

SVK
nauja**VIEŠOJO PIRKIMO ATLYGINTINŲ PASLAUGŲ SUTARTIS**

2016 m. sausio 14 d. Nr. 8ESF8-10

Vilnius

Valstybės biudžetinė įstaiga Studijų kokybės vertinimo centras (toliau – Paslaugos gavėjas), atstovaujama laikinai einančios direktoriaus pareigas Noros Skaburskienės, veikiančios pagal Studijų kokybės vertinimo centro nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. birželio 1 d. įsakymu Nr. ISAK-992 „Dėl Studijų kokybės vertinimo centro nuostatų patvirtinimo“ (nauja redakcija patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. lapkričio 8 d. įsakymu Nr. V-2100) ir Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos kanclerio 2015 m. rugpjūčio 3 d. potvarkį Nr. 24.5-09-P5-320 „Dėl Studijų kokybės vertinimo centro direktoriaus“ ir Stasys Švagždis (toliau – Paslaugos teikėjas), toliau kartu ar atskirai vadinami Šalimis, vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Studijų kokybės vertinimo centro supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis¹, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

Atlikus apklausą, Stasys Švagždis pripažintas laimėjusiu pagal 2016 m. sausio 7 d. tiekėjų apklausos pažymą Nr. TAP-8ESF4-18.

I. Sutarties objektas

1.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja teikti paslaugą – dalyvauti Studijų vertinimo komisijos (toliau – Vertinimo komisija) posėdžiuose iki 2018 m. liepos 31 d. (toliau – paslaugos), o Paslaugos gavėjas įsipareigoja atsiskaityti už tinkamai suteiktą Paslaugą Sutarties II skyriuje nustatyta tvarka ir terminais.

1.2. Paslauga turi atitikti Studijų vertinimo komisijos nuostatus, patvirtintus Studijų kokybės vertinimo centro direktoriaus 2010 m. sausio 18 d. įsakymu Nr. 1-01-09 (nauja redakcija išdėstyta 2011 m. gruodžio 16 d. įsakymu Nr. 1-01-168).

II. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

2.1. Paslaugos gavėjas už tinkamai suteiktą paslaugą Paslaugos teikėjui sumoka po 13 Eur (trylika eurų), įskaitant Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytus mokesčius, už kiekvieną dalyvavimo Vertinimo komisijos posėdyje valandą pagal pasirašytą paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, pervedant lėšas į Paslaugos teikėjo sąskaitą, nurodytą Sutarties rekvizituose, per 30 kalendorinių dienų nuo perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

2.2. Už Paslaugos teikėjo veiklą teikiant pasiūlymus, derinant dokumentų projektus ir aptariant klausimus elektroniniu paštu, kuomet sprendimams priimti posėdis nėra šaukiamas, neatlyginama.

2.3. Į Sutarties kainą yra įskaitomos visos Paslaugos teikėjo išlaidos, susijusios su Sutarties vykdymu, įskaitant Paslaugų gavėjo pasiruošimą posėdžiams bei atvykimą į posėdžius.

2.4. Sutarties galiojimo metu Sutarties kaina dėl bendro kainų lygio ir mokesčių kitimo nebus perskaičiuojama.

III. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. teikdamas paslaugas, bendradarbiauti ir konsultuotis su Paslaugos gavėju;

¹ Patvirtintos Centro direktoriaus 2013 gruodžio 16 d. įsakymu Nr. V-94.

5.2. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu šalių susitarimu arba vienašališkai vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatomis.

VI. Kitos sutarties sąlygos

6.1. Sutartyje neaptartos sąlygos sprendžiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatomis.

6.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu nekeičiamos, išskyrus tokias sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai.

6.3. Sutarties patikslinimai ir papildymai įforminami rašytiniu Šalių susitarimu, kuris yra neatsiejama šios Sutarties dalis.

6.4. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Abu Sutarties egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

6.5. Ginčai dėl Sutarties vykdymo sprendžiami derybomis. Nepavykus ginčų išspręsti nurodytu būdu per 10 (dešimt) dienų nuo nesutarimo paaiškėjimo dienos, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių kitai Šaliai pateikė prašymą raštu su siūlymu pradėti derybas.

6.6. Sutarties priedai:

6.6.1. Paslaugų perdavimo – priėmimo aktas, 1 lapas.

Paslaugos gavėjas

Valstybės biudžetinė įstaiga
Studijų kokybės vertinimo centras
Juridinio asmens kodas: 111959192
Adresas: A. Goštauto g. 12, LT-01108 Vilnius
Telefonas: (8 ~ 5) 211 36 89
Faksas: (8 ~ 5) 213 25 53
El. paštas: skvc@skvc.lt
Atsisk. sąsk. Nr. LT35 7300 0100 0245 6921
Bankas: „Swedbank“, AB, banko kodas 73000

Paslaugos teikėjas

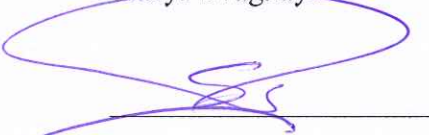
Vardas, pavardė: Stasys Švagždys
Asmens kodas:
Adresas:
Tel.:
El. paštas:
Atsisk. sąsk.:

Laikintai einanti direktoriaus pareigas
Nora Skaburskienė


A. V.



Stasys Švagždys



2016 m. sausio 14 d.
viešojo pirkimo atlygintinių
paslaugų sutarties
Nr. 8ESF8-10
1 priedas

STUDIJŲ KOKYBĖS VERTINIMO CENTRAS

PASLAUGŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS

201__ m. _____ d. Nr. _____
Vilnius

Pagrindas	2016 m. _____ d. viešojo pirkimo atlygintinių paslaugų sutartis Nr. SUT-_____
Perdavė	
Priėmė	Vadovaujantis Finansų kontrolės taisyklių, patvirtintų Studijų kokybės vertinimo centro direktoriaus 2015 m. rugpjūčio 27 d. įsakymu Nr. V-54, 13.2.2 punktu Studijų vertinimo komisijos narių paslaugas priima komisijos sekretorius ir Studijų vertinimo skyriaus vedėjo pavaduotojas arba jų pareigas einantis asmenys.
Turinys	Paslaugos teikėjas tinkamai suteikė paslaugas, t.y. paslaugos atitinka 2016 m. _____ d. viešojo pirkimo atlygintinių paslaugų sutarties Nr. SUT-____ nuostatas.
201__ m. _____ d. posėdžio trukmė valandomis.	_____ val.
1 val. įkainis (įskaitant visus Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytus mokesčius.)	_____ EUR/val
Priskaičiuota suma EUR	

Paslaugų teikėjas

Stasys Tvarijus
(Vardas, pavardė) _____ (Parašas)

Paslaugų gavėjas

Komisijos sekretorius

_____ (Vardas, pavardė) _____ (Parašas)

Studijų vertinimo skyriaus
vedėjo pavaduotojas
(arba jį pavaduojantis asmuo)

_____ (Vardas, pavardė) _____ (Parašas)