

SUSITARIMAS NR. 1

Dėl 2015 m. rugpjūčio 27 d. paslaugų pirkimo sutarties Nr. 683/VPS-94 pratęsimo VP5-113

2016 m. rugpjūčio 29 d.
Vilkaviškis

VšĮ „Kretingos maistas“, juridinio asmens kodas 164687871, kurios registruota buveinė yra Palangos g. 30C, LT-97123 Kretinga, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama juridinio skyriaus vadovo Vytauto Daržinskio, veikiančio pagal 2016-01-01 įgaliojimą Nr. 8928 (toliau – Teikėjas),

ir

Vilkaviškio rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188774441, kurios registruota buveinė yra S. Nėries g. 1, LT-70147 Vilkaviškis, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre atstovaujama administracijos direktoriaus Vito Gavėno, veikiančio pagal Vilkaviškio rajono savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas),

toliau kartu šiame susitarime vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šį susitarimą, toliau vadinamą „Susitarimu“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

ATSIŽVELGIANT Į TAI:

kad Šalys 2015 m. rugpjūčio 27 d. sudarė paslaugų pirkimo sutartį Nr. 683/VPS-94 (toliau – Sutartis).

ŠALYS VADOVAUDAMOSIOS SUTARTIES 2.1. ir 2.3. PUNKTAIS, ABIPUSIU ŠALIŲ SUSITARIMU SUSITARĖ:

1. Pratęsti Sutartį 12 mėnesių laikotarpiui iki 2017-09-01 d.;
2. Susitarimas įsigalioja jo pasirašymo dieną.
3. Šis Susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis, kurios nepakeisti punktai lieka galioti toliau.
4. Susitarimas sudarytas dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.

ŠALIŲ PARAŠAI:

Užsakovas:

Vilkaviškio rajono savivaldybės administracija
Įstaigos kodas: 188774441
Adresas: S. Nėries g. 1, LT-70147 Vilkaviškis
A.s. Nr.: LT81 4010 0401 0007 0041
AB DNB bankas
Banko kodas: 40100
Tel./faksas: (8~342) 60 062 / (8~342) 60 066
El. paštas: savivaldybe@vilkaviskis.lt

Teikėjas:

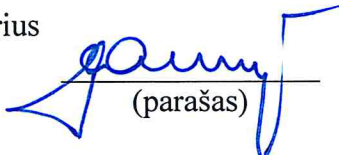
Viešoji įstaiga „Kretingos maistas“
Įmonės kodas: 164687871
Adresas: Palangos g. 30C, LT-97123 Kretinga
PVM mokėtojo kodas: LT 646878716
A.s. Nr.: LT94 4010 0418 0009 2195
AB DNB bankas
Banko kodas: 40100
Tel./faksas: (8~445) 51 132
El. paštas: info@kretingosmaistas.eu

Užsakovo vardu:

Administracijos direktorius
Vitas Gavėnas

A.V.

2016-09-01

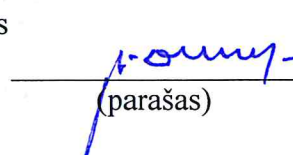

(parašas)

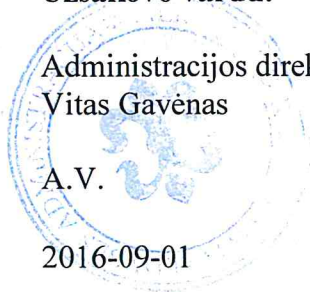
Teikėjo vardu:

Juridinio skyriaus vadovas
Vytautas Daržinskis

A.V.

2016-09-01


(parašas)



SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ ĮVYKDYMO LAIDAVIMO DRAUDIMAS ATLIKIMO UŽTIKRINIMO LAIDAVIMO DRAUDIMO RAŠTAS

SĮLD Nr. 111159 prie draudimo liudijimo (poliso)
Serija SĮLD Nr. 111159
2016-09-02

Kam: VILKAVIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA, S. Nėries g. 1, Vilkaviškis, Lietuva, įmonės kodas 188774441
(Naudos gavėjo įmonės pavadinimas, adresas ir kodas)

KRETINGOS MAISTAS, VŠĮ, Palangos g. 30C, Kretinga, Lietuva, įmonės kodas 164687871 (toliau – Draudėjas), 2015-08-27 sudarė su VILKAVIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA, S. Nėries g. 1, Vilkaviškis, Lietuva, įmonės kodas 188774441 (toliau – Naudos gavėjas), Paslaugų pirkimo sutartį Nr. 683/VPS-94 ir šios sutarties 2016.08.29 Susitarimą Nr.1 : Vilkaviškio rajono savivaldybės mokinių (vaikų) nemokamo maitinimo paslaugos (toliau – Sutartis).

Užtikrinant, kad Sutartyje numatytos prievolės bus įvykdytos ir įvykdytos tinkamai, pateikiamas šis atlikimo užtikrinimo laidavimo raštas (toliau – raštas).

Šiuo raštu pažymime, kad AAS „BTA Baltic Insurance Company“, atstovaujama filialo Lietuvoje, Viršuliškių skg. 34, LT-05132 Vilnius, Lietuva, įmonės kodas 300665654 (toliau - Draudikas), sumokės Naudos gavėjui draudimo išmoką dėl patirtų tiesioginių nuostolių, kuri neviršija 10 219,15 EUR (dešimt tūkstančių du šimtai devyniolika eurų 15 ct) sumą, gavus Naudos gavėjo raštišką pareikalavimą mokėti, pasirašytą Naudos gavėjo atstovaujančių asmenų, su nuoroda į šį raštą ir dokumentus, pagrindžiančius reikalaujamos sumos dydį ir patvirtinančius, kad Draudėjas nesugebėjo tinkamai įvykdyti savo prievolių pagal Sutartį. Kartu turi būti pateikta rašto Draudėjui, kuriuo buvo reikalaujama, kad Draudėjas įvykdytų savo prievolę Naudos gavėjui, kopija.

Netinkamu sutartinių prievolių įvykdymu laikoma, jeigu:

1. Draudėjo atlikti darbai, suteiktos paslaugos, pateiktos prekės neatitinka Sutartyje numatytų reikalavimų.
2. Draudėjas pažeidė Sutartyje numatytus prievolės įvykdymo terminus, išskyrus atvejus, kai minėtų prievolių įvykdymo terminai buvo pažeisti ne dėl Draudėjo kaltės.
3. Draudėjas neteisėtai atsisako toliau vykdyti savo prisiimtus sutartinius įsipareigojimus pagal Sutartį.

Šis įsipareigojimas privalomas Draudikui ir jo teisių perėmėjams ir patvirtintas Draudiko antspaudu 2016-09-02.

Draudikas įsipareigoja tik Naudos gavėjui, todėl šis raštas neperleistinas ir neįkeistinas.

Šis raštas negali būti koreguojamas ar papildomas be Naudos gavėjo ir Draudiko abipusio susitarimo.

Vėlesni Sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos Draudiko įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymui ar apimčiai ir neatleis Draudiko nuo pilnutinio įsipareigojimų pagal šį laidavimo draudimo raštą vykdymo. Jei dėl Sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimų ar papildymų, įvykdytų po šio laidavimo draudimo rašto išdavimo, atsiranda naujos ar padidėja jau esančios Draudėjo prievolės, Draudikui apie šiuos pakeitimus ir papildymus turi būti pranešta per 3 darbo dienas. Draudikas, gavęs tokį pranešimą, per 5 darbo dienas turi teisę atsisakyti laiduoti už padidintų ar naujai atsiradusių Draudėjo prievolių įvykdymą. Tokiu atveju laidavimo draudimas galioja tik tiems Draudėjo įsipareigojimams ar tai jų apimčiai, kokią nustatė Sutartis iki jos pakeitimo ar papildymo.

Draudiko įsipareigojimai pagal šį raštą atitinkamai sumažės po kiekvieno Draudiko mokėjimo pagal jį. Pagal šį raštą Draudikas neatsako už netesybų (baudų, delspinigių) atsiradimą Draudėjui.

Šis raštas įsigalioja nuo 2016-09-03 ir galioja iki 2017-09-01 ir savaime nustos galios, jei iki paskutinės rašto galiojimo dienos imtinai Draudikas aukščiau nurodytu adresu nebus gavęs Naudos gavėjo raštiško reikalavimo mokėti (originalo).

Šis raštas grąžintinas Draudikui pasibaigus jo galiojimo terminui arba anksčiau, jeigu jis taptų nereikalingas.

Šiam raštui taikoma Lietuvos Respublikos teisė. Visi tarp šalių kilę ginčai sprendžiami derybų būdu. Nepavykus ginčo išspręsti taikiai, pastarasis sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisme pagal Draudiko buveinės vietą.

Šis raštas sudarytas pagal Draudiko „Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo laidavimo draudimo taisyklės Nr. 024.1“ (toliau- Taisyklės). Taisyklės ir draudimo liudijimas (polisas) yra neatsiejama šio rašto dalis.

VŠĮ „Kretingos maistas“
Juridinio skyriaus vadovas
Vytautas Daržinskis

Sandorių vadybininkė
Viktorija Leperskė

DRAUDIKO ATSTOVAS:

(pareigos, vardas, pavardė)



A.V.

1/1



AAS "BTA Baltic Insurance Company" (LV40103840140, buveinės adresas Valdemara iela 63, LV-1010 Ryga, Latvija), Lietuvoje veikianti per AAS "BTA Baltic Insurance Company" filialą, į. k. 300665654, PVM mokėtojo kodas LT100005808219, Viršuliškių skg. 34, Vilnius, Lietuva
Tel. +37052600600, faks. +370 52102666
El. paštas: bta@bta.lt, www.bta.lt
SWEDBANK, AB, A/s LT257300010000626711
SEB BANKAS, AB, A/s LT137044060001749259

Į GALIOJIMAS

2016 m. sausio 1 d. Nr. 8928 Kretinga

Viešoji įstaiga „Kretingos maistas“, pagal Lietuvos Respublikos teisę įsteigta ir veikianti bendrovė, juridinio asmens kodas 164687871, buveinės adresas Palangos g. 30C, Kretinga (toliau — Bendrovė), atstovaujama Bendrovės generalinės direktorės Alisos Norkuvienės, veikiančios pagal Bendrovės įstatus,

Šiuo įgalioja:

Bendrovės teisininką **Vytautą Daržinskį**, asmens kodas 37607010796, dirbantį VšĮ „Kretingos maistas“, buveinės adresas Palangos g. 30C, Kretinga, (toliau — „Įgaliotinis“),

Bendrovės vardu ir interesais atlikti žemiau nurodytus veiksmus:

(1) atstovauti Bendrovę civilinėse, administracinėse ir baudžiamosiose bylose visų rūšių ir instancijų teismuose (arbitražuose), įskaitant visų apylinkių ir apygardų teismuose, visų apygardų administraciniuose teismuose, Lietuvos apeliaciniame teisme, Lietuvos vyriausiame administraciniame teisme, Lietuvos Aukščiausiame Teisme, bei ikiteisminėse ginčų nagrinėjimo institucijose, ir Bendrovės vardu bei interesais naudotis visomis teisės aktų suteiktomis procesinėmis teisėmis, įskaitant, bet neapsiribojant teise:

(a) surašyti, pasirašyti ir pateikti kompetentingam teismui visus procesinius dokumentus, įskaitant, bet neapsiribojant, ieškinius, pareiškimus, prašymus, dublikus, triplikus, apeliacinius skundus, atskiruosius skundus, kasacinius skundus, atsiliepimus į juos, prašymus taikyti laikinąsias apsaugos priemones ir kitus procesinius dokumentus;

(b) susipažinti su visų Bendrovės bylų medžiaga, rinkti bei teikti įrodymus;

(c) pakeisti ieškinio, pareiškimo, apeliacinio skundo, atskirojo skundo, kasacinio skundo pagrindą ir/ar dalyką, surašyti, pasirašyti ir pateikti teismui visus su tuo susijusius dokumentus (prašymus, pareiškimus ir t.t.);

(d) visiškai arba iš dalies atsisakyti ieškinio, apeliacinio skundo, atskirojo skundo ar kasacinio skundo reikalavimų, surašyti, pasirašyti ir pateikti teismui visus su tuo susijusius dokumentus (prašymus, pareiškimus ir t.t.);

(e) visiškai ar iš dalies pripažinti ieškinio, apeliacinio skundo, atskirojo skundo ar kasacinio skundo reikalavimus, surašyti, pasirašyti ir pateikti teismui visus su tuo susijusius dokumentus (prašymus, pareiškimus ir t.t.);

(f) derėtis, sudaryti ir pasirašyti taikos sutartį;

(g) gauti vykdomuosius raštus bei pateikti juos vykdyti;

(h) pasirašyti ir paduoti prašymus dėl proceso atnaujinimo;

(i) gauti (priimti) visus Bendrovei adresuotus ir su Bendrovės pavedimu susijusius dokumentus (sprendimus, nutartis, nutarimus ir t.t.), korespondenciją, duomenis ar kitą informaciją, išreikštą materialia forma;

(j) atlikti bet kuriuos kitus veiksmus, būtinus tinkamam Bendrovės interesų atstovavimui.

(2) atstovauti Bendrovę visose valstybės ir vietos savivaldos įstaigose, įmonėse ar organizacijose, VĮ Registrų centras, notarų, antstolių biuruose bei santykiuose su trečiaisiais asmenimis ir Bendrovės vardu pasirašyti bei teikti šioms įstaigoms, įmonėms ar organizacijoms ir tretiesiems asmenims bet kokius dokumentus ir/ar sprendimus, reikalingus tinkamam Bendrovės atstovavimui;

(3) Bendrovės vardu kreiptis su prašymais, reikalavimais ir pareiškimais į visas valstybės ir vietos savivaldos įstaigas, įmones ar organizacijas, VĮ Registrų centras, notarus, antstolius bei trečiuosius asmenis ir gauti iš šių įstaigų, įmonių ar organizacijų ir trečiųjų asmenų informaciją, dokumentus ir/ar sprendimus, reikalingus tinkamam Bendrovės atstovavimui;

(4) Atstovauti Bendrovę visuose viešųjų pirkimų konkursuose, atliekant visus su tuo susijusius reikalingus ir būtinus veiksmus, įskaitant, bet neapsiribojant: pateikti ir pasirašyti, įskaitant pasirašymą elektroniniu parašu, pasiūlymu, prašymus, pretenzijas, dalyvauti komisijos posėdžiuose, sudaryti ir pasirašyti sutartis.

(5) tvirtinti visų Bendrovės vardu teikiamų dokumentų kopijų tikrumą.

Įgaliotinis neturi teisės be atskiro Bendrovės sutikimo perigalioti bet kurį kitą asmenį atlikti visus ar bet kuriuos veiksmus, susijusius su šio įgaliojimo vykdymu.

Šis įgaliojimas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki 2016 m. gruodžio 31 d.

Šis įgaliojimas yra sudarytas dviem vienodais egzemplioriais, lietuvių kalba, kurių vienas paliekamas Bendrovėje, o kitas atiduodamas Įgaliotiniui.

Generalinė direktorė

Alisa Norkuvienė