

RANGOS SUTARTIS



17-C-311 2017-01-30

Vilnius

2017 m.

VŠĮ Vilniaus universiteto ligoninės Santariškių klinikos (toliau – Užsakovas), atstovaujama direktorės valdymui Elenos Jurevičienės, veikiančios 2014-12-16 įgaliojimo Nr. SR-6897 pagrindu, ir **UAB „MŪRAS“** (toliau – Rangovas), atstovaujama generalinio direktoriaus Aurimo Šriubėno, veikiančio pagal bendrovės įstatus, vadovaujantis viešojo darbų pirkimo, vykdyto apklausos būdu, rezultatais, sudarė šią sutartį:

1. Sutarties dalykas

- 1.1. Šia sutartimi Rangovas įsipareigoja per sutartyje nustatytą terminą atlikti *H korpuse lango tarp patalpų H112 ir H113 įrengimo darbus* (toliau – darbai), o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas darbams atlikti, priimti darbų rezultatą ir sumokėti sutartyje nustatytą kainą.
- 1.2. Bendra sutarties suma įskaitant PVM, yra **1790 Eur 06 ct (vienas tūkstantis septyni šimtai devyniasdešimt eurų 06 centai)**.
PVM suma yra **310 Eur 67 ct (trys šimtai dešimt eurų 67 centai)**.
- 1.3. Šioje sumoje įvertintos visos darbų apimtys, Rangovo išlaidos, būtinos, kad objektas būtų atiduotas naudoti.
- 1.4. Už Rangovo nenumatytus ar netiksliai įvertintus darbus ar medžiagas papildomai apmokama nebus. Užsakovo rezervas nenumatomas.
- 1.5. Rangovas įsipareigoja darbus baigti per 30 darbo dienų nuo statybvietės perdavimo dienos. Statybvietę perduodama pasirašant patalpų priėmimo – perdavimo aktą.

2. Užsakovo teisės

- 2.1. Kontroliuoti ir techniškai prižiūrėti atliekamų darbų eigą, apimtis ir kokybę, darbų grafiko laikymąsi, Rangovo teikiamų medžiagų kokybę.
- 2.2. Pastebėjus nukrypimus nuo sutarties sąlygų, ar kitus trūkumus, nedelsiant pranešti Rangovui.
- 2.3. Nustatęs trūkumus, dėl kurių darbų rezultato neįmanoma naudoti pagal šioje sutartyje numatytą paskirtį ar jei Rangovas Užsakovo nurodomų trūkumų nepašalina, Užsakovas turi teisę atsisakyti priimti darbų rezultatą.

3. Rangovo pareigos

- 3.1. Atlikti darbus pagal sutarties ir viešojo pirkimo, vykdyto apklausos būdu, reikalavimus.
- 3.2. Darbų atlikimo eiliškumą, naudotinas medžiagas, gaminius, prieš atliekant darbus, suderinti su inžinieriumi statybininku G. Banevičiumi, mob. tel. 8 650 98720.
- 3.3. Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka tinkamai atliktus darbų rezultatus perduoti Užsakovui.
- 3.4. Garantuoti, kad tretieji asmenys neturi teisės uždrausti ar kliudyti atlikti darbus pagal Rangovo parengtus techninius dokumentus.
- 3.5. Užtikrinti įstatymų ir normatyvinių statybos dokumentų laikymąsi, darbo saugumą statybos aikštelėje, statybos objekto priešgaisrinę, aplinkos ir materialinių vertybių apsaugą.
- 3.6. Užsakovui pareikalavus, pateikti medžiagų, įrenginių, detalių ir kitokių konstrukcijų sertifikatus, leidžiančius konkrečias medžiagas ar įrenginius naudoti Lietuvos Respublikoje.
- 3.7. Esant reikalui, sudaryti reikalingas sutartis su tinkamai kvalifikuotais subrangovais darbams atlikti.
- 3.8. Medžiagas sandėliuoti nenusižengiant teisės aktų bei atliktinų darbų aprašyme pateiktiems reikalavimams.
- 3.9. Darbų atlikimo metu padarius išvadą, kad reikalingi normatyviniuose darbų atlikimo dokumentuose nenumatyti darbai, apie tai pranešti Užsakovui. Šių darbų neatlikti be raštiško Užsakovo leidimo.
- 3.10. Savo sąskaita per 10 dienų šalinti statybos darbų atlikimo metu bei garantiniu laikotarpiu (sutarties 5.4 p.) išryškėjusius defektus.
- 3.11. Pabaigęs darbus Rangovas turi užpildyti atliktų darbų aktą ir perduoti statybinių medžiagų atitikties deklaracijas.

4. Atsiskaitymai tarp šalių

- 4.1. Už atliktus darbus pagal abiejų šalių pasirašytą darbų priėmimo – perdavimo aktą Užsakovas apmoka Rangovui už darbus pagal gautas PVM sąskaitas faktūras per 5 darbo dienas po to, kai privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos iš teritorinių ligonių kasų bus pervestos į Užsakovo sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 dienų nuo darbų atlikimo.

- 4.2. Užsakovas gali Rangovui neapmokėti 5 % atliktų darbų vertės galimiems defektams pašalinti ir kitiems nuostoliams padengti. Ši sulaikyta suma sumokama Rangovui per mėnesį nuo darbų užbaigimo ar nustatytų defektų ištaisymo.
- 4.3. Rangovas įsipareigoja už panaudotus energetinius bei kitokius resursus apmokėti Užsakovui pagal Šalių pasirašytą išteklių sunaudojimo aktą.

5. Šalių atsakomybė

- 5.1. Rangovas atsako Užsakovui už nukrypimus nuo normatyvinių dokumentų reikalavimų, už statinio patvarumo ar atsparumo sumažėjimą ar netekimą.
- 5.2. Rangovas, nevykdęs kalendorinio darbų atlikimo grafiko, moka Užsakovui už kiekvieną pavėluotą dieną 0,2 % delspinigių nuo neatliktų darbų vertės.
- 5.3. Užsakovas baudas ir delspinigius išskaičiuoja iš Rangovui mokėtinų sumų.
- 5.4. Rangovas atsako už objekto defektus, jeigu jie buvo nustatyti per 5 metus nuo darbų atlikimo.
- 5.5. Rangovui atsisakius pašalinti defektus, juos pašalina Užsakovas, o Rangovas įsipareigoja kompensuoti atliktų darbų vertę ir dar sumokėti 50 % šių darbų vertės baudą.
- 5.6. Jei Užsakovas dėl savo kaltės vėluoja atsiskaityti su Rangovu per sutarties 4.1.p. numatytą terminą, jis įsipareigoja sumokėti 0,2 % dydžio delspinigių nuo nesumokėtos sumos.

6. Kitos sąlygos

- 6.1. Sutartis gali būti keičiama ir papildoma tik raštišku šalių susitarimu.
- 6.2. Iškilusius nesutarimus šalys sprendžia tarpusavio susitarimu, o kilusius ginčus sprendžia teismas.
- 6.3. Vykdydamos šią sutartį, šalys vadovaujasi įstatymais, normatyviniais aktais ir šia sutartimi.
- 6.4. Šalys neatsako, jei sutartis neįvykdyta dėl priežasčių, nepriklausančių nuo šalių, pasirašiusių šią sutartį (*Force Majeure* sąlygos taikomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis „Atleidimo nuo atsakomybės dėl nenugalimos jėgos (*Force majeure*) aplinkybėmis“, taisyklėmis).
- 6.5. Sutarties priedai, kurie yra neatskiriama jos dalis:
- 6.5.1. Atliktinų darbų specifikacija;
- 6.5.2. Lokalinė sąmata.
- 6.6. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną egzempliorių Užsakovui ir Rangovui. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

Sutarties šalių adresai ir rekvizitai:

UŽSAKOVAS

VšĮ Vilniaus universiteto ligoninės Santariškių
klinikos
Santariškių g. 2, LT- 08661 Vilnius
Įm. k. 124364561
PVM mokėtojo kodas LT243645610
A. s. Nr. LT71 7300 0100 0249 2260
„Swedbank“, AB, b.k. 73000

RANGOVAS

UAB „MŪRAS“

Švitrigailos g. 7A, LT-03110, Vilnius
Įm. k. 221372760
PVM mokėtojo kodas: LT100000030419
A/s Nr. LT53 7300 0100 0242 6430
„Swedbank“, AB, b.k. 73000

Direktorė valdymui
Elena Jurevičienė
A.V.



Generalinis direktorius
Aurimas Šriubėnas
A.V.

Vyresnioji
viešųjų pirkimų specialistė
Rasa Sidaravičienė

Vyresnioji buhalterė
Liuda Gignienė

Fin. ir ekon. komunikai
Diana Marušienė

L. Lupa



Atliktinų darbų specifikacija

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kaina, Eur be PVM	Kaina, Eur su PVM
1	H korpuse lango tarp patalpų H112 ir H113 įrengimo darbai	1479,39	1790,06
21 % PVM suma, Eur			310,67

Pagal atliktinų darbų specifikaciją, plane pažymėtoje vietoje (atliktinų darbų specifikacijos priedas Nr. 1 „H korpuso planas“) H korpuse reikia įrengti varstomą dviejų varčių langą sienoje tarp patalpų H112 ir H113.

Reikalavimai atliekiniams darbams:

1. Atliekamų darbų zonose turi būti užtikrinta švara ir tvarka. Pastatas ir jame esanti įranga, vėdinimo sistema turi būti apsaugoti nuo statybinių dulkių.
2. Prieš darbų pradžią, būtina demontuoti esamą medicininę konsolę. Sienoje esantys inžineriniai tinklai, jeigu jie trukdo, turi būti perkelti.
3. Langelio konstrukcija gaminama iš PVC.
4. Spalva – balta.
5. Langų konstrukcijos vidinės angos matmenys: aukštis – ne mažiau, nei 350 mm; plotis – ne mažiau, nei 250 mm; vidinis atstumas tarp varčių – ne mažiau, nei 350 mm. Matmenys, varčių varstymo kryptys derinamos papildomai, darbų eigoje.
6. Palangės aukštis nuo grindų derinamas darbų eigoje.
7. Stiklai varčiose viengubi, skaidrūs.
8. Varčios su rankenomis, sandarinimo tarpinėmis.
9. Tarp varčių įrengiama lygi plokštuma, ant kurios būtų galima be jokių trukdžių padėti tarą su radiofarmaciniais junginiais.
10. Sumontavus langų konstrukciją, atstatoma apdaila.
11. Atlikus apdailos darbus, medicininė konsolė įrengiama toje pačioje vietoje, pajungiama prie inžinerinių tinklų.
12. Už statybinių šiukšlių išvežimą atsako tiekėjas.
13. Atlikti darbai priduodami atsakingam užsakovo atstovui.

Atliektini darbai:

1. Medicininės konsolės demontavimas.
2. Inžinerinių tinklų perkėlimas.
3. Pastato nuo statybinių dulkių priemonių įrengimas.
4. Angos sienoje kirtimas, sąramos įrengimas.
5. Langų konstrukcijos įrengimas, sandarinimas sienoje.
6. Sienų apdailos darbai.
7. Medicininės konsolės montavimas ant sienos ir pajungimas prie pastato inžinerinių tinklų.

Preliminarūs darbų kiekiai:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis
1	Medicininės konsolės demontavimas/sumontavimas	vnt.	1
2	Angos įrengimas	vnt.	1
3	Langų konstrukcijos įrengimas.	vnt.	1
4	Metalinės sąramos įrengimas	t	apie 0,2
5	Sienų apdailos atstatymas	m²	apie 20

Priedama. Atliktinų darbų specifikacijos priedas Nr. 1 „H korpuso planas“

UŽSAKOVAS

VšĮ VUL Santariškių klinikos

Santariškių g. 2, LT- 08661 Vilnius

Įm. k. 124364561

PVM mokėtojo kodas LT243645610

A. s. Nr. LT71 7300 0100 0249 2260 02

„Swedbank“, AB, b.k.73000

Direktorė valdymui

Elena Jurevičienė

A.V.

RANGOVAS

UAB „MŪRAS“

Švitrigailos g. 7A, LT-03110, Vilnius

Įm. k. 221372760

PVM mokėtojo kodas: LT100000030419

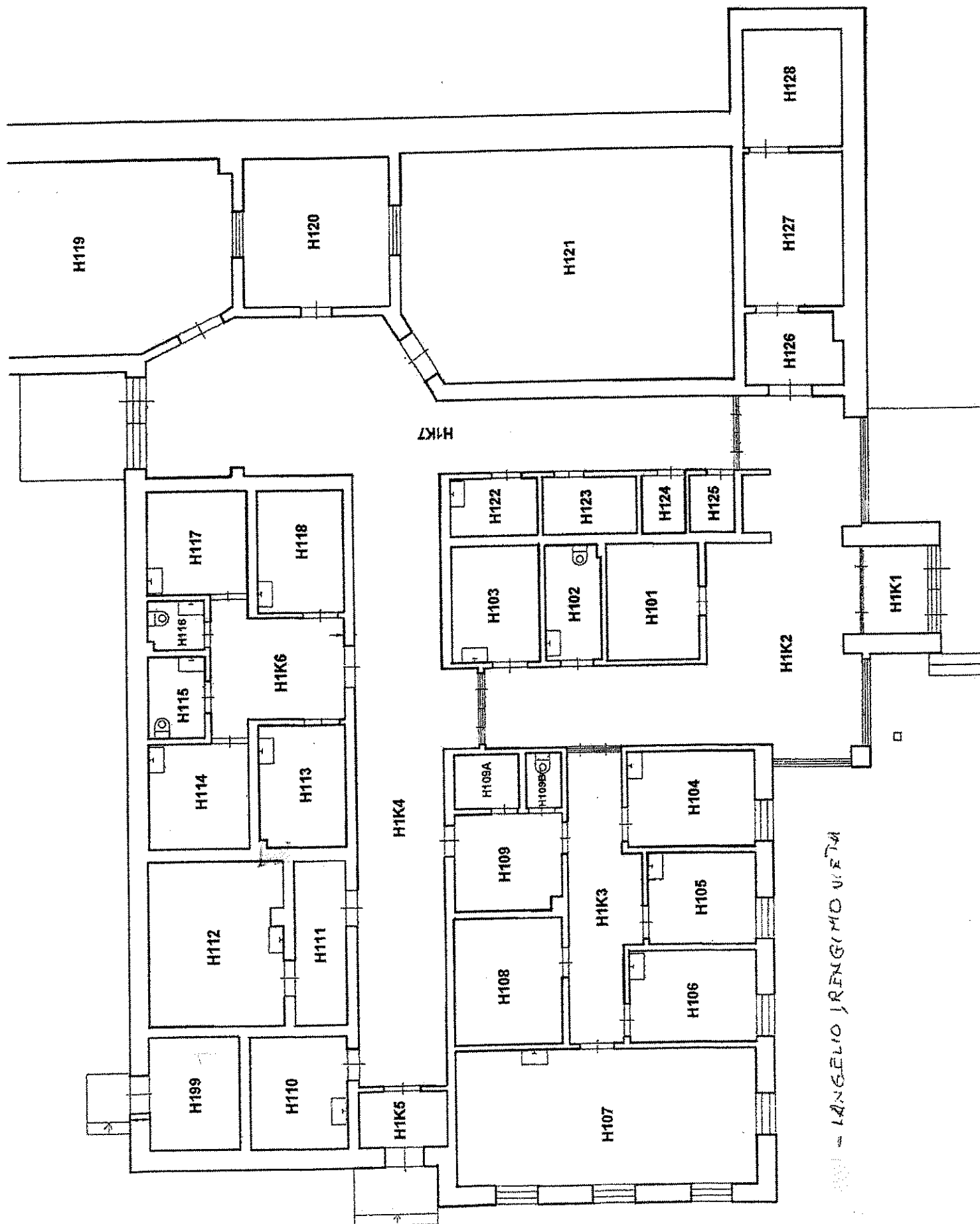
A/s Nr. LT53 7300 0100 0242 6430

„Swedbank“, AB, b.k. 73000

Generalinis direktorius

Aurimas Šriubėnas

A.V.



PLAN - LANGELIO JRENGIMO V.ETA