

DEGALŲ PARDAVIMO - PIRKIMO SUTARTIS

Nr. *vePO2*

2017 m. sausio mėn. 30 d.

Mes,
UAB "MELKASTA", įstaigos kodas 165739399, adresas – Draugystės g. 10a,
Marijampolė (toliau - Įmonė), atstovaujama direktoriaus Vytauto Čirvinsko, veikiančio pagal
tarnybinę padėtį,
ir

VEISIEJŲ REGIONINIO PARKO DIREKCIJA, įstaigos kodas 188735634, adresas
– Santarvės g. 9, Veisiejai, 67340 Lazdijų r. sav. (toliau – Klientas), atstovaujama direktorės Linos
Žukauskienės, veikiančios pagal Veisiejų regioninio parko direkcijos nuostatus,
toliau vadinamos Šalimis, susitarėme ir sudarėme šią sutartį (toliau - Sutartis):

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymuose.

1.2. Sutartis sudaroma, vadovaujantis Veisiejų regioninio parko direkcijos mažos vertės viešojo pirkimo, vykdyto apklausos būdu žodžiu 2017 m. sausio 26 d., rezultatais.

1.3. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant šią Sutartį, taip pat dėl to, kas neaptarta šioje Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosios Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), kitais teisės aktais.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Sutarties dalykas - benzinas (BVPŽ kodas 09132100-4), dyzelinis kuras (BVPŽ kodas 09134200-9) (toliau - degalai). Įmonė parduoda nurodytus degalus degalinėse, esančiose Kalvelių k. Veisiejų sen. ir Linksmosios k. Seirijų sen. Lazdijų raj., atsiskaitymui naudojant Įmonės kreditines korteles.

2.2. Parduodamų degalų kiekis per vieną mėnesį nustatomas pagal Kliento pareikalavimą.

3. KORTELĖS IŠDAVIMO IR NAUDOJIMOSI JA SĄLYGOS

3.1. Kortelės Klientui išduodamos nemokamai pagal pateiktą sąrašą ir jų skaičius neribojamas.

3.2. Kortelės aptarnaujamos Įmonės eksploatuojamose degalinėse Kalvelių k. Veisiejų sen. ir Linksmosios k. Seirijų sen. Lazdijų raj.. Klientas atsako už visų pirkinių, perkamų naudojantis kortelėmis, apmokėjimą.

3.3. Klientas privalo saugoti korteles nuo fizinių pažeidimų.

3.4. Kortelė yra Įmonės nuosavybė ir nutraukus sutartį ar Įmonei pareikalavus turi būti nedelsiant grąžinta. Už kiekvieną negrąžintą ar sugadintą kortelę Klientas moka 5 Eur baudą.

4. DEGALŲ IR PREKIŲ KAINA, ATSISKAITYMŲ TVARKA

4.1. Bendra sutarties kaina yra 12 650,00 Eur (dvylika tūkstančių šeši šimtai penkiasdešimt Eur, 00 centų) be PVM.

4.2. Degalų kaina Klientui yra nustatoma pagal Įmonės administracijos sudarytą tos dienos kainoraštį atsižvelgiant į naftos produktų bazines kainas Įmonėje "Mažeikių nafta".

4.3. Įmonė esant galimybei (pvz. išankstinis dalinis apmokėjimas, numatomas realizuoti kiekis ir kt.) suteikia Klientui sekančias nuolaidas:

a) degalams 2 %,

Įmonė turi teisę savo nuožiūra keisti taikomas nuolaidas apie tai informuodama Klientą, ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) dienas, ir šiuo atveju Kliento sutikimas nebūtinas.

4.4. Jeigu Klientas vėluoja atsiskaityti už anksčiau įsigytus degalus, tai Įmonė gali netaikyti Klientui nuolaidos sekančiam atsiskaitymo mėnesiui.

4.5. Visi atsiskaitymai su Įmone šios sutarties pagrindu yra vykdomi bankiniu pavedimu į atsiskaitomąją sąskaitą, nurodytą sutartyje. Už įsigytus degalus atsiskaitoma pagal Įmonės pateiktą sąskaitą per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų. Klientui pateikta sąskaita laikoma apmokėta, kai pinigai patenka į Įmonės sąskaitą. Laiku neatsiskaitęs, Klientas moka 0,02% dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

4.6. Kliento apmokamas sumas Įmonė dengia šiuo eiliškumu: pirmiausia apmokami delspinigiai už vėlavimą atsiskaityti, paskiausiai – visi kiti mokesčiai pagal sutartį.

4.7. Sąskaitos Klientui išrašomos vieną kartą į mėnesį pridėdant pilną buhalterinę išsklotinę. Sąskaitos atsiimamos iš degalinės pasirašant Kliento atstovui (ypatingais atvejais yra siunčiamos registruotu laišku šioje sutartyje nurodytu Kliento adresu). Jeigu Klientas per 15 dienų negauna sąskaitos už praėjusį laikotarpį, jis privalo apie tai informuoti Įmonę. Priešingu atveju yra laikoma, kad Klientas sąskaitą gavo ir privalo ją apmokėti. Pasikeitus Kliento buveinės adresu. (nepriklausomai nuo to, ar Kliento Įmonė buvo perregistruota), jis privalo ne vėliau kaip per penkias dienas apie tai pranešti Įmonei registruotu laišku.

5. KORTELĖS BLOKAVIMAS

5.1. Klientui praradus kortelę, jis privalo pranešti apie kortelės anuliavimą į Įmonę telefono Nr. 8 650 02050 arba 8 343 97190, arba atvykti į Įmonės eksploatuojamą degalinę ir pranešti operatoriui. Ne vėliau kaip per sekančią darbo dieną privaloma šį pareiškimą patvirtinti raštu.

5.2. Įmonė įsipareigoja blokuoti kortelę ne vėliau kaip per 8 val. po pranešimo gavimo. Per 24 val. nuostoliai dėl neteisėto kortelės naudojimo tenka Įmonei.

5.3. Įmonė turi teisę blokuoti korteles, jeigu Klientas neapmoka pateiktos sąskaitos sutartyje numatytais terminais arba nesilaiko kitų sutarties sąlygų. Įmonės darbuotojai turi teisę išimti atsiskaitymui pateiktą blokuotą kortelę, surašant kortelės išėmimo aktą.

6. INFORMACIJOS NAUDOJIMAS IR KONFIDENCIALUMAS

6.1. Šalys laiko Sutartyje nurodytą informaciją paslapyje ir be išankstinio raštiško kitų Šalių sutikimo negali atskleisti jokiam kitam asmeniui, išskyrus asmenis, Šalių paskirtus vykdyti Sutartį. Sutarties turinys tokiems asmenims atskleidžiamas tik tiek, kiek to reikia Sutarties vykdymui. Be raštiško Kliento sutikimo Įmonė negali pasinaudoti jokiais dokumentais ar informacija, išskyrus šios Sutarties vykdymo tikslus.

6.2. Sutarties 6.1 punkte įtvirtinta nuostata galioja trejus metus po šios Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo.

6.3. Kiekviena Šalis įsipareigoja išsaugoti visas iš kitų Šalių gautos informacijos, kuri atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos įstatymus, yra įslaptinta ar sudaro komercinę paslaptį slaptumą ir taip pat įsipareigoja nenaudoti tokios informacijos jokiais kitais tikslais, išskyrus Sutartyje nurodytus tikslus.

6.4. Esant pagrįstoms priežastims, Šalys turi teisę reikalauti, kad Šalies personalas dalyvaujantis Sutarties vykdyme, pasirašytų atskirą konfidencialumo pasižadėjimą. Šalys privalo užtikrinti, kad visi jų darbuotojai laikytųsi šio punkto reikalavimų.

6.5. Valstybės, tarnybos ar komercinės paslapties neatskleidimo įsipareigojima

netaikomas viešai ar kitokiu būdu paskelbtai informacijai arba informacijai, kurią kita Šalis yra teisėtai gavusi ne iš kitos Sutarties Šalies, taip pat informacijai, kuri yra vieša pagal Lietuvos Respublikos įstatymus. Taip pat šis įsipareigojimas yra netaikomas, kai Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka informacijos apie pirkimą (taip pat ir pirkimo Sutartį) pareikalauja teisės saugos, kontrolės ir kitos institucijos.

6.6. Savo atsakomybės ribose kiekviena Šalis privalo užtikrinti, kad būtų laikomasi Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių valstybės, tarnybos ar komercinės paslaptis bei duomenų apsaugą.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS IR SUSTABDYMAS

7.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja kol Įmonė parduoda Klientui prekių už 12 650,00 EUR sumą be PVM, tačiau ne ilgiau kaip 36 (trisdešimt šešiams) mėnesiams nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

7.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

7.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

8. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

8.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

8.2. Sutartis gali būti nutraukta vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį Sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

9. NENUGALIMA JĖGA

9.1. Nei viena Sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos.

9.2. Atsiradus nenugalimai jėgai arba esant kitoms aplinkybėms, kurios nepriklauso nuo Šalių valios, pagal Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.212 str. ir 6.253 str., Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas apie tai informuoti raštu kitas Šalis. Jei Šalis neinformuos kitų Šalių, bus laikoma, kad tokių aplinkybių nebuvo. Esant tokioms aplinkybėms, šios Sutarties vykdymo terminas pratęsiamas tiek, kiek tęsiasi šios aplinkybės. Šalis pranešime apie nenugalimos jėgos aplinkybes turi pateikti įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo įsipareigojimų nevykdymo pagrindo išnykimo Šalis raštu informuoja kitas Šalis apie įsipareigojimų nevykdymo pagrindo išnykimą.

10. GINČŲ SPRENDIMAS

10.1. Ginčai tarp Šalių sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiame trečiajam asmeniui be išankstinio kitų Šalių sutikimo.

11.2. Tretieji asmenys, kurie yra Įmonės teisių perėmėjai, privalo atitikti kvalifikacinius reikalavimus, taikytus išrenkant Įmonę.

11.3. Visi Sutartyje nesulygti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

11.4. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

11.5. Sutarties Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė.

11.6. Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik tuomet, jei yra patvirtinti visų Sutarties Šalių parašais.

12. Šalių rekvizitai

UAB "Melkasta"

Draugystės 10a, Marijampolė

Įmonės kodas: 165739399

PVM kodas: LT657393917

A/s: LT277010700013467014

Ūkio bankas

Banko kodas 70710

Tel. 8-343-97190,

Fak. 8-37-406701



Direktorius
Vytautas Čirvinskas

Uždaroji akcinė bendrovė **Melkasta**
JK 165739399, PVM mok. k. LT657393917
Draugystės g. 10 a, LT-68261 Marijampolė
Tel. (8-343) 97190, faks. (8-650) 02050
AS LT33 7044 0600 0207 6468
AB SEB Vilniaus banke. Banko kodas 70440

Veisiejų regioninio parko direkcija

Adresas: Santarvės g. 9,

LT-67340 Veisiejai, Lazdijų r.

Įstaigos kodas: 188735634

A/sLT357290000006467547

Bankas: AB Swedbankas

Banko kodas 73000

Tel/fak. 8-318-56782,

Tel. 8-318-56234, 868612701

Direktorė
Lina Žukauskienė

