

**PASTATO ŠILDYMO SISTEMOS TECHNINĖS PRIEŽIŪROS IR EKSPLOATAVIMO  
DARBŲ SUTARTIS NR. 16-09-01-02**

S-164

Kėdainiai, 2016 m. rugsėjo 1 d.

Mes, UAB „Kėdainių butai“ (kodas 161130867), toliau sutartyje vadinama „**Prižiūrėtojas**“, atstovaujama l. e. direktoriaus pareigas Alvydo Kleivos, veikiančio pagal bendrovės įstatus, iš vienos pusės ir Akademijos kultūros centras, toliau „**Užsakovas**“ atstovaujančios direktorės Silvinijos Onos Žemaitienės, veikiančios pagal pareigas, iš kitos pusės, toliau sutartyje kartu vadinami „**Šalimis**“, sudarėme šią sutartį (toliau – Sutarti):

**1. Sutarties objektas**

1.1. Akademijos kultūros centro pastato, esančio adresu Stoties g. 9, Akademija, Kėdainių r., šildymo sistemos priežiūra.

**2. Bendrosios nuostatos**

2.1. **Prižiūrėtojas** už atlyginimą įsipareigoja šioje Sutartyje nustatyta tvarka organizuoti ir prižiūrėti **Užsakovui** priklausantią šildymo sistemą ir šilumos punktą pagal šioje Sutartyje nustatytas priežiūros ribas: šildymo sistema prasideda nuo įvadinių sklendžių šilumos punkte ir baigiasi šildymo prietaisais (radiatoriais).

2.2. **Šalys** vadovaujasi LR įstatymais, LR Civiliniu kodeksu, Vyriausybės normatyviniais dokumentais, savivaldybės potvarkiais ir šios Sutarties punktais.

2.3. Pastato šildymo sistemos techninės priežiūros darbai bus atliekami pagal darbų sąrašą, nurodytą priede Nr. 1, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

2.4. Sutarties galiojimo laikotarpiu atsakingas už pastato šilumos ūki yra **Prižiūrėtojas**.

**3. Šalių įsipareigojimai**

**3.1. Užsakovas įsipareigoja:**

3.1.1. Sugedus šildymo sistemos įrangai **Užsakovui** priklausančiose patalpose, sudaryti salygas **Prižiūrėtojo** darbuotojams patekti į tas patalpas avarijų likvidavimui ar remonto darbų atlikimui. Neužtikrinus patekimo į patalpas avarijų lokalizavimui, **Prižiūrėtojas** už avarijos metu padarytus nuostolius neatsako.

3.1.2. Atliekant pastato rekonstravimą, suderinti su **Prižiūrėtoju** projektus rekonstravimo ar renovavimo darbams atlikti ir atlikus minėtus darbus, pakviesti **Prižiūrėtoją** dalyvauti darbų priėmime. Jei **Užsakovas** neinformuoja **Prižiūrėtoją** apie atliekamus rekonstravimo, remonto darbus, tai už nepilnai atliktus ar nekokybiškai atliktus darbus atsako **Užsakovas**.

3.1.3. Užtikrinti jos patalpose esančių šilumos tiekėjų įrengtu atskaitomųjų apskaitos prietaisų apsaugą bei tinkamas jų darbui salygas.

3.1.4. Laiku apmokėti pateiktas sąskaitas už priežiūros darbus, avarijų likvidavimą ir remontą.

3.1.5. Po darbo valandų, išeiginėmis ir šventinėmis dienomis, esant avariniams trūkimams ar avarinėms situacijoms, užtikrinti **Prižiūrėtojo** darbuotojų iėjimą į pastatą.

3.1.4. Pastebėjus inžinerinių tinklų avarinius vamzdynų trūkimus ar gedimus nedelsiant informuoti apie tai **Prižiūrėtojo** dispečerinę tarnybą tel. 8 347 61679, mob. tel. 8 685 45430.

**3.2. Prižiūrėtojas įsipareigoja:**

3.2.1. Vykdysti pastato šildymo sistemos tinklų priežiūros darbus išvardintus priede Nr. 1. Avariniai gedimai lokalizuojami laike 3 val., kiti smulkūs remonto darbai ir eksplotacioniniai darbai – laike 3 darbo dienų.

3.2.2. Esant reikalui informuoti **Užsakovą** dėl šildymo sistemos tinklų remonto reikalingumo ir tikslingumo (esant didesnėms remonto darbų apimtimis).

3.2.3. Pateikti **Užsakovui** informaciją apie šildymo sistemos tinklų būklę ir jų neatitinkimą priyalomiesiems statinio naudojimo ir priežiūros reikalavimams.

3.2.4. Pasibaigus šildymo sezonui, laike 2 mėnesių pateikti Užsakovui defektinius aktus dėl šildymo sistemos paruošimo sekanciam šildymo sezonui, būtinus atlikti remonto darbus. Esant pageidavimui pagal atskirą sutartį atlikti remonto darbus.

3.2.5. Esant reikalui, pagal atskiras sutartis atlikti reikalingus remonto darbus.

#### 4. Atsiskaitymo tvarka

- 3.1. Už šios Sutarties vykdymą Užsakovas įsipareigoja mokėti Prižiūrėtojui kas mėnesį mokėti Prižiūrėtojui kas mėnesį po 71,00 Eur ir 14,91 Eur PVM. Viso – 85,91 Eur. Bendras naudingas plotas 1550 m<sup>2</sup>
- 3.2. Užsakovas pagal Prižiūrėtojo pateiktą sąskaitą apmoka į Prižiūrėtojo sąskaitą iki poatauskaitinio mėn. 15 d. Laiku nesumokėjus, už kiekvieną pavėluotą dieną Užsakovas moka delspinigius po 0,04 % nuo nesumokėtos sumos.

#### 5. Nenugalimos jėgos aplinkybės

- 5.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies irodytos pagal LR CK, jeigu Šalis nedelsiant pranešę kitai Šaliam apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimui vykdymui.
- 5.2. Sutartis baigiasi, kai jos įvykdyti neįmanoma arba vykdymas turi būti atidėtas ilgiau nei trims savaitėms dėl nenugalimos jėgos (force majeure), už kurią Šalis neatsako.

#### 6. Ginčų sprendimo tvarka

- 6.1. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspresti derybų keliu per 20 kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spresti juos LR įstatymu nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teisme.

#### 7. Kitos sąlygos

- 7.1. Sutartis įsigalioja ją Šalims pasirašius ir galioja vienerius metus nuo pasirašymo dienos.
- 7.2. Kiekviena Šalis bet kada turi teisę nutraukti šią Sutartį, išpėjusi kitą Šalį ne vėliau kaip prieš vieną mėnesį ir įvykdžiusi visus finansinius įsipareigojimus.
- 7.3. Visi šios Sutarties papildymai ir pakeitimai galioja, jei yra sudaryti raštu ir patvirtinti abiejų Šalių. Sutartis ir visi šios Sutarties priedai sudaro vientisą Sutartį.
- 7.4. Informacija, susijusi su šios Sutarties vykdymu, paslaugų kainomis ir sąlygomis yra konfidenciali. Šalys įsipareigoja be raščiško kitos Šalies sutikimo neatskleisti tretiesiems asmenims šios Sutarties sąlygų, išskyrus valstybines institucijas, kurios pagal įstatymus turi teisę gauti tokią informaciją.
- 7.4. Sudaryti du šios Sutarties originalūs egzemplioriai lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliam.

#### 7. Šalių adresai, parašai, rekvizitai

Prižiūrėtojas  
UAB „Kėdainių butai“  
Smilgos g. 9, 57255 Kėdainiai  
jm. kodas 161130867  
PVM kodas LT 61130867

L. e. direktoriaus pareigas  
Alvydas Kleiva

Užsakovas  
Akademijos kultūros centras  
Stoties g. 9, Akademija, 58343 Kėdainių r.  
jm. kodas 3006311004  
tel./faks. 8 347 37639

Direktoriė  
Sylviija Ona Žemaitienė

