

PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. F8-321

2017 m. vasario mėn. 01 d.

Palanga

Palangos lopšelis-darželis „Gintarėlis“, juridinio asmens kodas 190274379, kurios registruota buveinė yra Taikos g. 6, Palanga LT-00116, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamas direktorės *Ilonos Milkontės*, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau–Pirkėjas), ir **UAB „Solvingė“**, juridinio asmens kodas 140946874, kurio registruota buveinė yra Šilutės pl. 23a, Klaipėda LT-95107, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus *Rimanto Žukausko*, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau–Tiekėjas), toliau kartu šioje prekių pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią prekių pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra **vaisių sulčių, nektarų produktų** pirkimas–pardavimas (toliau–Prekės). Pagrindinės perkamos prekės su fiksuota kaina pateiktos Sutarties priede Nr. 1 („Vaisių sulčių, nektarų produktų kainos“).

1.2. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise, pagal Pirkėjo pageidavimą nurodytą Prekių kiekį, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo datos ir galioja 12 (dvylika) mėnesių su galimybe Sutartį pratęsti du kartus po 12 (dvylika) mėnesių.

2.2. Ši Sutartis įsigalioja nuo tada, kai Pirkėjas ir Tiekėjas pasirašo Sutartį ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Sutarties orientacinė kaina **4131,00 Eur** (keturi tūkstančiai vienas šimtas trisdešimt vienas euras), įskaitant PVM vieneriems metams.

3.2. Pardudamų Prekių kainos pagal kiekvieną vienetą nurodytos Sutarties priede Nr. 1. Nustatytos Prekių kainos Sutarties galiojimo laikotarpiu nekeičiamos. *Nurodytas prekių kiekis yra tik apytikslis, jis gali kisti nuo įstaigos poreikio. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti nurodyto prekių kiekio (kiekiai gali kisti – tiek didėti, tiek mažėti).*

3.3. Į Prekių kainą yra įtraukta įpakavimo, ženklinimo ir taros kaina, prekių saugojimo prekių tiekėjo sandėlyje, draudimo, transportavimo ir visos kitos išlaidos.

3.4. Sutarties kaina atitinka laimėjusio pasiūlymo kainą ir gali būti keičiama tik dėl pasikeitusio PVM mokesčio. Prekių kainos perskaičiavimas atliekamas skaičiuojant nuo teisės akto, kuriuo patvirtintas naujas PVM dydis, įsigaliojimo. Perskaičiuojama tik nesumokėtos sutarties kainos dalis. Sutarties kainos perskaičiavimas yra įforminamas abiejų šalių pasirašytu papildomu susitarimu naujai patvirtinant sutarties kainą.

3.5. Mokėjimai atliekami euraiš tokia tvarka :



3.5.1. Pirkėjas už parduotas Prekes Tiekėjui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Tiekėjo sąskaitos faktūros už parduotas Prekes pateikimo Pirkėjui dienos;

3.5.2. Pirkėjas už parduotas Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą;

Sąskaitos Nr. A/S **LT49 7300 0100 0232 0772**

AB Swedbank

Banko kodas: 73000

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

4. Šalių atsakomybė

4.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną, iki sueis 15 (penkiolikos) dienų terminas 0,02% dydžio delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

4.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nepateikia Prekių ilgiau kaip 3 (tris) dienas, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02% dydžio delspinigius nuo nepateiktų Prekių kainos už kiekvieną dieną.

5. Tiekėjo teisės ir pareigos

5.1. Tiekėjas įsipareigoja:

5.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, ne vėliau kaip 1 (vienos) darbo dienos laikotarpyje pristatyti Prekes, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje, įskaitant ir Prekių defektų šalinimą.

Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

5.1.2. pristatyti Prekes, atitinkančias reikalavimus nurodytus šioje Sutartyje, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;

5.1.3. prisiimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo momento;

5.1.4. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

5.1.5. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

5.1.6. kartu su prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją bei konsultuoti Pirkėją kitais klausimais;

5.1.7. nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

5.1.8. atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Prekių pavadinimų ar Prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės;

5.1.9. Prekes pristatyti Pirkėjui, Sutartyje nurodytu Pirkėjo adresu.

5.2. Tiekėjas turi teisę gauti Prekių kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

5.3. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

6. Pirkėjo teisės ir pareigos

6.1. Pirkėjas įsipareigoja:

6.1.1. priimti Šalių sutartu laiku pateiktas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kitus kokybės reikalavimus;

6.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;

6.1.3. sumokėti Sutarties kainą Sutarties sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

6.1.4. suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

6.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje;

6.2. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

7. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybės Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

7.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

8. Nuosavybės teisių perėjimas

8.1. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo. Pirkėjas pasirašo Prekių priėmimo–perdavimo aktą, jei visos Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pateiktos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.

8.2. Tiekėjas, įvykęs visus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, turi kreiptis į Pirkėją dėl Prekių priėmimo–perdavimo akto pasirašymo. Pirkėjas turi ne vėliau kaip po 5 (penkių) darbo dienų pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo aktą arba atmesti Tiekėjo prašymą pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo aktą, nurodydamas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių priėmimo–perdavimo aktas būtų pasirašytas. Prekių priėmimo–perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

9. Šalių pareiškimai ir garantijos

9.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

9.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

9.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti;

9.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

9.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojanti, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal Sutarties sąlygas.

10. Konfidencialumo įsipareigojimai

10.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Paslaugų atlikimo terminus.

11. Sutarties pakeitimai

11.1. Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.

12. Sutarties pažeidimas

12.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

12.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

12.2.1. reikalausti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

12.2.2. reikalausti atlyginti nuostolius;

12.2.3. reikalausti sumokėti Sutarties sąlygose nustatytus delspinigius;

12.2.4. nutraukti Sutartį;

12.2.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

13. Sutarties nutraukimas

13.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

13.2. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Tiekėjas privalo visiškai atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Tiekėjas raštu praneša Pirkėjui prieš 60 (šešiasdešimt) dienų.

13.3. Pirkėjas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Tiekėjui prieš 30 (trisdešimt) dienų.

13.4. Pirkėjas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti atliktų Paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

13.5. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų arba pagal Tiekėjo pateiktą užtikrinimą.

13.6. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktas Paslaugas, Tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

14. Ginčų nagrinėjimo tvarka

14.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

14.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

15. Susirašinėjimas

15.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė	Sandėlininkas	Sandėlio vedėja
Adresas	Taikos g. 6, Palanga	Šilutės pl. 23a, Klaipėda
Telefonas	(8460) 54 176	(846) 31 0375
Faksas	(8460) 54 176	(846) 31 0464
El. Paštas	gintarelispalanga@gmail.com	uabsolvinge@mail.ru Užsakymo telef. (846) 38 3365; (846) 38 3364

15.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 (penkias) dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

16. Baigiamosios nuostatos

16.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

16.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

16.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

16.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

17. Kitos nuostatos



17.1. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

17.2. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

17.3. Prekės Pirkėjui turi būti pristatomos kitą dieną po užsakymo (išskyrus šeštadienį, sekmadienį ir švenčių dienomis) iki **11.00 val. ryto**.

17.4. Sutarties sąlygų priedai:

17.4.1. priedas Nr. 1 „Vaisių sulčių, nektarų produktų kainos“.

17.4.2. priedas Nr. 2 „Vaisių sulčių, nektarų produktų techninė specifikacija ir produktų gamintojai“.

Pirkėjo vardu:

Palangos lopšelis–darželis „Gintarėlis“

Įmonės kodas 190274379

A./S.LT40 7180 6000 0013 0291

AB Šiaulių bankas

Banko kodas 71806

Tel. (8460) 40 392, (8460) 54 176

Faks. (8 460) 54 176

El. p. gintarelispalanga@gmail.com

Tiekėjo vardu

UAB „Solvingė“

Įmonės kodas 140946874

PVM kodas LT 409468716

A./S. LT49 7300 0100 0232 0772

AB Swedbank

Banko kodas: 73000

Tel. (846) 310375

Faks. (846) 310464

El. p. uabsolvinge@mail.ru

Direktorė

Ilona Milkontė



Direktorius

Rimantas Žukauskas



Priedas Nr. 1

Prie prekių pirkimo-pardavimo
sutarties Nr. F8-321

VAISIŲ SULČIŲ, NEKTARŲ PRODUKTŲ KAINOS

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Prelimi narus kiekis per 12 mėn.	Mato vnt. (litrai)	1 L kaina, Eur (be PVM)	1 L kaina, Eur (su PVM)	Suma 12 mėn. Eur (su PVM)	Leidžiama vaikų maitinimui
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Obuolių sultys, po 3 L	300	L				Tinkama vartoti vaikams
2.	Slyvų nektaras, po 3 L	600	L				Tinkama vartoti vaikams
3.	Obuolių-vyšnių nektaras, po 3 L	500	L				Tinkama vartoti vaikams
4.	Obuolių-braškių nektaras, po 3 L	600	L				Tinkama vartoti vaikams
5.	Obuolių-aviečių nektaras, po 3 L	600	L				Tinkama vartoti vaikams
6.	Obuolių-moliūgų- morkų nektaras, po 3 L	600	L				Tinkama vartoti vaikams
7.	Obuolių-morkų sultys, po 3 L	500	L				Tinkama vartoti vaikams
8.	Vaisių-uogų nektaras, po 3 L	500	L				Tinkama vartoti vaikams
9.	Obuolių-juodųjų serbentų sultys, po 3 L	300	L				Tinkama vartoti vaikams
IŠ VISO: (bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM)						4131,00	

PASTABA: Visi produktai turi atitikti Lietuvos Žemės ūkio ministro patvirtintus privalomuosius kokybinius reikalavimus ir ES kokybės reglamentus. Be vaikų maitinimui draudžiamų priedų.
Vadovaujамasi: Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2000 m. vasario 29 d. įsakymu Nr. 61 „Dėl vaisių sulčių ir panašių produktų techninio reglamento patvirtinimo“ pakeitimo“. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymu Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymo Nr. V-964 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo 2014 m. liepos 4 d. Nr. V-769, 10¹ punktu (tiekėjas į maisto produktų sąrašą įrašo konkretų maisto produkto pavadinimą, maisto produktų sudėtį, fasuotės grynąjį svorį).

Pirkėjo vardu

Palangos lopšelis-darželis „Gintarėlis“

Direktorė

Irena Milkontė



Tiekėjo vardu

UAB „Solvingė“

Direktorius

Rimantas Žukauskas



Priedas Nr. 2

Prie prekių pirkimo-pardavimo
sutarties Nr. F8-321

**VAISIŲ SULČIŲ, NEKTARŲ PRODUKTŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA IR
PRODUKTŲ GAMINTOJAI**

Eil. Nr.	Produkto pavadinimas	Reikalavimai
1.	<i>Obuolių sultys</i>	Natūralios, nerūgščios, be nuosėdų ir priemaišų, gero skonio. Fasavimas 3 litrų talpos stiklainiuose. Be saldiklių ir dažiklių, aromatizuojančių medžiagų, tinkamos vartoti vaikams. Cukraus kiekis ne daugiau kaip 5 g/100g. <i>UAB „Telsoda“, UAB „Vaisių sultys“ ar SIA „O RIKA“ (Latvija)</i>
2.	<i>Slyvų nektaras</i>	Paruoštas iš vaisių sulčių minkštimo, ne mažiau 30%; natūralios, nesaldintos, be pridėtinio cukraus. Fasavimas 3 litrų talpos stiklainiuose. Be saldiklių ir dažiklių, aromatizuojančių medžiagų, tinkamos vartoti vaikams. Cukraus kiekis ne daugiau kaip 5 g/100g. <i>UAB „Vaisių sultys“</i>
3.	<i>Obuolių-vyšnių nektaras</i>	Paruoštas iš vaisių sulčių minkštimo: obuolių-30%, uogų-20%; natūralios, nerūgščios, nesaldintos, be pridėtinio cukraus. Fasavimas 3 litrų talpos stiklainiuose. Be saldiklių ir dažiklių, aromatizuojančių medžiagų, tinkamos vartoti vaikams. Cukraus kiekis ne daugiau kaip 5 g/100g. <i>SIA „O RIKA“ (Latvija)</i>
4.	<i>Obuolių-braškių nektaras</i>	Paruoštas iš vaisių sulčių minkštimo: obuolių-30%, uogų-20%; natūralios, nerūgščios, nesaldintos, be pridėtinio cukraus. Fasavimas 3 litrų talpos stiklainiuose. Be saldiklių ir dažiklių, aromatizuojančių medžiagų, tinkamos vartoti vaikams. Cukraus kiekis ne daugiau kaip 5 g/100g. <i>SIA „O RIKA“ (Latvija)</i>
5.	<i>Obuolių-aviečių nektaras</i>	Paruoštas iš vaisių sulčių minkštimo: obuolių-30%, uogų-20%; natūralios, nerūgščios, nesaldintos, be pridėtinio cukraus. Fasavimas 3 litrų talpos stiklainiuose. Be saldiklių ir dažiklių, aromatizuojančių medžiagų, tinkamos vartoti vaikams. Cukraus kiekis ne daugiau kaip 5 g/100g. <i>SIA „O RIKA“ (Latvija)</i>
6.	<i>Obuolių-moliūgų-morkų nektaras</i>	Paruoštas iš vaisių sulčių minkštimo, ne mažiau 30%; natūralios, nerūgščios, nesaldintos, be pridėtinio cukraus. Fasavimas 3 litrų talpos stiklainiuose. Be saldiklių ir dažiklių, aromatizuojančių medžiagų, tinkamos vartoti vaikams. Cukraus kiekis ne daugiau kaip 5 g/100g. <i>UAB „Telsoda“</i>
7.	<i>Obuolių-morkų sultys</i>	Natūralios, nerūgščios, be nuosėdų ir priemaišų, nesaldintos, be pridėtinio cukraus, gero skonio. Fasavimas 3 litrų talpos stiklainiuose. Be saldiklių ir dažiklių, aromatizuojančių medžiagų, tinkamos vartoti vaikams. Cukraus kiekis ne daugiau kaip 5 g/100g. <i>UAB „Telsoda“, UAB „Vaisių sultys“</i>
8.	<i>Vaisių uogų nektaras</i>	Paruoštas iš vaisių sulčių minkštimo, ne mažiau 50%; natūralios, nerūgščios, nesaldintos, be pridėtinio cukraus. Fasavimas 3 litrų talpos stiklainiuose. Be saldiklių ir dažiklių, aromatizuojančių medžiagų, tinkamos vartoti vaikams. Cukraus kiekis ne daugiau kaip 5 g/100g. <i>UAB „Vaisių sultys“</i>

9.	Obuolių–juodųjų serbentų sultys	Natūralios, nerūgščios, be nuosėdų ir priemaišų, nesaldintos, be pridėtinio cukraus, gero skonio. Fasavimas 3 litrų talpos stiklainiuose. Be saldiklių ir dažiklių, aromatizuojančių medžiagų, tinkamos vartoti vaikams. Cukraus kiekis ne daugiau kaip 5 g/100g. <i>UAB „Vaisių sultys“</i>
----	---------------------------------	---

PASTABA: Visi produktai turi atitikti Lietuvos Žemės ūkio ministro patvirtintus privalomuosius kokybinius reikalavimus ir ES kokybės reglamentus. Be vaikų maitinimui draudžiamų priedų.
Vadovaujамasi: Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2000 m. vasario 29 d. įsakymu Nr. 61 „Dėl vaisių sulčių ir panašių produktų techninio reglamento patvirtinimo“ pakeitimo“. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymu Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymo Nr. V-964 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo 2014 m. liepos 4 d. Nr. V-769, 10¹ punktu (tiekiąas į maisto produktų sąrašą įrašо konkretų maisto produkto pavadinimą, maisto produktų sudėtį, fasuotės grynąjį svorį).

Pirkėjo vardu

Palangos lopšelis–darželis „Gintarėlis“

Direktorė

Ilona Milkontė



Tiekėjo vardu

UAB „Solvingė“

Direktorius

Rimantas Žukauskas

