

RANGOS SUTARTIS Nr. As- 572

Marijampolė, du tūkstančiai septyniolikti metai, vasario 21 diena

Marijampolės savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188769113, atstovaujama Marijampolės savivaldybės administracijos direktoriaus Sigito Valančiaus, veikiančio pagal Marijampolės savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas) ir UAB „Kelranga“, įmonės kodas 151004973, atstovaujama direktoriaus Algirdo Brazio veikiančio pagal įmonės įstatus, (toliau – Rangovas), toliau kartu vadinami Šalimis, sudarė šią Rangos sutartį (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES OBJEKTAS

Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja atlikti **Marijampolės miesto gatvių su asfaltbetonio danga priežiūros darbus** (toliau – Darbai), o Užsakovas įsipareigoja priimti Darbų rezultatą ir sumokėti už faktiškai atliktus Darbus pagal Rangovo pasiūlytus fiksuotus įkainius.

Visi Darbai atliekami pagal Užsakovo atskirus užsakymus.

II. SUTARTIES KAINA

1. Pasiūlyme nurodyti fiksuoti įkainiai, pasirašant Sutartį nekeičiami, jie galioja visą Sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus atvejus dėl fiksuoto įkainio perskaičiavimo.

2. Užsakovas sumoka Rangovui už faktiškai atliktus Darbus pagal Rangovo pasiūlytus fiksuotus įkainius su sąlyga, kad Darbai atlikti tinkamai ir laiku.

3. Už Rangovo pasiūlytus fiksuotus įkainius, Rangovas įsipareigoja atlikti Darbus, numatytus Sutarties I skyriuje. Orientaciniai Darbų kiekiai, Sutarties vykdymo laikotarpiu gali būti mažinami arba didinami. Per 2017-2019 metus atliktų Darbų vertė negali viršyti 150 000 Eur. su PVM. Į Sutarties kainą įeina darbo jėgos, mechanizmų, medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos.

4. Fiksuoti įkainiai bus keičiami, atsižvelgiant į pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pataisas ir šioms įsisteijus. Jei įstatymo pasikeitimais PVM mažinamas ar didinamas, Sutarties kaina perskaičiuojama atsižvelgiant į šį pokytį. Šalių susitarimas dėl Sutarties kainos pakeitimo turi būti pasiektas per 2 (du) mėnesius nuo pasikeitusio PVM tarifo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuota kaina įforminama Šalių pasirašomu susitarimu ir įsigalioja kito kalendorinio mėnesio pirmąją dieną. Perskaičiuota kaina mokama už Darbus, pradėtus vykdyti po susitarimo dėl Sutarties kainos perskaičiavimo įsigaliojimo dienos. Jeigu per nurodytą terminą susitarimas dėl pasikeitusio PVM tarifo nepasirašomas, Sutarties kaina su PVM lieka nepakitusi. Pasikeitus kitiems mokesčiams Sutarties kaina nebus perskaičiuojama.

5. Į fiksuoto įkainio kainą įtrauktas visas už Darbų atlikimą numatytas užmokestis ir Rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Darbų kainą.

III. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

6. Darbų atlikimo terminai: darbų pradžia - esant faktiniam poreikiui.

7. Rangovas įsipareigoja deramai, kruopščiai ir be vilkinimo atlikti visus Darbus, atsižvelgiant į 6 punkte nurodytus terminus.

8. Rangovui baigus Darbus, Užsakovas priima atliktus Darbus pagal atliktų Darbų aktą jį pasirašydamas. Pretenzijas, jei tokių yra, Užsakovas raštu pateikia Rangovui per 5 (penkias) darbo dienas nuo Darbų atlikimo pabaigos. Jei Užsakovas vilkina atliktų Darbų akto pasirašymą ilgiau nei 5 (penkios) darbo dienas, nuo Darbų atlikimo pabaigos, Rangovas vienašališkai sudaro komisiją iš 3 (trijų) asmenų, kuri konstatuoja Darbų įvykdymą ir užfiksuoja tai Darbų perdavimo akte, kuris tampa pagrindu PVM sąskaitai faktūrai už atliktus Darbus išrašyti.

SUDERINTA

Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausiasis specialistas

Raimondas Daunoravičius

[Signature]

9. Po atliktų Darbų akto pasirašymo, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas Rangovas pateikia Užsakovui PVM sąskaitą faktūrą už faktiškai atliktus Darbus.

IV. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

10. Atsiskaitymai vyksta per Užsakovo ir Rangovo sąskaitas bankuose, nurodytas šioje Sutartyje, Lietuvos nacionaline valiuta.

11. Atsiskaitymo už atliktus Darbus pagrindas yra PVM sąskaita faktūra, atliktų Darbų aktas (F-2) bei pažyma apie atliktų Darbų vertę (forma F3).

12. Rangovas atlikęs sutartyje numatytus Darbus, pateikia Užsakovui PVM sąskaitą faktūrą, pažymą apie atliktus Darbus ir atliktų Darbų aktą iki einamojo mėnesio 25 dienos.

13. Užsakovas per 2 (dvi) darbo dienas priima atliktus Darbus ir grąžina Rangovui pasirašytą PVM sąskaitą faktūrą.

14. Už atliktus Darbus Užsakovas, gavęs lėšas iš Lietuvos automobilių kelių direkcijos prie Susisiekimo ministerijos, atsiskaito su Rangovu pagal pateiktą PVM sąskaitą faktūrą, pervesdamas pinigus į Rangovo Sutarties rekvizituose nurodytą sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) dienų. Apmokėjimo terminas pasirinktas vadovaujantis Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymo 5 straipsnio 3 dalies nuostatomis. Vėluojant finansavimui Lietuvos automobilių kelių direkcijos prie Susisiekimo ministerijos, mokėjimai Rangovui atidedami finansavimo vėlavimo laikotarpiui. Užsakovas, vėluojant finansavimui iš Lietuvos automobilių kelių direkcijos prie Susisiekimo ministerijos, delspinigių nemoka.

V. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

15. Užsakovas įsipareigoja:

15.1 pagal šios Sutarties sąlygas priimti tinkamai atliktus Darbus ir (ar) tinkamai ištaisytus tų Darbų trūkumus;

15.2 apmokėti Rangovui už tinkamai atliktus Darbus Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka;

15.3 kontroliuoti ir tikrinti Rangovo vykdomus Darbus pagal galiojančiuose normatyviniuose dokumentuose jų kiekiui ir kokybei nustatytus reikalavimus.

16. Rangovas įsipareigoja:

16.1 Darbus atlikti pats, išskyrus atvejus, kai teikiant pasiūlymą buvo nurodyta, kad Darbai bus atliekami pasitelkiant subrangovų pajėgumus. Rangovo pateiktame pasiūlyme nurodyti subrangovai Sutarties vykdymo metu, dėl nenumatytų aplinkybių, gali būti keičiami tik gavus raštišką Užsakovo pritarimą. Keičiami subrangovai privalo atitikti pirkimo dokumentuose nurodytus minimalius kvalifikacinius reikalavimus;

16.2 nustatytu laiku pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį;

16.3 Darbus atlikti pagal statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus;

16.4 Darbus atlikti savo rizika, medžiagomis ir priemonėmis, naudodamas naujas ir kokybiškas medžiagas;

16.5 Darbų vykdymui naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrenginius;

16.6 visus Darbus atlikti sutartais ir Sutartyje įtvirtintais terminais;

16.7 savo sąskaita ištaisyti Darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties sąlygų;

16.8 garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų darbų sukeliamų

Užsakovo atstovas
Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausiojo specialistas

Algirdas Daunoravičius

Rangovo atstovas

pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;

16.9 Darbų atlikimui, esant reikalui, gauti leidimus arba sutikimus atlikti Darbus apsauginėse zonose (elektros tinklų, ryšių linijų, magistralinių vamzdynų), nutiestų požeminių komunikacijų vietose ir kt.;

16.10 išvežti statybines atliekas ir statybinį laužą savo sąskaita;

16.11 vykdyti gautus Užsakovo nurodymus, jei šie nurodymai neprieštarauja Sutarties sąlygoms ir normatyviniams dokumentams;

16.12 įgalioti atstovą pasirašyti atliktų Darbų aktus;

16.13 perduoti Užsakovui dokumentus, patvirtinančius tinkamą Darbų atlikimą.

VI. SUTARTIES ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

17. Šalys privalo tinkamai ir laiku vykdyti savo sutartines prievolės. Šalis, neįvykdžiusi netinkamai įvykdžiusi savo prievolę, privalo atlyginti kitai Šaliai šios patirtus nuostolius.

18. Užsakovo turtinė atsakomybė:

18.1 Užsakovas, šioje Sutartyje nustatytu laiku neatsiskaitęs su Rangovu, moka Rangovui 0,05% delspinigių nuo neapmokėtos sumos dydžio už kiekvieną uždelstą atsiskaityti dieną.

19. Rangovo turtinė atsakomybė:

19.1 Rangovas atsako Užsakovui už nukrypimus nuo normatyvinių dokumentų bei šios Sutarties reikalavimų ir tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalauti iš Rangovo:

19.1.1 neatlygintinai pašalinti trūkumus per Užsakovo nustatytą terminą;

19.1.2 atlyginti Užsakovo patirtas trūkumų šalinimo išlaidas;

19.1.3 Rangovas, laiku neatlikęs Darbų ar nepašalinęs defektų, moka Užsakovui 0,05% Sutartyje neatliktų darbų vertės dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną;

19.2 Rangovas atsako už žalą aplinkos apsaugai, atsiradusią Darbų atlikimo teritorijoje, jei tokia žala atsirado dėl Rangovo ar jo darbuotojų kaltų veiksmų ar jų įtakoje.

VII. GARANTIJŲ SUTEIKIMAS DARBAMS

20. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Darbų galutinio perdavimo ir yra: visiems atliktiems Darbams, įskaitant jiems panaudotas medžiagas, priemones bei visas jų sudedamąsias dalis, Rangovas suteikia ilgiausią atitinkamiems Darbams (produktams) Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytą garantinį terminą.

21. Rangovas per visą garantinį laiką užtikrina, kad atliktų Darbų rezultatas atitinka teisės aktuose ir Sutartyje nustatytus rodiklius ir yra tinkamas naudoti pagal paskirtį.

22. Užsakovas, priimdamas atliktus Darbus, pastebėjęs trūkumus, turi teisę reikalauti iš Rangovo juos pašalinti tiek iš karto juos aptikus, tiek vėliau.

23. Užsakovas turi teisę atsisakyti priimti atliktų Darbų rezultatą, jeigu nustatomi trūkumai, dėl kurių jo neįmanoma naudoti pagal paskirtį ir jeigu šių trūkumų Rangovas negali pašalinti.

24. Rangovas savo jėgomis ir sąskaita defektiniame akte, kurį pasirašo abi Sutarties Šalys, nurodytu terminu (kuris negali būti ilgesnis kaip 15 (penkiolika) kalendorinių dienų) ištaiso Darbų defektus, nustatytus per garantinį laiką.

25. Jei Rangovas nepradeda ir (ar) neištaiso defektų ar neatitaiso tiesioginės tokio defekto padarytos žalos garantiniu laikotarpiu per Užsakovo nurodytą protingą laiką, Užsakovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba gali atlikti tokius Darbus Rangovo sąskaita. Rangovas privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito rangovo ir pan.

VIII. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR SUTARTIES NUTRAUKIMAS PRIEŠ TERMINĄ

SUDERINTA

Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausiasis specialistas

 Daunoravičius



26. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 36 (trisdešimt šešis) mėnesius.
27. Sutartis prieš terminą gali būti nutraukta:
- 27.1 raštišku Šalių susitarimu;
- 27.2 vienašališku Užsakovo sprendimu, jeigu Rangovas nevykdo ar vykdo netinkamai savo prisiimtus, šioje Sutartyje numatytus, įsipareigojimus; tokį sprendimą Užsakovas gali priimti tik raštu informavęs apie tai Rangovą ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų;
- 27.3 vienašališku Rangovo sprendimu, jei Užsakovas vykdo netinkamai savo prisiimtus, šioje Sutartyje numatytus, įsipareigojimus; tokį sprendimą Rangovas gali priimti tik raštu informavęs apie tai Užsakovą ne vėliau kaip prieš dešimt kalendorinių dienų;
- 27.4 jei Sutartis nutraukiama dėl Rangovo kaltės, nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Rangovui mokėtinų sumų.
28. Sutarties Šalims galioja force majeure sąlygos.

IX. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

29. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais normatyviniais aktais, šios Sutarties sąlygomis bei šios Sutarties papildymais ir priedais.
30. Šioje Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami LR civilinio kodekso nustatyta tvarka.
31. Ginčai tarp Sutarties Šalių sprendžiami derybomis arba Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
32. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose.
33. Neesminės Sutarties sąlygos gali būti keičiamos, pasikeitus aplinkybėms, kai:
- 33.1 tos aplinkybės atsiranda Šaliai tampa žinomos po Sutarties sudarymo;
- 33.2 tų aplinkybių atsiradimo Šalis pasiūlymo pateikimo ar Sutarties sudarymo metu negalėjo protingai numatyti;
- 33.3 tų aplinkybių Šalis negalėjo kontroliuoti;
- 33.4 Šalis nebuvo prisiėmusi tų aplinkybių atsiradimo rizikos.
34. Techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, Sutarties Šalių rekvizitai, klaidos), kurie visiškai neįtakoja Šalių tarpusavio įsipareigojimų turinio pasikeitimo, galimi Šalių susitarimu.
35. Sutarties Šalys gali būti keičiamos išimtiniais atvejais, kai dėl vidinio Sutarties Šalies persitvarkymo jos teisės ar pareigos perima kitas ūkio subjektas (pavyzdžiui, Rangovas veiklą, su kuria susijęs Sutarties objektas, perduoda savo įsteigta dukteriniai įmonei, kai jis valdo šią įmonę šimtu procentų ir užtikrina, kad lieka solidariai atsakingas už sutartinių įsipareigojimų įvykdymą).
36. Sutarties pakeitimas, neturintis įtakos esminėms Sutarties sąlygoms turi būti parengtas raštu, įformintas kaip Sutarties pakeitimas ir sudarytas tomis pačiomis sąlygomis kaip Sutartis. Jei Sutarties pakeitimą inicijuoja Rangovas, jis turi raštu kreiptis į Užsakovą dėl Sutarties keitimo likus ne mažiau kaip 14 (keturiolika) kalendorinių dienų iki numatomo Sutarties pakeitimo įsigaliojimo, išskyrus atvejus, kai Rangovas pateikia pakankamus motyvus, o Užsakovas pritaria aukščiau minėto termino sutrumpinimui. Bet kokių atveju Rangovas turi pateikti aiškinamąjį raštą dėl planuojamo Sutarties pakeitimo.
37. Šalys įsipareigoja apie rekvizituose nurodytų duomenų pasikeitimus viena kitą informuoti ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių pasikeitimų dienos.
38. Visi pranešimai, prašymai, rašytiniai reikalavimai ar kiti dokumentai pagal šią Sutartį turi būti siunčiami rekvizituose nurodytais adresais. Toks išsiuntimas laikomas tinkamu šiame punkte nurodytų dokumentų įteikimu.
39. Šalys pareiškia, kad jos yra teisėtai veikiantys ūkio subjektai, gali sudaryti šią Sutartį ir tinkamai vykdyti prisiimtus įsipareigojimus.

SUDERINTA

Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausiasis specialistas

Almondas Daunoravičius

40. Šalys įsipareigoja ir garantuoja, kad asmuo, pasirašantis šią Sutartį jo vardu, yra tinkamai įgaliotas ją pasirašyti.

41. Sutarties Šalys pareiškia, kad perskaitė Sutartį, suprato jos turinį, padarinius ir ją pasirašė kaip dokumentą, atitinkantį jų valią ir tikslus.

42. Ši Sutartis surašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

X. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas:

Marijampolės savivaldybės administracija
J.Basanavičiaus a. 1, LT – 68307 Marijampolė
Įstaigos kodas: 188769113
A.s. LT 687044060002075838
AB SEB bankas, Banko kodas: 70440
Tel.: 8 343 90046

(parašas)

Sigitas Valančius
Marijampolės savivaldybės
administracijos direktorius
A.V.



Rangovas:

UAB „Kelranga“
Gėlyno g. 15, LT-68186 Marijampolė
Įmonės kodas: 151004973
A.s. LT317044060002069035
AB SEB bankas, banko kodas 70440
Tel. 8-343-71735

(parašas)

Algirdas Brazys
UAB „Kelranga“
Direktorius
A.V.



Buhalterijos skyriaus
vyr. specialistė (ekonomistė)

Vita Černelienė

SUDERINTA

Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausiasis specialistas

Raimondas Daunoravičius

SUDERINTA

Ūkio departamento direktorius
Vida Čiurlė

d.

Finansų ir biudžeto
departamento direktore

Grazina Rāiniene

Ūkio departamento
Komunalinio ūkio skyriaus vedėjas

Antanas Eadardas Banaitis

Marijampolės savivaldybės administracijai



PASIŪLYMAS DĖL MARIJAMPOLĖS MIESTO GATVIŲ SU ASFALTBETONIO DANGA PRIEŽIŪROS DARBŲ PIRKIMO

2017-02-06

Marijampolė

Tiekėjo pavadinimas	UAB „Kelranga“
Tiekėjo adresas	Gėlyno g. 15, Marijampolė
Tiekėjo įmonės kodas	151004973
Tiekėjo banko rekvizitai	AB SEB b. LT317044060002069035 AB DNB b. LT 924010040800050361 AB SWEDBANK b. LT327300010002337859
Tiekėjo PVM mokėtojo kodas	LT5100049716
Telefono numeris	8 343 71735
Fakso numeris	8 343 71735
El. pašto adresas	info@kelranga.lt

Išnagrinėję mažos vertės Marijampolės miesto gatvių su asfaltbetonio danga priežiūros darbų supaprastinto pirkimo apklausos būdu dokumentus, siūlome perkamus darbus atlikti už kainą, nurodytą lentelėje:

Eil. Nr.	Darbų rūšis ir aprašymas	Mato vnt.	Kiekiai, 2017-2019 metams	Vnt. Kaina EUR be PVM	Kaina iš viso EUR, be PVM
1	2	3	4	5	6
1.	Marijampolės miesto gatvių su asfaltbetonio danga priežiūros darbai				
1.1	Išdaužų asfaltbetonio dangoje užtaisymas (asfaltbetonio mišiniu)	100 m ²	50	1 854,00	92 700,00
1.2	Išdaužų asfaltbetonio dangoje užtaisymas šaltaisiais mišiniais (šaltuoju asfaltbetonu)	100 m ²	7	4 055,00	28 385,00
Viso:					121 085,00
PVM (21%):					25 427,85
Iš viso su PVM:					146 512,85

Bendra pasiūlymo kaina bus naudojama tik pasiūlymų eilei sudaryti ir laimėtoji nustatyti.

2. Orientaciniai darbų kiekiai, pirkimo sutarties vykdymo laikotarpiu gali būti mažinami arba didinami. Per 2017-2019 metus atliktų darbų vertė negali viršyti 150 000 Eur. Sutarties vykdymo metu bus apmokama už faktiškai atliktus darbus.

PASTABA: kainos sudedamosios dalys (įkainiai) yra konfidenciali informacija, t. y. nekonfidenciali tik bendra pasiūlymo kaina.

Iš viso bendra pasiūlymo kaina be PVM: **121 085,00 Eur (vienas šimtas dvidešimt vienas tūkstantis aštuoniasdešimt penki eurai 0 centų)**

Iš viso PVM: 25 427,85 Eur (dvidešimt penki tūkstančiai keturi šimtai dvidešimt septyni eurai 85 centai)

Iš viso bendra pasiūlymo kaina su PVM: **146 512,85 Eur (vienas šimtas keturiasdešimt šeši tūkstančiai penki šimtai dvylika eurų 85 centų)**

UAB „Kelranga“
Įmonės kodas 151004973

PVM mokėtojo kodas LT5100049716
Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausiojo specialistas

Raimondas Daunoravičius

Gėlyno g. 15, LT-68229 Marijampolė
Tel. / Faks. (8 343) 71 735
www.kelranga.lt; el. p. info@kelranga.lt

AB SEB bankas LT317044060002069035
AB DNB bankas LT924010040800050361
AB SWEDBANK bankas LT327300010002337859

[Signature]

Pastaba:

- kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio
- bendra kaina turi atitikti pateiktų jos sudėtinių dalių sumą
- tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus rangovui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka

Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškai ir tinkamam sutarties įvykdymui.

Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Informacija apie subrangovus (pažymėti):

Subranga:

- ☒ nenumatoma
☐ numatoma

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento psl. skaičius
1	VĮ Registrų centro pažyma, patvirtinanti jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis apie viešųjų pirkimų procedūroje dalyvaujantį tiekėją	2
2	Tiekėjo deklaracija	1
3	Deklaracija	1
4	UAB „Kelranga“ įstatų dalies apie veiklą kopija	2
5	D. Vičiūno CV	3
6	D. Vičiūno kvalifikacijos atestatas	2
7	Igaliojimas R. Sikorskaitėi	1

Pasiūlymas galioja iki termino, nurodyto pirkimo dokumentuose.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali /Perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/:

Eil.Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“ arba „Kvalifikaciniai klausimai“ prie atsakymo į klausimą)
1	VĮ Registrų centro pažyma, patvirtinanti jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis apie viešųjų pirkimų procedūroje dalyvaujantį tiekėją	Prisegti dokumentai
2	Deklaracija	Prisegti dokumentai
3	UAB „Kelranga“ įstatų dalies apie veiklą kopija	Prisegti dokumentai
4	D. Vičiūno CV	Prisegti dokumentai
	Igaliojimas R. Sikorskaitėi	Prisegti dokumentai

Pastaba: Jei nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

UAB „Kelranga“
 Direktorius
 (Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parasas)

Algirdas Brazys
 (Vardas ir pavardė)

***Pastaba.** Jeigu Perkančioji organizacija pirkimą atlieka CVP IS priemonėmis, visas pasiūlymas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu, šio dokumento atskirai pasirašyti neprivaloma.



STATYBOS PRODUKCIJOS
SERTIFIKAVIMO CENTRAS

Valstybės įmonė Statybos produkcijos sertifikavimo centras, įmonės kodas 110068926, Linkmenų g. 28, LT-08217 Vilnius

KVALIFIKACIJOS ATESTATAS

Nr.23575

Darius Vičiūnas



Suteikta teisė eiti ypatingo statinio statybos vadovo ir ypatingo statinio statybos techninės priežiūros vadovo pareigas.

Statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai; susisiekimo komunikacijos: keliai (gatvės), kiti transporto statiniai; inžineriniai tinklai; kiti statiniai.

Direktorius



Robertas Encius

Išduotas 2013 m. gruodžio 10 d.

Pirmą kartą išduotas 2008 m. gruodžio 23 d.

Kvalifikacijos atestatų registras skelbiamas www.spsc.lt

08393