

RANGOS SUTARTIS

2016 m. lapkričio 24 d. Nr. 79-2137
Klaipėda

I. SUTARTIES ŠALYS

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, toliau vadinama Užsakovu, atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Sauliaus Budino, ir **UAB „Tilta“**, toliau vadinama Rangovu, atstovaujama direktoriaus Rimanto Vaitkevičiaus, toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią Rangos sutartį (toliau – Sutartis). Sutarties sudarymo pagrindas – 2016 m. lapkričio 3 d. Tiekėjų apklausos pažyma Nr. VPP-236.

II. PIRKIMO OBJEKTAS

1. **Pirkimo objektas - vandentiekio vamzdyno remonto Klaipėdos miesto Joniškės ir Lėbartų kapinėse darbai.**
2. Preliminarus vandentiekio ilgis - 80 m.
3. **Pagrindiniai darbai, kuriuos privalo atlikti pats tiekėjas - vandentiekio vamzdyno remontas.** Atliekų išvežimo darbams tiekėjas gali pasitelkti subrangovą (-us).
4. Detalus perkamų darbų aprašymas ir kiekiai pateikiami kvietime. *Kvietime, aiškinamuosiuose raštuose, schemose ar kituose pridedamuose dokumentuose gali būti nurodyti medžiagų ar įrangos gamintojai, prekės ženklai, kurie yra tik informacinio pobūdžio, ir Tiekėjas gali siūlyti bei naudoti kitų gamintojų produkciją ar įrangą.*

III. SUTARTIES KAINA

5. Sutartyje fiksuojama bendra darbų atlikimo kaina – 9785,92 Eur su PVM.

IV. SUTARTIES SĄLYGOS

6. Sudaroma raštiška darbų pirkimo sutartis.
7. **Sutarties šalių teisės ir pareigos:**
 - 7.1. **Užsakovas įsipareigoja:**
 - 7.1.1. Rangovui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytiems darbams atlikti;
 - 7.1.2. Sumokėti už tinkamai ir laiku atliktus darbus Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.
 - 7.2. **Užsakovas organizacija turi teisę:**
 - 7.2.1. Užsakovas turi teisę padidinti ar sumažinti perkamų darbų kiekį, tačiau preliminarūs kiekiai, nurodyti kvietimo 1 priede gali keistis ne daugiau kaip 50 proc.;
8. **Rangovas įsipareigoja:**
 - 8.1. Atlikti darbus pagal Sutarties reikalavimus, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai.
 - 8.2. Darbams atlikti naudoti sertifikuotas statybines medžiagas, atitinkančias Sutarties ir teisės aktų reikalavimus.
 - 8.3. Darbų vykdymo laikotarpiu atsakyti už komunikacijų pažeidimus, juos pažeidus – atkurti savo lėšomis ir jėgomis.
 - 8.4. Darbų vykdymo laikotarpiu atsakyti už žalą, padarytą kapinėms, kapinių objektams.
 - 8.5. Darbų vykdymo laikotarpiu atsakyti už susidariusias elektros energijos išlaidas ir kitų resursų naudojimo išlaidas.
 - 8.6. Darbo metu susidariusias atliekas tvarkyti laikantis Klaipėdos miesto tvarkymo ir švaros taisyklių.

- 8.7. Darbus vykdančys darbuotojai privalo dėvėti spec. darbo drabužius.
- 8.8. Atlyginti užsakovui nuostolius, atsiradusius dėl rangovo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, normatyvinių dokumentų reikalavimų pažeidimo.
- 8.9. Atsakyti už subrangovų atliktus darbus ir jų kokybę ar padarytą žalą.
- 8.10. Jeigu rangovas darbų pirkimo sutarčiai vykdyti pasitelkia subrangovus, pagrindinius darbus (nurodytus kvietimo 12 punkte) privalo atlikti pats rangovas;
- 8.11. nedelsiant raštu informuoti užsakovą apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti rangovui tinkamai užbaigti darbų atlikimą nustatytais terminais;
- 8.12. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose, būtinus sutarčiai įvykdyti.
9. Atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka: tiekėjui apmokama už faktiškai atliktus darbus ne vėliau kaip per 45 kalendorines dienas nuo techninio prižiūrėtojo patvirtintų darbų atlikimo aktų ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.
10. **Finansavimo šaltinis:** Savivaldybės biudžeto lėšos. Miesto infrastruktūros objektų priežiūros ir modernizavimo programa Nr. 7, programos priemonė „Kapinių priežiūra (valymas, apsauga, administravimas, elektros energijos pirkimas, vandens įrenginių priežiūra, kvartalinių žymeklių įrengimas, kapinių inventorizavimas), kodas 07.01020102
11. **Prievolių įvykdymo terminai:** darbų vykdymo pradžia – sutarties įsigaliojimo diena. Darbus atlikti ne vėliau kaip per 1 mėnesį nuo sutarties įsigaliojimo dienos.
12. Sutartinės atsakomybės už prievolių nevykdymą ar netinkamą vykdymą nustatymas:
- 12.1. Rangovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo pateikia sutarties įvykdymo užtikrinimą – Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą. Užtikrinimo vertė - 5 proc. be PVM. nuo sutartyje nurodytos vertės. Jeigu rangovas pateikia draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą, tai kartu su šiuo laidavimo draudimo raštu rangovas turi pateikti ir mokestinio pavedimo kopiją, kad draudimo įmoka už išduotą laidavimo draudimo raštą yra sumokėta. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas ir turi galioti visą Sutarties galiojimo terminą. Sutartis turi būti užtikrinama nenutrūkstamai. Sutarties įvykdymo užtikrinimo gavėjas – Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, Liepų g. 11, LT-91502 Klaipėda, įmonės kodas 188710823. Sutartis įsigalioja tik rangovui pateikus reikalaujamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.
- 12.2. Užsakovas, uždelsusi sumokėti rangovui už atliktus darbus Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, rangovui raštiškai pareikalavus, moka tiekėjui 0,02 □ delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.
- 12.3. Rangovas už pavėluotai atliktus darbus moka užsakovui 0,02 % dydžio delspinigius nuo sutarties vertės už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigiai išskaičiuojami iš rangovui mokėtinų sumų.
- 12.4. Už kitų sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, netinkamą vykdymą rangovas moka 150 EUR baudą, surašant pažeidimo/defektinį aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Pažeidimo/defektinis aktas surašomas dalyvaujant rangovo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimų/defektinis aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda išskaičiuojama iš rangovui mokėtinų sumų.
- 12.5. Rangovui vėluojant atlikti darbus ar juos atlikus nekokybiškai, taip pat vilkinant darbų atlikimą ar piktnaudžiaujant, užsakovas, siekdama apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).
- 12.6. **Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas:**
- 12.6.1. Pažeidimas, atitinkantis Civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje;
- 12.6.2. Pažeidimas, kai rangovas raštiškai įspėtas, be objektyvių priežasčių vilkina darbų atlikimą, raštiškai įspėtas neužtikrina darbų kokybės ar daugiau nei 3 kartus pažeidžia nustatytus prievolių vykdymo terminus.

13. **Nekokybiškai (netinkamai) atlikti darbai:** jeigu rangovas atliko darbus pažeisdamas Sutartyje ir jos prieduose numatytas sąlygas, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, užsakovas turi teisę reikalauti, kad rangovas:

- 13.1. nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų darbų atlikimą;
- 13.2. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, dirbinius, įrangą;
- 13.3. neatlygintinai pagerintų atliekamų darbų kokybę;
- 13.4. neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus darbus;
- 13.5. atlygintų užsakovui darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

14. Sutarties keitimo atvejai:

14.1. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos kvietime. Sutartis gali būti keičiama, kai atsisakoma nevykdomų darbų (pavyzdžiui, darbų vykdymo eigoje paaiškėja, kad atskirų darbų atlikimas nereikalingas ar neįmanomas, arba dėl neatitikimų projekto schemose ar specifikacijose ir/arba kitų objektyvių priežasčių). Nevykdomų darbų atsisakymo būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais, nurodant priežastis, ir raštu suderinus su perkančiąja organizacija, surašant nevykdomų darbų aktą, kurį pasirašo perkančioji organizacija, tiekėjas. Surašius nevykdomų darbų aktą, perkančioji organizacija ir tiekėjas taip pat sudaro papildomą susitarimą prie sutarties dėl atsisakomų darbų (nurodant jų vertę) bei sutarties kainos patikslinimo (sumažinimo), atsisakius tam tikrų sutartyje numatytų darbų. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant kvietimą ir pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys (rašytiniu susitarimu) gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas: 1) pasikeitus subtiekejui dėl bankroto, restruktūrizavimo bylos iškėlimo ar likvidavimo procedūros pradėjimo, neatitikimo subtiekejams keliamų kvalifikacinių reikalavimų, subtiekejo vienašalio sutarties nutraukimo ar negalėjimo laiku ir tinkamai įvykdyti Sutarties sąlygas, jei jis pasitelkiamas; 2) pasikeitus sutarties koordinatoriui; 3) pasikeitus finansavimo šaltiniams; 4) pasikeitus rekvizitams;

14.2. Sutarties vykdymo metu subrangovai gali būti keičiami dėl aplinkybių, kurių buvimas nebuvo žinomas Šalims pasiūlymų pateikimo ir sutarties sudarymo metu. Keičiami subrangovai turi atitikti kvietime subrangovams nustatytus kvalifikacijos reikalavimus. Norėdamas pakeisti subrangovus ar papildyti nauju subrangovu, rangovas raštu kreipiasi į užsakovą su prašymu pritarti subrangovų keitimui ir nurodo tokio prašymo aplinkybes bei pateikia dokumentus, įrodančius subrangovų atitikimą keliamiems kvalifikacijos reikalavimams. Užsakovas, įvertinusi rangovo prašyme nurodytas aplinkybes ir patikrinusi subrangovų kvalifikaciją, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas raštu informuoja rangovą apie priimtą sprendimą.

15. **Laimėjusio rangovo pasiūlymo, sutarties ir sutarties pakeitimų viešinimas:**

15.1. Užsakovas laimėjusio rangovo pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį ir pirkimo sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, ne vėliau kaip per 10 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo ar jos sąlygų pakeitimo paskelbia Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

15.2. Užsakovą ne vėliau kaip per 10 dienų CVP IS skelbia informaciją apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį rangovą, kai pirkimo sutartis nutraukta dėl esminio pirkimo sutarties pažeidimo arba priimtas teismo sprendimas, kuriuo tenkinami užsakovo reikalavimai pripažinti pirkimo sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą esminiu ir atlyginti dėl to patirtus nuostolius. Paskelbusi tokią informaciją, užsakovas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, apie tai informuoja rangovą.

16. **Ginčų sprendimo tvarka:** visi ginčai, nesutarimai ir pretenzijos, kurie gali kilti tarp šalių dėl sutarties taikymo ir aiškinimo, sprendžiami derybomis, tarpusavio sutarimu ir bendradarbiavimo pagrindu. Nepavykus nesutarimų išspręsti minėtais būdais, visi ginčai,

nesutarimai, pretenzijos ir reikalavimai, kylantys dėl sutarties taikymo, vykdymo bei aiškinimo, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

17. Sutarties nutraukimo tvarka: sutartis gali būti nutraukiama raštišku susitarimu. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju rangovas privalo visiškai atlyginti užsakovo patirtus nuostolius. Apie tokį sutarties nutraukimą tiekėjas raštu praneša užsakovui prieš 30 kalendorinių dienų. Užsakovas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, apie tokį sutarties nutraukimą pranešdama rangovui prieš 15 kalendorinių dienų. Užsakovas turi teisę neįspėti apie sutarties nutraukimą prieš 15 kalendorinių dienų, jeigu rangovas nevykdo sutartinių įsipareigojimų ilgiau kaip 7 kalendorines dienas. Užsakovas po sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti atliktų darbų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie sutarties nutraukimo dieną esančią rangovo skolą užsakovui ir užsakovo skolą rangovui. Jei Sutartis nutraukiama užsakovo iniciatyva dėl rangovo kaltės, užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš rangovo mokėtinų sumų. Sutartį nutraukus dėl rangovo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktus darbus, rangovas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją. Įspėjus tiekėją apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis nutraukiama per 10 darbo dienų nuo įspėjimo rangovui išsiuntimo dienos.

18. **Garantijos:**

18.1. Rangovas atsako už atliktų darbų kokybę bei atliktiems darbams suteikia ne trumpesnę nei 2 metų garantiją nuo atliktų darbų aktų pasirašymo dienos;

18.2. Jeigu bet kuriuo Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti darbai neatitinka Sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, naudotos blogesnės kokybės medžiagos, sudaromas abiejų šalių pasirašomas Defektinis aktas. Rangovui nepagrįstai atsisakius pasirašyti Defektinį aktą, jis pasirašomas užsakovo vienašališkai (vienašalis sandoris) ir įteikiamas rangovui pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu. Užsakovas turi teisę reikalauti, kad rangovas ištaisytų nustatytus trūkumus savo sąskaita, arba kompensuotų užsakovo patirtus nuostolius.

18.3. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję darbų defektai fiksuojami Defektiniame akte. Šiame akte nurodomas terminas, per kurį tiekėjas pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja savo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaiškėjusį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, neteisingų sprendimų, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

18.4. Jei rangovas per nustatytą terminą neištaiso nustatytų defektų, rangovas privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria užsakovui, ištaisydama defektą ir atitaisydama žalą, įskaitant užsakovo kaštus ieškant kito rangovo ir pan.

19. Sutarties galiojimas: sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 3 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia sutarties šalių nuo tinkamo šalių įsipareigojimų, atsiradusių iki sutarties galiojimo pabaigos, pagal Sutartį įvykdymo.

20. Sutarties koordinatorius: Miesto ūkio departamento Kapinių priežiūros skyriaus vyriausiasis specialistas Giedrius Gylis, tel. (8 46) 31 99 81.

PRIDEDAMA:

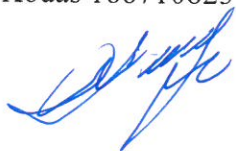
1 priedas - pasiūlymo forma, 3 lapai;

IV. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija

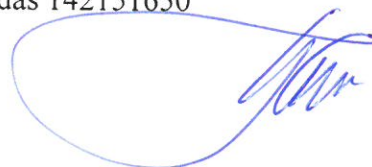
Kodas 188710823



RANGOVAS

UAB „Tilta“

Kodas 142151650



Liepų g. 11, 91502 Klaipėda
Tel. (8 46) 39 60 84, faks. (8 46) 41 00 47
A. s. LT 25 7300 0100 0233 1389
„Swedbank“, AB

Savivaldybės administracijos direktorius

(parašas)

Saulius Budinas

A. V.

Aleksandr Michailov
Klaipėdos miesto
savivaldybės administracijos
direktoriaus pavaduotojas

PVM kodas LT421516515
Artojų g. 3, LT-92105 Klaipėda
Tel. / faks. 8 46 410577
A. s. LT537300010078927905
AB „Swedbank“

Direktorius

A. V.

(parašas)

Rimantas Vaitkevičius

