suma bet ne ilgiau kaip iki 2017 m. gruodžio 1 d.
- 4.3. Ji sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, vienas Užsakovui ir vienas Rangovui. Šalys pasirašo kiekviename sutarties lape.

5. UŽSAKOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

- 5.1. Apmokėti Rangovui pagal šios sutarties 2.7. punkte numatytą tvarką.
- 5.2. Patvirtinti arba atsisakyti patvirtinti Rangovo pateiktą atliktų darbų aktą per 10 kalendorinių dienų nuo jų pateikimo.
- 5.3. Jeigu Rangovas negauna mokėjimo, Sutarties sąlygų 2.7. punkte nurodytu terminu, tai jis turi teisę į delspinigius. Delspinigių dėl vėluojančio mokėjimo dydis – 0,03% nuo laiku neapmokėtos sumos per dieną. Delspinigiai negali būti skaičiuojami, jei vėluojama apmokėti dėl trečiųjų asmenų veiksmų.



5.4. Saugoti Rangovo perduotą konfidencialią informaciją.

6. RANGOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

- 6.1. Pradėti darbus tik gavus raštišką Užsakovo atstovo (3.1.2.) užduotį.
 - 6.2. Darbus pagal raštišką Užsakovo atstovo (3.1.2.) užduotį atlikti ne ilgiau, kaip per 10 darbo dienų nuo užduoties pateikimo datos.
 - 6.3. Atlikti ir perduoti nustatyta tvarka Darbus Užsakovui.
 - 6.4. Atlikdamas darbus, bendradarbiauti su Užsakovu
 - 6.5. Darbus atlikti kokybiškai, laikantis galiojančių normų ir taisyklių, standartų, papildomų techninių sutarties sąlygų reikalavimų bei pagal deklaruotas statybos taisykles.
 - 6.6. Savarankiškai aprūpinti darbų atlikimui reikalingais materialiniais ištekliais, atsakyti už blogą darbų ir medžiagų kokybę
 - 6.7. Garantuoti objekte darbo saugą, priešgaisrinę apsaugą, aplinkos ekologinę apsaugą, apstatymą kelio ženklais.
 - 6.8. Prižiūrėti remontuojamą kelio ruožą, apvažiavimo ir privažiavimo kelius, jei jais vyksta transporto eismas.
 - 6.9. Užsakovui pareikalavus, per 5 darbo dienas pateikti atitinkamų medžiagų, naudotų remonto darbams, kokybės atitikties deklaracijas.
 - 6.10. Mokėti delspinigius, jeigu vėluoja atlikti darbus Sutarties 3.2. punkte nustatytais terminais. Delspinigių dėl vėluojančių darbų dydis – 0,03% nuo laiku neatliktų darbų sumos per dieną. Delspinigiai negali būti reikalaujami, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.
 - 6.11. Saugoti užsakovo perduotą konfidencialią informaciją.
 - 6.12. Ištaisyti priėmimo metu nustatytus defektus per Užsakovo nurodytą protingą terminą.
- ## 7. SUTARTIES NUTRAUKIMAS SUTARTIES TERMINUI NESIBAIGUS
- 7.1. Jeigu Rangovas dėl savo kaltės laiku nepradeda vykdyti Darbų ir/ar dėl savo kaltės laiku nebaigia numatytų darbų, Užsakovas įsėja Rangovą ir nustato protingą terminą darbams pradėti/pabaigti. Rangovui Užsakovo nustatytu protingu terminu nepradėjus/nepabaigus darbų, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį. Sutartis laikoma nutraukta nuo to momento, kai Rangovas gauna raštišką pranešimą apie nutraukimą.
 - 7.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu Rangovas bankrutuoja arba nepajėgia vykdyti sutartinių įsipareigojimų ir Užsakovui pareikalavus, nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių įsipareigojimų vykdymo ateityje.
 - 7.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu Rangovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal šią sutartį. Užsakovas turi pateikti raštišką pranešimą apie sutarties nutraukimą. Sutartis laikoma nutraukta nuo to momento, kai Rangovas gauna raštišką pranešimą apie nutraukimą.
 - 7.4. Rangovas turi teisę nutraukti sutartį, jeigu Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal šią sutartį. Rangovas turi teisę gauti atlyginimą už atliktų darbų dalį sutartyje nustatytais kainomis. Rangovas turi pateikti raštišką pranešimą apie sutarties nutraukimą. Sutartis laikoma nutraukta nuo to momento, kai Užsakovas gauna raštišką pranešimą apie nutraukimą.
 - 7.5. Rangovas turi teisę laikinai sustabdyti darbus, jeigu Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo jo prievolės pagal sutartį.

8. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

