

**LIETAUS NUOTEKŲ TINKLŲ PRIE PARKO BIRŠTONO SAV., BIRŠTONO SEN.,
BIRŠTONO VS., STATYBOS DARBŲ ATLIKIMO SUTARTIS Nr. (11.18)-15-009**

2017 m. sausio 10 d.

Birštonas

1. **Birštono savivaldybės administracija**, juridinio asmens kodas 188750166, buveinės adresas Jaunimo g. 2, 59206 Birštonas, duomenys apie Birštono savivaldybės administraciją kaupiami ir saugomi VĮ „Registrų centras“, atstovaujama Birštono savivaldybės administracijos direktoriaus Valentino Vinco Revucko, veikiančio pagal administracijos nuostatus (toliau – **Užsakovas**),
2. ir UAB „Senoji Varėnė“, juridinio asmens kodas 184760394, buveinės adresas Technikos g. 7, 51209 Kaunas, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi VĮ „Registrų centras“, atstovaujama technikos direktoriaus Kęsto Sujetos, veikiančio pagal 2017 m. sausio 9 d. įgaliojimą Nr. 15/01-09/1, (toliau – **Rangovas**), sudarė šią sutartį (toliau – **Sutartis**):

3. Sutarties dalykas

3.1. Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą terminą atlikti lietaus nuotekų tinklų prie parko Birštono sav., Birštono sen., Birštono vs., statybos darbus (toliau – Darbai) ir perduoti juos Užsakovui kaip numatyta Sutartyje (priedas Nr. 1) bei ištaisyti defektus, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą.

4. Sutarties kaina ir apmokėjimo sąlygos

4.1. Sutarties kainą sudaro:

Eil. Nr.	Paslaugų ir darbų pavadinimas	Kaina Eur (be PVM)	PVM, Eur	Kaina Eur (su PVM)
4.1.1.	Lietaus nuotekų tinklų prie parko Birštono sav., Birštono sen., Birštono vs., statybos darbai	15 115,70	3 348,30	19 500,00
4.1.2.	Kadastrinių matavimų dokumentų (2 kompl., 1 CD) parengimo paslaugos	550,00	115,50	665,50
Iš viso:		15 665,70	3 499,80	20 165,50

Sutarties kaina su PVM – **20 165,50 eurų (dvidešimt tūkstančių šimtas šešiasdešimt penki eurai, penkiasdešimt euro centų)**, iš kurių PVM sudaro 3 499,80 eurų (tris tūkstančius keturis šimtus devyniasdešimt devynis eurus, aštuoniasdešimt centų). Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

4.2. Sutarties kaina yra fiksuota. Visas išlaidas, kurios turėjo būti įskaičiuotos pagal konkurso sąlygų reikalavimus, tačiau nebuvo įskaičiuotos konkursiniame pasiūlyme, prisiima Rangovas. Rangovui tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą.

4.3. Užsakovas už atliktus Darbus Rangovui turi sumokėti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Darbų perdavimo-priėmimo akto ir PVM sąskaitos-faktūros pasirašymo dienos. Užsakovas, gavęs šiame punkte minimus dokumentus, per 10 (dešimt) dienų privalo patvirtinti pasirašydamas atliktų darbų perdavimo-priėmimo aktą išskyrus atvejus, jeigu:



4.3.1. koks nors Rangovo atliktas Darbas neatitinka Sutarties. Tokiu atveju Rangovas privalo nedelsdamas panaikinti visus neatitikimus arba pataisyti visus nurodytus defektus;
ir/arba

4.3.2. Rangovas pagal Sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors Darbo arba įsipareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs Užsakovas. Tokiu atveju Užsakovas gali grąžinti pateiktus dokumentus ir reikalauti visiško įsipareigojimų įvykdymo.

Jeigu Užsakovas per šiame punkte nustatytą terminą Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų nepatvirtina ir nepateikia nepatvirtinimo priežasčių, turi būti laikoma, kad Rangovo prašoma apmokėti suma yra teisinga ir patvirtinta.

4.4. Visi atsiskaitymai su Rangovu vykdomi bankiniu pavedimu į jo nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą.

4.5. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina, atitinkamai didinama arba mažinama. Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – Atliktų darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio dydžiui, sutarties kainos ir PVM suma perskaičiuojama per 10 darbo dienų po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, paskelbimo Teisės aktų registre ir jo įsigaliojimo dienos. Sutarties kainos ir PVM sumos pakeitimas įforminamas papildomu susitarimu prie sutarties, pasirašomu abiejų sutarties šalių.

5. Sutarties terminas ir galiojimas

5.1. Sutarties terminas yra 6 (šešis) mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Neatlikus darbų nustatytu terminu, bus laikoma, kad tai yra esminis sutarties pažeidimas. Darbų atlikimo termino pratęsimo galimybė nenumatoma.

5.2. Sutartis įsigalioja Sutarties pasirašymo dieną ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų įvykdymo ar Sutarties nutraukimo. Sutartis gali būti nutraukta Sutarties 11 dalyje nustatytais terminais ir pagrindais.

5.3. Darbai laikomi užbaigti, kai pasirašomas atliktų darbų perdavimo-priėmimo aktas.

6. Kokybės reikalavimai ir Darbų vykdymo kontrolė

6.1. Jeigu Darbų patikrinimo metu Užsakovas nustato nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, kurie gali pakenkti Darbų kokybei, Užsakovas informuoja Rangovą apie nustatytas klaidas, kurios Rangovo sąskaita turi būti nedelsiant ištaisomos.

6.2. Jeigu Rangovo atliktų Darbų kokybė prieštarauja šios sutarties sąlygoms ir teisės aktams, Rangovas Darbų kokybės negali pateisinti motyvuodamas tuo, kad tokie Darbai buvo atlikti pagal Užsakovo vykdomą priežiūrą.

7. Užsakovo įsipareigojimai

7.1. Užsakovas privalo perduoti Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Statybvietė yra perduodama šalims pasirašant statybvietės perdavimo ir priėmimo aktą STR 1.08.02:2002 „Statybos darbai“ nustatyta tvarka. Jeigu Užsakovas šiame punkte nustatyta tvarka laiku neperdavė Statybvietės Rangovui, Rangovas privalo raštu pranešti Užsakovui, kad negali pradėti Darbų.

7.2. Užsakovas statybos techninių reglamentų nustatyta tvarka turi būti gavęs (arba turi gauti) statybą leidžiantį dokumentą bei perduoti jį Rangovui.

7.3. Užsakovas įsipareigoja priimti ir tinkamai atliktus darbus ir už atliktus darbus sumokėti Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

7.4. Rangovui pareikalavus, už kiekvieną uždelstą apmokėti dieną Užsakovas moka Rangovui 0,03 % dydžio delspinigius nuo atliktų, bet laiku neapmokėtų darbų kainos.

8. Rangovo įsipareigojimai

8.1. Rangovas įsipareigoja:

8.2. Atlikti Darbus neviršijant Sutarties 4 dalyje nurodytos kainos ir Sutarties 5 dalyje nurodytais terminais.

8.3. Atlikti Darbus kokybiškai.

8.4. Informuoti Užsakovą apie Darbų eigą.

8.5. Užsakovui pareikalavus, Rangovas už kiekvieną pavėluotą Darbų atlikimo dieną moka Užsakovui 0,03 % dydžio delspinigius nuo laiku neatliktų darbų kainos. Delspinigiai išskaičiuojami iš Rangovui mokėtinų sumų.

8.6. Rangovas negali reikalauti atsakomybės ir tiesioginių ar netiesioginių išlaidų atlyginimo iš Užsakovo dėl trečiųjų šalių pretenzijų pagal šią sutartį, atsiradusių dėl Rangovo kaltės.

8.7. Rangovas, tiek kiek tai susiję su Darbais, įsipareigoja tvarkyti ir išvežti iš teritorijos, kurioje buvo vykdomi su šia Sutartimi susiję Darbai, statybines atliekas, jas rūšiuoti ir utilizuoti.

8.8. Pasirūpinti Darbui reikalingais įrengimais, elektra, vandeniu, buitinėmis patalpomis ir pan.

8.9. Ištaisyti Darbų defektus per Užsakovo nurodytą terminą.

8.10. Rangovas privalo vykdyti Darbus vadovaujantis viešojo pirkimo sąlygomis, Sutartimi, techniniu projektu, galiojančiais statybos darbų techniniais reglamentais ir kitais teisės aktais.

9. Rizikos paskirstymas

9.1. Rangovas prisiima visą riziką dėl darbų atlikimo, žalos padarymo. Rangovas atsako už bet kokią žalą, padarytą Užsakovui arba trečiosioms šalims ir objektams dėl jo veiklos, vykdančios šioje sutartyje nurodytus darbus.

9.2. Baudų ir delspinigių sumokėjimas neatleidžia šalies nuo pareigos atlyginti nuostolius, kiek jų nepadengia bauda ar delspinigiai.

10. Subrangovų dalyvavimas, keitimo tvarka

10.1. Pasitelkiami subrangovai: nėra.

10.2. Rangovas, dalį Darbų perduodamas Subrangovui, yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

10.3. Rangovas, norėdamas keisti Subrangovus, turi apie pasikeitimą raštu informuoti Užsakovą prieš 10 kalendorinių dienų, kartu pateikdamas Subrangovų kvalifikacinius dokumentus, kokie buvo privalomi Subrangovams konkurso sąlygose.

10.4. Gavęs 10.3. punkte nurodytus dokumentus Užsakovas privalo juos išnagrinėti per 10 (dešimt) kalendorinių dienų ir priimti sprendimą dėl Subrangovo tinkamumo/netinkamumo bei apie tai raštu informuoti Rangovą.

10.5. Rangovas neturi teisės pasitelkti Subrangovų, jeigu apie ketinimą juos pasitelkti nebuvo nurodęs savo pasiūlyme.

10.6. Subrangovo keitimas įforminamas papildomu susitarimu, pasirašytu abiejų Sutarties Šalių.

11. Sutarties nutraukimas

11.1. Jeigu Rangovas dėl savo kaltės laiku nebaigia Darbų arba nevykdo kitų įsipareigojimų pagal Sutartį, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, pateikdamas raštišką pranešimą prieš 10 kalendorinių dienų apie Sutarties nutraukimą, ir reikalauti sumokėti baudą, lygią 5 (penkiems) % skaičiuojant nuo Sutarties vertės su PVM, bei reikalauti nuostolių atlyginimo, tiek kiek jų nepadengia bauda ir delspinigiai.

11.2. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų šalių susitarimu ir kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatytais atvejais.

11.3. Abi šalys turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) negali vykdyti savo įsipareigojimų.

11.4. Nutraukus sutartį dėl Rangovo kaltės, Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus Darbus, tačiau Užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, delspinigius dėl vėlavimo (jeigu yra), baudas ir kitas Užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo. Užsakovas padaręs tokius atskaitymus už papildomas išlaidas, praradimus ir nuostolius, visą likusią mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui.

12. Nenugalimos jėgos aplinkybės

12.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

12.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

12.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*).

13. Kitos sąlygos

13.1. Sutarties šalių teisės ir pareigos yra reguliuojamos pagal šią sutartį, jos pasirašytus priedus ir pakeitimus ir Lietuvos Respublikos teisės aktus. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

13.2. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba – du originalūs egzemplioriai. Originalūs egzemplioriai turi vienodą juridinę galią. Kiekvienai šaliai yra skiriama po vieną, abiejų Sutarties šalių pasirašytą, egzempliorių.

13.3. Galiojantis rašytinių dokumentų perdavimo būdas yra siuntimas paštu, faksu, elektroniniu paštu sutartyje nurodytais adresais ir numeriais.

14. Sutarties priedai

14.1. Sutarties priedai yra Sutartį sudarantys dokumentai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis. Kiekviena Šalis gauna po 1 (vieną) kiekvieno Sutarties priedo egzempliorių.

14.2. Sutarties priedai. Lietaus nuotekų tinkle statybos prie parko Birštono sav., Birštono sen., Birštono vs., techninis projektas, 1 egz.

15. Šalių rekvizitai

UŽSAKOVAS

Birštono savivaldybės administracija

Jaunimo g. 2, 59206 Birštonas
Juridinio asmens kodas: 188750166
Tel./Faks.: (8 319) 65555
El. paštas: sekretore@birstonas.lt
a/s LT117181600000144925
AB Šiaulių bankas Birštono KAS
Banko kodas: 71816

Administracijos direktorius
Valentinas Vincas Revuckas

(parašas)



A.V.

RANGOVAS

UAB „Senoji Varėnė“

Technikos g. 7, 51209 Kaunas
Juridinio asmens kodas: 184760394
PVM mokėtojo kodas: LT847603917
Tel./Faks.: (8 37) 760 300
El. paštas: info@svarene.eu
a/s: LT47 7044 0600 0330 2490
AB SEB bankas
Banko kodas: 70440

Technikos direktorius
Kęstas Sujeta

(parašas)



A.V.

Birštono savivaldybės administracijos
Ūkio, turto ir kaimo pietros skyriaus
vedėjas

Pranas Cvilikas

Birštono savivaldybės administracijos
Viešųjų patikimų skyriaus vedėja

Laura Adamonė
2017-01-10

Birštono savivaldybės administracijos
Tiesės ir pasyvio skyriaus vedėja

Aušra Slavinskienė
2017-01-10