

STATYBOS DARBŲ RANGOS PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr.

2017-01-25
Vilnius

VI „Regitra“
sutarties registracija

(15)-2-95

Valstybės įmonė „Regitra“, juridinio asmens kodas 110078991, PVM mokėtojo kodas LT100789917, atstovaujama generalinio direktoriaus Daliaus Prevelio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – **Užsakovas**), ir uždaroji akcinė bendrovė „Rokiškio apdaila“, juridinio asmens kodas 173108298, PVM mokėtojo kodas LT731082917, atstovaujama direktoriaus Virginijaus Rimšos, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Rangovas**), toliau kartu šioje sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Statybos darbų rangos pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

Sutartis sudaryta su Rangovu, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu atlikus mažos vertės pirkimą apklausos raštu būdu.

1. SĄVOKOS

- 1.1. **Darbai** – darbai, kuriuos pagal Sutartį privalo atlikti Rangovas.
- 1.2. **Darbų pradžia** – Statybvietės perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo data.
- 1.3. **Darbų atlikimo terminas** – laikas, skaičiuojamas nuo Darbų pradžios iki Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.
- 1.4. **Darbų perdavimo-priėmimo aktas** – dokumentas, įforminantis Darbų perdavimą-priėmimą, pasirašomas vadovaujantis Sutarties sąlygų 7.2 punktu.
- 1.5. **Įkainis** – Lokalinėje sąmatoje (Darbų įkainių sąrašuose) Rangovo nurodyto kiekvieno Darbo mato vieneto įkainis be PVM, apimantis tai, kas numatyta Darbo aprašyme įskaitant visus reikiamus Rangovo įrengimus bei mechanizmus tam Darbui atlikti, montavimą, Rangovo personalo darbą, Medžiagas, priežiūrą, paleidimą, derinimą, bandymus, netiesiogines išlaidas, Rangovo mokamus mokesčius, pilną kartu su galimai numatoma Rangovo rizika, prievoles ir įsipareigojimus apibrėžtus Sutartyje ar atsirandančius ją vykdant.
- 1.6. **Išlaidos** – visos pagrįstai Statybvietėje ar už jos ribų patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytais Darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.
- 1.7. **Įranga** – prietaisai ir mechanizmai sudarantys Darbus ar jų dalį.
- 1.8. **Medžiagos** – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą).
- 1.9. **Priimta Sutarties suma** – Rangovo pasiūlyta ir Užsakovo priimta, Sutarties 8.1 punkte nurodyta suma.
- 1.10. **Rangovo įrengimai** – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Rangovo įrengimams nepriskiriama Įranga, Medžiagos ir visi kiti daiktai, skirti sudaryti Darbus ar jų dalį.
- 1.11. **Rangovo personalas** – visas personalas, kurį Rangovas įdarbina Statybvietėje arba Subrangovo (jeigu tokį Rangovas nurodo savo pasiūlyme) įdarbinti asmenys, padedantis Rangovui vykdyti Darbus.
- 1.12. **Statybvietė** – Darbų vykdymo vieta ar vietos į kurias turi būti pristatoma Įranga bei Medžiagos ir kurios ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę vadovaujantis Sutarties sąlygų 4.1 punktu.
- 1.13. **Subrangovas** – kuris nors asmuo, Sutartyje įvardintas kaip Subrangovas, arba kiti asmenys, paskirti Rangovo vykdyti dalį Darbų.
- 1.14. **Sutarties kaina** – Rangovui mokėtina suma, kuri nustatoma vadovaujantis Sutarties 8.4 punkto nuostatomis, t.y. nustačius faktiškai atliktų Darbų apimtį (kiekį) ir pritaikius Lokalinėje sąmatoje (Darbų įkainių sąrašuose) numatytus Darbų įkainius.

1.15. **Užsakovo personalas** – visi Užsakovui dirbantys asmenys arba įgalioti Užsakovo, taip pat kitas personalas, apie kurį Užsakovas pranešė Rangovui kaip apie Užsakovo personalą.

1.16. **Lokalinė sąmata (Darbų įkainių sąrašai)** – dokumentai užpildyti Rangovo siūlomais Darbų įkainiais.

1.17. **Projektas** – Patalpų 3-20, 3-21 ir 3-22, adresu Liepkalnio g. 97, Vilniuje, pritaikymo posėdžių kambariams interjero projektas.

1.18. Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme ir kituose teisės aktuose.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo terminą baigti valstybės įmonės „Regitra“ administracinio pastato, esančio Liepkalnio g. 97, Vilniuje, pažymėto plane 1B3p, patalpų paprastojo remonto Darbus pagal Užsakovo pateiktą Projektą ir Sutartį, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą.

3. BENDROSIOS NUOSTATOS

3.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, statybos techniniai reglamentai ir kiti teisės aktai.

3.2. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

3.2.1. Sutarties sąlygos;

3.2.2. Lokalinės sąmatos;

3.2.3. Projektas.

3.3. Rangovas Sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Rangovas, be išankstinio Užsakovo sutikimo, neturi skelbti, leisti, kad kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Darbus ar kaip nors kitaip.

3.4. Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.

3.5. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

3.6. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami paštu arba elektroniniu paštu, jų originalus visais atvejais įteikiant Užsakovui ir (ar) Rangovui pasirašytinai ar siunčiant registruotu paštu kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu adresu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Šalių kontaktiniai asmenys ir adresai susirašinėjimui nurodyti šios Sutarties 14, 16 skyriuose.

4. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

4.1. Užsakovas privalo perduoti Rangovui Statybvietę ne vėliau kaip iki 2017 m. kovo 6 dienos. Statybvietė yra perduodama Šalims pasirašant Statybvietės perdavimo–priėmimo aktą STR 1.08.02:2002 „Statybos darbai“ nustatyta tvarka.

4.2. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti Darbų eigą ir kokybę, Rangovo tiekiamų Medžiagų kokybę, Medžiagų naudojimą, o pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, bloginančius Darbų rezultato kokybę, ar kitus trūkumus, nedelsiant apie tai pranešti Rangovui, nustatant protingą terminą trūkumams pašalinti. Jeigu Rangovas per nustatytą terminą nesiima veiksmų trūkumams pašalinti arba Darbo atlikimo metu paaiškėja, kad Darbas nebus tinkamai atliktas, Užsakovas gali nutraukti Sutartį, reikalauti 6.6 punkte numatytų baudų bei reikalauti atlyginti patirtus nuostolius.

4.3. Užsakovas turi teisę kviesti nepriklausomus ekspertus atliktų Darbų kokybei įvertinti, kurių išvados Šalims turi privalomą reikšmę.

4.4. Užsakovas Darbų perdavimo–priėmimo metu nustatęs, kad atlikti Darbai ar jų dalis yra nekokybiški, turi teisę :

4.4.1. atsisakyti priimti Darbus;

4.4.2. nepasirašyti atliktų Darbų perdavimo–priėmimo akto;

4.4.3. nustatyti protingą terminą, per kurį Rangovas privalo savo sąskaita ištaisyti nurodytus trūkumus.

5. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

5.1. Rangovas privalo vykdyti ir užbaigti Darbus pagal Sutartį per Sutarties 6.2, 6.3 punktuose nurodytą terminą, laikydamasis Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų.

5.2. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis.

5.3. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu.

5.4. Rangovas privalo paskirti Statybos darbų vadovą, kuris privalo vykdyti pareigas, numatytas STR 1.08.02:2002 „Statybos darbai“.

5.5. Rangovas, gali pasitelkti Darbams atlikti Subrangovus, tačiau už tinkamus ir kokybiškus Darbus Užsakovui visiškai atsako Rangovas.

5.5.1. Rangovas visiškai atsako už kokybišką Darbų atlikimą ir atlikimą laiku, taip pat visiškai atsako už bet kurių trečiųjų asmenų, kuriuos jis gali samdyti Darbams atlikti, darbą. Susitarimas, pagal kurį Rangovas dalies savo įsipareigojimų, numatytų Sutartyje, vykdymui pasitelkia trečiuosius asmenis, yra laikomas subrangos sutartimi, kuris turi atitikti žemiau nurodytus reikalavimus:

5.5.1.1. toks susitarimas turi būti rašytinis;

5.5.1.2. Rangovas Sutarčiai vykdyti turi pasitelkti tik tuos subrangovus, kurie numatyti Rangovo pasiūlyme. Užsakovo sutikimas, kad sutartiniams įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas subrangovas, neatleidžia Rangovo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį;

5.5.1.3. Sutarties vykdymo metu, kai subrangovai netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovui, taip pat tuo atveju, kai subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Rangovui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų, Rangovas gali pakeisti subrangovus. Apie tai Rangovas iš anksto raštu turi informuoti Užsakovą, nurodydamas subrangovų pakeitimo priežastis ir būsimus subrangovus. Subrangovų keitimas įforminamas abiejų Sutarties Šalių pasirašomu susitarimu. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

5.5.1.4. Šios sąlygos dėl subrangos taikomos tik tuomet, jei pasiūlyme Rangovas nurodė, kad subrangovus pasitelks.

5.6. Rangovas patvirtina, kad pilnai susipažino su apklausos sąlygomis, Projektu bei esama situacija statybvietėje, reikalinga Sutarties pagrindu prisiimamiems įsipareigojimams įvykdyti bei Darbams atlikti, ir ši dokumentacija bei joje pateikta informacija yra visiškai ir pilnai pakankama tam, kad Rangovas galėtų užtikrinti tinkamą ir visišką visų Sutartimi prisiimamų įsipareigojimų vykdymą ir jų kokybę.

5.7. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą nuo nuostolių (apgadinimo ar sunaikinimo) atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Statybvietėje papildomose patalpose, kurias Užsakovas suteikia Rangovui.

5.8. Vykdydamas Darbus Rangovas privalo:

5.8.1. savo sąskaita pašalinti iš Statybvietės visas statybines atliekas ir šiukšles;

5.8.2. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;

5.8.3. valyti ir prižiūrėti patekimo į Statybvietę kelius, koridorius, laiptines ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybvietė ir visos tokios patekimui į Statybvietę naudojamos patalpos bei keliai turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims.

5.9. Rangovui Darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu elektros ir vandens kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui, galima gauti Statybvietėje ar šalia jos.

5.10. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.

5.11. Rangovas privalo naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą Įrangą ir Medžiagas pagal Projekte nurodytus reikalavimus.

5.12. Rangovas prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar statybos darbus privalo informuoti Užsakovą, kuris patikrina, apžiūri ir jeigu reikia priima bandymų rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos darbus apie tai raštu nepranešęs Užsakovui, Užsakovui pareikalavus Rangovas savo sąskaita privalo tą Darbą atidengti patikrinimui.

5.13. Rangovas privalo apsirūpinti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo jėga, medžiagomis bei kvalifikuotais darbuotojais, kurie reikalingi bet kokių Darbų dalių bandymams atlikti. Rangovas privalo pranešti Užsakovui apie bet kokius numatomus atlikti bandymus ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas. Bandymai turi būti laikomi atlikti, kai jų rezultatus patvirtina Užsakovas.

5.14. Jeigu, atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus, nustatoma, kad kokia nors Įranga, Medžiagos arba Darbo kokybė yra su defektais arba kaip kitaip neatitinka Sutarties ar Projekto, tai Užsakovas gali nepriimti Įrangos, Medžiagų arba Darbo kokybės atitinkamai apie tai raštu pranešdamas Rangovui ir nuroydamas priežastis. Tokiu atveju Rangovas privalo ištaisyti defektus ar pakeisti Medžiagas ar Įrangą, kad šie atitiktų Sutartį.

5.15. Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su:

5.15.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų vykdanč Darbus, taisant defektus Darbų vykdymo metu.

5.15.2. bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.

5.16. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbo pradžios iki kol visiems Darbams bus išduotas ir pasirašytas Darbų perdavimo–priėmimo aktas. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.

5.17. Rangovas privalo nedelsiant informuoti Užsakovą apie visus vykdant Sutartį patiriamus sunkumus, Darbų atlikimo uždelimą (numanomą trukmę ir priežastis), kurie galėtų įtakoti, jog Rangovas nespės iki galutinio Darbų atlikimo termino įvykdyti savo Sutartinių prievolių.

5.18. Rangovas privalo nenaudoti Užsakovo prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo.

5.19. Rangovo pateikiamos eksploatacijos ir priežiūros instrukcijos turi būti išsamios, kad Užsakovas galėtų naudoti, prižiūrėti, išmontuoti, perrinkti, suderinti ir pataisyti Įrangą. Instrukcijose turi būti aprašyta visa mechaninė ir elektrinė įranga, tiekta arba įrengta pagal šią Sutartį. Kartu turi būti pateikti minėtos įrangos techniniai pasai.

6. SUTARIES IR DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

6.1. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja įgaliotiems Šalių atstovams pasirašius Sutartį. Sutartis galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 9 mėnesius.

6.2. Darbų atlikimo terminas yra 3 (trys) mėnesiai nuo Darbo pradžios. Rangovas iki Darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti visus Darbus.

6.3. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas 1 (vienam) mėnesiui vieną kartą esant šioms priežastims:

6.3.1. Užsakovui uždelsus perkelti savo darbuotojų darbo vietas iš remontuotinių plotų;

6.3.2. dėl meteorologinių sąlygų, turinčių įtakos remonto darbams;

6.3.3. dėl Užsakovo priimtų sprendimų, susijusių su numatytais remonto darbais, pakeitimų;

6.3.4. dėl vandens, elektros energijos ir kitų resursų tiekimo sutrikimų, turinčių neigiamos įtakos remonto darbų atlikimui.

6.4. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai ir pasirašytas Darbų perdavimo–priėmimo aktas.

6.5. Užsakovui perdavus statyb vietę Rangovui, Rangovas privalo pateikti Užsakovui ne vėliau kaip per 10 dienų Darbų vykdymo grafiką. Darbų vykdymo metu, atsižvelgiant į Sutartyje numatytus atvejus, grafikas gali būti koreguojamas tik Šalims raštiškai suderinus.

6.6. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti bet kokį Darbą ar Darbų etapą pagal Darbų vykdymo grafiką iki Darbų atlikimo termino, nurodyto Sutarties 6.2 ar 6.3 punkte, pabaigos ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, patiesinančių Darbų vėlavimą, Užsakovas gali reikalauti mokėti 50 eurų baudą už kiekvieną uždelstą dieną. Užsakovas gali, prieš tai raštu įspėjęs Rangovą, išskaičiuoti baudų sumą iš Rangovui mokėtinų sumų ir (arba) nutraukti Sutartį. Bauda negali būti reikalaujama, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.

6.7. Užsakovas, raštu nurodydamas priežastį, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų arba jų dalies vykdymą. Jeigu toks sustabdymas yra ne dėl Rangovo kaltės, tai Darbų atlikimo terminas turi būti pratęsiamas tiek, kiek trunka Darbų sustabdymas. Šiame punkte numatyto atveju Rangovas turi teisę į pagrįstai patirtų papildomų Išlaidų apmokėjimą.

7. DARBŲ PERDAVIMAS–PRIĖMIMAS

7.1. Rangovas kas mėnesį atlikęs Darbus privalo parengti Atliktų darbų aktą su pažyma apie atliktų darbų išlaidas ir pateikti Užsakovui.

7.2. Užsakovas, patikrinęs faktiškai atliktų Darbų kiekius, pasirašo Atliktų darbų aktą.

7.3. Užsakovas perima Darbus, kai visi Darbai baigti pagal Sutartį.

7.4. Rangovas, užbaigęs Darbus, dėl Galutinio Darbų perdavimo–priėmimo raštu privalo kreiptis į Užsakovą.

7.5. Užsakovas, gavęs Rangovo prašymą pagal 7.4 punktą, per 5 darbo dienas privalo:

7.5.1. atlikti Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio, kartu su Rangovu, pasirašyti Galutinį darbų perdavimo–priėmimo aktą. Galutinis darbų perdavimo–priėmimo aktas gali būti pasirašomas prie jo pridėdant smulkių nebaigtų Darbų ar defektų, kurie neturės esminės įtakos Užsakovui

naudojant Darbų rezultatą pagal paskirtį, sąrašą. Tokiame sąrašė turi būti nurodoma, iki kada nebaigti Darbai ar defektai turi būti pašalinti. Jų nepašalinus nustatytu laiku, Užsakovas gali skaičiuoti baudas numatytas 6.6 punkte. Baudos gali būti išskaičiuoti iš Rangovui mokėtinų sumos.

7.5.2. raštu atsisakyti priimti Darbus nurodant atsisakymo pagrindą ir nurodant Darbus, kuriuos Rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomas Galutinis darbų perdavimo–priėmimo aktas.

7.6. Rangovas iki Galutinio darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos privalo pašalinti iš Statyb vietės visus dar likusius Rangovo įrengimus, Medžiagų perteklių, šiukšles, laikinuosius statinius (jei tokie buvo). Darbų perdavimo Užsakovui metu statinys turi būti švarus ir sutvarkytas.

8. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

8.1. Priimta Sutarties suma yra 83 952,39 Eur (aštuoniasdešimt trys tūkstančiai devyni šimtai penkiasdešimt du eurai ir 39 centai) su PVM, kuris sudaro 14 570,25 Eur (keturiolika tūkstančių penkis šimtus septyniasdešimt eurų ir 25 centai), ir Užsakovo rezervas su PVM yra 8 395,24 Eur (aštuoni tūkstančiai trys šimtai devyniasdešimt penki eurai ir 24 centai). Užsakovo rezervas gali būti naudojamas teisės aktų nustatyta tvarka įforminus reikiamus dokumentus ir gavus raštišką Užsakovo sutikimą papildomiems nenumatytiems darbams. Papildomi darbai, tai Sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytais Darbais susiję ir būtini Sutarčiai įvykdyti (užbaigti) Darbai. Papildomi Darbai atliekami vadovaujantis Sutartyje nustatytais fiksuotais į kainiais. Papildomų darbų būtinumas pagrindžiamas dokumentais (defektiniu aktu, brėžiniais ar kitais dokumentais), patvirtintais Rangovo bei raštu suderintais su Užsakovu. Papildomi darbai atliekami pasinaudojant Užsakovo rezervu, o jo neužtekus, gali būti papildomai perkami iš Rangovo sudarius atskirą sutartį. Dėl aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, paaiškėja, kad reikia papildomų darbų arba paslaugų, neįrašytų į sudarytą pirkimo sutartį, tačiau be kurių negalima užbaigti sutarties vykdymo, atskiru pirkimu iš Rangovo gali būti perkami papildomi darbai, kurių kaina negali viršyti 30 proc. Priimtų sutarties kainos.

8.2. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuoto į kainio kainodara. Rangovui tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti kainą, kuri turi būti nustatyta vadovaujantis Sutarties sąlygų 8.4 punkto nuostatomis.

8.3. Bet kurie Darbų kiekiai, numatyti Lokalinėse sąmatuose (Darbų į kainių sąrašuose), yra orientaciniai ir nelaikomi faktiniais, t.y. tiksliais kiekiais.

8.4. Rangovui mokėtinų sumos turi būti apskaičiuojamos Šalims nustačius faktinį atliktų Darbų kiekį. Rangovas, prieš pateikdamas Užsakovui apmokėjimo už atliktus Darbus dokumentus (Atliktų darbų aktą ir PVM sąskaitą faktūrą), privalo nustatyti atliktų Darbų faktinį kiekį.

8.5. Apmokėjimo suma turi būti nustatoma taikant Lokalinėse sąmatose (Darbų į kainių sąrašuose) numatytus Darbų į kainius.

8.6. Tarpiniam mokėjimui gauti, Rangovas privalo pateikti Užsakovui atliktų darbų akto du egzempliorius ir PVM sąskaitą faktūrą. Užsakovas, gavęs šiame punkte minimus dokumentus, per 10 dienų privalo patvirtinti pasirašydamas tinkamai atliktų darbų aktą išskyrus atvejus, jeigu:

8.6.1. koks nors Rangovo atliktas Darbas neatitinka Sutarties. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus atitinkamai sumažinant to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamo Darbo ištaisymo Išlaidų arba netinkamo daikto pakeitimo dydžiu; ir (arba)

8.6.2. Rangovas pagal Sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors Darbo arba įsipareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs Užsakovas. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus atitinkamai sumažinant tarpinio mokėjimo sumą to Darbo arba įsipareigojimo verte.

8.6.3. Užsakovas per 8.6 punkte nustatytą terminą Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų už tinkamai atliktus Darbus nepatvirtina ir nepateikia nepatvirtinimo priežasčių, turi būti laikoma, kad Rangovo prašoma apmokėti suma yra teisinga.

8.7. Galutiniam mokėjimui gauti Rangovas gali pateikti mokėjimo dokumentus tik tada, kai Šalys pasirašo Galutinį darbų perdavimo–priėmimo aktą ir Rangovas ištaiso visus smulkius defektus bei nebaigtus Darbus įvardintus Galutinio darbų perdavimo–priėmimo metu.

8.8. Užsakovas privalo mokėti Rangovui sumą, patvirtintą Rangovo pateiktuose mokėjimo dokumentuose per 30 (trisdešimt) dienų nuo Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų patvirtinimo.

8.9. Jeigu Rangovas negauna mokėjimo, Sutarties sąlygų 8.8 punkte nurodytu terminu, tai jis turi teisę į delspinigius. Delspinigių dėl vėluojančio mokėjimo dydis – 0,03% nuo laiku neapmokėtos sumos per dieną.

8.10. Priimta utarties kaina Sutarties galiojimo metu neturi būti keičiama išskyrus šiame punkte nurodytais atvejais:

8.10.1. esant 9.1 punkte nurodytoms aplinkybėms ir pagal 9.3 punktą įforminus pakeitimą Priimta sutarties kaina gali būti koreguojama nevykdytinų Darbų ir/ar papildomų Darbų sumomis sudarant susitarimą dėl Sutarties kainos koregavimo. Nevykdytinų Darbų kainos apskaičiuojamos pritaikant Lokalinėse sąmatose (Darbų įkainių sąrašuose) numatytus Darbų įkainius, o Sutartyje nenumatytų, Darbų kainos apskaičiuojamos žemiau pateikiamais būdais:

8.10.1.1. pritaikant Lokalinėje sąmatoje numatytų Darbų įkainius;

8.10.1.2. vadovaujantis sąmatų skaičiavimo programos Sistela duomenų bazėje nurodytomis Darbų kainomis, patvirtintomis laikotarpiu, kada buvo nustatytas papildomų Darbų poreikis;

8.10.1.3. jei papildomų darbų kainos neįmanoma apskaičiuoti pagal 8.10.1.2 punkte nurodytą sąmatų skaičiavimo programą, papildomų darbų kaina nustatoma įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos) bei netiesiogines (pridėtinių išlaidų ir pelno) išlaidas, kurios negali būti didesnės už bendrą vidutinę rinkos kainą (įvertinus visas išlaidas – tiesiogines ir netiesiogines), kuri nustatoma pasirinktinai įvertinus ne mažiau kaip trijų kitų rinkoje esančių ūkio subjektų darbų kainas, išskyrus tuos atvejus, kai rinkoje nėra tiek ūkio subjektų. Statybos produktų ir įrengimų kaina nustatoma ne didesnė nei Rangovo patiriamos išlaidos joms įsigyti, o pridėtinių išlaidų ir pelno dydis ne didesni nei 5 % tiesioginių išlaidų;

8.10.2. kai po Sutarties pasirašymo pasikeičia PVM tarifas, tokiu atveju neapmokėta Priimtos sutarties kainos dalis keičiama atsižvelgus į pasikeitusio PVM tarifo dydį, o kainos pokyčio dydis yra proporcingas mokesčio tarifo pokyčio dydžiui. Perskaičiuojant Priimtą sutarties kainos dalį, perskaičiuojami tik tų Darbų įkainiai, kurie yra neatlikti. Perskaičiuoti įkainiai įforminami Šalių pasirašomu susitarimu, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi, nauji įkainiai bus taikomi tai Darbų daliai, kurie bus atliekami po Šalių pasirašyto susitarimo.

9. PAKEITIMAI

9.1. Darbų pakeitimai, būtini Darbams užbaigti, gali būti atliekami tik dėl iki Sutarties pasirašymo nenumatytų, nuo Sutarties Šalių nepriklausančių, aplinkybių ir gali apimti:

9.1.1. bet kurios Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą;

9.1.2. bet kurio atskiro Darbo atsisakymą arba Darbo apimtį sumažinimą taip pat Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro Darbo savybių, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;

9.1.3. bet kurį papildomą Darbą, Įrangą, Medžiagas.

9.2. Nuo Sutarties Šalių nepriklausančioms aplinkybėms taip pat priskirtinos ir tokios aplinkybės, kurių atsiradimo rizikos Šalis nebuvo prisiėmusi ir negalėjo jų protingai numatyti, bei

šių aplinkybių nustatymas Sutarties vykdymo metu nepažeidžia Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytų principų ir tikslų.

9.3. Pakeitimai, nurodyti Sutarties 9.1 punkte, forminami tokia tvarka:

9.3.1. jei dėl nenumatytų aplinkybių, kurių negalima buvo numatyti iki Sutarties pasirašymo, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, būtina ir (ar) tikslinga **atsisakyti** atskiro Darbo, ar būtina ir (ar) tikslinga mažinti Darbų apimtį, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pritaikant Lokalinėje sąmatoje (Darbų įkainių sąrašuose) numatytus Darbų įkainius ir, kurios pagrindu pagal 8.10.1 punktą koreguojama Sutarties kaina;

9.3.2. jei dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, Sutartyje numatytą atskirą Darbą (ar jo dalį, t.y. Pasiūlyme nurodytos Medžiagos/iranga rinkoje nebegaminamos/nebetiekiamos ar pan.) būtina **keisti** kitu Darbu, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pritaikant Lokalinėje sąmatoje (Darbų įkainių sąrašuose) numatytus Darbų įkainius bei siūlymą dėl keistinių Darbų, t.y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 8.10.1 punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus ir Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia);

9.3.3. **papildomi** darbai, tai Sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytais darbais susiję ir būtini Sutarčiai įvykdyti (užbaigti) Darbai. Papildomų darbų būtinumas pagrindžiamas dokumentais (defektiniu aktu, brėžiniais ar kitais dokumentais), patvirtintais Rangovo, Inžinieriaus ir projektuotojo parašais, bei raštu suderinamas su Užsakovu;

9.4. Atliktų darbų aktai turi atspindėti pagal Užsakovo nurodymą atliktus Darbų vykdymo pakeitimus.

9.5. Jeigu Rangovas, vykdydamas Darbus, susiduria su sąlygomis Statybvietėje, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas – ne vėliau kaip per 5 dienas - pranešti Užsakovui, detalčiai nurodydamas aplinkybes. Jeigu Rangovas, dėl šiame punkte minimų priežasčių, uždelsia baigti Darbus laiku, tai Rangovas turi teisę reikalauti Darbų atlikimo termino pratęsimo.

9.6. Sutarties vykdymo metu, kai Subrangovai netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovui, taip pat tuo atveju, kai Subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Rangovui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Rangovas gali pakeisti Subrangovus tokia tvarka:

9.6.1. apie tai jis turi informuoti Užsakovą, nurodydamas Subrangovo pakeitimo priežastis;

9.6.2. gavęs tokį pranešimą, Užsakovas kartu su Rangovu protokolu įformina susitarimą dėl Subrangovo pakeitimo.

10. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS

10.1. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo–priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui, o Rangovas privalo teisės aktų nustatyta tvarka juos kaip įmanoma greičiau pašalinti.

10.2. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo Darbus atlikti savo sąskaita ir rizika, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama Darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.

11. SUTARTIES PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

11.1. Jeigu Darbų vykdymo sustabdymas, pagal Sutarties 6.7 punktą, trunka ilgiau nei 90 dienų, tai Rangovas gali reikalauti leidimo atnaujinti Darbų vykdymą arba nutraukti Sutartį. Tokiu Sutarties nutraukimo atveju turi būti nustatytos ir Šalių parašais patvirtintos atliktų Darbų apimtys ir Rangovui mokėtinos sumos.

11.2. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus, tai Užsakovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkama laiką.

11.3. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu Rangovas:

11.3.1. nevykdo Sutarties 11.2 punkte nurodytų Užsakovo nurodymų;

11.3.2. nepradeda laiku vykdyti Darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba nevykdo Darbų pagal grafiką ir tampa aišku, kad juos baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neimanoma.

Užsakovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 20 dienų apie tai raštu pranešęs Rangovui, nutraukti Sutartį ir pašalinti Rangovą iš Statybviėtės.

11.4. Nutraukus Sutartį pagal 11.3 punktą:

11.4.1. Rangovas privalo toliau vykdyti pagristus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo.

11.4.2. Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus Darbus. Tačiau Užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas Išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, baudas dėl vėlavimo (jeigu yra) ir kitas Užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties. Užsakovas, padaręs tokius atskaitymus už papildomas Išlaidas, praradimus ir nuostolius, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui.

11.5. Užsakovas bet kada, nepriklausomai nuo Rangovo veiksmų, turi teisę nutraukti Sutartį ne vėliau kaip prieš 60 dienų apie tai raštu pranešdamas Rangovui. Tokiu atveju Rangovui turi būti sumokėta:

11.5.1. už bet kuri atliktą Darbą pagal Sutartyje nustatytus Įkainius;

11.5.2. išlaidos už Įrangą ar Medžiagas, kurie skirti Darbams ir kuriuos Rangovas yra isigijęs. Užsakovui sumokėjus, ši Įranga ir Medžiagos tampa Užsakovo nuosavybe;

11.6. Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu:

11.6.1. per ne mažiau kaip 60 dienų nuo Sutarties 8.8 punkte nurodyto termino pabaigos negauna viso apmokėjimo;

11.6.2. Užsakovas visiškai nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

11.6.3. Darbų vykdymo sustabdymas pagal Sutarties 11.1 punktą trunka ilgiau nei 90 dienų.

11.7. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą, Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:

11.7.1. nutraukti visą tolesnį Darbą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;

11.7.2. perduoti Užsakovui Iranga, Medžiagas ir Darbus, už kuriuos jau sumokėta;

11.7.3. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš Statybviетės ir pats palikti Statybviетe.

12. GINČAI

12.1. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami gera valia ir bendru Šalių sutarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

H. H. H. H.

[Handwritten signature]

13. NENUGALIMA JĖGA

13.1. Iškilus nenugalimos jėgos aplinkybėms Šalys vadovaujasi LR Civilinio kodekso 6.212 straipsniu.

13.2. Jei Sutarties 13.1 punkte nurodytos aplinkybės tęsiasi ilgiau nei du mėnesius, Šalys turi teisę abipusiu raštišku susitarimu nutraukti Sutartį.

14. KONTAKTAI

14.1. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.

14.2. Šalys paskiria savo atstovus, atsakingus už Sutarties vykdymo koordinavimą, kurie neturi teisės keisti ar (ir) papildyti Sutarties sąlygų.

14.3. Užsakovo atstovas: Mantautas Marteckas, tel. 8 610 12303.

14.4. Rangovo atstovas: Virginijus Rimša, tel. 8 682 19984.

15. SUTARTIES PRIEDAI

15.1. Sutarties 1 priedas, Lokalinė samata.

15.2. Sutarties 2 priedas, Statyb vietės priėmimo-perdavimo aktas.

15.3. Sutarties 3 priedas, Patalpų 3-20, 3-21 ir 3-22, adresu Liepkalnio g. 97, Vilniuje pritaikymo posėdžių kambariams, interjero projektas.

16. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas

Valstybės įmonė „Regitra“
Liepkalnio g. 97, LT-02121 Vilnius
Įmonės kodas 110078991
PVM kodas LT100789917
Tel.: 8 5 266 04 21,
Faksas: 85 266 04 23
A/S Nr. LT937300010002411063
AB bankas „Swedbank“

Generalinis direktorius

Dalius Revelis

Data:



Rangovas

UAB „Rokiškio apdaila“
Miškininkų g. 3, LT-42150 Rokiškis
Įmonės kodas 173108298
PVM kodas LT731082917
Tel. 8 458 51807

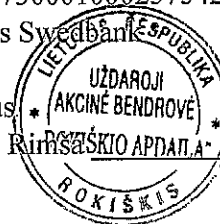
A.s. LT107300010002575420

AB bankas „Swedbank“

Direktorius

Virginijus Rimša

Data: 2017 01 25



Logistikos skyriaus
specialistas

Mantautas Marteckas

Logistikos skyriaus vadovas

Arvydas Grigas

VYRIAUSIOJI FINANSININKĖ
MILDA PISKARSKIENĖ

Viešųjų pirkimų skyriaus
vadovė

Rasa Biržinė

Administravimo
departamentų direktorė

Gabija Marija Kregždytė

Teisės skyriaus
vadovas

Vytautas Zekonis