

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 2017/01/27

2017 metų sausio mėn. 27 d., Kaunas

Lietuvos kaimo turizmo asociacija, juridinio asmens kodas 135029913, kurios buveinės adresas yra K. Donelaičio g. 2-202, LT-44213 Kaunas, duomenys kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama prezidento Lino Žabaliūno, veikiančio pagal Asociacijos įstatus, toliau vadinama Paslaugų gavėju, ir

UAB „Tavo vizija“, juridinio asmens kodas 301673376, kurios buveinės adresas yra A. Vienuolio g. 4, LT-01104 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Manto Norkaus, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama Paslaugų teikėju,

sutartyje vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią paslaugų pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinama – Sutartimi:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais suteikti Foto medžiagos apie 65 Lietuvos kulinarinio paveldo objektų gaminimo procesą bei serviravimą kūrimo paslaugas (toliau vadinama – Paslaugos), skirtas projekto „Tradacinio lietuviško maisto gidas“ Nr. 05.4.1-LVPA-K-808-01-0011 įgyvendinimui.

1.2. Paslaugų savybės detalizuotos Sutarties Priede Nr. 1 *Techninė specifikacija*.

1.3. Paslaugų gavėjas įsipareigoja priimti Paslaugas ir apmokėti už jas šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

1.4. Paslaugos turi būti suteiktos ir Paslaugų rezultatai Paslaugų gavėjui turi būti pateikti:

1.4.1. iki 2017 m. balandžio mėn. 28 d. arba kai bus sukurta 35 proc. nuo 65 Lietuvos kulinarinio paveldo objektų foto medžiagos;

1.4.2. iki 2017 m. gegužės mėn. 31 d. arba kai bus sukurta 70 proc. nuo 65 Lietuvos kulinarinio paveldo objektų foto medžiagos;

1.4.3. iki 2017 m. liepos mėn. 31 d. arba kai bus sukurta 100 proc. nuo 65 Lietuvos kulinarinio paveldo objektų foto medžiagos.

1.5. Paslaugos laikomos suteiktomis, kai abi Šalys pasirašo Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, kurio forma pateikta Sutarties Priede Nr. 2. Paslaugų gavėjas įsipareigoja pasirašyti paslaugų perdavimo – priėmimo aktą ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo atitinkamo akto gavimo dienos arba pateikti raštišką, motyvuotą paaiškinimą apie suteiktų paslaugų trūkumus.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO UŽ TEIKIAMAS PASLAUGAS TVARKA

2.1. Šios Sutarties pagrindu teikiamų Paslaugų kaina yra 16250,00 Eur (šešiolika tūkstančių du šimtai penkiasdešimt eurų, 00 ct), iš jų pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM) sudaro 2820,25 Eur (du tūkstančiai aštuoni šimtai dvidešimt eurų, 25 ct). Paslaugų kainą sudaro:

2.1.1. Paslaugų gavėjas po Sutarties pasirašymo sumoka 30 proc. avansą nuo Sutarties kainos, numatytos 2.1. punkte, t.y. 4875,00 Eur (keturi tūkstančiai aštuoni šimtai septyniasdešimt penki eurai, 00 ct) su PVM. Avansas sumokamas, kai paramos lėšos pervedamos į Paslaugų gavėjo projekto sąskaitą. Gavus lėšas Paslaugų gavėjas Paslaugų Teikėjui sumoka ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo lėšų gavimo dienos. Avansas užskaitomas su paskutine PVM sąskaita faktūra;

2.1.2. 3250,00 (trys tūkstančiai du šimtai penkiasdešimt eurų, 00 ct) su PVM pagal Sutarties 1.4.1. punktą. Atsiskaitymas vykdomas pagal 2.7. punktą;

2.1.3. 3250,00 (trys tūkstančiai du šimtai penkiasdešimt eurų, 00 ct) su PVM pagal Sutarties 1.4.2. punktą. Atsiskaitymas vykdomas pagal 2.7. punktą;

- 2.1.4. 4875,00 Eur (keturi tūkstančiai aštuoni šimtai septyniasdešimt penki eurai, 00 ct) su PVM pagal Sutarties 1.4.3. punktą. Atsiskaitymas vykdomas pagal 2.7. punktą.
- 2.2. Paslaugų kaina yra galutinė, kartu į ją įskaitant ir visas išlaidas (fotografo darbas (fotografavimas, redagavimas ir kt.), kuro sąnaudos, įrangos eksploatavimo sąnaudos, parkavimo, nakvynės ir t.t.), taip pat visus Paslaugų teikėjo mokamus mokesčius. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad Paslaugų kainos visiškai pakanka Paslaugoms tinkamai suteikti.
- 2.3. Sutarties kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį yra pastovi ir negali būti keičiama, išskyrus atvejį, kai teisės aktais pakeičiamas Paslaugoms taikomas PVM. Sutarties kaina perskaičiuojama, kai pasikeičia Paslaugoms taikomo PVM tarifo dydis. Paslaugų mokesčio pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui. Perskaičiuota Sutarties kaina taikoma toms Paslaugoms, kurios bus teikiamos po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.
- 2.4. Pasikeitus kitiems mokesčiams Sutarties kaina nebus perskaičiuojama.
- 2.5. Sutartis iš dalies finansuojama 2014-2020 metų Europos Sąjungos fondo investicijų veiksmų programos 5 prioriteto „Aplinkosauga, gamtos išteklių darnus naudojimas ir prisitaikymas prie klimato kaitos“ priemonės Nr. 05.4.1-LVPA-K-808-01-011 „Prioritetinių turizmo plėtros regionų e-rinkodara“ lėšomis.
- 2.6. Apmokėjimai už Paslaugas atliekami po to, kai perdavimo-priėmimo aktus ir PVM sąskaitas-faktūras patvirtina Paslaugų gavėjas ir, kai paramos lėšos pervedamos į Paslaugų gavėjo projekto sąskaitą. Gavus lėšas Paslaugų gavėjas Paslaugų Teikėjui sumoka ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo lėšų gavimo dienos. Bendras apmokėjimo terminas nuo paslaugų perdavimo-priėmimo aktų ir PVM sąskaitų-faktūrų išrašymo ir pateikimo dienos Paslaugų gavėjui negali būti ilgesnis kaip 60 kalendorinių dienų.
- 2.7. Paslaugų teikėjo iniciatyva atliktos paslaugos, taip pat su Paslaugų gavėju nesuderintos ir negavus Paslaugų gavėjo rašytinio leidimo atliktos paslaugos nelaikomos sutarties objektu, neapmokamos ir tai nebus laikoma Sutarties pažeidimu.

3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

- 3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:
- 3.1.1. Sutartyje numatytas paslaugas pradėti teikti iš karto po Sutarties įsigaliojimo dienos;
- 3.1.2. turėti būtinas žinias, patirtį bei kvalifikuotą personalą teikti paslaugas;
- 3.1.3. bendradarbiauti su Paslaugų gavėju, paslaugas teikiant taip, kad jos labiausiai atitiktų Paslaugų gavėjo interesus ir poreikius;
- 3.1.4. paslaugas suteikti kokybiškai ir laiku. Paslaugos yra laikomos suteiktos tinkamai, jei jos atitinka Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus;
- 3.1.5. Pasirūpinti visa reikalinga Paslaugoms atlikti būtina įranga, kuri užtikrintų tinkamą Paslaugų suteikimą;
- 3.1.6. nedelsdamas raštu informuoti Paslaugų gavėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;
- 3.1.7. po Paslaugų suteikimo nedelsdamas perleisti nuosavybės teisę į Paslaugų teikimo rezultatą, jeigu toks sukuriamas. Intelektinės nuosavybės teisių perėjimui taikomos Sutarties 5 dalyje nurodytos nuostatos;
- 3.1.8. užtikrinti iš Paslaugų gavėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;
- 3.1.9. Jeigu Paslaugų teikėjas suteikia netinkamos kokybės Paslaugas, Paslaugų teikėjas turi teisę reikalauti neatlygintinai ištaisyti nurodytus trūkumus per nurodytą terminą;
- 3.1.10. Paslaugų rezultatą Paslaugos gavėjui perduoti USB atmintinėje (3 vnt.).
- 3.2. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:
- 3.2.1. Pateikti Paslaugų teikėjo reikalaujamą informaciją bei dokumentaciją reikalingą tinkamam Paslaugų suteikimui;
- 3.2.2. Sutartyje nustatyta tvarka sumokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai Sutarties pagrindu suteiktas Paslaugas.



3.3. Šalys privalo informuoti viena kitą apie esminius įvykius, turinčius įtakos Šalių įsipareigojimų vykdymui bei glaudžiai ir operatyviai bendradarbiauti vykdamas šią Sutartį.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Laiku nesuteikus šioje Sutartyje nurodytų Paslaugų ir Paslaugų gavėjui raštu pareikalavus, Paslaugų teikėjas moka delspinigius, lygius 0,02 % nuo Sutarties kainos už kiekvieną pavėluotą dieną, ir atlygina Paslaugų gavėjui dėl to patirtus nuostolius, kurių nepadengia minėtos netesybos.

4.2. Paslaugų teikėjas atsako už savo pagal Sutartį teikiamų paslaugų kokybę pagal galiojančius LR teisės aktus, normas bei standartus.

4.3. Paslaugų gavėjas, neatsiskaitęs su Paslaugų teikėju per Sutarties 2.8. punkte nurodytą terminą, moka Paslaugų teikėjui 0,02 % delspinigių nuo uždelstos apmokėti 2.1. punkte jam priklausančios mokėti sumos, už kiekvieną uždelstą atsiskaityti dieną.

4.4. Kuriai nors Šaliai nevykdant šioje Sutartyje numatytų savo įsipareigojimų, pareiškimų ir garantijų, šią Sutartį pažeidusi Šalis atlygina kitai Šaliai dėl to patirtus nuostolius tiek, kiek tai neprieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams.

5. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

5.1. Visi rezultatai (jei tokie sukuriami), kaip numatyta 3.1.7. Sutarties punkte, ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdamas Sutartį, įskaitant autorines ir pramonines nuosavybės teises ar kitas intelektinės nuosavybės teises, yra Paslaugų gavėjo nuosavybė.

5.2. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad jokios trečiųjų asmenų teisės nėra pažeidžiamos Sutarties vykdymo metu ir Sutarties vykdymui nėra naudojami intelektinės nuosavybės teisės saugomi objektai, į kuriuos Paslaugų teikėjas neturi intelektinės nuosavybės teisių.

5.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlyginti Paslaugų gavėjui nuostolius, patirtus dėl trečiųjų šalių ieškinų dėl patentinių, prekių ženklų, autorių ir gretutinių teisių pažeidimų, kylančių dėl Sutarties vykdymo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Paslaugų gavėjo kaltės.

6. NENUGALIMA JĖGA (*force majeure*)

6.1. Šalys visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo šios Sutarties ar jos dalies įsipareigojimų vykdymo, jei tai įvyko dėl nenugalimos jėgos, atsiradusios po šios Sutarties pasirašymo. Nenugalimos jėgos faktą turi įrodyti Šalis, nevykdanti ar nebegalinti vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

6.2. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimo Nr.840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 1996, Nr. 68-1652) ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997-03-13 nutarimo Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ (Žin., 1997, Nr. 24-556) bei juos pakeičiančių teisės aktų nustatyta tvarka.

6.3. Apie tokių aplinkybių atsiradimą viena Šalis kitai įsipareigoja pranešti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo aplinkybių atsiradimo. Nepranešimas neatleidžia nuo Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.

7. GINČŲ IR NESUTARIMŲ TARP ŠALIŲ SUREGULIAVIMO TVARKA

7.1. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais teisės norminiais aktais bei Sutarties nuostatomis.

7.2. Kilus ginčams ar nesutarimams dėl Sutarties, Šalys imsis priemonių taikiai juos sureguliuoti tarpusavio derybose.

7.3. Šalims nepavykus taikiai išspręsti tarpusavio ginčų, visi tokie ginčai ir nesutarimai dėl Sutarties ar susiję su Sutartimi, yra nagrinėjami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Paslaugų gavėjo buveinės vietos, nurodytos LR juridinių asmenų registre, teismuose.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS, NUTRAUKIMAS

8.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo sutartinius įsipareigojimus.

8.2. Sutarties (joje numatytų terminų) pratęsimo galimybės: sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas iškilus nenumatytoms aplinkybėms, kurių nebuvo galima numatyti pirkimo ir/ar Sutarties vykdymo metu (Paslaugų teikėjui dėl pateisinamų priežasčių nespėjant laiku suteikti numatytų Paslaugų, Paslaugų gavėjui dėl pateisinamų priežasčių vėluojant priimti suteiktas Paslaugas ir pan.), Šalims raštu išreiškus tam sutikimą gali būti pratęstas, bet ne ilgiau kaip 6 (šešiams) mėnesiams. Pratęsimų skaičius – ne daugiau kaip 1 kartas.

8.3. Sutartis gali būti nutraukta Šalių tarpusavio susitarimu, įforminant tai priedu prie Sutarties, kuriame išsprendžiamos visos Šalių tarpusavio pretenzijos pagal Sutartį.

8.4. Šalis turi teisę įspėjusi raštu kitą Šalį prieš 7 (septynias) kalendorines dienas vienašališkai prieš terminą nutraukti šią Sutartį, jei kita šalis iš esmės pažeidžia šią Sutartį ir gavusi rašytinį kitos Šalies pranešimą apie atitinkamus pažeidimus šių pažeidimų per protingą terminą neištaiso.

9. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Paslaugų gavėjas Sutarties galiojimo laikotarpiu gali pakeisti neesmines Sutarties sąlygas, pasikeitus aplinkybėms, kai tos aplinkybės atsiranda ar tampa žinomos po Sutarties sudarymo, taip pat kai tų aplinkybių atsiradimo Sutarties sudarymo metu negalima buvo protingai numatyti ar kontroliuoti.

9.2. Sutartis sudaroma dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba - kiekvienai Šaliai po vieną.

10. PRIEDAI

10.1. Sutarties Priedas Nr. 1 – Techninė specifikacija;

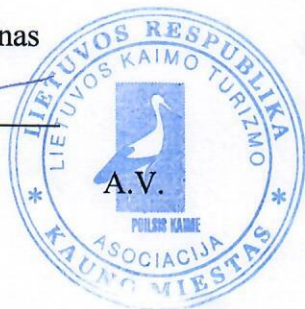
10.2. Sutarties Priedas Nr. 2 – Atliktų paslaugų perdavimo – priėmimo akto forma.

11. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI

Lietuvos kaimo turizmo asociacija
Adresas K. Donelaičio g. 2-202, LT-44213
Kaunas
Juridinio asmens kodas 135029913
Tel.: (8-37) 40 03 54
El. paštas: administracija@atostogoskaime.lt
A.s. Nr. LT28 4010 0425 0314 3272
Bankas: AB DnB bankas,
banko kodas 40100

Prezidentas
Linas Žabaliūnas

(parašas)



UAB „Tavo vizija“
A.Vienuolio g. 4, LT-01104 Vilnius

Juridinio asmens kodas 301673376
Tel.: (8-671) 73306
El. paštas: mantas@pixelstudio.lt
A.s. Nr. LT98 7300 0101 0703 6725
Bankas: AB Swedbank bankas,
banko kodas 73000

Direktorius
Mantas Norkus

(parašas)



FOTO MEDŽIAGOS KŪRIMO PASLAUGOS TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Perkančioji organizacija - Lietuvos kaimo turizmo asociacija (toliau vadinama – LKTA), kuri šį pirkimą atlieka, įgyvendindama ES lėšomis finansuojamą projektą „Tradicinio lietuviško maisto gidas“ Nr. 05.4.1-LVPA-K-808-01-0011 (toliau – Projektas).

2. Paslaugos ir jų apimtys

Pirkimo objektas: Foto medžiagos apie 65 Lietuvos kulinarinio paveldo objektų gaminimo procesą bei serviravimą kūrimo paslaugos (toliau – Paslaugos).

Paslaugoms atlikti būtina įranga:

- Aukštos rezoliucijos fotokamera – raiška ne mažesnė kaip 4928x3280 pikselių, galinti fotografuoti RAW formatu, ne mažesniu nei 13.0 Evs dinaminio diapazono apimtyje.
- PRIME klasės objektyvų rinkinys, apimantis 12 mm – 200 mm diapazoną, turintis ne mažesnę nei F/2.8 diafragmą, pritaikytą fotografavimui iš įvairių nuotolių tiek objekto viduje, tiek iš išorės.
- Trikojis stovas, turintis ne mažesnę kaip 12 kg apkrovos galią ir galimybę naudoti kamerą 90 laipsniu kampu.
- Mobilus ne mažiau kaip 2-iejų skirtingų šaltinių apšvietimas.
- Bepilotis orlaivis (dronas) su ne mažiau kaip 12 Mp fotokamera fotografijoms iš viršaus.
- Papildoma specifinė įranga (t.y. įranga, kuri naudojama kai kurių objektų fotografavimui, pagal poreikį suderinus su Perkančiąja organizacija).

Darbų apimtys:

Tiekėjas Perkančiajai organizacijai turi pateikti 15 retušuotų, aukštos raiškos foto nuotraukų iš kiekvieno projekte numatyto objekto – 65 Lietuvos kulinarinio paveldo objektų. Iš viso Paslaugos teikėjas Perkančiajai organizacijai turės pateikti 975 vnt. nuotraukų.

Nuotraukų retušavimas:

Nuotraukos turi būti retušuotos t.y. pagražintos nuimant nereikalingas detales iš nuotraukų, išryškinant tai, kas nuotraukoje svarbiausia, sutvarkant apšvietimą ir pan. Nuotraukų retušavimui turi būti naudojama profesionaliam nuotraukų retušavimui skirta programa, tokia kaip pvz.: Adobe Photoshop ar lygiavertė nurodytai.



Nuotraukų raiška:

Pateikiamų nuotraukų raiška ne mažesnė kaip 4928x3280 pikselių. Nuotraukos dydis ne mažesnis kaip 5 Mb.

Nuotraukų formatas:

Tiekėjo pateikiamų nuotraukų formatas – jpg.

Nuotraukų pateikimo forma:

USB atmintinė (3 vnt.).

Paslaugų vykdymo eiga:

Paslaugų teikėjas fotografavimo darbus atlieka savo nuožiūra pagal Perkančiosios organizacijos pateiktą 65 kulinarinio paveldo objektų numatomų gamintojų sąrašą (sąrašas gali kisti). Fotografuojant patalpose užtikrinti tinkamą apšvietimą. Fotografuojant ne patalpoje privaloma atsižvelgti į oro sąlygas (fotografavimas vykdomas giedru oru arba išimtiniais atvejais, kuomet to reikalauja objekto vizualizavimo sumanymas – kitomis oro sąlygomis).

Visa foto medžiaga apie 65 kulinarinio paveldo objektus turi būti nufotografuota, nuotraukos suredaguotos ir pateiktos Perkančiajai organizacijai ne vėliau kaip iki 2017 m. liepos mėn. 31 d. Galutinis Paslaugų atlikimo termino laikotarpis gali būti pratęstas tik suderinus su Perkančiąja organizacija.

Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant autorines ir pramoninės nuosavybės teises ar kitas intelektinės nuosavybės teises, yra Perkančiosios organizacijos nuosavybė.

Paslaugų teikimo sutartyje galės būti numatytas avansas.



ATLIKTŲ PASLAUGŲ PERDAVIMO – PRIĖMIMO AKTAS
prie 2017 m. sausio mėn. 27 d. Paslaugų pirkimo-pardavimo sutarties Nr. 2017/01/27

20__ m. _____ mėn. __ d., Kaunas

Lietuvos kaimo turizmo asociacija, juridinio asmens kodas 135029913, kurios buveinės adresas yra K. Donelaičio g. 2-202, LT-44213 Kaunas, duomenys kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama prezidento Lino Žabaliūno, veikiančio pagal Asociacijos įstatus, toliau vadinama Paslaugų gavėju,

ir
UAB „Tavo vizija“, juridinio asmens kodas 301673376, kurios buveinės adresas yra A. Vienuolio g. 4, LT-01104 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Manto Norkaus, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama Paslaugų teikėju,

Atsižvelgiant į tai, kad :

- 2017 m. sausio mėn. 27 d. Šalys sudarė Paslaugų pirkimo-pardavimo sutartį Nr. 2017/01/27 (toliau tekste - Sutartis), vadovaujantis šios Sutarties nuostatomis Paslaugų teikėjas įsipareigojo Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais suteikti Foto medžiagos apie 65 Lietuvos kulinarinio paveldo objektų gaminimo procesą bei serviravimą kūrimo paslaugas (toliau tekste – Paslaugos), o Paslaugų gavėjas įsipareigojo atsiskaityti už tinkamai suteiktas paslaugas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.
- Sutarties 1.5. punktas numato, kad Paslaugų gavėjas priima Paslaugų teikėjo atliktas paslaugas, pasirašant atliktų paslaugų priėmimo-perdavimo aktą.

Šalys sudarė šį atliktų paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, apie tai, kad:

1. Paslaugų teikėjas perduoda, o Paslaugų gavėjas priima Sutartimi sulygtas bei Paslaugų teikėjo suteiktas _____ paslaugas.
2. Paslaugų gavėjas patvirtina, kad šio paslaugų perdavimo-priėmimo akto 1 punkte nurodytos paslaugos atliktos tinkamai bei neturi jokių pretenzijų Paslaugų teikėjui dėl suteiktų paslaugų.
3. Šis atliktų paslaugų perdavimo-priėmimo aktas sudarytas dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

Paslaugų gavėjas:

Lietuvos kaimo turizmo asociacija
Adresas K. Donelaičio g. 2-202, LT-44213
Kaunas
Juridinio asmens kodas 135029913
Tel.: (8-37) 40 03 54
El. paštas: administracija@atostogoskaime.lt
A.s. Nr. LT28 4010 0425 0314 3272
Bankas: AB DnB bankas, banko kodas 40100

Prezidentas
Linas Žabaliūnas

A.V.

Paslaugų teikėjas:

UAB „Tavo vizija“
A. Vienuolio g. 4, 01104 Vilnius
Juridinio asmens kodas 301673376
Tel.: (8-671) 73306
El. paštas: mantas@pixelstudio.lt
A.s. Nr. LT98 7300 0101 0703 6725
Bankas: AB Swedbank bankas, banko kodas 73000

Direktorius
Mantas Norkus

A.V.