

2016m. gruodžio 29d. Nr. 79-2365
2016-12-22 Nr. F12-146
SUTARTIS
Klaipėda

I. SUTARTIES ŠALYS

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – Perkančioji organizacija), atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Sauliaus Budino, ir Klaipėdos valstybinis muzikinis teatras, atstovaujamas direktoriaus Jono Sakalausko (toliau – Tiekėjas), vadovaudamosi 2016-11-18 Tiekėjų apklausos pažyma Nr. VPP-256, sudarė šią Paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis).

II. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Perkama naujametinio renginio organizavimo paslauga. Paslaugų apimtis: šventinis vakaras preliminariai 450 asmenų, kurio programoje – muzikinis teatralizuotas 1 val. 20 min. trukmės renginys „Naujametinis varjetė“. Programoje – I. Kalmano operečių fragmentai. Patalpų nuoma neformaliai bendravimui – apie 2.30–3.00 val., aptarnavimas (rūbinės, salės, tualetų ir pan.), aparatūra foninei muzikai, garso operatoriaus paslauga. Vieta – Klaipėdos valstybinis muzikinis teatras. Laikas – 2016 m. gruodžio 27 d., pradžia – 18.00 val., pabaiga – apie 22.00 val.

III. SUTARTIES KAINA

2. Sutarties kaina – 5 000 Eur (penki tūkstančiai eurų) be PVM, nes Tiekėjas nėra PVM mokėtojas.

IV. SUTARTIES SĄLYGOS

3. Sutarties šalių teisės ir pareigos:
 - 3.1. Perkančioji organizacija įsipareigoja:
 - 3.1.1. Sudaryti Tiekėjui visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytioms paslaugoms suteikti;
 - 3.1.2. Priimti ir sumokėti už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas pagal Sutartį.
 - 3.2. Perkančioji organizacija turi teisę:
 - 3.2.1. Susipažinti su renginio organizavimo eiga;
 - 3.2.2. Pareikšti pastabas dėl netinkamo paslaugų teikimo;
 - 3.2.3. Nepriimti netinkamai suteiktų paslaugų.
 - 3.3. Tiekėjas įsipareigoja:
 - 3.3.1. Teikti paslaugas pagal kvietimo ir Sutarties reikalavimus kaip įmanoma rūpestingai ir efektyviai;
 - 3.3.2. Išnuomoti patalpas, suorganizuoti renginį, suteikti aparatūrą foninei muzikai, garso operatoriaus ir aptarnavimo (rūbinės salės, tualetų ir pan.) paslaugas;
 - 3.3.3. Nedelsdamas raštu informuoti Perkančiąją organizaciją apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti užbaigti paslaugų teikimą nustatytais terminais;
 - 3.3.4. Teikiant paslaugas bendradarbiauti su Sutarties koordinatoriumi ir operatyviai reaguoti į išsakytas pastabas bei pageidavimus;
 - 3.3.5. Pasirūpinti visomis reikalingomis priemonėmis, technine ir kitokia įranga, reikalingomis paslaugoms suteikti, užtikrinti visų techninių priemonių veikimą viso renginio metu;
 - 3.3.6. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose;



3.3.7. Jei Tiekėjas yra ūkio subjektų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos sutartį, tokiu atveju jungtinės veiklos partneriai įsipareigoja solidariai atsakyti Perkančiajai organizacijai už Sutarties vykdymą.

3.4. Tiekėjas turi teisę:

3.4.1. Naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais tiekėjo teisėmis;

3.4.2. Gauti apmokėjimą už paslaugas pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

4. Kainodaros taisyklės: Sutartyje fiksuojama Sutarties 2 punkte nurodyta bendra renginio organizavimo paslaugų kaina. Jeigu Sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų Sutarties pasirašymo metu taikomas pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifas, fiksuota kaina perskaičiuojama tokiu pat santykiu, koku pasikeičia PVM tarifas. Perskaičiavimas įforminamas papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina taikoma toms paslaugoms, už kurių atlikimą PVM sąskaita faktūra išrašoma po papildomo susitarimo (protokolo) įsigaliojimo. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, rinkos kainų pasikeitimo kaina neperskaičiuojama.

5. Atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka: mokėjimai tiekėjui už faktiškai suteiktas paslaugas atliekami šalims pasirašius paslaugų priėmimo-perdavimo aktą ir gavus PVM sąskaitą-faktūrą ne vėliau kaip per 20 darbo dienų.

6. Finansavimo šaltinis: 0301010106 Viešųjų ryšių plėtojimas.

7. Prievolių įvykdymo terminai: renginio organizavimo paslaugos turi būti pradėtos teikti pasirašius Sutartį. Renginys turi įvykti 2016 m. gruodžio 27 d.

8. Šalių atsakomybė:

8.1. Tiekėjui Sutartyje bus numatyta 150 Eur vertės bauda už nekokybiškai suteiktas paslaugas, surašant pažeidimo/defektinį aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Pažeidimo/defektinis aktas surašomas dalyvaujant Tiekėjo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimų/defektinis aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda išskaičiuojama iš tiekėjui mokėtinos sumos.

8.2. Perkančioji organizacija, nesumokėjusi už suteiktas paslaugas per nustatytus terminus, tiekėjui raštiškai pareikalavus, moka Tiekėjui 0,02 % delspinigių už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.

8.3. Renginiui neįvykus nustatytą dieną dėl tiekėjo kaltės tiekėjas moka Perkančiajai organizacijai 1 000 Eur baudą ir Sutartis yra nutraukiama.

8.4. Tiekėjui vėluojant suteikti paslaugas ar jas suteiktus nekokybiškai, taip pat vilkinant paslaugų teikimą ar piktnaudžiaujant, Perkančioji organizacija, siekdama apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

8.5. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas:

8.5.1. Pažeidimas, atitinkantis Civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje;

8.5.2. Pažeidimas, kai Tiekėjas raštiškai įspėtas neužtikrina paslaugų kokybės, jei nesuorganizuoja renginio nustatytą dieną.

9. Sutarties keitimo atvejai:

9.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygų apraše. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant kvietimą ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas (pasikeitus subtiekejui dėl bankroto, restruktūrizavimo bylos iškėlimo ar likvidavimo procedūros pradėjimo, subtiekejo vienašalio sutarties nutraukimo ar negalėjimo laiku ir tinkamai įvykdyti Sutarties sąlygas, jei jis pasitelkiamas, pasikeitus Sutarties koordinatoriui, pasikeitus finansavimo šaltiniams, pasikeitus rekvizitams).

10. Ginčų sprendimo tvarka: visi ginčai, nesutarimai ir pretenzijos, kurie gali kilti tarp Perkančiosios organizacijos ir tiekėjo dėl Sutarties taikymo ir aiškinimo, sprendžiami derybomis,

tarpusavio sutarimu ir bendradarbiavimo pagrindu. Nepavykus nesutarimų išspręsti minėtais būdais, visi ginčai, nesutarimai, pretenzijos ir reikalavimai, kylantys dėl Sutarties taikymo, vykdymo bei aiškinimo, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

11. Sutarties nutraukimas prieš terminą:

11.1. Perkančioji organizacija turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Tiekėjo atlyginti Perkančiosios organizacijos patirtus nuostolius, jeigu:

11.1.1. Tiekėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Perkančiosios organizacijos nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

11.1.2. Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

11.1.3. Po raštiško Perkančiosios organizacijos įspėjimo Tiekėjas neužtikrina paslaugų kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

11.1.4. Tiekėjas nevykdo bent vieno Sutartimi prisiimto įsipareigojimo.

11.2. Įspėjus tiekėją apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis nutraukiama per 10 darbo dienų nuo įspėjimo Tiekėjui išsiuntimo dienos.

11.3. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą kai Perkančioji organizacija nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Perkančioji organizacija.

11.4. Perkančiajai organizacijai arba tiekėjui vienašališkai nutraukus Sutartį Tiekėjas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos jau suteiktas paslaugas, šalis pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. Perkančioji organizacija privalo apmokėti už suteiktas paslaugas, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl tiekėjo kaltės.

11.5. Tiekėjas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutartį nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukus Sutartį tiekėjas privalo Perkančiajai organizacijai sumokėti 10 proc. dydžio baudą nuo Sutarties kainos su PVM.

12. Sutarties galiojimas: Sutartis įsigalioja kai ją pasirašo abiejų šalių įgalioti atstovai ir galioja iki 2017-01-24. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia Sutarties šalių nuo tinkamo šalių įsipareigojimų, atsiradusių iki Sutarties galiojimo pabaigos, pagal Sutartį įvykdymo.

13. Kitos Sutarties sąlygos:

13.1. Perkančioji organizacija laimėjusio Tiekėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį ir Sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, ne vėliau kaip per 10 dienų nuo Sutarties sudarymo ar jos sąlygų pakeitimo paskelbia Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

13.2. Perkančioji organizacija ne vėliau kaip per 10 dienų CVP IS skelbia informaciją apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį tiekėją, kai Sutartis nutraukta dėl esminio Sutarties pažeidimo arba priimtas teismo sprendimas, kuriuo tenkinami Perkančiosios organizacijos reikalavimai pripažinti Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą esminiu ir atlyginti dėl to patirtus nuostolius. Paskelbusi tokią informaciją, Perkančioji organizacija nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, apie tai informuoja tiekėją.

14. Sutarties koordinatorius: Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Informavimo ir e. paslaugų poskyris.

V. ŠALIŲ PARAŠAI IR JURIDINIAI REKVIZITAI

PERKANČIOJI ORGANIZACIJA

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija

Kodas 188710823

Liepų g. 11, 91502 Klaipėda

Tel. (8 46) 39 61 71

TIEKĖJAS

Klaipėdos valstybinis muzikinis teatras

Kodas 190755028

Danės g. 19, 92144 Klaipėda

Tel. 8 (46) 39 74 01

„Swedbank“, AB, banko kodas 73000
A. s. LT 767300010002332508

Savivaldybės administracijos

(parašas)
Saulius Budinas



Parengė
Viešųjų ryšių poskyrio vedėja

Rima Beinoravičienė, tel. 39 32 29
2016-12-15

„Swedbank“, AB, banko kodas 73000
A. s. LT877300010116359011

Direktorius

(parašas)
Jonas Sakalauskas

