

neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

12. KITOS SĄLYGOS

- 12.1. Tiekėjas privalo turėti maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimą.
- 12.2. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.
- 12.3. Galimas patalpų perdavimas turi būti priimtinas abiemis šalims tik suderinus su steigėju.
- 12.4. Maitinimą ir jo organizavimą turi teisę tikrinti:
- 12.4.1. Prienų rajono savivaldybės Visuomenės sveikatos biuras;
 - 12.4.2. Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba;
 - 12.4.3. Perkančiosios organizacijos komisija, paskirta direktoriaus įsakymu.
- 12.5. Tikrinimo metu pareikalavus, Tiekėjas privalo pateikti gaminamų patiekalų technologines ir kalkuliacines korteles, reikalingas nemokamo maitinimo lėšų naudojimo analizei atlikti.
- 12.6. Tikrinimo metu pareikalavus, tiekėjas privalo pateikti maisto produktų tiekėjų sąrašą ir dokumentus, įrodančius patiekalų kainų teisingumą.
- 12.7. Tiekėjui nutraukus sutartį, lėšos, panaudotos patalpos gerinti, negrąžinamos.
- 12.8. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais vienodo turinio ir juridinės galios, po vieną kiekvienai šaliai.

13. SUTARTIES PRIEDAI

- 13.1. Nr.1 Paslaugų techninė specifikacija, apimtys ir įkainiai - 6 lapai;
- 13.2. Nr.2 Patalpų ir įrangos nuomos sutartis - 4 lapai;
- 13.3. Nr.3 Patalpų ir įrangos perdavimo – priėmimo aktas - 1 lapas.

14. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Perkančioji organizacija:

Prienų „Revuonos“ pagrindinė mokykla
S. Dariaus ir S. Girėno g. 6, Prienai
Įmonės kodas: 190189861
PVM mokėtojo kodas: -
Tel. Nr.: (8 319) 60212
El. paštas: mokykla@revuona.prienai.lm.lt
A.s. LT934010041100010039
AB DNB bankas

Tiekėjas:

Angelės Skinkienės IĮ
Vytauto g. 1A, Prienai
Įmonės kodas: 170796430
PVM mokėtojo kodas: LT707964314
Tel. Nr.: (8 687) 86686
El. paštas: skinkieneangele@gmail.com
A.s. LT435012300014000042
Lietuvos kredito unijos KU „Prienų taupa“

Direktorė

Ilona Balčiukynienė



Įmonės savininkė

Angelė Skinkienė



**PRIENŲ „REVUONOS“ PAGRINDINĖS MOKYKLOS MOKINIŲ MOKAMO IR
NEMOKAMO BEI DARBUOTOJŲ MOKAMO MAITINIMO PASLAUGŲ TEIKIMO
SUTARTIS**

Nr. 006

**2016 m. birželio 20 d.
Prienai**

Prienų „Revuonos“ pagrindinė mokykla, atstovaujama direktorės Ilonos Balčiukynienės, veikianti pagal mokyklos nuostatus, patvirtintus Prienų rajono savivaldybės tarybos 2015 m. rugpjūčio 27 d. sprendimu Nr. T3-171, (toliau – Perkančioji organizacija) ir Angelės Skinkienės IĮ, atstovaujama įmonės savininkės Angelės Skinkienės, veikianti pagal nuostatus, įregistruotus juridinių asmenų registre 2008 m. sausio 27 d. (toliau – Tiekėjas), vadovaudamiesi mažos vertės maitinimo paslaugos pirkimo apklausos raštu būdu rezultatais, sudarė šią maitinimo paslaugų pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Tiekėjas įsipareigoja suteikti Perkančiajai organizacijai mokinių mokamo ir nemokamo bei darbuotojų mokamo maitinimo paslaugas (toliau – Paslaugos), o Perkančioji organizacija įsipareigoja už tinkamai suteiktas Paslaugas mokėti sutarties 3.1 punkte nurodytą paslaugų kainą. Teikiamų Paslaugų techninė specifikacija ir apimtys pateikiami **Sutarties priede Nr. 1.**

1.2. Paslaugos turi būti teikiamos Prienų „Revuonos“ pagrindinės mokyklos valgyklos patalpose adresu S. Dariaus ir S. Girėno g. 6, 59114 Prienai.

2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Tiekėjas įsipareigoja:

2.1.1. organizuoti Perkančiojoje organizacijoje mokinių ir darbuotojų maitinimą pagal Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro patvirtintas maitinimo, sanitarijos ir higienos normas. Maistas turi būti ruošiamas vietoje, Perkančiosios organizacijos valgyklos patalpose. Tiekėjas privalo laikytis suderintame su Valstybine maisto ir veterinarijos tarnyba valgiaraštyje nurodytų energetinių verčių ir pasiūlyme pateiktų įkainių kiekvienai amžiaus grupei;

2.1.2. apsirūpinti įranga ir inventoriu technologinio proceso užtikrinimui;

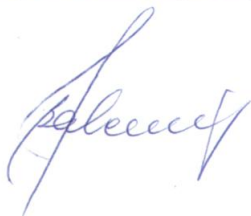
2.1.3. aprūpinti maitinimui reikalingais stalo įrankiais; indais; virtuvės, valgyklos salės inventoriu;

2.1.4. aprūpinti virtuvės darbuotojus specialiais drabužiais, plovimo ir dezinfekuojančiomis priemonėmis;

2.1.5. kartu su Perkančiąja organizacija nustatyti valgyklos darbo ir maitinimo režimą;

2.1.6. pagal aktą priimti suteikiamas virtuvės, valgyklos ir pagalbines patalpas, įrengimus, baldus, juos saugoti, eksploatuoti, laikantis darbo saugos, gamybinės sanitarijos, darbo higienos ir priešgaisrinės saugos taisyklių;

2.1.7. naudoti patalpas ir įrengimus mokinių maitinimui organizuoti bei savo reikmėms, pagal įmonės įregistravimo pažymėjime nurodytą veiklos pobūdį, rūpintis patalpų apsauga ir tvarkingai jas eksploatuoti;



2.1.8. užtikrinti kokybišką patiekalų gaminimą, produktų ir žaliavų tinkamą sandėliavimą, atsakyti už produktų kokybę ir maitinimą Perkančiosios organizacijos patalpose;

2.1.9. atlikti sugedusios virtuvės įrangos remontą arba pakeisti nauja, užtikrinti įrengimų veikimą;

2.1.10. atsiskaityti Perkančiajai organizacijai už sunaudotą virš normos elektrą ir šaltą vandenį, vadovaujantis 2003 m. vasario 4 d. LR Prienų rajono valdybos sprendimu Nr. 27;

2.1.11. savo lėšomis įrengti virtuvės patalpose (jei jie neįrengti) apskaitos prietaisus elektros energijos, ir šalto vandens apskaitai. Sutarties terminui pasibaigus apskaitos prietaisus palikti Perkančiajai organizacijai;

2.1.12. savo lėšomis atlikti virtuvės ir pagalbinių patalpų priežiūros ir remonto darbus (grindų keitimas, vamzdynų remontas, susidėvėjusių apdailos elementų, elektros laidų sutvarkymas, langų, durų, laiptų dažymas);

2.1.13. atskirti maisto atliekas, jas surinkti ir išvežti iš Perkančiosios organizacijos teritorijos utilizavimui savo lėšomis.

2.2. Perkančioji organizacija įsipareigoja:

2.2.1. Išnuomoti virtuvės 36,05 m² bei pagalbines 94,43 m² patalpas, viso - 130,48 m² bei įrangą - ilgalaikį turtą: elektrinę viryklę EP-6P inv. nr. 167024, elektrinę keptuvę inv. nr. 162124; ūkinį inventorių: marmitą.

2.2.2. nustatyti kartu su Tiekėju valgyklos darbo režimą bei atskirų mokinių grupių maitinimo grafikus;

2.2.3. sudaryti nemokamą maitinimą gaunančių mokinių sąrašus. Pervesti lėšas į Tiekėjo sąskaitą už mokinių, kuriems valstybė teiks paramą, maitinimą;

2.2.4. paskirti Perkančiojoje organizacijoje asmenį, atsakingą už nemokamo maitinimo organizavimą;

2.2.5. organizuoti valgyklos salėje savitarną ir savitvarką.

3. PASLAUGŲ KAINA IR MOKĖJIMO TVARKA

3.1. Perkančioji organizacija Tiekėjui už tinkamai suteiktas mokinių nemokamo maitinimo paslaugas moka kainą, kuri patvirtinta Prienų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2014 m. sausio 8 d. įsakymu Nr. (7.7)-A3-2014/10 „Dėl nemokamo maitinimo vienos dienos kainos maisto produktams įsigyti vienam mokiniui nustatymo“, Prienų rajono savivaldybės tarybos 2014 m. spalio 30 d. sprendimu Nr. T3-186 „Dėl Prienų „Revuonos“ pagrindinės mokyklos specialiojo ugdymo skyriaus maitinimo dienos normos nustatymo“, Prienų rajono savivaldybės tarybos 2010 m. sausio 28 d. sprendimu Nr. T3-10 „Dėl mokinių nemokamo maitinimo mokyklose tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir Prienų rajono savivaldybės tarybos 2010 m. sausio 28 d. sprendimu Nr. T3-11 „Dėl kreipimosi dėl socialinės paramos mokiniams tvarkos aprašo patvirtinimo“. **Paslaugų įkainiai nurodyti Sutarties priede Nr. 1.**

3.2. Į Paslaugų kainą turi būti įskaičiuotos visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Paslaugų kainą privalo įskaičiuoti visas su Paslaugų teikimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant visas su dokumentų, kurių reikalauja Perkančioji organizacija, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas, aprūpinimo įrankiais, reikalingais Paslaugoms atlikti, išlaidas.

3.3. Paslaugų kaina sumokama per 30 dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

3.4. Perkančioji organizacija už Paslaugas Tiekėjui sumoka Paslaugų kainą pagal šią Sutartį mokėjimo pavedimu, pervesdamas pinigus į toliau nurodytą Tiekėjo banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT435012300014000042

Lietuvos kredito unijos KU „Prienų taupa“

Banko kodas 50123.

3.5. Pasikeitus (sumažėjus/padidėjus) pridėtinės vertės mokesčiui kaina [įkainiai] bus perskaičiuojama per 10 dienų po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos. Perskaičiavimas įforminamas sutarties šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu prie sutarties, perskaičiuotomis kainomis mokama už tas paslaugas, kurios buvo suteiktos nuo susitarimo pasirašymo dienos.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį.

4.2. Šalis įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.

5. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

5.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis (toliau "Nenugalimos jėgos aplinkybės"), pvz. Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Tokiu atveju Šalių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

5.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes per [terminas] kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

5.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku nepasiūnčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

6. SUTARTIES GALIOJIMO LAIKAS IR NUTRAUKIMAS

6.1. Sutartis sudaroma metams nuo 2016 m. rugpjūčio 29 d. iki 2017 m. rugpjūčio 28 d. su galimybe sutartį pratęsti dar du kartus po 12 mėn., tačiau neilgiau kaip bendram trijų metų terminui. Perkančioji organizacija siūlymą pratęsti sutartį pateikia Tiekėjui prieš 60 dienų iki sutarties termino pasibaigimo.

6.2. Pasibaigus sutarties terminui arba ją nutraukus prieš terminą Tiekėjas perduoda Perkančiajai organizacijai pagal aktą tvarkingas patalpas su visais pertvarkymais, kurie neatsiejami nuo tų patalpų, nedarant žalos patalpų būklei.

6.3. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą:

6.3.1. Šalių susitarimu šalims viena kitą informavus prieš tris mėnesius;

6.3.2. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso numatyta tvarka.

6.4. Perkančioji organizacija gali vienašališkai nutraukti sutartį, apie tai raštu įspėdama Tiekėją ne vėliau kaip prieš mėnesį, jeigu Tiekėjas nesilaiko šios sutarties prisiimtų įsipareigojimų ir nepašalina pažeidimų nurodytą įspėjime per Perkančios organizacijos nurodytą terminą. Tiekėjas atlygina Mokyklos nuostolius, kilus dėl Sutarties nutraukimo.



7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimu užtikrinama, kad Perkančiajai organizacijai bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Tiekėjui dėl kaltės pažeidus Sutartį ar neįvykdžius savo šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų.

7.2. Jei Tiekėjas nevykdo arba netinkamai vykdo savo sutartinių įsipareigojimų, Perkančioji organizacija pateikia Tiekėjui pretenziją raštu dėl sutarties sąlygų pažeidimo. Jei per protingą terminą (ne daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų) nuo pretenzijos gavimo Tiekėjas nepašalina pretenzijoje nurodytų pažeidimų, Perkančioji organizacija gali pareikalauti sumokėti baudą ir nutraukti sutartį.

8. SUTARTIES SĄLYGŲ KEITIMAS

8.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

9. TAIKYTINA TEISĖ

9.1. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10. GINČŲ SPRENDIMAS

10.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami draugiškomis abiejų Sutarties Šalių pastangomis. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

11. PRANEŠIMAI

11.1. Bet kurie ir visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, toliau nurodytais adresais ir numeriais, kitais adresais ir numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

Tiekėjui:

Angelės Skinkienės IĮ
Vytauto g. 1A, Prienai
Įmonės kodas 170796430
PVM mokėtojo kodas LT707964314
Tel.: (8 687) 86686
El. paštas skinkieneangele@gmail.com
A.s. LT435012300014000042
Lietuvos kredito unijos KU „Prienų taupa“

Perkančiajai organizacijai:

Prienų „Revuonos“ pagrindinė mokykla
S. Dariaus ir S. Girėno g. 6, Prienai
Įmonės kodas 190189861
PVM mokėtojo kodas -
Tel. (8 319) 60212
El. paštas mokykla@revuona.prienai.lm.lt
A.s. LT934010041100010039
AB DNB bankas

11.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama mažiausiai prieš 1 mėnesį. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji

