

**KANCELIARINIŲ PREKIŲ
PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS Nr. PPS/2017/001
2017 m. sausio 2 d., Kaunas**

1. SUTARTIES ŠALYS

Uždaroji akcinė bendrovė "Charlot LT", (toliau vadinama – **Pardavėju**), įmonės kodas 300048560, buveinės adresas Panerių g. 26, Vilnius, Kaunas, duomenys kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama skyriaus vadovo Dariaus Preišogalavičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatuose suteiktus jam įgaliojimus,
ir

Lietuvos Respublikos žemės ūkio rūmai, (toliau vadinami – **Pirkėju**), juridinio asmens kodas 135199748, kurių registruota buveinė yra K. Donelaičio g. 2, Kaunas, duomenys kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujami direktoriaus Sigito Dimaičio, veikiančio pagal Lietuvos Respublikos žemės ūkio rūmų statute suteiktus jam įgaliojimus,

toliau kartu vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai Šalimi, sudarė ir pasirašė šią pirkimo – pardavimo sutartį (toliau vadinama – **Sutartimi**):

2. SUTARTIES OBJEKTAS

- 2.1. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Pardavėjas įsipareigoja parduoti Pirkėjui Prekes, kurių specifikacija, kiekis ir kaina yra nurodyti Sutarties Priede Nr. 1, o Pirkėjas įsipareigoja atsiskaityti už perduotas Prekes šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.
- 2.2. Ši sutartis nustato bendrąsias Prekių pirkimo-pardavimo sąlygas bei būdus ir yra pagrindas daugkartiniam Prekių pirkimui-pardavimui.

3. PREKIŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 3.1. Pagal šią Sutartį parduodamų Prekių kaina, kurią Pirkėjas įsipareigoja sumokėti už Prekes, yra nustatyta šios Sutarties Priede Nr. 1. Kitoms Priede Nr. 1 neišvardintoms prekėms taikoma 30 proc. nuolaida nuo reguliarių kainų.
- 3.2. Jeigu šalys raštu nesusitaria kitaip, Pirkėjas už perduotas Prekes privalo atsiskaityti per 30 (*trisdešimt*) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos - faktūros gavimo dienos.
- 3.3. Prekių kaina, numatyta šios Sutarties Priede Nr. 1, yra sumokama Pardavėjui mokėjimo pavedimu į Pardavėjo nurodytą banko sąskaitą.

4. PREKIŲ PRISTATYMAS IR PERDAVIMAS

- 4.1. Prekes Pirkėjas atsiimama Pardavėjo buveinėje.
- 4.2. Perduodant Prekes Pardavėjas įsipareigoja parduoti Pirkėjui ir visus dokumentus reikalingus Prekių tinkamam naudojimui bei galiojančius Lietuvos Respublikoje, įskaitant, bet neapsiribojant, atitikties deklaraciją, kokybės sertifikatą, bandymų protokolą ir kt.
- 4.3. Pardavėjas įsipareigoja Sutarties Priede Nr. 1 nurodytas Prekes parduoti per 1 darbo dieną nuo užsakymo pateikimo.
- 4.4. Prekių priėmimo-perdavimo faktą patvirtina Pirkėjo atstovas, pasirašydamas Pardavėjo pateiktą PVM sąskaitą – faktūrą.
- 4.5. Prekių perdavimo dieną Pardavėjas išrašo ir pateikia Pirkėjui PVM sąskaitą - faktūrą.
- 4.6. Nuo Prekių perdavimo momento Prekių nuosavybės teisė, atsitiktinio žuvimo ar sugedimo rizika pereina Pirkėjui.



- 4.7. Pirkėjas turi teisę reikšti pretenzijas Pardavėjui dėl Prekių kokybės Sutarties 5 punkte nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

5. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

- 5.1. Pardavėjas garantuoja ir patvirtina, kad parduodamos Prekės atitinka Lietuvos Respublikoje nustatytus standartus ir technines sąlygas bei šios Sutarties reikalavimus.
- 5.2. Pardavėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Prekių perdavimo metu Prekės būtų tinkamai paženklintos, įpakotos ir turėtų kokybę patvirtinančius dokumentus (atitikties deklaraciją, kokybės sertifikatą ir kt.).
- 5.3. Pardavėjas pateiktoms prekėms suteikia kokybės garantiją. Prekėms suteikiama 12 kalendorinių mėnesių garantija, jei tų Prekių garantijos pažymėjimuose ir kituose dokumentuose, kurie Pirkėjui yra perduodami kartu su Prekėmis, nenurodyti ilgesni kokybės garantijos terminai. Garantinis terminas pradedamas skaičiuoti nuo Prekių perdavimo Pirkėjui momento. Jei per šiame punkte nurodytą garantinį terminą yra nustatomi Prekių kokybės trūkumai, Pardavėjas privalo savo sąskaita ištaisyti nustatytus trūkumus ir atlyginti kitus Pirkėjo dėl to patirtus nuostolius.
- 5.4. Pirkėjas turi teisę reikšti pretenzijas Pardavėjui dėl Prekių kokybės per Sutarties 5.3. punkte nurodytą terminą. Pirkėjas, nustatęs Prekių kokybės trūkumus, ne vėliau kaip per 5 (*penkias*) darbo dienas nuo trūkumų nustatymo privalo raštu pateikti Pardavėjui pranešimą dėl Prekių trūkumų.
- 5.5. Pardavėjas, gavęs Pirkėjo pranešimą dėl Prekių trūkumo, privalo nedelsiant, tačiau ne vėliau kaip per 5 (*penkias*) darbo dienas, savo sąskaita ištaisyti Prekių trūkumus.

6. ATSAKOMYBĖ

- 6.1. Šalis už šioje Sutartyje nustatytų įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą privalo atlyginti kitos Šalies patirtus nuostolius teisės aktų nustatyta tvarka.
- 6.2. Jei Pirkėjas neatsiskaito už Prekes šioje Sutartyje nurodyta tvarka, Pardavėjas turi teisę reikalauti sumokėti 0,02 % (*dviejų šimtųjų procentų*) dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą atsiskaityti dieną.

7. NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

- 7.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant, per 3 (*tris*) darbo dienas, raštu pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per minėtą laiką, tai aplinkybių paveiktoji Šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.
- 7.2. Jei *force majeure* aplinkybės trunka ilgiau kaip 3 (*tris*) mėnesius, bet kuri Šalis turi teisę nutraukti šią Sutartį, raštu pranešdama apie tai kitai Šaliai.

8. KONFIDENCIALUMAS

- 8.1. Kiekviena Šalis įsipareigoja šios Sutarties galiojimo metu ir jai pasibaigus neatskleisti tretiesiems asmenims informacijos apie šios Sutarties sąlygas, jos sudarymą ir vykdymą, išskyrus atvejus, kai tokią informaciją privaloma pateikti vadovaujantis galiojančiais teisės aktais.

9. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 9.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja 12 mėn. Sutartis gali būti pratęsta dar du kartus po 12 mėn. terminui, jei nei viena iš Šalių neprieštarauja, su ta sąlyga, kad bendra parduotų prekių suma per 36 mėn. neviršija 22 000,00 Eur (*dvidešimt dviejų tūkstančių eurų*) limito be PVM.

Limitą viršijus, sutartis automatiškai nutraukiama. Nutraukus sutartį lieka galioti Šalių šia Sutartimi priimti įsipareigojimai dėl atsiskaitymo už suteiktas prekes bei atsakomybės.

9.2. Sutartis gali būti nutraukta Šalių susitarimu ir kitais Sutartyje bei teisės aktuose numatytais atvejais.

10. KITOS SĄLYGOS

- 10.1. Šalys patvirtina, kad kiekviena iš jų turi visus įgaliojimus bei teisę sudaryti šią Sutartį ir vykdyti visus šia Sutartimi priimamus įsipareigojimus.
- 10.2. Šalys pasirašydamos Sutartį patvirtina, kad ji visiškai atitinka abiejų Šalių interesus ir nenustato nelygių ar vienai kuriai nors Šaliai pranašumą teikiančių sąlygų.
- 10.3. Pardavėjas neturi teisės perleisti savo teisių ir pareigų pagal šią Sutartį trečiajam asmeniui be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo.
- 10.4. Visi šios Sutarties pakeitimai ir papildymai, pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų, yra neatskiriama šios Sutarties dalis.
- 10.5. Šalys įsipareigoja nedelsdamos raštu pranešti kitai Šaliai apie bet kokių savo duomenų (pavadinimo, buveinės ir/ar veiklos adreso, sąskaitos rekvizitų ir pan.) pasikeitimą, taip pat apie bet kokias kitas aplinkybes (įmonės nemokumą, įmonei iškeltą bankroto bylą, sprendimą likviduoti įmonę ir pan.), turinčias įtakos tinkamam šios sutarties įvykdymui. Jei Šalis nepraneša apie pasikeitusius savo rekvizitus, pranešimai ar informacija, išsiųsti paskiausiai jos praneštais adresais, fakso numeriais ir kitais rekvizitais, laikomi tinkamai įteiktais.
- 10.6. Sutartis sudaroma, vykdoma ir aiškinama vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.
- 10.7. Šalių ginčai dėl šios Sutarties ir jos sąlygų vykdymo sprendžiami derybų keliu. Jei ginčų nepavyksta išspręsti derybų keliu per 30 (*trisdešimt*) kalendorinių dienų nuo pretenzijos išsiuntimo dienos, ginčus sprendžia nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismas pagal Pirkėjo buveinės vietą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.
- 10.8. Sutartis sudaryta 2 (*dviem*) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais po 1 (*vieną*) Sutarties egzempliorių Pirkėjui ir Pardavėjui.

11. SUTARTIES PRIEDAI

11.1. Prekių sąrašas Priedas Nr. 1.

12. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR KITI REKVIZITAI

Pardavėjas:

UAB „Charlot LT“

Juridinio asmens kodas 300048560
PVM mokėtojo kodas LT100001317517
A.S. LT 607300010086271164
AB SWEAB bankas, b/k 73000
Tel. nr. 8-37-422453
El. p. gedimino 450charlot.lt

Skyriaus vadovas Darius Preišogalavičius

(parašas)



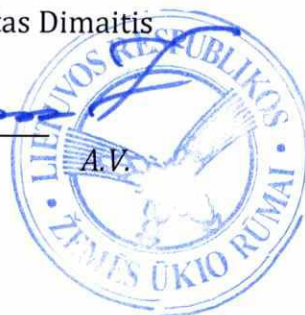
Pirkėjas:

Lietuvos Respublikos žemės ūkio rūmai

K. Donelaičio g. 2, Kaunas
Juridinio asmens kodas 135199748
PVM mokėtojo kodas LT351997412
A. s. Nr. LT254010042500083461
AB DnB bankas, b/k 40100
Tel. nr. 8 37 400351
El. p. zur@zur.lt

Direktorius Sigitas Dimaitis

(parašas)



PREKIŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas ir aprašymas	Mato vnt.	Kiekis	Kaina be PVM	Kaina su PVM
1.	Automatinis tušinukas. Brėžio storis 0,7 mm, mėlynas	Vnt.	1		
2.	Bloknotas. A5 formato, 80 lapų, langeliais, puslapis atverčiamas į viršų	Vnt.	1		
3.	Ekonominis segtuvas. Nugarėlės plotis – 50 mm, A4 formato, svertinis mechanizmas	Vnt.	5		
4.	Ekonominis segtuvas. Nugarėlės plotis – 80 mm, A4 formato, svertinis mechanizmas	Vnt.	1		
5.	Įmaitės. A4 formato, pakuotėje – 100 vnt., pagamintos iš plipropileno	Pak.	1		
6.	Dokumentų aplankas su įsegėle. A4 formatas, skaidrus viršelį, ilga juostelė užrašui, pagaminta iš spalvoto polipropileno, galima įsegti iki 30 lapų.	Vnt.	1		
7.	Dokumentų aplankas su metaline įsegėle. A4 formato, pagamintas iš kartono.	Vnt.	1		
8.	Lipnūs lapeliai. 76x76mm, geltoni, 100 lapelių.	Vnt.	1		
9.	Lapeliai užrašams balti, 90x90 mm, 500 lapelių.	Vnt.	1		
10.	Universalus biuro popierius tinka spalviniam ir vienspalviui spausdinimui, kopijavimui. A4 formato. Lyginamasis svoris 80 g/m2. Pakuotėje 500 lapų.	Pak.	1		
11.	Spalvotas biuro popierius. A4 formato. Lyginamasis popieriaus storis 80 g/m2. Pakuotėje 250 lapų.	Pak.	1		
				Bendra kaina Eur be PVM	8,01
				21 proc. PVM	1,68
				Bendra kaina Eur su PVM	9,69

ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR KITI REKVIZITAI

Pardavėjas:
UAB „Charlot LT“

Juridinio asmens kodas 300048560
PVM mokėtojo kodas LT100001317517
A.S. LT 607300010086271164
AB SWES bankas, b/k 73000
Tel. nr. 8-37-432453
El. p. gedimino.45@charlot.lt

Skyriaus vadovas Darius Preišogalavičius

(parašas)



Pirkėjas:

Lietuvos Respublikos žemės ūkio rūmai

K. Donelaičio g. 2, Kaunas
Juridinio asmens kodas 135199748
PVM mokėtojo kodas LT351997412
A. s. Nr. LT254010042500083461
AB DnB bankas, b/k 40100
Tel. nr. 8 37 400351
El. p. zur@zur.lt

Direktorius Sigitas Dimaitis

(parašas)

