

DARBŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 482-513

2016 m. quochio 7 d.
Pasvalys

Pasvalio rajono savivaldybės administracija (toliau—Administracija), įmonės kodas 188753657, adresas: Vytauto Didžiojo a. 1, LT-39143 Pasvalys, atstovaujama Administracijos direktoriaus Rimanto Užuoto, veikiančio pagal Administracijos nuostatus (toliau — Užsakovas), ir UAB „Asirinta“ (toliau — Rangovas), įmonės kodas 168973838, adresas: J. Janonio g. 30, LT-35289 Panevėžys, atstovaujama direktoriaus Valdo Strelčiūno, toliau kartu šioje darbų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai — Šalimi, vadovaudamiesi supaprastinto pirkimo apklausos būdu „Nairių kultūros namų šildymo sistemos įrangos pirkimas“ rezultatais, sudarė šią darbų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties objektas

1.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo terminą savo rizika ir medžiagomis atlikti Nairių kultūros namų, esančių Vaškų sen., Pasvalio r. sav., šildymo sistemos pajungimo darbus (toliau- Darbai), ištaisyti defektus ir perduoti darbų rezultatą Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti atliktus darbus ir sumokėti už juos Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka. Atliekamų Darbų aprašymas pateikiamas Sutarties priede „Šildymo sistemos prietaisų, vamzdinių, fasoninių dalių, montažinių medžiagų, sąrašas“, kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis.

2. Sutarties vykdymo pradžia ir trukmė

- 2.1. Sutarties vykdymo pradžia laikoma sutarties įsigaliojimo data.
- 2.2. Darbai turi būti baigti iki 2017 m. vasario 17 d.

3. Šalių teisės ir įsipareigojimai

3.1. Rangovas įsipareigoja:

3.1.1. pradėti, vykdyti ir užbaigti darbus pagal Sutartį, vadovaudamasis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, poįstatyminių aktų ir Statybos techninių reglamentų reikalavimu;

3.1.2. perduoti Darbus Užsakovui Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka;

3.1.3. naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygomis tinkamą įrangą ir medžiagas.

3.2. Rangovas turi teisę:

3.2.1. reikalauti, kad Užsakovas, priėmęs Darbus, sumokėtų PVM sąskaitoje faktūroje nurodytą kainą;

3.2.2. atsisakyti sutarties vykdymo ir pareikalauti atlyginti faktinius nuostolius, jeigu Užsakovas, pažeisdamas Sutartį ir nepagrįstai, atsisako priimti Darbus arba sumokėti už juos nustatytą kainą.

3.3. Užsakovas įsipareigoja:

3.3.1. priimti tinkamai ir laiku atliktus Darbus;

3.3.2. sumokėti už juos Sutartyje nustatytą kainą numatytomis sąlygomis ir tvarka.

3.4. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti Darbų eigą ir kokybę, Rangovo teikiamų medžiagų kokybę, medžiagų naudojimą, o pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, bloginančius Darbų rezultato kokybę, ar kitus trūkumus, nedelsiant apie tai pranešti Rangovui. Jeigu Darbo atlikimo metu paaiškėja, kad Darbas nebus atliktas, Užsakovas turi teisę nustatyti Rangovui protingą terminą trūkumams pašalinti, o jeigu Rangovas per nustatytą terminą šio reikalavimo neįvykdo – nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius.

4. Sutarties kaina

4.1. Sutarties kaina be PVM lygi 10'400,00 Eur (Dešimt tūkstančių keturi šimtai Eur. 00 ct.), kurios PVM suma lygi 2'184,00 Eur (Du tūkstančiai vienas šimtas aštuoniasdešimt keturi Eur 00 ct.). Bendra Sutarties kaina su PVM lygi 12'584,00 Eur (Dvylika tūkstančių penki šimtai aštuoniasdešimt keturi Eur 00 ct.).

4.2. Į Sutarties kainą įskaityti visi Rangovo mokami mokesčiai, darbo jėgos, medžiagų kaina, draudimo, transporto, visos kitos Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus ir šią Sutartį išlaidos.

5. Darbų perdavimo tvarka

5.1. Rangovas ne vėliau kaip per 3 (tris) dienas po Darbų pabaigos praneša Užsakovui apie Darbų užbaigimą, prašydamas organizuoti darbų priėmimą.

5.2. Darbai laikomi baigtais, kai Rangovas darbų perdavimo-priėmimo aktu perduoda Darbus, o Užsakovas juos priima. Užsakovas, gavęs Rangovo pranešimą raštu apie pasiruošimą perduoti darbus, organizuoja darbų priėmimą ne vėliau kaip per 3 (tris) dienas nuo Rangovo pranešimo gavimo dienos ir per sekančias 3 (tris) dienas pasirašo perdavimo-priėmimo aktą arba tuo pačiu terminu pareiškia raštu pagrįstas pretenzijas.

6. Apmokėjimo sąlygos

6.1. Apmokėjimas už atliktus Darbus atliekamas ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo darbų perdavimo-priėmimo akto pagrindu išrašytos PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

6.2. Laiku neapmokėjęs už atliktus Darbus, Rangovo pareikalavimu, Užsakovas privalo sumokėti Rangovui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % (dvi šimtąsias procento) delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

6.3. Rangovas, Sutartyje nustatytu terminu neatlikęs darbų, Užsakovo reikalavimu moka Užsakovui 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo visų Darbų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

7. Sutarties galiojimas ir jos nutraukimo tvarka

7.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visų sutartinių įsipareigojimų, kylančių iš šios Sutarties, įvykdymo.

7.2. Kiekviena šalis, įvykdžiusi savo įsipareigojimus, turi teisę nutraukti sutartį, pranešusi apie tai Šaliai prieš 1 (vieną) mėnesį iki jos nutraukimo.

7.3. Nutraukiant Sutartį dėl kitos Sutarties Šalies kaltės, 7.2 punkte numatyto pranešimo terminas netaikomas. Šalims, dėl kurios kaltės nutraukiama Sutartis, atlygina kitai Šaliai dėl Sutarties nutraukimo atsiradusius faktinius nuostolius.

8. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

8.1. Įvykus nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, kurių negalima nei numatyti, nei išvengti, Sutarties Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą arba netinkamą vykdymą.

8.2. Šalis, prašanti atleisti nuo atsakomybės, sužinojusi apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes bei jų poveikį įsipareigojimų vykdymui, kuomet turi pranešti kitai Šaliai apie susidariusią situaciją. Šalis privalo pranešti kitai šaliai ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba, jeigu apie ją laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi, įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolius, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

9. Kitos nuostatos

9.1. Sutartis gali būti pakeista ar papildyta atskiru rašytiniu Šalių susitarimu.

9.2. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) 10 straipsnyje nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą. Šalis, nepranešusi apie adreso ir/ar kitų duomenų pasikeitimą, atlygina kitai Šaliai dėl šio nepranešimo atsiradusius nuostolius.

9.3. Visi ginčai, kurie gali kilti tarp Šalių dėl Sutarties taikymo ir aiškinimo, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

9.4. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

9.5. Šiuo šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

9.6. Sutarties priedai:

9.6.1. priedas „Šildymo sistemos prietaisų, vamzdynų, fasoninių dalių, montažinių medžiagų, sąrašas“.

10. Šalių parašai ir rekvizitai

Užsakovo vardu

Pasvalio rajono savivaldybės administracija
Vytauto Didžiojo a. 1, LT-39143 Pasvalys
Įstaigos kodas 188753657
AB DnB NORD bankas
Banko kodas 40100
A. s. LT064010042600060054
PVM mokėtojo kodas LT887536515
Tel. (8 451) 54 133
Faks. (8 451) 54 134
Pasvalio rajono savivaldybės administracijos
Vaškų seniūnija
Kultūros g. 1, Vaškai, Pasvalio r. LT-39373
Įstaigos kodas 188616886
PVM mokėtojo kodas LT887536515
Tel. (8 451) 41133, 8 686 30585
El. paštas vaskusen@pasvalys.lt
AB Swedbank bankas
Banko kodas 73000
A.s. LT977300010002557765

Administracijos direktorius
Rimantas Užuotus

A. v.

Vaškų seniūnas
Kestutis Jasėnas

A. v.

Rangovo vardu

UAB „Asirinta“
J. Janonio g. 30, LT-35289 Panevėžys
Įstaigos kodas 168973838
Bankas AB bankas „Swedbank“
Banko kodas 73000
A. s. LT117300010076070265
PVM mokėtojo kodas LT689738314
Tel. (8 45) 55 55 88
Faks. (8 45) 55 54 80

UAB „Asirinta“ direktorius

A. v.

Pasvalio rajono savivaldybės administracijos
Finansų skyriaus vedėja
Dalė Petrėnienė

Pasvalio rajono savivaldybės administracijos
Juridinio personalo
vyriausioji patalpa
Viktorija Svedavičiūtė