

SULAIKYTŲ AR KONFISKUOTŲ PREKIŲ SIUNTŲ SURINKIMO, PASKIRSTYMO, VEŽIMO IR PASIRAŠYTINO ĮTEIKIMO PASLAUGŲ SUTARTIS

2016 m. *gruodžio 21* d. Nr. *11B-216*
Vilnius

Muitinės departamentas prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau – Pirkėjas), atstovaujamas generalinio direktoriaus pavaduotojo Jono Miškinio, veikiančio pagal Muitinės departamento prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos generalinio direktoriaus 2016 m. gegužės 13 d. įsakymą Nr. 1B-394, ir **UAB „DPD Lietuva“** (toliau – Teikėjas), atstovaujama pardavimų vadovo Sauliaus Mulerenkos, veikiančio pagal 2016-01-04 įgaliojimą Nr. Į-2016/01, (toliau kartu vadinamos – Šalys), sudarė Sulaikytų ar konfiskuotų prekių siuntų surinkimo, paskirstymo, vežimo ir pasirašytino įteikimo paslaugų sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Teikėjas įsipareigoja Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka teikti Sulaikytų ar konfiskuotų prekių siuntų surinkimo, paskirstymo, vežimo ir pasirašytino įteikimo gavėjams asmeniškai visoje Lietuvos Respublikos teritorijoje paslaugas (toliau – Paslaugos), o Pirkėjas įsipareigoja už suteiktas Paslaugas sumokėti Teikėjui Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka taikydamas Sutarties I priede nurodytus įkainius.

II. PASLAUGŲ KAINA

2.1. Paslaugos bus perkamos atsižvelgiant į faktinį Pirkėjo poreikį ir skirtą finansavimą. Bendra Sutarties kaina negali viršyti 12 600,00 Eur (dvylikos tūkstančių šešių šimtų eurų 00 ct) su pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM).

2.2. Sutarties galiojimo metu fiksuoti įkainiai dėl kainų lygio pasikeitimo ir mokesčių pasikeitimo (išskyrus PVM) nebus perskaičiuojami. Teikėjui už suteiktas Paslaugas mokėtini Sutartyje nurodyti fiksuoti įkainiai gali būti perskaičiuojami (didinant arba mažinant) tik dėl pasikeitusio PVM. Sutartyje nurodyti fiksuoti įkainiai gali būti perskaičiuojami juos didinant arba mažinant tik tuo atveju, jei pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Teikėjo teikiamų Paslaugų Sutartyje nurodytiems fiksuotiems įkainiams ir tai yra nuo Pirkėjo ir Teikėjo nepriklausanti aplinkybė. Sutartyje nurodyti fiksuoti įkainiai gali būti didinami arba mažinami tik tokia suma, kokia jie atitinkamai padidėja arba sumažėja dėl šioje dalyje nurodytų teisės aktų, reglamentuojančių PVM mokėjimą, pasikeitimų.

2.3. Paslaugų kaina priklausys nuo suteiktų Paslaugų kiekio. Paslaugų kaina apskaičiuojama faktiškai suteiktų Paslaugų kiekį padauginant iš Sutartyje nurodyto atitinkamo įkainio. Paslaugų Sutarties kaina negali viršyti tam skirtų asignavimų.

III. MOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Mokėjimai bus atliekami remiantis Teikėjo pateiktomis PVM sąskaitomis faktūromis, kuriuose nurodomos detalios paslaugų apimtys;

3.2. Teikėjas, pasibaigus kalendoriniam mėnesiui, iki kito mėnesio 10 dienos privalo pateikti Pirkėjui detalią informaciją ir PVM sąskaitą faktūrą už suteiktas paslaugas pagal Sutartį už praėjusį mėnesį;

3.3. Pirkėjas atsiskaito su Teikėju už faktiškai suteiktas Paslaugas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Teikėjo išrašytos PVM sąskaitos faktūros gavimo datos. PVM sąskaitos faktūros siunčiamos Pirkėjui elektroniniu paštu adresu: spasmd@lrmuitine.lt ir arentas.vingrys@lrmuitine.lt;

3.4. Šalių rašytiniu susitarimu, pasirašytu Šalių įgaliotų atstovų ir patvirtintu Šalių antspaudais, gali būti nustatyta kita mokėjimo tvarka.

IV. ŠALIŲ PAREIGOS

4.1. Teikėjas įsipareigoja:

4.1.1. suteikti Pirkėjui ar jo įgaliotų asmenų pateiktų Pirkėjo struktūrinių padalinių, teritorinių muitinių, specialiųjų muitinės įstaigų bei jų struktūrinių padalinių, kitų valstybės institucijų pareigūnų teisės aktų nustatyta tvarka sulaikytų ar konfiskuotų prekių siuntų surinkimo, paskirstymo, vežimo ir

pasirašytino įteikimo gavėjams asmeniškai visoje Lietuvos Respublikos teritorijoje Paslaugas, vadovaujantis Pašto paslaugos teikimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybos direktoriaus 2013 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. 1V-332;

4.1.2. Paslaugas teikti 35 (trisdešimt penkis) mėnesius, skaičiuojant nuo Paslaugų teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo dienos pagal faktinį Pirkėjo poreikį;

4.1.3. suteikti Pirkėjui prieigą prie elektroninės valdymo sistemos, kurioje Pirkėjas galės teikti užsakymus ir formuoti siuntų perdavimo dokumentus;

4.1.4. perimti išsiųsti paruoštą supakuotą (polipropileniniame maiše, dėžėje ir pan.), paženklinimą ir plombuotą siuntą. Kiekvienai pakuotei suteikti unikalų siuntos numerį, pagal kurį galima stebėti siuntos kelią bei kas ją priėmė;

4.1.5. įteikti siuntą tik nurodytam adresatui;

4.1.6. įteikiant siuntą kartu su gavėju, t.y. su Pirkėjo įgaliotu atstovu, patikrinti pristatytos siuntos būklę;

4.1.7. esant pažeistai siuntos pakuotei, kartu su gavėju, t.y. su Pirkėjo įgaliotu atstovu, supildyti siuntos pakuotės pažeidimo aktą ir atlikti prekių kiekio nustatymą;

4.1.8. apdrausti pakuotes praradimo ir (ar) sugadinimo atvejams ne mažesnei kaip 1 500,00 Eur (vieno tūkstančio penkių šimtų eurų 00 ct) sumai už kiekvieną pakuotę;

4.1.9. vesti siuntų pristatymo apskaitą ir Pirkėjui pareikalavus pateikti detalizuotą siuntų gabenimo sąskaitą ar Paslaugų suteikimo ataskaitą;

4.1.10. atlyginti prarastų ar sugadintų siuntų vertę, bet ne daugiau kaip 1 500,00 Eur (vieno tūkstančio penkių šimtų eurų 00 ct) vienai siuntos pakuotei.

4.1.11. siuntą perimti ir pristatyti nurodytam adresatui per 3 (tris) darbo dienas nuo užsakymo pateikimo;

4.1.12. pateikti Paslaugų teikimo tvarkos aprašo projektą, kuris suderinus su Pirkėju, turės būti patvirtintas per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo;

4.1.13. vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus teisės aktuose ir Sutartyje.

4.2. Pirkėjas įsipareigoja:

4.2.1. perduoti supakuotą (polipropileniniame maiše, dėžėje ir pan.) ir plombuotą siuntą;

4.2.2. laiku apmokėti už tinkamai suteiktas Paslaugas;

4.2.3. Užtikrinti, kad vienos siuntos pakuotės vertė nebūtų didesnė kaip 1 500 Eur (vieno tūkstančio penkių šimtų eurų 00 ct);

4.2.4. teikti Paslaugos užsakymą ir siuntų perdavimo dokumentų formavimą naudojant elektroninę valdymo sistemą

4.2.5. vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus teisės aktuose ir Sutartyje.

4.3. Šalys įsipareigoja užtikrinti informacijos, kuri tapo žinoma vykdant šią Sutartį, konfidencialumą trečiųjų asmenų atžvilgiu, išskyrus įstatymų nustatytus atvejus.

V. NENUGALIMA JĖGA

5.1. Nei viena iš Šalių neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu tai įvyktų dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės tęsiasi ne ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) dienų, tai Šalys privalo įvykdyti savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį iš karto po šių aplinkybių veikimo pasibaigimo. Visais kitais *force majeure* atvejais Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, taisyklėmis.

5.2. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo.

5.3. Šalys negali reikalauti jokių delspinigių, nuostolių atlyginimo už Sutarties nevykdymą ar netinkamą vykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių.



VI. SUTARTIES NUTRAUKIMAS, GINČŲ SPRENDIMAS

6.1. Iš Sutarties kilę ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus per 14 (keturiolika) dienų išspręsti ginčo derybų būdu, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka kompetentingame Vilniaus miesto teisme.

6.2. Sutarties nutraukimo tvarka:

6.2.1. Sutartis gali būti neteisimine tvarka nutraukta Šalių susitarimu, taip pat įstatymo nustatytais atvejais ir tvarka.

6.2.2. Pirkėjui raštu įspėjus Teikėją prieš 14 (keturiolika) dienų šiais atvejais:

6.2.2.1. kai Teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ir apie tai buvo įspėtas raštu;

6.2.2.2. kai Teikėjas bankrutuoja arba jis yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą;

6.2.2.3. kai Teikėjas galutiniu kompetentingos institucijos arba teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl profesinės etikos pažeidimo;

6.2.2.4. kai Teikėjas teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos ar kitų panašaus pobūdžio veikų padarymo;

6.2.2.5. kai keičiasi Teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

6.2.2.6. kitais atvejais, jeigu Sutarties neįmanoma vykdyti dėl nuo Teikėjo nepriklausančių aplinkybių (neskirtas finansavimas ir kt.);

6.3. Teikėjui, raštu įspėjus Pirkėją prieš 14 (keturiolika) dienų, kai Pirkėjas nevykdo savo įsipareigojimų daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų.

VII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą;

7.2. Teikėjas atsako už siuntų neišsaugojimą (praradimą, trūkumą, sužalojimą) po siuntų priėmimo iki jų išdavimo Pirkėjui ar kitam Pirkėjo įgaliotam asmeniui, jeigu neįrodo, kad siunta buvo visiškai ar iš dalies prarasta ar sužalota dėl aplinkybių, kurių Teikėjas negaliojo išvengti ir kurių pašalinimas nuo jo nepriklauso. Teikėjas turi atlyginti prarastų ar sugadintų siuntų vertę, bet ne daugiau kaip 1 500,00 Eur (vieno tūkstančio penkių šimtų eurų 00 ct) vienai siuntos pakuotei.

7.3. Jeigu Pirkėjas neatsiskaito su Teikėju Sutartyje nustatytais terminais, Teikėjas įgyja teisę reikalauti 0,03 (trijų šimtųjų) procento dydžio delspinigių nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną. Pirkėjas dėl nuo jo nepriklausančių priežasčių negavęs Paslaugų pirkimui biudžetinių asignavimų ir dėl to negalėjęs laiku atsiskaityti su Teikėju, delspinigių nemoka.

7.4. Jei Teikėjas dėl savo kaltės neteikia Paslaugų, jis sumoka Pirkėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,03 (trijų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo laiku nesuteiktų Paslaugų vertės.

7.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia nuo Sutarties sąlygų vykdymo.

VIII. KITOS SĄLYGOS

8.1. Sutarties sąlygos, Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

8.2. Esminės Sutarties sąlygos (Sutarties objektas, kaina, atsiskaitymo tvarka, Sutarties trukmė) Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos.

8.3. Jokie Sutarties ar jos priedų pakeitimai ar papildymai yra negaliojantys, jei jie nėra sudaryti raštu ir nepasirašyti abiejų Šalių įgaliotų atstovų.

8.4. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, iš kurių vieną turi Pirkėjas, o kitą – Teikėjas.

8.5. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau, kaip 36 mėn.

8.6. Teikėjas Sutarties vykdymui gali pasitelkti subteikėjus, tačiau už tinkamą ir kokybišką Sutarties vykdymą Pirkėjui visiškai atsako Teikėjas.

8.7. Teikėjas visiškai atsako už kokybišką Sutarties vykdymą ir atlikimą laiku, taip pat visiškai

atsako už bet kurių trečiųjų asmenų, kuriuos jis gali samdyti Sutarties vykdymui, darbą. Susitarimas, pagal kurį Teikėjas dalies savo įsipareigojimų, numatytų Sutartyje, vykdymui pasitelkia trečiuosius asmenis, yra laikomas subtiekimu sutartimi, kuris turi atitikti žemiau nurodytus reikalavimus:

8.7.1. toks susitarimas turi būti rašytinis;

8.7.2. Teikėjas Sutarčiai vykdyti, išskyrus 8.7.3 papunktyje numatytą atvejį, turi pasitelkti tik tuos subtiekęs, kurie numatyti Teikėjo pasiūlyme. Pirkėjo sutikimas, kad sutartiniais įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas subtiekęs, neatleidžia Teikėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį;

8.7.3. Sutarties vykdymo metu, kai subtiekęs netinkamai vykdo įsipareigojimus Teikėjui, taip pat tuo atveju, kai subtiekęs nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Teikėjui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų ar kitais atvejais, Teikėjas gali pakeisti subtiekęs. Apie tai Teikėjas iš anksto raštu turi informuoti Pirkėją, nurodymas subtiekęs pakeitimo priežastis ir būsimus subtiekęs, kurie turi atitikti pirkimo dokumentuose nustatytus subtiekęs taikomus reikalavimus. Subtiekęs keitimas įforminamas abiejų Sutarties Šalių pasirašomu susitarimu. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

8.7.4. Šios sąlygos dėl subtiekimu taikomos tik tuomet, jei pasiūlyme Teikėjas nurodė, kad subtiekęs pasitelks.

8.8. Nė viena Sutarties Šalis neturi teisės perleisti savo teisių ir pareigų, kylančių iš Sutarties, tretiesiems asmenims.

IX. SUTARTIES PRIEDAI

9.1. Sulaikytų ar konfiskuotų prekių siuntų surinkimo, paskirstymo, vežimo ir pasirašytino įteikimo paslaugų įkainiai - 1 priedas.

X. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

PIRKĖJAS

Muitinės departamentas prie Lietuvos

Respublikos finansų ministerijos

A. Jakšto g. 1, LT-01105 Vilnius

Juridinio asmens kodas: 188656838

PVM mokėtojo kodas: LT886568314

A/s LT37 4010 0424 0007 0037

AB DnB bankas

Banko kodas: 40100

Telefonas (8 5) 266 61 11

Faksas (8 5) 266 60 05

El. paštas: info@lrmuitine.lt

Už Sutarties vykdymą atsakingas asmuo:

Arentas Vingrys

Telefonas (8 45) 50 26 66

El. paštas: arentas.vingrys@lrmuitine.lt

TEIKĖJAS

UAB „DPD Lietuva“

Liepkalnio g. 180, LT-02121 Vilnius

Įmonės kodas: 111639299

PVM mokėtojo kodas: 116392917

A/s LT44 4010 0424 0276 3601

AB DnB bankas

Banko kodas: 40100

Telefonas (8 5) 2106750

Faksas (8-5) 2106740

El. paštas: info@dpd.lt

Už Sutarties vykdymą atsakingas asmuo:

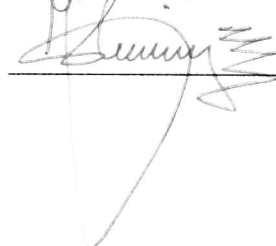
Laura Užpalytė

Telefonas (8 5) 210 67 69, mob. 8 620 61637

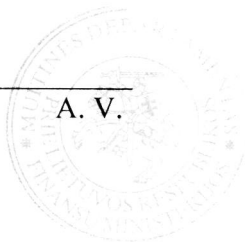
El. paštas: laura.uzpalyte@dpd.lt

Generalinio direktoriaus pavaduotojas

Jonas Miškinis

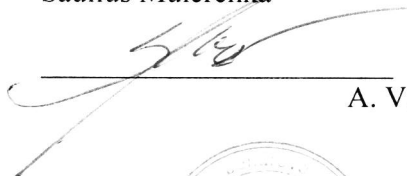


A. V.



Pardavimų vadovas

Saulius Mulerenka



A. V.



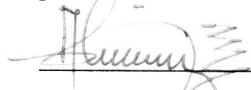
2016 m. gruodžio 21 d.
Sutarties Nr. MB-2 16
1 priedas

**SULAIKYTŲ AR KONFISKUOTŲ PREKIŲ SIUNTŲ SURINKIMO, PASKIRSTYMO,
VEŽIMO IR PASIRAŠYTINO ĮTEIKIMO PASLAUGŲ ĮKAINIAI**

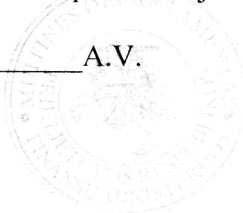
Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vienetas	Vienos siuntos teikimo įkainis, Eur, be PVM
1.	Siuntų pristatymo paslaugos visoje Lietuvos Respublikoje (išskyrus Kuršių Neriją)		
1.1.	Iki 2 kg	1	
1.2.	Iki 5 kg	1	
1.3.	Iki 10 kg	1	
1.4.	Iki 20 kg	1	
1.5.	Iki 35 kg	1	
1.6.	Iki 50 kg	1	
1.7.	Iki 75 kg	1	
2.	Siuntų pristatymo paslaugos iš/į Kuršių Neriją		
2.1.	Iki 2 kg	1	
2.2.	Iki 5 kg	1	
2.3.	Iki 10 kg	1	
2.4.	Iki 20 kg	1	
2.5.	Iki 35 kg	1	
2.6.	Iki 50 kg	1	
2.7.	Iki 75 kg	1	

PIRKĖJAS

Muitinės departamento
prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos
generalinio direktoriaus pavaduotojas


Jonas Miškinis

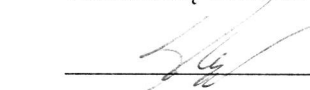
A.V.



TEIKĖJAS

UAB „DPD Lietuva“

Pardavimų vadovas


Saulius Mulerenka

A.V.

