

Prūdiškės,

2017 m. kovo mėn. 6 d.

Prūdiškių socialinės globos namai, toliau vadinama “Pirkėju”, atstovaujama direktoriaus Bronislavo Juozėno, ir UAB „Valčiūnai“, toliau vadinamos “Pardavėju” atstovaujama direktoriaus Kazimiero Voišnio sudarė šią prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinama “Sutartis”:

1. SUTARTIES OBJEKTAS IR DALYKAS

- 1.1. Pardavėjas remiantis mažos vertės pirkimo apklausos „*Grūdų ir malūno produktai*“ vykdytos per CVP IS sistemą, įvykusios 2017 m. kovo mėn. 6 d. Prūdiškių socialinės globos namuose rezultatais, įsipareigoja tiekti produktus, toliau vadinamus Preke, pagal kainas, pateiktas pasiūlyme ir išvardintas šios sutarties nustatytas Priede Nr. 2, kuris yra neatsiejama šios sutarties dalis.
- 1.2. Pardavėjas privalo parduoti tinkamos kokybės (nustatytos Lietuvos Respublikos įgaliotų institucijų sprendimais) sutarties priede, parengtame pagal tiekėjo pateiktą pasiūlymą, pripažintą laimėjusiu, išvardintas Prekes. Prekių kokybė turi atitikti Lietuvos Respublikoje nustatytus ir gamintojo deklaruojamus standartus, o jeigu tokių standartų nėra – įprastus reikalavimus, keliamus Prekių pardavimui.
- 1.3. Prekių tiekimas ir visos su tuo susietos procedūros ir veiksmai vykdomi pagal šios sutarties, pasiūlymo turinio ir pirkimo sąlygų reikalavimus.
- 1.4. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso pasiūlyme nurodyto prekių kiekio ir/ar asortimento.
- 1.5. Pardavėjas garantuoja, kad Prekės jų perdavimo momentu neturės paslėptų kokybės trūkumų ir atitiks skelbto pirkimo ir kitas Sutarties sąlygas.
- 1.6. Jeigu prekių kokybė neatitinka reikalavimų, Pirkėjas per 5 darbo dienas įsipareigoja pranešti Pardavėjui, o Pardavėjas ne vėliau kaip per 7 darbo dienas pakeisti juos kokybiškais.
- 1.7. Prekės tiekiamos ir dėl Pardavėjo kaltės nekokybiškos keičiamos į kokybiškas Pardavėjo sąskaita.
- 1.8. Šalys neturi teisės perleisti tretiesiems asmenims savo teisių ir pareigų, kylančių iš Sutarties be kitos Šalies sutikimo.

2. PREKIŲ PRISTATYMO IR APMOKĖJIMO TVARKA

- 2.1. Šalys šia sutartimi paskiria po atsakingą asmenį, kurie yra atsakingi:
Pardavėjo paskiriamas asmuo- Renata Gurkšnienė, tel. 2493181, už prekių užsakymą, pristatymą, saugų transportavimą;
Pirkėjo paskiriamas asmuo- sandėlininkė Danuta Lebed, tel. 2493 496, už prekių užsakymą, už sudarytos sutarties kontrolės vykdymą; informuoja Pirkėjo Viešųjų pirkimų komisiją apie sutarties sąlygų nevykdymą ar netinkamą vykdymą; teikia pasiūlymus Viešųjų pirkimų komisijai dėl pirkimo sutarties nutraukimo iki sutarties galiojimo termino pabaigos.
- 2.2. Šalys susitaria, kad konkretūs Pirkėjo užsakymai Pardavėjui bus perduodami žodžiu, Pardavėjo nurodytu telefono numeriu. Užsakant prekes, Pirkėjo paskirtas atsakingas už prekių užsakymą asmuo, pateikia šiam užsakymui įvykdyti būtiną informaciją, tikslius užsakymo įvykdymo terminus, kurie negali būti ilgesni kaip 3 darbo dienos, prekių kiekius ir asortimentą bei kitą užsakymo įvykdymui būtiną informaciją.
- 2.3. Visos prekės Pirkėjui turi būti pristatomos šiuo adresu: Prūdiškių g. 59, Prūdiškių kaimas, Valčiūnų paštas, LT-13225, Vilniaus rajonas, Lietuvos Respublika.
- 2.4. Pirkėjo paskirtas asmuo, gavęs Pardavėjo pristatytas prekes, patikrina tokių prekių kiekį, asortimentą ir nesant pastabų dėl medžiagų kiekio, asortimento ar kokybės pasirašo sąskaitą faktūrą, vieną egzempliorių grąžina Pardavėjui, kitą egzempliorių ir pateikia įstaigos buhalterui apmokėjimui.
- 2.5. Pirkėjas sumoka už prekes pagal Pardavėjo pateiktą sąskaitą per 30 dienų mokėjimo pavedimu. Kai laiku neapmokamos perkančiosios organizacijos mokėjimo paraiškos, pateiktos Lietuvos Respublikos valstybės išdui, apmokėjimo terminas pratęsiamas tiek dienų, kiek vėlavo paraiškos apmokėjimas. Kai laiku neapmokamos perkančiosios organizacijos mokėjimo paraiškos, pateiktos Lietuvos Respublikos valstybės išdui, delspinigiai nemokami.

Nr. 724

2.6. Prekių kaina su PVM ir kitais mokesčiais, transporto, pristatymo ir kitomis išlaidomis, susijusiomis su prekėmis ir atsiradusios iki jų perdavimo Pirkėjui yra pastovi ir nekintama per visą sutarties galiojimo laiką.

2.7. Pirkėjas turi teisę pirkti kitas, Sutartyje nenumatytas, tos pačios rūšies ar panašias į tas, dėl kurių sudaryta sutartis, prekes.

2.8. Pardavėjui mokėtina kaina gali būti didinama tik Pardavėjui pateikus tinkamus raštiškus įrodymus (tinkamais įrodymais pripažįstami: žaliavos, energijos ar produkcijos kainų pokyčiai – statistikos departamento pažyma, rodanti kainų pokytį nuo sutarties sudarymo datos) dėl kainos koregavimo būtinumo atsižvelgiant į rinkos kainų pokyčio ar kitų nuo sutarties šalių valios nepriklausančių aplinkybių.

2.9. Pirkimo sutarties įkainiai pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti perskaičiuojami (didinami ar mažinami) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) pridėtinės vertės mokesčiui, kuris turėjo tiesioginės įtakos pirkimo sutarties įkainiams. Raštiškai susitarus Pardavėjui ir Pirkėjui ne vėliau kaip iki PVM sąskaitos faktūros pasirašymo dienos, perskaičiuojama tik ta įkainio dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs pridėtinės vertės mokestis ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu. Bet kuri sutarties šalis turi teisę inicijuoti įkainių perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) pridėtinės vertės mokesčio. Įkainių perskaičiavimas įforminamas pirkimo sutarties šalių pasirašomu papildomu susitarimu, kuris tampa sutarties priedu, papildomame susitarime užfiksuojami perskaičiuoti sutarties įkainiai bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

2.10. Kaina gali būti peržiūrėta ne dažniau kaip vieną kartą ketvirtyje ir didinama esant kainų pokyčiui ne mažiau kaip 5%.

2.11. Sudaromos sutarties vertė yra **12361,35 Eur (be PVM), 14958,15 Eur (su PVM)**.

2.12. Tiekėjas už parduotas prekes pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas faktūras gali teikti ir elektroniniu būdu, naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

3. PREKIŲ KOKYBĖ, ŽENKLINIMAS IR PRIĖMIMO TVARKA

3.1. Prekės turi atitikti pirkimo sąlygose nurodytus reikalavimus.

3.2. Prekių kokybės dokumentus saugo Pardavėjas, o Pirkėjui pateikia kokybės dokumentų kopijas.

3.3. Pirkėjo įgaliotas asmuo, priėmęs prekes, privalo sąskaitoje-faktūroje nurodyti gavimo datą, savo pareigas, vardą, pavardę, pasirašyti, uždėti antspaudą ir vieną sąskaitos egzempliorių perduoti buhalterijai apmokėti.

3.4. Pirkėjui prekių priėmimo metu pastebėjus prekių įpakavimo ar kitus pažeidimus apie tai informuojamas Pardavėjo atstovas, įgaliotas palaikyti tiesioginį ryšį su Pirkėju. Pardavėjas privalo nekokybiškas prekes pakeisti kokybiškomis, bei atlyginti Pirkėjui dėl nekokybiško produkto pristatymo padarytą žalą. Pretenzijas dėl prekių kiekio ir kokybės Pirkėjas pareiškia Pardavėjui per 5 darbo dienas nuo prekių gavimo dienos.

3.5. Tuo atveju, kai konfliktas dėl prekių kokybės negali būti išspręstas Pirkėjo su Pardavėjo, kviečiami nepriklausomi ekspertai. Visas su ekspertų darbu susijusias išlaidas padengia Šalis, kurios nenaudai buvo priimtas sprendimas.

3.6. Pardavėjas garantuoja prekių kokybę jų realizacijos terminų ribose. Pardavėjas prekių realizacijos terminą nurodo kokybės pažymoje ir ant pakuotės.

4. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

4.1. Sutartyje numatytais atvejais šalių savitarpio ginčai, kylantys tarp šalių dėl šios sutarties vykdymo, sprendžiami tarpusavio susitarimu, o neišsprendus – galiojančiais LR įstatymais, teisme.

5. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR JOS NUTRAUKIMO TVARKA

5.1. Sutartis įsigalioja nuo 2017-03-06 d. ir galioja iki 2018-03-06 dienos, su galimybe pratęsti sutartį, bet ne daugiau kaip 14500 Eur be PVM.

5.2. Jeigu Pardavėjas pažeidžia prekių tiekimo terminus, kiekius, asortimento ar medžiagų kokybės reikalavimus, Pirkėjas pasilieka teisę nutraukti sutartį, apie tai raštu pranešęs Pardavėjui prieš vieną mėnesį.

5.3. Prūdiškių socialinės globos namai pasilieka teisę nutraukti sutartį keičiantis prekių kainai rinkoje, jei tiekėjo siūloma kaina ir sąlygos tampa nepriimtinos arba Pardavėjas nevykdo savo įsipareigojimų arba

vykdo juos kitomis sąlygomis, negu buvo nurodęs savo pasiūlyme. Pardavėjas raštiškai įspėjamas prieš vieną mėnesį.

5.4. Pardavėjas turi teisę nutraukti pirkimo sutartį jeigu Prūdiškių socialinės globos namai nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos netinkamai, įspėjęs raštiškai prieš vieną mėnesį.

5.5. Nutraukus sutartį anksčiau termino, sutartis galioja iki galutinio atsiskaitymo su pardavėju.

6. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

6.1. Šalis gali būti visiškai arba iš dalies atleista nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos, nustatytos ir jas patyrusios šalies įrodytos pagal LR Civilinį kodeksą, jeigu šalis nedelsiant pranešė kitai šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

6.2. Sutartis baigiasi kai jos vykdyti neįmanoma arba vykdymas turi būti atidėtas ilgiau nei trims savaitėms dėl nenugalimos jėgos, už kurią Šalis neatsako.

7. KITOS SĄLYGOS

7.1. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai ir tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai bei nedviprasmiškai ir buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.

7.2. Šalys vykdydamos sutartį vadovaujasi LR įstatymais, norminiais dokumentais ir šia sutartimi.

7.3. Šalys neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų vykdymo tretiesiems asmenims.

7.4. Visi šios sutarties pakeitimai ir papildymai galioja, jei jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti abiejų Šalių.

7.5. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais kitai šaliai, jeigu jie yra perduoti šalių atstovams pasirašytinai arba pasiunčiami registruotu laišku.

7.6. Šalys įsipareigoja viena kitai pranešti apie jų buveinės adresu, pavadinimo ar banko sąskaitų rekvizitų pakeitimus.

7.7. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

12. ŠALIŲ JURIDINIAI REKVIZITAI

PIRKĖJAS

Prūdiškių socialinės globos namai

Kodas 190795841

Prūdiškių g. 59, Prūdiškių kaimas, Valčiūnų paštas,
LT-13225, Vilniaus rajonas, Lietuvos Respublika.

A.S. LT677300010002457315

AB bankas "Swedbank"

Banko kodas 73000

Tel./faksas 8-5-2493496

El. p. prudiskes.p@gmail.com

Direktorius Bronislavas Juozėnas

A.V.



Dietistė
Irena Finčurienė
2017-03-06

30 nof.
riausio būklė
ma Strašdienė
2014-03-06

PARDAVĖJAS

UAB „Valčiūnai“

Kodas 186155091

Geležinkeliečių g. 1, Valčiūnai, LT-13223, Vilniaus
raj., Lietuvos Respublika

A.S. LT444010042400071366

AB DNB bankas

Banko kodas 40100

Tel./faksas 8-5-2493181, 8-5-2493221

El. p. uabvalciunai@gmail.com

Direktorius Kazimir Voišnis

A.V.



Teisėvinkė
Marta Spodaitė-Sodienė
2017-03-06

UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ “VALČIŪNAI”

Uždaroji akcinė bendrovė, Geležinkeliečių g. 1, Valčiūnai, LT-13222 Vilniaus rajonas, tel./faks. (8 5) 2493 221, el.paštas: uabvalciunai@gmail.com, duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registras, Kodas 1861550917, PVM kodas LT861550917

PASIŪLYMAS DĖL GRUDŲ IR MALŪNO PRODUKTŲ PIRKIMO

2017-03-01

Valčiūnai, Vilniaus rajonas

Tiekėjo pavadinimas	Uždaroji akcinė bendrovė “Valčiūnai”
Tiekėjo adresas	Geležinkeliečių g. 1, Valčiūnai, Vilniaus rajonas
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Danuta Voišnis
Telefono numeris	(8 5) 2493 181
Fakso numeris	(8 5) 2493 221
El. pašto adresas	uabvalciunai@gmail.com

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visais pirkimo sąlygose nustatytais reikalavimais, patvirtiname, kad jie yra aiškūs ir suprantami.

Pasirašydamas pasiūlymą patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Mes siūlome šias prekes:

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Mato Vnt.	Kiekis	Vieneto kaina, Eur (be PVM)	Vieneto kaina, Eur (su PVM)	Suma, Eur (be PVM)	Suma, Eur (su PVM)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Penkių grūdų kruopų mišinys	Kg.					
2	Kukurūzų kruopos	Kg.					
3	Avižiniai dribsniai	Kg.					
4	Bulvių krakmolos	Kg.					
5	Grikių kruopos	Kg.					
6	Kisielius	Kg.					
7	Kvietinės kruopos	Kg.					
8	Kvietiniai miltai a/r	Kg.					

9	Manų kruopos	Kg.					
10	Miežinės kruopos	Kg.					
11	Perlinės kruopos	Kg.					
12	Ryžių kruopos	Kg.					
13	Ryžiai plikyti, fasuoti maišeliuose	Kg.					
14	Sorų kruopos	Kg.					
15	Žirniai neskaldyti	Kg.					
16	Žirniai skaldyti	Kg.					
17	Kuskuso kruopos	Kg.					
IŠ VISO (bendra pasiūlymo kaina)						12361,35	14958,15

Teikdamas savo pasiūlymą tiekėjas gali pasiūlyti lygiavertį produktą.
Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės 6 ir 8 skilčių nepildo, ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas:

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Registracijos pažymėjimas	1 vienas
2	Maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimas	1 vienas

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“ arba „Kvalifikaciniai klausimai“ prie atsakymo į klausimą)
		Visų pateiktų dokumentų informacija yra konfidenciali

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

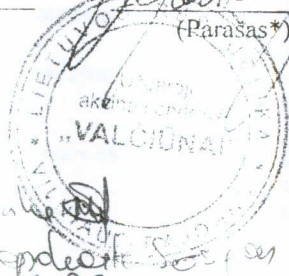
Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas*)

(Parašas*)

Kazimir Voišnis

(Vardas ir pavardė*)



Julija Timonina

2017-03-06

2017-03-06