

MAISTO PRODUKTŲ VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. FT-23/2017

2017 m. sausio mėn. 13 d.
Kaunas

Viešoji įstaiga Respublikinė Kauno ligoninė, atstovaujama generalinio direktoriaus doc. dr. Lino Vitkaus, veikiančio pagal įstaigos nuostatus (toliau – Pirkėjas), ir **Uždaroji akcinė bendrovė „Niklita“**, atstovaujama direktoriaus Valdo Kuktos, veikiančio (-ios) pagal bendrovės įstatus (toliau – Tiekėjas), toliau kartu šioje maisto produktų viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi viešojo pirkimo „Žuvis ir jos produktai“ dokumentais ir Tiekėjo pasiūlymu, sudarė šią maisto produktų viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas – maisto produktų, nurodytų Sutarties 1 priede (toliau – Prekės), pirkimas – pardavimas, įskaitant jų pristatymą ir iškrovimą Pirkėjo nurodytoje vietoje.

1.2. Sutarties 1 priede nurodyti maksimalūs Prekių kiekiai, kuriuos Pirkėjas turi teisę įsigyti Sutarties galiojimo metu. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti visų maksimalių prekių kiekių, perkamų Prekių kiekių priklausys nuo Pirkėjo poreikio.

2. Prekių tiekimas

2.1. Tiekėjas įsipareigoja tiekti Prekes Pirkėjui pagal Pirkėjo pateiktus užsakymus. Užsakymą Pirkėjas pateikia Šalims priimtiniu būdu (telefonu, elektroniniu paštu, Tiekėjo turimoje elektroninėje prekių užsakymų priėmimo sistemoje ar kitu būdu). Užsakyme Pirkėjas nurodo reikiamas Prekes ir jų kiekį, pristatymo dieną, vietą ir kitą būtiną informaciją. Pirkėjas turi teisę patikslinti savo užsakymą.

2.2. Tiekėjas įsipareigoja savo transportu, atitinkančiu pristatomų Prekių laikymui ir gabenimui keliamas sąlygas, pristatyti visas Pirkėjo užsakyme nurodytas Prekes ir visą nurodytą Prekių kiekį į Pirkėjo nurodytą vietą per Sutarties 1 priede nurodytą terminą, savo jėgomis Prekes iškrauti Pirkėjo nurodytoje vietoje ir nugabenti į Pirkėjo darbuotojų nurodytas patalpas. Tiekėjas yra atsakingas už Prekes iki Prekių perdavimo Pirkėjui (įskaitant Prekių saugumą jų gabenimo ir iškrovimo metu), todėl Pirkėjas turi teisę nepriimti pažeistų ar sugedusių Prekių.

2.3. Prekių pristatymo vietos – Hipodromo g. 13, Miško g. 27, Dariaus ir Girėno g. 48, Kaunas, J.Žikaro g.14, Kačerginė, Žiegdriai, Samylų sen. Kauno r., jeigu užsakyme Pirkėjas nenurodo kitos Prekių pristatymo vietos.

2.4. Pirkėjas garantuoja, kad pristatomos Prekės yra kokybiškos, nepažeistos, nesugedusios, atitinka Sutarties 1 priede nustatytus reikalavimus, taip pat visus su jų tiekimu ir kokybe susijusių Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktų reikalavimus.

2.5. Tiekėjas, Pirkėjui pareikalavus, įsipareigoja kartu su Prekėmis pateikti Sutarties 1 priede nurodytus dokumentus.

2.6. Tiekėjui pristatius ir iškrovus Prekes, Pirkėjas turi teisę patikrinti, ar tiekėjas pristatė visas užsakyme nurodytas Prekes ir visą nurodytą Prekių kiekį, ar pristatytos Prekės atitinka visus Sutartyje nustatytus reikalavimus, ir įforminti Prekių priėmimą – perdavimą. Prekių priėmimas – perdavimas įforminamas Pirkėjui pasirašius ant Tiekėjo pateiktos sąskaitos – faktūros ar kito priėmimą – perdavimą patvirtinančio dokumento. Nuo šio dokumento pasirašymo momento Prekės tampa Pirkėjo nuosavybe. Tiekėjas pateiktoje sąskaitoje – faktūroje turi nurodyti Prekių partijos numerį, Prekių galiojimo terminą, kuris turi sutapti su duomenimis, pateiktais ant Prekių etiketėlių.

2.7. Jei Tiekėjas pristato ne visas Pirkėjo užsakyme nurodytas Prekes ir/ar ne visą nurodytą Prekių kiekį, ir/ar Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes, Pirkėjas turi teisę nepriimti Prekių ir nepasirašyti ant sąskaitos – faktūros ar kito priėmimą – perdavimo patvirtinančio dokumento iki kol Tiekėjas pristatys visas užsakyme nurodytas Prekes ir/ar visą nurodytą Prekių kiekį ir/ar pakeis Prekes tinkamomis. Jei Prekių trūkumai paaiškėja Pirkėjui priėmus Prekes, Pirkėjas turi teisę nemokėti už Prekes, grąžinti Prekes Tiekėjui ir reikalauti pakeisti Prekes tinkamomis. Netinkamos Prekės turi būti pakeistos į atitinkančias Sutarties reikalavimus, trūkstamos Prekės ir/ar trūkstamas Prekių kiekis pristatytas Tiekėjo sąskaita tą pačią dieną iki Pirkėjo darbo laiko pabaigos.

2.8. Šalys įsipareigoja bendradarbiauti viena su kita Sutarties vykdymo metu, suteikti viena kitai visą Prekių teikimui būtiną informaciją ir (ar) dokumentus, nedelsiant informuoti viena kitą apie bet kokias klūtis, trukdančias vykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

2.9. Šalys įsipareigoja užtikrinti Sutarties vykdymo metu viena iš kitos gautos ir su jos vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą, išskyrus atvejus, kai informacijos atskleidimas yra privalomas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

3. Kainodaros taisyklės, atsiskaitymo ir mokėjimo tvarka

3.1. Sutartyje nustatomi fiksuoti Prekių įkainiai, nurodyti Sutarties 1 priede.

3.2. Į Prekių įkainius yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos, būtinos tinkamam Sutarties įvykdymui (Prekių pristatymo, iškrovimo ir kt.).

3.3. Sutartyje nustatyti Prekių į kainiai per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nebus keičiami (nei pasikeitus kainų lygiui, nei mokesčiams (išskyrus PVM). Pasikeitus Prekėms taikomam PVM tarifui (įsigaliojus tą patvirtinantiems Lietuvos Respublikos teisės aktams), Sutartyje nustatyti Prekių į kainiai perskaičiuojami tokia tvarka: į kainiai EUR be PVM nekeičiami, o prie jų pridamas naujas PVM tarifas. Į kainių perskaičiavimas įforminamas Šalims pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Naujas PVM tarifas taikomas po į kainių perskaičiavimo pristatomoms Prekėms.

3.4. Pirkėjas įsipareigoja sumokėti už laiku pristatytas Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių perdavimo ir sąskaitos – faktūros gavimo apmokėjimui dienos.

3.5. Pirkėjas už Prekes atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą. Mokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą.

4. Šalių atsakomybė

4.1. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja pristatyti visas Pirkėjo užsakyme nurodytas Prekes ir/ar visą nurodytų Prekių kiekį ar jų dalį, ir/ar pristato Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neprarasdamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną iki kol Tiekėjas pristatys visas Prekes ir/ar pakeis Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes tinkamomis.

4.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja pristatyti visas Pirkėjo užsakyme nurodytas Prekes ir/ar visą nurodytų Prekių kiekį ar jų dalį, ir/ar pakeisti Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes tinkamomis per Sutartyje numatytą terminą ilgiau nei 10 (dešimt) dienų, Pirkėjas gali pasirinkti:

4.2.1. toliau skaičiuoti delspinigius;

4.2.2. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu ir/ar nutraukti Sutartį.

4.3. Be pateisinamų priežasčių Pirkėjui laiku nesumokėjus už priimtas tinkamas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus Prekes, Tiekėjas gali pareikalauti mokėti 0,02 % dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

4.4. Netesybos gali būti išskaičiuojamos iš Tiekėjui pagal Sutartį mokėtinų sumų.

4.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos vykdyti šią Sutartimi priimtus įsipareigojimus.

4.6. Tiekėjas įsipareigoja atlyginti Pirkėjo ar trečiosios šalies patirtą žalą, atsiradusią dėl netinkamų Prekių ar Tiekėjui nesilaikant teisės aktų reikalavimų.

5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

5.1. Tiekėjas turi Sutarties įvykdymą užtikrinti:

Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai	Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo terminas	Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė	Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas
Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimo raštas. Jei teikiamas draudimo bendrovės laidavimo raštas, kartu turi būti pateiktas laidavimo draudimo liudijimas (polisas) ir dokumentas (pvz. mokestinis pavedimas), įrodantis polise nurodytos draudimo įmokos sumokėjimą draudimo bendrovei.	Tiekėjas pateikia ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos.	Ne mažiau kaip 5 (penki) % nuo bendros Sutarties kainos (su PVM).	Įsigalioja banko ar draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimo išdavimo dieną arba jame nurodytą vėlesnę dieną, tačiau ne vėliau, kaip jo pateikimo Pirkėjui dieną, ir turi galioti ne trumpiau nei per visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

5.2. Pratęsus Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminą, atitinkamai turi būti pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas.

5.3. Jei Sutarties įvykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas raštu pareikalauja Tiekėjo per 14 dienų nuo Pirkėjo rašto gavimo dienos pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Tiekėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

6. Nenugalima jėga

6.1. Nė viena Šalis nėra laikoma pažeidusi šią Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant

šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 “Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo”).

7. Ginčų sprendimo tvarka

7.1. Sutartis aiškinama, visi joje neaptarti klausimai ir visi ginčai, kylantys iš Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise.

7.2. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami derybų būdu. Jei Šalims nepavyksta išspręsti ginčo derybų būdu, ginčas sprendžiamas kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Teritorinis teismingumas nustatomas pagal Pirkėjo buveinės vietą.

8. Sutarties keitimas

8.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas (jei toks reikalingas pagal Viešųjų pirkimų įstatymą), taip pat išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurioms pagal Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2009 m. gegužės 5 d. įsakymą Nr. IS-43 „Dėl viešojo pirkimo–pardavimo sutarčių sąlygų keitimo rekomendacijų patvirtinimo“ nereikalingas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

8.2. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ar/ir Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas. Neesminės Sutarties sąlygos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2009 m. gegužės 5 d. įsakyme Nr. IS-43 „Dėl viešojo pirkimo–pardavimo sutarčių sąlygų keitimo rekomendacijų patvirtinimo“.

8.3. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

8.4. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti ir kitai Šaliai pateikti raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui. Šalims sutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Pirkėjas nedelsdamas Viešųjų pirkimų tarnybai pateikia prašymą dėl Sutarties sąlygų keitimo (išskyrus Sutartyje numatytas išimtis, kada Sutarties sąlygos yra keičiamos Sutartyje numatytais aplinkybėmis, taip pat tuos atvejus, kada pagal Sutarties sąlygas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas nereikalingas). Gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą, atitinkamą Sutarties sąlygų keitimas įforminamas Šalių rašytiniu sutarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

8.5. Visi Sutarties pakeitimai įforminami raštiškais Šalių susitarimais, kurie tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi.

9. Sutarties nutraukimas

9.1. Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu abipusiu raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių iniciatyva raštu informavus kitą Šalį, jei:

9.1.1. kita Šalis bankrutuoja arba yra likviduojama, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

9.1.2. keičiasi kitos Šalies organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

9.1.3. kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Esminiu Tiekėjo Sutarties pažeidimu bus laikomas įsipareigojimų, numatytų Sutarties 2 straipsnyje, nevykdymas arba netinkamas vykdymas.

9.2. Šalys žino ir supranta, kad jei Sutartis bus nutraukta dėl Tiekėjo esminio Sutarties pažeidimo, Pirkėjas, vadovaudamasis Viešųjų pirkimų įstatymo 18¹ str. 1 d., privalės viešai paskelbti apie Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą.

9.3. Sutartis gali būti nutraukta Pirkėjo iniciatyva ir dėl kitų, Sutarties 9.1 punkte nenurodytų priežasčių, prieš ne mažiau kaip 30 dienų raštu informavus Tiekėją. Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį ne mažiau kaip 30 dienų raštu informavęs Pirkėją tik dėl svarbių priežasčių.

9.4. Sutarties nutraukimas nepanaikina nė vienos iš Sutarties Šalių teisės reikalauti sumokėti netesybas, numatytas šioje Sutartyje už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą iki Sutarties nutraukimo, taip pat Pirkėjo pareigos atsiskaityti su Tiekėju už iki Sutarties nutraukimo Pirkėjui pristatytas Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes.

10. Subtiekiejai ir jų keitimo tvarka

10.1. Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui Tiekėjas subtiekiejo (-ų) nepasitelks.

11. Baigiamosios nuostatos

11.1. Sutarties įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys, bet ne anksčiau kaip nuo 2017 m. vasario 1 d., ir galioja 12 (dvylika) mėnesių. Neišpirkus visų Sutartyje nurodytų maksimalių Prekių kiekių, Sutartis galės būti pratęsta 1 (vieną) kartą ne ilgesniam kaip 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui. Jeigu Tiekėjas per Sutartyje nustatytą terminą Pirkėjui nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Sutartis savaime netenka galios kitą dieną nuo Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo termino paskutinės dienos.

11.2. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjo atstovas	Tiekėjas (Tiekėjo atstovas)
Vardas, pavardė	Ilona Černiauskienė	Gintas Strumyla
Telefonas	(8 37) 34 25 14	(8 37) 76 44 11
El. paštas	i.cerniauskiene@kaunoligonine.lt	uabniklita@gmail.com

11.3. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

11.4. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

11.5. Šią Sutartį sudaro Sutartis ir jos priedai:

11.5.1. Techninė specifikacija (1 priedas).

12. straipsnis. Šalių rekvizitai ir parašai

PIRKĖJAS

VšĮ Respublikinė Kauno ligoninė

Hipodromo g. 13, Kaunas

Įmonės kodas 135042056

PVM mokėtojo kodas LT 350420515

AB SWEDBANK

Banko kodas 73000

A/S Nr. LT15 7300 0100 0224 5239

Tel. (8 37) 342 330/ 342 107

Faks. (8 37) 342 338

El. p. info@kaunoligonine.lt

Generalinis direktorius

Doc. dr. Linas Vitkus

(parašas)

Sutarties pasirašymo data: 2017-01-13

TIEKĖJAS

UAB „Niklita“

Taikos pr. 96, Kaunas

Įmonės kodas 135541970

PVM mokėtojo kodas LT355419716

AB SEB

Banko kodas 70440

A/S Nr. LT397044060002872633

Tel. (8 37) 76 44 11

Faks. (8 37) 76 44 11

El. p. uabniklita@gmail.com

Direktorius

Valdas Kukta

(parašas)

Sutarties pasirašymo data: 2017-01-12

UAB „NIKLITA“

UAB „Niklita“, Taikos pr. 96, LT-51178 Kaunas, VĮ „Registrų centras“, įm.k:135541970, PVM:LT355419716, Tel., fax: 8-37764411

VšĮ Respublikinei Kauno ligoninei

PASIŪLYMAS
DĖL ŽUVIES IR JOS PRODUKTŲ PIRKIMO
2017-01-05
Kaunas

Tiekėjo pavadinimas ir juridinio asmens kodas <i>/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai ir kodai/</i>	UAB „Niklita“, 135541970
Tiekėjo adresas <i>/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/</i>	Taikos pr. 96, Kaunas
Asmens, atsakingo už pasiūlymo pateikimą, vardas, pavardė, pareigos	Direktorius Valdas Kukta
Telefono numeris	837 764411
Fakso numeris	837 764411
El. pašto adresas	uabniklita@gmail.com

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subtiekęją (-us), arba gali būti ištrinama:

Subtiekęjo (-ų) pavadinimas (-ai) ir kodas (-ai)	
Subtiekęjo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimai, kuriems ketinama pasitelkti subtiekęją (-us) ir jų vertės nuo bendros pasiūlymo kainos dalis (procentais)	

1. Pateikdami pasiūlymą, sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis ir patvirtiname, kad pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia norint tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį.

2. Mūsų siūloma kaina: 17078,00 Eur su PVM (Septyniolika tūkstančių septyniasdešimt aštuoni eurai 00 ct)

*Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės skilčių dėl PVM nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas: *(įrašyti)*

3. Patvirtiname, kad mūsų siūlomos prekės visiškai atitinka Pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus.

4. Pasiūlymas galioja iki 2017-04-09

5. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Siūlomų prekių kokybės sertifikatai	4

6. Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali*:

Eil. Nr.	Dokumento, kuriame nurodyta konfidenciali informacija, pavadinimas	Dokumento puslapis (-iai), kuriuose nurodyta konfidenciali informacija
1.	Pasiūlyme esančios siūlomų prekių lentelės 6, 7, 8, 9 stulpeliai	2-4
2.	Siūlomų prekių kokybės sertifikatai	6-9

*Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra. **Atkreipiame dėmesį, kad vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 18 str., perkančioji organizacija privalo viešai per CVP IS paskelbti laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį ir pirkimo sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, todėl prašome aiškiai nurodyti, kurios pasiūlymo dalys yra konfidencialios.**


(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)


(Parašas)


(Vardas ir pavardė)